

COMUNE di PINZOLO

n. 2)
ALLEGATO ALLA DELIBERA DI
GIUNTA/CONSIGLIO N°.....
DEL
Composta da fogli n° 74.....
IL VICESEGRETARIO
DELLA GESTIONE ASSOCIATA
dott. Raffaele Binelli



**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE**

SEMPLIFICATO

(D.U.P.)

PERIODO: 2018 - 2019 - 2020

PREMESSA

1. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

1.1. POPOLAZIONE

1.2. TERRITORIO

2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2015-2020

3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE

3.1. ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI

3.2. INDIRIZZI E OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

3.3. LE OPERE E GLI INVESTIMENTI

3.3.1. IL PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

3.4. RISORSE E IMPIEGHI

3.4.1. LA SPESA CORRENTE CON RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE

3.4.2. ANALISI DELLE SPESE SUDDIVISE IN FUNZIONI E SERVIZI/MISSIONI E PROGRAMMI

3.4.3. FONTI DI FINANZIAMENTO

3.5. ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI

3.5.1. TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

3.5.2. ANALISI DELLE ENTRATE PER TITOLO E TIPOLOGIA

3.6 VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

**3.7 INDEBITAMENTO CON ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITÀ E
ANDAMENTO TENDENZIALE NEL PERIODO DI MANDATO**

4. RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

PREMESSA

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato, in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. L'art. 170 del TUEL disciplina quindi il DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP): tale strumento rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali e "consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Con Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017, il termine per l'approvazione del bilancio 2017-2019, è stato differito al 28 febbraio 2017.

Il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*" ha introdotto il principio applicato della programmazione che disciplina processi, strumenti e contenuti della programmazione dei sistemi contabili delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi.

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione "*strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative*".

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP è articolato in due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO).

- **La sezione strategica (SeS)**

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato approvate con deliberazione del Consiglio Comunale, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale,

gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;

analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione,

quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo sono definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, per ogni missione di bilancio:

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione
2. Giustizia
3. Ordine pubblico e sicurezza
4. Istruzione e diritto allo studio
5. Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
6. Politiche giovanili, sport e tempo libero
7. Turismo
8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10. Trasporti e diritto alla mobilità
11. Soccorso civile
12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13. Tutela della salute
14. Sviluppo economico e competitività
15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche
- Documento Unico di Programmazione 2017/2019 5
18. Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
19. Relazioni internazionali
20. Fondi e accantonamenti
21. Debito pubblico
22. Anticipazioni finanziarie

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

- **La sezione operativa (SeO)**

La SeO contiene la programmazione operativa dell'ente con un orizzonte temporale

corrispondente al bilancio di previsione ed è strutturata in due parti.

Parte prima: contiene per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica. Si ricorda che i programmi non possono essere liberamente scelti dall'Ente, bensì devono corrispondere tassativamente all'elenco contenuto nello schema di bilancio di previsione.

Per ogni programma sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere nel corso del triennio, che discendono dagli obiettivi strategici indicati nella precedente Sezione Strategica.

Parte Seconda: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;

il programma delle opere pubbliche;

il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

• **SEZIONE STRATEGICA**

Quadro delle condizioni esterne all'ente

Lo scenario economico internazionale, italiano e regionale

Tra gli elementi citati dal principio applicato della programmazione, a supporto dell'analisi del contesto in cui si colloca la pianificazione comunale, sono citate le condizioni esterne. Si ritiene pertanto opportuno tracciare, seppur sinteticamente, lo scenario economico internazionale, italiano e regionale, nonché riportare le linee principali di pianificazione regionale per il prossimo triennio.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue a un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica ha l'obiettivo di approfondire i seguenti profili:

- gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
- i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nella Decisione di Economia e Finanza (DEF).

Scenario Internazionale.

Lo scenario macroeconomico internazionale mostra una ripresa graduale e differenziata tra

le aree geografiche, frenata dalle difficoltà delle economie emergenti. In particolare, la crescita è proseguita nei "paesi avanzati" mostrando per gli altri un indebolimento.

Le previsioni di crescita sono state riviste al ribasso dagli organismi internazionali, anche se negli ultimi mesi sembra essersi arrestato il rallentamento dell'economia cinese.

Nell'area Euro il prodotto è tornato a crescere e gli indicatori congiunturali più recenti prefigurano una prosecuzione della ripresa, seppur a ritmi moderati. Permangono, tuttavia, una debole domanda interna e una elevata disoccupazione, a cui si aggiungono i timori di una minore domanda proveniente dai paesi emergenti.

Per quanto riguarda l'economia italiana, la fase recessiva sta lentamente lasciando il posto ad una fase di stabilizzazione, anche se la congiuntura rimane debole nel confronto con il resto dell'area dell'euro e l'evoluzione nel prossimo futuro rimane incerta. Le più recenti valutazioni degli imprenditori indicano un'attenuazione del pessimismo circa l'evoluzione del quadro economico generale. Il miglioramento della fase ciclica riflette la ripresa delle esportazioni, cui si associano segnali più favorevoli per l'attività di investimento.

La spesa delle famiglie è ancora frenata dalla debolezza del reddito disponibile e dalle difficili condizioni del mercato del lavoro.

Per effettuare una programmazione strategica e operativa efficiente ed analizzare le prospettive future, è importante rappresentare il contesto socio-economico nel quale si svolge l'attività del comune. Analizzare il contesto esterno, pare dunque opportuno e si rende quindi necessario inserire alcuni cenni alla situazione internazionale, europea, nazionale e locale, reperiti dal documento di economia e finanza delle Provincia Autonoma di Trento, che corrisponde al documento di programmazione provinciale propedeutico al bilancio.

L'economia mondiale prosegue nell'espansione economica, pur con un ritmo rallentato, con una crescita diversificata fra le diverse aree economiche. A differenza di alcuni anni fa, ora sono le economie avanzate a sostenere lo sviluppo mentre i paesi emergenti, per un insieme di motivazioni, mostrano situazioni di eterogeneità e di fragilità, rappresentando il rischio più evidente per il consolidamento della ripresa. Le politiche monetarie nei principali paesi avanzati permangono espansive e si rafforzano nell'accompagnare la complessa ripresa economica.

Nell'area Euro prosegue il lento consolidarsi della ripresa economica, trainata dai consumi privati e frenata dall'indebolimento della domanda estera. Sono presenti, allo stesso tempo, rischi connessi all'andamento della domanda estera, alle diverse e difficili situazioni di crisi geopolitiche e all'inflazione attestata su valori nulli che riflettono gli ampi margini di capacità produttiva e di forza lavoro inutilizzati. La politica monetaria della Banca Centrale Europea (BCE) permane espansiva,

Nel 2016 l'economia mondiale è cresciuta allo stesso ritmo del 2015, con una variazione positiva del 3,1%. Gli indicatori segnalano uno sviluppo durevole con il commercio internazionale in recupero.

L'Area Euro presenta un aumento del Pil pari a poco più della metà di quello mondiale

(1,7%). Perdurano le differenze nell'intensità della crescita tra economie avanzate ed economie emergenti. La ripresa è sostenuta dalla domanda interna.

L'espansione economica in atto continuerà a consolidarsi e ad ampliarsi. Le politiche economiche e monetarie accomodanti sostengono i consumi e gli investimenti. Il mercato del lavoro si è riattivato e la disoccupazione si sta riducendo. Ciò sostiene il reddito disponibile delle famiglie e favorisce i consumi privati

L'Italia presenta una ripresa economica con ritmi moderati e prossima all'1,0% nel 2016 (0,9%). Il perdurare di una minore intensità della ripresa economica allontana l'Italia dal sentiero di crescita europeo ed evidenzia difficoltà nell'affrontare i problemi strutturali.

Le prospettive dell'economia italiana stanno migliorando, gradualmente ma costantemente. Le ultime stime dei previsori istituzionali e internazionali hanno rivisto al rialzo le stime di Pil italiano per l'anno 2017, confermando sostanzialmente quelle degli anni successivi. In particolare, FMI prevede per il 2017 una revisione al rialzo del Pil italiano (1,3% anziché 0,8%). Gli indicatori economici congiunturali di inizio 2017 sono positivi, migliori delle attese ed evidenziano un allargamento della fase espansiva all'intero sistema economico.

Le previsioni programmatiche nel DEF nazionale si attestano su valori attorno all'1% per il periodo 2017-2020. I rischi per la crescita diminuiscono anche se permangono situazioni di crisi geopolitiche localizzate e un insieme di sfide e di cambiamenti quali il progresso tecnologico, la globalizzazione, l'invecchiamento della popolazione e i flussi migratori che potrebbero comportare incertezze più o meno marcate.

A livello italiano il percorso di riforme strutturali in corso rimane fondamentale per un recupero stabile della fiducia sui mercati internazionali e per una crescita sostenibile e duratura. Gli interventi di riforma dovranno focalizzarsi sulla promozione dell'innovazione e sull'innalzamento della qualità del capitale umano.

La situazione regionale e provinciale

Il Trentino soffre il contesto di crescita lenta dell'Italia. Nel 2016 il Pil provinciale è stimato pari a 19.106 milioni di euro, in aumento dello 0,8% sull'anno precedente, una variazione simile a quella osservata per il Pil italiano (0,9%).

Dal 2013 è in corso una fase espansiva dell'economia trentina e nel 2016 si stima che sia stata recuperata la contrazione subita dal Pil nelle due recessioni. Nel 2016 il Pil trentino è superiore in volume di circa un punto percentuale (0,8%) rispetto a quello del 2008. Alla crescita nell'ultimo anno si stima che abbiano contribuito positivamente sia la spesa per consumi che per investimenti.

Il commercio interregionale ed estero netto hanno fornito, invece, un contributo negativo. La voce che ha maggiormente inciso sul risultato del 2016 è la spesa per consumi delle famiglie (1,1%); stabile e prossima allo zero è la variazione della spesa per consumi pubblici (0,1%), andamento che si osserva dal 2013. Gli investimenti, dopo due anni di incrementi molto contenuti, mostrano un'accelerazione nel processo di accumulazione del capitale.

Le previsioni delle principali grandezze macroeconomiche, stimate con il MEMT, evidenziano un'evoluzione del progresso economico provinciale simile a quello italiano, che nel primo trimestre 2017 ha registrato una crescita del Pil superiore alle attese. Nel grafico si propone un intervallo di possibile sviluppo della ricchezza provinciale.

Nel periodo 2017-2020 si prevede una crescita del Pil trentino su valori reali medi annui attorno all'1,0%, con un'accelerazione delle esportazioni e un moderato aumento dei consumi delle famiglie e dei consumi pubblici. Gli investimenti mostrano una ritrovata dinamica, consolidando il processo di accumulazione del capitale. Anche il reddito disponibile conferma un percorso di crescita così come l'occupazione. Sono la manifattura e i servizi a fornire il contributo più evidente alla crescita del Pil nei prossimi anni.

Sullo sviluppo del Pil trentino dovrebbero riflettersi nel 2017 i positivi effetti dell'inaspettata accelerazione della ripresa economica italiana manifestatasi nei primi mesi dell'anno in corso. Pertanto le stime per il Trentino potrebbero essere migliori di quelle presentate se i risultati del primo trimestre si confermeranno nel resto dell'anno. I rischi per la crescita del Paese permangono, comunque, ancora inalterati.

Il fatturato delle imprese trentine nel 2016 ha mostrato un incremento positivo pari all'1,6%, con un andamento trimestrale in rafforzamento fino al 3° trimestre per poi registrare nel 4° trimestre una variazione prossima allo zero (0,3%). Settorialmente sono il commercio, sia al dettaglio che all'ingrosso, e i trasporti, i comparti che rilevano miglioramenti evidenti. Anche il settore dell'estrattivo è tornato in positivo. Il settore della manifattura mostra, invece, un rallentamento, legato al calo del commercio estero, e le costruzioni confermano le difficoltà strutturali già riscontrate da diversi anni.

Le prime anticipazioni sul 1° trimestre 2017 consolidano i buoni risultati dell'anno 2016 (+3,9% per il fatturato) con una buona crescita sia sul mercato nazionale (+7,3%) che quello estero (+6,8%). Risulta positivo ma meno performante il mercato provinciale (+1,1%).

Migliora significativamente nell'anno il clima di fiducia degli imprenditori e gli stessi manifestano ottimismo nel ciclo economico del prossimo futuro. La ritrovata fiducia nell'evoluzione della ripresa ha riavviato anche gli investimenti aziendali, in particolare in automezzi, macchinari e attrezzature. Le intenzioni di investimento in immobili produttivi evidenziano nel 2016 un progresso per il ristrutturato positivo ma meno performante il mercato provinciale (+1,1%).

I principali partner commerciali esteri del Trentino si confermano Germania, Francia e Stati Uniti che assieme assorbono circa il 36% dell'export provinciale. L'apertura del sistema produttivo provinciale è ancora prevalentemente europea. Infatti, le esportazioni verso i paesi dell'Unione europea e dell'Europa rappresentano rispettivamente il 66% e il 73% del complesso.

Dal 2013 le importazioni verso il sistema produttivo provinciale sono tornate in positivo e nell'anno 2016 sono cresciute di oltre il 6%. Come per le esportazioni, sono quasi esclusivamente prodotti manifatturieri e si importa prevalentemente dai paesi europei (82%).

I principali partner commerciali sono Germania (25,5%), Francia, Austria e Paesi Bassi.

Anche altre attività produttive concorrono all'apertura verso l'esterno del Trentino. Gli stranieri costituiscono circa il 25% del movimento turistico annuale e rappresentano il 42% delle presenze negli esercizi ricettivi. Il turismo attiva circa il 10% del Pil trentino e negli ultimi anni ha registrato buoni risultati stagionali.

Nel 2016 il mercato del lavoro provinciale mostra una situazione stabile a valle di un periodo di crescita dell'occupazione, di crescita della disoccupazione e di riduzione dell'inattività. Il Trentino, infatti, è una delle poche realtà italiane che nel periodo 2008-2016 ha registrato incrementi di occupazione nonostante la doppia recessione. Gli occupati sono aumentati del 2,5%, con un andamento contrapposto fra i generi: gli uomini hanno ridotto l'occupazione dello 0,6%, le donne l'hanno aumentata del 6,7%. Nel periodo di crisi le donne sono entrate nel mercato del lavoro, probabilmente, per limitare l'erosione del benessere economico della famiglia, modificando anche la composizione strutturale dell'occupazione.

Il 2016 conta 231,2mila occupati ad un livello sostanzialmente invariato rispetto all'anno precedente (0,6%), con il riavviarsi dell'occupazione maschile (0,2%) e un arretramento dell'occupazione femminile (-1,5%). Anche i risultati del 1° trimestre 2017 confermano quanto osservato per l'anno 2016. L'occupazione mostra una situazione di sostanziale stabilità.

Tasso di occupazione si attesta nel 2016 al 66,0%, in linea con la ripartizione di appartenenza¹⁵ e circa 9 punti sopra quello italiano. Il Trentino si distingue per il tasso di occupazione femminile, pari al 59,1%, superiore al Nord-est (58,7%) e di 11 punti percentuali più elevato dell'Italia (48,1%).

Nell'anno 2016 sono i maschi tra i 25 e i 34 anni che hanno registrato i migliori incrementi occupazionali (4,4%) mentre la stessa classe per la componente femminile mostra una flessione significativa (-6,1%). Sono le forze lavoro con 45 anni e più che vedono aumentare l'occupazione mentre quelle più giovani evidenziano ancora difficoltà.

Gli occupati sono in maggioranza diplomati e circa un 20% possiede un titolo di studio terziario. Sono le donne che manifestano un percorso di istruzione più importante. Infatti tra gli occupati le laureate sono il 25,3% contro un 16,4% degli uomini. Le migliori performance occupazionali nel 2016 sono state però osservate fra coloro che possiedono la licenza di scuola media.

Nonostante la buona tenuta del mercato del lavoro il periodo di crisi ha lasciato segni che devono ancora essere riassorbiti. In particolare, il tasso di disoccupazione è cresciuto dal 3,3% al 6,8%. Questo tasso risulta simile al valore rilevato nel Nord-est, molto migliore di quello italiano (11,7%) e di quello europeo (8,5%). I giovani fra i 15 e i 24 anni evidenziano le maggiori difficoltà a trovare un lavoro. Infatti, il tasso di disoccupazione giovanile (15-24 anni) registra valori quattro volte superiori a quello totale anche se non è molto rappresentativo della situazione reale per effetto dell'elevata scolarità che caratterizza questa classe di età. Nelle altre classi di età, i disoccupati non si discostano molto dalla situazione del complesso dell'occupazione. L'incremento del tasso di disoccupazione è stato determinato, in parte, anche da una maggior propensione a

cercare lavoro con una contestuale riduzione degli inattivi in età lavorativa.

A conferma dei buoni presupposti del mercato del lavoro trentino si rileva anche un tasso di mancata partecipazione al lavoro simile al valore del Nord-est e pari alla metà di quello italiano¹⁷, con l'evidenza di una maggior soddisfazione per il lavoro svolto e una minor percezione di insicurezza dell'occupazione sia rispetto alla media italiana che a quella del Nord.

Pure i Neet, segmento della popolazione la cui dinamica preoccupa a livello nazionale, in Trentino nel 2016 sono rimasti stabili e si avvicinano alle quote presenti in Europa. Questo gruppo mostra un'incidenza simile al Nord-est e inferiore di circa 8 punti percentuali al valore nazionale¹⁸. Altro dato positivo del mercato del lavoro risulta dall'uso della cassa integrazione guadagni che nel 2016 si è contratta significativamente (-52,3%), segnando il livello più basso dal 2009.

L'attenuarsi delle difficoltà nel mercato del lavoro si accompagna alla ritrovata fiducia delle famiglie nell'evoluzione del ciclo economico. Inoltre, si rileva, complice l'andamento della dinamica inflazionistica, un recupero del reddito disponibile delle famiglie, che nel 2016 si stima in crescita dell'1,5%.

Il Trentino si caratterizza per un elevato benessere non solo nel contesto italiano ma anche europeo. Il Pil pro-capite provinciale ha superato i 35mila euro e si colloca al 3° posto nella graduatoria delle regioni italiane, dopo l'Alto Adige e la Lombardia e nella prima parte in quella europea. Infatti, risulta superiore del 28% rispetto alla media italiana e del 23% rispetto a quella europea.

Anche dal fronte dei risparmi sembra esserci un ritorno ad una situazione pre-crisi. I depositi delle famiglie aumentano con intensità annue dell'ordine del 6,0%, come prima del 2008, non presentando più incrementi a due cifre per avere liquidità per far fronte a difficoltà improvvise.

Il ritorno ad una maggiore tranquillità nella gestione del reddito familiare viene confermata anche dalla crescita dei finanziamenti bancari per investimenti immobiliari. Nel 2016 i mutui alle famiglie sono aumentati di oltre l'8%, cumulando nell'anno incrementi trimestrali sempre più evidenti che trovano riscontro nel positivo andamento delle compravendite immobiliari riavviatosi nel 2016. Conferme positive si hanno anche dai finanziamenti bancari per l'acquisto di beni durevoli che mostrano un'evoluzione favorevole già dalla fine del 2013.

Le difficoltà economiche manifestatesi nel lungo periodo di crisi non hanno però intaccato il sistema di welfare e la qualità della vita che caratterizzano in modo distintivo il Trentino. Nel 2016 il 56% della popolazione si ritiene molto soddisfatta della propria vita, un livello analogo a quello dell'anno precedente ma decisamente superiore rispetto alla media nazionale (41%). Alla determinazione del livello di soddisfazione complessiva concorrono una pluralità di elementi di natura materiale e immateriale: la condizione economica, la salute, ma anche aspetti relazionali e culturali.

Le opinioni dei trentini sulla soddisfazione della vita si rilevano molto buone e su valori ottimi principalmente per gli aspetti relazionali. Le relazioni familiari e amicali in miglioramento confermano che la famiglia rimane il centro e il punto di riferimento per gli aiuti, il supporto e le

necessità varie. Oltre il 93% della popolazione trentina ritiene di essere molto o abbastanza soddisfatto per le relazioni familiari. Molto importante si rileva anche il gradimento per le relazioni amicali.

Nel 2016 circa il 70% e il 75% della popolazione ritiene di essere molto o abbastanza soddisfatta riguardo alla propria situazione economica e al tempo libero. Dal 2008 al 2016 si osservano i maggiori progressi nella percezione in questi due ambiti, coerentemente con il miglioramento del clima di fiducia.

Il Trentino si colloca tra i primi posti in Italia per reddito medio disponibile pro-capite ed evidenzia un indice di disuguaglianza del reddito disponibile (4,0) stabile nonché chiaramente inferiore alla media italiana e fra i più bassi tra quelli regionali.

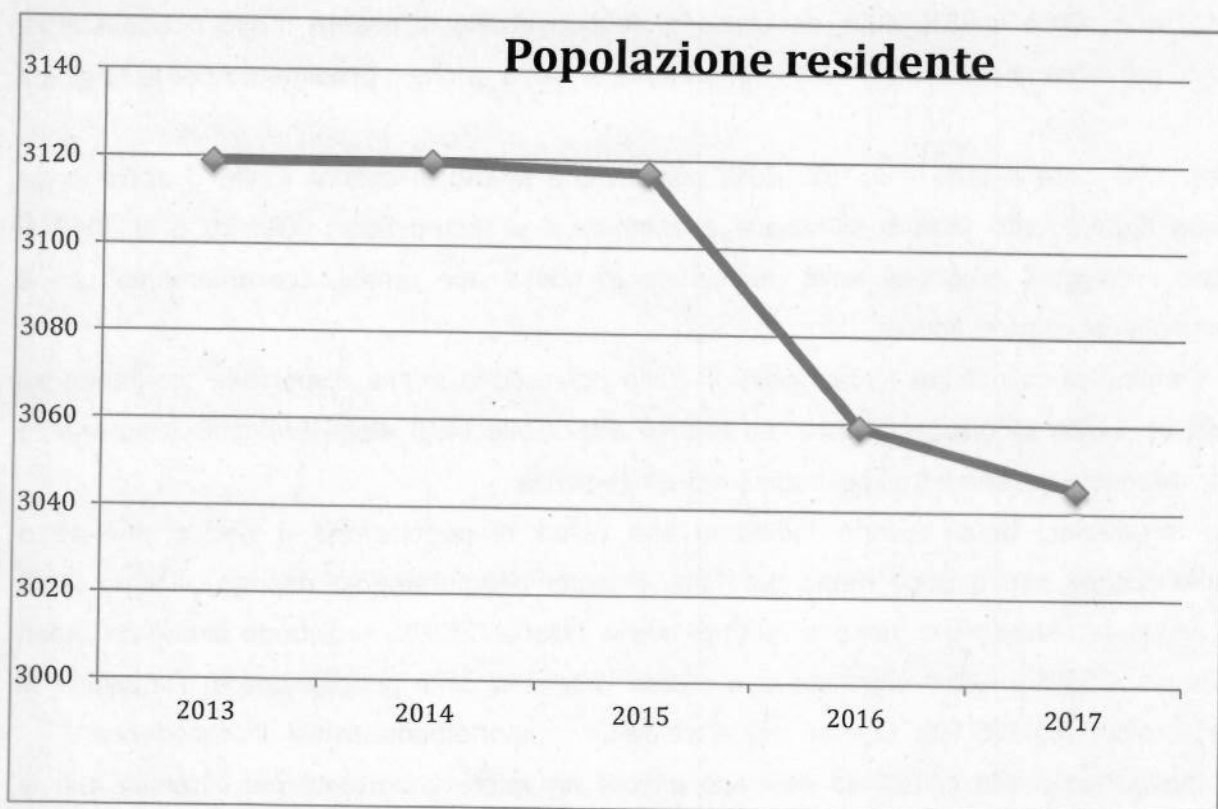
Le misurazioni della povertà mostrano una quota di popolazione a rischio povertà o esclusione sociale pari a poco meno del 16%, in netto peggioramento rispetto all'anno 2008 (8,3%), anche se risulta più o meno la metà di quella italiana (28,7%) e distante anche dai valori medi europei (23,7%). Meno significativa è invece l'intensità della popolazione in situazione di significativo svantaggio (5,1%). Questo indicatore ha un comportamento simile al precedente.

L'appartenenza alla collettività permane ancora un valore importante per i trentini. Sia la partecipazione sociale che quella civica e politica sono superiori alla media italiana in un contesto dove è ancora distintiva la fiducia generalizzata. In particolare, la partecipazione sociale mostra un valore di un terzo superiore alla media italiana. Di rilievo è il sostegno sia intermini di tempo prestato che di contributo finanziario alle attività di volontariato.

1. Analisi delle condizioni interne

1.1 Popolazione

Dati demografici	2013	2014	2015	2016	2017
Popolazione residente	3119	3119	3117	3059	3045
Maschi	1534	1540	1555	1525	1520
Femmine	1585	1579	1562	1534	1525
Famiglie	1368	1385	1390	1389	1386
Stranieri	192	199	224	179	183
n. nati (residenti)	24	19	29	22	26
n. morti (residenti)	34	29	33	28	25
Saldo naturale	-10	-10	-4	-6	1
Tasso di natalità	7,694	6,091	9,303	7,191	8,519
Tasso di mortalità	10,901	9,297	10,587	9,153	8,191
n. immigrati nell'anno	42	88	73	79	80
n. emigrati nell'anno	84	73	71	131	95
Saldo migratorio	-42	15	2	-52	-15



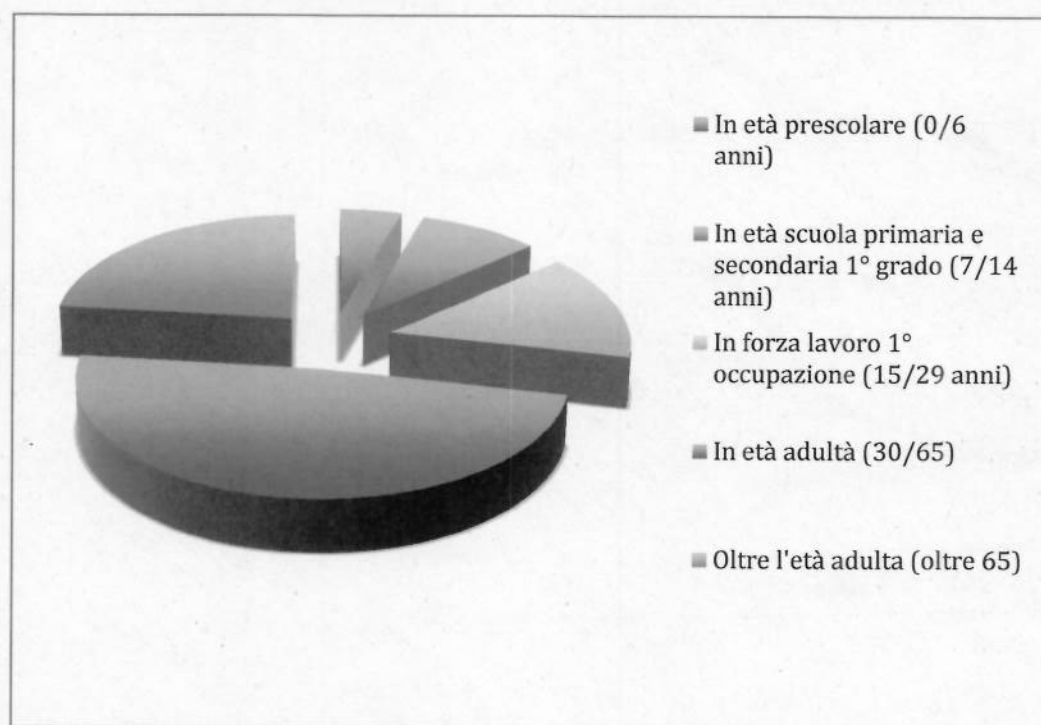
Nel Comune di Pinzolo alla fine del 2017 risiedono 3045 persone, di cui 1520 maschi e 1525 femmine, distribuite su 69,30 kmq con una densità abitativa pari a 43,94 abitanti per kmq.

Nel corso dell'anno 2017 :

- Sono stati iscritti 26 bimbi per nascita e 80 persone per immigrazione o per altri motivi;
- Sono state cancellate 25 persone per morte e 95 per emigrazione o per altri motivi;
- Il saldo demografico fa registrare un decremento pari a - 14 unità, confermando una tendenza negativa
- La dinamica naturale **fa registrare + 1**
- La dinamica migratoria risulta in decisa contrazione
- L'età media dei residenti **di 61,27 anni**

% di cremazioni registrate nel comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazione o tumulazione)					
	2013	2014	2015	2016	2017
n. decessi	34	29	33	28	25
n. cremazioni	3	4	12	9	9
%	8,824	13,793	36,364	32,143	32,1

Popolazione divisa per fasce d'età	2017
Popolazione al.31.12.2017	3045
In età prescolare (0/6 anni)	137
In età scuola primaria e secondaria 1° grado (7/14 anni)	271
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	455
In età adulta (30/65)	1473
Oltre l'età adulta (oltre 65)	709

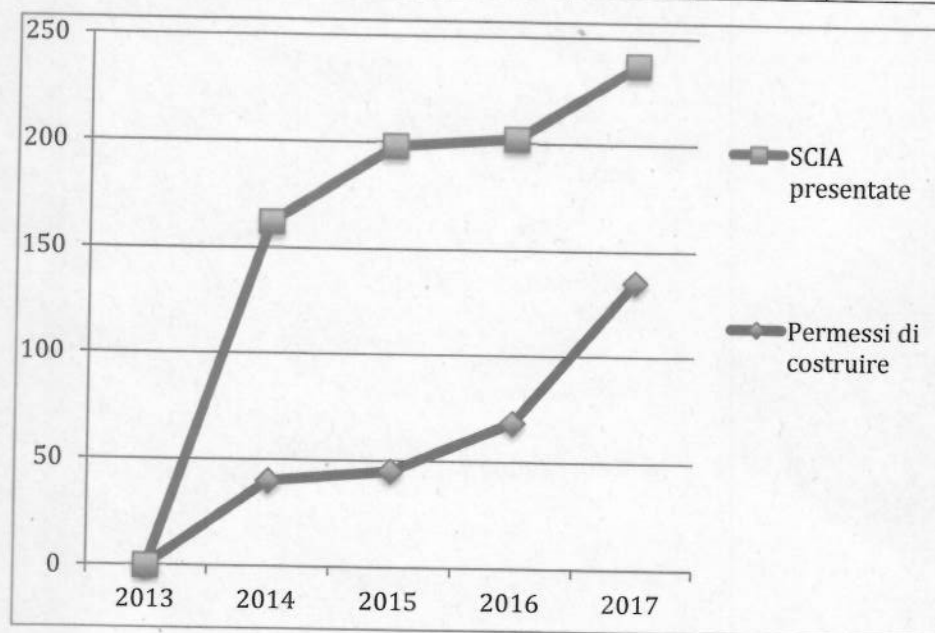


Caratteristiche delle famiglie residenti	2013	2014	2015	2016	2017
n. famiglie	1368	1385	1390	1389	1386
n. medio componenti	2,895	2,857	2,837	2,202	2,19

1.2 Territorio

Monitoraggio dello sviluppo edilizio del territorio (dati statistici, estraibili dal sito ISPAT)

Titoli edilizi	2013	2014	2015	2016	2017
Permessi di costruire		40	45	68	135
SCIA presentate		122	153	134	102



Dotazioni territoriali e reti infrastrutturali (estraibili in parte dagli archivi ISPAT e in parte dai data base provinciali, a seconda del servizio interessato: APPA, ADEP... o dal soggetto gestore del servizio pubblico).

Dotazioni	Esercizio in corso 2017	Programmazione		Programmazione		Programmazione	
		2018		2019		2020	
Acquedotto (numero utenze)* (contatori)	1975	1975		1975		1975	
Rete Fognaria (numero allacciamenti)*	1336	1336		1336		1336	
- Bianca	802	802		802		802	
- Nera	1336	1336		1336		1336	
- Mista							
Illuminazione pubblica (PRIC)	NO	NO		NO		NO	
Piano di classificazione acustica	NO	NO		NO		NO	
Discarica Ru/Inerti (se esistenti indicare il numero)	0	0		0		0	
CRM/CRZ (se esistenti indicare il numero)	1	1		1		1	
Teleriscaldamento (% di utenza servite) *	0%	0%		0%		0%	
Fibra ottica	Sì	Sì		Sì		Sì	

(*) dati reperibili dal soggetto che gestisce il servizio pubblico.

Dati ambientali (estraibili in parte dagli archivi ISPAT e in parte dai data base provinciali, a seconda del servizio interessato: APPA, ADEP... o dal soggetto gestore del servizio pubblico)

Tematiche ambientali	Esercizio in corso 2017	Programmazione		Programmazione		Programmazione	
		2018		2019		2020	
Qualità aria (numero complessivo del superamento dei limiti: ozono, polveri sottili etc...)	N.D.	N.D.		N.D.		N.D.	
Capacità depurazione (% ab. allacciati sul totale)	99%	99%		99%		99%	
Acquedotto (consumo giornaliero acqua potabile/ab.)*	250 litri	250 litri		250 litri		250 litri	
Raccolta rifiuti (kg/ab./anno)	520 kg	520 kg		520 kg		520 kg	
Raccolta differenziata (%)	83,50%	83,50%		83,50%		83,50%	
Piste ciclabili	SI	SI		SI		SI	
Isole pedonali (mq/ab.)	3	3		3		3	
Energia rinnovabile su edifici pubblici (kw/anno)	140.600	140.600		140.600		140.600	

2. Le linee del programma di mandato 2015-2020

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo, illustrate dal Sindaco in Consiglio Comunale e ivi approvate nella seduta del 24.09.2015 con atto n. 88, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici

Di seguito vengono riassunte le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare, presentati all'inizio del mandato dall'Amministrazione.

Indirizzi strategici:

Michele Cereghini – Sindaco

Turismo, commercio, artigianato, cultura, agricoltura, sport, personale, relazioni istituzionali, bilancio e finanze, partecipazioni societarie.

BILANCIO E FINANZE

Tale argomento risulta già ampiamente affrontato nei documenti di programmazione allegati al Bilancio 2018.

TURISMO

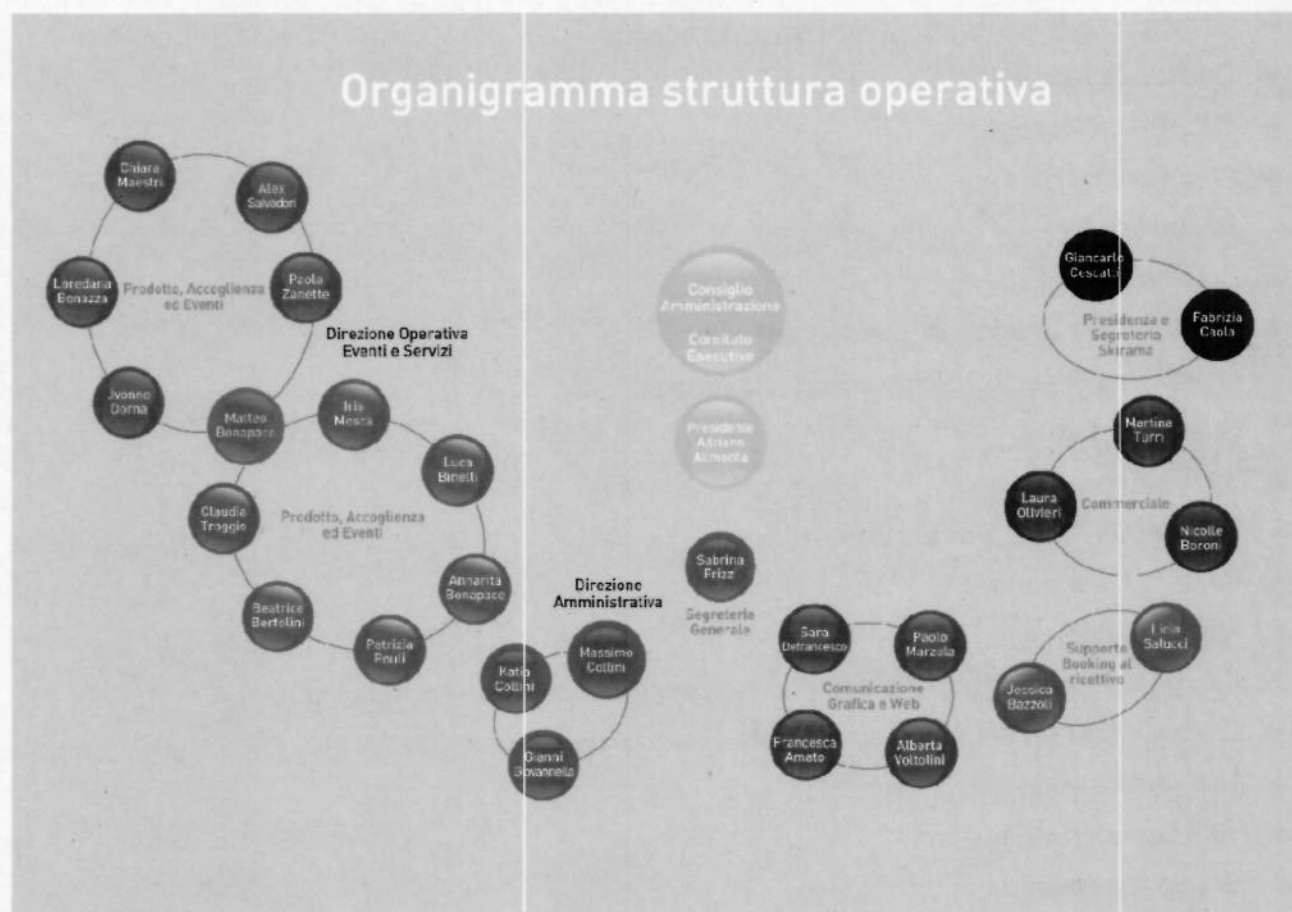
Turismo, cultura, sviluppo economico e crescita occupazionale sono parti integranti ed ugualmente indispensabili di un processo di crescita in continua evoluzione.

Il turismo rappresenta il perno attorno al quale ruota la quasi totalità delle nostre attività produttive e pertanto lo sviluppo del turismo coincide con lo sviluppo della nostra comunità.

L'Amministrazione Comunale di Pinzolo sarà anche nell'anno 2018 quotidianamente impegnata per il costante ed attento sviluppo di un "sistema turistico" che, congiuntamente all'impegno e alla valorizzazione del territorio, possa consentire un miglioramento della proposta turistica per raggiungere un progresso della "qualità dell'ospite" ed un proporzionale incremento di arrivi e presenze.

Il principale "tavolo di lavoro e coordinamento" in ambito turistico è sicuramente rappresentato dalla **"Madonna di Campiglio Pinzolo Val Rendena Azienda per il Turismo Spa"**; tale società oltre a raccogliere nella propria compagine sociale tutti gli attori economici dell'intero ambito (Comuni, Parco Naturale Adamello Brenta, le due società impiantistiche e le associazioni delle categorie economiche) dell'intero ambito è incaricata dalla Legge provinciale 11 giugno 2002, n. 8 di svolgere le seguenti tipologie di attività: informazione e accoglienza turistica; coordinamento delle attività di

animazione turistica svolte a livello locale; identificazione e valorizzazione delle risorse turistiche del territorio per la costruzione della proposta turistica dell'ambito in funzione della successiva commercializzazione grazie anche alla collaborazione con Trentino Marketing e il Consorzio Skirama. Nel corso dell'anno 2017 il Comitato Esecutivo e il Consiglio di Amministrazione della società hanno proseguito, grazie anche alla collaborazione del personale in forza, l'azione di efficientamento e riorganizzazione della struttura operativa che raccoglie ogni giorno importanti riscontri sia a livello di informazione e accoglienza all'ospite (particolarmente gradita è risultata l'apertura al pubblico per 365 giorni, sabati e domeniche inclusi, degli Uffici Informazione di Pinzolo e Madonna di Campiglio) che nell'operatività degli uffici commerciali, comunicazione, amministrativi e di supporto.



L'Azienda per il Turismo ha continuamente sviluppato, in sinergia con tutte le Pro Loco e i Comuni del Territorio, le azioni volte ad incrementare e riconoscere il ruolo della stessa quale soggetto organizzatore, coordinatore o di supporto delle molteplici iniziative proposte dal territorio. In virtù di ciò anche il Comune di Pinzolo, sia con riferimento al territorio di propria competenza sia in una visione più generale d'ambito, ha stimolato la valorizzazione costante di collaborazioni e sinergie atte a garantire l'organizzazione e lo svolgimento di manifestazioni ed eventi diffusi sul territorio e con il coinvolgimento attivo delle tre Pro Loco.

Sempre in un'ottica di valorizzazione dell'offerta e del prodotto turistico, Azienda per il Turismo ha costantemente lavorato per la crescita e la valorizzazione di innumerevoli progetti speciali che il Comune di Pinzolo, anche in sinergia con le altre Amministrazioni Comunali, ha condiviso e sostenuto.

Di notevole importanza per la crescita e la valorizzazione del settore turistico è stato l'apporto dell'Assessorato ai Grandi Eventi e Cantiere Comunale del Comune di Pinzolo.

Si riporta un breve elenco dei principali eventi e manifestazioni che verranno organizzati nell'anno 2018 per la promozione e la valorizzazione del territorio di ambito e che, in varie forme, vedranno l'attiva partecipazione del Comune di Pinzolo:

- ✦ Fiaccolata di Inizio Anno
- ✦ Winter Marathon
- ✦ Tulot Vertical Up
- ✦ Trentino Ski Sunrise
- ✦ Campionato Italiano Operatori Trasporto Infermi
- ✦ Carnevale Asburgico
- ✦ Ski Alp Val Rendena
- ✦ Audi Quattro Ski Cup
- ✦ Dolomite's Fire
- ✦ Sciare col Cuore
- ✦ Ski Alp Race Dolomiti di Brenta ISMF World Cup
- ✦ Campionati Italiani di Sci Avvocati e Magistrati
- ✦ Sciare col Cuore
- ✦ Trofeo Super Groste'
- ✦ 3 Tre AUDI Alpine FIS Ski World Cup
- ✦ Feste di Capodanno
- ✦ Albe in Malga
- ✦ Campiglio Special Week (settimana dedicata alla musica e ai concerti in quota)
- ✦ Mystery Week (settimana esperienziale che anticipa Il Mistero dei Monti)
- ✦ Audi Quattro Cup
- ✦ Audi Experience Day
- ✦ Evento downhill
- ✦ I Suoni delle Dolomiti
- ✦ Il Mistero dei Monti
- ✦ Ritiro calcistico
- ✦ Il Ballo delle guide e Compleanno dell'Imperatore
- ✦ Giovenche di Razza Rendena
- ✦ Dolomitica Brenta Bike
- ✦ Colmar Pro Am delle Dolomiti di Brenta
- ✦ Coppa Colmar
- ✦ Triathlon Campiglio
- ✦ Premio Internazionale di Solidarietà Alpina;

- ⬇ "Cervia Città Giardino – Maggio in fiore" che si terrà nella città romagnola da maggio a settembre.

Novità 2018:

5 Days Italy (gara internazionale di orienteering)

Evento internazionale di orienteering previsto nel periodo 26-30 giugno 2018 in grado di generare circa un migliaio di arrivi con una permanenza media di circa 5 giorni. Interessante la provenienza dei potenziali ospiti, per la maggior parte scandinavi. L'evento consente di valutare le opportunità di sviluppo di un prodotto legato alla disciplina dell'orienteering per un mercato principalmente estero e consente di allacciare dei rapporti con interlocutori in grado di garantire eventi simili anche negli anni futuri.

Top Dolomites Gran Fondo (gara ciclistica)

Prima Top Dolomites Gran Fondo, evento ciclistico di tre giorni (31 agosto - 2 settembre 2018) che prevede una giornata legata al nome di Marco Pantani, una giornata con intrattenimento e attività non competitive e la giornata finale con la prima gran fondo Madonna di Campiglio-Lago di Garda.

8ª Conferenza Internazionale Geoparchi Mondiali Unesco

Conferenza programmata a Madonna di Campiglio dall'8 al 14 settembre 2018, organizzata dal Parco Naturale Adamello Brenta in collaborazione con ApT. L'evento rappresenta un'opportunità irripetibile per comunicare l'unicità delle nostre risorse territoriali e ambientali a livello mondiale. Sono previsti circa 800 arrivi da molte nazionalità diverse in un periodo ritenuto interessante per il territorio.

Mostra fotografica National Geographic

In occasione dei 100 anni dal termine della Guerra Bianca vi è la possibilità di ospitare a Madonna di Campiglio la mostra ideata e realizzata da National Geographic "La Guerra Bianca".

Oltre 70 immagini in grande formato realizzate dal fotografo Stefano Torrione principalmente sul ghiacciaio dell'Adamello, accompagnate da foto d'epoca e mappe esplicative. Il progetto prevede la condivisione e collaborazione del Parco Naturale Adamello Brenta, della Comunità delle Giudicarie e della PAT.

COMMERCIO - ARTIGIANATO

L'Amministrazione si impegna a proseguire lo sviluppo di ogni azione utile gli operatori economici del territorio riescano ad essere parte attiva delle proprie "associazioni di categoria" e quindi, mediante la partecipazione dei propri rappresentanti, possano essere coinvolti nelle scelte strategiche del territorio sia in ambito turistico (principalmente da attuarsi mediante l'Azienda per il Turismo) che in ambito socio-economico.

L'Amministrazione Comunale prosegue il suo impegno a coinvolgere le piccole imprese locali nei numerosi lavori di manutenzione e miglioramento del territorio che verranno appaltati nel corso del 2018.

CULTURA

Scuola

L'Amministrazione riconosce e valorizza il ruolo e l'attività svolti dalle Istituzioni scolastico/formative attive nel territorio comunale (asili nido, scuole materne e Istituto comprensivo); a tal fine si continuerà senza indugio a sostenerne le attività e a garantire strutture efficienti e sicure.

In collaborazione con l'Assessorato alla viabilità è necessario garantire la sicurezza degli alunni anche al momento dell'entrata e dell'uscita da scuola, predisponendo interventi mirati.

Attraverso la sottoscrizione di apposite convenzioni è stato regolamentato l'uso da parte dell'Istituto comprensivo Val Rendena del PalaDolomiti e delle palestre di Pinzolo e M. di Campiglio in orario scolastico ed extrascolastico.

Cultura sociale

Per promuovere la valorizzazione di tale settore per l'anno 2018 si propongono:

Incontro con i neomaggiorenni al fine di informarli riguardo ai diritti civili che con lo status di maggiorenne si acquisiscono e allo stesso tempo avvicinarli alle istituzioni.

Analisi statistica delle scelte operate dai nostri ragazzi al termine della scuola dell'obbligo e delle scelte universitarie. In altre parole chiedersi: cosa fanno i nostri ragazzi e i giovani dai 14 ai 25 anni, anche al fine di poterli aiutare;

Valorizzazione e supporto alle associazioni e attività:

- a) Associazioni Pro loco Pinzolo, Sant'Antonio di Mavignola e Madonna di Campiglio
- b) Banda Comunale
- c) Chat Room
- d) Circolo anziani
- e) Comitato Carnevale Asburgico
- f) Comitato Giovenche di razza Rendena
- g) Comitato Zobia mata
- h) Coro Presanella
- i) Distretto Family
- j) Filò della Val Rendena
- k) Università della Terza età e del Tempo disponibile

Borse di studio

Il Comune di Pinzolo, nell'ambito degli interventi finalizzati al progresso civile ed allo sviluppo economico della Comunità ogni anno assegna agli studenti universitari residenti nel territorio comunale, alcune gratifiche in denaro quale riconoscimento dell'impegno personale ed economico profuso per il perseguimento di un titolo di studio universitario e come stimolo al proseguimento degli studi.

Piano giovani di zona Val Rendena e Busa di Tione

Negli anni il Piano giovani si è dimostrato strumento importante per favorire l'incontro e il confronto fra i giovani per stimolare la cittadinanza attiva e l'assunzione di responsabilità, sostenere il desiderio di

essere protagonisti all'interno delle comunità di riferimento, sviluppare il legame fra fasce giovanili della popolazione e il proprio territorio oltre a consentire l'incontro e il confronto fra Amministrazioni comunali attraverso i progetti di politiche giovanili e gli stessi giovani.

In virtù di quanto sopra è stata rinnovata anche per l'anno 2018 la convenzione fra i 10 comuni della Val Rendena, e i comuni limitrofi di Tre Ville, Borgo Lares e Tione di Trento al fine di mantenere attiva l'esperienza già avviata di politiche giovanili attraverso il Piano giovani di zona.

Recupero di memorie storiche

Compatibilmente con le risorse, umane ed economiche, si propone per l'anno 2018 di:

1. Valorizzazione della storia del territorio mediante ricerche storiche (da affidare a studenti universitari o in accordo con l'Istituto Comprensivo);
2. Pulizia e manutenzione ordinaria dei monumenti presenti sul territorio comunale;
3. Censimento e schedatura delle opere di interesse storico-culturale presenti nel territorio comunale.

Mostre

E' in programma l'organizzazione della mostra fotografica "La Guerra Bianca", ideata e realizzata da National Geographic, una mostra a tema da svolgersi preferibilmente presso la sala della cultura di Madonna di Campiglio e le mostre collettive di artisti locali; in occasione di eventi particolari o manifestazioni potranno essere allestite mostre specifiche.

Teatro e cinema

Sono allo studio alcune proposte che consentano la valorizzazione dell'attività teatrale al fine di incrementare la partecipazione della popolazione e dei turisti.

La scelta di affidare all'esterno la programmazione cinematografica, sia su Pinzolo che a M. di Campiglio si è rivelata la scelta migliore per l'Amministrazione dati anche i forti investimenti sugli impianti di proiezione.

Gemellaggi e rapporti con altre comunità

Nel mese di marzo 2017 è stato siglato fra le Amministrazioni Comunali di Pinzolo e Tre Ville e l'Amministrazione Comunale di Cervia – Milano Marittima (RA) il patto di amicizia con lo scopo di collaborare nella promozione degli scambi in ambito economico, turistico, culturale, sociale, sportivo e della formazione, a vantaggio delle rispettive comunità di Cervia - Milano Marittima e Pinzolo, Tre Ville - Madonna di Campiglio.

In continuità con quanto fatto finora, e in accordo con l'Assessorato competente, si consolida il patto d'amicizia con Mantova rinforzato soprattutto dal pellegrinaggio di San Martino e dal legame nato fra l'Istituto Comprensivo Val Rendena e l'Istituto Mantova 3.

Notiziario comunale, sito web, social network, addetto stampa

Nel corso dell'anno 2017 l'Amministrazione Comunale ha riscontrato la necessità di incrementare l'attività di informazione pubblica e di comunicazione, finalizzate ad illustrare e promuovere le attività del Comune di Pinzolo, il suo funzionamento, le finalità e le strutture, al fine di favorire la conoscenza e l'accesso ai servizi pubblici gestiti dal Comune stesso, alle informazioni e ai documenti, attraverso

una pluralità di strumenti e modalità che garantiscono la piena soddisfazione del bisogno di informazione e conoscenza del cittadino/utente. A tal fine si è ritenuto necessario individuare ed avvalersi, quale addetto stampa del Comune di Pinzolo, di uno specifico professionista cui affidare anche la direzione del notiziario comunale "Il Foglio del Comune di Pinzolo".

Grazie a questa nuova collaborazione si è riusciti ad individuare nuovi stimoli nella gestione quotidiana dei social network del Comune che, senza nascondere i risultati precedentemente raggiunti, hanno dato nuovi ed importanti risultati sia in termini di visibilità dell'operato dell'Amministrazione che di divulgazione e conoscenza a favore della popolazione e degli ospiti sia del Comune che del territorio più in generale.

Di particolare rilevanza per l'immagine del Comune di Pinzolo è stato l'incremento dei Comunicati Stampa emessi dall'Amministrazione con la conseguente maggiore e più capillare presenza dell'attività amministrativa e politica sui quotidiani locali nonché in svariate edizioni dei telegiornali locali.

Nelle scorse settimane, dopo la nomina del nuovo Direttore Responsabile ed a seguito della surroga di due componenti, il Comitato di Redazione de "Il Foglio del Comune di Pinzolo" ha ripreso a lavorare a pieno regime e nel prossimo mese di dicembre verrà pubblicato e recapitato a tutti i censiti il consueto numero del periodico.

Per l'anno 2018 l'Amministrazione continuerà a rendere una capillare informazione sull'attività amministrativa, valorizzando sempre più il sito internet www.comune.pinzolo.tn.it e l'albo telematico oltre ad sempre costante incremento di utilizzo dei social network. Sono inoltre allo studio le modalità applicative per utilizzare nuove ed innovative forme di comunicazione che consentano una informazione capillare e tempestiva oltre ad un maggior coinvolgimento dei cittadini nella vita amministrativa e negli eventi del territorio.

Biblioteca

Il Servizio Bibliotecario rappresenta un fondamentale tassello per i nostri giovani e più in generale per la nostra cultura.

La convenzione con il Comune di Spiazzo per la gestione del Servizio Bibliotecario Intercomunale di pubblica lettura è stata da poco rinnovata ed è operativa fino a tutto il 31/12/2020.

Le attività servizio Bibliotecario ad oggi programmate per l'anno 2018 sono le seguenti:

1. Attività strettamente bibliotecaria

- a. Aggiornamento del personale
- b. Attività ordinaria: scelta e acquisto di novità librerie, filmiche e di altro materiale, sottoscrizione di abbonamenti a periodici, nonché sostituzione di opere deteriorate
- c. Gestione della pagina Facebook della biblioteca e della sezione biblioteca del sito web del Comune
- d. Mailing list utenti Biblioteca
- e. Medialibrary: promozione del servizio di prestito digitale
- f. Promozione alla lettura per adulti
- g. Realizzazione di calendario, gadget e materiale promozionale (borsa, segnalibro, ecc. ...) per la promozione del servizio bibliotecario
- h. Scarto: controllo del posseduto e scarto di libri vecchi, superati, non più utilizzati, ecc.

...

2. Attività musicali

- a. Concerti di musica classica e danza
- 3. **Attività spettacolari e ricreative**
 - a. Cinema Grande Guerra
 - b. Danza macabra
 - c. Promozione estiva della lettura per ragazzi
 - d. Rassegna teatrale
- 4. **Attività storico-commemorative**
 - a. Giornate commemorative
 - b. Interviste anziani
 - c. Mauthausen
 - d. Mostra a tema
 - e. Serate "Filò"
- 5. **Attività di approfondimento e formazione**
 - a. Aperitivi o the letterari
 - b. App Trenti
 - c. Corsi per adulti
 - d. Incontri di spiritualità
 - e. Incontri filosofici
 - f. Rassegna stampa
- 6. **Attività per ragazzi e bambini**
 - a. Attività con gli Istituti scolastici
 - b. Laboratori per ragazzi
 - c. Letture animate
 - d. Saluto all'asilo
 - e. Torneo di lettura

AGRICOLTURA

L'agricoltura ricopre da sempre un ruolo molto importante per la conservazione ed il mantenimento di un territorio "complesso" come quello di montagna; considerata pertanto la particolare attiguità fra le necessità del settore agricolo e quelle del settore patrimonio, foreste e ambiente si è ritenuto opportuno trattare tale argomento in maniera congiunta agli altri precedentemente citati e pertanto tale aspetto viene trattato nel Piano per l'anno 2018 predisposto dall'Assessore al Patrimonio, Foreste, Ambiente, Gestione rifiuti, Acqua e Energia sig. Luca Vidi.

SPORT

Lo sport è l'insieme delle azioni piacevoli volte a migliorare, l'intera dimensione psico-fisica di ognuno nel rispetto delle sue specificità e potenzialità.

Sport quindi non inteso solo come attività agonistica, ma come l'insieme delle azioni piacevoli volte a migliorare, allenare e stimolare l'intero apparato psico-fisico, tenendo conto delle specificità e potenzialità di ognuno.

La diffusione della pratica sportiva in quasi tutte le società del mondo contemporaneo è il segno dell'importanza che lo sport ha assunto in quelle realtà da un punto di vista sociale, economico e politico. Lo sport è parte integrante della cultura di una società. La continua trasformazione che caratterizza la nostra società coinvolge anche lo sport e ci obbliga ad una costante attenzione verso gli sport emergenti.

Anche grazie alle modifiche in previsione al regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e contributi, il Comune di Pinzolo proseguirà il proprio sostegno alle associazioni e

società sportive attraverso la valorizzazione di manifestazioni, raduni e convegni ma anche direttamente mediante contributi che gratifichino il loro impegno per lo svolgimento dell'attività ordinaria che per l'acquisto di attrezzature sportive.

L'anno 2018 si preannuncia ricco di eventi e appuntamenti importanti che il Comune di Pinzolo intende promuovere e sostenere, anche per il tramite di Azienda per il Turismo:

Fiaccolata di Inizio Anno
Winter Marathon
Tulot Vertical Up
Trentino Ski Sunrise
Campionato Italiano Operatori Trasporto Infermi
Ski Alp Val Rendena
Audi Quattro Ski Cup
Dolomite's Fire
Sciare col Cuore
Ski Alp Race Dolomiti di Brenta ISMF World Cup
Campionati Italiani di Sci Avvocati e Magistrati
Sciare col Cuore
Trofeo Super Groste'
3 Tre Audi Alpine FIS Ski World Cup
Audi Quattro Cup
Audi Experience Day
Evento downhill
Ritiro calcistico
Il Ballo delle guide e Compleanno dell'Imperatore
Dolomitica Brenta Bike
Colmar Pro Am delle Dolomiti di Brenta
Coppa Colmar
Triathlon Campiglio
5 Days Italy (gara internazionale di orienteering) – **NOVITA' 2018**
Top Dolomites Gran Fondo (gara ciclistica) – **NOVITA' 2018**

GESTIONI ASSOCIATE

E' operativa dal **01.08.2017** la gestione associata obbligatoria dell'ambito 8.4 "Alta Rendena" riguardante le funzioni fondamentali, disciplinate dell'art. 9 bis della L.P. 3/2006, relative alle **aree affari generali, finanziaria e tecnica**, regolate dal "Progetto organizzativo per la gestione associata dei Comuni di Carisolo, Pinzolo, Giustino e Massimeno" del giugno 2016 e dalle successive integrazioni di ottobre 2016, dicembre 2016, febbraio 2017 e maggio 2017. Uno degli obiettivi della gestione associata è la costituzione di uffici comunali unici in cui l'attività svolta continua ad essere

giuridicamente attribuita ai comuni convenzionati.

Durante il 2018 si procederà con la strutturazione e l'attivazione operativa della gestione associata apportando i correttivi necessari per rendere l'operatività della gestione associata efficiente, economica e produttiva.

Il "Progetto organizzativo" contiene le linee generali di riferimento, nell'ambito delle quali verranno assunti anche per il 2018 atti organizzativi e disposizioni di servizio, adottati secondo competenze e modalità previste dall'ordinamento giuridico esistente, nonché protocolli operativi di intesa da siglare in forma scritta e da adottare dal Coordinamento permanente dei Sindaci.

La riorganizzazione mediante l'assetto della gestione associata prevede due fasi: una prima fase transitoria che terminerà presumibilmente a fine 2019 di adeguamento e sviluppo dei servizi comuni sui singoli Enti.

E' una 2° fase (presumibile inizio 2020) che si attiverà una volta riallineate le banche dati di tutti i Comuni, strutturati gli organici e predisposti gli hardware e i software di gestione unica dei programmi, che avrà come scopo la costituzione di servizi unici accentrati, prevedendo eventuali sportelli periferici presso gli altri Comuni.

E' bene ricordare che la gestione associata ha, oltre allo scopo di assolvere gli obblighi normativi, quello di svolgimento coordinato delle attività attraverso l'impiego ottimale del personale e delle risorse strumentali assegnate, uniformando comportamenti e metodologie di intervento.

La gestione associata è finalizzata alla realizzazione degli obiettivi, che si vogliono perseguire e migliorare in termini di efficacia ed efficienza, come di seguito enucleati:

- portare a sistema l'insieme delle risorse umane, economiche e strumentali presenti nei Comuni sottoscrittori, al fine della loro piena valorizzazione;
- promuovere, attraverso il metodo della programmazione intercomunale condivisa, uno sviluppo economico equilibrato e sostenibile della spesa pubblica dei quattro Comuni rispetto ai vincoli di risparmio della spesa;
- valorizzare la funzione di sportello al cittadino sul territorio, anche in relazione alla funzione di presidio del territorio;
- qualificare e ammodernare i servizi offerti dalle singole amministrazioni comunali, attraverso innovative ed adeguate politiche di formazione, aggiornamento e responsabilizzazione del personale;
- assicurare l'economicità dei servizi associati attraverso una gestione integrata, efficace ed efficiente degli stessi;
- assicurare la semplificazione e la razionalizzazione delle procedure concernenti i servizi svolti in forma associata;
- favorire l'attivazione di strumenti evoluti e supporto della gestione associata e della fruibilità degli utenti;
- armonizzare, in funzione degli obiettivi precedenti, le rispettive norme regolamentari e statutarie.

PERSONALE

Come per l'anno 2017 si procederà ad una implementazione del personale avendo come riferimento il piano di miglioramento del 2016 di analisi della spesa del personale. Il piano di miglioramento ha evidenziato che nel periodo 2016-2019 ci sono stati e ci saranno uscite di personale, con importanti risparmi di spesa, ma nello stesso tempo con evidenti problematiche di natura gestionale e operativa: l'uscita massiccia di personale sui quattro Enti (soprattutto per pensionamenti) rischia di compromettere la stessa operatività dei Comuni se non si continua con quanto avviato nel 2017 ovvero con un rafforzamento delle strutture. Viene rappresentata la situazione del personale in uscita nel periodo 2016-2019:

01.05.2016	PINZOLO	SEGRETERIA	Segretario comunale	€ 131.944,16
01.07.2016	PINZOLO	TECNICO	Coadiutore Amministrativo cat. B evoluto	€ 42.062,99
2017 (presunto)	PINZOLO	CANTIERE COMUNALE	Operaio Qualificato cat. B base	€ 38.419,80
01.02.2017	PINZOLO	TECNICO	Collaboratore Tecnico cat. C evoluto	€ 54.214,94
01.04.2017	PINZOLO	TRIBUTI	Collaboratore Amministrativo cat. C ev.	€ 54.752,81
01.07.2017	PINZOLO	COMMERCIO	Assistente Amministrativo cat. C Base	€ 44.928,81
01.04.2017	PINZOLO	CANTIERE COMUNALE	Operaio Specializzato cat. B evoluto	€ 42.552,32
2018	PINZOLO	CANTIERE COMUNALE	Operaio Qualificato Cat. B base	€ 38.892,76
2018	PINZOLO	TECNICO	Assistente Amministrativo cat. C	€ 37.825,75
2018	PINZOLO	CANTIERE COMUNALE	Operaio Specializzato cat. B evoluto	€ 45.190,09* <i>Fuori funzione 1*</i>
2018	PINZOLO	CANTIERE COMUNALE	Addetto ai Servizi Ausiliari cat. A unica	€ 22.077,61
2018 2019	PINZOLO	TECNICO	Collaboratore Tecnico cat. C evoluto	€ 74.804,50
2019	PINZOLO	TECNICO	Collaboratore Tecnico cat. C evoluto	€ 65.700,33
2019	PINZOLO	FINANZIARIO	Funzionario Contabile D base	€ 64.803,02
2019	GIUSTINO	FINANZIARIO	Collaboratore Contabile cat. C evoluto	€ 56.285,94
2019	CARISOLO	FINANZIARIO	Collaboratore Contabile cat. C evoluto	€ 59.131,80
2019	CARISOLO	TECNICO	Collaboratore Tecnico cat. C evoluto	€ 56.445,58
			Totale complessivo	€ 884.843,12

* non è conteggiato nel complessivo

A seguito della analisi riportata e delle nuove assunzioni di personale effettuate durante l'anno

2017, si ritiene di poter proseguire nella prima fase di potenziamento e rinforzo degli organici e delle strutture del Comune di Pinzolo, a beneficio dell'intero ambito di gestione associata, consistente una serie di procedure di mobilità e/o assunzioni di personale nei limiti di quanto verrà stabilito all'interno della legge di stabilità della Provincia Autonoma e del conseguente protocollo di finanza locale per l'anno 2018, che comprenderà anche un rafforzamento dell'organico della Polizia Municipale

FIGURA PROFESSIONALE	DISLOCAZIONE	TEMPI	NOTE
Collaboratore Informatico	COMUNE DI PINZOLO Area Finanziaria- Tributi	2018	Concorso In atto
Assistente Tecnico Ufficio Tecnico	COMUNE DI PINZOLO Area Tecnica	2018	Concorsi e/o Mobilità a tempo indeterminato e/o determinato
Funzionario Tecnico	Area Tecnica		
Assistente Amministrativo	Area Tecnica		
Agenti di Polizia Municipale	COMUNE DI PINZOLO Area Polizia Municipale	2018-2019	Concorsi

Si avvierà poi nel 2020, una seconda fase delle gestioni associate di accentramento di tutti i servizi prevedendo eventuali sportelli periferici evoluti presso gli altri Comuni ed eventuali nuove assunzioni in ragione delle nuove uscite di personale di ruolo.

RELAZIONI ISTITUZIONALI

Durante l'anno 2017 e così pure nel corso del 2018 si sono intensificati i rapporti fra i vari Enti e Istituzioni e il Comune di Pinzolo.

In particolare con la Regione Autonoma Trentino Alto Adige/Sudtirolo, con la Provincia Autonoma di Trento, con la Comunità delle Giudicarie e con il Parco Naturale Adamello Brenta.

Sono in atto ottime relazioni con i Sindaci delle Giudicarie e in particolare con la Conferenza dei Sindaci della Val Rendena.

Una particolare menzione merita la Funzione di Coordinamento dei Sindaci della Gestione Associata eseguita con i Sindaci dei Comuni di Carisolo, Giustino, Massimeno, e Pinzolo: sede in cui si sviluppa la Programmazione strategica del governo della Gestione Associata

Il Coordinamento dei Sindaci è un organismo istituzionale che opera per esplicita decisione condivisa e adottato mediante deliberazione dei singoli Comuni.

Il Coordinamento dei Sindaci si riunisce in sedute quindicinali ove si concorda le strategie e le azioni comuni per il governo dell'Associazione dei Comuni.

PARTECIPAZIONI SOCIETARIE

Le società partecipate dal Comune di Pinzolo sono le seguenti:

Denominazione società	Anno di costituzione	% Quota di partecipazione	Attività svolta
BIORENDENA SRL	1999	22,50	PRODUZIONE, DISTRIBUZIONE E VENDITA ENERGIA ECOLOGICA
CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI SOC. COOP.	1996	0,51	ATTIVITA' DI CONSULENZA, SUPPORTO ORGANIZZATIVO E RAPPRESENTANZA DELL'ENTE NELL'AMBITO DELLE PROPRIE ATTIVITA' ISTITUZIONALI
EMMECI GROUP SPA	1999	8,26	ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' ED IMPRESE
FUNIVIE MADONNA DI CAMPIGLIO SPA	1947	0,005	TRASPORTI A FUNE
FUNIVIE PINZOLO SPA	1968	7,71	TRASPORTI A FUNE
GEAS SPA	2002	4,88	CAPTAZIONE, ADDUZIONE E TRATTAMENTO ACQUA, SERVIZI DI FOGNATURA, DEPURAZIONE, IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, TRATTAMENTO RIFIUTI ECC
GIUDICARIE GAS SPA	2000	2,45	DISTRIBUZIONE GAS NATURALE
INFORMATICA TARENTINA SPA	1983	0,266	PRODUZIONE SERVIZI STRUMENTALI ALL'ENTE E ALLE FINALITA' ISTITUZIONALI IN AMBITO INFORMATICO
MADONNA DI CAMPIGLIO PINZOLO VAL RENDENA AZIENDA PER IL TURISMO SPA	2003	12,84	PROMOZIONE E SVILUPPO ECONOMIA TURISTICA D'AMBITO
PRIMIERO ENERGIA SPA	2000	0,12	PRODUZIONE, ACQUISTO, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E VENDITA DI ENERGIA IDROELETTRICA
RENDENA GOLF SPA	1992	2,14	REALIZZAZIONE E GESTIONE CAMPI DA GOLF E CENTRI RICREATIVI
SCUOLA MUSICALE DELLE GIUDICARIE SOC. COOP.	2008	15,69	PROMOZIONE DELLA MUSICA E DELLA CULTURA MUSICALE
TERME VAL RENDENA SPA	2003	11,21	GESTIONE STABILIMENTO TERMALE - GESTIONE CENTRO ESTETICO E COMMERCIO ALL'INGROSSO PRODOTTI PER L'ESETETICA
TREGAS SPA	2007	0,02	TRASPORTO GAS NATURALE TRAMITE PARTECIPAZIONE AZIONARIA
TRENTINO RISCOSSIONI SPA	2006	0,0301	PRODUZIONE SERVIZI STRUMENTALI ALL'ENTE E ALLE FINALITA' ISTITUZIONALI IN AMBITO DELLA RISCOSSIONE E GESTIONE DELLE ENTRATE
TRENTINO TRASPORTI ESERCIZIO SPA	2008	0,00391	GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO

In virtù di quanto stabilito dall'art. 7 co. 10 della L.P. 16/2016 (legge collegata alla manovra di bilancio provinciale 2017), in data 30/09/2017 il Consiglio Comunale di Pinzolo ha provveduto ad approvare la ricognizione di tutte le partecipazioni possedute dal Comune.

Informazioni di dettaglio sono rintracciabili nell'apposita sezione dei documenti di programmazione allegati al Bilancio.

Ballardini Albert – Vice Sindaco
Urbanistica, Piano mobilità e viabilità

URBANISTICA

Nei primi giorni del 2017 è stata nominata, come previsto dalla normativa vigente, la Commissione Edilizia Comunale d'ambito.

Nell'estate 2016 è iniziato l'iter per la variante 2016 al Piano Regolatore Generale, di cui si effettuerà la prima adozione nel corso del 2018.

Binelli Diego

Assessore lavori pubblici, espropriazioni e sicurezza

PREMESSA

Il Programma delle Opere Pubbliche è il documento di programmazione degli investimenti nell'arco di un triennio, che viene adottato dalla Giunta comunale e successivamente approvato dal Consiglio comunale in sede di trattazione del Bilancio di previsione.

Negli ultimi anni questo strumento ha subito, purtroppo, una costante diminuzione delle risorse disponibili, ciò dovuto principalmente alle manovre finanziarie statali e provinciali che hanno comportato "tagli" più o meno consistenti per quanto riguarda i trasferimenti finanziari agli enti locali territoriali.

Nel corso dell'anno 2017 le entrate da destinare agli investimenti sul piano delle opere pubbliche, sono tuttavia stati consistenti, grazie ad alcune voci "una tantum" (contributo di costruzione e recupero del nostro avanzo di amministrazione) che ci hanno permesso di programmare lavori per circa € 6.000.000,00.

Per quanto riguarda invece l'anno 2018, al momento non sono ancora certe entrate di questa entità e, dunque, nella programmazione delle opere dovremo tener conto delle disponibilità economiche attualmente conosciute.

Come negli anni 2015, 2016 e 2017, anche quest'anno l'intendimento sarà quello di destinare una cospicua parte del bilancio straordinario per l'attuazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del nostro immenso patrimonio, territoriale ed edilizio.

Con le rimanenti entrate abbiamo provveduto ad inserire nel bilancio di previsione quelle opere per le quali si prevede di poter darvi attuazione nel corso dell'anno 2018, che saranno ultimate in parte sempre nel 2018 ed altre nel corso del 2019.

Infine una quota delle finanze sono state previste per il finanziamento della voce "spese di progettazione"; questo ci consentirà di poter affidare nell'immediato una serie di incarichi professionali funzionali all'ottenimento dei progetti necessari per dare avvio all'iter istruttorio delle singole nuove opere, che vedranno poi avviata la relativa procedura di appalto nel corso degli anni 2018 e 2019.

Relativamente alla delega per la sicurezza il primo corposo intervento di strutturazione della nuova rete di videosorveglianza è praticamente giunto a conclusione, con l'attivazione di 3 varchi di "lettura targhe" che consentiranno un costante monitoraggio del traffico in entrata ed uscita alle tre frazioni; la seconda fase che troverà finanziamento nelle prossime variazioni di bilancio, avrà l'obiettivo di sostituire ed implementare tutta la rete esistente di videosorveglianza, in modo da poter monitorare il territorio nell'ottica di dare maggior sicurezza ai nostri cittadini.

Così come negli anni precedenti, voglio esprimere un grande ringraziamento a tutto lo staff dell'ufficio tecnico comunale, che ha tenuto un atteggiamento fruttuoso, collaborativo e professionale. La pianta organica in questi anni ha subito e subirà notevoli perdite di risorse, dovute principalmente

ai pensionamenti del personale in servizio. Nel corso dell'anno 2017 siamo riusciti ad integrare le risorse umane presenti in organico, e questo ci ha permesso di programmare un corposo piano degli investimenti.

Purtroppo per noi, nel mese di Settembre 2017 il collaboratore tecnico p.i. Beniamino Tasin, ha accettato la proposta occupazionale avanzata dal il Comune di Trento. A lui va un ringraziamento per il lavoro svolto ed un augurio per la sua nuova mansione. Dovremo nei prossimi mesi cercare di rimpiazzare il posto vacante per poter regolarmente gestire i molti progetti e contratti posti in essere, anche tenuto conto che nel primo semestre del 2018 un altro componente dell'Ufficio Tecnico beneficerà del pensionamento.

Fatte queste premesse possiamo ora entrare nel merito delle singole opere pianificate per il triennio 2018/2020, esaminando per ciascuna di esse le singole fasi di programmazione, finanziamento ed attuazione, nella consapevolezza che non tutto quanto proposto potrà in ogni caso essere realizzato.

OPERE PUBBLICHE COMPLETATE

Di seguito vengono riportate le Opere Pubbliche che, nel corso di questa prima parte della nostra legislatura, sono state oggetto di completamento e/o di nuova realizzazione.

Opera Pubblica	Importo	Annotazioni
Realizzazione collegamento pedonale Viale Dolomiti di Brenta – Chalet Laghetto a Madonna di Campiglio.	€ 647.425,00	Opera iniziata nell'anno 2014 e completata nell'anno 2015.
Rifacimento del marciapiede e della scalinata che collega Viale Dolomiti di Brenta alla Stazione di partenza della Funivia 5 Laghi a Madonna di Campiglio.	€ 10.492,00	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2015.
Rifacimento della piazza d'ingresso antistante la sede Municipale di Pinzolo.	€ 15.401,60	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2015.
Rifacimento della passerella pedonale sul Fiume Sarca in località Cavadros a S. Antonio di Mavignola.	€ 7.930,00	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2015.
Risanamento e sistemazione dell'intercapedine adiacente alla mensa presso l'Asilo di Pinzolo.	€ 9.877,13	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2015.
Manutenzione straordinaria dei campi da tennis a Madonna di Campiglio nel parco denominato Conca Verde p.ed. 2026 e 2027 in C.C. Pinzolo.	€ 110.873,95	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2015.
Interventi vari alle strutture e trattamento campi di calcio – Centro Sportivo Pineta.	€ 225.496,53	Opere di manutenzioni varie iniziate e completate nel corso dell'anno 2015.
Interventi vari alle strutture e trattamento campi di calcio – Centro Sportivo Pineta.	€ 225.000,00	Opere di manutenzioni varie iniziate e completate nel corso dell'anno 2016.
Realizzazione impianto fotovoltaico sul magazzino comunale p.ed. 1884 in C.c. Pinzolo.	€ 184.029,94	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2016.
Realizzazione di una nuova passerella sul Sarca a Madonna di Campiglio, in località Conca Verde, fra le pp. ff. 4073/3 e 4072/12 in C.C. Pinzolo.	€ 77.109,38	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2016.
Realizzazione di un impianto fotovoltaico sul tetto edificio scuola media di Pinzolo.	€ 92.935,23	Opera appaltata nel corso dell'anno 2015 e completata nel corso dell'anno 2016.
Demolizione ex Municipio situato in piazza Libertà a Pinzolo	€ 101.612,12	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2016.
Manutenzione straordinaria	€ 249.390,55	Opere di manutenzione della pavimentazioni

pavimentazioni stradali. anno 2016.		stradali iniziate e completate nel corso dell'anno 2016.
Sostituzione pali di illuminazione pubblica a Madonna di Campiglio – incluse opere edili.	€ 198.003,06	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2016. L'importo è approssimativo in quanto gli acquisti sono tutt'ora in fase di rendicontazione.
Messa in sicurezza della pista ciclabile in località Fasè a Pinzolo	€ 0,00	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2016. I lavori sono stati eseguiti dalla Comunità delle Giudicarie per un importo di progetto pari ad € 225.000,00.
Adeguamento della sede municipale del Comune di Pinzolo – stralcio archivi e ascensore.	€ 380.890,05	Opera iniziata nell'anno 2013 e completata nel corso dell'anno 2017. Importo decurtato di € 15.401,60 relativi all'opera n. 3 del presente prospetto.
Manutenzione straordinaria marciapiede Via Vittorio Veneto a Pinzolo. Opere edili.	€ 75.034,67	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2017.
Realizzazione skatepark in località Pineta a Pinzolo.	€ 227.439,58	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2017. L'importo è approssimativo in quanto i lavori sono tutt'ora in fase di rendicontazione.
Manutenzione straordinaria opera di presa acquedotto Nambino.	€ 39.163,51	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2017.
Costruzione strada forestale di collegamento Dusdogna - Val Cavada e manutenzione straordinaria strada su p.f. 4260 in C.C. Pinzolo.	€ 7.309,60	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2017. L'importo è relativo alle sole spese di progettazione in quanto i lavori sono stati eseguiti con le migliori boschive.
Realizzazione spartitraffico in viale Dolomiti di Brenta a S.A. di Mavignola.	€ 114.764,31	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2017. L'importo è approssimativo in quanto i lavori sono tutt'ora in fase di rendicontazione.
Sistemazione dell'isola ecologia presso H. Betulla a Madonna di Campiglio.	€ 26.000,00	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2017. L'importo è approssimativo in quanto i lavori sono tutt'ora in fase di rendicontazione.
Sistemazione straordinaria strade sterrate con stabilizzato cementato.	€ 60.000,00	Opera iniziata e completata nel corso dell'anno 2017. L'importo è approssimativo in quanto i lavori sono tutt'ora in fase di rendicontazione.
Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali. anno 2017	€ 250.000,00	Opere di manutenzione della pavimentazioni stradali iniziate e completate nel corso dell'anno 2016. L'importo è approssimativo in quanto i lavori sono tutt'ora in fase di rendicontazione.
Spostamento strada comunale per sistemazione e allargamento tratti finali piste da sci Fossadei e Rododendro.	€ 0,00	Opera oggetto di accordo amministrativo.
Sistemazione e messa in sicurezza del Rio Grotte a Madonna di Campiglio.	€ 0,00	Opera oggetto di accordo amministrativo.
TOTALE INVESTIMENTI	€ 3.336.178,21	

OPERE PUBBLICHE IN CORSO DI ESECUZIONE.

Di seguito vengono riportate le Opere Pubbliche che risultano ad oggi in corso di esecuzione e che saranno oggetto di ultimazione dei lavori nei prossimi mesi.

Opera Pubblica	Importo	Annotazioni
Realizzazione area sportiva a S. Antonio di Mavignola - ex Salesiani.	€ 455.000,00	Opera iniziata nell'anno 2015 ed attualmente in fase di conclusione.
Realizzazione reti tecnologiche e arredo urbano a Pinzolo – Rione Ruina.	€ 2.025.000,00	Opera iniziata nell'anno 2015 ed attualmente in fase di conclusione.
Realizzazione di una nuova palazzina a Servizio della pista 3/Tre del canale Miramonti, rifacimento degli impianti tecnologici, dei servizi e della zona di arrivo della pista.	€ 4.488.341,99	Opera iniziata nell'anno 2016 ed attualmente in fase di realizzazione. E' in fase di valutazione la predisposizione di una variante progettuale.
Miglioramento e ammodernamento dell'impianto di videosorveglianza del Comune di Pinzolo.	€ 49.532,00	Opera iniziata nell'anno 2016 ed attualmente in fase di conclusione.
Realizzazione nuovi servizi igienici al Ristorante Ritort a Madonna di Campiglio.	€ 209.958,82	Opera iniziata nell'anno 2017 ed attualmente in fase di conclusione.
Rifacimento della rete bianca di Via Adamello a Madonna di Campiglio.	€ 366.344,63	Opera iniziata nell'anno 2017 ed attualmente in fase di realizzazione.
Sistemazione e arredo urbano area ex municipio di Pinzolo.	€ 193.032,60	Opera iniziata nell'anno 2017 ed attualmente in fase di conclusione.
Copertura del campo da tennis situato in adiacenza con lo Stadio del Ghiaccio a Pinzolo.	€ 225.889,18	Opera iniziata nell'anno 2017 ed attualmente in fase di realizzazione.
Sistemazione della strada di accesso all'area Salesiani a S. A. di Mavignola	€ 70.000,00	Opera iniziata nell'anno 2017 ed attualmente in fase di realizzazione.
Somma urgenza per il ripristino della strada Tristin in seguito allo smottamento franoso del torrente "Dilurio" e in zona "Selva".	€ 140.000,00	Opera iniziata nell'anno 2017 ed attualmente in fase di realizzazione.
Manutenzione straordinaria via Zeledria in Madonna di Campiglio in convenzione con Comune di Bocenago e Società Funivie M. di Campiglio (quota parte).	€ 50.000,00	Opera iniziata nell'anno 2017 ed attualmente in fase di realizzazione.
TOTALE INVESTIMENTI	€ 8.273.099,22	

OPERE PUBBLICHE APPALTATE

Di seguito vengono riportate le Opere Pubbliche che sono state oggetto di progettazione e procedura di appalto e che saranno eseguite nel corso dell'anno 2018.

Opera Pubblica	Importo	Annotazioni
Rifacimento illuminazione pubblica via Pineta in convenzione con il Comune di Giustino (quota parte).	€ 42.263,00	Opera appaltata in convenzione con il Comune di Giustino. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2018 .
Sostituzione serramenti, realizzazione capotto esterno e coibentazione copertura sede Municipale di Pinzolo.	€ 682.628,83	Opera appaltata il cui inizio dei lavori avverrà nell'anno 2018 .
Sistemazione del marciapiede situato sul lato ovest di Via Monte Spinale e scala di accesso al laghetto a Madonna di Campiglio.	€ 361.886,70	Opera appaltata il cui inizio dei lavori avverrà nell'anno 2018 .
Realizzazione di un biolago in località Pineta a Pinzolo e delle strutture accessorie al fine della creazione di un polo balneabile.	€ 1.800.000,00	Opera appaltata dall'APAC il cui inizio dei lavori avverrà nell'anno 2018 .
TOTALE INVESTIMENTI	€ 2.886.778,53	

OPERE PUBBLICHE PROGETTATE E DA APPALTARE, OPERE PUBBLICHE IN FASE DI PROGETTAZIONE ED OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA.

Di seguito vengono riportate le Opere Pubbliche che risultano ad oggi progettate ed il cui appalto avverrà ad avvenuta acquisizione delle autorizzazioni e/o pareri necessari e ad approvazione del bilancio di previsione, dove troveranno copertura finanziaria, ed altresì le opere che sono attualmente in corso di progettazione per l'inserimento nel bilancio di previsione nel corso dell'anno 2018.

Opera Pubblica	Importo	Annotazioni
Sistemazione accesso al centro sportivo di Pinzolo da Via Miliani con realizzazione nuovi parcheggi.	€ 330.000,00	Opera per la quale è stato affidato all'ing. Bruti Atanasio Kapalas l'incarico di redigere la progettazione esecutiva e che, appena acquisita, sarà appaltata, il cui inizio avverrà presumibilmente nell'anno 2018 .
Sistemazione cimitero di Pinzolo - parte est - con bonifica dei campi di inumazione.	€ 150.000,00	Opera per la quale stato affidato al geom. Paolo Pizzini l'incarico di redigere la progettazione esecutiva e che, appena acquisita, sarà appaltata, il cui inizio avverrà presumibilmente nell'anno 2018 .
Rifacimento del marciapiede sul lato est della s.s. 239 di Campiglio a S. Antonio di Mavignola.	€ 470.000,00	Opera per la quale stato affidato al geom. Luca Cerana l'incarico di redigere la progettazione esecutiva e che, appena acquisita, sarà appaltata, il cui inizio avverrà presumibilmente nell'anno 2018 .
Sistemazione del marciapiede di Via Castelletto Inferiore a Madonna di Campiglio.	€ 500.000,00	Opera per la quale stato affidato al geom. Lorenzo Venturini l'incarico di redigere la progettazione esecutiva e che, appena acquisita, sarà appaltata, il cui inizio avverrà presumibilmente nell'anno 2018 .
Lavori di sistemazione dell'area circostante il Paladolomiti a Pinzolo	€ 110.000,00	Opera per la quale stato affidato all'arch. Ivo Maria Bonapace l'incarico di redigere la progettazione esecutiva e che, appena acquisita, sarà appaltata, il cui inizio avverrà presumibilmente nell'anno 2018 .
Manutenzioni straordinarie patrimonio comunale:	€ 500.000,00	Opere di manutenzione straordinaria varie al patrimonio comunale che saranno progettate ed eseguite nel corso dell'anno 2018 .
TOTALE INVESTIMENTI	€ 2.060.000,00	

OPERE PUBBLICHE DA PROGETTARE.

Di seguito vengono riportate le Opere Pubbliche che saranno oggetto di progettazione nel corso del triennio 2018-2020, differenziando nella colonna di destra quelle che si presume di poter appaltare già nel corso del 2018 e quelle invece da posticipare agli anni 2019 e 2020, compatibilmente con le disponibilità finanziarie che si riusciranno a reperire.

Opera Pubblica	Importo	Annotazioni
Capitolo spese tecniche diverse per opere pubbliche 2017.	€ 200.000,00	Capitolo dedicato agli incarichi professionali per la progettazione delle opere pubbliche di cui alle seguenti voci.
Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali.	€ 250.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2018.
Rifacimento illuminazione pubblica Viale Bolognini nel tratto Funivie Pinzolo – ponte S. Nicolò.	€ 200.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2020.
Ristrutturazione edificio stadio dello Slalom a Madonna di Campiglio	€ 500.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2018.
Pavimentazione in conglomerato bituminoso della "strada vecchia" S. Antonio di Mavignola – Madonna di Campiglio.	€ 300.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2020.
Riqualificazione area a valle Hotel Fontanella pp. ff. 4044/5, 4044/6, 4044/13, 4342/14 C.c. Pinzolo da realizzarsi mediante accordo amministrativo ex L.P. 23 dd. 30.11.1992	€ 0,00	Opera oggetto di accordo amministrativo.
Realizzazione centralina idroelettrica in località Acqua Santa a Pinzolo.	€ 400.000,00	Opera per la quale esiste già la progettazione definitiva, necessita dunque acquisire quella esecutiva. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2019.
Riqualificazione dell'area circostante la chiesa parrocchiale di S. Lorenzo e la piazza S. Giacomo a Pinzolo.	€ 500.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione preliminare ed altresì l'acquisizione delle aree necessarie. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2020.
Realizzazione di una bretella di collegamento tra Via Carè Alto e Via Adamello a Madonna di Campiglio.	€ 600.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2020.
Realizzazione di un nuovo marciapiede di collegamento tra il bivio per la località Nambino e Via Pradalago a Madonna di Campiglio.	€ 200.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione preliminare ed altresì l'acquisizione delle aree necessarie. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2020.
Realizzazione di un parcheggio interrato presso il parcheggio esistente nella parte alta di Via Cima Tosa a Madonna di Campiglio.	€ 1.000.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione preliminare. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2020.
Sostituzione dell'impianto di refrigerazione dello Stadio del Ghiaccio di Pinzolo.	€ 1.140.498,95	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione definitiva ed esecutiva. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2019.
Realizzazione di un marciapiede che collega Via Pridela con la località Pozze a S. Antonio di Mavignola.	€ 800.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione preliminare ed altresì l'acquisizione delle aree necessarie. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2020.
Realizzazione di un marciapiede di collegamento tra la località Campo Carlo Magno e la località Fortini a Madonna di	€ 1.000.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione preliminare ed altresì l'acquisizione delle aree necessarie.

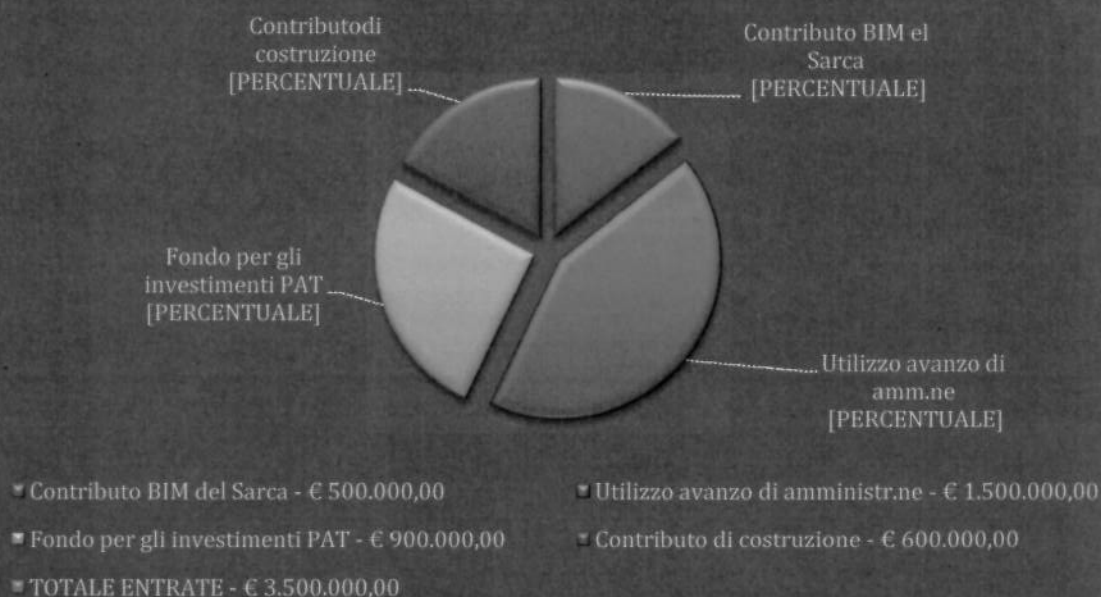
Campiglio.		Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2019.
Realizzazione del nuovo arredo urbano di viale Dolomiti di Brenta mediante ampliamento dell'area pedonale, a Madonna di Campiglio.	€ 400.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione preliminare ed altresì l'acquisizione delle aree necessarie. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2020.
Realizzazione di un parcheggio interrato in Viale Dolomiti di Brenta presso l'edificio comunale pluriuso a Madonna di Campiglio.	€ 800.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione preliminare. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2020.
Ristrutturazione, sopraelevazione e ampliamento della struttura piscina 3/Tre di Madonna di Campiglio.	€ 5.000.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva, l'acquisizione delle aree e la reperibilità di finanziamenti straordinari "esterni". Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2020.
Realizzazione di un marciapiede lungo Via Fucine a Pinzolo.	€ 1.000.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva, l'acquisizione delle aree e la reperibilità di finanziamenti straordinari "esterni". Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2020.
Sistemazione edificio Salesiani a S.A. di Mavignola in collaborazione con il Parco Naturale Adamello Brenta.	€ 600.000,00	Opera realizzata in collaborazione con il Parco Naturale Adamello Brenta il cui inizio avverrà presumibilmente nell'anno 2020.
Sistemazione della biblioteca di Madonna di Campiglio.	€ 50.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva, l'acquisizione delle aree e la reperibilità di finanziamenti straordinari "esterni". Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2018.
Sistemazione cimitero di Madonna di Campiglio – loculi ossari.	€ 100.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva, l'acquisizione delle aree e la reperibilità di finanziamenti straordinari "esterni". Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2018.
Sistemazione della derivazione CC2517 – Laghetto di Madonna di Campiglio.	€ 60.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva, l'acquisizione delle aree e la reperibilità di finanziamenti straordinari "esterni". Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2018.
Manutenzione straordinaria passerelle pedonali presso Hotel Bonapace a Madonna di Campiglio in convenzione con il Comune di Tre Ville (quota parte)	€ 40.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva in accordo con il Comune di Tre Ville. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2018.
Rifacimento del marciapiede sul lato est della s.s. 239 di Campiglio a S. Antonio di Mavignola. Il Tronco.	€ 400.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2019.
Realizzazione rotatoria ingresso sud Madonna di Campiglio	€ 1.000.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2019.
Allargamento Via Genova mediante demolizione edificio.	€ 300.000,00	Opera per la quale necessita acquisire la progettazione esecutiva. Anno previsto per esecuzione dei lavori: 2019.
TOTALE INVESTIMENTI	€ 16.840.498,95	N.B: escluso l'importo della voce n. 01 riferita alle spese tecniche di progettazione.

RIEPILOGO GENERALE
PROGRAMMA OPERE PUBBLICHE
TRIENNIO 2018-2020

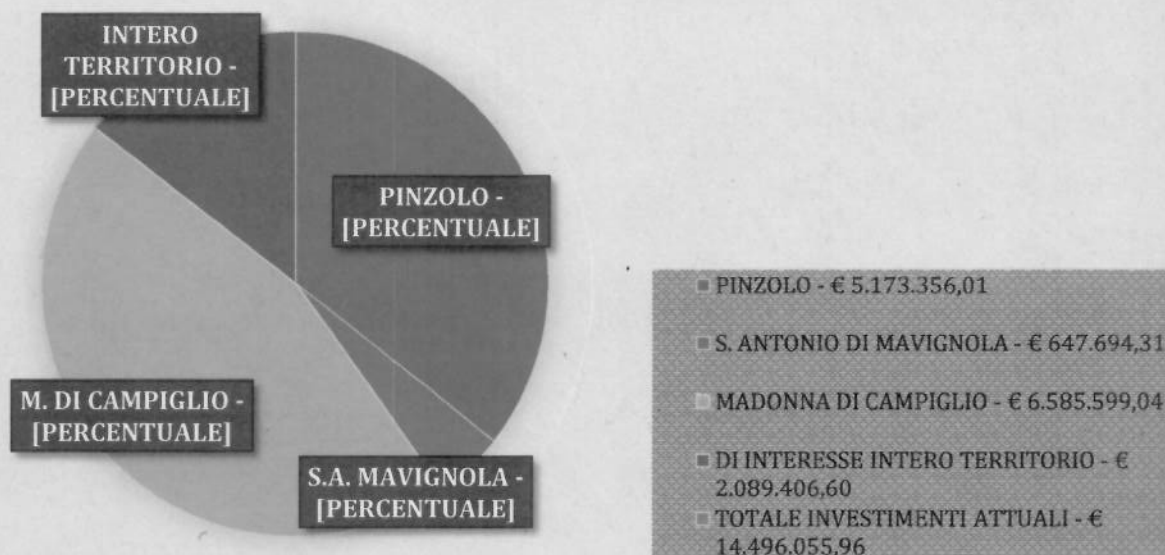
OGGETTO	IMPORTO
Opere pubbliche completate	€ 3.336.178,21
Opere pubbliche in corso di esecuzione	€ 8.273.099,22
Opere pubbliche appaltate	€ 2.886.778,53
Opere pubbliche progettate e da appaltare, in fase di progettazione ed opere di manutenzione straordinaria.	€ 2.060.000,00
Opere pubbliche da progettare	€ 16.640.498,95
TOTALE GENERALE	€ 33.196.554,91 *

*N.B: escluso l'importo della voce riferita alle spese tecniche di progettazione.

GRAFICO DELLE RISORSE FINANZIARIE PER IL PIANO OPERE PUBBLICHE (dati previsionali)



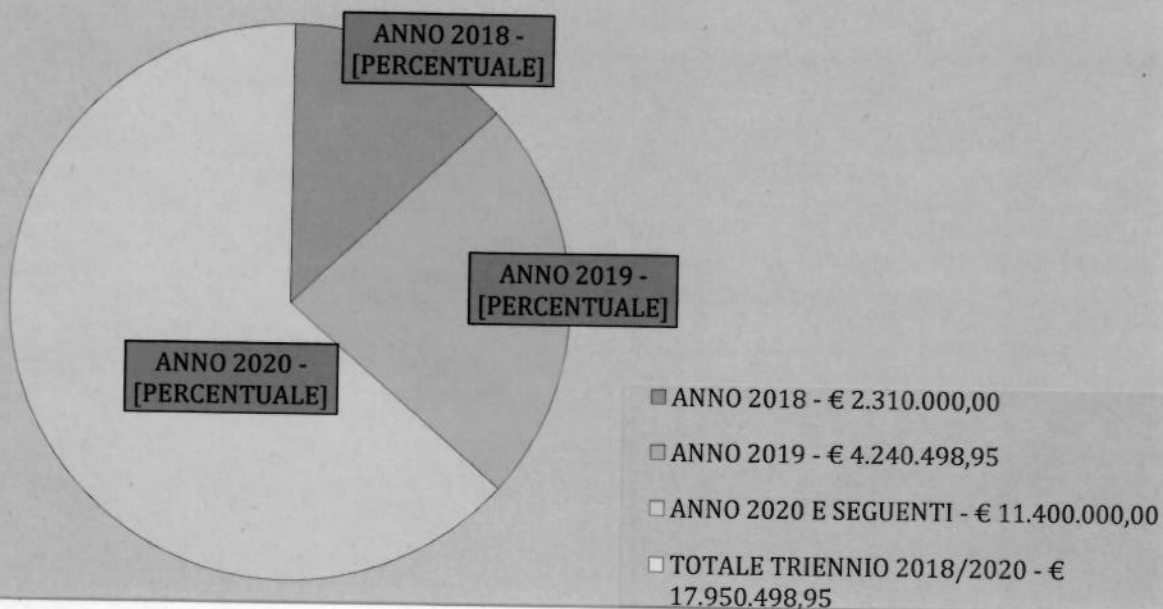
DISTRIBUZIONE DEGLI INVESTIMENTI ATTUALI SUL TERRITORIO



Opere completate + Opere in esecuzione + Opere appaltate

DISTRIBUZIONE DEI NUOVI INVESTIMENTI NEL TRIENNIO 2018/2020

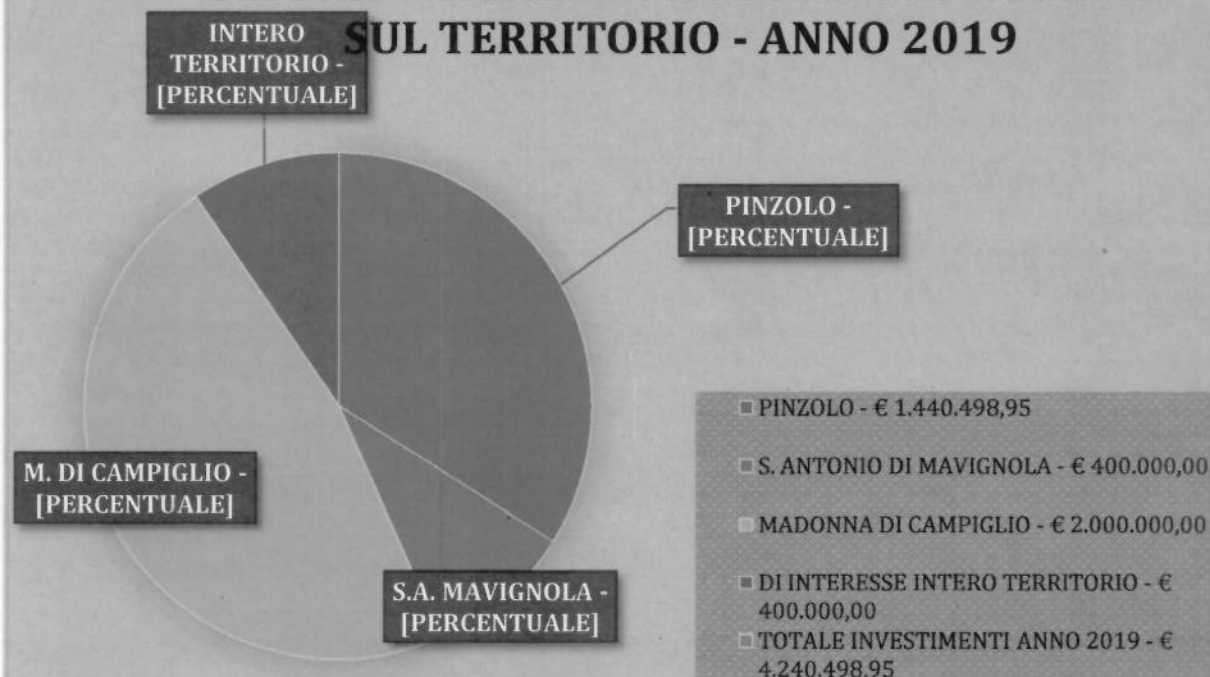
(escluse opere di manutenzione e spese tecniche)



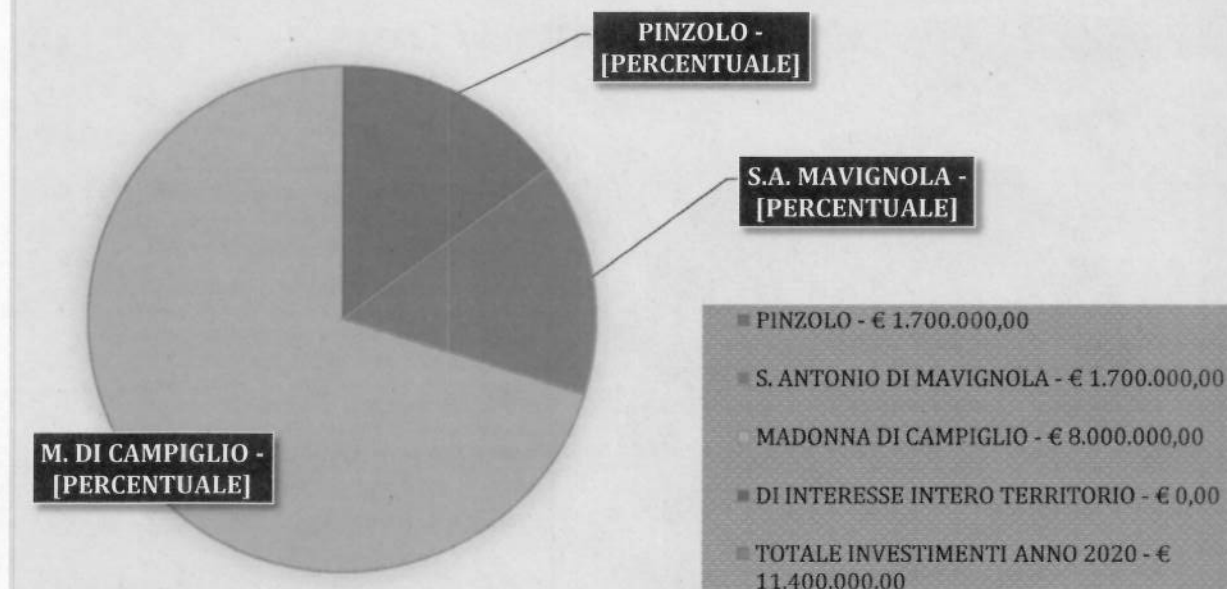
DISTRIBUZIONE DEI NUOVI INVESTIMENTI SUL TERRITORIO - ANNO 2018



DISTRIBUZIONE DEI NUOVI INVESTIMENTI SUL TERRITORIO - ANNO 2019



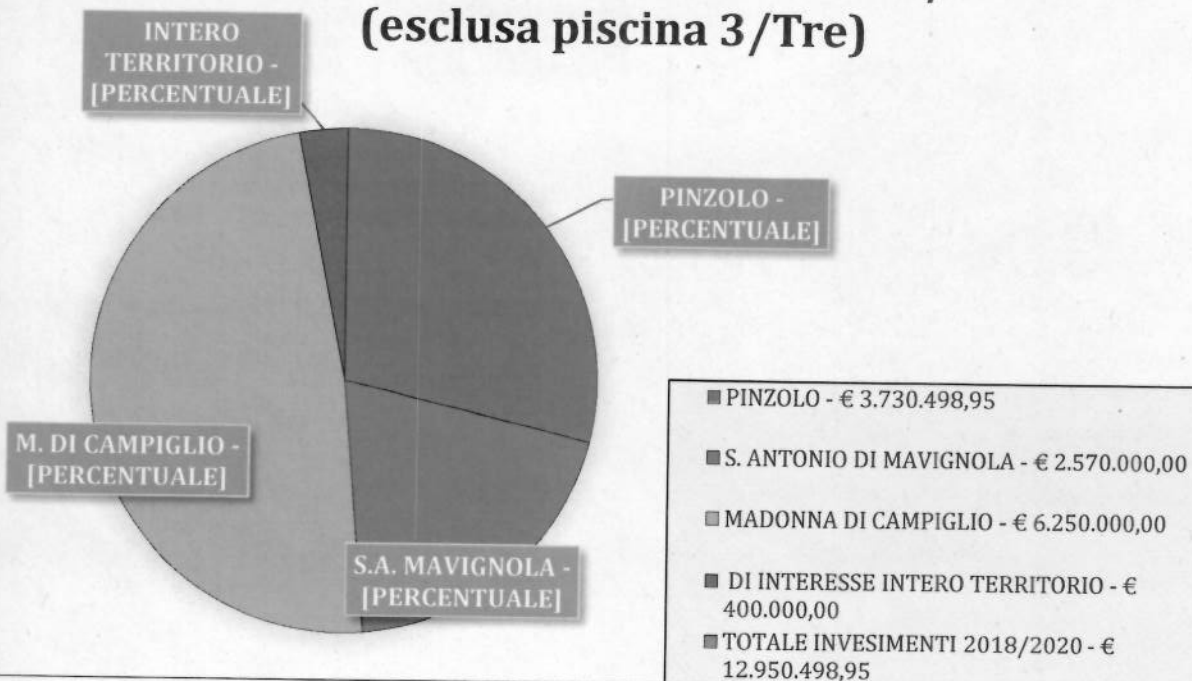
DISTRIBUZIONE DEI NUOVI INVESTIMENTI SUL TERRITORIO - ANNO 2020



DISTRIBUZIONE DEI NUOVI INVESTIMENTI SUL TERRITORIO - TRIENNIO 2018/2020



DISTRIBUZIONE DEI NUOVI INVESTIMENTI SUL TERRITORIO - TRIENNIO 2018/2020 (esclusa piscina 3/Tre)



Corradini Giuseppe

Assessore ai Grandi eventi, decoro urbano e cantiere comunale

PREMESSA

La bellezza del nostro territorio e la qualità delle dotazioni che in esso si possono trovare, la marcata vocazione turistica e le indiscusse professionalità ad essa legata, hanno da sempre generato preziosi "contatti" fondamentali per la creazione e organizzazione di grandi e "meno grandi" eventi.

Nella consapevolezza che questi ultimi, se ben gestiti e organizzati, rappresentano una delle migliori forme di promozione, l'Amministrazione Comunale ha proseguito con determinazione al fine di consolidare un sistema sinergico tra tutti gli elementi preposti allo scopo. Alla luce degli importanti risultati ottenuti la collaborazione e la complementarità tra Comune, APT e Funivie si è ulteriormente accentuata, infatti l'unione degli sforzi ha consentito di raggiungere interessanti traguardi sia sulla qualità dei progetti che sull'ottimizzazione dei costi riconducibili agli stessi.

Come si evince dalla intestazione, il qui presente piano è stato costituito comprendendo tutte le competenze assegnate alla mia persona. Ciò è stato fatto appositamente nella convinzione della complementarità delle stesse nel raggiungimento di quanto sopra specificato.

Infatti ritengo che le fondamenta di un paese siano costituite dal CANTIERE COMUNALE e dalla squadra di uomini che in esso opera, in quanto solo quando tale comparto è efficiente si può ipotizzare di avere un Comune funzionale, ben tenuto, curato, e solo con il supporto logistico che il Cantiere può offrire si può ipotizzare l'organizzazione di grandi e piccoli eventi.

Per la serie di motivi sopra esposti il piano si svilupperà seguendo il sintetico concetto appena espresso.

CANTIERE COMUNALE

L'attuale configurazione del Comune di Pinzolo vede come nel 2017 la presenza di due Cantieri con relative squadre, dislocati uno nella frazione principale e l'altro a Madonna di Campiglio.

Nell'abitato di Pinzolo a differenza dell'anno precedente si è passati da un organico di 9 operai fissi a una dotazione di 8 elementi causa pensionamento di Caola Rino (falegname). La parte stagionale è rimasta invece invariata infatti attualmente abbiamo 2 assunti per 9 mesi e 3 stagionali uno dei quali viene distaccato sull'abitato di S. Antonio di Mavignola. A Madonna di Campiglio troviamo 5 operai fissi, 1 assunto 9 mesi e generalmente 2 stagionali (uno solo nella stagione invernale e due in quella estiva). Inoltre da due anni a questa parte si è potuto usufruire di due squadre (Azione 19 e CLA) le quali si sono dimostrate preziosissime in termini di manutenzione, riordino e pulizia del territorio sia urbano che montano.

L'azione di monitoraggio e apprendimento portata avanti tramite una costante presenza all'interno del comparto di cui sopra, ha fatto sì che i rapporti con i responsabili del Cantiere e gli operai stessi si consolidassero migliorando l'organizzazione e l'esecuzione di quelle richieste avanzate dall'Amministrazione che spesso escono dagli standard quotidiani dell'operato e che spesso generavano complicazioni nello svolgimento dell'attività ordinaria.

In merito alla politica di ammodernamento delle dotazioni comunali, rimane ancora in sospeso il noleggio di una spazzatrice da 4 MC la quale dovrà entrare in funzione a tempo pieno su tutte e tre le frazioni, garantendo così un sensibile miglioramento della qualità urbana. Sempre in tale ottica stiamo concludendo gli approfondimenti per l'acquisto di attrezzature idonee (generatore da 15 Kw, vasca

per accumulo acqua da 1 metro cubo e idro pulitrice auto pescante) al fine di allestire un mezzo (si pensa di optare per il vecchio furgone Ducato) che verrà dedicato alla pulizia tramite idro pulitrice su tutti e tre i contesti urbani del Comune. A seguito di ciò si potrà destinare l'attuale generatore elettrico del cantiere di Pinzolo all'abitato di S. Antonio di Mavignola al fine di poter effettuare in modo più pratico e indipendente tutte le operazioni riconducibili alle manutenzioni ordinarie e straordinarie del Paese.

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 3.000 Euro mensili

Nel corso del 2018 si valuterà inoltre la fattibilità riguardo ai seguenti punti:

Valutazione riguardo l'acquisto nel quinquennio di una seconda pala gommata di medie dimensioni (si valuteranno anche macchine usate) da mettere in servizio nell'abitato di Pinzolo in sostituzione del "pandino" Bobcat. Attualmente si provvede al noleggio di tale mezzo durante la stagione invernale al fine di sopperire alle esigenze dello sgombero neve. Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 50.000 Euro

Acquisto nel quinquennio di un PicUp 4x4 finalizzato agli interventi di manutenzione e riparazione sulle prese degli acquedotti in quota, con eliminazione progressiva degli inadeguati e poco funzionali mezzi Piaggio.

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 40.000 Euro

Sostituzione dei mezzi dedicati allo svuotamento cestini con mezzi elettrici più consoni alla circolazione interna ai paesi.

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 40.000 Euro

Sostituzione mezzo spargi sale attualmente in dotazione al cantiere comunale di Madonna di Campiglio (UNIMOG) in quanto arrivato a fine vita. Per tale operazione le strade percorribili sono due:



Trasferimento del mezzo UNIMOG attualmente presente nel cantiere di Pinzolo (mezzo pari quasi al nuovo) e acquisto di un mezzo polivalente tipo JCB Fastrac (già visionato in passato) più adatto alle esigenze di Pinzolo. Tale mezzo risulterebbe comunque utile alle esigenze anche estive dell'intero territorio comunale

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 150.000 Euro

A livello di infrastrutturale prosegue l'operazione di riqualificazione dei Cantieri iniziata nel 2016 e accennata nel precedente piano. Tale operazione si sta concentrando in particolar modo a Madonna di Campiglio dove è in atto un'azione di riordino degli spazi (sarà fondamentale nel 2017 sistemare il sistema di carico per le operazioni di salatura del paese), con sistemazione delle recinzioni ormai compromesse.

Durante il 2018 si verificherà nel dettaglio la possibilità di realizzare un deposito/magazzino supplementare utilizzando i terreni di proprietà comunale siti lungo via Ronch (zona "glere"), tale operazione ci consentirebbe di istituire un punto di riferimento per tutto il materiale utile alla realizzazione di eventi. Proprio nell'ottica di ottimizzare la realizzazione dei tanti eventi in calendario ogni anno sul territorio comunale, si valuterà anche di proseguire l'implementazione della dotazione di casette in legno tramite l'acquisto di altre 5 unità

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 20.000 Euro

La continua azione di valutazione e studio potrà far emergere nuove esigenze che inevitabilmente genereranno modifiche e integrazioni a quanto fin qui esposto. In tal caso sarà premura dell'assessorato aggiornare tempestivamente il piano.

DECORO URBANO

La situazione dei bilanci pubblici, a partire da quello PAT per arrivare via via ai livelli amministrativi minori, fa ormai tramontare quasi definitivamente la speranza di investimenti su quelle grandi opere strutturali che il territorio esige. Alla luce di ciò, e in attesa di tempi migliori, è nostra convinzione in accordo con gli uffici tecnici comunali, che si debba intervenire per migliorare il più possibile quello che il nostro pregiato territorio già offre.

In tale ottica ci siamo mossi durante tutto l'anno 2017 e, visti i risultati, ci adopereremo al fine mantenere e se possibile aumentare il nostro impegno durante il 2018.

Nel precedente piano si accennava alla volontà di migliorare la condizione estetico/funzionale di molte delle isole ecologiche presenti sul nostro territorio e in tale direzione stiamo già muovendo importanti passi. Gli interventi indicati nel precedente piano, ovvero il rifacimento dell'isola sita all'incrocio tra via Carè Alto e viale Dolomiti di Brenta (operazione che ha consentito di eliminare i cassonetti posti in vicinanza delle vecchie scuole medie) e la sistemazione di quella in viale Bolognini a Pinzolo (con sistemazione anche dell'attigua zona a verde) hanno visto il compimento durante l'anno 2017, mentre la sistemazione di quella in via Sorano a Pinzolo e in via al Sarca a Campiglio verranno affrontate durante il 2018. Oltre a ciò si provvederà ad effettuare manutenzioni straordinarie concordate e supportate anche dalla Comunità di Valle delle Giudicarie e Rendena.

L'aumento degli sforzi profusi dall'amministrazione in questa direzione, ci auguriamo possano stimolare un approccio più attento anche da parte di alcuni censiti. Troppo spesso infatti siamo costretti a rilevare situazioni poco tollerabili, in grado di trasmettere all'esterno una mancanza di senso civico che oggettivamente non ci appartiene e che potrebbe essere considerata un discutibile "biglietto da visita".

Come indicato nel precedente piano l'Amministrazione si è impegnata nel migliorare la cura e l'attenzione sul settore degli addobbi natalizi. Gli sforzi profusi in tale direzione hanno gratificato paesani e ospiti soprattutto grazie a nuove installazioni e idee estremamente originali che saranno di stimolo per un'ulteriore crescita per l'inverno 2017/2018

Nell'ottica di un continuo miglioramento sulla qualità e sul decoro urbano sono stati acquistati nuovi "Dog Toilet" che verranno installati nei tre centri abitati i primi giorni del 2018.

In ambito di recupero di aree urbane degradate sono in itinere dei contatti con una grande società di outdoor pubblicitario al fine di sviluppare un progetto di recupero tramite l'appoggio di grandi brand mondiali attualmente presenti nel loro portafoglio clienti (progetto già avviato a Courmayeur con grande riscontro e successo).

GRANDI EVENTI

La bellezza del nostro territorio e la qualità delle dotazioni che in esso si possono trovare, la marcata vocazione turistica e le indiscusse professionalità ad essa legate, hanno da sempre generato preziosi "contatti" fondamentali per la creazione e organizzazione di grandi e "meno grandi" eventi.

Nella consapevolezza che questi ultimi, se ben gestiti e organizzati, rappresentano una delle migliori forme di promozione, l'Amministrazione Comunale ha proseguito con determinazione al fine

di consolidare un sistema sinergico tra tutti gli elementi preposti allo scopo. Alla luce degli importanti risultati ottenuti la collaborazione e la complementarità tra Comune e APT si è ulteriormente accentuata, infatti l'unione degli sforzi ha consentito di raggiungere interessanti traguardi.

Il lavoro congiunto tra Comune, Azienda e Trentino Marketing e l'appoggio dato dalle amministrazioni comunali vicine, ha fatto sì che anche quest'anno potessimo ospitare la preparazione precampionato dell'AS ROMA. Anche quest'anno tifoseria e comparto tecnico sono rimasti particolarmente soddisfatti sotto tutti i punti di vista, e in conseguenza di ciò sono già iniziati i contatti per un eventuale ritiro 2018 il quale dovrà però rispettare dei punti inderogabili che dovranno garantire la presenza sul territorio di una rosa di giocatori interessanti, e un periodo di permanenza che copra completamente almeno due fine settimana. Se ciò non potesse essere garantito, verranno valutate altre società con le quali sono già stati avviati concreti colloqui preliminari.

Anche per l'estate 2017 la nostra pregiata Pineta ha potuto garantire la presenza delle tanto apprezzate piscine. L'impianto natatorio realizzato e gestito dall'ASD AREA 51 (l'iscrizione alla associazione costava 5 euro e consentiva l'ingresso per tutta l'estate), costituito da una vasca delle dimensioni di mt. 10x5 più una per bambini da mt. 8x8 completa di scivoli, (entrambe dotate di filtri a sabbia e pompa di calore) ha riscosso il gradimento di locali e turisti. Nonostante la meteo poco clemente del mese d'agosto, la struttura ha realizzato circa 1.000 tesseramenti, numeri incoraggianti che saranno di stimolo per un maggiore impegno finalizzato a migliorare il più possibile l'iniziativa.

Per riuscire nell'ambizioso obiettivo di migliorare costantemente i più grandi appuntamenti, abbiamo lavorato intensamente al fine di chiudere un importante contratto tra APT e Fandango Club, importantissima Azienda milanese specializzata in event management.

I primi effetti positivi di questa collaborazione sono già evidenti, infatti durante l'autunno abbiamo concretizzato fruttuosi appuntamenti con grandi brand mondiali che a breve dovrebbero dare risposta su pacchetti di investimento sulle nostre località.

Nonostante il settore degli eventi e manifestazioni sia in continuo divenire, qui di seguito si elencheranno quelli per i quali allo stato attuale abbiamo riferimenti concreti:

Ritiri calcistici → nonostante tale voce comporti un impegno economico notevole che vincola pesantemente gli investimenti su altri settori di richiamo, allo stato attuale l'economia della Val Rendena non può permettersi di sottovalutare l'indotto che ne deriva sia in termini economici che di ritorno mediatico. In considerazione di quanto sopra è stata comunicata a Trentino Marketing e all'Assessore provinciale Dallapiccola la volontà di proseguire in tale direzione, ma purtroppo per cause non riconducibili alla nostra volontà allo stato attuale non abbiamo certezze su che squadra potrebbe essere ospitata e in che periodo. Certo è che le condizioni palesate richiedono la presenza di un top team per un periodo non inferiore ai 9 gg con due fine settimana.

- **3Tre** → l'Amministrazione continuerà a dare il massimo supporto al comitato anche grazie al diretto coinvolgimento nello stesso del sottoscritto, e del Vicesindaco Albert Ballardini. Il tutto al fine che l'importante conferma sulla cadenza annuale dell'evento non venga mai più messa in discussione
- **Dolomitica Brenta Bike** → già da tempo sono in corso colloqui e riunioni con APT e Comitato organizzatore in maniera tale da individuare le strategie migliori per innescare un cambio di marcia che porti l'evento sportivo ad un livello superiore. Il tutto è dettato, oltre che dalla indiscutibile suggestività e spettacolarità del percorso, dal fatto che il mercato turistico

riconducibile alle Bike è in continua espansione. Una eventuale affermazione della Dolomitica sul panorama internazionale consentirebbe di innescare una azione di richiamo e appetibilità in un periodo come Giugno dove le presenze risultano scarse.

- **Vertical Up** → riguardo a questo appuntamento ho già fatto cenno qui sopra. Voglio comunque ribadire che il livello internazionale a cui è stato portato l'evento merita il massimo dell'appoggio e della considerazione da parte dell'ente pubblico e non solo, in quanto non esiste in assoluto migliore pubblicità e promozione turistica. Questa tipologia di gara si può per moltissimi aspetti paragonare alla Dolomitica Brenta Bike, confermando così che anche per quest'ultima sono possibili e ipotizzabili notevoli margini di miglioramento e promozione. La seconda edizione svoltasi a gennaio 2017 ha riscosso un enorme successo dimostrando a località come Wengen, Hinterstoder, Val Gardena e Kitzbühel l'elevatissimo livello infrastrutturale e organizzativo.
- **Giovenche di Razza Rendena** → consideriamo questo appuntamento come uno dei più importanti, in quanto è fondamentale mantenere i legami con la nostra cultura e le nostre tradizioni. Il neocostituito comitato ha dimostrato nell'edizione 2017 di poter gestire e migliorare la già riuscitissima manifestazione ottimizzando al massimo le risorse economiche e riducendo al lumicino le richieste di contributi, per questo potrà contare sul massimo appoggio da parte dell'ente pubblico.
- **Capodanno Madonna di Campiglio** → dopo l'ottima riuscita della seconda edizione, siamo fortemente determinati a mantenere quella che potrebbe essere una proficua tradizione. Sono già in essere contatti con Radio DeeJay (Andrea & Michele e Rudy Zerbi) per pensare ad una nuova edizione ricca di novità.
- **Capodanno Pinzolo** → come già per l'edizione 2017 l'Amministrazione provvederà a fornire tutto l'appoggio logistico al fine di agevolarla il più possibile nell'organizzazione di questo complesso ma riuscitissimo evento.
- **Mercatini di Natale** → a seguito dell'ottimo risultato ottenuto con i mercatini di Natale del 2016 e del 2017, il Comune implementerà la sinergia con l'ente Pro Loco al fine di poter migliorare dove possibile quella che è stata una riuscita ed apprezzatissima iniziativa. Per l'edizione 2017/2018 sono già state prenotate 25 casette (nella precedente edizione l'impianto prevedeva 18 stand)
- **Audi Ski Cup** → anche per il 2018 si garantirà il massimo appoggio al comitato 3Tre in maniera tale da garantire gli elevatissimi standard organizzativi che hanno fatto sì che quest'anno a Campiglio vengano disputati due appuntamenti (prova di coppa e finali mondiali)
- **Eventi vari** → come più volte accennato la struttura comunale metterà in campo tutto l'impegno possibile al fine di supportare ogni evento, grande o piccolo che sia, in maniera tale da mantenere vivi e stimolati i nostri paesi.

CONCLUSIONI

Dopo quasi tre anni di attività amministrativa non posso però esimermi dal chiudere questo documento senza delle riflessioni personali. In questo ultimo periodo l'intensa attività da Assessore mi ha portato a conoscere anche altre realtà turistiche alpine ed in particolar modo Cortina D'Ampezzo. Questa azione di confronto (oltre a consentirmi di cogliere importanti opportunità per il nostro ambito) mi ha portato ad accendere un campanello d'allarme su come ancora oggi la nostra comunità tenda a concentrarsi sull'individualismo (orticello) non capendo i potenziali benefici che il remare all'unisono verso obiettivi condivisi potrebbe portarci.

Alla luce di ciò ritengo quindi che la sfida più grossa che questa Amministrazione ha davanti è quella di stimolare un cambio culturale che ci consenta di raggiungere importanti traguardi già insiti nelle nostre potenzialità, evitando di arrivare al punto di quasi non ritorno che località ben più blasonate della nostra come Cortina hanno quasi raggiunto.

Quagli Maria Lina

**Assessore alle Politiche sociali, servizi alla persona, rapporti con il cittadino, sanità,
progetto family, progetti gemellaggio e patti d'amicizia**

PREMESSA

Le competenze dell'Assessorato alle Politiche Sociali dell'Amministrazione Comunale riguardano, sotto l'aspetto della programmazione e del coordinamento, tutto il complesso degli interventi che si riferiscono all'assistenza sociale alle principali categorie di utenti: le famiglie, gli anziani, i minori, i disabili, la popolazione immigrata, in genere tutti i cittadini in modo particolare coloro che versano in situazione di difficoltà.

In provincia di Trento gli interventi socio-assistenziali vengono erogati dalle Comunità di valle; per competenza territoriale la funzione verso il territorio del Comune di Pinzolo, Madonna di Campiglio e S. Antonio di Mavignola viene svolto dalla Comunità delle Giudicarie.

Secondo le norme provinciali hanno titolo a fruire degli interventi socio-assistenziali, qualora versino nello stato di bisogno e ne abbiano i requisiti:

- a) i cittadini residenti nei Comuni della provincia di Trento;
- b) gli stranieri e gli apolidi, residenti nei Comuni della provincia di Trento;
- c) i cittadini, gli stranieri e gli apolidi che si trovano occasionalmente sul territorio della provincia di Trento, purché siano in situazione di bisogno urgente, non rinviabile ai luoghi di provenienza.

Lo stato di bisogno è determinato dalla presenza di almeno una delle seguenti situazioni:

- a) insufficienza del reddito familiare in rapporto alle esigenze minime vitali di tutti i membri del nucleo, allorquando non vi siano altre persone tenute a provvedere, o che di fatto provvedano all'integrazione di tale reddito;
- b) incapacità totale o parziale di un soggetto, per effetto della quale lo stesso non sia in grado di provvedere ai propri bisogni, o il relativo nucleo familiare non possa assicurare un'adeguata assistenza;

- c) presenza di circostanze, anche al di fuori dei casi previsti dalle lettere a) e b), a causa delle quali persone singole o nuclei familiari si trovino in situazione di particolare bisogno, anche di carattere affettivo-educativo, o siano esposti al rischio di emarginazione;
- d) sottoposizione di un soggetto a provvedimenti dell'autorità giudiziaria che impongano o rendano necessari interventi e prestazioni socio-assistenziali.

POLITICHE SOCIALI E SERVIZI ALLA PERSONA

Le politiche per la famiglia

Le famiglie sono punti di riferimento rilevanti nella programmazione e gestione delle politiche sociali.

Un'attenta lettura delle trasformazioni in atto nelle strutture familiari permette di cogliere possibili criticità e di suggerire interventi adeguati. Le famiglie, infatti, se da una parte riflettono le modificazioni intervenute nel sistema economico e negli stili di vita, dall'altra ne influenzano a loro volta i mutamenti.

Per sostenere le famiglie l'Amministrazione si impegna ad offrire servizi di qualità, garantiti con equità ed efficacia, favorendo l'integrazione sociale e la crescita culturale, il dialogo, il senso di appartenenza alla Comunità.

Il distretto famiglia della Val Rendena è la sinergia di soggetti pubblici e privati che da più fronti e su più fronti si sono impegnati a favore delle famiglie grazie all'introduzione nelle proprie realtà di politiche tariffarie, servizi ed particolare vicinanza alle famiglie.

Il distretto non si pone all'interno di politiche di "assistenza sociale", ma di politiche per il benessere: se le famiglie vivono bene in un territorio, offrono a quest'ultimo prospettive di crescita. Per questo sono indispensabili condizioni economiche positive, ma anche e soprattutto un contesto fatto di relazioni positive, di attenzioni, di servizi.

Il Comune di Pinzolo si impegna in concreto ad ottemperare pienamente ad un disciplinare imposto dalla Provincia specificatamente per i Comuni, relativo alle seguenti tematiche:

- 1) **PROGRAMMAZIONE E VERIFICA:** impegni di ordine politico e amministrativo volti a pianificare e formalizzare gli impegni verso la famiglia, a raccogliere e analizzare i bisogni delle famiglie e ad adottare strumenti di informazione;
- 2) **SERVIZI:** attività realizzate autonomamente o in convenzione, oggetto di politiche esplicitate dalle diverse amministrazioni, rivolte alle famiglie e per le diverse fasce di età dei figli (da 0 a 18 anni) nonché attività formative e servizi promozionali;
- 3) **TARIFFE:** iniziative di politica tariffaria che tengano conto della composizione del nucleo familiare;
- 4) **TEMPI:** promozione di una compatibilità, fruibilità e vivibilità dei tempi famiglia-svago-lavoro
- 5) **AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA:** organizzazione e strutturazione degli spazi e dell'ambiente finalizzati alla fruizione da parte delle famiglie. Azioni volte a favorire la permanenza delle famiglie sul territorio comunale;

6) LUDOPATIE: impegno a contrastare le ludopatie.

Inoltre, in sinergia con i Comuni di Carisolo, Giustino e Massimeno

- 1) ad orientare la propria politica ed i propri interventi in un'ottica di valorizzazione della famiglia, adottando politiche, iniziative promozionali e di sostegno per le famiglie, al fine di mantenere e proseguire il percorso iniziato con l'ottenimento del marchio "Family in Trentino";
- 2) collaborare con i firmatari dell'accordo di area per il proseguimento nella realizzazione dei contenuti dell'accordo mettendo a disposizione le risorse organizzative, amministrative e strumentali necessarie per le parti di competenza;
- 3) promuovere sul territorio la comunicazione sulle finalità, sugli obiettivi e sugli attori che aderiscono al distretto famiglia secondo le modalità ed i tempi che saranno definiti dal gruppo di lavoro.
- 4) partecipare con un proprio rappresentante all'attività promossa dal gruppo di lavoro di cui all'art. 4 dell'accordo finalizzato alla predisposizione del Programma di lavoro dell'accordo di area;
- 5) alla gestione ed al mantenimento della "Baby little home" situata al Parco Pineta cui si è aggiunta la "Baby litte room" presso la Casa della cultura e del sociale, novità molto apprezzata in prevalenza nei mesi invernali.

Altre azioni:

- sono in corso di analisi le varie necessità relative al "bisogno di prima casa" nel territorio Comunale;
- mantenimento dei contatti in essere con l'Associazione nazionale famiglie numerose;
- proseguimento ed incentivazione dell'iniziativa "La tutela dei consumatori arriva in paese" (servizio di sportello mobile voluto e sostenuto dall'Assessorato all'Industria, Artigianato e Commercio della Provincia Autonoma di Trento, in virtù della legge provinciale n. 8 del 1997, e finanziato attraverso l' utilizzo dei fondi del Ministero dello sviluppo economico derivanti dalle multe dell'Antitrust da destinare ad iniziative a favore dei consumatori);
- programmazione di conferenze e incontri rivolti a tutti i componenti delle famiglie;
- presso la Casa della Cultura è stata aperta, grazie alla collaborazione con la Cooperativa L'Ancora e l'Assessorato al Patrimonio, la Baby little room: locale attrezzato per permettere alle mamme di accudire i propri bimbi grazie alla presenza di un fasciatoio e delle altre dotazioni necessarie. Sono allo studio alcune ipotesi per la realizzazione di un simile "servizio" anche a Madonna di Campiglio.

L'Assessorato, attraverso una convenzione con la Cooperativa L'Ancora si impegna ad attivare percorsi di

- formazione per giovani, adulti e le rispettive famiglie (anche attraverso l'ausilio di personale esperto esterno);
- attività di ascolto per i giovani, genitori e adulti
- con l'obiettivo di migliorare la relazione tra genitori e figli, nonché di cercare di dare risposte più mirate e dirette alle problematiche e alle richieste più specifiche.

Sostegno al lavoro

Considerata la crescente ricerca di lavoro ed occupazione anche da parte di nostri censiti e vista la necessità di cura ed attenzione del territorio comunale l'Amministrazione ha attivato, in alcuni contesti con la collaborazione dei Comuni di Tre Ville, Giustino, Massimeno e Carisolo e con il sostegno della Provincia Autonoma di Trento e del BIM dell'Adige, le seguenti iniziative che hanno dato la possibilità a 27 residenti (suddivisi fra i Comuni partecipanti ai singoli interventi) di avere un lavoro ed un reddito e consentire al tempo stesso di ottenere importanti interventi di manutenzione del territorio.

Le politiche per la terza età

La popolazione anziana nel suo complesso sta assumendo una consistenza crescente. Tale fenomeno è riconducibile all'allungamento della speranza di vita della popolazione, conseguenza di un complessivo e generalizzato miglioramento della qualità della vita in Italia e nella nostra Provincia in particolare.

Nel prossimo futuro l'incidenza della popolazione anziana è destinata ad aumentare e parallelamente si porranno di conseguenza crescenti impegni di ordine assistenziale, relazionale e sanitario per le istituzioni e per la comunità nel suo complesso.

L'anziano è una risorsa per la comunità. È custode dell'esperienza, portatore della storia e dell'identità.

L'Amministrazione si impegna a proseguire nella promozione e nel supporto di iniziative che permettano la piena e ricca espressione delle potenzialità degli anziani, stimolandone un ruolo attivo nella società, attraverso iniziative concrete:

- consegna in occasione delle festività Natalizie di un piccolo dono ai cittadini del Comune di Pinzolo ospiti delle case di riposo;
- consegna, all'interno del più ampio progetto dell'Assessorato Comunale al Patrimonio, della legna agli anziani over 75;
- favorire la creazione di un circolo per anziani e pensionati, che diventi punto di incontro, svago e socializzazione;
- interventi strutturali e non, atti a migliorare la vita quotidiana degli anziani;
- invito a teatro con un costo di abbonamento ridotto ad anziani e pensionati;
- supportare l'Università della Terza Età e del Tempo Disponibile;

- valorizzare l'APSP Centro Residenziale "Abelardo Collini" di Pinzolo nel proseguimento della sua attività evitando che le politiche di accentramento portino ad una riduzione dei servizi sul territorio;
- valutare la possibilità di stipulare convenzioni con realtà presenti sul territorio per consentire ai nostri anziani di usufruire di agevolazioni.

Le politiche a favore dei disabili e dei bisognosi

L'Assessorato in ambito di servizi ai disabili concorre ad un'efficace programmazione e coordinamento degli interventi e delle attività educativo - assistenziali a favore dei disabili e delle persone invalide, con l'obiettivo di garantire il pieno rispetto della dignità umana, i diritti di libertà e di autonomia della persona handicappata promovendone la piena integrazione nella Comunità.

In particolare l'Assessorato intende offrire:

- consegna della legna, all'interno del più ampio progetto dell'Assessorato Comunale al Patrimonio, ai nuclei familiari con un componente disabile;
- incrementare la sensibilizzazione nei confronti dei disabili e dei bisognosi;
- valutazione di un progetto per l'inclusione sociale dei disabili e dei bisognosi;
- è stato considerato l'acquisto di alcuni giochi idonei a bambini disabili, in base al gradimento degli stessi verrà valutato un incremento degli stessi.

Le politiche a favore dei minori

L'Assessorato mira a realizzare servizi a sostegno delle Famiglie con finalità di assistenza, socializzazione, educazione e prevenzione, nel quadro di una politica di tutela dei diritti dell'infanzia.

In concreto, con l'obiettivo di animare la comunità nonché orientare e valorizzare i bambini attraverso la promozione umana e l'integrazione sociale dei soggetti socialmente svantaggiati, l'Assessorato si impegna:

- per i nuovi nati sul territorio comunale:
 - ad essere presente in occasione della nascita dei bambini gratificando la famiglia con un segno concreto;
 - a proseguire con la concessione ai genitori che hanno gioito per la nascita di un figlio di un contributo, mediante un "buono acquisto bebè", per la fornitura di prodotti per l'infanzia
 - invio di un piccolo presente di augurio per la neomamma e per il neonato;
- alla costante gestione del servizio di Asilo Nido a Spiazzo Rendena (in convenzione con i Comuni della Valle), a Carisolo (in convenzione con il Comune di Carisolo) e a Madonna di Campiglio presso il Polo Scolastico (in convenzione con il Comune di Tre Ville);
- all'erogazione di contributi agli istituti scolastici per attività progettuali e di laboratorio;
- all'erogazione di contributi alle scuole dell'infanzia per l'organizzazione di attività varie;

- a valutare la possibilità di stipulare convenzioni con realtà presenti sul territorio per consentire ai nostri bambini di usufruire di agevolazioni;
- all'organizzazione dell'animazione estiva (per bambini) tramite la Cooperativa Sociale L'Ancora e le Associazioni Pro Loco del territorio;
- allo studio del servizio di Asilo estivo presso la Scuola Materna di Pinzolo tramite il supporto della Federazione delle Scuole Materne e/o di una Cooperativa Sociale;
- a progetti di collaborazione e/o contributi ad associazioni, volontariato ed altri che operano nel sociale a favore dei minori.

L'Assessorato, attraverso una convenzione con la Cooperativa L'Ancora si impegna a garantire:

- centro di risorse per i minori, spazio in grado di sostenere quei bambini e ragazzi della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado con qualche difficoltà di apprendimento nell'esecuzione dei compiti casalinghi nonché nella gestione e organizzazione di momenti ludici quali feste e/o attività pratico-manuali;
- attività di supporto a bambini e ragazzi con difficoltà di apprendimento e/o relazionali nel favorire la socializzazione, l'incontro, il confronto, il sostegno; sostenendo e monitorando i bisogno e le risorse.

Le politiche per i giovani

In collaborazione e sinergia con gli altri Assessorati competenti, l'Assessorato alle politiche sociali mira a sviluppare l'autonomia dei giovani e a migliorare la qualità di vita degli stessi attraverso:

- consegna ai ragazzi diciottenni del nostro Comune del testo della Costituzione della Repubblica Italiana e dello Statuto dell'autonomia;
- lo sviluppo di luoghi di aggregazione, fruizione e formazione culturale per valorizzare i giovani all'interno della Comunità presso la Casa della Cultura e del Sociale;
- organizzazione di un momento di incontro fra l'Amministrazione Comunale e i "neo-maggiorenni" per incrementare le loro conoscenze sul Comune;
- promozione di concerti con gruppi locali e/o di tendenza;
- promozione di percorsi educativi nelle scuole dell'obbligo sull'educazione alla salute e alla cura di sé (ad esempio: sensibilizzazione sui rischi e sugli effetti dell'uso delle sostanze stupefacenti ed alcoliche, ...anche attraverso il sostegno alle Associazioni Alcolisti Anonimi/Aido ... operative sul nostro territorio comunale);
- realizzazione di attività di orientamento scolastico per i ragazzi di terza media, in collaborazione con l'Istituto Comprensivo Val Rendena, e di orientamento universitario per i ragazzi di quinta superiore.

Inoltre, al fine di incentivare la loro partecipazione alla vita pubblica e sociale ci impegniamo ad istituire la Consulta dei Giovani.

L'Assessorato, attraverso una convenzione con la Cooperativa L'Ancora si impegna ad attivare percorsi di

- orientamento scolastico-professionale;
- sportello della gioventù.

Lo sportello in particolare si propone di fornire informazioni e documentazioni su argomenti che interessano i ragazzi nonché di sviluppare sul territorio una rete di proposte dove i giovani possano esprimere le loro attitudini e/o provare possibili esperienze positive.

RAPPORTI CON IL CITTADINO

L'Amministrazione si impegna a:

- coordinarsi con gli altri Enti del territorio per interventi integrati;
- eroga contributi economici finalizzati a sostenere il servizio del Sacrestano;
- eroga contributi economici finalizzati alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici adibiti a culto;
- erogare contributi di natura economica a favore di associazioni che sul territorio comunale o comunque legato allo stesso;
- fornire informazioni sulle risorse in campo socio-assistenziale e la prassi per accedervi;
- proseguire con la ricezione delle segnalazioni per l'individuazione di soggetti che, frequentando con assiduità le nostre località da molti anni e/o avendo valorizzato in Italia e nel Mondo il loro nome, siano ritenuti meritevoli di particolare valorizzazione;
- ricevere gli utenti, valutare le richieste, analizzare le problematiche e predisporre piani di intervento al fine di migliorare le condizioni di svantaggio e di emarginazione;
- verificare la qualità dei servizi erogati direttamente e quelli affidati a terzi.

GEMELLAGGI E PATTI D'AMICIZIA

Nel mese di marzo 2017 è stato siglato fra le Amministrazioni Comunali di Pinzolo e Tre Ville e l'Amministrazione Comunale di Cervia – Milano Marittima (RA) il patto di amicizia con lo scopo di collaborare nella promozione degli scambi in ambito economico, turistico, culturale, sociale, sportivo e della formazione, a vantaggio delle rispettive comunità di Cervia - Milano Marittima e Pinzolo, Tre Ville - Madonna di Campiglio.

Il rapporto con Mantova è ormai consolidato ed ogni anno l'11 novembre si svolge il Pellegrinaggio della Comunità di Pinzolo alla Chiesa di S. Martino a Mantova per celebrare una Messa in ricordo dei nostri cittadini che emigrarono in quella città.

E' stato istituito, in collaborazione con il Comune di Tre Ville (per la frazione di Madonna di Campiglio), un riconoscimento per gli amici che da anni frequentano ininterrottamente le nostre località.

SANITÀ

In collaborazione con la Comunità delle Giudicarie e tutti i Comuni del territorio ci impegniamo a mantenere costante l'attenzione sull'Ospedale di Tione per valorizzare i servizi erogati dalla struttura.

Il 29 giugno 2017 è iniziata a Pinzolo una svolta significativa per le nostre comunità e per tutto il sistema sanitario trentino. Con grande soddisfazione, è stata inaugurata la nuova AFT (Aggregazione Funzionale Territoriale) presso il Presidio sanitario di Pinzolo. Per la prima volta in Trentino è stato organizzato un sistema grazie al quale viene garantita una copertura sanitaria 24 ore su 24: dalle 8.00 alle 20.00 sarà presente un medico e la notte la guardia medica.

Non è stato un percorso sempre in discesa ma ora possiamo dire di aver dato una risposta concreta ai cittadini, senza snaturare i piccoli presidi comunali dei medici di base.

Per questo obiettivo è stato fondamentale il supporto dei medici locali, degli infermieri, del dott. Gardini, del Dirigente Generale dell'APSS Bordon, del Consigliere Provinciale Tonina, di tutte le amministrazioni della valle compresa la Comunità delle Giudicarie che desidero nuovamente ringraziare.

Sono in fase avanzata gli incontri con i Dirigenti dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari per definire lo spostamento degli ambulatori dei medici di base e del pediatra di Madonna di Campiglio in una localizzazione più consona all'erogazione del servizio.

L'Amministrazione intende garantire il proprio sostegno alle Associazioni di Volontariato che sul territorio svolgono il servizio di emergenza sanitaria, il cui servizio è fondamentale per i cittadini dell'intero Comune e per i turisti; con le stesse andrà instaurato un colloquio costante per individuare le reciproche necessità di miglioramento.

Il programma è stato compilato valutando le risorse finanziarie umane e di strutture, i programmi già in atto che necessitano di continuità, le aspettative della popolazione e delle associazioni, nonché a seguito di un confronto con operatori nel campo sociale.

Luca Vidi

Assessore al Patrimonio, foreste, ambiente, gestione rifiuti, acqua ed energia

PREMESSA

Il Piano per il 2018 si basa sugli stessi obiettivi generali degli scorsi anni.

L'assessorato al patrimonio, foreste, ambiente, gestione rifiuti, acqua ed energia si può sintetizzare in un'unica frase: "Il nostro patrimonio", sia esso forestale, edilizio o altro, nel quale posso esprimere il mio amore per l'ambiente in maniera concreta e costante attraverso piccoli/grandi interventi che a mio modo di vedere fanno la differenza. L'unico patrimonio realmente di tutti è il territorio, abbiamo il dovere di salvaguardarlo e svilupparlo nel pieno rispetto dei residenti e degli ospiti. La natura ci ha donato un incredibile paesaggio e la nostra storia lo ha impreziosito con innumerevoli edifici e strutture il cui valore storico, architettonico, urbanistico, sociale ed economico va definito e riconosciuto attraverso opere di manutenzione e riqualificazione coerenti con le nostre tradizioni. Anche quest'anno particolare attenzione verrà data ai dettagli nel curare aree boschive, sentieri, strade forestali, malghe, pascoli di alta montagna, corsi d'acqua. Fondamentale quindi sarà continuare ad impegnarsi per accrescere la sinergia tra amministrazione, associazioni e istituzioni che operano nel nostro territorio (cacciatori, allevatori, agricoltori, pescatori, guide alpine, PNAB, PAT) e nei rapporti con la Comunità di Valle che tra le sue competenze ha anche la delicata gestione dei rifiuti.

Fondamentale sarà inoltre proporre iniziative di volontariato che contribuiranno al mantenimento e/o valorizzazione del territorio e trovare sempre il tempo per ascoltare le persone cercando di dare loro risposte puntuali dopo le dovute e attente valutazioni.

Considerata l'assoluta trasversalità di questo assessorato tengo a ribadire quanto sia importante il lavoro di gruppo in sinergia con tutti gli Amministratori, nella certezza che questo operare insieme continuerà a dare frutti positivi anche in futuro.

A metà legislatura posso dire che molti impegni sono stati mantenuti e che il riscontro sul territorio e la risposta della popolazione sono testimoni positivi e oggettivi del lavoro svolto fino ad ora e sicuramente incentivo a continuare con passione ed entusiasmo l'assessorato che sto seguendo.

Nel 2018 tra i numerosi impegni amministrativi, mi preme evidenziarne almeno tre che hanno come importante obiettivo quello di lavorare insieme per il territorio. Il primo riguarda l'ipotesi di realizzazione di un sentiero di montagna "PER TUTTI", cioè agibile a portatori di handicap in carrozzina e famiglie con passeggini, nonché a tutti colori che hanno meno esperienza nel muoversi in montagna. questo tipo di intervento prevede la collaborazione con diversi enti territoriali (PAT, PNAB, Ass. "Amici dei sentieri di Campiglio", Comune e APT).

Il secondo si riferisce al territorio di Madonna di Campiglio e dintorni, dove la parte amministrativa è in capo ai Comuni di Pinzolo e Tre Ville, mentre le proprietà sono suddivise tra i

Comuni di Pinzolo, Tre Ville, Bocenago, le Asuc di Darè e Fisto, e le Regole di Spinale Manez. Prendendo spunto dalla formazione della gestione associata delle amministrazioni di Pinzolo, Carisolo, Giustino e Massimeno, si continueranno a proporre delle convenzioni in modo tale da gestire insieme il territorio urbano ed extra-urbano, al fine di dare continuità al lavoro svolto nell'anno 2017.

Il terzo fa riferimento allo studio dello stato di salute della vegetazione in località Pineta a Pinzolo e ad un eventuale intervento graduale con l'obiettivo di creare un ambiente migliorato sia livello estetico ma soprattutto a livello di qualità ambientale.

Di seguito indicherò le varie attività svolte sia nell'anno 2017, sia quelle programmate per il 2018, suddividendole non per tipologia, ma per le necessità delle singole frazioni.

Attività svolte nell'anno 2017

Intero territorio comunale

- Donazione ad alcune città italiane degli alberi di Natale (Firenze, Desio, Mantova, Roma, Porto Recanati, Cremona)
- Tradizionale festa degli alberi in località Patascoss a Madonna di Campiglio con gli alunni della scuola primaria di Pinzolo e Madonna di Campiglio
- Consegna ai censiti più anziani di circa 10 quintali di legna di faggio
- Costante attenzione al servizio di gestione della raccolta dei rifiuti (attività svolta dalla Comunità delle Giudicarie) e studio per il miglioramento del servizio nei periodi di alta stagione
- Posizionamento dei dispenser di sacchetti igienici per deiezioni canine
- Giornata Ecologica Pinzolo e S.A. di Mavignola (a Madonna di Campiglio la giornata ecologica non ha potuto svolgersi causa condizioni atmosferiche avverse)

Madonna di Campiglio

- Intervento selvicolturale nel bosco adiacente alla chiesa (taglio e sostituzione piante e sistemazione giardino)
- Rifacimento delle scalinate che conducono all'area sopra la Chiesa
- Sistemazione e riqualificazione dell'area esterna al PalaCampiglio e manutenzione straordinaria delle apparecchiature tecnologiche e manutenzione ordinaria dell'edificio
- Lavori di manutenzione della rete elettrica pubblica
- Rifugio Ritort: realizzazione dei nuovi servizi igienici e di locali a servizio della struttura (vedi Piano Opere Pubbliche)

- Sentieri Madonna di Campiglio: in collaborazione con il Comune di Tre Ville, PNAB, Sat e associazione "Amici dei Sentieri", posizionamento di segnaletica orizzontale e verticale della rete sentieristica
- Istituzione di una convenzione tra Comune di Pinzolo, Comune di Bocenago e Funivie Madonna di Campiglio per la gestione della strada che da Campo Carlo Magno conduce a Malga Zeledria
- Località Colarin: messa a dimora di alcune piante nella zona adiacente l'Ex Ingros Rendena
- Pulizia delle scarpate del fiume Sarca a partire dall'Hotel Bonapace verso sud
- Intervento di pulizia della vegetazione agli ingressi del paese (località Fontanella e Campo Carlo Magno)
- Prosecuzione del servizio di mobilità tra le località di Patascoss e Ritort
- Gara per la gestione della piattaforma per il pattinaggio invernale
- Sistemazione e taglio della vegetazione lungo le strade di montagna nei dintorni della località
- Lavori di ripristino dell'area "a pascolo" in località Casa Capot
- Acquedotti: messa in sicurezza dei vasconi in località Ritort
- Sistemazione di parte della rete delle acque bianche (vedi Piano Opere Pubbliche)
- Manutenzione ordinaria

Sant'Antonio di Mavignola

- Realizzazione di un'isola spartitraffico lungo la SS239 (retta del paese)
- Progettazione e appalto del marciapiede che da nord del paese porta al Rio Credac (vedi Piano Opere Pubbliche)
- Area Ex-Salesiani: realizzazione nuovo parco giochi e rifacimento della strada di accesso
- Sistemazione provvisoria del fondo stradale della strada vecchia che da Mavignola porta a M. di Campiglio e manutenzione ordinaria delle scarpate
- Strada vecchia Mavignola-Campiglio: appalto per l'asfaltatura dei tornanti in località Fogaiart (ofte di Lorena)
- Pulizia delle "scarpate" della strada Val Nambrone, della strada vecchia che da Pinzolo va a Campiglio, della strada che dalla località Fratè va a Fogaiart
- Sistemazione e valorizzazione del Forte Clemp, della Croce di Clemp e strada di accesso (convenzione con il PNAB)
- Realizzazione di pavimentazione in stabilizzato cementato delle strade Fratè-Fogaiart, Pra dal Levar (Cavrados), località Pimont
- Progettazione e appalto per la realizzazione di stabilizzato cementato della strada che conduce allo Chalet Fogaiart
- Pulizia del rio "Credac" nel tratto tra la SS239 e del Parco ai Sass

- Pulizia della vegetazione in località "Rochet" a completamento del progetto di cambio di specie iniziato nell'anno 2015
- Parco ai Sass: realizzazione di un canale per la regimazione delle acque
- Sentieri: realizzazione di passerelle e manutenzione della rete sentieristica in collaborazione con l'APT
- Sentieri: realizzazione di una variante del sentiero che conduce a Pinzolo (Località Pridele)
- Sentieri: rifacimento della pavimentazione del sentiero che dalla località Rochet porta alla stazione di collegamento in località Plaza (sentiero Family)
- Pavimentazione in cemento rastrellato della strada secondaria in località Mistrin
- Val Nambrone: pulizia dalla vegetazione lungo la strada
- Malga Val Nambrone: lavori di manutenzione straordinaria
- Sistemazione strada "Plaza" (taglio alberi per la messa in sicurezza e per garantire maggior visibilità alle automobili che vi transitano)
- Pulizia dell'alveo e delle rive del fiume Sarca in località "Plaza"
- Manutenzione ordinaria

Pinzolo

- Realizzazione della strada forestale "Dusdogna" in località "Magri"
- Realizzazione dello Skate Park in zona Pineta
- Bozza progetto preliminare, in collaborazione con il Servizio Ripristino Ambientale PAT, dell'area Pineta per il miglioramento del parco
- Realizzazione nuova area cani in zona Pineta
- Affidamento tramite gara d'appalto della struttura comunale "Bar Bocciodromo"
- Sistemazione del sentiero che dalla località "Masere" sale verso Pra Rodont
- Sistemazione vegetazione della rete sentieristica e viaria lungo il versante che da "Pra Rodont" porta a Pinzolo
- Pulizia strada forestale in località "Rovine de Bergam"
- Copertura campo da tennis in località Pineta (vedi Piano Opere Pubbliche)
- Arredo urbano area ex Municipio (vedi Piano Opere Pubbliche)
- Progetto definitivo Biolago Pineta
- Taglio della vegetazione lungo la strada Pinzolo-Pra Rodont
- Ripristino e opere di miglioramento dei parchi pubblici: via Roma, Parco Ciclamino, Via Bolognini (PAT)
- Realizzazione di una mostra permanente a ricordo della "Staffetta Internazionale di Fondo – 24h Pinzolo" grazie ad un gruppo di volontari
- Manutenzione ordinaria

Attività in previsione per l'anno 2018

Premetto che alcune opere riguardanti il patrimonio sono state inserite solamente nel piano triennale delle opere pubbliche.

Intero territorio comunale

- Asfaltatura della strada vecchia che da S.A. di Mavignola porta M.di Campiglio e sistemazione di alcuni tratti della strada vecchia verso Pinzolo
- Tradizionale "Festa degli alberi" con gli alunni della Scuola Primaria di Pinzolo e Madonna di Campiglio
- Manutenzione della rete sentieristica e delle aree socio-ricreative (appalti, Associazione Amici dei Sentieri di Campiglio, SAT e volontariato)
- Consegna ai censiti più anziani di circa 10 quintali di legna di faggio
- Assegnazione del legname da opera derivante dalla ripresa annua inserita nel Piano Economico Forestale (lotti). In riferimento a questo mi preme sottolineare che il legname prelevato sarà difficilmente attribuito a delle particelle forestali, ma si preferirà l'assegnazione con criteri specifici in modo tale da unire l'esigenza di legname con la messa in sicurezza di strade e edifici
- Donazione ad alcune città italiane degli alberi di Natale
- Continua analisi per la sistemazione delle isole ecologiche nelle tre frazioni con particolare attenzione alla sicurezza e al decoro
- Costante attenzione al servizio di gestione della raccolta dei rifiuti (attività svolta dalla Comunità delle Giudicarie) e studio per il miglioramento del servizio nei periodi di alta stagione
- Lavori di manutenzione della rete elettrica pubblica nelle tre frazioni;
- Sistemazione-cura delle opere di presa dei vari acquedotti e delle relative reti
- Lavori di manutenzione delle malghe e miglioramento dei pascoli nel territorio comunale in collaborazione con gli allevatori che le gestiscono
- Valorizzazione del territorio montano e del patrimonio silvo-pastorale in sinergia con gli allevatori, i contadini ed il mondo agricolo in generale (ad esempio: promozione dei prodotti derivanti dall'allevamento dei bovini di Razza Rendena, settimana delle Giovenche di Razza Rendena, eventi collaterali di vario genere)
- Manutenzione ordinaria delle strade bianche del Comune
- In riferimento all'elenco alienazioni e permuta sono previste una serie di richieste private che l'Amministrazione intende approfondire per cercare di dare risposta ai censiti

Madonna di Campiglio

- Convenzioni con le altre amministrazioni per la gestione del territorio

- Proposta di convenzione con Funivie Madonna di Campiglio per la gestione straordinaria della strada che da Patascoss porta in località Pancugolo
- Sentiero "PER TUTTI": analisi della fattibilità ed eventuale realizzazione
- Sistemazione Casina del "Casinel" in collaborazione con l'associazione cacciatori Pinzolo (sostituzione scandole e isolamento della parte a nord)
- Ex edificio pluriuso: studio di riqualificazione della struttura
- Sistemazione biblioteca Comunale
- Valutazione dell'ipotesi di alienazione delle ex scuole elementari
- Prosecuzione del servizio di mobilità sostenibile fra le località Patascoss e Ritort
- Pulizia alveo del fiume Sarca e relative scarpate
- PalaCampiglio: manutenzione ordinaria
- Manutenzione ordinaria

S.A. di Mavignola

- Progettazione marciapiede che dal Rio Credac porta alla Famiglia Coperativa e sistemazione e valorizzazione dell'area dove è attualmente collocata la fontana e il lavatoio
- Realizzazione impianto di riscaldamento e nuova pavimentazione presso la struttura "Parco ai Sass" (in collaborazione con la Pro Loco)
- Sistemazione della casina di Malga Valchestria
- Struttura Ex-Salesiani: proposta di convenzione con PNAB per la gestione di una struttura a carattere educativo e socio-culturale
- Isola ecologica via Val Brenta: progetto di nuova collocazione
- Sistemazione della vegetazione (rete sentieristica e viaria)
- Manutenzione delle rive del Sarca in località Plaza
- Realizzazione guadi in cemento lungo la strada vecchia che da S.A. di Mavignola porta a Madonna di Campiglio
- Staccionata per la messa in sicurezza del tratto iniziale della strada che porta in località Plaza
- Manutenzione ordinaria

Pinzolo

- Interventi di sistemazione della sede municipale
- Località Pineta: inizio lavori per la realizzazione del BioLago
- Studio di un eventuale intervento di valorizzazione del castagneto in località "Campicioi"
- Intervento di valorizzazione della Pineta in collaborazione con il Servizio Ripristino Ambientale PAT
- Valutazione dell'apporto di un ringiovanimento e/o sfoltimento degli alberi di Corso Trento
- Continua attenzione alla manutenzione sentieristica e viaria

- Manutenzione ordinaria

Nonostante le difficoltà economiche che le Amministrazioni stanno attraversando, si cercherà comunque di fare ciò che si renderà necessario, secondo una scala di priorità dando esecuzione alle urgenze che in itinere si presenteranno.

Sono previsti in Bilancio:

IN ENTRATA

Per il ricavo dagli affitti delle strutture di proprietà comunale

- Bar al Laghetto euro 78.585,00 iva compresa; Bar al Bocciodromo euro 58.560,00 iva compresa totale euro **137.145,00** Capitolo n°1150
- Ristorante Malga Ritort euro 100.662,00 iva compresa; Rifugio Patascoss euro 248.270,00 iva compresa; Ristorante Malga Cioca) euro 51.679,00 iva compresa; totale euro **400.611,00**

Capitolo n°1160

Per il ricavo derivante dalla vendita del legname euro 150.000,00 iva compresa nel capitolo n° 1170

IN USCITA

- per sistemazione e miglioramento del patrimonio comunale euro **100.000,00** nel capitolo n° 7422
- per distribuzione della legna agli anziani euro 35.000,00 nel capitolo n° 1150
- spese per manutenzione sentieri comunali euro **70.000,00** nel capitolo n° 6030
- spese per acquisto beni di consumo e vari per la manutenzione delle strade comunali montane e dei sentieri di montagna euro **30.000,00** nel capitolo n° 6031
- spese per acquisto materiali inerti e sale stradale per strade comunali montane euro **20.000,00** nel capitolo n° 6032
- spese per prestazioni lavorative effettuate da terzi sulle strade di montagna euro **100.000,00** nel capitolo n° 6033
- ripartizione incasso della vendita permessi di raccolta funghi euro 40.000,00 nel capitolo n° 1083
- acquisti vari per la manutenzione e interventi alle malghe comunali euro **30.000,00** nel capitolo n° 1115
- spese energia elettrica per manutenzione e interventi alle malghe comunali euro **9.000,00** nel capitolo n° 1122
- spese acquisti e varie per la conservazione e il miglioramento del patrimonio di uso civico euro **5.000,00** nel capitolo n° 1113

- utenze e canoni per la conservazione e il miglioramento del patrimonio di uso civico euro **2.000,00** nel capitolo n° 1121
- spese manutenzione ordinaria delle strade comunali interne euro **75.000,00** nel capitolo n° 5850
- spese energia elettrica per manutenzione ordinaria delle strade interne comunali euro **5.000,00** nel capitolo n° 5851
- spese acquisto materiale inerte e sale stradale per strade interne comunali euro **18.000,00** nel capitolo n° 5852
- spese assistenza tecnica impianti acquedotti comunali euro **15.500,00** nel capitolo n° 4350
- spese telefoniche per gli acquedotti comunali euro **1.500,00** nel capitolo n° 4351
- spese energia elettrica per gli acquedotti comunali euro **6.500,00** nel capitolo n° 4352
- spese per verifica e analisi acque potabili euro **9.000,00** nel capitolo n° 4353
- spese per acquisti materiali di consumo e varie per acquedotti comunali euro **60.000,00** nel capitolo n° 4354
- spese energia elettrica per manutenzione ordinaria fognature comunali euro **3.000,00** nel capitolo n° 4540
- spese per acquisto beni di consumo e varie per manutenzione ordinaria fognature comunali euro **32.500,00** nel capitolo n° 4541

Gestione del patrimonio

L'art 8 della L.P 27/2010, comma 3 quater stabilisce che, per migliorare i risultati di bilancio e ottimizzare la gestione del loro patrimonio, gli enti locali approvano dei programmi di alienazione di beni immobili inutilizzati o che non si prevede di utilizzare nel decennio successivo. In alternativa all'alienazione, per prevenire incidenti, per migliorare la qualità del tessuto urbanistico e per ridurre i costi di manutenzione, i comuni e le comunità possono abbattere gli immobili non utilizzati. Per i fini di pubblico interesse gli immobili possono essere anche ceduti temporaneamente in uso a soggetti privati oppure concessi a privati o per attività finalizzate a concorrere al miglioramento dell'economia locale, oppure per attività miste pubblico – private.

Anche la L.P 23/90, contiene alcune disposizioni volte alla valorizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, disciplinando le diverse fattispecie: in particolare il comma 6-ter dell'art- 38 della legge 23/90 prevede che: "Gli enti locali possono cedere a titolo gratuito alla Provincia, in proprietà o in uso, immobili per essere utilizzati per motivi di pubblico interesse, in relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, e nell'ambito dell'esercizio delle competenze relative ai percorsi di istruzione e di formazione del secondo ciclo e di quelle relative alle infrastrutture stradali. In caso di cessione in uso la Provincia può assumere anche gli oneri di manutenzione straordinaria e quelli per interventi di ristrutturazione e ampliamento. Salvo diverso accordo con l'ente locale, gli immobili ceduti in proprietà non possono essere alienati e, se cessa la destinazione individuata nell'atto di

trasferimento, sono restituiti a titolo gratuito all'ente originariamente titolare. In relazione a quanto stabilito da protocolli di intesa, accordi di programma e altri strumenti di cooperazione istituzionale, gli enti locali, inoltre, possono cedere in uso a titolo gratuito beni mobili e immobili del proprio patrimonio ad altri enti locali, per l'esercizio di funzioni di competenza di questi ultimi".

Il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2017 prevede che vengano eliminati sia il divieto di acquisto di immobili a titolo oneroso previsto dall'art. 4 bis, comma 3, della legge finanziaria provinciale 27.12.2010, n. 27, sia i limiti alla spesa per acquisto di autovetture e arredi previsti dall'art. 4 bis, comma 5.

Al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare l'ente ha individuato, redigendo apposito elenco, i singoli immobili di proprietà dell'ente.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base, e nei limiti, della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici.

In merito alle acquisizioni patrimoniali, si prosegue nell'analisi del censimento patrimoniale di Pinzolo al fine di valorizzarlo prevedendone eventuali acquisizioni e cessioni.

ELENCO PREVISIONE ALIENAZIONI, ACQUISTI E PERMUTE IMMOBILIARI PER L'ANNO 2018

Elenco pratiche in ordine casuale	Spesa presunta	Incasso presunto
Vendita permuta residui sfridi terreni esterno marciapiede via Fucine	20.000,00	90.000,00
Vendita/permuta tratti ex rio Molinar ai confinanti riservandosi il Comune di Pinzolo, ove necessario, la servitù di passaggio fognatura	10.000,00	60.000,00
Vendita sfridi terreno esterno fascia marciapiedi strada Via Sorano ai confinanti	-	40.000,00
Compravendita/permuta terreni in località Claemp per "recupero" fortino militare prima guerra mondiale	-	-
Autorizzazione a costruire manufatti/immobili a minor distanza dal confine comunale prevista dal vigente P.R.G.	-	9.100,00
Vendita porzioni di terreno lungo un tratto di strada in Via Ronch località Dosdegna, esterne al ciglio stradale - fronte monte, ai rispettivi frontisti	-	25.000,00 <u>11.000,00</u>
Permuta con Maffei Renato, Renzo e fratelli Campigotto di terreno in località Centro Sportivo con terreno in località Viofra	405.000,00	405.000,00
Vendita porzioni/sfridi di terreno comunale ai richiedenti frontisti, individuati a seguito di alcune verifiche confini nell'abitato di Madonna di Campiglio	-	355.000,00
Vendita della p.f. 4044/31 C.C. Pinzolo loc. Panorama a Madonna di Campiglio destinata all'edilizia residenziale convenzionata per prima casa.	-	984.000,00
Vendita dell'intera p.f. 4047/16 e di mq. 2224 della p.f. 4047/3 (neo pp.ff. 4047/26 e 4047/27) C.C. Pinzolo in località Colarin, ricadenti in "P.A. 11 - Area Artigianale locale di Campiglio"	-	910.000,00
Acquisizione gratuita passaggio pedonale pubblico nel portico p.ed. 2086 C.C. Pinzolo, ai sensi norma urbanistica	-	-
Acquisizione gratuita passaggio pedonale pubblico nel portico e marciapiede in p.ed. 503 C.C. Pinzolo, ai sensi norma urbanistica	-	-

Permuta con i signori Collini Marcello, Anna Maria, Caterina, Elena e Ivo consistente nella vendita della p.f. 1711/4 C.C. Pinzolo in cambio di parte delle pp.ffa. 435/1, 435/4 e 4487/1 C.C. Pinzolo	30.000,00	30.000,00
Permuta con signor Bonapace Andrea consistente nella vendita di parte della p.f. 2679/1 C.C. Pinzolo in cambio di parte della p.f. 2633 C.C. Pinzolo	6.500,00	<u>6.500,00</u>
Permuta terreni con Maffei Severino, consistente nella vendita di parte della p.f. 2679/1 in cambio dell'intera p.f. 2763 C.C. Pinzolo	2.800,00	<u>5.000,00</u>
Permuta di parte della vecchia stradina p.f. 4336 (previa sdemanializzazione) in cambio della p.f. 3366 C.C. Pinzolo-Maso Dos	1.250,00	16.000,00
Permuta con società Autotrasporti e Scavi Cunaccia Francesco & Emanuele s.r.l. della pp.ffa. 2167/1, 2186/2, 4342/2, 4289/1 e 2167/7 (previa sdemanializzazione) con le pp.ffa. 2160, 2161/1, 2161/2 e 2163/2 C.C. Pinzolo	35.000,00	<u>31.850,00</u> 19.630,00
Alienazione della p.f. 4264 C.C. Pinzolo previa preventiva sdemanializzazione – strada zona Campicioi	-	10.000,00
Permuta con sig. Ferrari Roberto della p.f. 1691/2 (zona Campicioi) con la comunale p.f. 4656/4 C.C. Pinzolo	6.000,00	6.000,00
Vendita di parte della p.f. 4085/12 coincidente con la p.ed. 1597 C.C. Pinzolo (proprietà superficaria Maffei Piero-M di Campiglio)	-	10.000,00
Permuta delle pp.ffa. 2614, 2613/2 e 2612/2 con parte della comunale p.f. 2679/16 C.C. Pinzolo tutte loc Cavaipeda	9500,00	<u>9500,00</u>
Permuta delle pp.ffa. 1040/2-1041 C.C. Pinzolo (mq 3722) loc Runch con parte di particelle comunali in loc Plan	12.000,00	<u>12.000,00</u>
Sommano spese presunte	€	
538.050,00		
Sommano incassi presunti	€	
3.045.580,00		

Tali somme presunte sono al netto da spese contrattuali, registrazione, IVA, ecc.

Le somme in incasso *sottolineate* per un importo complessivo di € 75.850,00 sono da destinarsi alle finalità previste dalla normativa sugli usi civici.

1. Indirizzi generali di programmazione

3.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Gestione diretta

Servizio	Programmazione futura
Servizio idrico integrato	diretta
Biblioteca comunale	diretta
Servizi Cimiteriali	diretta
Illuminazione pubblica	diretta

Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione e futura
Servizio inumazione e tumulazione salme	NIPE	Al momento non c'è affidamento	Appalto del servizio
Raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani	Gestore individuato dalla Comunità della Giudicarie		
Servizio di gestione depurazione e scarico acque di rifiuto	Provincia Autonoma di Trento		

In concessione a terzi:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura
Servizio di riscossione coattiva tributi	Trentino riscossioni		

Gestiti attraverso società in house

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
Servizi web hosting	CBA Servizi Srl e Dedagroup Public Services Srl	

3.2 Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati

3.2 Indirizzi e obiettivi degli organismi partecipati

Nell'ultimo decennio sono state approvate diverse norme riguardanti gli organismi a partecipazione pubblica locale, in particolare le società. Si tratta essenzialmente di norme volte a limitare la facoltà per gli enti di costituire organismi o di parteciparvi, a contenere il numero e i compensi degli amministratori, ad ampliare il livello di trasparenza della loro organizzazione e gestione e, in generale, ad attrarre progressivamente la disciplina di tali organismi (che prevalentemente hanno natura di diritto privato) verso quella applicabile agli enti locali.

Il quadro normativo ha sofferto di una marcata frammentarietà: la numerosità degli interventi

legislativi, l'assenza di un quadro organico e stabile e le conseguenti diffuse incertezze interpretative hanno spesso determinato oggettive difficoltà nel perseguire le finalità dichiarate dal legislatore.

Di seguito le più rilevanti e recenti norme in materia di organismi partecipati.

1) Accantonamento per perdite delle aziende, istituzioni e società partecipate

La legge 27.12.2013 n. 147 (Legge di stabilità 2014) prevede che le pubbliche amministrazioni locali, a decorrere dall'esercizio 2015, effettuino uno specifico accantonamento a fronte delle perdite dalle proprie aziende, istituzioni e società partecipate. Nello specifico l'accantonamento si effettua nel caso in cui tali organismi presentino un risultato di esercizio (o saldo finanziario) negativo. In tal caso le pubbliche amministrazioni locali partecipanti accantonano nell'anno successivo, in apposito fondo vincolato, un importo pari al risultato negativo non immediatamente ripianato, in misura proporzionale alla quota di partecipazione. Tale accantonamento potrà poi essere reso disponibile qualora la perdita sia ripianata o la partecipazione dismessa o il soggetto partecipato sia posto in liquidazione.

2) Piano di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie

La legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015) prevede all'articolo 1, comma 611, che - al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato - le regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, gli enti locali, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, le università e gli istituti di istruzione universitaria pubblici e le autorità portuali diano avvio ad un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, in modo da conseguire la riduzione delle stesse entro il 31 dicembre 2015.

Per realizzare tale processo di razionalizzazione gli enti tengono conto anche dei seguenti criteri:

- a) eliminazione delle società e delle partecipazioni societarie non indispensabili al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, anche mediante messa in liquidazione o cessione;
- b) soppressione delle società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
- c) eliminazione delle partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali, anche mediante operazioni di fusione o di internalizzazione delle funzioni;
- d) aggregazione di società di servizi pubblici locali di rilevanza economica;
- e) contenimento dei costi di funzionamento, anche mediante riorganizzazione degli organi amministrativi e di controllo e delle strutture aziendali, nonché attraverso la riduzione delle relative

remunerazioni.

In tale contesto si è inserito, a livello provinciale il comma 3 dell'art. 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27 che dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai comuni e dalle comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire "la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia".

Detto art. 8 ha trovato attuazione nel "Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali", sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle autonomie locali.

Il Comune ha predisposto, come da dettato normativo, in data 13 aprile 2015 un piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni, con esplicitate le modalità e i tempi di attuazione.

Il piano è stato trasmesso alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicato nel sito internet istituzionale di ciascuna amministrazione.

Entro il 31 marzo 2016 è stata predisposta una relazione sui risultati conseguiti, anch'essa trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicata nel sito internet istituzionale di ciascuna amministrazione.

3) Riordino della disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche

La legge 7-8-2015 n. 124 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" ha previsto agli articoli 16 e seguenti che il Governo è delegato ad adottare, entro dodici mesi, decreti legislativi di semplificazione dei seguenti settori:

a) lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e connessi profili di organizzazione amministrativa;

b) partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche;

c) servizi pubblici locali di interesse economico generale.

I principi e criteri direttivi generali che il Governo dovrà seguire sono:

- elaborazione di un testo unico delle disposizioni in ciascuna materia;

- coordinamento formale e sostanziale del testo delle disposizioni legislative vigenti;

- risoluzione delle antinomie;
- indicazione esplicita delle norme abrogate;
- aggiornamento delle procedure, prevedendo la più estesa e ottimale utilizzazione delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

L'approvazione del D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175 (TUEL sulle società partecipate) ha imposto nuove valutazioni in merito all'opportunità/necessità di razionalizzare le partecipazioni degli enti locali in organismi gestionali.

A livello provinciale sono intervenuti il Protocollo di finanza locale e la legge collegata alla manovra di bilancio provinciale 2017 a cercare di dettare un regime unitario in relazione alla costituzione, partecipazione e quotazione di società nel rispetto dei criteri della

- legalità sostanziale
- conformità alle finalità istituzionali
- compatibilità delle attività
- sostenibilità finanziaria e patrimoniale
- convenienza economica

L'adeguamento della normativa provinciale avrà principalmente lo scopo di razionalizzare la spesa connessa alle partecipazioni societarie per renderle più efficienti e funzionali, anche in conformità al vigente ordinamento statale e comunitario in materia di servizi pubblici, e per adeguarne l'organizzazione e l'attività agli articoli 20 e 24 del D.lgs. 19.08.2016 n. 17, avuto anche riguardo alla precisa definizione degli ambiti riservati al legislatore statale in materia di società pubbliche con particolare riferimento all'ordinamento civile e alla tutela della concorrenza.

La L.P. 16/2016 (legge collegata alla manovra di bilancio provinciale 2017) ha disposto infine, al suo articolo 7 gli enti locali effettuano in via straordinaria, entro il 30 giugno 2017, una ricognizione di tutte le partecipazioni possedute alla data di entrata in vigore della legge stessa, ai sensi della L.P. 1/2005, individuando eventualmente le partecipazioni che devono essere alienate.

Ai sensi di tali interventi normativi, con deliberazione del Consiglio comunale n. 58 di data 30.09.2017 è stata effettuata la Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 7 co 10 L.P. 19/2016 e art. 24 d.lgs. 175/2016. L'esito di tale ricognizione straordinaria non ha portato a dismissioni o ad adozioni di piani di razionalizzazione come disposto in norma. La stessa ricognizione è stata trasmessa alla Corte dei Conti competente territorialmente, inserita nel portale del MEF ed inviata a tutte le società censite.

Per tutti gli organismi partecipati dal Comune di Pinzolo valgono i seguenti obiettivi generali:

- Mantenimento dell'equilibrio economico, in modo tale da non determinare effetti pregiudizievoli per

gli equilibri finanziari del Comune.

- Assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, con le modalità specifiche previste dalla normativa per ciascuna tipologia di organismo.

Con nota di data 24.08.2017 prot. 10610 è stata inviata una circolare a tutte le società partecipate per richiamare l'attenzione sull'applicazione della normativa relativa alla trasparenza ed all'anticorruzione in base alle indicazioni fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Di seguito la situazione della partecipazione azionaria detenuta dall'Ente, demandando alle deliberazioni sopra richiamate l'analisi degli elementi di analisi della partecipazione e di valutazione per il mantenimento delle stesse:

MADONNA DI CAMPIGLIO PINZOLO VAL RENDENA AZIENDA PER IL TURISMO SPA

Data di costituzione:	01/12/2003
Sede legale:	Via Pradalago n. 4 – PINZOLO (TN) fz. Madonna di Campiglio
Oggetto Sociale:	La promozione e lo sviluppo dell'economia turistica dell'ambito Madonna di Campiglio – Pinzolo – Val Rendena.
Capitale sociale:	€ 200.920,00
Percentuale di partecipazione del Comune :	12,84%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2011: + € 208,80 2012: + € 388,33 2013: + € 1.481,86 2014: + € 615,00 2015: + € 17.090,00 2016 + € 634,00

BIORENDENA SPA

Data di costituzione:	20/07/1999
Sede legale:	Pinzolo (TN) – fz. Madonna di Campiglio, Via Cima Tosa n. 24
Oggetto Sociale:	la produzione, la distribuzione e vendita di energia ecologica (alternativa) ricavata prevalentemente da materia prima biologica ad uso riscaldamento e produzione di energia elettrica, nonché in genere la costruzione di centrali termiche, la costruzione di reti di teleriscaldamento e relativa attività di distribuzione calore. per il raggiungimento dell'oggetto sociale, la società potrà altresì compiere ogni operazione commerciale, industriale ed immobiliare; a tale fine potrà altresì compiere in via non prevalente e con espressa esclusione di qualsiasi attività svolta nei confronti del pubblico, operazioni finanziarie e mobiliari, concedere fidejussioni, avalli, cauzioni, garanzie anche a favore di terzi. salvo il disposto di cui all'art. 2361 c.c., potrà assumere o cedere partecipazioni in imprese, enti o società, aventi scopo analogo o affine al proprio al solo fine del conseguimento dell'oggetto sociale e purché non nei confronti del pubblico, nonché costituire o partecipare alla costituzione di associazioni temporanee d'impresa
Capitale sociale:	€ 402.870,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	22,5%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2011: - € 29.597,00 2012: - € 33.028,00 2013: - € 23.258,00 2014: - € 18.278,00 2015: - € 41.389,00 2016: - € 28.734,00

EMMECI GROUP SPA

Data di costituzione:	02/12/1999
Sede legale:	Preore (TN) Via Cesena n. 7/a
Oggetto Sociale:	L'assunzione di partecipazioni in altre società, enti o imprese di carattere industriale, commerciale, agricolo e finanziario, l'assistenza ed il coordinamento tecnico e finanziario delle società, enti o imprese nelle quali siano state assunte partecipazioni, e ciò senza esercizio nei confronti del pubblico in quanto l'attività sociale viene svolta nei confronti di società controllate e collegate quali definite dall'art. 2359 del codice civile; la programmazione, la realizzazione e la gestione dei collegamenti delle aree sciistiche adiacenti a madonna di Campiglio con impianti a fune, funicolari, piste ed impianti di innevamento nonché delle infrastrutture tecniche e turistiche correlate anche per l'ospitalità ed il ristoro; nel campo dei trasporti, la costruzione e l'esercizio di funivie seggiovie, skilifts, impianti e mezzi di trasporto in genere; nel campo del turismo, la costruzione, la gestione, l'affittanza di rifugi, ristoranti, bar ed ogni altra struttura ricettiva e turistico alberghiera; nel campo dello sport, la costruzione, la gestione, l'affittanza di impianti per l'esercizio di attività sportive specialmente invernali. potranno essere assunte iniziative anche in sindacato per il miglior conseguimento dell'oggetto sociale e che giovino allo sviluppo del turismo di Madonna di Campiglio e della val Rendena ma anche di qualsiasi altra zona turistica. sono specificatamente esclusi: la raccolta del risparmio tra il pubblico e le attività di cui all'art. 23 della legge 23 marzo 1983 n. 77; l'esercizio professionale nei confronti del pubblico delle attività di cui all'art. 1 della legge 2 gennaio 191 n. 1; l'assunzione di partecipazioni ai fini di collocamento, l'intermediazione nei pagamenti e nei cambi; le attività di locazione finanziaria e di factoring; la fornitura di servizi volti all'incasso, pagamento e trasferimento di fondi anche mediante emissione e gestione di carte di credito. la

	società può assumere interessenze o partecipazioni in imprese aventi scopo affine o connesso al proprio, costituite o da costituire sia in Italia che all'estero. la società può inoltre esercitare ogni altra attività commerciale, industriale, finanziaria (questa ultima unicamente al fine di realizzare l'attività principale) e compiere qualunque operazione mobiliare ed immobiliare necessaria od opportuna od utile per il conseguimento dell'oggetto sociale, prestando altresì fidejussioni, avalli e garanzie in genere anche nell'interesse di terzi.	
Capitale sociale :	€ 2.256.829,20=	
Percentuale di partecipazione del Comune di Pinzolo :	8,26%	
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2011:	+ € 818.046,00
	2012:	+ € 52.493,00
	2013:	+ € 827.677,00
	2014:	+ € 924.996,00
	2015:	+ € 1.183.239,00
	2016:	+ € 1.179.924,00

FUNIVIE MADONNA DI CAMPIGLIO SPA

Data di costituzione:	10/08/1947
Sede legale:	Pinzolo (TN) fz. M. di Campiglio – Via Presanella n. 122
Oggetto Sociale:	a) nel campo dei trasporti - la costruzione e l'esercizio di funivie, seggiovie, skilifts, impianti e mezzi di trasporto in genere; b) nel campo del turismo - la costruzione, la gestione, l'affittanza di rifugi, ristoranti, bar ed ogni altra struttura di ospitalita' e di ristoro; c) nel campo dello sport - la costruzione, la gestione, l'affittanza di impianti per l'esercizio di attivita' sportive specialmente invernali. nel conseguimento dell'oggetto puo' assumere anche altre iniziative che, con le prime, giovino allo sviluppo del turismo di madonna di campiglio e di pinzolo in via preferenziale ma anche di qualsiasi altra zona turistica. la societa' puo' assumere direttamente o indirettamente, partecipazioni in altre imprese aventi scopi analoghi, affini o connessi al proprio e puo' compiere qualsiasi operazione industriale, commerciale, mobiliare, immobiliare e finanziaria compreso il rilascio di fideiussioni e garanzie, comunque connessa, strumentale o complementare al raggiungimento, anche indiretto, degli scopi sociali, fatta eccezione della raccolta del pubblico risparmio e dell'esercizio delle attività disciplinate dalla normativa in materia di intermediazione finanziaria.
Capitale sociale	€ 5.512.500,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	0,005%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2011: + € 1.766.371,00 2012: +€ 261.814,00 2013: + € 1.756.784,00 2014: + € 1.730.336,00 2015: + € 2.811.787,00 2016: + € 4.409.964,00

FUNIVIE PINZOLO SPA

Data di costituzione:	12/06/1968
Sede legale:	Pinzolo (TN) Via Bolognini n. 84
Oggetto Sociale:	La costruzione e l'esercizio di funivie, seggiovie, skilifts, impianti e mezzi di trasporto in genere nonche' delle relative piste ed impianti di innevamento nell'ambito pinzolo-val rendena-madonna di campiglio - folgarida marilleva. la societa' potra' inoltre svolgere tutte le attivita' di programmazione, realizzazione e gestione del collegamento delle aree sciistiche di pinzolo e madonna di campiglio e delle zone adiacenti con impianti a fune, funicolari, piste ed impianti di innevamento nonche' delle correlate infrastrutture tecniche con finalizzazione all'oggetto sociale la societa' potra' svolgere le seguenti attivita': a) nel campo del turismo e commercio: - la costruzione, la gestione, l'affittanza di strutture ricettive e/o turistiche ivi compresi alberghi, con e senza ristorazione, garni' e rifugi. potra' inoltre esercitare l'attivita' di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande in ogni e qualsiasi forma. b) nel campo dello sport: la costruzione, la gestione, l'affittanza di impianti per l'esercizio di attivita' sportive con particolare, ma non esclusivo, riguardo a quelle invernali, compresa l'organizzazione di eventi gare e manifestazioni. inoltre sempre in riferimento all'oggetto sociale la societa' potra' realizzare e/o gestire parcheggi ed aree attrezzate per la sosta, sistemi di mobilita', esercitare l'attivita' di taglio boschi ed in genere attivita' connesse e compiere attivita' agricola e silvo pastorale. sempre con riferimento all'oggetto sociale la societa' potra', anche per conto terzi, operare nel campo edile ed immobiliare e piu' in particolare potra' esercitare le seguenti attivita': l'acquisto, la costruzione, la ristrutturazione, il risanamento, la vendita e la gestione di fabbricati di ogni genere; l'acquisto e la vendita di terreni; la realizzazione di lavori di terra con eventuali opere murarie ed in cemento armato, lavori stradali, acquedotti e fognature, essa potra' altresì compiere qualsiasi atto inerente o affine alle costruzioni edili in genere ivi compresa a titolo di

esempio la realizzazione di impianti elettrici e/o termosanitari e di automazione. potrà altresì realizzare e/o gestire parchi giochi, parchi divertimento, mini club, percorsi ed attività sportive connesse all'utilizzo degli impianti di risalita. la società si propone altresì di contribuire allo sviluppo dell'economia turistica del trentino ed in particolare dell'ambito madonna di campiglio, pinzolo, val rendena. 2. al fine di raggiungere gli scopi sociali la società può assumere e concedere agenzie, commissioni, rappresentanze, con o senza deposito, e mandati, acquistare, utilizzare e trasferire brevetti e altre opere dell'ingegno umano, compiere ricerche di mercato ed elaborazioni di dati per conto proprio e per conto di terzi, concedere e ottenere licenze di sfruttamento commerciale nonché compiere tutte le operazioni commerciali (anche di import-export), finanziarie, mobiliari e immobiliari necessarie o utili per il raggiungimento degli scopi sociali. 3. la società può altresì assumere interessenze e partecipazioni in altre società o imprese di qualunque natura aventi oggetto analogo, affine o connesso al proprio, rilasciare fidejussioni e altre garanzie in genere, anche reali. è vietata la dazione, in qualsiasi forma, a favore e nell'interesse dei soci o di terzi, di garanzie o prestiti o altre forme di finanziamento o altri strumenti con i quali comunque possano essere trasferite risorse finanziarie dalla società ad altri soggetti terzi. 4. tutte tali attività debbono essere svolte nei limiti e nel rispetto delle norme che ne disciplinano l'esercizio; in particolare, le attività di natura finanziaria debbono essere svolte in ossequio al disposto delle leggi in materia e, in specie delle leggi 23 novembre 1939 n. 1966, 7 giugno 1974 n. 216, 5 agosto 1981 n. 416, 23 marzo 1983 n. 77, 10 ottobre 1990 n. 287, 2 gennaio 1991 n. 1, del d.lgs. 17 settembre 1993 n. 385, dell'articolo 26 legge 7 marzo 1996 n. 108, del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58, del d.lgs. 25 settembre 1999 n. 374 (e d.m. 13 dicembre 2001 n. 485) nonché nel rispetto della normativa in tema di attività riservate a iscritti a collegi, ordini o albi professionali.

Capitale sociale:	€ 30.119.358,72=
Percentuale di partecipazione del Comune :	7,71%
Risultati ultimi tre esercizi finanziari:	2011: - € 2.008.012,00 2012: - € 2.078.094,00 2013: - € 1.141.100,00 2014: - € 799.182,00 2015: - € 174.869,00 2016: + € 386.475,00

GEAS SPA (GIUDICARIE ENERGIA ACQUA SERVIZI)

Data di costituzione:	03/12/2002
Sede legale:	Via Padre Gnesotti n. 2 - Tione di Trento (TN)
Oggetto Sociale:	Le seguenti attività e servizi: captazione, adduzione, trattamento, distribuzione, vendita di acqua ad usi civili ed industriali ivi comprese le analisi chimico - fisico - batteriologiche, servizi di fognature e servizi di depurazione delle acque reflue, previsti dall'art. 4, i comma, lett.f) della legge 5 gennaio 1994 n. 36 e s.m. (ciclo integrale delle acque); produzione, acquisto, trasporto, trattamento e distribuzione di gas combustibili, del calore E dei fluidi energetici in generale; produzione e distribuzione di energia elettrica e calore anche combinata, e loro utilizzazione, acquisto e/o vendita nelle forme consentite dalla legge; impianto, realizzazione ed esercizio delle reti di pubblica illuminazione; impianto, realizzazione ed esercizio delle reti di pubblica illuminazione; impianto ed esercizio delle reti semaforiche e servizi connessi; raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti solidi urbani, speciali, pericolosi, tossici, nocivi, fanghi e gestione raccolta differenziata; gestione di impianti industriali e domestici per il trattamento e lo stoccaggio dei rifiuti e in particolare impianti funzionali al riutilizzo, riciclaggio e recupero anche energetico dei rifiuti attraverso l'individuazione di processi di trattamento termico; manutenzione, ristrutturazione e nuova installazione di impianti termici di edifici e loro esercizio anche con assunzione della delega quale "terzo responsabile" agli effetti del d.p.r. 26 agosto 1993 n. 412 ed erogazione di beni e servizi con contratto "servizio energia - gestione calore", servizi riferiti alla viabilità, alla circolazione stradale, ai posteggi ed alle altre infrastrutture territoriali e servizi connessi; salvaguardia e risanamento dell'ambiente ed ai relativi lavori di difesa e sistemazione idraulica e montana; gestione del patrimonio boschivo ed il commercio di legname di qualsiasi specie; igiene ambientale; realizzazione e gestione in proprio o per conto terzi di reti di

telecomunicazione per servizi globali e/o locali, impianti e attrezzature fisse e mobili, reti dedicate e/o integrate comprese le attività di progettazione, gestione, manutenzione e commercializzazione di prodotti, servizi e sistemi di telecomunicazioni, teleinformatica, telematica ed elettronica; sorveglianza; pubblico trasporto; necroforo - fossore; coordinamento della sicurezza nei cantieri. La società potrà svolgere attività di studi e progettazione che richiedano speciali competenze tecniche scientifiche nel settore del ciclo integrale dell'acqua e dell'energia, escludendo ogni attività dalla legge riservata ad iscritti in albi professionali. La realizzazione dell'oggetto sociale può essere perseguita anche per mezzo di società controllate o collegate delle quali la società può promuovere la costituzione o nelle quali può assumere partecipazioni. La società potrà costituire con altre società ed enti raggruppamenti temporanei di impresa al fine di partecipare a gare, concorsi, appalti e licitazioni private effettuate da enti pubblici per l'affidamento di servizi rientranti nell'ambito della propria attività. La società potrà compiere tutte le operazioni ritenute necessarie o utili per il conseguimento dell'oggetto sociale e a tal fine potrà quindi, a titolo esemplificativo: contrarre concessioni a carattere temporaneo e/o permanente con enti privati o pubblici di aree e di impianti occorrenti per lo svolgimento dell'attività sociale, stipulare con i predetti enti convenzioni per prestazioni rientranti nel proprio oggetto sociale; promuovere e gestire attività sociale; promuovere e gestire attività per la formazione professionale del personale dei settori ricompresi nell'oggetto sociale. La società potrà, infine, compiere tutte le operazioni commerciali, industriali e finanziarie, mobiliari ed immobiliari, ritenute dall'organo amministrativo necessarie od utili per il conseguimento dell'oggetto sociale, purché ed esso funzionalmente connesse, con espressa esclusione della raccolta del risparmio tra il pubblico, dell'attività assicurativa e di intermediazione mobiliare, delle attività di cui all'art. 106 dei d.lgs 385/93 nei confronti del pubblico, dell'attività dei professionisti iscritti in appositi albi e di ogni attività non consentita per legge. La società potrà raccogliere dai soci

fondi nel rispetto dei limiti di cui al decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, della deliberazione del comitato interministeriale per il credito ed il risparmio di data 3 marzo 1994 nonché di ogni altra successiva modifica ed integrazione. Laddove consentito dalla legge, tutti i finanziamenti e le sovvenzioni dei soci si intenderanno infruttiferi di interessi e non onerosi, salvo diversa deliberazione

Capitale sociale:	€ 1.140.768,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	4,88%
Risultati ultimi tre esercizi finanziari:	2011: + € 41.655,00 2012: + € 70.151,00 2013: + € 105.834,00 2014: + € 41.529,00 2015: + € 132.223,00 2016: + € 58.682,00

GIUDICARIE GAS SPA

Data di costituzione:	27/12/2000
Sede legale:	Tione di Trento (TN), via Stenico, 11
Oggetto Sociale:	La società ha per oggetto: a) l'attività di importazione, acquisto, vendita, distribuzione, stoccaggio, imbottigliamento in Italia ed all'estero di ogni tipo di gas naturale e non, secondo quanto previsto dalla legge, di petrolio e suoi derivati dalla distillazione (o da altro procedimento) dello stesso, catrami, bitumi ecc.. nonché la costruzione di serbatoi, reti di distribuzione, stabilimenti di imbottigliamento, trattamento, stoccaggio e distribuzione; b) produzione e distribuzione di calore per usi civili e industriali e gestione per conto terzi di centrali termiche, caldaie e di impianti di riscaldamento, condizionamento e simili; c) realizzazione ed esercizio di sistemi di telecomunicazione ed installazione, manutenzione ed esercizio di reti e di servizi telematici ed informatici; La società potrà altresì compiere tutte le operazioni industriali, commerciali, finanziarie, immobiliari e mobiliari per il miglior raggiungimento dell'oggetto sociale escluse quelle riservate dalla legge a categorie esclusive. Inoltre, potrà assumere partecipazioni e partecipare alla costituzione di società, consorzi ed enti pubblici o privati aventi scopo analogo o affine al proprio.
Capitale sociale :	EURO 1.780.023,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	2,45%
Risultati ultimi tre esercizi finanziari:	2011: + € 116.629,00 2012: + € 177.496,00 2013: + € 362.531,00 2014: + € 122.894,00 2015: + € 154.987,00 2016: + € 209.472,00

PRIMIERO ENERGIA SPA

Data di costituzione:	09/06/2000
Sede legale:	Fiera di Primiero (TN) Via guadagnino n. 31
Oggetto Sociale:	L'esercizio in proprio o per conto terzi, sia in Via diretta, sia attraverso società controllare o collegate, delle attività di produzione, acquisto, trasporto, distribuzione e vendita energia idroelettrica nelle forme consentite dalla legge; Costruzione e gestione di impianti di produzione, utilizzazione , acquisto, trasporto, distribuzione e vendita di energia elettrica e di calore, anche in forma combinata; Costruzione e gestione di impianti di trasporto di energia elettrica e termica per il raggiungimento del proprio oggetto sociale la società potrà porre in essere tutte le operazioni industriali, commerciali, finanziarie mobiliari e immobiliari, comunque ad esso connesse o ritenute utili od opportune; Potrà inoltre operare anche nel settore del trasporto e dell'autotrasporto per conto terzi, sia direttamente sia affidando detta attività ad imprese iscritte all'albo.
Capitale sociale:	€ 9.938.990,00
Percentuale di partecipazione del Comune :	0,12%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2011: + € 6.895.206,00 2012: + € 5.591.347,00 2013: + € 4.778.924,00 2014: + € 5.688.164,00 2015: + € 1.287.201,00 2016: - € 713.071,00

RENDENA GOLF SPA

Data di costituzione:	24/04/1992
Sede legale:	Caderzone (TN) - Via D. Chiesa n. 2
Oggetto Sociale:	La realizzazione e la gestione, sia diretta che indiretta, di campi da golf e di altre attrezzature ed impianti sportivi, di centri ricreativi e di ristoro annessi ai medesimi. la società ha inoltre per oggetto la promozione, lo sviluppo e la gestione di attività sportive e dei servizi a questi connessi; la produzione e la commercializzazione di materiale, sempre di carattere sportivo, didattico, promozionale ed informativo nonché il noleggio di attrezzatura sportiva. inoltre la società si propone di contribuire allo sviluppo dell'economia turistica della val Rendena. la società può assumere e concedere agenzie, commissioni, rappresentanze, con o senza deposito, e mandati, acquistare, utilizzare e trasferire brevetti e altre opere dell'ingegno umano, compiere ricerche di mercato ed elaborazioni di dati per conto proprio e per conto di terzi, concedere e ottenere licenze di sfruttamento commerciale nonché compiere tutte le operazioni commerciali (anche di import-export), finanziarie, mobiliari e immobiliari, necessarie o utili per il raggiungimento degli scopi sociali. 3. la società può altresì assumere interessenze e partecipazioni in altre società o imprese di qualunque natura aventi oggetto analogo, affine o connesso al proprio, rilasciare fideiussioni e altre garanzie in genere, anche reali ed a favore di terzi. 4. tutte tali attività debbono essere svolte nei limiti e nel rispetto delle norme che ne disciplinano l'esercizio; in particolare, le attività di natura finanziaria debbono essere svolte in ossequio al disposto delle leggi in materia e, in specie delle leggi 23 novembre 1939 n. 1966, 7 giugno 1974 n. 216, 5 agosto 1981 n. 416, 23 marzo 1983 n. 77, 10 ottobre 1990 n. 287, 2 gennaio 1991 n. 1, del d.lgs. 1

	settembre 1993 n. 385, dell'articolo 26 legge 7 marzo 1996 n. 108 , del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58, del d.lgs. 25 settembre 1999 n. 374 (e d.m. 13 dicembre 2001 n. 485) nonché nel rispetto della normativa in tema di attività riservate a iscritti a collegi, ordini o albi professionali.	
Capitale sociale:	€ 1.824.991,65=	
Percentuale di partecipazione del Comune :	4,19%	
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2011:	- € 436.542,00
	2012:	- € 129.759,00
	2013:	- € 9.871,00
	2014:	- € 111.774,00
	2015:	- € 141.847,00
	2016:	- € 71.495,00

SCUOLA MUSICALE GIUDICARIE SOC. COOP.

Data di costituzione:	07/07/2008
Sede legale:	Tione di Trento, Via M. Donato Perli
Oggetto Sociale:	Attività didattica nel campo della musica. Diffusione e promozione della cultura musicale
Capitale sociale	EURO 92.744,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	12,78%
Risultati ultimi tre esercizi finanziari:	2011: - € 29.591,00 2012: - € 21.546,00 2013: + € 16.953,00 2014: + € 13.150,00 2015: + € 7.641,00 2016: + € 13.022,00

TERME VAL RENDENA SPA

Data di costituzione:	04/09/2003
Sede legale:	Caderzone (TN) Via Damiano Chiesa
Oggetto Sociale:	la gestione dello stabilimento termale sito nel comune di Caderzone e l'esercizio di tutte le attività connesse. la società potrà altresì: a)gestire altri stabilimenti termali; b)svolgere la ricerca di nuove fonti di acque minerali sul territorio della val Rendena e attivare ogni attività per il relativo sfruttamento; c)svolgere tutte le attività di studio, ricerca e valorizzazione dell'attività termale e del turismo termale, ecologico e salutista; d)esercitare l'attività di erboristeria anche con l'apertura di eventuali punti vendita; e)esercitare qualsiasi attività finalizzata alla cura ed al benessere del corpo; f)esercitare le attività finalizzate alla promozione dello sviluppo economico-sociale della val Rendena anche attraverso la promozione e l'organizzazione di eventi e manifestazioni di ogni genere; g) esercitare tutte le attività rivolte alla promozione degli impianti termali e turistici siti in val Rendena ivi compresa l'organizzazione dei soggiorni in alberghi, residences, villaggi turistici, appartamenti e simili dislocati nel medesimo territorio; h) esercitare attività di commercio al dettaglio e/o all'ingrosso e/o per corrispondenza di prodotti connessi e/o collegati alle attività termali, di prodotti cosmetici, prodotti di profumeria, di libri e pubblicazioni, di prodotti per la cura della persona nonché di articoli vari per turisti; i) gestire in via diretta e/o indiretta alberghi, con o senza ristorazione, bar, ristoranti, pubblici esercizi in genere, case ed appartamenti per vacanza e residences. in riferimento all'oggetto sociale la società potrà operare nel campo edile ed immobiliare e più in particolare potrà esercitare le seguenti attività: l'acquisto, la costruzione, la ristrutturazione, il risanamento, la vendita e la gestione di fabbricati di ogni genere; l'acquisto e la vendita di terreni. 2. la società può assumere e concedere agenzie, commissioni, rappresentanze, con o senza deposito, e mandati,

acquistare, utilizzare e trasferire brevetti e altre opere dell'ingegno umano, compiere ricerche di mercato ed elaborazioni di dati per conto proprio e per conto di terzi, concedere e ottenere licenze di sfruttamento commerciale nonché compiere tutte le operazioni commerciali (anche di import-export), finanziarie, mobiliari e immobiliari, necessarie o utili per il raggiungimento degli scopi sociali. 3. la società può altresì assumere interessenze e partecipazioni in altre società o imprese di qualunque natura aventi oggetto analogo, affine o connesso al proprio, rilasciare fidejussioni e altre garanzie in genere, anche reali ed a favore di terzi.

4. tutte tali attività debbono essere svolte nei limiti e nel rispetto delle norme che ne disciplinano l'esercizio; in particolare, le attività di natura finanziaria debbono essere svolte in ossequio al disposto delle leggi in materia e, in specie delle leggi 23 novembre 1939 n. 1966, 7 giugno 1974 n. 216, 5 agosto 1981 n. 416, 23 marzo 1983 n. 77, 10 ottobre 1990 n. 287, 2 gennaio 1991 n. 1, del d.lgs. 1 settembre 1993 n. 385, dell'articolo 26 legge 7 marzo 1996 n. 108, del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58, del d.lgs. 25 settembre 1999 n. 374 (e d.m. 13 dicembre 2001 n. 485) nonché nel rispetto della normativa in tema di attività riservate a iscritti a collegi, ordini o albi professionali.

Capitale sociale :	€ 466.272,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	11,9%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2011: - € 13.259,00 2012: + € 649,00 2013: + € 366,00 2014: - € 25.160,00 2015: - € 18.668,00 2016: + € 1.207,00

TREGAS SRL (TRENTINO RETI GAS SRL)

Data di costituzione:	1° giugno 2007
Sede legale:	Tione di Trento (TN), via Stenico, 11
Oggetto Sociale:	La società ha per oggetto: a) lo sviluppo e la riqualificazione di sistemi infrastrutturali strategici per l'economia produttiva e turistica locale; b) l'attività di importazione, acquisto, vendita, trasporto, distribuzione, stoccaggio, imbottigliamento in Italia ed all'estero di ogni tipo di gas naturale e non; c) la costruzione e la manutenzione di impianto per il trasporto di serbatoi, di reti di trasporto e distribuzione, anche sotterranee, stabilimenti di imbottigliamento trattamento, stoccaggio e distribuzione di ogni tipo di gas naturale e suoi derivati; d) l'assunzione di partecipazioni in altre società o, enti o imprese di carattere industriale, commerciale, agricolo e finanziario sia italiane che estere nonché l'assistenza ed il coordinamento tecnico e finanziario delle società, enti o imprese nelle quali siano state assunte partecipazioni, senza esercizio nei confronti del pubblico
Capitale sociale:	€ 6.106.212,00
Risultati ultimi tre esercizi finanziari:	2011: + € 194.905,00 2012: + € 124.987,00 2013: + € 13.227,00 2014: + € 110.027,00 2015: + € 167.121,00 2016: + € 135.136,00

INFORMATICA TRENTINA SPA

Data di costituzione:	7 febbraio 1983
Sede legale:	Trento (TN), via Gilli, 2
Oggetto Sociale:	La società, a capitale interamente pubblico, costituisce lo strumento del sistema della Pubblica Amministrazione del Trentino per la progettazione, lo sviluppo, la manutenzione e l'esercizio del Sistema Informativo Elettronico trentino (SINET), evoluzione del Sistema Informativo Elettronico Pubblico (S.I.E.P.), a beneficio delle Amministrazioni stesse e degli altri enti e soggetti del sistema, in osservanza alla disciplina vigente.
Capitale sociale:	€ 3.500.000,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	0,03%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2011: + € 3.351.163,00 2012: + € 2.847.220,00 2013: + € 705.703,30 2014: + € 1.156.857,00 2015: + € 122.860,00 2016: + € 216.007,00

TRENTINO TRASPORTI ESERCIZIO SPA

Data di costituzione:	31 luglio 2008
Sede legale:	Trento (TN), via Innsbruk n.65
Oggetto Sociale:	La Società ha come oggetto sociale l'esercizio di linee ferroviarie, di impianti funiviari e ogni altro sistema di trazione elettrica o meccanica, la gestione di trasporti su strada di persone e di merci, la conduzione di avioilinee, l'effettuazione di trasporti di persone e cose con aeromobili , la conduzione di linee navali, fluviali o lacuali. Le suddette attività devono essere svolte in prevalenza in regime di servizio pubblico a seguito di affidamento da parte degli Enti Pubblici soci o costituire attività strumentali assentite dagli stessi. Per il raggiungimento di tale oggetto la Società può altresì compiere ogni operazione commerciale , in via non prevalente e con espressa esclusione di qualsiasi attività svolta nei confronti del pubblico , operazioni finanziarie e mobiliari, concedere fidejussioni, avalli, cauzioni, garanzie anche a favore di terzi, nei limiti di cui all'art. 13 della Legge 248/2006, la Società può assumere o cedere partecipazioni in Imprese, Enti o Società, aventi scopo analogo affine al proprio al solo fine del conseguimento dell'oggetto sociale.
Capitale sociale:	€ 2.300.000,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	0,005%=
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2011: + € 142.779,00 2012: + € 147.778,00 2013: + € 154.591,00 2014: + € 162.559,00 2015: + € 85.966,00 2016: + € 49.974,00

TRENTINO RISCOSSIONI SPA

Data di costituzione:	1° dicembre 2006
Sede legale:	Trento (TN), via Romagnosi, 11/a
Oggetto Sociale:	La società a capitale interamente pubblico, svolge in via esclusiva nel rispetto dei criteri indicati dalla Legge 248/2006, del D.Lgs. 266/1992 e delle leggi della Provincia di Trento e s.i.m. sulla base di appositi contratti di servizio le seguenti attività: a) l'accertamento, liquidazione e riscossione spontanea delle entrate della Provincia Autonoma di Trento e degli altri enti e soggetti indicati nell'articolo 34 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3; b) la riscossione coattiva delle entrate di cui alla lettera a), ai sensi del comma 6 dell'art. 52 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446; c) l'esecuzione e la contabilizzazione dei pagamenti degli aiuti previsti dalla legislazione provinciale.
Capitale sociale al 31.12.2014:	€ 1.000.000,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	0,03%
Risultati ultimi tre esercizi finanziari:	2011 + € 330.375,00 2012 + € 256.787,00 2013 + € 213.930,00 2014 + € 230.668,00 2015 + € 275.094,00 2016: + € 315.900,00

CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI SOC. COOP.

Data di costituzione:	9 luglio 1996
Sede legale:	Via Torre Verde, n. 23 - 38122 – Trento (TN)
Oggetto Sociale:	La Cooperativa nell'intento di assicurare ai soci, tramite la gestione in forma associata dell'impresa, le migliori condizioni economiche, sociali e professionali nell'ambito delle leggi, dello statuto sociale e dell'eventuale regolamento interno, ha lo scopo mutualistico di coordinare l'attività dei soci e di migliorarne l'organizzazione, nello spirito della mutualità cooperativa, al fine di consentire un risparmio di spesa nei settori di interesse comune.
Capitale sociale:	€ 12.239,00
Percentuale di partecipazione:	0,42%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2011: € 53.473,00 2012: € 68.098,00 2013: € 21.184,00 2014: € 20.842,00 2015: € 178.915,00 2016: € 380.756,00

3.3. Le opere e gli investimenti

Si precisa che il DUP deve comprendere la programmazione dei lavori pubblici, che allo stato attuale è disciplinata, ai sensi dell'art. 13 della L.P. 36/93, dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1061/2002.

La riforma della contabilità introduce un radicale cambiamento sulla gestione dei residui: risulta quindi importante avere una fotografia dello stato di attuazione delle opere iniziate. A regime, gli enti dovranno avere a disposizione la totalità dei dati relativi alle opere realizzate e non ancora concluse. In questa fase, se non è possibile reperire i dati in maniera agevole, è opportuno ricostruire almeno le opere e gli investimenti che vengono inseriti nel "Programma triennale opere pubbliche" secondo quanto stabilito dalla delibera della Giunta Provinciale 1061 del 2002.

3.3.1 Programma pluriennale delle opere pubbliche

Il procedimento per la realizzazione di un'Opera Pubblica prevede una preventiva fase di programmazione e poi di compilazione e approvazione del progetto, cui seguono le fasi di esecuzione dei lavori, con la scelta del sistema di realizzazione dell'opera e del soggetto esecutore.

Al fine di garantire un coordinamento nella realizzazione delle Opere Pubbliche la legge prevede l'obbligo della programmazione triennale e annuale attraverso la quale l'Amministrazione Comunale, valutate le esigenze e i bisogni della cittadinanza e del territorio, determina le opere da realizzare, con indicazione delle priorità, delle risorse economiche, delle modalità di finanziamento e dei tempi di realizzazione.

Il Programma triennale costituisce il momento attuativo di studi di fattibilità e di identificazione e quantificazione dei bisogni dell'Amministrazione Comunale, mentre l'elenco annuale include quelle opere che l'Amministrazione Comunale intende realizzare nel corso dell'anno di riferimento.

Lo schema di Programma Triennale delle Opere e l'elenco annuale viene adottato dalla G.C. entro il 31 dicembre dell'anno in corso o termine successivo fissato dal Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale e riguarda il triennio successivo.

Il Programma Triennale e l'Elenco Annuale delle Opere pubbliche vengono poi approvati dal Consiglio Comunale unitamente al Bilancio Preventivo, di cui i medesimi costituiscono parte integrante ai sensi della vigente normativa.

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Scheda 1

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

ANNO 2018

Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria	
7	12	7405	Sistemazione biblioteca a Madonna di Campiglio	€ 50.000,00	€ 50.000,00	Contributo di costruzione
7	99	7410	Spese per acquisti, manutenzione dei beni comunali e realizzazione piccole opere sul territorio comunale	€ 410.000,00	€ 405.394,69	Contributo di costruzione
					€ 4.605,31	Contributo BIM Sarca piano straordinario opere pubbliche 2015 (efficienza energetica)
2	99	7817	Demolizione porzione edificio p.ed. 101 C.C. Pinzolo in via Genova a Pinzolo	€ 50.000,00	€ 50.000,00	Contributo di costruzione
99	16	9740	Modifica opera di derivazione acqua per il laghetto di Madonna di Campiglio - C/2517	€ 60.000,00	€ 60.000,00	Contributo di costruzione
1	22	9789	Riqualificazione area a valle Hotel Fontanella pp. ff. 4044/5, 4044/6, 4044/13, 4342/14 C.c. Pinzolo da realizzarsi mediante accordo amministrativo ex L.P. 23 dd. 30.11.1992	€ 0,00	€ 0,00	
4	11	9802	Ristrutturazione edificio Stadio dello Slalom a Madonna di Campiglio - maggior spesa	€ 400.000,00	€ 400.000,00	Contributo di costruzione
1	1	9842	Realizzazione di un marciapiede di collegamento tra la località Campo Carlo Magno e la località Fortini a Madonna di Campiglio	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	Contributo di costruzione
1	1	9847	Rifacimento ponti strada Patascoss - Ritort a Madonna di Campiglio	€ 200.000,00	€ 200.000,00	Contributo di costruzione

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Scheda 1 Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

ANNO 2018

Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria	
1	1	9848	II^ intervento sul marciapiede di via Dolomiti di Brenta a S. Antonio di Mavignola	€ 200.000,00	€ 200.000,00	Contributo di costruzione
7	1	9854	Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali	€ 200.000,00	€ 200.000,00	Contributo di costruzione
7	1	9857	Sistemazione del marciapiede di via Castelletto Inferiore a Madonna di Campiglio	€ 500.000,00	€ 22.529,45	contributo BIM Sarca piano straordinario 2015
					€ 477.470,55	Contributo di costruzione
1	1	9867	Realizzazione nuova passerella sul Sarca - Chalet laghetto a Madonna di Campiglio	€ 100.000,00	€ 100.000,00	Contributo di costruzione
1	1	9868	Manutenzione straordinaria passerelle pedonali presso Hotel Bonapace a Madonna di Campiglio in convenzione con il Comune di Tre Ville (quota parte)	€ 40.000,00	€ 40.000,00	Contributo di costruzione
99	99	9876	Progettazioni e spese tecniche diverse per opere pubbliche 2018	€ 100.000,00	€ 47.000,00	Contributo provinciale fondo investimenti minori 2016
					€ 12.092,00	Contributo provinciale fondo investimenti minori 2017
					€ 6.000,00	Contributo concessioni grandi derivazioni idriche 2016

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Scheda 1

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

ANNO 2018

Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria	
99	99	9876	Progettazioni e spese tecniche diverse per opere pubbliche 2018	€ 100.000,00	€ 34.908,00	Contributo concessioni grandi derivazioni idriche 2017
Totali Anno				€ 3.310.000,00	€ 3.310.000,00	

**ALLEGATO ALLA SCHEDA 1 DEL PROGRAMMA PLURIENNALE
DELLE OPERE PUBBLICHE 2018-2020**

Cap. 7410 - Spese per acquisti, manutenzione dei beni comunali e realizzazione piccole opere sul territorio comunale € 410.000,00:

1. Manutenzione straordinaria sugli acquedotti e fognature - Importo: € 150.000,00 - Modalità Esecuzione Lavori: in economia
2. Acquisto/sostituzione pali di illuminazione pubblica - Importo: € 150.000,00 - Modalità Esecuzione Lavori: in economia / Cantiere comunale
3. Miglioramento rete viaria montana comunale - Importo: € 60.000,00 - Modalità Esecuzione Lavori: in economia
4. Acquisto materiali/manutenzioni per lavori in economia - Importo: € 50.000,00 - Modalità Esecuzione Lavori: in economia

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Scheda 1 Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

ANNO 2019

Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria	
7	99	7410	Spese per acquisti, manutenzione dei beni comunali e realizzazione piccole opere sul territorio comunale	€ 200.000,00	€ 200.000,00	Da reperire
1	4	9735	Realizzazione centralina idroelettrica in località Acqua Santa a Pinzolo	€ 400.000,00	€ 400.000,00	Da reperire
99	99	9786	Riquadratura area circostante la chiesa parrocchiale di S. Lorenzo e la piazza San Giacomo a Pinzolo	€ 500.000,00	€ 500.000,00	Da reperire
7	11	9809	Sostituzione impianto di refrigerazione dello stadio del ghiaccio di Pinzolo	€ 1.140.498,95	€ 1.140.498,95	Da reperire
1	1	9834	Realizzazione di una bretella di collegamento tra via Carè Alto e via Adamello a Madonna di Campiglio	€ 600.000,00	€ 600.000,00	Da reperire
1	1	9835	Realizzazione di un nuovo marciapiede di collegamento tra il bivio per la località Nambino e via Pradalago a Madonna di Campiglio	€ 200.000,00	€ 200.000,00	Da reperire
1	21	9836	Realizzazione di un parcheggio interrato in via Cima Tosa a Madonna di Campiglio	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	Da reperire
99	99	9876	Progettazioni e spese tecniche diverse per opere pubbliche 2019	€ 300.000,00	€ 300.000,00	Da reperire
7	21	9913	Rifacimento illuminazione pubblica Viale Bolognini nel tratto Funivie Pinzolo - ponte S. Nicolò - Via Runch	€ 200.000,00	€ 200.000,00	Da reperire
Totali Anno				€ 4.540.498,95	€ 4.540.498,95	

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Scheda 1

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

ANNO 2020

Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria	
7	99	7410	Spese per acquisti, manutenzione dei beni comunali e realizzazione piccole opere sul territorio comunale	€ 300.000,00	€ 300.000,00	Da reperire
4	11	9808	Ristrutturazione, sopraelevazione e ampliamento della struttura piscina 3/Tre di Madonna di Campiglio	€ 9.840.000,00	€ 9.840.000,00	Da reperire
1	1	9839	Realizzazione di un marciapiede in via Fucine a Pinzolo	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	Da reperire
1	1	9841	Realizzazione di un marciapiede che collega via Pridela con la località Pozze a S. Antonio di Mavignola	€ 800.000,00	€ 800.000,00	Da reperire
99	1	9843	Realizzazione del nuovo arredo urbano di viale Dolomiti di Brenta mediante ampliamento area pedonale a Madonna di Campiglio	€ 400.000,00	€ 400.000,00	Da reperire
1	21	9844	Realizzazione di un parcheggio interrato in viale Dolomiti di Brenta presso edificio comunale Pluriuso a Madonna di Campiglio	€ 800.000,00	€ 800.000,00	Da reperire
99	99	9876	Progettazioni e spese tecniche diverse per opere pubbliche 2020	€ 400.000,00	€ 400.000,00	Da reperire
Totali Anno				€ 13.540.000,00	€ 13.540.000,00	
Totali programma opere pubbliche				€ 21.390.498,95	€ 21.390.498,95	

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Scheda 2A - Quadro delle disponibilità finanziarie

RISORSE DISPONIBILI	Arco temporale di validità del Programma(massimo 5 esercizi)			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti)
	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	
1 Entrate aventi destinazione vincolata per legge (contributo di costruzione)				
1 Contributo di costruzione	€ 3.182.865,24			€ 3.182.865,24
	€ 3.182.865,24			€ 3.182.865,24
4 Stanziamenti di bilancio				
36 contributo BIM Sarca piano straordinario 2015	€ 22.529,45			€ 22.529,45
21 Contributo BIM Sarca piano straordinario opere pubbliche 2015 (efficienza energetica)	€ 4.605,31			€ 4.605,31
17 Contributo concessioni grandi derivazioni idriche 2016	€ 6.000,00			€ 6.000,00
26 Contributo concessioni grandi derivazioni idriche 2017	€ 34.908,00			€ 34.908,00
15 Contributo provinciale fondo investimenti minori 2016	€ 47.000,00			€ 47.000,00
35 Contributo provinciale fondo investimenti minori 2017	€ 12.092,00			€ 12.092,00
	€ 127.134,76			€ 127.134,76
Totali	€ 3.310.000,00			€ 3.310.000,00

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Scheda 2B - Quadro delle fonti d'investimento presunte

RISORSE	Arco temporale di validità del Programma(massimo 5 esercizi)			Fomti d'investimento totali (per gli interi investimenti)
	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	
5 Entrate presunte				
5 Da reperire		€ 4.540.498,95	€ 13.540.000,00	€ 18.080.498,95
		€ 4.540.498,95	€ 13.540.000,00	€ 18.080.498,95
Totali		€ 4.540.498,95	€ 13.540.000,00	€ 18.080.498,95

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Scheda 3 Parte Prima - Opere con finanziamenti

ANNO 2018

RPP	Codifica per categoria e per programma	Priorità per categoria	Elenco Descrittivo dei lavori	Conformità Urbanistica	Anno Previsto Fine Lavori	Spesa Totale	Arco temporale di validità del Programma		
							Disponibilità finanziarie		
							Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
7	12	P0003	1	Sistemazione biblioteca a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2018	€ 50.000,00	€ 50.000,00	
7	99	P0003	1	Spese per acquisti, manutenzione dei beni comunali e realizzazione piccole opere sul territorio comunale	Da acquisire	2018	€ 410.000,00	€ 410.000,00	
2	99	P0003	1	Demolizione porzione edificio p.ed. 101 C.C. Pinzolo in via Genova a Pinzolo	Da acquisire	2018	€ 50.000,00	€ 50.000,00	
99	16	P0003	1	Modifica opera di derivazione acqua per il laghetto di Madonna di Campiglio - C/2517	Da acquisire	2018	€ 60.000,00	€ 60.000,00	
4	11	P0003	1	Ristrutturazione edificio Stadio dello Slalom a Madonna di Campiglio - maggior spesa	Da acquisire	2019	€ 400.000,00	€ 400.000,00	

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Scheda 3 Parte Prima - Opere con finanziamenti

ANNO 2018

RPP	Codifica per categoria e per programma	Priorità per categoria	Elenco Descrittivo dei lavori	Conformità Urbanistica	Anno Previsto Fine Lavori	Spesa Totale	Arco temporale di validità del Programma		
							Disponibilità finanziarie		
							Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
1	1	P0003	1	Realizzazione di un marciapiede di collegamento tra la località Campo Carlo Magno e la località Fortini a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2019	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	
1	1	P0003	1	Rifacimento ponti strada Patascoss - Ritort a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2018	€ 200.000,00	€ 200.000,00	
1	1	P0003	1	II^ intervento sul marciapiede di via Dolomiti di Brenta a S. Antonio di Mavignola	Da acquisire	2019	€ 200.000,00	€ 200.000,00	
7	1	P0003	1	Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali	Non necessarie	2018	€ 200.000,00	€ 200.000,00	
7	1	P0003	1	Sistemazione del marciapiede di via Castelletto Inferiore a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2018	€ 500.000,00	€ 500.000,00	

Scheda 3 Parte Prima - Opere con finanziamenti

ANNO 2018

RPP	Codifica per categoria e per programma	Priorità per categoria	Elenco Descrittivo dei lavori	Conformità Urbanistica	Anno Previsto Fine Lavori	Spesa Totale	Arco temporale di validità del Programma		
							Disponibilità finanziarie		
							Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
1	1	P0003	1	Realizzazione nuova passerella sul Sarca - Chalet laghetto a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2018	€ 100.000,00	€ 100.000,00	
1	1	P0003	1	Manutenzione straordinaria passerelle pedonali presso Hotel Bonapace a Madonna di Campiglio in convenzione con il Comune di Tre Ville (quota parte)	Da acquisire	2018	€ 40.000,00	€ 40.000,00	
99	99	P0003	1	Progettazioni e spese tecniche diverse per opere pubbliche 2018	Non necessarie	2018	€ 100.000,00	€ 100.000,00	
Totali						€ 3.310.000,00	€ 3.310.000,00		

Scheda 3 Parte Seconda - Opere con area d'inseribilità ma senza finanziamenti

ANNO 2018

RPP	Codifica per categoria e per programma	Priorità per categoria	Elenco Descrittivo dei lavori	Conformità Urbanistica	Anno Previsto Fine Lavori	Spesa Totale	Arco temporale di validità del Programma		
							Inseribilità		
							Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
1	22	P0003	1	Riqualificazione area a valle Hotel Fontanella pp. ff. 4044/5, 4044/6, 4044/13, 4342/14 C.c. Pinzolo da realizzarsi mediante accordo amministrativo ex L.P. 23 dd. 30.11.1992	Non necessarie	2020	€ 0,00		
Totali						€ 0,00			

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Scheda 3 Parte Seconda - Opere con area d'inseribilità ma senza finanziamenti

ANNO 2019

RPP	Codifica per categoria e per programma	Priorità per categoria	Elenco Descrittivo dei lavori	Conformità Urbanistica	Anno Previsto Fine Lavori	Spesa Totale	Arco temporale di validità del Programma		
							Inseribilità		
							Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
7	99	P0003	1	Spese per acquisti, manutenzione dei beni comunali e realizzazione piccole opere sul territorio comunale	Da acquisire	2019	€ 200.000,00		
1	4	P0003	1	Realizzazione centralina idroelettrica in località Acqua Santa a Pinzolo	Da acquisire	2020	€ 400.000,00		
99	99	P0003	1	Riqualificazione area circostante la chiesa parrocchiale di S. Lorenzo e la piazza San Giacomo a Pinzolo	Da acquisire	2019	€ 500.000,00		
7	11	P0003	1	Sostituzione impianto di refrigerazione dello stadio del ghiaccio di Pinzolo	Acquisite sul progetto preliminare	2020	€ 1.140.498,95		
1	1	P0003	1	Realizzazione di una bretella di collegamento tra via Carè Alto e via Adamello a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2020	€ 600.000,00		

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Scheda 3 Parte Seconda - Opere con area d'inscrivibilità ma senza finanziamenti

ANNO 2019

RPP	Codifica per categoria e per programma	Priorità per categoria	Elenco Descrittivo dei lavori	Conformità Urbanistica	Anno Previsto Fine Lavori	Spesa Totale	Arco temporale di validità del Programma		
							Inscrivibilità		
							Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
1	1	P0003	1	Realizzazione di un nuovo marciapiede di collegamento tra il bivio per la località Nambino e via Pradalago a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2020	€ 200.000,00		
1	21	P0003	1	Realizzazione di un parcheggio interrato in via Cima Tosa a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2020	€ 1.000.000,00		
99	99	P0003	1	Progettazioni e spese tecniche diverse per opere pubbliche 2019	Non necessarie	2019	€ 300.000,00		
7	21	P0003	1	Rifacimento illuminazione pubblica Viale Bolognini nel tratto Funivie Pinzolo - ponte S.Nicolò - Via Runch	Da acquisire	2019	€ 200.000,00		
Totali						€ 4.540.498,95		€ 4.540.498,95	

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2018 - 2020

Scheda 3 Parte Seconda - Opere con area d'inseribilità ma senza finanziamenti

ANNO 2020

RPP	Codifica per categoria e per programma	Priorità per categoria	Elenco Descrittivo dei lavori	Conformità Urbanistica	Anno Previsto Fine Lavori	Spesa Totale	Arco temporale di validità del Programma		
							Inseribilità		
							Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
7	99	P0003	1	Spese per acquisti, manutenzione dei beni comunali e realizzazione piccole opere sul territorio comunale	Da acquisire	2020	€ 300.000,00		€ 300.000,00
4	11	P0003	1	Ristrutturazione, sopraelevazione e ampliamento della struttura piscina 3/Tre di Madonna di Campiglio	Da acquisire	2022	€ 9.840.000,00		€ 9.840.000,00
1	1	P003	2	Realizzazione di un marciapiede in via Fucine a Pinzolo	Da acquisire	2021	€ 1.000.000,00		€ 1.000.000,00
1	1	P0003	1	Realizzazione di un marciapiede che collega via Pridela con la località Pozze a S. Antonio di Mavignola	Da acquisire	2021	€ 800.000,00		€ 800.000,00
99	1	P0003	1	Realizzazione del nuovo arredo urbano di viale Dolomiti di Brenta mediante ampliamento area pedonale a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2021	€ 400.000,00		€ 400.000,00

Scheda 3 Parte Seconda - Opere con area d'inseribilità ma senza finanziamenti

ANNO 2020

RPP	Codifica per categoria e per programma	Priorità per categoria	Elenco Descrittivo dei lavori	Conformità Urbanistica	Anno Previsto Fine Lavori	Spesa Totale	Arco temporale di validità del Programma		
							Inseribilità		
							Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
1	21	P0003	1	Realizzazione di un parcheggio interrato in viale Dolomiti di Brenta presso edificio comunale Pluriuso a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2021	€ 800.000,00		€ 800.000,00
99	99	P003	1	Progettazioni e spese tecniche diverse per opere pubbliche 2020	Non necessarie	2020	€ 400.000,00		€ 400.000,00
Totali						€ 13.540.000,00			€ 13.540.000,00

3.4 Risorse e impieghi

3.4.1 La spesa corrente con riferimento alle gestioni associate.

Le gestioni associate. Ambito 8.4 – comuni di Carisolo, Giustino, Massimeno e Pinzolo

3.4 Risorse e impieghi

3.4.1 La spesa corrente con riferimento alle gestioni associate.

Le gestioni associate. Ambito 8.4 – comuni di Carisolo, Giustino, Massimeno e Pinzolo

- Ai sensi della L.P. 16/06/2006 n. 3, come modificata dalla L.P. 13.11.2014 n. 12, i Comuni sono obbligati a dare avvio alla gestione associata dei compiti e delle attività previsti dall'articolo 9 bis entro gli ambiti associativi definiti nell'allegato 1 di cui alla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1952 di data 09/11/2015.
- Con detta deliberazione della Giunta Provinciale è stato individuato l'ambito n. 8.4 composto dai Comuni di Pinzolo, Carisolo, Giustino e Massimeno con una popolazione di 4.951 unità.
- Le gestioni associate di ambito sono svolte mediante l'approvazione da parte dei Consigli Comunali e la conseguente sottoscrizione da parte dei Sindaci di convenzioni stipulate ai sensi di quanto previsto dall'art. 59 del DPR n. 1 febbraio 2005, n. 3/L.
- La deliberazione della Giunta provinciale n. 1952 di data 9 novembre 2015 non impone particolari modelli organizzativi dei servizi associati lasciando la libertà ai Comuni d'ambito di individuare nel progetto di riorganizzazione un proprio autonomo modello organizzativo, modello che deve comunque garantire il raggiungimento dei seguenti obiettivi:
 - a) il miglioramento dei servizi ai cittadini (continuità di servizio, omogeneizzazione dei servizi sul territorio, miglioramento della qualità dei servizi offerti a parità o con meno risorse, attivazione di nuovi servizi che il singolo comune non riesce a sostenere);
 - b) il miglioramento dell'efficienza della gestione (raggiungimento di economie di scala, ottimizzazione dei costi da raggiungere entro il 31.07.2019);
 - c) il miglioramento dell'organizzazione (razionalizzazione delle funzioni e dei servizi, riduzione del personale adibito a funzioni interne e riutilizzo nei servizi ai cittadini, specializzazione del personale dipendente, scambio di competenze e di esperienze professionali tra i dipendenti).
- I Sindaci dei Comuni dell'ambito 8.4 hanno provveduto in data 27 giugno 2016 a sottoscrivere il progetto denominato "Progetto organizzativo per la gestione associata dei Comuni di Carisolo, Pinzolo, Giustino e Massimeno" e a trasmetterlo alla Provincia Autonoma di Trento e alle organizzazioni sindacali.
- Successivamente i Consigli Comunali dei quattro Enti hanno stabilito di attivare preliminarmente, a far data dal 1° agosto 2016, la gestione in forma associata obbligatoria della funzione segreteria generale, personale, organizzazione nonché del settore Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico ai sensi della L.P. 3/2006, approvando a tal fine apposito schema di convenzione e differendo al 1° gennaio 2017 l'attivazione dei restanti compiti ed attività. La convenzione è stata poi sottoscritta dai Sindaci in data 08 agosto 2016, Rep. n. 808 Atti privati del Comune di Pinzolo.
- Nell'ottobre 2016 si è provveduto ad integrare il "Progetto organizzativo per la gestione associata dei Comuni di Carisolo, Pinzolo, Giustino e Massimeno", comprensivo anche del Piano di miglioramento della spesa. L'integrazione è stata approvata dal Coordinamento Permanente dei Sindaci e successivamente trasmessa alla Provincia Autonoma di Trento e alle organizzazioni sindacali.
- Nel dicembre 2016 il Coordinamento dei Sindaci ha approvato una seconda integrazione al "Progetto organizzativo per la gestione associata dei Comuni di Carisolo, Pinzolo, Giustino e Massimeno" prevedendo, in particolare, l'attivazione operativa della gestione associata di tutte le funzioni disciplinate dall'art. 9 bis della L.P. 3/2006 in tre distinti momenti, costituiti da una fase transitoria e da una prima e da una seconda fase di riorganizzazione. La fase transitoria e la prima fase di riorganizzazione venivano poi disciplinate nel dettaglio all'interno dello schema di convenzione successivamente approvato dai quattro Consigli comunali mentre la seconda fase, che decorrerà

presumibilmente dal 01.01.2019, dopo l'avvenuto riallineamento delle banche dati di tutti i Comuni, la ristrutturazione dell'intero organico della gestione associata nonché la predisposizione degli hardware e i software di gestione unici dei programmi, sarà disciplinata con appositi documenti integrativi al "Progetto" e successivi protocolli operativi di intesa del Coordinamento dei Sindaci e riguarderà la costituzione di uffici unici di tutti i servizi in gestione associata e la previsione di eventuali sportelli periferici presso gli altri Comuni.

- I Consigli Comunali dei quattro Enti hanno stabilito di attivare, a far data dal 1° gennaio 2017, la gestione in forma associata obbligatoria di tutte le funzioni fondamentali, disciplinate dall'art. 9 bis della L.P. 3/2006, riguardanti le aree affari generali, finanziaria e tecnica. La convenzione è stata poi sottoscritta dai Sindaci in data 16 gennaio 2017, Rep. n. 879 Atti privati del Comune di Pinzolo.

- Che successivamente i Comuni di Pinzolo, Carisolo, Giustino e Massimeno hanno provveduto a sottoscrivere con atto rep. nr. 888 dd. 21.03.2017 una nuova convenzione per la gestione in forma associata obbligatoria di tutte le funzioni fondamentali, disciplinate dall'art. 9 bis della L.P. 3/2006, riguardanti le aree affari generali, finanziaria e tecnica, che ha sostituito integralmente, a decorrere dal 21.03.2017, la precedente convenzione atto rep. nr. 879 dd. 16.01.2017;

- Nel mese di maggio 2017 si è provveduto ad integrare nuovamente il "Progetto organizzativo per la gestione associata dei Comuni di Carisolo, Pinzolo, Giustino e Massimeno", al fine di riorganizzare l'Area Affari Generali. L'integrazione è stata approvata in data 29.05.2017 dal Coordinamento Permanente dei Sindaci e successivamente trasmessa alla Provincia Autonoma di Trento e alle organizzazioni sindacali.

- Che successivamente i Comuni di Pinzolo, Carisolo, Giustino e Massimeno hanno provveduto a sottoscrivere con atto rep. nr. 916 dd. 10.07.2017 una nuova convenzione per la gestione in forma associata obbligatoria di tutte le funzioni fondamentali, disciplinate dall'art. 9 bis della L.P. 3/2006, riguardanti le aree affari generali, finanziaria e tecnica, che ha sostituito integralmente, a decorrere dal 10.07.2017, la precedente convenzione atto rep. nr. 888 dd. 21.03.2017;

PIANO DI MIGLIORAMENTO: OBIETTIVO DI RIDUZIONE DELLA SPESA

1. Sintetizzare l'obiettivo di riduzione della spesa;

L'allegato 3 alla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1952/2015 individua per ciascun comune con popolazione inferiore ai 5000 abitanti i risultati, in termini di riduzione di spesa, da raggiungere **ENTRO TRE ANNI** dalla costituzione della forma collaborativa (ovvero nel periodo 1 agosto 2016 – 31 luglio 2019).

Obiettivi che per ambito associativo, dovranno essere considerati dai comuni anche ai fini della predisposizione del progetto di riorganizzazione intercomunale dei servizi.

TERRITORIO DI COMUNITA	Spesa corrente netta da considerare totale (a)	Fabbisogno standard di spesa totale (b)	Fabbisogno standard di spesa efficiente totale (c)	Obiettivo efficientamento teorico (d)	Obiettivo efficientamento effettivo (e)	Obiettivo efficientamento effettivo arrotondato (f)
8.4 Giudicarie	Carisolo	1.032.275	953.718	863.738	89.980	90.000
	Giustino	733.159	763.419	663.714	69.444	69.400
	Massimeno	290.822	227.618	104.799	122.820	122.800
	Pinzolo	5.568.515	4.253.227	4.223.866	29.361	29.400
	totale ambito	7.624.771				311.600

Le modalità organizzative dei servizi associati di ambito individuate attraverso il progetto di riorganizzazione devono essere definite al fine di garantire nel medio periodo:

- a) il *miglioramento dei servizi ai cittadini* (continuità del servizio, omogeneizzazione dei servizi sul territorio, miglioramento della qualità dei servizi offerti a parità o con meno risorse, attivazione di nuovi servizi che il singolo comune non riesce a sostenere,...);
- b) il *miglioramento dell'efficienza della gestione* (raggiungimento di economie di scala, ottimizzazione dei costi,...);
- c) il *miglioramento dell'organizzazione* (razionalizzazione dell'organizzazione delle funzioni e dei servizi, riduzione del personale adibito a funzioni interne e riutilizzo nei servizi ai cittadini, specializzazione del personale dipendente, scambio di competenze e di esperienze professionali tra i dipendenti,...).

2. Qualificare la spesa di riferimento in base alla quale si dovrà valutare, alla fine del periodo, il raggiungimento dell'obiettivo di riduzione di spesa.

L'aggregato di spesa corrispondente è rappresentato, sostanzialmente, dalla funzione 1 del titolo 1 della spesa corrente dei bilanci comunali.

Di conseguenza si ritiene che il raggiungimento dell'obiettivo di spesa, definito nei termini specificati al paragrafo precedente e tenuto conto delle ulteriori indicazioni fornite nelle vie brevi dai competenti funzionari provinciali del Servizio Autonomie Locali, debba essere **verificato prioritariamente sull'andamento pagamenti** (intesi come somma dei pagamenti relativi alla gestione di competenza e alla gestione residui) **contabilizzati nella funzione 1 della spesa corrente, rispetto al medesimo dato riferito al conto consuntivo 2012.**

Qualora la riduzione di spesa relativa alla funzione 1 non sia tale da garantire il raggiungimento dell'obiettivo assegnato, a quest'ultimo potranno concorrere le riduzioni operate sulle altre funzioni di spesa, **fermo restando che la spesa derivante dalla funzione 1 non può comunque aumentare.**

2012	CARISOLO	PINZOLO	GIUSTINO	MASSIMENO
Pagamenti contabilizzati nella funzione 1 della spesa corrente,	€ 821.858,82	€ 4.101.685,55	€ 583.685,86	€ 200.669,61
Al netto dei rimborsi contabilizzati al titolo III delle entrate, categoria 5 (sempre riferiti alla funzione I della spesa)	€ 12.216,34	€ 169.518,68	€ 27.992,01	€ //
Al netto dei pagamenti effettuati a favore del bilancio provinciale per il recupero delle somme da riversare al bilancio statale a titolo di maggior gettito IMU/maggiorazione TARES	€ //	€ //	€ //	€ //
TOTALE	€ 809.642,48	€ 3.932.166,87	€ 555.693,85	€ 200.669,61

2013	CARISOLO	PINZOLO	GIUSTINO	MASSIMENO
Pagamenti contabilizzati nella funzione 1 della spesa corrente,	€ 849.724,08	€ 4.223.825,62	€ 589.362,73	€ 196.391,82
Al netto dei rimborsi contabilizzati al titolo III delle entrate, categoria 5 (sempre riferiti alla funzione I della spesa)	€ 11.222,33	€ 151.312,86	€ 27.734,24	€ //
Al netto dei pagamenti effettuati a favore del bilancio provinciale per il recupero delle somme da riversare al bilancio statale a titolo di maggior gettito IMU/maggiorazione TARES	€ //	€ //	€ //	€ //
TOTALE	€ 838.501,75	€ 4.072.512,76	€ 561.628,49	€ 196.391,82

2014	CARISOLO	PINZOLO	GIUSTINO	MASSIMENO
Pagamenti contabilizzati nella funzione 1 della spesa corrente,	€ 1.022.128,80	€ 6.940.842,81	€ 1.001.972,27	€ 269.827,24
Al netto dei rimborsi contabilizzati al titolo III delle entrate, categoria 5 (sempre riferiti alla funzione I della spesa)	€ 2.510,83	€ 177.896,97	€ 28.000,00	€ //
Al netto dei pagamenti effettuati a favore del bilancio provinciale per il recupero delle somme da riversare al bilancio statale a titolo di maggior gettito IMU/maggiorazione TARES	€ 225.249,52	€ 3.020.745,39	€ 469.460,89	€ 42.457,86
TOTALE	€ 794.368,45	€ 3.742.200,45	€ 504.511,38	€ 227.369,38

2015	CARISOLO	PINZOLO	GIUSTINO	MASSIMENO
Pagamenti contabilizzati nella funzione 1 della spesa corrente,	€ 1.194.674,97	€ 9.138.441,69	€ 880.323,40	€ 170.043,23
Al netto dei rimborsi contabilizzati al titolo III delle entrate, categoria 5 Al netto dei rimborsi contabilizzati al titolo III delle entrate, categoria 5 (sempre riferiti alla funzione I della spesa)	€ 1.915,41	€ 136.749,82	€ 27.392,58	€ //
Al netto dei pagamenti effettuati a favore del bilancio provinciale per il recupero delle somme da riversare al bilancio statale a titolo di maggior gettito IMU/maggiorazione TARES	€ 452.517,41	€ 5.404.713,61	€ 370.622,67	€ 41.359,54
TOTALE	€ 740.242,15	€ 3.596.978,26	€ 482.308,15	€ 128.683,69

Dato complessivo risparmio periodo rapporto 2012 -2015

CARISOLO	PINZOLO	GIUSTINO	MASSIMENO	TOTALE
€ 69.400,33	€ 335.188,61	€ 73.385,70	€ 71.985,92	€ 549.960,56

Obiettivo di efficientamento risparmio periodo 01.08.2016 -31.07.2019

CARISOLO	PINZOLO	GIUSTINO	MASSIMENO	TOTALE
€ 90.000,00	€ 29.400,00	€ 69.400,00	€ 122.800,00	€ 311.600,00
Margine operativo € 238.360,56				

Dall'analisi complessiva emerge evidente il dato positivo del trend del risparmio sulla funzione 1 per le quattro municipalità in rapporto all'anno 2012 rispetto al 2015 (come disposto dalla Provincia). Si evidenzia un risparmio di oltre € 500.000,00.

Tenuto conto che l'obiettivo di efficientamento richiesto dalla PAT è di poco superiore ai € 300.000,00 per l'intero ambito da raggiungere entro il luglio 2019, si può senz'altro affermare che l'ambito ha attuato durante il periodo di riferimento una notevole riduzione di spesa con un evidente efficientamento sulla spesa corrente.

L'analisi di questa riduzione della spesa ha evidenziato che per la maggior parte dell'economia è dovuta a cessazione di personale (pensionamenti, dimissioni, trasferimenti presso altri Enti).

RIEPILOGO COMPLESSIVO:

- A) Dato complessivo risparmio periodo 2012-2015: € 549.960,46
- B) Mantenimento risparmio 2016- 2019: € 311.600,00
- Total margine disponibile A) -B) € 238.360,56
- C) Presunto risparmio periodo 2016-2019: € 884.843,12

Totale margine complessivo presunto A) – B) + C) : € 1.123.203,68

A seguito della analisi riportata e verificate le uscite massicce di personale durante il triennio 2018-2020 si ritiene di poter avviare una **prima fase** di potenziamento e rinforzo degli organici e delle strutture del Comune di Pinzolo, a beneficio dell'intero ambito di gestione associata,

consistente una serie di procedure di mobilità e/o assunzioni di personale

Si avvierà poi nel 2020, una **seconda fase** delle gestioni associate di accentramento di tutti i servizi prevedendo eventuali sportelli periferici evoluti presso gli altri Comuni ed eventuali nuove assunzioni in ragione delle nuove uscite di personale di ruolo.

La gestione associata ha, oltre allo scopo di assolvere gli obblighi normativi, quello di svolgimento coordinato delle attività previste per l'espletamento delle funzioni di cui al precedente articolo 1, attraverso l'impiego ottimale del personale e delle risorse strumentali assegnate, uniformando comportamenti e metodologie di intervento.

La gestione associata è inoltre finalizzata alla realizzazione degli obiettivi, che si vogliono perseguire e migliorare in termini di efficacia ed efficienza, come di seguito enucleati:

1. portare a sistema l'insieme delle risorse umane, economiche e strumentali presenti nei Comuni sottoscrittori, al fine della loro piena valorizzazione;
2. promuovere, attraverso il metodo della programmazione intercomunale condivisa, uno sviluppo economico equilibrato e sostenibile della spesa pubblica dei quattro Comuni rispetto ai vincoli di risparmio della spesa;
3. valorizzare la funzione di sportello al cittadino sul territorio, anche in relazione alla funzione di presidio del territorio;
4. qualificare e ammodernare i servizi offerti dalle singole amministrazioni comunali, attraverso innovative ed adeguate politiche di formazione, aggiornamento e responsabilizzazione del personale;
5. assicurare l'economicità dei servizi associati attraverso una gestione integrata, efficace ed efficiente degli stessi;
6. assicurare la semplificazione e la razionalizzazione delle procedure concernenti i servizi svolti in forma associata;
7. favorire l'attivazione di strumenti evoluti e supporto della gestione associata e della fruibilità degli utenti;
8. armonizzare, in funzione degli obiettivi precedenti, le rispettive norme regolamentari e statutarie.

La gestione associata delle funzioni fondamentali, disciplinate dall'art. 9 bis della L.P. 3/2006, riguardanti le aree affari generali, finanziaria e tecnica è finalizzata alla costituzione di uffici comunali unici in cui l'attività svolta continua ad essere giuridicamente attribuita ai comuni convenzionati.

Organizzazione delle funzioni associate

I Comuni associati riconoscono quale modello di organizzazione delle funzioni da associare quello riportato nel "Progetto organizzativo".

Tale "Progetto organizzativo" contiene le linee generali di riferimento, nell'ambito delle quali verranno assunti atti organizzativi e disposizioni di servizio, adottati secondo competenze e modalità previste dall'ordinamento giuridico esistente, nonché protocolli operativi di intesa da siglare in forma scritta e da adottare dal Coordinamento permanente dei Sindaci.

1° FASE DI RIORGANIZZAZIONE:

DOTAZIONE ORGANICA PER CATEGORIA DI INQUADRAMENTO DEL PERSONALE DEI SERVIZI DEI QUATTRO ENTI CHE SARANNO OGGETTO DI GESTIONE ASSOCIATA

AREA SERVIZI AFFARI GENERALI SUPPORTO SEGRETERIA

CATEGORIA	N. POSTI	POLO
D BASE - VICESEGREARIO	1	PINZOLO
B EVOLUTO	1	PINZOLO
Fornitura servizio Coop*	1	PINZOLO
C BASE	0,80	PINZOLO (SPORTELLO DI MADONNA DI CAMPIGLIO – S.A. MAVIGNOLA)
C BASE	0,50	CARISOLO - MASSIMENO
C BASE	0,40	CARISOLO - MASSIMENO
C EVOLUTO	0,30	CARISOLO - MASSIMENO
C EVOLUTO	0,60	GIUSTINO
B EVOLUTO – Messo Comunale**	1	GIUSTINO

* non è dipendente comunale ma presta servizio tramite fornitura di servizio 36 ore settimanali

** gode benefici legge 104 – in caso di assenza sarà sostituito per l'attività di protocollo dal C evoluto – settore tributi "Polo di Giustino".

AREA SERVIZI AFFARI GENERALI SERVIZI DEMOGRAFICI

CATEGORIA	N. POSTI	POLO
C EVOLUTO	1	PINZOLO
B EVOLUTO	1	PINZOLO

CATEGORIA	N. POSTI	POLO
C BASE	0,20	PINZOLO – MASSIMENO (SPORTELLO DI MADONNA DI CAMPIGLIO – S.A. MAVIGNOLA)
C EVOLUTO	0,75	CARISOLO
C EVOLUTO	0,40	GIUSTINO - MASSIMENO

AREA SERVIZI AFFARI GENERALI
COMMERCIO

CATEGORIA	N. POSTI	POLO
C BASE*	1	PINZOLO
C EVOLUTO	0,25	CARISOLO - MASSIMENO
C EVOLUTO	0,05	CARISOLO - MASSIMENO
C EVOLUTO**	0,20	GIUSTINO

* in pensionamento da 01.06.2017.

**segue anche il settore tributi e sostituisce nel settore supporto segreteria il B evoluto del "Polo di Giustino" per l'attività di protocollo.

AREA FINANZIARIA
RAGIONERIA

CATEGORIA	N. POSTI	POLO
D BASE	1	PINZOLO
C EVOLUTO	1	PINZOLO
C BASE (p.time)	1	PINZOLO
B EVOLUTO*	1	PINZOLO
C EVOLUTO	0,65	CARISOLO - MASSIMENO
C EVOLUTO/C BASE**	1	CARISOLO -MASSIMENO
C EVOLUTO	1	GIUSTINO

* ** incardinata presso il servizio segreteria – transiterà nell'area finanziaria

**assunzione tempo determinato di un C-base per sostituzione titolare diritto alla conservazione del posto.

AREA FINANZIARIA
TRIBUTI

CATEGORIA	N. POSTI	POLO
C EVOLUTO*	1	PINZOLO
C BASE	1	PINZOLO

CATEGORIA	N. POSTI	POLO
C BASE	0,50	CARISOLO – MASSIMENO
C BASE (p.time)	1	CARISOLO - MASSIMENO
C EVOLUTO**	0,80	GIUSTINO

* in pensionamento da 01.04.2017. Sostituzione mediante mobilità con un C base – in atto

**segue anche il settore commercio e sostituisce nel settore supporto segreteria il B evoluto del "Polo di Giustino" per l'attività di protocollo.

AREA TECNICA
EDILIZIA PUBBLICA EDILIZIA PRIVATA PATRIMONIO

CATEGORIA	RUOLO	POLO
C EVOLUTO	Responsabile Edilizia Pubblica-Privata- Cantiere-Patrimonio	PINZOLO-GIUSTINO
C EVOLUTO	Collaboratore tecnico Edilizia Pubblica	PINZOLO-GIUSTINO
C EVOLUTO	Collaboratore tecnico Edilizia Pubblica	PINZOLO-GIUSTINO
C EVOLUTO	Collaboratore tecnico Resp. Cantieri e approvvigionamenti	PINZOLO-GIUSTINO
C EVOLUTO	Collaboratore tecnico Patrimonio (tramite mobilità)	PINZOLO-GIUSTINO
C EVOLUTO	Assistente Tecnico Gare Forniture e Servizi	PINZOLO-GIUSTINO
C EVOLUTO	Collaboratore Tecnico (proveniente dal Comune di Giustino)	PINZOLO-GIUSTINO
C BASE	Assistente Tecnico – Edilizia Pubblica (tramite mobilità)	PINZOLO-GIUSTINO
C BASE	Assistente Amministrativo Edilizia Pubblica	PINZOLO-GIUSTINO
C EVOLUTO/C BASE*	Collaboratore/Assistente Tecnico – Edilizia Privata	PINZOLO-GIUSTINO
C BASE	Assistente Tecnico – Edilizia Privata	PINZOLO-GIUSTINO
B EVOLUTO	Coadiutore Amministrativo - Edilizia Privata	PINZOLO-GIUSTINO
C EVOLUTO	Responsabile Edilizia Pubblica-Privata- Cantiere -Patrimonio	CARISOLO - MASSIMENO
C BASE	Assistente Tecnico – Edilizia	CARISOLO - MASSIMENO

CATEGORIA	RUOLO	POLO
Pubblica		
	-Privata-Cantiere –Patrimonio	

** assunzione tempo determinato di un C-base per sostituzione titolare diritto alla conservazione del posto*

AREA TECNICA
CANTIERE COMUNALE

CATEGORIA	N. POSTI	SEDE
OPERAI B EVOLUTO	4	PINZOLO E MADONNA DI CAMPIGLIO
OPERAI B BASE	6	PINZOLO E MADONNA DI CAMPIGLIO
OPERAI A UNICO	4	PINZOLO E MADONNA DI CAMPIGLIO
OPERAI A UNICO – P-TIME	3	PINZOLO E MADONNA DI CAMPIGLIO
ADDETTI PULIZIE A UNICO – P-TIME	2	PINZOLO E MADONNA DI CAMPIGLIO
OPERAIO B BASE	2	CARISOLO
OPERAIO B EVOLUTO	1	GIUSTINO
OPERAIO B BASE	1	MASSIMENO

I Comuni di Pinzolo, Carisolo e Giustino si avvalgono inoltre di personale stagionale ed il solo Comune di Pinzolo anche di forniture di servizio tramite Cooperative sociali di lavoro.

3.4.2 Analisi delle spese suddivise per funzioni e servizi/missioni e programmi.

Di seguito si riporta il trend storico 2015-2016-2017 e la programmazione pluriennale 2018-2019-2020 delle spese suddivise per tipologia, sia con riferimento alle spese correnti che alle spese in conto capitale.

La struttura del bilancio degli EELL, stabilita dal d.lgs. 267/2000, che prevedeva la spesa ripartita in funzioni e servizi, viene modificata in analogia alla struttura del bilancio dello Stato secondo la classificazione per Missioni e programmi. Le Missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici dell'ente, utilizzando le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Le missioni sono definite in base al riparto di competenze stabilito dagli artt. 117 e 118 della Costituzione, anche tenendo conto di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

3.4.3 Fonti di finanziamento.

Titolo	Trend Storico			Programmazione Pluriennale		
	2015 (Accertato)	2016 (Accertato)	2017 (Previsione)	2018	2019	2020
Avanzo e FPV	2.981.549,81	6.171.576,59	4.902.600,39	0	0	0
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.720.540,90	9.223.001,49	9.537.592,00	9.182.100,00	8.849.100,00	8.849.100,00
Trasferimenti correnti	1.261.268,60	1.039.815,91	1.276.970,43	1.004.000,00	959.000,00	959.000,00
Entrate extratributarie	2.840.516,33	3.046.299,99	3.519.925,58	2.907.775,00	2.818.775,00	2.818.775,00
Entrate in conto capitale	5.283.942,95	3.538.396,37	9.036.422,09	4.800.052,00	466.642,00	466.642,00
Entrate da riduzione di attività finanziaria	0	0	0	0	0	0
Accensione prestiti	0	0	0	0	0	0
Anticipazioni da istituto						
Tesoriere/cassiere	0	0	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	1.972.694,53	2.154.427,49	3.055.495,00	2.448.495,00	2.448.495,00	2.448.495,00
Totale Entrate	24.060.513,12	25.173.517,84	31.579.005,49	20.592.422,00	15.792.012,00	15.792.012,00

3.5 Analisi delle risorse correnti

3.5.1 Tributi e tariffe dei servizi pubblici:

Il protocollo d'intesa di finanza locale, come con le precedenti manovre, promuove una stabilizzazione fiscale relativa ai tributi locali quindi anche per il 2018 fissa:

- conferma della disapplicazione imposta per le abitazioni principali;
- tutti i fabbricati destinati alle attività produttive (tranne la categoria D5) scontano una aliquota agevolata dello 0,79 per cento;
- i fabbricati C1 C3 D2 A10 hanno una aliquota agevolata dello 0,55
- la conferma per le categorie residuali (ad es. seconde case, aree edificabili, banche e assicurazioni, ecc) dell'aliquota dello 0,895 per cento;
- l'aliquota base pari allo 0,1 per cento con deduzioni dalla rendita catastale di un importo pari ad € 1.500,00 per i fabbricati strumentali all'attività agricola;
- l'esenzione dall'IMIS delle ONSLUS e delle cooperative sociali;
- la conferma della facoltà per i Comuni di adottare un'aliquota agevolata fino all'esenzione per i fabbricati destinati ad impianti di risalita e a campeggi;

IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE Legge Provinciale 30.12.2014 n. 14

Gli articoli da 1 a 14 della L.P. 14/2014 hanno istituito, a partire dal 1.1.2015 la nuova Imposta Immobiliare Semplice (I.M.I.S.), tributo locale proprio del Comune, di natura immobiliare. L'IMIS è dovuta per il possesso, uso, usufrutto, abitazione, superficie ed enfiteusi sugli immobili di ogni tipo, ha carattere annuale e dal 2015 ha sostituito integralmente I.M.U.P e la TASI. L'imponibile del tributo è costituito dalle unità immobiliari presenti sul territorio comunale, in ragione del valore catastale attribuito ai fini IMIS, nonchè dalle aree fabbricabili, sulla base del valore di mercato. Il gettito dell'imposta è totalmente di spettanza del Comune tenuto conto però di quanto previsto in materia di finanza locale sulla base delle stime del misuratore provinciale IMIS. Dal periodo d'imposta 2016 l'abitazione principale, le fattispecie assimilate e relative pertinenze ad eccezione delle abitazioni di lusso (categorie catastali A1, A8 e A9) sono esenti.

Il relativo mancato gettito è riconosciuto dalla Provincia nell'ambito del Fondo perequativo per la Finanza locale. Per l'anno 2018 viene riproposto il sistema di aliquote 2017 che genera un incasso previsto in bilancio stimato in euro 8.800.000,00.

Con riferimento alle operazioni di verifica, liquidazione ed accertamento dell'IMU/TASI e IMIS queste verranno effettuati controlli su tutti gli immobili soggetti ad imposta dando priorità agli accertamenti riferiti alle annualità 2013 e 2014 per salvaguardare le prescrizioni di legge.

CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (COSAP) - IMPOSTA SULLA PUBBLICITA' E DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI - TARI

Decreto Leg.vo 15/11/1993 n. 507 s.m.

L'applicazione del canone di occupazione è stata definita da apposito Regolamento comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 154 di data 15.12.1998. Le entrate sono costanti movimentate solo da nuove utenze, specie per le occupazioni temporanee (commercio, edilizia e fiere). Le stesse sono previste in bilancio per euro 55.000,00.

L'imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni rimane in gestione diretta dell'Ente con incassi quasi costanti modificati solo dalle nuove esposizioni. Gli spazi destinati alle affissioni commerciali sono ridotti al minimo per volontà amministrativa in merito alle scelte di politica ambientale.

Il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni viene eseguito direttamente dall'Ufficio Tributi in conformità alle segnalazioni del Corpo Polizia Municipale.

Le entrate sono previste in bilancio per euro 48.000,00.

La TARI è gestita direttamente dalla Comunità delle Giudicarie in funzione del trasferimento del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti demandato con delibera nr. 5 dd. 07.02.2012.

I costi comunali di spazzamento strade ed amministrativi ci vengono rimborsati dalla Comunità delle Giudicarie e si quantificano in € 189.000,00 iva compresa. Eventuali servizi aggiuntivi saranno pagati dal Comune alla Comunità in base ad appositi capitolati.

Di seguito vengono riportare le principali informazioni relative ai tributi e alle tariffe.

IMIS

Aliquote applicate

FATTISPECIE IMPONIBILE	ALIQUOTA	DETRAZIONE
Abitazioni principali e relative pertinenze (escluse categorie catastali A1, A8 e A9) e assimilazioni	0,00%	
Abitazioni principali e relative pertinenze di lusso (categorie catastali A1, A8 e A9)	0,35%	509,95
Altri fabbricati ad uso abitativo e le relative pertinenze	0,90%	
Fabbricati categorie catastali D1 D3 D4 D6 D7 D9	0,76%	
Fabbricati categoria catastale C1 C3 D2 A10	0,55%	
Fabbricati strumentali agricoltura	0,10%	
Aree fabbricabili	0,55%	

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)
IMIS	9.179.547,71	8.892.225,00	8.800.000,00	8.800.000,00	8.800.000,00

RECUPERO EVASIONE ICI/IMUP/TASI/IMIS

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)
IMIS e IMUP da attività di accertamento	130.000,00	-	330.418,00	300.000,00	-	-
ICI da attività di accertamento	120.000,00	-	254.849,00	30.000,00		
TASI da attività di accertamento	-	-	-	-	-	-

TARI (tributaria) (in alternativa, TARI avente natura di corrispettivo) Comunità delle Giudicarie

Gettito iscritto in bilancio:

TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)
192.000,00	192.610,00	190.000,00	189.000,00	189.000,00	189.000,00

COSAP

Gettito iscritto in bilancio:

TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)
67.786,66	67.696,00	60.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00

RECUPERO EVASIONE TIA

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2020 (previsioni)
Recupero evasione TIA						

RECUPERO EVASIONE TARES

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2015 (accertamenti)	2016 (accertamenti)	2017 (previsioni)	2018 (previsioni)	2019 (previsioni)	2019 (previsioni)
Recupero evasione TARES						

3.5.2 Analisi Entrate per Titolo e Tipologia

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Tipologia	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
	2015(Accertato)	2016 (Accertato)	2017 (Previsione)	Cassa 2018	2018	2019	2020
Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	9.720.540,90	9.223.001,49	9.537.592,00	9.182.100,00	9.182.100,00	8.849.100,00	8.849.100,00
TOTALE TITOLO 1	9.720.540,90	9.223.001,49	9.537.592,00	9.812.100,00	9.182.100,00	8.849.100,00	8.849.100,00

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

Tipologia	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
	2015 (Accertato)	2016 (Accertato)	2017 (Previsione)	Cassa 2018	2018	2019	2020
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	1.261.268,60	1.039.815,91	1.276.970,43	1.004.000,00	1.004.000,00	959.000,00	959.000,00
TOTALE TITOLO 2	1.261.268,60	1.039.815,91	1.276.970,43	1.004.000,00	1.004.000,00	959.000,00	959.000,00

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Tipologia	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
	2015 (Accertato)	2016 (Accertato)	2017 (Previsione)	Cassa 2018	2018	2019	2020
Entrate extratributarie	2.840.516,3 3	3.046.299, 99	3.519.925,5 8	2.907.775, 00	2.907.775, 00	2.818.7752, 00	2.818.775, 0
TOTALE TITOLO 3	2.840.516,3 3	3.046.299, 99	3.519.925,5 8	2.907.775, 00	2.907.775, 00	2.818.7752, 00	2.818.775, 0

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Tipologia	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			
	2015 (Accertato)	2016 (Accertato)	2017 (Previsione)	Cassa 2018	2018	2019	2020
Tipologia 200: Contributi agli investimenti	4.832.881,6 8	3.200.448, 93	6.225.191, 71	756.294,76	756.294,76 0	466.642,0 0	466.642,00
Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	46.354,60	1.980,00	890.540,00	538.050,00	538.050,00		
Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	404.706,67	335.967,44 38	1.920.690, 4	3.505.707,2 4	3.505.707, 24		
TOTALE TITOLO 4	5.283.942, 95	3.538.396, 37	9.036.422 09	4.800.052, 00	4.800.052 00	466.642 00	466.642,00

3.6 Vincoli di finanza pubblica

Con la legge n. 243/2012 sono disciplinati il contenuto della legge di bilancio, le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012.

L' art. 9 della Legge n. 243 del 24 dicembre 2012 declina gli equilibri di bilancio per le Regioni e gli Enti locali in relazione al conseguimento, sia in fase di programmazione che di rendiconto, di un valore non negativo, in termini di competenza tra le entrate e le spese finali, come eventualmente modificato ai sensi dell'articolo 10. Ai fini della specificazione del saldo, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4, 5 dello schema di bilancio previsto dal D.lgs. 118/2011 e le spese finali sono quelle ascrivibili al titolo 1, 2, 3 del medesimo schema.

Il comma 1- bis specifica che, per gli anni 2017 – 2019, con legge di bilancio, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e su base triennale, è prevista l'introduzione del fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

L'art. 8, comma 1, della legge provinciale 27 dicembre 2010 n. 27 stabilisce che: "A decorrere dall'esercizio finanziario 2016 cessano di applicarsi le disposizioni provinciali che disciplinano gli obblighi relativi al patto di stabilità interno con riferimento agli enti locali e ai loro enti e organismi strumentali. Gli enti locali assicurano il pareggio di bilancio secondo quanto previsto dalla normativa statale e provinciale in materia di armonizzazione dei bilanci [...]".

L'art. 65, comma 4 del DDL di bilancio 2017 prevede che, per gli anni 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza sia considerato il Fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. Inoltre, il comma 6 del medesimo articolo, stabilisce che, al fine di garantire l'equilibrio nella fase di previsione, in attuazione del comma 1 dell'art. 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243, al bilancio di previsione è allegato il prospetto dimostrativo del rispetto del saldo di finanza pubblica, previsto nell'allegato n. 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, vigente alla data dell'approvazione di tale documento contabile.

Al momento si considerano i vincoli di finanza pubblica inseriti articolo 65 comma 1-20 del disegno di legge finanziaria 2017 secondo le seguenti risultanze:

Equilibrio di bilancio 2018	ENTRATE	USCITE	Risultato
Corrente	13.093.875,00	12.830.287,00	+ 263.588,00
Investimenti	4.800.052,00	4.800.052,00	=
Rimborso prestiti		263.588,00	-263.588,00
Movimenti fondi	250.000,00	250.000,00	=
Servizi conto terzi	2.448.495,00	2.448.495,00	=
Totale	20.592.422,00	20.592.422,00	=

Equilibrio di bilancio 2019	ENTRATE	USCITE	Risultato
Corrente	12.626.875,00	12.359.481,00	+267.394,00
Investimenti	466.642,00	466.642,00	
Rimborso prestiti		267.394,00	-267.394,00
Movimenti fondi	250.000,00	250.000,00	
Servizi conto terzi	2.448.495,00	2.448.495,00	
Totale	15.792.012,00	15.792.012,00	

Equilibrio di bilancio 2020	ENTRATE	USCITE	Risultato
Corrente	12.626.875,00	12.337.584,00	+289.291,00
Investimenti	466.642,00	466.642,00	
Rimborso prestiti		289.291,00	-289.291,00

Movimenti fondi	250.000,00	250.000,00
Servizi conto terzi	2.448.495,00	2.448.495,00
Totale	15.792.012,00	15.792.012,00

EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE		Stanziamenti 2018	Stanziamenti 2019	Stanziamenti 2020
FPV in parte corrente				
	Parziale			
1 Tributi e perequazione		9.182.100,00	8.849.100,00	8.849.100,00
2 Trasferimenti correnti		1.004.000,00	959.000,00	959.000,00
3 Entrate extratributarie		2.907.775,00	2.818.775,00	2.818.775,00
Entrate correnti		13.093.875,00	12.626.875,00	12.626.875,00
1 Spese correnti		12.830.287,00	12.359.481,00	12.337.584,00
4 Quota capitale ammortamento mutui		263.588,00	267.394,00	289.291,00
Somma finale		13.093.875,00	12.626.875,00	12.626.875,00
Entrate in parte capitale destinate alle spese correnti		=	=	=
Saldo		=	=	=

La parte corrente presenta un pareggio economico sia per l'anno 2018 che per i successivi anni 2019 e 2020.

		Stanziamenti 2018	Stanziamenti 2019	Stanziamenti 2020
FPV in parte capitale	+			
	Parziale			
4 Entrate in conto capitale	+	4.800.052,00	466.642,00	466.642,00
5 Entrate per riduzioni attività finanziarie				
6 Accensione prestiti				
Entrate in conto capitale		4.800.052,00	466.642,00	466.642,00
2 Spese in conto capitale	-	4.800.052,00	466.642,00	466.642,00
Somma finale		4.800.052,00	466.642,00	466.642,00
Entrate in conto capitale destinate al finanziamento delle spese correnti	-	=	=	=
Entrate in parte corrente destinate al finanziamento conto capitale	+	=	=	=
Saldo		=	=	=

L'articolo 65 commi 1- 20 del disegno di legge finanziaria 2017 definisce il nuovo SALDO DI FINANZA PUBBLICA . Al comma 4 si prevede che per gli anni 2017-2019 che nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il fondo pluriennale vincolato di entrata e di

spesa al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dell'esercizio 2020 tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e spesa finanziato dalle entrate finali. La considerazione del fondo pluriennale vincolato ai fini della determinazione dell'equilibrio fra entrate finali e spese finali determina a livello aggregato una politica espansiva per gli enti che vi fanno ricorso.

EQUILIBRIO ENTRATE FINALI - SPESE FINALI (ART. 65, commi 1-20, Disegno di legge di stabilità 2017)	2018		2019	2020
	(+)	(+)		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)			
B) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito	(+)			
C) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	9.182.100,00	8.849.100,00	8.849.100,00
D1) Titolo 2 - Trasferimenti correnti	(+)	1.004.000,00	959.000,00	959.000,00
D2) Contributo di cui all'art. 1, comma 20,	(-)	0,00	0,00	0,00
D3) Contributo di cui all'art. 1, comma 683,	(-)	0,00	0,00	0,00
D) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica (D=D1-D2-D3)	(+)	1.004.000,00	959.000,00	959.000,00
E) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	2.907.775,00	2.818.775,00	2.818.775,00
F) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	4.800.052,00	466.642,00	466.642,00
G) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
H) ENTRATE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (H=C+D+E+F+G)	(+)	17.893.927,00	13.093.517,00	13.093.517,00
I1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	12.830.287,00	12.359.481,00	12.337.584,00
I2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	(+)			
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
I4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
I5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
I6) Spese correnti per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	(-)	0,00	0,00	0,00
I7) Spese correnti per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4-I5-I6-I7)	(+)	12.830.287,00	12.359.481,00	12.337.584,00

L1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	4.800.052,00	466.642,00	466.642,00
2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito	(+)			
L3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
L4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
L5) Spese per edilizia scolastica di cui all'art. 1, comma 713, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	(-)	0,00	0,00	0,00
L6) Spese in c/capitale per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali)	(-)	0,00	0,00	0,00
L7) Spese in c/capitale per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto)	(-)	0,00	0,00	0,00
L8) Spese per la realizzazione del Museo Nazionale della Shoah di cui all'art. 1, comma 750, Legge di stabilità 2016 (solo 2016 per Roma Capitale)	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1+L2-L3-L4-L5-L6-L7-L8)	(+)	4.800.052,00	466.642,00	466.642,00
M) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
N) SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=I+L+M)		17.630.339,00	12.826.123,00	12.804.226,00
O) SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (O=A+B+H-N)		263.588,00	267.394,00	289.291,00
EQUILIBRIO FINALE (compresi gli effetti dei patti regionali e nazionali) ⁽⁶⁾				

3.7 Indebitamento con analisi della relativa sostenibilità e andamento tendenziale nel periodo di mandato.

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P 779.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L 243/2012, in quanto applicabili.

Inserire considerazioni sulla possibilità di indebitamento relativamente al recepimento locale dei nuovi principi del pareggio di bilancio di cui alla L. 243/2012, e di quanto stabilito nel protocollo di intesa in materia di finanza locale), sull'andamento della situazione attuale e sulla volontà di contrarre nuovo debito.

Considerazioni relative alle ripercussioni dell'operazione di estinzione anticipata dei mutui in essere nel 2015 da parte della provincia per l'ente.

L'indebitamento ha subito le seguenti evoluzioni:

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Debito iniziale	6.528.649,76	2.154.370,44	1.914.183,31	1.662.569,94	898.981,94	631.587,94
Nuovi prestiti						
Rimborso quote	541.324,73	240.187,13	251.613,37	263.588,00	267.394,00	289.921,00
Estinzioni anticipate	3.832.954,59					
Variazioni						
Debito di fine esercizio	2.154.370,44	1.914.183,31	1.662.569,94	898.981,94	631.587,94	341.666,94

Nel triennio 2018-2019-2020 non sono previste assunzioni di nuovi mutui.

Tabella interessi passivi per ammortamento mutui

	2015 Rendiconto definitivo	2016 Rendicon to definitivo	2017 Rendico nto presunt o	2018 Bilancio di Previsio ne	2019 Bilancio di Prevision e	2020 Bilancio di Prevision e
Totale per anno	207.757,02	99.666,89	88.240,65	76.267,00	63.718,00	50.567,00

4. Risorse umane e struttura organizzativa dell'ente

La programmazione delle spese di personale deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Con l'approvazione del protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2018, sottoscritto in data 10.11.2018, è stata modificata la vigente disciplina in materia di contenimento della spesa del personale, prevedendo:

1. di rimuovere il blocco delle assunzioni per i comuni per consentire la sostituzione del personale cessato dal servizio fino al 100 per cento dei risparmi derivanti da cessazioni verificatesi nel corso del 2017;

2. di ridurre la presenza di personale precario nel settore pubblico, introducendo disposizioni che consentano ai comuni la stabilizzazione di personale precario collocato in graduatorie di concorso ancora valide ovvero da reclutare attraverso procedure di concorso secondo le modalità consentite dall'ordinamento regionale.

I comuni potranno sostituire il personale cessato dal servizio nella misura complessiva, calcolata su base provinciale, del 100 per cento dei risparmi conseguiti dai comuni per cessazioni avvenute nel corso del 2017.

a) il 50 per cento del predetto budget è destinato ai comuni che assumeranno:

- per concorso o bando di mobilità effettuato da parte dei singoli enti, su autorizzazione del

Consiglio delle Autonomie locali;

- mediante stabilizzazione di personale collocato in graduatorie di concorso valide o reclutato attraverso concorso, in possesso dei requisiti e secondo i presupposti che verranno determinati dalla legge di stabilità provinciale per il 2018.

I comuni interessati provvedono entro il 31 gennaio 2018 a comunicare il proprio fabbisogno al Consorzio dei comuni trentini. Il budget è ripartito fra i comuni sulla base dei criteri definiti dal Consiglio delle Autonomie Locali; il Consiglio delle Autonomie locali autorizza le nuove assunzioni agli enti richiedenti.

b) il budget rimanente è destinato alle assunzioni di personale di categoria C o D, del profilo amministrativo, contabile o tecnico, con contratto con finalità formative tramite procedura unificata, condotta, previa convenzione, dal Consorzio dei Comuni o dalla Provincia. I comuni interessati a queste assunzioni (in caso di gestione associata, gli enti capofila) provvedono entro il 31 gennaio 2018 a comunicare il proprio fabbisogno in termini di unità e di profilo professionale ricercato. Per assicurare standard uniformi nella formazione e selezione, queste unità sono assunte mediante una procedura 'unificata' svolta o dalla Provincia in convenzione con i comuni, o dal Consorzio dei comuni trentini. Il bando di iscrizione dovrà richiedere ai candidati di esprimere un ordine di preferenza rispetto alle sedi di lavoro dei posti messi a concorso, in modo da garantire la copertura dei posti secondo i fabbisogni espressi dai comuni.

c) i comuni che effettuano la programmazione pluriennale del fabbisogno di personale, calcoleranno singolarmente e direttamente la quota di risparmio dalle cessazioni dal servizio di proprio personale e potranno sostituire comunque il personale in misura corrispondente al 100 per cento dei risparmi conseguenti a cessazioni avvenute nel corso del 2017.

In presenza di straordinarie esigenze organizzative, valutate a livello di conferenza dei sindaci, è consentita la sostituzione di figure che vengano a cessare nel corso dell'anno 2018, con anticipo di spesa rispetto al budget utilizzabile nel corso dello stesso anno e previo accordo dei sindaci interessati.

Per le comunità, considerata la distribuzione disomogenea del personale e il finanziamento a totale carico dell'Amministrazione provinciale, le parti convengono che le assunzioni ritenute indispensabili per assicurare i servizi erogati a terzi e il funzionamento dell'ente debbano essere

autorizzate dalla Provincia, compatibilmente con le risorse assegnate e gli obiettivi di qualificazione delle spesa e previo confronto con la comunità interessata.

I risparmi utilizzabili per le nuove assunzioni sono determinati dal Consiglio delle autonomie locali.

Le nuove assunzioni devono comunque essere compatibili, in termini di spesa, con gli obiettivi di risparmio fissati per i singoli enti.

Gli enti possono sempre assumere mediante mobilità per passaggio diretto. I posti lasciati liberi per passaggio diretto non sono conteggiati ai fini del calcolo del risparmio di spesa e non possono essere coperti.

E' assicurata la possibilità di portare e terminare le procedure di assunzione di personale avviate in applicazione di deroghe generali o autorizzate nel corso del 2017 su risparmi conseguiti nel corso del 2016.

Le eventuali risorse per assunzioni assegnate dal Consiglio delle Autonomie locali sui risparmi conseguiti nel 2016 ma non ancora autorizzate dalle Comunità nel corso del 2017 possono essere assegnate nel corso del 2018 agli enti dei rispettivi territori.

Rimane possibile sostituire:

- il personale necessario per assolvere adempimenti obbligatori, previsti da disposizioni statali o provinciali o per assicurare servizi pubblici essenziali (casi nei quali la disposizione normativa prevede una dotazione minima obbligatoria);
- il personale per cui la spesa è coperta da finanziamento dello Stato, della comunità europea o provinciale o da entrate tariffarie a condizione che ciò non comporti aumenti di imposte, tasse e tributi;

- il personale del servizio socio-assistenziale, nella misura necessaria ad assicurare i livelli di servizio al cittadino in essere al 31.12.2015 e i livelli essenziali di prestazione;

11 - le figure di operaio presenti in servizio alla data del 31.12.2014.

I comuni nati da fusione possono assumere fino a due unità di personale, di cui al massimo una di ruolo, per sostituire personale che era in servizio nelle dotazioni degli enti coinvolti nella fusione alla data del 31.12.2013.

Le assunzioni dei custodi forestali sono ammesse anche per concorso per gli enti, ricompresi nelle nuove zone di custodia definite dalla delibera della G.P. n. 1148 del 2017, che hanno costituito le convenzioni previste dalla legge sulle foreste, nel rispetto delle dotazioni approvate con la predetta deliberazione n. 1148/2017, che ha infatti individuato le nuove zone di vigilanza e il relativo contingente di custodi; l'obbligo di adeguamento delle convenzioni alla deliberazione è comunque previsto entro il 1° luglio 2018.

Stabilizzazioni

Al fine di ridurre la presenza di personale precario nel settore pubblico, le parti concordano di introdurre, nel disegno di legge di stabilità provinciale per il 2018, nell'ambito delle misure di contenimento della spesa per il personale, una disposizione normativa che consenta ai comuni,

previa verifica dei rispettivi fabbisogni organizzativi e compatibilmente con gli obiettivi di risparmio fissati dalla Giunta provinciale, di procedere alla stabilizzazione di personale precario collocato in graduatorie di concorso ancora valide ovvero da reclutare attraverso procedure di concorso secondo le modalità consentite dall'ordinamento regionale.

Per il personale ausiliario della scuola materna e degli asili, le parti concordano di prevedere nella normativa provinciale la possibilità di stabilizzazione di personale precario collocato in graduatorie di pubblica selezione, in possesso dei requisiti che verranno definiti in legge.

ASSUNZIONI DI PERSONALE NON DI RUOLO

Come già previsto per il 2017, è consentita la sostituzione a tempo determinato:

- di personale assente che ha diritto alla conservazione del posto o alla riduzione dell'orario di servizio;
 - di personale comandato verso la Provincia oppure da parte di un comune verso altro ente non appartenente al medesimo ambito di gestione in forma associata costituito ai sensi dell'art. 9 bis della legge provinciale n. 3/2006;
 - è possibile assumere personale stagionale, senza incremento della spesa complessiva per il personale registrata nell'anno 2014;
 - in attesa della copertura definitiva del posto, è consentita l'assunzione di personale non di ruolo in sostituzione di figure che siano cessate nel corso dell'anno 2017 e che vengano a cessare nel corso dell'anno 2018.
- Qui sotto vengono schematicamente rappresentati i posti in dotazione in pianta organica e i dipendenti in servizio al 31.12.2016 e al 31.12.2017.

Totale posti in pianta organica di ruolo rapportati a tempo pieno n. 97
Totale posti in pianta organica stagionali n. 36

Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso
di ruolo rapportati a tempo pieno n. 56,37
stagionali n. 17 (4 operai + 11 vigili + 1 biblioteca+1 ufficio tecnico)

AREA AMMINISTRATIVA (Programma P0001)			
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2016
Be1	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	2	1
Be3	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	1	1
Cb1	CUSTODE FORESTALE	5	5
Cb1	CUSTODE FORESTALE STAGIONALE	1	0
Cb3	CUSODE FORESTALE	3	3
Cb4	CUSTODE FORESTALE	1	0
Cb2	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	0
Cb3	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	1
Cb4	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	1
Ce4	COLLABORATORE AMM.VO SERVIZI DEMOGR.	1	1
Db1	VICE SEGRETARIO	1	1
II° Classe	SEGRETARIO GENERALE	1	0

AREA FINANZIARIA (Programma P0002)			
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2016
Be4	COADIUTORE CONTABILE	1	0
Be4	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	1	0
Cb2	ASSISTENTE CONTABILE	2	0,83
Ce1	COLLABORATORE CONTABILE	1	1
Ce4	COLLABORATORE RESPONSABILE TRIBUTI	1	1
Cb3	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	0,83
Db4	FUNZIONARIO CONTABILE	1	1

AREA TECNICA (Programma P0003)			
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2016
A2	OPERAIO	2	2
A1	OPERAIO STAGIONALE	15	4
A1	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI	1	0
A3	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI	1	0,67
A4	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI	1	0,63
A1	OPERAIO	3	2,25
A1	OPERAIO	1	1
Bb1	OPERAIO QUALIFICATO STAGIONALE	5	0
Bb1	OPERAIO QUALIFICATO	8	0
Bb2	OPERAIO QUALIFICATO	3	3
Bb3	OPERAIO QUALIFICATO	1	1
Bb4	OPERAIO QUALIFICATO	2	2
Be1	OPERAIO SPECIALIZZATO Elettricista	1	1
Be1	OPERAIO SPECIALIZZATO Idraulico	1	1
Be1	OPERAIO SPECIALIZZATO	4	0
Be4	OPERAIO SPECIALIZZATO	4	3
Be3	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
Be4	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	2	0
Cb1	ASSISTENTE TECNICO	1	1
Cb1	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	1
Cb1	COORDINATORE DI SQUADRA DI 8 UNITA'	1	0
Cb2	ASSISTENTE TECNICO	1	1
Cb3	ASSISTENTE TECNICO	1	0
Ce1	COLLABORATORE TECNICO	1	1
Ce3	COLLABORATORE TECNICO	1	0,83
Ce4	COLLABORATORE TECNICO	5	5
Ce4	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1	0
De1	FUNZIONARIO TECNICO	1	0

AREA DI VIGILANZA (Programma P0005)			
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2016
Cb1	AGENTE POLIZIA LOCALE	10	2
Cb1	AGENTE POLIZIA LOCALE STAGIONALE	15	11
Cb3	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1
Cb4	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1
Ce1	COORDINATORE AGENTI POLIZIA LOCALE	1	1
Db3	FUNZIONARIO POLIZIA LOCALE	1	0
Be3	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	1	1

AREA DI BIBLIOTECA (Programma P0006)			
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2016
A2	ADDETTO SERVIZI AUSILIARI BIBLIOTECA	1	0,67
Be1	COADIUTORE BIBLIOTECARIO	1	1
Cb3	ASSISTENTE BIBLIOTECARIO	1	0,83
Db2	FUNZIONARIO BIBLIOTECARIO	1	1
A2	OPERAIO	1	1
Cb1	ASSISTENTE BIBLIOTECARIO STAGIONALE	1	1

CATEGORIE	POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA		DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31.12.2017	
	FISSI	STAGION ALI	FISSI	STAGIONA LI
A	11	15	7,55	4
B	34	5	14,83	0
C	46	16	28,49	12
D	5	0	3	0
Dirigente	0	0	0	0
II° CLASSE	1	0	0	0

Totale posti in pianta organica di ruolo rapportati a tempo pieno n. 97

Totale posti in pianta organica stagionali n. 36

1.3.1.2 Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso
di ruolo rapportati a tempo pieno n. 56,37
stagionali n. 16 (4 operai + 12 vigili)

1.3.1.3 AREA AMMINISTRATIVA (Programma P0001)				
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2017	
Be1	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	2	1	1
Be4	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	1	1	1
Cb1	CUSTODE FORESTALE	3	3	3
Cb1	CUSTODE FORESTALE STAGIONALE	1	0	0
Cb2	CUSODE FORESTALE	2	2	2
Cb4	CUSTODE FORESTALE	3	3	3
Cb4	CUSTODE FORESTALE	1	0	0
Cb2	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	0	0
Cb4	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	1	1
Cb4	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	0	0
Ce4	COLLABORATORE AMM.VO SERVIZI DEMOGR.	1	1	1
Db1	VICE SEGRETARIO	1	1	1
II° Classe	SEGRETARIO GENERALE	1	0	0

1.3.1.4 AREA FINANZIARIA (Programma P0002)				
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2017	
Be4	COADIUTORE CONTABILE	1	0	0
Be4	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	1	1	1
Be4	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	1	0	0
Cb3	ASSISTENTE CONTABILE	2	0,83	0,83
Ce1	COLLABORATORE CONTABILE	1	1	1
Ce1	COLLABORATORE INFORMATICO	1	0	0
Ce4	COLLABORATORE RESPONSABILE TRIBUTI	1	0	0
Cb4	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	0,83	0,83
Db4	FUNZIONARIO CONTABILE	1	1	1

1.3.1.5 AREA TECNICA (Programma P0003)				
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2017	
A3	OPERAIO	2	2	2
A1	OPERAIO STAGIONALE	15	4	4
A1	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI	1	0	0
A4	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI	1	0,67	0,67
A4	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI	1	0,63	0,63
A1	OPERAIO	1	0,75	0,75
A2	OPERAIO	2	1,5	1,5
A2	OPERAIO	1	1	1
Bb1	OPERAIO QUALIFICATO STAGIONALE	5	0	0
Bb1	OPERAIO QUALIFICATO	8	0	0
Bb3	OPERAIO QUALIFICATO	3	3	3

Bb4	OPERAIO QUALIFICATO	3	3
Be2	OPERAIO SPECIALIZZATO Elettricista	1	1
Be2	OPERAIO SPECIALIZZATO Idraulico	1	1
Be1	OPERAIO SPECIALIZZATO	4	0
Be4	OPERAIO SPECIALIZZATO	4	2
Be4	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
Be4	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	2	0
Cb1	ASSISTENTE TECNICO	1	1
Cb2	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	1
Cb1	COORDINATORE DI SQUADRA DI 8 UNITA'	1	0
Cb3	ASSISTENTE TECNICO	1	1
Cb3	ASSISTENTE TECNICO	1	0
Ce1	COLLABORATORE TECNICO	1	1
Ce1	COLLABORATORE TECNICO	1	1
Ce4	COLLABORATORE TECNICO	1	0,83
Ce4	COLLABORATORE TECNICO	4	4
De1	FUNZIONARIO TECNICO	1	0

1.3.1.6

AREA DI VIGILANZA (Programma P0005)

CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2017
Cb2	AGENTE POLIZIA LOCALE	10	2
Cb1	AGENTE POLIZIA LOCALE STAGIONALE	15	12
Cb4	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1
Cb4	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1
Ce1	COORDINATORE AGENTI POLIZIA LOCALE	1	1
Db3	FUNZIONARIO POLIZIA LOCALE	1	0

1.3.1.7

AREA DI BIBLIOTECA (Programma P0006)

CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2017
A2	ADDETTO SERVIZI AUSILIARI BIBLIOTECA	1	0
Be2	COADIUTORE BIBLIOTECARIO	1	1
Cb4	ASSISTENTE BIBLIOTECARIO	1	0,83
Db3	FUNZIONARIO BIBLIOTECARIO	1	1
A2	OPERAIO	1	1
Cb1	ASSISTENTE BIBLIOTECARIO STAGIONALE	1	0

I Servizio Personale ha effettuato una preventiva verifica delle prossime cessazioni dal servizio per conseguimento dell'anzianità di servizio utile ai fini del trattamento pensionistico: le cessazioni avverranno nel corso degli anni 2018 e 2019 in numero di otto.

Un Assistente Amministrativo, categoria C livello base a tempo pieno presso l'ufficio lavori pubblici cessa dal servizio con decorrenza 01 maggio 2018 (ultimo giorno lavorativo il 30 aprile

2018) per effetto di dimissioni per raggiunta anzianità di servizio utile ai fini del trattamento pensionistico.

Un Operaio Qualificato, categoria B livello base a tempo pieno presso il cantiere comunale cessa dal servizio con decorrenza 01 aprile 2018 (ultimo giorno lavorativo il 31 marzo 2018) per effetto di dimissioni per raggiunta anzianità di servizio utile ai fini del trattamento pensionistico.

Un Operaio, categoria A livello unico a tempo pieno presso la Biblioteca Comunale cessa dal servizio con decorrenza 01.09.2018 (ultimo giorno lavorativo il 31.08.2018) per 'accesso alla pensione di vecchiaia.

E' già stata espletata una mobilità per l'assunzione di un Operaio Qualificato, categoria B livello base, da impiegare presso il cantiere comunale.

E' già stato espletato un concorso per l'assunzione di un Collaboratore Informatico, categoria C livello evoluto, figura che si è resa indispensabile per dedicarsi in termini generali alla cura e gestione di tutto l'apparato tecnico-informatico (sia software che hardware) presente nei Comuni della gestione associata e considerato inoltre che si è ritenuto di incardinare nell'Area finanziaria questo collaboratore specializzato in informatica affinché possa occuparsi anche di ambiti tipici e gestionali del settore tributario attinenti anche al campo informatico quali l'approntamento, il mantenimento e l'operatività dell'intero programma e data base dell'ufficio tributi particolarmente complesso per il Comune di Pinzolo.

Si è provveduto all'assunzione a tempo determinato di un Assistente Tecnico, categoria C livello base, in sostituzione di un dipendente in congedo per assistenza di un familiare disabile (legge 104/1992).

Si procederà alla sostituzione del personale cessato dal servizio nel rispetto dei vincoli imposti dalla normativa provinciale in materia di spesa del personale

