 Comune di Pinzolo. Madonna di Campiglio

 S. Antonio di Mavignola

Servizio: Ufficio Biblioteca

Via al Sole, 30 – Pinzolo

tel 0465 503703 fax 0465 503178

Sede: Via della Pace, 8

38086 Pinzolo (TN)

tel. 0465 509100 fax 0465 502128

C.F. 00286690227 – P. IVA 00147730220

[www.comune.pinzolo.tn.it](http://www.comune.pinzolo.tn.it/)

segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it

Pinzolo, 1 dicembre 2020

Prot. n. 16483

**AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

ai fini dell’individuazione degli operatori economici da invitare al confronto concorrenziale ex art. 21 della L.P. 23/90, mediante Richiesta di Offerta, esperita sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento (ME-PAT), per la fornitura di opere di interesse locale per la biblioteca comunale.

La responsabile dell’Area Biblioteca e Cultura

**RENDE NOTO**

che il Comune di Pinzolo, in esecuzione della determinazione della Responsabile dell’Area Biblioteca e Cultura n. 479 d.d 24.11.2020 intende indire un confronto concorrenziale ex art. 21 della L.P. 23/90 con il criterio del prezzo più basso, espresso mediante percentuale di sconto sul prezzo di copertina dei libri, utilizzando lo strumento della richiesta d’offerta (RDO) sul Me-Pat – piattaforma Mercurio, strumento di e-procurement della Provincia Autonoma di Trento - per la fornitura di opere di interesse locale

L’avviso è pubblicato ai sensi dell'art. 216 comma 9 del d.lgs. n. 50/2016 e consiste in un'indagine esplorativa del mercato finalizzata all'individuazione – nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità – degli operatori da invitare alla richiesta d’offerta (RDO) su piattaforma elettronica ME-PAT. Gli operatori devono presentare la propria candidatura, in base alla vigente normativa provinciale e nazionale in materia di contratti pubblici.

La presentazione di manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere selezionati, e ricevere l’invito per la presentazione d’offerta su piattaforma di e-procurament. Alla presente indagine di mercato non consegue la formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi. La partecipazione all’indagine non determina, per l’operatore economico alcun diritto ad indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti, o altra pretesa di qualsivoglia natura.

Resta fermo che l’Amministrazione comunale non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della procedura e che i soggetti che manifestano interesse a partecipare alla medesima non possono vantare alcuna pretesa.

**Art. 1. Oggetto della fornitura**

L’oggetto della presente indagine consiste nella fornitura di opere di interesse locale per la biblioteca comunale come meglio descritto nell’allegato capitolato.

L’importo totale della fornitura ammonta ad euro 6.000,00. (seimila/00)

**Art. 2. Requisiti per la partecipazione all’indagine di mercato**

Possono partecipare alla presente indagine di mercato le Ditte in possesso di:

1. Iscrizione nel Registro ditte della C.C.I.A.A. competente per territorio per forniture attinenti materiali editoriali
2. Abilitazione al Me-Pat per il bando “Prodotti editoriali e multimediali in genere”;
3. Il concorrente dovrà essere in possesso di tali requisiti alla data di presentazione della domanda. (Requisito essenziale per poter essere invitati poiché, con l’entrata in vigore del Decreto Legge 6 luglio 2012 nr. 95, convertito in legge dall’art. 1, comma 1, L.7 agosto 2012, n. 135, le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell’art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) e, a tal fine, il Comune di Pinzolo si avvale della piattaforma di e-procurement Mercurio (ME-PAT) della Provincia Autonoma di Trento;

**Art. 3. Modalità di partecipazione all’indagine di mercato**

Gli interessati dovranno far pervenire la manifestazione di interesse presentando la propria richiesta di invito entro e non oltre le ore 12.00 del 3 dicembre 2020, all’Ufficio Protocollo del Comune di Pinzolo, Via della Pace, 8 – 38086 Pinzolo (TN), mediante posta certificata (PEC) all’indirizzo segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it.

L’istanza, redatta utilizzando il modello allegato A, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, recante l’indicazione completa dei dati identificativi dell’operatore economico candidato (indicare il nominativo esatto con la quale la Ditta risulta iscritta o ha avviato la pratica d’iscrizione al Me-Pat, nel Bando “Prodotti editoriali e multimediali in genere”, l’oggetto sociale, i relativi recapiti, l’autodichiarazione di possesso dei requisiti previsti dal precedente art. 2, dovrà essere corredata, qualora non firmata digitalmente, da copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante. Il recapito tempestivo dell’istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine indicato o carenti della suddetta documentazione o mancanti dei requisiti necessari indicati all’art. 2 del presente avviso.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata l’informativa privacy sottoscritta.

**Art. 4. Criteri e modalità di selezione degli operatori da invitare alla procedura negoziata**

L’invito al confronto concorrenziale sarà inviato a tutte le ditte che hanno presentato richiesta specificando che l’Amministrazione di riserva la facoltà di integrare gli inviti con ulteriori operatori selezionati tra soggetti idonei abilitati al bando “Prodotti editoriali e multimediali in genere” del ME-PAT

 Saranno escluse dal procedimento e dalla manifestazione di interesse le istanze

* pervenute dopo la scadenza indicata;
* incomplete dei dati di individuazione dell’operatore economico o non sottoscritte;
* presentate da operatori non in possesso degli elencati requisiti

**Art. 5. Avvertenze generali**

Alla domanda di partecipazione all’indagine di mercato non dovrà essere allegata alcuna offerta economica. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para-concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio.

La presente indagine è finalizzata alla individuazione di operatori economici da invitare al successivo confronto concorrenziale; la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.

Le richieste eventuali di chiarimento potranno essere inviate entro 2 giorni dal termine della scadenza del presente avviso direttamente alla Responsabile del Procedimento Maturi dott.ssa Carla, carla.maturi@biblio.infotn.it che fornirà a coloro che facciano domande le informazioni relative alla gara tramite inoltro al richiedente di specifica nota a mezzo e-mail. Le informazioni date saranno accessibili a tutti gli altri concorrenti sul sito internet del Comune di Pinzolo. Le informazioni e le risposte alle richieste di chiarimenti pubblicate sul sito si intendono note a tutti i concorrenti.

Il contratto per le prestazioni in oggetto verrà stipulato conformemente a quanto disposto per il Mercato Elettronico alle seguenti condizioni contrattuali:

* l’appaltatore dichiara di essere pienamente informato di tutte le circostanze di fatto e luogo inerenti la fornitura dei volumi e di tutti i conseguenti obblighi, e di averli considerati nella formulazione dell’offerta;
* tutte le controversie che insorgessero relativamente all’interpretazione ed esecuzione delle seguenti modalità e condizioni di affidamento, sono possibilmente definite in via bonaria tra la Responsabile del procedimento e la ditta. Nel caso di esito negativo del tentativo di cui sopra, si ricorrerà all’autorità giudiziaria;
* osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti all’art. 3 della L. 13.08.2010 nr. 136 e s.m.;
* osservanza da parte dell’aggiudicatario del codice di comportamento dei dipendenti pubblicato sul sito istituzionale del Comune. Il contatto relativo all’incarico si intende risolto in caso di violazione degli obblighi.

**Art. 6. Responsabile del Procedimento**

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Carla Maturi, Responsabile Area Biblioteca e Cultura del Comune di Pinzolo. La dott.ssa Carla Maturi è l’unica abilitata a corrispondere alle richieste di chiarimenti.

**Art. 7. Trattamento dei dati personali**

* I dati delle ditte partecipanti alla presente indagine di mercato saranno trattati con mezzi informatici o manuali ai soli fini dello svolgimento dell’istruttoria dell’istanza presentata e per le formalità ad essa connesse, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30.06.2003 n.196 per quanto compatibile. Titolare del trattamento è il Comune di Pinzolo (TN) nella persona del Sindaco pro tempore; il Responsabile per la protezione dei dati è la dr.ssa Michela Branchi dpo@comune.pinzolo.tn.it
* Ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente si informa che al fine dell’adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti
* Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l’utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.
* Allo stesso modo il Comune di Pinzolo informa l’utenza che questa ha il diritto di chiedere in ogni momento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo.
* L'apposita istanza relativa all’esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o alla sottoscritta o al Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).
* L’utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l’impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

La Responsabile Area Biblioteca e Cultura

Maturi d.ssa Carla

documento firmato digitalmente

di seguito:

Caratteristiche della fornitura

Modello istanza (allegato A)

Informativa privacy

Caratteristiche della fornitura

* Importo complessivo della fornitura al netto dello sconto sul prezzo di copertina delle opere è pari ad € 6.000,00 (seimila)
* L’importo sarà scaglionato in acquisti periodici effettuati presso la libreria fino al raggiungimento dell’importo pari ad euro 6.000,00.
* Dall’importo complessivo di € 6.000,00 saranno detratti gli importi delle fatture periodiche.
* Al raggiungimento dell’importo di € 6.000,00 di fatturato il contratto sarà automaticamente concluso.

Il servizio di fornitura prevede:

* Visione presso la libreria di opere attinenti la realtà locale;
* possibilità di ordinare opere presenti in cataloghi di editori trentini o specializzati in temi attinenti tematiche di ambiente montano e/o trentino;

- acquisizione di opere presenti in libreria con fatturazione immediata

* imballo e spese di spedizione: gratuiti con invio tramite corriere espresso alla Biblioteca in caso di non ritiro immediato

- tempi di pagamento a 60 giorni dalla data della fattura;

- possibilità di reso.

In fase di inserimento dell’offerta sulla piattaforma Mercurio Mepat dovrà essere indicata la percentuale di sconto sul prezzo di copertina.

l’appalto verrà affidato alla ditta che, a parità di condizioni, offre lo sconto maggiore

Allegato A - modello istanza

Spett.le **COMUNE DI PINZOLO**

Via Della Pace, 8

38086 PINZOLO (TN)

**Manifestazione d’interesse ai fini dell’individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ex art. 21 della l.p. 23/90, mediante Richiesta di Offerta, esperita sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento (ME-PAT), per la fornitura di materiale bibliografico di interesse locale per la biblioteca comunale di Pinzolo**

Il/La sottoscritto/a ………………………………………………………………………………………. nato/a a………………………………………………............. il ……. /………./…………. in qualità di legale rappresentante della ditta…………………………………………………….. con sede legale in ……………………………. Via ………………………………………….. n………….. C.F./P.IVA……………………………………………………................Tel……………..……………… mail……………………………………………………PEC…………………………………………..

domiciliato/a per la carica presso la sede legale sopra indicata, ai sensi delle disposizioni di cui al DPR n.445/2000 e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

**DICHIARA**

* di essere interessato a partecipare alla procedura negoziata, ex art. 21 della l.p. 23/90, mediante Richiesta di Offerta, esperita sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento (ME-PAT - strumento di e-procurement della Provincia Autonoma di Trento), per la fornitura di materiale bibliografico di interesse locale per la biblioteca comunale
* di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara previste dagli articoli 80 e 83 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
* di non trovarsi in alcuna delle situazione che comportino cause di incompatibilità o conflitto di interesse con il Comune d Pinzolo o cause di esclusione che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
* di essere abilitato al Me-Pat per il bando “prodotti editoriali e multimediali in genere**”**.
* di essere consapevole che i requisiti dichiarati saranno oggetto di verifica nel corso della procedura di gara e con le modalità prescritte nella lettera di invito;
* di voler ricevere ogni comunicazione inerente la presente procedura tramite Posta Certificata all’indirizzo:…………………………………………………………………………………………;
* di essere informato che la presente dichiarazione non determina l’instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune di Pinzolo che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.
* di essere i possesso dei requisiti di tecnici e organizzativi atti a garantire la fornitura richiesta dall’avviso per la manifestazione di interesse alla procedura in oggetto;
* di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e del Regolamento Europeo UE 206/679, che i dati personali raccolti nel presente modulo e nella documentazione allegata saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per tutte le verifiche che la Stazione appaltante ed il soggetto aggiudicatore dovranno porre in essere.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante

INFORMATIVA TUTELA DELLA PRIVACY

 Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall’art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l’Interessato e presso terzi).

 Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pinzolo (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Sindaco pro tempore), Viale della Pace 8 - 38086 PINZOLO, tel. 0465-509100, fax 0465-502128 e-mail segreteria@comune.pinzolo.tn.it, pec segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it.

 I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Viale della Pace n. 8, 38086 – Pinzolo (TN), e-mail dpo@comune.pinzolo.tn.it (indicare, nell’oggetto: “Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”).

 Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità all’art. 5 del Regolamento.

**Fonte dei dati personali**

 I dati personali sono stati raccolti presso l’Interessato e presso registri, elenchi e banche dati detenuti da amministrazioni pubbliche e presso il Comune di Pinzolo.

Categoria di dati personali (informazione fornita solo se i dati sono raccolti presso terzi).

 I dati personali trattati appartengono alle seguenti categorie:

* dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni) – dati anagrafici, certificati di regolarità fiscale e contributivi
* dati personali relativi a condanne penali e reati (c.d. dati giudiziari) casellari giudiziali, provvedimenti di condanna, annotazioni ANAC, anagrafe sanzioni amministrative

**Finalità del trattamento**

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l’identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le finalità del trattamento (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa base giuridica (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

- per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per:

espletare, in funzione di stazione appaltante, in modalità telematica, le procedure di gara di servizi e forniture volte all’individuazione dei soggetti aggiudicatari, ivi comprese le attività di verifica dei requisiti e l’eventuale attività precontenziosa e contenziosa, ai sensi e per gli effetti delle norme in materia di contratti pubblici, tra le quali si riportano i seguenti riferimenti principali: d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici; l.p. 9 marzo 2016, n. 2, di recepimento da parte della Provincia autonoma di Trento delle direttive europee 26 febbraio 2014, n. 2014/23/UE e n. 2014/24/UE; l.p. 19 luglio 1990, n. 23 e relativo regolamento di attuazione; l.p. 10 settembre 1993, n. 26 recante la legge provinciale sui lavori pubblici e relativo regolamento di attuazione.

 Il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l’impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

**Modalità del trattamento**

 Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l’integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale assegnato all’Area Amministrativa e, in particolare da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.

Processi decisionali automatizzati e profilazione

E’ esclusa l’esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

 **Comunicazione e diffusione dei dati (categorie di destinatari)**

Informiamo che i dati saranno comunicati alle seguenti categorie di destinatari:

* soggetti pubblici in favore dei quali è espletata la procedura di gara interessati al procedimento che propongono istanza di accesso
* soggetti pubblici interpellati nell’ambito delle verifiche inerenti la procedura di gara per l’esecuzione dei compiti di interesse pubblico, o connessi all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare e indicati al precedente paragrafo “Finalità del trattamento”.

 solo nell’eventualità in cui si verifichi la fattispecie, alle seguenti categorie di destinatari:

* Autorità nazionale Anticorruzione – ANAC; Procura della Repubblica competente; Guardia di Finanza; Collegio degli Ispettori, per l’adempimento degli obblighi di legge al quale è soggetto il Titolare e indicati nella normativa citata al precedente paragrafo 13.3

Pertanto, il conferimento dei dati personali è obbligatorio.

I dati personali saranno diffusi ai sensi e per gli effetti della normativa in materia di pubblicità, trasparenza e anticorruzione in particolare al D.lgs. n. 50 del 2016, al D.lgs. n. 33 del 2013, alla l.p. n. 4 del 2014 e alla l.p. n. 2 del 2016.

**Trasferimento extra EU**

I dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dallo Spazio Economico Europeo, perché ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal GDPR in funzione di protezione dei dati personali degli interessati

**Periodo di conservazione dei dati**

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, come previsto nel “massimario di scarto”, è:

* illimitato per i dati diversi da quelli compresi nelle “particolari categorie”;
* illimitato per i dati relativi alle condanne penali/reati, in quanto facenti parte della pratica pre e contrattuale, dalla raccolta dei dati stessi.

Il titolare conserva i dati per le finalità di archiviazione per obbligo di legge (art. 15 della L.P. 23/90) in quanto conserva nella pratica contrattuale anche gli adempimenti inerenti alle procedure selettive del contraente.

**Diritti dell’interessato**

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà chiedere l’accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15); qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l’integrazione (art. 16); se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell’art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all’Autorità di controllo.

Luogo e Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_