

Domanda di rimborso IM.I.S.

CONIUGI CON RESIDENZA ANAGRAFICA E DIMORA ABITUALE IN DISTINTI IMMOBILI
(art. 5 comma 2 lettera a) della L.P. n. 14/2014)

Spett.le
COMUNE DI PINZOLO
UFFICIO TRIBUTI
Viale della Pace, 8
38086 PINZOLO TN
PEC: segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il C.Fiscale
residente a Via n°
CAP indirizzo e-mail telefono

CHIEDE

a Codesto spettabile Comune il rimborso della somma di Euro..... relativa all'imposta immobiliare
semplice (IM.I.S.) per il periodo d'imposta

relativa ai seguenti fabbricati:

	Dati rilevabili dalla visura catastale			
	CC	Particella edificiale	Sub.	Categoria
Abitazione principale				
Pertinenza				
Pertinenza				

per le seguenti motivazioni:

- esenzione a seguito dell'applicazione della Sentenza della Corte Costituzionale n. 209 del 13/10/2022 relativamente agli immobili sopra indicati;
- ulteriori motivi:
-

Allo scopo allega:

- Modulo di “Comunicazione abitazione principale ai fini IM.I.S.”, qualora non già trasmesso al Comune e comunque da presentare entro il 30/06/2023;
modulo reperibile al seguente link: <https://www.comune.pinzolo.tn.it/Documenti-e-dati/Modulistica>
- quietanze versamento/i anno/i
- copia del documento di identità.

DICHIARA

- **sotto la propria responsabilità che, per l'intera durata dei periodi richiesti a rimborso, sussistono in concreto i requisiti oggettivi della propria residenza anagrafica ed effettiva dimora abituale nell'unità immobiliare sopra evidenziata;**
- **di essere consapevole che in caso di dichiarazioni false si rendono applicabili le sanzioni civili e penali previste per legge;**
- **che i documenti allegati in copia sono autentici o conformi agli originali o estratti da documenti presso altri uffici.**

Per facilitare le verifiche di competenza di codesto Ufficio rispetto a quanto da me dichiarato, ai fini di dimostrare l'esistenza della dimora abituale e ai sensi dell'art. 11 comma 4 della L.p. 14/2014, si allega la seguente documentazione (NOTA BENE: si chiede di non allegare la documentazione già presentata con il Modulo di “Comunicazione Abitazione Principale ai fini IM.I.S.):

- 1) dichiarazione resa dal datore di lavoro attestante l'impiego e il luogo di lavoro;
- 2) dichiarazione di iscrizione dei figli (se presenti) alle scuole materne, primarie, ecc;
- 3) estratto TREC TRENINO SALUTE attestante la scelta del medico di base con effetto dal _____;
- 4) copia dei contratti di utenza ed estratti dallo sportello on-line del fornitore di gas e energia elettrica comprovanti i consumi mensili per le annualità chieste a rimborso;
- 5) estratto dallo sportello on-line della Comunità delle Giudicarie comprovante gli svuotamenti di rifiuto residuo per le annualità _____ in esame;
- 6) consumi idrici
- 7) altro (esempio: abbonamenti a riviste, palestre, iscrizioni a corsi).....

Il sottoscritto chiede inoltre che il pagamento venga effettuato con accredito su c/c bancario/postale cod. IBAN

DICHIARA di aver preso visione dell'informativa in calce al presente modulo, redatta ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale.

(luogo e data)

(Firma)

(da compilare a cura del Servizio ricevente)

Ai sensi dell'art. 38 DPR 445 del 28/12/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, al Servizio Tributi via posta elettronica, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta. - la sottoscrizione del presente atto è stata posta in mia presenza dal/la signor/a

_____ della cui identità
mi sono personalmente accertato/a mediante

_____ della cui identità
- la sottoscrizione del presente atto non è stata posta in mia presenza, ma alla stessa è stata allegata fotocopia non autenticata del documento di identità

Pinzolo, _____

_____ Firma del dipendente addetto

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(artt. 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pinzolo (email: segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it; sito web: <http://comune.pinzolo.it>);
- Il Responsabile per la protezione dei dati personali nominato dal Comune di Pinzolo, titolare del trattamento, è contattabile all'indirizzo mail dpo@comune.pinzolo.tn.it;
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: gestione amministrativa del rapporto impositivo, elaborazione e predisposizione della documentazione atta ad adempiere all'obbligazione tributaria. I dati personali raccolti possono essere trattati dal Comune di Pinzolo per finalità statistiche;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico ai sensi della L.P. 14/2014 e ss.mm.;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per garantire il corretto adempimento dell'obbligazione tributaria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Pinzolo possa far adempiere correttamente l'obbligazione tributaria;
- i dati possono essere comunicati ad Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- i dati non sono oggetto di diffusione;
- I dati oggetto del trattamento risiedono in server ubicati nel territorio italiano o in Spazio Economico Europeo. In ogni caso, nella eventualità di un loro trasferimento fuori dallo Spazio Economico Europeo, perché ivi fossero allocati i server di alcuni fornitori di servizi, il titolare adotterà tutte le garanzie adeguate prescritte dal Regolamento UE 2016/679 in funzione di protezione dei dati personali degli interessati.
- i dati possono essere conosciuti dal Funzionario Designato, dai dipendenti autorizzati del Servizio Tributi e dai fornitori dei servizi informatici nominati responsabili del trattamento dal titolare.;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge, così come specificato nel massimario di scarto;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;

- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.