

COMUNE DI PINZOLO

PROVINCIA DI TRENTO

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZAZIONE
DELLA PALESTRA E DELLE
ATTREZZATURE ANNESSE ALLA SCUOLA
MEDIA "LEONARDO DA VINCI"

ALLEGATO ALLA DELIBERA
n. 35 del 21.04.93

Art. 1

OGGETTO

Il presente Regolamento disciplina l'uso e la gestione da parte del Comune della palestra e delle attrezzature annesse alla scuola media "Leonardo da Vinci" con sede in Pinzolo.

Art. 2

CONCESSIONE - UTILIZZO

Il Comune di Pinzolo nel rispetto della L.P. 7.08.1978 n. 27 può concedere al di fuori dell'orario di servizio scolastico, l'utilizzo della palestra, ivi compresi impianti, attrezzature e servizi per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile, nonché per attività extrascolastiche e manifestazioni pubbliche di interesse collettivo.

Art. 3

RICHIEDENTI

Le strutture di cui al precedente articolo 2 possono essere prioritariamente concesse a singoli Enti, Associazioni, ed Organismi operanti nel territorio del Comune di Pinzolo o di altro Comune aventi fini istituzionali di promozione culturale, sociale, educativa e sportiva ovvero le cui iniziative siano senza scopo di lucro ai sensi dell'art 3 della L.P. 27/78 - comma 2).

La domanda per l'utilizzo temporaneo delle strutture deve essere presentata al Comune almeno dieci giorni prima del previsto uso. La domanda per la concessione di uso annuale della palestra dovrà essere presentata entro la data di inizio delle lezioni.

La domanda compilata in duplice copia e su carta libera ovvero su modulo predisposto deve contenere:

- a) la denominazione ed il recapito dell'Ente, Società, Associazione e Organismo richiedente;
- b) la precisazione delle strutture richieste e la descrizione dell'attività programmata;
- c) il nominativo del legale rappresentante ovvero del responsabile;
- d) l'indicazione del giorno (o dei giorni) nonché l'orario in cui si prevede l'utilizzo;
- e) la dichiarazione con la quale il richiedente si assume ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che limitatamente all'uso dei locali e delle attrezzature possono derivare, a persone o cose, esonerando il Comune di Pinzolo e l'autorità scolastica competente da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi;
- f) la dichiarazione con la quale il richiedente si impegna al risarcimento di eventuali danni provocati alle strutture concesse.

Art. 4

AUTORIZZAZIONE

Il Comune di Pinzolo, ricevuto il preventivo parere del Consiglio d'Istituto rilascia l'autorizzazione all'uso della struttura. I terzi autorizzati sono tenuti al rimborso, in misura forfettaria, delle spese per l'illuminazione, riscaldamento, pulizia, vigilanza e custodia dei beni concessi, nonché gli eventuali casi di esenzione. Tale versamento dovrà essere effettuato alla Tesoreria del Comune.

La suddetta quota forfettaria viene analiticamente indicata nell'allegata tabella A che fa parte integrante del presente regolamento nella sua misura massima e minima ed è determinata tenendo conto del costo medio di gestione della struttura di cui trattasi.

Art. 5

DIFFERENZIAZIONE DEL CONCORSO SPESE

La quota concorso spese di cui all'art. 4 come analiticamente indicata nell'allegato A è differenziata secondo i seguenti casi:

1. la quota minima è da applicarsi nel caso di concessioni a società sportive e polisportive regolarmente affiliate alle rispettive Federazioni, riconosciute dal C.O.N.I. e partecipanti a manifestazioni agonistiche delle singole federazioni nonché ad associazioni e gruppi sportivi locali senza scopo di lucro;
2. la quota massima è da applicarsi ad associazioni ed Enti sportivi nel caso di concessioni per attività ludiche, motorie, preagonistiche che non abbiano carattere agonistico nè siano preliminari alla partecipazione a manifestazioni agonistiche nonché ai partiti politici o ad associazioni di categoria.

Art. 6

ESENZIONI

Le manifestazioni ed i corsi organizzati o promossi dall'Amministrazione comunale sono esentati dal pagamento della quota concorso spese.

Art. 7

UTILIZZO DELLA PALESTRA DA PARTE DI PERSONE FISICHE

La palestra il cui utilizzo è disciplinato dal presente regolamento, può essere concessa in uso anche a singole persone fisiche alla quota forfettaria di rimborso spese indicata nell'allegato A sub. n. 2 secondo i criteri stabiliti nel precedente articolo 5.

Art. 8

PRIORITA' NELLE CONCESSIONI

L'uso delle strutture è subordinato in qualsiasi momento alle esigenze prioritarie dell'attività scolastica e parascolastica; si darà la precedenza alle iniziative non aventi scopo di lucro che abbiano fini istituzionali di promozione culturale, sociale, educativa e sportiva.

Art. 9

MODALITA' PER L'UTILIZZO DELLE STRUTTURE

Nell'utilizzo delle strutture concesse debbono essere osservate le seguenti disposizioni:

- a) uso corretto delle attrezzature e conservazione dell'ordine esistente, non apportando modifiche ad impianti fissi o mobili nè introducendone altri senza il preventivo consenso dall'Amministrazione comunale;

- b) mantenimento delle finalità per cui è stato concesso;
- c) non effettuazione di alcun tipo di propaganda e pubblicità nei locali concessi;
- d) rispetto del periodo e del calendario d'uso;
- e) segnalazione immediata all'Amministrazione comunale di eventuali danni riscontrati e provocati;
- f) uso delle scarpette da ginnastica da utilizzare esclusivamente all'interno della palestra e divieto del gioco del calcio;
- g) nelle manifestazioni sportive aperte al pubblico severo rispetto delle norme previste dalle vigenti disposizioni di pubblica sicurezza;
- h) rispetto delle norme di convivenza civile ed in particolare della Legge 11 novembre 1975 n. 584 relativa al divieto di fumare in ambienti aperti al pubblico;
- i) riconsegna dei locali concessi in perfetto stato al termine dell'uso;

Le chiavi d'ingresso della palestra dovranno essere ritirate presso gli uffici comunali direttamente dal responsabile dell'associazione, gruppo sportivo o Ente richiedente senza possibilità di delega o deroghe al presente articolo, a fine attività dovranno essere ritornate tempestivamente al Comune stesso.

Art. 10

REVOCA

Qualora gli utenti non assolvano gli obblighi e le condizioni d'uso, il Consiglio di istituto può proporre la revoca o la sospensione della concessione.

MM/mm

ALLEGATO A

PROSPETTO DELLE QUOTE CONCORSO SPESE PER USO PALESTRA E RELATIVE ATTREZZATURE SPORTIVE ANNESSE ALLA SCUOLA MEDIA "LEONARDO DA VINCI".

1. SOCIETA', ENTI, ASSOCIAZIONI SPORTIVE E POLISPORTIVE.

PERIODO	QUOTA ORARIA	
	MINIMA	MASSIMA
15 aprile - 31 ottobre	4.000	20.000
1 novembre - 14 aprile	7.000	25.000

2. PERSONE FISICHE.

PERIODO	QUOTA ORARIA	
	MINIMA	MASSIMA
15 aprile - 31 ottobre	10.000	25.000
1 novembre - 14 aprile	15.000	30.000