



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA
N. 28 del 11-01-2024**

Oggetto: Approvazione verbali e relativa graduatoria finale di merito in essi contenuta, redatti dalla Commissione Giudicatrice della pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di Assistente Tecnico - categoria C, livello base, 1^a posizione retributiva.

Vista la determina del Segretario Generale del Comune di Pinzolo n. 534 dd. 29.11.2023 con la quale si procedeva ad indire una pubblica selezione mediante prova selettiva per soli esami per la formazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di Assistente Tecnico - categoria C, livello base, 1^a posizione retributiva.

Visto il bando del pubblico concorso in parola prot. n. 17816 dd. 29 novembre 2023 ed atteso che i termini per la presentazione delle relative domande sono scaduti alle ore 12:30 del giorno lunedì 21.12.2023.

Visto che con determinazione n. 594 dd. 22.12.2023 si è proceduto all'ammissione di n. 3 candidati alla pubblica selezione in oggetto.

Vista la delibera di Giunta n. 219 dd. 22.12.2023, relativa alla nomina della Commissione Giudicatrice.

Atteso che per la pubblica selezione in oggetto si sono svolte e concluse le prove d'esame in data 09.01.2024.

Visto che in data 09.01.2024 si è proceduto a pubblicare con avviso prot. 416 la graduatoria finale di merito di cui al relativo verbale della Commissione Giudicatrice del 09.01.2024;

Nulla avendo da eccepire in ordine all'operato della Commissione ed alla legittimità dell'intero procedimento selettivo.

Atteso che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del bilancio comunale.

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Visto quanto disposto dall'articolo 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi Comunali approvato con deliberazione consigliere nr. 3 dd 30.01.2001 e ss.mm.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consigliere n. 15 dd. 04.05.2018.

Visto il Regolamento delle Determinazioni dei Dirigenti e dei Responsabili di Area approvato con deliberazione consigliere n. 67 dd 10.11.2005.

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 60 di data 23.12.2023, avente per oggetto: "Esame ed Approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026 e relativi allegati: Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026; Approvazione Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2024/2026. Prospetto indicante i proventi dei beni di uso civico e loro destinazione".

Richiamate le delibere di Giunta n. 2 e n. 3 del 02.01.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026 del Comune di Pinzolo e di delega delle competenze di cui al comma 2 lett. a), b) f) e g) art. 16 dello Statuto Comunale ai Funzionari individuati dal Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026.

D E T E R M I N A

1. **di approvare** i verbali e la relativa graduatoria finale di merito in esso contenuta, redatti dalla Commissione Giudicatrice relativi alla *"pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di Assistente Tecnico - categoria C, livello base, 1^ posizione retributiva"*, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e in atti depositati;
2. **di dare atto** che l'esito della selezione in parola è stato comunicato ai partecipanti mediante pubblicazione di avviso prot. 416 dd. 09.01.2024 all'indirizzo <http://www.comune.pinzolo.tn.it/Notizie-ed-eventi/Avvisi>, all'albo pretorio del Comune di Pinzolo e all'indirizzo www.comune.pinzolo.tn.it nella sezione trasparenza del Comune di Pinzolo.
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.
4. **di dare evidenza**, che ai sensi dell'art. 4, c. 4 della L.P. n. 23/1992 che avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - ✚ ricorso gerarchico al Segretario Generale entro 30 giorni dalla data della notificazione o della comunicazione in via amministrativa dell'atto impugnato e da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi del disposto dell'art. 26 del Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e servizi adottato con deliberazione del Consiglio comunale n.3 dd. 30.01.2001;
 - ✚ ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 e ss.mm. decorrenti dalla data di scadenza della pubblicazione ovvero, qualora il presente provvedimento sia rivolto a soggetti direttamente contemplati, dal giorno della notificazione, comunicazione individuale o diretta conoscenza;
 - ✚ per motivi di legittimità ed in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla scadenza della pubblicazione ovvero, dalla notificazione o comunicazione dell'atto impugnato o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

BR/ca

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Allegati su indicati nel testo

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

POVINELLI ELISA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa