



VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 55 DEL 09-04-2021 DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Nomina Commissione Giudicatrice per l'espletamento del "Concorso pubblico per esami per l'assunzione di un Funzionario Tecnico, Cat. D, livello base, a tempo indeterminato, con orario di servizio a tempo pieno presso l'Area Tecnica ".

L'anno duemilaventuno il giorno nove del mese di aprile alle ore 08:30, nella Sede Municipale, a seguito di regolare avviso, si è riunita la Giunta Comunale;

Presenti i Signori:

Cereghini Michele	SINDACO	Presente
BALLARDINI ALBERT	VICESINDACO	Presente
COMINOTTI CESARE	ASSESSORE	Presente
CORRADINI GIUSEPPE	ASSESSORE	Presente
ROSSINI LAURA	ASSESSORE	Presente
VIDI LUCA	ASSESSORE	Presente

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Partecipa il VICE SINDACO Signor/a BALLARDINI ALBERT in qualità di SEGRETARIO FACENTE FUNZIONI;

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti alla videoconferenza, il signor Cereghini Michele nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

Esce il Segretario Comunale dott. Raffaele Binelli in quanto interessato al presente provvedimento ed assume le funzioni di Segretario facente funzioni il Vice Sindaco dott. Albert Ballardini.

Richiamata la delibera di Giunta n. 167 dd. 30.12.2018 con la quale questa Amministrazione ha preso atto del Contratto collettivo Provinciale di lavoro del personale del comparto Autonomie Locali –Area non dirigenziale – per il triennio giuridico - economico 2016/2018, sottoscritto il giorno 01.10.2018.

Visto il Regolamento Organico del Personale Dipendente del Comune di Pinzolo approvato e recepito con deliberazione del Commissario Straordinario n. 175 dd 09.11.2007 ss.mm. adeguato alle disposizioni previste dal CCPL 20.10.2003 e completato dalle allegare tabelle A e B secondo anche quanto disposto dal nuovo Ordinamento dd. 20.04.2007.

Visto che con delibera della Giunta del Comune di Pinzolo n. 185 dd. 29.12.2020 si modificava la pianta organica del Comune prendendo contemporaneamente atto della nuova “Struttura Organizzativa” dell’Ente così come da relativi prospetti 1 e 2 allegati alla delibera stessa;

Richiamata la determinazione del Vice Segretario Gestione Associata n. 31 dd. 02.02.2021 si procedeva ad indire un *“Concorso pubblico per esami per l’assunzione di un Funzionario Tecnico, Cat. D, livello base, a tempo indeterminato, con orario di servizio a tempo pieno presso l’Area Tecnica”*, approvandone il relativo schema di bando.

Visto il bando del pubblico concorso in parola prot. n. 1505 dd. 03 febbraio 2021 ed atteso che i termini per la presentazione delle relative domande sono scaduti alle ore 12:00 del giorno lunedì 22.03.2021 e che sono pervenute n. 8 domande di partecipazione e pertanto si deve procedere alle successive fasi di espletamento della procedura concorsuale.

Visto che con determinazione n. 126 dd. 31.03.2021 si è proceduto all’ammissione di n. 8 candidati al *“Concorso pubblico per esami per l’assunzione di un Funzionario Tecnico, Cat. D, livello base, a tempo indeterminato, con orario di servizio a tempo pieno presso l’Area Tecnica”*.

Atteso che per l’espletamento del Concorso Pubblico si rende necessario provvedere alla nomina di apposita Commissione Giudicatrice ai sensi dell’art. 66, del vigente ROPD *“... composta: - dal Segretario Generale o da un dirigente che la presiede salva diversa disposizione dello statuto; - da due a quattro esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso aventi qualifica funzionale non inferiore a quella del posto in concorso se dipendenti da Pubbliche Amministrazioni, garantendo la presenza di ambedue i sessi ... “ nonché da un “segretario, scelto fra i dipendenti amministrativi del Comune o di altro Ente”*.

Premesso che ai sensi del vigente ROPD, Presidente della Commissione sarà il Vice Segretario Gestione Associata signor Binelli dott. Raffaele.

Tenuta presente la procedura concorsuale, la figura professionale da assumere e le relative mansioni che il vincitore andrà ad espletare.

Valutato pertanto di nominare e costituire la seguente Commissione Giudicatrice così composta:

- | | |
|--------------------------|---|
| ✓ Binelli dott. Raffaele | Vice Segretario G.A. – Presidente della Commissione; |
| ✓ Weiss ing. Luciano | Membro esperto –Responsabile Area Tecnica Comune di Tione di Trento |
| ✓ Sordo arch. Alessandra | Membro esperto – Funzionario Esperto Comune di Porte di Rendena |
| ✓ Arancio Carmela | Segretario senza diritto di voto – dipendente dell’Ente; |

Visto che sono depositate agli atti le accettazioni da parte dei membri esterni di commissione e le autorizzazioni degli Enti di appartenenza a svolgere tale ruolo;

Esaminato l'art. 72 del vigente ROPD che prevede quelli che sono i compensi spettanti "ai componenti la Commissione, ad eccezione dei dipendenti appartenenti all'Amministrazione che ha indetto il concorso..." e preso atto che " ... spettano i gettoni di presenza nella misura stabilita per i consiglieri comunali del Comune. Il compenso dovuto agli esperti può essere maggiorato da due fino a quattro volte l'importo del gettone di cui sopra. Ai commissari vanno rimborsate anche le spese per accesso e recesso secondo le modalità previste per i dipendenti comunali".

Richiamata la delibera della Giunta Comunale n. 26 dd. 24.03.2017 avente per oggetto: "Determinazione del gettone di presenza spettante per la partecipazione alle commissioni consiliari e alle commissioni previste da legge o regolamenti".

Rilevato che alla luce di quanto sopra, il gettone di presenza per le sedute delle commissioni previste da legge o regolamenti è stato fissato in € 30,00 a seduta, come risultante dalla delibera di Giunta Comunale n. 26 dd. 24.03.2017.

Rilevata la necessità di procedere alla nomina della Commissione Giudicatrice ai sensi del citato art. 66 del vigente Regolamento Organico del Personale Dipendente nelle persone di cui sopra, fissando inoltre il compenso per i membri esperti secondo quanto previsto dalla delibera di Giunta n. 26 dd. 24.03.2017o nel doppio dell'importo del gettone ovvero in € 60,00 a seduta;

Visto lo Statuto del Comune di Pinzolo approvato con deliberazione consigliere nr. 53 dd 04.09.2006;

Richiamata la delibera del Consiglio Comunale n. 4 di data 01.03.2021, avente per oggetto: "Esame ed Approvazione Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati: Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021/2023; approvazione Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2021/2023. Prospetto indicante i proventi dei beni di uso civico e loro destinazione".

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consigliere n. 15 dd 04.05.2018.

Ritenuto di dover dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, 4° comma, del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 ai fini di procedere con la nomina della commissione;

Presa visione dei pareri espressi ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, dal Responsabile dell'Area Amministrativa per la regolarità tecnico-amministrativa e dal Responsabile del Servizio Finanziario per la regolarità contabile;

Dopo ampia ed esauriente discussione, ad unanimità di voti favorevoli dei presenti, espressi in forma palese sia in ordine al contenuto della presente deliberazione che alla sua immediata eseguibilità.

DELIBERA

1. di costituire e nominare la seguente Commissione Giudicatrice per l'espletamento del "Concorso pubblico per esami per l'assunzione di un Funzionario Tecnico, Cat. D, livello base, a tempo indeterminato, con orario di servizio a tempo pieno presso l'Area Tecnica"

- | | |
|--------------------------|---|
| ✓ Binelli dott. Raffaele | Vice Segretario G.A. – Presidente della Commissione; |
| ✓ Weiss ing. Luciano | Membro esperto –Responsabile Area Tecnica Comune di Tione di Trento |
| ✓ Sordo arch. Alessandra | Membro esperto – Funzionario Comune di Porte di Rendena. |
| ✓ Arancio Carmela | Segretario senza diritto di voto – dipendente dell'Ente; |

2. di dare atto che Presidente della Commissione è secondo Regolamento Organico del Personale il Vice Segretario Gestione Associata signor Binelli dott. Raffaele.

3. **di fissare** il compenso spettante ai membri esterni non dipendenti dell'Ente nell'importo di € 60,00, a seduta (comprese le sedute in videconferenza) secondo quanto previsto dalla Delibera di Giunta n. 26 dd. 24.03.2017, cumulabili nell'ambito della medesima giornata sino ad un massimo di due di commissione giornaliera, oltre all'eventuale rimborso spese viaggio a norma dell'art. 72 del R.O.P.D.
4. **di imputare** la presumibile spesa di € 500,00 negli stanziamenti di competenza sufficientemente disponibili del Bilancio di Previsione 2021 dell'Ente, nei seguenti termini:
 - Area 2- Missione 1- programma 1- Titolo 1 cap. 20 (Gettoni di presenza ai consiglieri ed ai componenti commissioni varie);
5. **di dichiarare** il presente provvedimento, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 183, 4° comma, del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n.2 e ss.mm.;
6. **di dare evidenza** che, ai sensi dell'art. 4 c. 4 della L.P. n.23/1992, avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - ricorso in opposizione alla Giunta Comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183 comma 5 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n.2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A di Trento entro 60 giorni, ai sensi dell'art.29 dell'allegato 1 del D.Lgs.vo 02.07.2010 n.104;
 - per motivi di legittimità ed in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla scadenza della pubblicazione ovvero, dalla notificazione o comunicazione dell'atto impugnato o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dall'articolo 185 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm. ed allegati alla presente deliberazione.

Approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Cereghini Michele

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL VICE SINDACO

SEGRETARIO FACENTE FUNZIONI

BALLARDINI ALBERT

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.