



Servizio: Segreteria Generale

Sede Comunale: Via della Pace, 8
38086 Pinzolo (TN)
tel. 0465 509100 fax 0465 502128
C.F. 00286690227 – P. IVA
00147730220
www.comune.pinzolo.tn.it
segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it

Ufficio Madonna di Campiglio
Via Pradalago, 1 – Centro Rainalter
38086 Madonna di Campiglio (TN)
tel. 0465 442652 fax 0465 440836

Pinzolo, 30.07.2020
Prot. n. 9997

**Concessione in uso dell'impianto del "Biolago e delle strutture accessorie" presso il Parco Pineta a Pinzolo per la sola stagione estiva 2020.
Procedura aperta informale ad evidenza pubblica ai sensi della L.P. 19 luglio 1990, n.23.**

A seguito della delibera della Giunta Comunale n.91 dd.16.07.2020 e dell'avviso di gara esperita dichiarata deserta d.d. 29.07.2020, il Comune di Pinzolo indice una procedura informale ad evidenza pubblica per la concessione in uso **per la sola stagione estiva 2020** del compendio immobiliare (come descritto negli allegati C e D) facente parte del patrimonio comunale indisponibile costituito dall'impianto del "Biolago e strutture accessorie" presso il Parco Pineta a Pinzolo, nelle more dell'asta pubblica per le stagioni estive 2021-2025.

Il Comune di Pinzolo, al fine di poter disporre l'affidamento in oggetto, invita chiunque interessato e avente i requisiti di cui al successivo art. 3 a produrre la migliore offerta come di seguito specificato.

1. Oggetto della concessione

La concessione in uso di cui alla presente procedura si riferisce al nuovo impianto "Biolago e delle strutture accessorie" presso il Parco Pineta a Pinzolo per la sola stagione estiva 2020 (presumibilmente dal 06.08.2020 – al 20.09.2020) per il quale è stato stimato un **canone di concessione dell'importo di € 900,00= (novecento/00=) complessivi per il periodo di apertura.**

La gestione dell'impianto comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

1. L'apertura, la chiusura, la pulizia e sorveglianza dell'impianto "Biolago e delle strutture accessorie" presso il Parco Pineta a Pinzolo.
2. Il funzionamento del Biolago, delle attrezzature e dei servizi annessi, compreso il periodico



controllo della conformità della qualità delle acque di balneazione alle specifiche normative sanitarie;

3. La conduzione e la gestione degli impianti tecnologici;
4. La manutenzione ordinaria dell'impianto Biolago e delle aree pertinenziali, nonché la pulizia dei marciapiedi;
5. Utilizzo delle aree pertinenziali anche con installazioni di attrezzature e servizi annessi;
6. Assistenza e sicurezza ai bagnanti;
7. Pulizia completa dell'impianto (spazi interni ed esterni): pulizia degli spogliatoi, dei servizi igienici, delle docce, dei locali, del bordo lago;
8. Controlli, verifiche e misurazioni;
9. Direzione amministrativa, tecnica ed organizzativa;

La concessione in uso di tal impianto avviene con vincolo di destinazione relativo ad utilizzo e gestione in ambito turistico ricreativo per attività di balneazione e di tipo ludico natatorio.

Si precisa già fin da ora che spetta al concessionario adottare e il far rispettare i protocolli di sicurezza attivati per l'emergenza sanitaria Covid-19 relativi alle attività turistiche (balneazione) compresi i biolaghi secondo quanto prevede la scheda tecnica "Attività turistica (stabilimenti balneari e spiagge)" di cui all'allegato 17 del DPCM 17maggio 2020.

2. Obblighi del concessionario

- Osservanza degli obblighi prescritti dal documento - Allegato B - *"Linee guida sulle caratteristiche di qualità dell'acqua, la vigilanza e la gestione delle piscine naturali pubbliche"*;
- predisposizione del piano di sicurezza della struttura e del lago secondo le normative e i protocolli ANTICOVID-19.
- stipula di polizza assicurativa di responsabilità civile contro terzi a garanzia di eventuali danni che potessero essere causati a persone, cose e animali nella conduzione dell'impianto, ivi compresi eventuali danni ambientali, sollevando con ciò il Comune di Pinzolo da ogni e qualsiasi responsabilità. Il massimale di assicurazione non dovrà essere inferiore al seguente importo: Euro 5.000.000,00= (cinque milioni/00=) per sinistro e per persona.
- stipula di polizza assicurativa per tenere indenne il Comune di Pinzolo da eventuali danni arrecati al compendio "Biolago" e alle attrezzature ad esso connesse (materiale fornito dall'Amministrazione come per esempio lettini,, ombrelloni, etc.), ivi compreso il rischio di incendio. Il massimale di assicurazione non dovrà essere inferiore al seguente importo: Euro 500.000,00 (cinquecentomila/00=) per sinistro.
- rilascio di cauzione di € 1.000,00 (mille/00=) a garanzia del corretto utilizzo della struttura e del rilascio alla data di scadenza;
- divieto di sub concessione;
- corrispondere le spese di consumo dell'acqua ed energia elettrica, raccolta rifiuti, e di tutte le altre spese ordinarie che dalle leggi o dagli usi sono poste a carico del Concessionario, relativamente all'utilizzo degli immobili ed impianti concessi in uso.

3. Requisiti per la partecipazione

Tutti i concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

Assenza di motivi di esclusione:



- Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione nel Registro imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio per attività compatibile con quella oggetto della concessione.

L'amministrazione procederà alla valutazione dei motivi di esclusione secondo quanto previsto dall'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

4. Termine per la presentazione dell'offerta

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta dal presente invito dovrà pervenire all'Amministrazione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pinzolo, Via della Pace, 8 – 38086 Pinzolo (TN), A PENA DI ESCLUSIONE:

ENTRO LE ORE 12:00 DEL GIORNO 04/08/2020

Si avverte che non si darà corso all'apertura del plico che non pervenga entro le ore ed il giorno sopraindicati. La spedizione o il trasporto del plico risulta ad esclusivo rischio del mittente.

5. Modalità di presentazione dell'offerta

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta dal presente invito dovrà pervenire all'Amministrazione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pinzolo, Via della Pace, 8 – 38086 Pinzolo (TN), nei seguenti modi:

- mediante servizio postale statale;
- mediante servizio analogo / corrieri specializzati;
- mediante consegna diretta all'Amministrazione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pinzolo, Via della Pace, 8 – 38086 Pinzolo (TN), dal lunedì al venerdì in orario 8:00-12:00 e giovedì in orario 14.00-16.00.

6. Caratteristiche del plico

Il plico dovrà essere chiuso con mezzo idoneo e controfirmato sui lembi di chiusura, in modo da garantirne l'integrità, e portare all'esterno oltre agli indirizzi del mittente e del destinatario, la scritta: **"Concessione in uso dell'impianto del "Biolago e delle strutture accessorie" presso il Parco Pineta a Pinzolo per la sola stagione estiva 2020"**.

In caso di mancato rispetto delle modalità sopra indicate, la commissione designata ammetterà il concorrente qualora ritenga, secondo le circostanze concrete, che non vi sia stata violazione della segretezza dell'offerta a causa della non integrità del plico.

7. Offerta economica e dichiarazioni

Il plico dovrà contenere l'offerta economica prodotta **preferibilmente utilizzando il modello allegato (Allegato A)**, sottoscritta su TUTTE le pagine dal Legale rappresentante o da persona legalmente autorizzata ad impegnare la ditta ed allegando copia del documento d'identità del sottoscrittore.

Nell'offerta economica, in regola con l'imposta di bollo, dovrà essere indicato il **canone complessivo offerto**.



Nell'offerta economica dovrà essere altresì dichiarato:

- che il canone offerto è remunerativo e comprensivo degli eventuali costi per la sicurezza relativi alla presente concessione, consapevole che gli stessi non sono oggetto di ribasso;
- di aver preso visione, conoscere ed accettare le condizioni contenute nel presente avviso e di impegnarsi al puntuale rispetto delle stesse;
- di vincolarsi alla presente offerta economica per 30 giorni;
- di assumersi gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136 e ss. mm. e ii.
- di autorizzare il trattamento dei dati personali al fine dell'espletamento dell'affidamento in oggetto, nel rispetto del Regolamento UE 27 Aprile 2016 n. 679 (GDPR).

8. Criterio di aggiudicazione

La concessione in uso dell'impianto del "Biolago e delle strutture accessorie" presso il Parco Pineta a Pinzolo per la sola stagione estiva 2020 sarà aggiudicata a maggior rialzo sull'importo/canone complessivo posto a base di gara.

9. Ulteriori indicazioni

Vista l'urgenza di attivare il nuovo impianto del "Biolago e delle strutture accessorie" per la stagione estiva 2020, nelle more delle verifiche previste dalla normativa vigente, verrà disposta la consegna anticipata dell'intero compendio immobiliare con la presa in carico e messa in funzione dell'impianto stesso a far data dal 06.08.2020.

10. Trattamento dei dati personali

I dati delle ditte partecipanti al presente confronto concorrenziale saranno trattati con mezzi informatici o manuali ai soli fini dello svolgimento dell'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, D. Lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali, così come modificato dal D. Lgs. 101/2018. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pinzolo, Viale della Pace n. 8 a Pinzolo (TN). Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è la dott.ssa Michela Branchi, contattabile all'indirizzo mail dpo@comune.pinzolo.tn.it.

Ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente si Informa che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo l'Intestato Comune informa l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo.



L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16). L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

All.ti:

- Allegato A – Modulo offerta economica;
- Allegato B – “Linee guida sulle caratteristiche di qualità dell'acqua, la vigilanza e la gestione delle piscine naturali pubbliche ;
- Allegato C – Planimetria Biolago;
- Allegato D – Perizia di stima;
- Allegato E – Schema Contratto di concessione.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Martina Giovanella

(firmato digitalmente)

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea con la segnatura di protocollo, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (Artt. 3 bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).