



**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE
N. 440 del 04-10-2022**

Oggetto: Ammissione candidati alla pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di Funzionario Tecnico - categoria D, livello base, 1^ posizione retributiva

Richiamata la delibera di Giunta n. 167 dd. 30.12.2018 con la quale questa Amministrazione ha preso atto del Contratto collettivo Provinciale di lavoro del personale del comparto Autonomie Locali –Area non dirigenziale – per il triennio giuridico - economico 2016/2018, sottoscritto il giorno 01.10.2018.

Visto il Regolamento Organico del Personale Dipendente del Comune di Pinzolo approvato e recepito con deliberazione del Commissario Straordinario n. 175 dd 09.11.2007 ss.mm. adeguato alle disposizioni previste dal CCPL 20.10.2003 e completato dalle allegare tabelle A e B secondo anche quanto disposto dal nuovo Ordinamento dd. 20.04.2007.

Visto che con delibera della Giunta del Comune di Pinzolo n. 23 dd. 28.02.2022 si modificava la pianta organica del Comune prendendo contemporaneamente atto della nuova “Struttura Organizzativa” dell’Ente così come da relativi prospetti 1 e 2 allegati alla delibera stessa;

Preso atto della delibera della Giunta Comunale n. 140 dd. 19.09.2022 di approvazione del fabbisogno di personale triennio 2022-2024.

Dato atto che con determina del Segretario Generale n. 411 dd. 14.09.2022 si procedeva ad indire una pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di Funzionario Tecnico - categoria D, livello base, 1^ posizione retributiva.

Visto il bando della pubblica selezione in parola prot. n. 13731 dd. 15 settembre 2022 ed atteso che i termini per la presentazione delle relative domande sono scaduti alle ore 12:00 del giorno 30.09.2022.

Preso atto che hanno presentato domanda di ammissione alla pubblica selezione in parola i seguenti signori elencati in ordine alfabetico:

N.	COGNOME NOME	LUOGO DI NASCIATA	DATA DI NASCITA
1	M.N.	VERONA	14.02.1981
2	P.R.	TIONE DI TRENTO	18.09.1992

Esaminata la documentazione prodotta dai candidati al fine di accertare la completezza delle dichiarazioni e della documentazione prodotta ed accertato che i candidati hanno i requisiti richiesti nel bando per la partecipazione alla selezione.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del bilancio dell’Ente.

Visto:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 5 di data 07.03.2022, avente per oggetto: “Esame ed Approvazione Bilancio di Previsione 2022/2024 e relativi allegati: Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024; Approvazione Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2022/2024. Prospetto indicante i proventi dei beni di uso civico e loro destinazione”.
- le delibere di Giunta n. 32 e n. 33 del 07.03.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022 del Comune di Pinzolo e di delega delle competenze di cui al comma 2 lett. a), b) f) e g) art. 16 dello Statuto Comunale ai Funzionari individuati dal Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022.
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 14 dd. 04.05.2018, esecutiva, e ss. mm.;
- lo Statuto comunale vigente approvato con delibera consiliare nr.53 dd. 04.09.2006, che testualmente recita “Il Comune è l’ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo”;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi comunali, approvato con deliberazione consiliare n° 3 di data 30.01.2001, esecutiva ai sensi di legge;
- il “Regolamento delle determinazioni dei dirigenti e dei responsabili di area” approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 67 dd. 10.11.2005;

Richiamato il Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm e in particolare l’art. 126 ai sensi del quale “ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa compresa l’adozione di atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo”;

Rilevata pertanto la propria competenza all’adozione del presente provvedimento in qualità di Segretario Generale;

DETERMINA

1. **di ammettere** pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di Funzionario Tecnico - categoria D, livello base, 1^a posizione retributiva, i seguenti candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando della pubblica selezione in parola prot. n. 13731 dd. 15 settembre 2022:

N.	COGNOME NOME	LUOGO DI NASCIATA	DATA DI NASCITA
1	M.N.	VERONA	14.02.1981
2	P.R.	TIONE DI TRENTO	18.09.1992

2. **di incaricare** l’Ufficio Personale di dare comunicazione all’aspirante candidato mediante avviso sul sito e all’albo pretorio del Comune di Pinzolo all’indirizzo www.comune.pinzolo.tn.it.
3. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del bilancio dell’Ente;
4. **di dare atto** che avverso il presente provvedimento, ai sensi dell’articolo 4 della L.P. 30 novembre 1992 n. 23, è possibile esperire ricorso secondo la disciplina di cui al combinato disposto dell’articolo 63 del D.Lgs 30marzo 2001 n. 165 e dell’articolo 409 c.p.c. in evoluto ai quali le controversie in materia di rapporto di lavoro alle dipendenze della P.A. sono devolute alla giurisdizione del giudice ordinario competente per territorio, in funzione di giudice del lavoro. E’ data facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell’articolo 410 e seguenti del c.p.c.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Allegati su indicati nel testo

II SEGRETARIO GENERALE

BINELLI RAFFAELE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa