

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

- 
- 04/11/2019 – continua    Funzionario Amministrativo – Ufficio Segreteria Generale  
Comune di Pinzolo (TN)
- 06/2016 – 11/2019    Impiegata amministrativa presso l'Azienda Consorziale Terme di Comano  
Azienda Consorziale Terme di Comano - Trento (TN)
- 2014- 2016    Impiegata amministrativa presso la società Pohl Immobilien GmbH  
Pohl Immobilien GmbH, Bolzano (BZ)
- 2013-2019    lavoro stagionale presso il Consorzio Skipass Paganella  
Consorzio Skipass Paganella Dolomiti, Andalo (TN)
- 2007-2009    Lavoro stagionale presso ente Parco Naturale Adamello Brenta  
Parco Naturale Adamello Brenta, Strembo TN

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

- 2014    Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza  
Università degli Studi di Trento - diritto amministrativo -  
"Proprietà collettive e governi locali nella Regione Trentino-Alto  
Adige/Sudtirolo" prof. Donata Borgonovo Re – 98/110.
- 011-2012    Erasmus presso The University of Law of Antwerp in  
Belgio.
- 2008    Diploma di Istruzione Secondaria Superiore presso l'Istituto di  
Istruzione Lorenzo Guetti  
Liceo Scientifico con doppia lingua – 80/100.

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre ITALIANO

Lingue straniere

INGLESE (PET)

TEDESCO (ZD)

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	B1	B1	B1
B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue - Scheda per l'autovalutazione

Competenze comunicative

Chiarezza espositiva, empatia e comunicazione positiva.

Competenze organizzative e gestionali

Ottime capacità amministrative e organizzative.

Esperienza di lavoro d'ufficio in equipe, equilibrio e propensione alla risoluzione dei conflitti, precisione, intuito e spirito d'iniziativa.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente base	Utente avanzato	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Conoscenza e praticità nell'utilizzo del computer, buona conoscenza del pacchetto office. Sono in possesso della certificazione ECDL = European Computer Driving Licence.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Trattamento dei dati personali

Acconsento al trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D. Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal il D. Lgs. 101/2018, e all'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Valdaone (TN), 09/08/2023