



Avviso esplorativo per manifestazione d'interesse ai fini dell'individuazione di operatori economici interessati all'affidamento della concessione del servizio pubblico pattinaggio presso il Laghetto di Madonna di Campiglio per la stagione invernale 2019/2020.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA RENDE NOTO

che il Comune di Pinzolo ha necessità di affidare la concessione del servizio pubblico a domanda individuale pattinaggio su ghiaccio di Madonna di Campiglio. Il presente avviso è finalizzato a verificare la presenza di operatori interessati alla gestione del servizio pubblico per la sola stagione invernale 2019/2020;

Art.1. Oggetto del servizio

Il servizio di cui alla presente indagine consiste nel servizio pubblico pattinaggio su ghiaccio presso il laghetto di Madonna di Campiglio per la sola stagione invernale dal 15.12.2019 al 31.03.2020, per il quale è richiesto un canone di concessione base dell'importo di € 17.654,00= + iva di legge. **Si precisa già fin da ora che non è presente impianto di refrigerazione/produzione del ghiaccio e che l'allestimento della pista (incluse eventuali strutture necessarie), l'acquisizione delle autorizzazioni per lo svolgimento del servizio e l'acquisto di tutta l'attrezzatura per l'erogazione del servizio (come per esempio pattini ed attrezzatura di protezione), dei macchinari per la manutenzione del ghiaccio, come le spese per le utenze, sono a carico del concessionario.**

Art.2. Requisiti per la partecipazione all'indagine di mercato

Possono partecipare alla presente indagine di mercato i soggetti in possesso di:

1. Requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016;
2. Iscrizione nel Registro imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio per attività compatibile con quella oggetto dell'affidamento;

Art.3. Modalità di partecipazione all'indagine di mercato

Gli interessati dovranno far pervenire la manifestazione di interesse presentando la propria richiesta di partecipazione **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21 Ottobre 2019**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pinzolo, via della pace, 8 – 38086 Pinzolo (TN), mediante posta certificata (PEC) all'indirizzo segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it, consegna a mano, a mezzo del servizio postale o tramite agenzie di recapito organizzate.

L'istanza, redatta utilizzando il modello allegato A, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, recante l'indicazione completa dei dati identificativi dell'operatore economico candidato, l'oggetto sociale, i relativi recapiti, l'autodichiarazione di possesso dei requisiti previsti dal precedente art. 2, dovrà essere corredata, qualora non firmata digitalmente, da copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Il recapito tempestivo dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine indicato o carenti della suddetta documentazione.

Art.4. Criteri e modalità di selezione degli operatori

Tutti gli operatori che avranno presentato richiesta di partecipazione in regola ai sensi del presente avviso saranno consultati.

Art. 5. Avvertenze generali

Alla domanda di partecipazione all'indagine di mercato non dovrà essere allegata alcuna offerta economica. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio.

La presente indagine è finalizzata alla individuazione di operatori economici interessati ad essere invitati alla eventuale successiva procedura negoziata; la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.

Art.6 Trattamento dei dati personali

I dati delle ditte partecipanti alla presente indagine di mercato saranno trattati con mezzi informatici o manuali ai soli fini dello svolgimento dell'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n.196. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pinzolo, Viale della Pace n. 8 a Pinzolo (TN). Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è la dott.sa Michela Branchi, contattabile all'indirizzo mail dpo@comune.pinzolo.tn.it.

Ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente si Informa che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo L'Intestato Comune Informa l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo.

L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto

Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Maria Pia Binelli, tel [0465 509106](tel:0465509106) e- mail

mariapia.binelli@comune.pinzolo.tn.it e pec segreteria@comune.pinzolo.tn.it

ALLEGATI: Allegato A

Pinzolo, lì 10.10.2019

Il Responsabile dell'Area
Amministrativa


Dr.ssa Maria Pia Binelli
(documento firmato digitalmente)

