

Spett.le
COMUNE DI PINZOLO
Ufficio Ragioneria
Viale Della Pace n. 8
38086 PINZOLO (TN)

Oggetto: Richiesta liquidazione saldo contributo ordinario anno _____.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente in _____
via _____
nella sua qualità di presidente e/o legale rappresentante
del _____
C.F. _____ P.I. _____
con sede a _____ via _____ n° _____
tel. _____ mail _____

C H I E D E

la liquidazione del saldo del contributo ordinario erogato da Codesta Spettabile Amministrazione in
data _____

Allega alla presente:

- copia dell'ultimo rendiconto d'esercizio approvato e sottoscritto ;
- la relazione illustrativa riguardante l'attività svolta;
- la dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- copia dei documenti giustificativi (fatture o altro) comprovanti le spese sostenute.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(timbro e firma)

li _____ data _____