

**Comune di Pinzolo**



**Madonna di Campiglio**  
**S. Antonio di Mavignola**

Servizio: Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici

Sede Comunale: Via della Pace, 8  
38086 Pinzolo (TN)  
tel. 0465 509100 fax 0465 502128  
C.F. 00286690227 – P. IVA 00147730220  
[www.comune.pinzolo.tn.it](http://www.comune.pinzolo.tn.it)  
[segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it](mailto:segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it)

Ufficio Madonna di Campiglio  
Via Pradalago, 1 – Centro Rainalter  
38086 Madonna di Campiglio (TN)  
tel. 0465 442652 - fax 0465 440836

Documento informatico firmato digitalmente. Il numero di protocollo e la data sono indicati sul lato destro (in caso di trasmissione cartacea) oppure nel testo della PEC (in caso di trasmissione elettronica).  
(da citare nella corrispondenza)

#### **AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

ai fini dell'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ex art. 21 della L.P. 23/90, mediante **Richiesta di Offerta, esperita sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento (ME-PAT), per l'affidamento del servizio di allestimento e manutenzione fioriere del Comune di Pinzolo – stagione estiva 2020.**

#### **IL RESPONSABILE AREA TECNICA RENDE NOTO**

Che il Comune di Pinzolo, in esecuzione della determinazione del Responsabile Area Tecnica n.197 del 03/06/2020 intende indire un confronto concorrenziale ex art. 21 della L.P. 23/90 con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 16, comma 4 della L.P. 2/2016, mediante RDO sul Me-Pat, strumento di e-procurement della Provincia Autonoma di Trento, per il **Servizio di allestimento e manutenzione fioriere del Comune di Pinzolo – stagione estiva 2020.**

#### **Art.1. Oggetto del servizio**

Il servizio di cui alla presente indagine consiste nell'allestimento e manutenzione fioriere del Comune di Pinzolo, ivi comprese le frazioni di Sant'Antonio di Mavignola e Madonna di Campiglio – stagione estiva 2019;

L'importo totale da porre a base di gara ammonta ad **€ 41.350,00 di cui € 500,00 oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e € 40.850,00.= soggetti a ribasso IVA ESCLUSA.** (Ulteriori € 450,00 + IVA per costi sicurezza per il contrasto ed il contenimento del virus Covid 19).

#### **Art.2. Requisiti per la partecipazione all'indagine di mercato**

Possono partecipare alla presente indagine di mercato le Ditte in possesso di:

1. Requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016
2. Iscrizione nel Registro ditte della C.C.I.A.A. competente per territorio per attinenti l'oggetto del servizio
3. Abilitazione al Me-Pat per il bando “Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico”; il concorrente dovrà essere in possesso di tale requisito alla data di adozione del Provvedimento di Individuazione delle Ditte da invitare. (Requisito essenziale per poter essere invitati poiché, con l'entrata in vigore del Decreto Legge 6 luglio 2012 nr. 95, convertito in legge dall'art. 1, comma 1, L.7 agosto 2012, n. 135, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) e, a tal fine, il Comune di Pinzolo si avvale del MERCATO ELETTRONICO (ME-PAT) della Provincia Autonoma di Trento);

### Art.3. Modalità di partecipazione all'indagine di mercato

Gli interessati dovranno far pervenire la manifestazione di interesse presentando la propria richiesta di invito **entro e non oltre le ore 12:00 del 10/06/2020**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pinzolo, via della pace, 8 – 38086 Pinzolo (TN), mediante posta certificata (PEC) all'indirizzo [segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it](mailto:segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it).

L'istanza, redatta utilizzando il modello allegato A, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, recante l'indicazione completa dei dati identificativi dell'operatore economico candidato (indicare il nominativo esatto con la quale la Ditta risulta iscritta o ha avviato la pratica d'iscrizione al Me-pat, nel Bando (**"Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico"**) l'oggetto sociale, i relativi recapiti, l'autodichiarazione di possesso dei requisiti previsti dal precedente art. 2, dovrà essere corredata, qualora non firmata digitalmente, da copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Il recapito tempestivo dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine indicato o carenti della suddetta documentazione o mancanti dei requisiti necessari indicati all'art. 2 del presente avviso.

### Art.4. Criteri e modalità di selezione degli operatori da invitare alla procedura negoziata

L'invito alla procedura negoziata sarà inviato a tutte le ditte che hanno presentato richiesta specificando che l'Amministrazione si riserva la facoltà di integrare gli inviti con ulteriori operatori, selezionati tra soggetti idonei abilitati al bando servizi di Manutenzione del Verde Pubblico e affini del Me-Pat.

Saranno escluse dal procedimento e dalla manifestazione di interesse le istanze:

- ✓ pervenute dopo la scadenza indicata;
- ✓ incomplete dei dati di individuazione dell'operatore economico o non sottoscritte;
- ✓ presentate da operatori non in possesso degli elencati requisiti.

### Art. 5. Avvertenze generali

Alla domanda di partecipazione all'indagine di mercato non dovrà essere allegata alcuna offerta economica. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio.

La presente indagine è finalizzata alla individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata; la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.

Le richieste eventuali di chiarimento potranno essere inviate al medesimo indirizzo di posta elettronica entro 2 giorni dal termine della scadenza del presente avviso: [segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it](mailto:segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it).

I messaggi di posta elettronica dovranno indicare nell'oggetto: "Richiesta di chiarimento per manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio relativo alla gestione del servizio di allestimento e manutenzione fioriere del Comune di Pinzolo – stagione estiva 2020". Le richieste di chiarimenti in ordine alla presente procedura devono pervenire per iscritto al Responsabile del Procedimento è il dott. ing. Walter Ferrazza, [pec\\_segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it](mailto:pec_segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it) che fornirà a coloro che facciano domande le informazioni relative alla gara tramite inoltre al richiedente di specifica nota a mezzo e-mail certificata, consentendo la visione delle informazioni date a tutti gli altri concorrenti mediante pubblicazione delle stesse sul sito internet del Comune di Pinzolo. Le informazioni e le risposte alle richieste di chiarimenti pubblicate sul sito si intendono note a tutti i concorrenti.

Il contratto per le prestazioni in oggetto verrà stipulato conformemente a quanto disposto per il Mercato Elettronico alle seguenti condizioni contrattuali:

- l'appaltatore dichiara di essere pienamente edotto di tutte le circostanze di fatto e luogo inerenti all'esecuzione dei lavori e di tutti i suoi obblighi, e di averli considerato nella formulazione dell'offerta;
- tutte le controversie che insorgessero relativamente all'interpretazione ed esecuzione delle seguenti modalità e condizioni di affidamento, sono possibilmente definite in via bonaria tra il Responsabile dell'Ufficio di merito e l'impresa. Nel caso di esito negativo del tentativo di cui sopra, si ricorrerà all'autorità giudiziaria;
- osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti all'art. 3 della L. 13.08.2010 nr. 136 e s.m.;
- osservanza da parte dell'aggiudicatario del codice di comportamento dei dipendenti pubblicato sul sito istituzionale del Comune. Il contatto relativo all'incarico si intende risolto in caso di violazione degli obblighi.

### Art.6 Trattamento dei dati personali

- I dati delle ditte partecipanti alla presente indagine di mercato saranno trattati con mezzi informatici o manuali ai soli fini dello svolgimento dell'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n.196. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pinzolo, Viale della Pace n. 8 a Pinzolo (TN). Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è la dott.ssa Michela Branchi, contattabile all'indirizzo mail [dpo@comune.pinzolo.tn.it](mailto:dpo@comune.pinzolo.tn.it).
- Ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente si informa che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti
- Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.
- Allo stesso modo L'Intestato Comune Informa l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo.
- L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto
- Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).
- L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

#### Art.6 Responsabile del Procedimento

**Il Responsabile del Procedimento è il dott. ing. Walter Ferrazza, tel 0465 509122 e- mail:**  
[walter.ferrazza@comune.pinzolo.tn.it](mailto:walter.ferrazza@comune.pinzolo.tn.it); pec [segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it](mailto:segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it).

Il presente avviso nonché tutte le comunicazioni e le informazioni riguardanti la presente procedura daranno pubblicate sul sito web istituzionale del Comune di Pinzolo nella pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi e contratti".

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale ed è finalizzato ad acquisire l'interesse degli operatori per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati. Resta fermo che l'Amministrazione comunale non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della procedura e che i soggetti che manifestano interesse a partecipare alla medesima non possono vantare alcuna pretesa.

ALLEGATI:

Capitolato d'oneri;

Perizia di Spesa;

Duvri;

Duvri Covid;

Modello istanza.

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
 Ing. Walter Ferrazza  
 (documento firmato digitalmente)

*Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005).*

*La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).*

Spettabile

**COMUNE DI PINZOLO**

[segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it](mailto:segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE alla procedura negoziata, ex art. 21 della l.p. 23/90, mediante Richiesta di Offerta, esperita sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento (ME-PAT), per l'affidamento del servizio di allestimento e manutenzione fioriere del Comune di Pinzolo – stagione estiva 2020.

Il/La sottoscritto/a ..... Nato/a

a.....il ...../...../..... In qualità di Legale Rappresentante della

ditta..... Con sede legale in

..... Via..... n.....

C.F./P.IVA..... Tel.....

PEC.....

domiciliato/a per la carica presso la sede legale sopra indicata, ai sensi delle disposizioni di cui al DPR n. 445/2000 e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 76 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

#### DICHIARA

- di essere interessato a partecipare alla procedura negoziata, ex art. 21 della l.p. 23/90, mediante Richiesta di Offerta, esperita sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento (ME-PAT - strumento di e-procurement della Provincia Autonoma di Trento), per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara previste dall'articolo 80 - 83 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- di essere in possesso di iscrizione nel Registro ditte della C.C.I.A.A. competente per territorio inerente l'attività oggetto del Servizio che di seguito si riporta.....;
- di essere abilitato al Me-Pat per il bando **"Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico"** o di avere in corso una pratica di abilitazione (si rammenta che saranno invitate a presentare offerta gli operatori economici che alla data di adozione del Provvedimento di Individuazione delle Ditte siano abilitate al Me-Pat per il bando **"Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico"**)
- di essere consapevole che i requisiti dichiarati saranno oggetto di verifica nel corso della procedura di gara e con le modalità prescritte nella lettera di invito;
- di voler ricevere ogni comunicazione inerente la presente procedura tramite Posta Certificata all'indirizzo:.....;
- di essere informato che la presente dichiarazione non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune di Pinzolo che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.

Luogo e data .....

Firma del Legale Rappresentante\*

\*(La sottoscrizione potrà avvenire tramite firma digitale o con firma tradizionale corredata, a pena di esclusione, da fotocopia del documento d'identità del firmatario)