



VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 219 DEL 22-12-2023 DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Nomina Commissione Giudicatrice per l'espletamento della pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di Assistente Tecnico - categoria C, livello base, 1^a posizione retributiva.

L'anno duemilaventitre il giorno ventidue del mese di dicembre alle ore 11:50, nella Sede Municipale, a seguito di regolare avviso, si è riunita la Giunta comunale.

Presenti i Signori:

Cereghini Michele	SINDACO	Presente
BALLARDINI ALBERT	VICESINDACO	Presente
COMINOTTI CESARE	ASSESSORE	Presente
CORRADINI GIUSEPPE	ASSESSORE	Assente
ROSSINI LAURA	ASSESSORE	Presente
VIDI LUCA	ASSESSORE	Presente

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Signor/a Binelli Raffaele.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor Cereghini Michele nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

Richiamata la delibera di Giunta n. 167 dd. 30.12.2018 con la quale questa Amministrazione ha preso atto del Contratto collettivo Provinciale di lavoro del personale del comparto Autonomie Locali –Area non dirigenziale – per il triennio giuridico - economico 2016/2018, sottoscritto il giorno 01.10.2018.

Visto il Regolamento Organico del Personale Dipendente del Comune di Pinzolo approvato e recepito con deliberazione del Commissario Straordinario n. 175 dd 09.11.2007 ss.mm. adeguato alle disposizioni previste dal CCPL 20.10.2003 e completato dalle allegare tabelle A e B secondo anche quanto disposto dal nuovo Ordinamento dd. 20.04.2007.

Visto che con delibera della Giunta del Comune di Pinzolo n. 23 dd. 28.02.2022 si modificava la pianta organica del Comune prendendo contemporaneamente atto della nuova “Struttura Organizzativa” dell’Ente così come da relativi prospetti 1 e 2 allegati alla delibera stessa.

Preso atto:

- della deliberazione della Giunta comunale n. 121 di data 31 luglio 2023, immediatamente eseguibile, la Giunta comunale ha approvato il nuovo fabbisogno di personale del Comune di Pinzolo periodo 2023-2025;
- della deliberazione della Giunta comunale n. 122 d.d. 31.07.2023 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 del Comune di Pinzolo, che comprende anche la sezione del fabbisogno del personale per il periodo 2023-2025.

Dato atto che con determina del Segretario Generale n. 534 dd. 29.11.2023 si procedeva ad indire una pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di Assistente Tecnico - categoria C, livello base, 1^ posizione retributiva.

Visto il bando della pubblica selezione in parola prot. n. 17816 dd. 29.11.2023 ed atteso che i termini per la presentazione delle relative domande sono scaduti alle ore 12:30 del giorno 21.12.2023.

Dato atto che con determinazione del Segretario Generale n. 594 dd. 22.12.2023 si procedeva ad ammettere alla selezione n.03 (tre) candidati.

Atteso che per l’espletamento della selezione pubblica si rende necessario provvedere alla nomina di apposita Commissione Giudicatrice ai sensi dell’art. 66, del vigente ROPD “... composta: - dal Segretario Generale o da un dirigente che la presiede salva diversa disposizione dello statuto; - da due a quattro esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso aventi qualifica funzionale non inferiore a quella del posto in concorso se dipendenti da Pubbliche Amministrazioni, garantendo la presenza di ambedue i sessi ... ” nonché da un “segretario, scelto fra i dipendenti amministrativi del Comune o di altro Ente”.

Premesso che ai sensi del vigente ROPD, Presidente della Commissione sarà il Segretario Generale Binelli dott. Raffaele.

Tenuta presente la procedura selettiva, la figura professionale eventualmente da assumere e le relative mansioni che il vincitore andrà ad espletare.

Valutato pertanto di nominare e costituire la seguente Commissione Giudicatrice così composta:

- | | |
|--------------------------|---|
| ✓ Binelli dott. Raffaele | Segretario Generale – Presidente della Commissione; |
| ✓ Sartori geom. Riccardo | Membro esperto – Dipendente del Comune di Pinzolo |
| ✓ Binelli arch. Isa | Membro esperto – Dipendente del Comune di Pinzolo |
| ✓ Arancio Carmela | Segretario senza diritto di voto – dipendente dell’Ente sostituita in caso di assenza dalla Sig. Federica Carnessali; |

Visto che sono depositate agli atti le accettazioni da parte dei membri esterni di commissione e le autorizzazioni degli Enti di appartenenza a svolgere tale ruolo;

Esaminato l'art. 72 del vigente ROPD che prevede quelli che sono i compensi spettanti "ai componenti la Commissione, ad eccezione dei dipendenti appartenenti all'Amministrazione che ha indetto il concorso..." e preso atto che " ... spettano i gettoni di presenza nella misura stabilita per i consiglieri comunali del Comune. Il compenso dovuto agli esperti può essere maggiorato da due fino a quattro volte l'importo del gettone di cui sopra. Ai commissari vanno rimborsate anche le spese per accesso e recesso secondo le modalità previste per i dipendenti comunali".

Atteso che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico del bilancio dell'Ente in quanto la Commissione Giudicatrice è costituita da soli membri dipendenti dell'Ente) e quindi, trattandosi di dovere d'ufficio, non verranno corrisposti né gettoni di presenza né rimborsi per accesso e recesso previsti dall'art. 72 del R.O.P.D.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del bilancio dell'Ente.

Visto/a:

- il Codice degli enti Locali della regione autonoma Trentino -Alto Adige approvato con Legge Regionale del 03.05.2018 n. 2.
- il Regolamento Organico del Personale Dipendente del Comune di Pinzolo approvato e recepito con deliberazione del Commissario Straordinario n. 175 dd 09.11.2007 e s.m.;
- la delibera della Giunta Comunale n. 121 dd. 31.07.2023 di fabbisogno del personale triennio 2023 -2025.
- la deliberazione della Giunta comunale n. 122 d.d. 31.07.2023 con cui è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2023 - 2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021 del Comune di Pinzolo.
- la deliberazione della Giunta comunale n. 211 di data 23.12.2022 con cui è stato adottato il nuovo Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pinzolo.
- la delibera del Consiglio Comunale n. 4 di data 13.03.2023, avente per oggetto: "Esame ed Approvazione Bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati: Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025; Approvazione Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2023/2025. Prospetto indicante i proventi dei beni di uso civico e loro destinazione";
- la delibera della Giunta Comunale n.37 dd. 14.03.2023 avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2023/2025 del Comune di Pinzolo";
- la delibera della Giunta Comunale n. 38 dd. 14.03.2023 avente per oggetto: "Delega competenze di cui al comma 2 lett. a), b), f) e g) art. 16 dello Statuto Comunale ai Funzionari individuati dal P.E.G. 2023";
- il Regolamento delle Determinazioni dei Dirigenti e dei Responsabili di Area approvato con deliberazione consigliere n. 67 dd 10.11.2005.

Visto lo Statuto del Comune di Pinzolo approvato con deliberazione consigliere nr. 53 dd 04.09.2006;

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 5 di data 07.03.2022, avente per oggetto: "Esame ed Approvazione Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati: Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024; Approvazione Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2022/2024. Prospetto indicante i proventi dei beni di uso civico e loro destinazione".

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consigliere n. 15 dd 04.05.2018.

Ritenuto di dover dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, 4° comma, del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 ai fini di procedere con la nomina della commissione;

Presa visione dei pareri espressi ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, dal Responsabile della Segreteria Generale per la regolarità tecnico-amministrativa e dal Responsabile del Servizio Finanziario per la regolarità contabile;

Dopo ampia ed esauriente discussione, ad unanimità di voti favorevoli dei presenti, espressi in forma palese sia in ordine al contenuto della presente deliberazione che alla sua immediata eseguibilità.

DELIBERA

1. di costituire e nominare la seguente Commissione Giudicatrice per l'espletamento della pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di Assistente Tecnico - categoria C, livello base, 1^ posizione retributiva.

- | | |
|--------------------------|---|
| ✓ Binelli dott. Raffaele | Segretario Generale – Presidente della Commissione; |
| ✓ Sartori geom. Riccardo | Membro esperto – Dipendente del Comune di Pinzolo |
| ✓ Binelli arch. Isa | Membro esperto – Dipendente del Comune di Pinzolo |
| ✓ Arancio Carmela | Segretario senza diritto di voto – dipendente dell'Ente sostituita in caso di assenza dalla Sig. Federica Carnessali; |

2. di dare atto che Presidente della Commissione è secondo Regolamento Organico del Personale il Segretario Generale signor Binelli dott. Raffaele.

3. di dare atto che la Commissione Giudicatrice è composta solo da membri dipendenti dell'Ente e quindi non verranno corrisposti né gettoni di presenza né rimborsi per indennità di missione o spese di viaggio a norma dell'art. 72 del R.O.P.D.;

4. di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa;

5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, 4° comma, del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, per le ragioni in premessa esplicitate;

6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 4, c. 4 della L.P. n. 23/1992, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- ricorso in opposizione alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'articolo 183 comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
- ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 e ss.mm. decorrenti dalla data di scadenza della pubblicazione ovvero, qualora la presente deliberazione sia rivolta a soggetti direttamente contemplati, dal giorno della notificazione, comunicazione individuale o diretta conoscenza.
- per motivi di legittimità ed in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla scadenza della pubblicazione ovvero, dalla notificazione o comunicazione dell'atto impugnato o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dall'articolo 185 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm. ed allegati alla presente deliberazione.

Approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Cereghini Michele

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO GENERALE
Binelli Raffaele

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.