



**Avviso esplorativo per manifestazione d'interesse ai fini dell'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata, ex art. 21 della L.p. 23/90, mediante Richiesta di Offerta, esperita sul Mercato Elettronico della Provincia Autonoma di Trento (ME-PAT), per l'affidamento della concessione del servizio pubblico Cinema Pinzolo e Madonna di Campiglio 2019-2021.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA RENDE NOTO**

Si informa che il Comune di Pinzolo, in esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 152 dd. 16.04.2019, intende indire un confronto concorrenziale ex art. 21 della L.P. 23/90 con il criterio del massimo ribasso ai sensi dell'art. 16, comma 4 della L.P. 2/2016, mediante RDO sul Me-Pat, strumento di e- procurement della Provincia Autonoma di Trento, per la concessione del servizio pubblico Cinema di Pinzolo e Madonna di Campiglio per il periodo 2019/2021 a seconda dei periodi contrattuali indicati nel disciplinare di concessione;

**Art.1. Oggetto del servizio**

Il servizio di cui alla presente indagine consiste nel servizio pubblico Cinema di Pinzolo e Madonna di Campiglio per il periodo 2019/2021, a seconda della località e dei periodi indicati dal contratto di servizio, per un importo complessivo di contributo per apertura posto a base di gara di Euro 350,00= **oggetto a ritenute di legge:**

Oneri interferenziali previsti ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 come da DUVRI che verrà allegato in sede di confronto concorrenziale di € 200,00 + iva annui

Costo della Mano d'opera non inferire ad euro 19.320,00= (stimato forfettariamente)

Importo soggetto a ribasso Euro 350,00= (trecentocinquanta=) per apertura/proiezione **oggetto a ritenute di legge (4 %)**

**Art.2. Requisiti per la partecipazione all'indagine di mercato**

Possono partecipare alla presente indagine di mercati i soggetti in possesso di:

1. Requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016;
2. Iscrizione nel Registro ditte della C.C.I.A.A. competente per territorio per attività compatibile con "Attività di proiezione cinematografica - - attività di proiezione di film o videocassette nei cinema, all'aperto o in altre sale di proiezione e abilitazione al Me-Pat per il bando "**Servizi organizzazione eventi**"; il concorrente dovrà essere in possesso di tale requisito alla data di scadenza del presente avviso. *(Requisito essenziale per poter essere invitati poiché, con l'entrata in vigore del Decreto Legge 6 luglio 2012 nr. 95, convertito in legge dalla'art. 1, comma 1, L.7 agosto 2012, n. 135, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207) e, a tal fine, il Comune di Pinzolo si avvale del MERCATO ELETTRONICO (ME-PAT) della Provincia Autonoma di Trento);*

3. Possesso di un'esperienza nella proiezione cinematografica da sala di almeno due anni negli ultimi cinque;

### **Art.3. Modalità di partecipazione all'indagine di mercato**

Gli interessati dovranno far pervenire la manifestazione di interesse presentando la propria richiesta di invito **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 02 Maggio 2019**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Pinzolo, via della pace, 8 – 38086 Pinzolo (TN), mediante posta certificata (PEC) all'indirizzo [segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it.](mailto:segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it), consegna a mano, a mezzo del servizio postale o tramite agenzie di recapito organizzate.

L'istanza, redatta utilizzando il modello allegato A, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, recante l'indicazione completa dei dati identificativi dell'operatore economico candidato (indicare il nominativo esatto con la quale la Ditta risulta iscritta al Me-pat, nel Bando Servizi organizzazione eventi), l'oggetto sociale, i relativi recapiti, l'autodichiarazione di possesso dei requisiti previsti dal precedente art. 2, dovrà essere corredata, qual'ora non firmata digitalmente, da copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Il recapito tempestivo dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre il termine indicato o carenti della suddetta documentazione.

### **Art.4. Criteri e modalità di selezione degli operatori da invitare alla procedura negoziata**

L'invito alla procedura negoziata sarà inviato a tutti gli operatori che avranno presentato richiesta in regola ai sensi del presente avviso specificando che se il numero dei candidati che hanno manifestato la propria disponibilità ad essere invitati sarà inferiore a 3, l'Amministrazione si riserva la possibilità di invitare operatori economici selezionati tra imprese ritenute idonee.

### **Art. 5. Avvertenze generali**

Alla domanda di partecipazione all'indagine di mercato non dovrà essere allegata alcuna offerta economica. Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o para concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggio.

La presente indagine è finalizzata alla individuazione di operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata; la manifestazione di interesse da parte di operatori economici non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine di mercato.

### **Art.6 Trattamento dei dati personali**

I dati delle ditte partecipanti alla presente indagine di mercato saranno trattati con mezzi informatici o manuali ai soli fini dello svolgimento dell'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n.196. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Pinzolo, Viale della Pace n. 8 a Pinzolo (TN).Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è la dott.sa Michela Branchi, contattabile all'indirizzo mail [dpo@comune.pinzolo.tn.it](mailto:dpo@comune.pinzolo.tn.it).

Ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente si Informa che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo L'Intestato Comune Informa l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di

chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo.

L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

#### **Art. 7 Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Maria Pia Binelli, tel 0465 509106 e-mail [mariapia.binelli@comune.pinzolo.tn.it](mailto:mariapia.binelli@comune.pinzolo.tn.it) e pec [segreteria@comune.pinzolo.tn.it](mailto:segreteria@comune.pinzolo.tn.it)

ALLEGATI: Allegato A  
Contratto di servizio.

***N.B. Si rammenta alle Ditte abilitate o che abbiano presentato domanda di abilitazione al Me-Pat, di accertarsi di essere visibili all'interno del Bando scelto, a tal proposito si raccomanda di leggere le istruzioni di attivazione o chiede chiarimenti al momento dell'abilitazione. Estratto del punto 13 del BANDO PER L'ABILITAZIONE AL MERCATO ELETTRONICO (ME-PAT) indetto dalla Provincia Autonoma di Trento – Agenzia provinciale per gli appalti e contratti (APAC): (Il caricamento dei beni sul ME-PAT consentirà agli operatori economici di essere visibili ai Punti Ordinanti dei soggetti individuati dall'art. 39 bis della L.P. 3/2006, i quali, per la formulazione di richieste di offerta (RDO) oppure emissione di ordini diretti, si avvarranno esclusivamente, di quei fornitori che avranno caricato i beni d'interesse sul ME-PAT.)***

Pinzolo, lì 16.04.2019

Il Responsabile dell'Area  
Amministrativa

Dr.ssa Maria Pia Binelli

(documento firmato digitalmente)

