

COMUNE DI PINZOLO



**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

SEMPLIFICATO

(D.U.P.)

PERIODO: 2023-2024-2025

PREMESSA

1. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE
 - 1.1. POPOLAZIONE
 - 1.2. TERRITORIO

2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2020-2025

3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE
 - 3.1. ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI
 - 3.2. INDIRIZZI E OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI
 - 3.3. LE OPERE E GLI INVESTIMENTI
 - 3.3.1. IL PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
 - 3.4. RISORSE E IMPIEGHI
 - 3.4.1. OBIETTIVI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA CORRENTE
 - 3.4.2. ANALISI DELLE SPESE SUDDIVISE IN FUNZIONI E SERVIZI/MISSIONI E PROGRAMMI
 - 3.4.3. FONTI DI FINANZIAMENTO
 - 3.5. ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI
 - 3.5.1. TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI
 - 3.5.2. ANALISI DELLE ENTRATE PER TITOLO E TIPOLOGIA
 - 3.6. EQUILIBRI DI BILANCIO
 - 3.7. INDEBITAMENTO CON ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITÀ E ANDAMENTO TENDENZIALE NEL PERIODO DI MANDATO
 - 3.8. PNRR – COMUNE DI PINZOLO

4. RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE
 - 4.1. DISCIPLINA NORMATIVA
 - 4.2. SITUAZIONE ATTUALE DEL COMUNE DI PINZOLO E FABBISOGNO PERSONALE
 - 4.3. PIANO DI MIGLIORAMENTO: OBIETTIVO DI RIDUZIONE DELLA SPESA
 - 4.4. PERSONALE COMUNE DI PINZOLO

PREMESSA

A partire dal 1° gennaio 2016 gli enti locali trentini applicano il D.lgs. 118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, con il quale viene riformato il sistema contabile nazionale per rendere i bilanci delle amministrazioni omogenei, confrontabili ed aggregabili e viene disciplinato, in particolare, nel principio contabile applicato della programmazione allegato n. 4/1, il ciclo della programmazione e della rendicontazione.

La riforma contabile è stata recepita a livello locale con la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, che ha introdotto molti articoli D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m (Testo unico degli enti locali -TUEL). In particolare, l'art. 151 del TUEL indica gli elementi a cui gli enti locali devono ispirare la propria gestione, con riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP), sulla cui base viene elaborato il bilancio di previsione finanziario. L'art. 170 del TUEL disciplina quindi il DUP, in sostituzione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP): tale strumento rappresenta la guida strategica e operativa degli enti locali e "consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

L'articolo 151 del d.lgs 267/2000 come recepito dalla legge provinciale 18/2015 prevede che gli enti locali deliberino il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre di ogni anno.

L'articolo 50, comma 1, lettera a) della LP 18/2015 stabilisce che tale termine possa essere rideterminato con l'accordo previsto dall'articolo 81 dello Statuto speciale e dall'articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 268. Viene uniformato il termine di approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 dei comuni e delle comunità come quello stabilito dalla normativa nazionale.

Con il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2023, sottoscritto tra il Presidente della Provincia Autonoma di Trento e il Presidente del Consiglio delle Autonomie Locali in data 28.11.2022 è stato stabilito che in caso di ulteriore proroga da parte dello Stato del termine di approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 dei comuni, le parti concordano l'applicazione della medesima proroga anche per i comuni e le comunità della Provincia di Trento. È altresì autorizzato per tali enti l'esercizio provvisorio del bilancio fino alla medesima data.

Tenuto conto che il Ministero dell'Interno, con decreto di data 13.12.2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 295 di data 19.12.2022, ha stabilito che il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 da parte degli Enti Locali è differito al 31.03.2023.

In Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 309 del 30.12.2021 è stato pubblicato il decreto del Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021, che proroga il termine di approvazione del bilancio di previsione 2022 – 2024 al 31 marzo 2023.

La Legge 197/2022 all'art. 1 comma 775, ha disposto che *"in via eccezionale e limitatamente all'anno 2023gli Enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine, il termine per l'adozione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023"*

Per quanto riguarda gli strumenti della programmazione, la Relazione previsionale e programmatica prevista dall'art. 170 del TUEL (Testo unico degli Enti locali) è sostituita, quale allegato al bilancio di previsione, dal DUP: il Documento unico di programmazione *"strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative."*

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Per gli enti con popolazione fino a 5.000 abitanti è consentita l'elaborazione di un DUP semplificato, il quale individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, tenendo conto della situazione socioeconomica del proprio territorio, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e gli indirizzi generali di programmazione riferito al periodo del mandato.

L'articolo 6 del decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021, ha introdotto il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che è il documento unico di programmazione e governance che dal 30 giugno 2022 assorbe molti dei Piani che finora le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente: performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione.

Il PIAO è una concreta semplificazione della burocrazia a tutto vantaggio delle amministrazioni, che permetterà di compiere un altro passo decisivo verso una dimensione di maggiore efficienza, efficacia, produttività e misurazione della performance. Migliorando la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese. Il termine per l'approvazione del PIAO è fissato al 30 aprile 2023 dando atto che a norma dell'art. 8 comma 2 del DM 30 giugno 2022 n. 132 per gli Enti locali il termine di approvazione del PIAO per l'anno 2023 slitta ulteriormente, in via eccezionale al 30 maggio 2023.

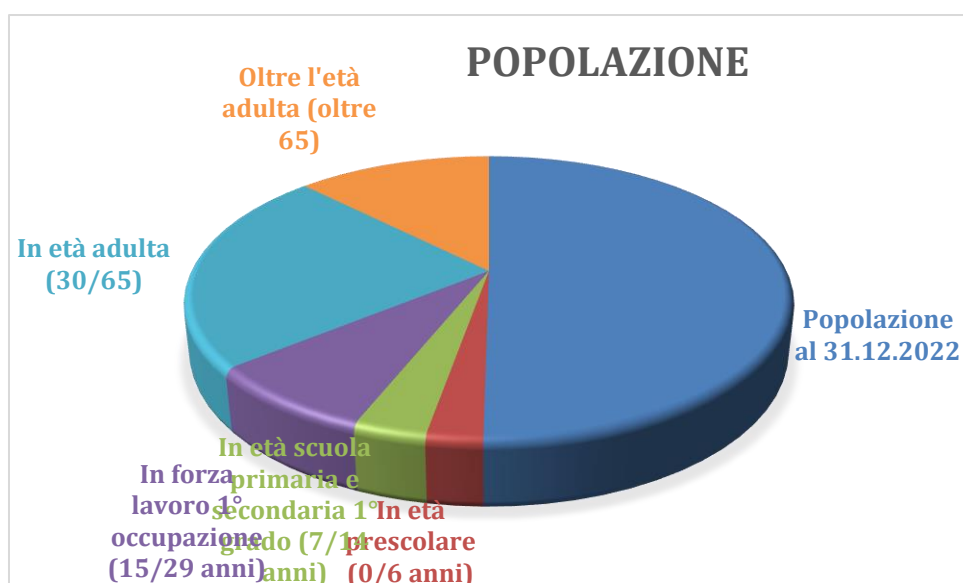
1. ANALISI DELLE CONDIZIONI INTERNE

1.1 POPOLAZIONE

Dati demografici	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Popolazione residente	3117	3059	3045	3048	3045	3064	3071	3057
Maschi	1555	1525	1520	1517	1527	1527	1509	1499
Femmine	1562	1534	1525	1531	1518	1537	1562	1558
Famiglie	1390	1389	1386	1394	1392	1414	1426	1428
Stranieri	224	179	183	193	183	179	164	154
n. nati (residenti)	29	22	26	25	27	21	21	13
n. morti (residenti)	33	28	25	27	23	36	37	30
Saldo naturale	-4	-6	1	-2	3	-15	-16	-17
Tasso di natalità	9,303	7,191	8,519	8,20	8,86	6,85	6,83	4.25
Tasso di mortalità	10,587	9,153	8,191	8,85	7,55	11,75	12.04	9.81
n. immigrati nell'anno	73	79	80	91	87	102	109	84
n. emigrati nell'anno	71	131	95	86	94	68	86	81
Saldo migratorio	2	-52	-15	+5	-7	34	23	3

% di cremazioni registrate nel comune rispetto alle sepolture tradizionali (inumazione o tumulazione)								
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. decessi	33	28	25	27	23	36	37	30
n. cremazioni	12	9	9	9	12	15	12	13
%	36,364	33,333	32,1	33,33	52,17	41,66	32,43	43,33

Popolazione divisa per fasce d'età	2021	2022
Popolazione al 31.12.2021	3071	3057
In età prescolare (0/6 anni)	141	155
In età scuola primaria e secondaria 1° grado (7/14 anni)	239	202
In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)	469	487
In età adulta (30/65)	1462	1423
Oltre l'età adulta (oltre 65)	760	790

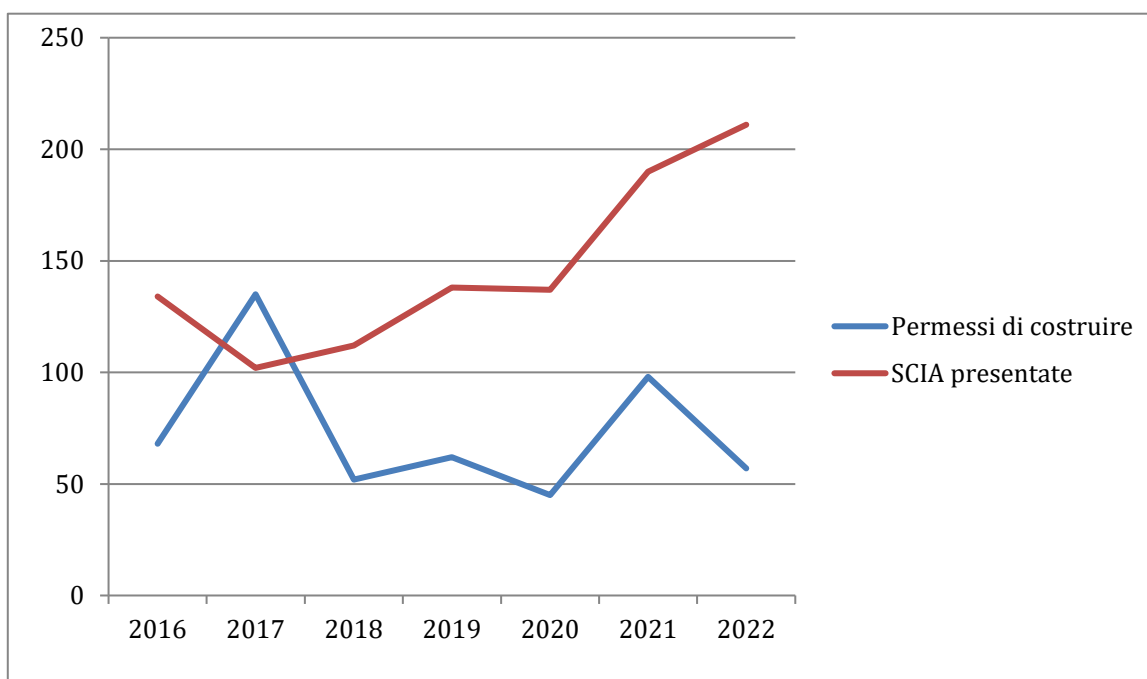


Caratteristiche delle famiglie residenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
n. famiglie	1390	1389	1386	1394	1392	1414	1426	1428
n. medio componenti	2,837	2,202	2,19	2,18	2,18	2,16	2,15	2,14

1.2 TERRITORIO

Monitoraggio dello sviluppo edilizio del territorio (dati statistici, estraibili dal sito ISPAT)

Titoli edilizi	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Permessi di costruire	68	135	52	62	45	98	57
SCIA presentate	134	102	112	138	137	190	211



Dotazioni territoriali e reti infrastrutturali (estraibili in parte dagli archivi ISPAT e in parte dai data base provinciali, a seconda del servizio interessato: APPA, ADEP... o dal soggetto gestore del servizio pubblico)

Dotazioni	Esercizio 2022		Programmazione		Programmazione		Programmazione	
			2023		2024		2025	
Acquedotto (numero utenze)* (contatori)	2090		2100		2110		2120	
Rete Fognaria (numero allacciamenti)*	1400		1410		1420		1430	
- Bianca	850		855		860		865	
- Nera	1400		1410		1420		1430	
- Mista								
Illuminazione pubblica (PRIC)	NO		NO		NO		NO	
Piano di classificazione acustica	NO		NO		NO		NO	
Discarica Ru/Inerti (se esistenti indicare il numero)	0		0		0		0	
CRM/CRZ (se esistenti indicare il numero)	1		1		1		1	
Teleriscaldamento (% di utenza servite) *	0%		0%		0%		0%	
Fibra ottica	Sì		Sì		Sì		Sì	

(*) dati reperibili dal soggetto che gestisce il servizio pubblico.

Dati ambientali (estraibili in parte dagli archivi ISPAT e in parte dai data base provinciali, a seconda del servizio interessato: APPA, ADEP... o dal soggetto gestore del servizio pubblico)

Tematiche ambientali	Esercizio 2022	Programmazione		Programmazione		Programmazione	
		2023		2024		2025	
Qualità aria (numero complessivo del superamento dei limiti: ozono, polveri sottili etc..)	N.D.	N.D.		N.D.		N.D.	
Capacità depurazione (% ab. allacciati sul totale)	99%	99%		99%		99%	
Acquedotto (consumo giornaliero acqua potabile/ab.)*	250 litri	250 litri		250 litri		250 litri	
Raccolta rifiuti (kg/ab./anno)	500 kg	500 kg		500 kg		500 kg	
Raccolta differenziata (%)	83,00%	83,00%		83,00%		83,00%	
Piste ciclabili	SI	SI		SI		SI	
Isole pedonali (mq/ab.)	3	3		3		3	
Energia rinnovabile su edifici pubblici (kw/anno)	148.000	148.000		148.000		148.000	

2. LE LINEE DEL PROGRAMMA DI MANDATO 2020-2025

Per una pianificazione strategica efficiente, è fondamentale indicare la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia gli ideali, i valori e le ispirazioni di chi fissa gli obiettivi e incentiva all'azione ed evidenziare in maniera chiara ed inequivocabile le linee guida che l'organo di governo intende sviluppare.

Le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del quinquennio di mandato amministrativo, illustrate dal Sindaco in Consiglio Comunale e ivi approvate nella seduta del 24.09.2015 con atto n. 88, rappresentano il documento cardine utilizzato per ricavare gli indirizzi strategici.

Di seguito vengono riassunte le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare, presentati all'inizio del mandato dell'Amministrazione.

Indirizzi strategici:

CEREGHINI MICHELE: Sindaco, turismo, personale, relazioni istituzionali, bilancio e finanze.

BALLARDINI ALBERT: Vicesindaco e Assessore con delega in materia di urbanistica-pianificazione, lavori pubblici, espropriazioni e sicurezza.

COMINOTTI CESARE: Assessore con delega in materia attività economiche e produttive (commercio, artigianato, industria), fiere e mercati, associazionismo, sviluppo economico, società controllate e partecipate.

CORRADINI GIUSEPPE: Assessore con delega in materia di grandi eventi, cantiere comunale e polizia locale.

ROSSINI LAURA: Assessore con delega in materia di politiche sociali, servizi alla persona e alle famiglie, scuole dell'infanzia e asili nido.

VIDI LUCA: Assessore con delega in materia di patrimonio, agricoltura e foreste, ambiente, rifiuti.

BONOMINI MONICA: Presidente del Consiglio comunale con delega alla cultura.

Michele Cereghini – Sindaco
Turismo, Personale, Relazioni istituzionali, Bilancio e Finanze.

TURISMO

Turismo, cultura, sviluppo economico e crescita occupazionale sono parti integranti ed ugualmente indispensabili di un processo di crescita in continua evoluzione.

Il turismo rappresenta il perno attorno al quale ruota la quasi totalità delle nostre attività produttive e pertanto lo sviluppo del turismo coincide con lo sviluppo della nostra comunità.

L'Amministrazione Comunale di Pinzolo sarà anche nell'anno 2023 quotidianamente impegnata per il costante ed attento sviluppo di un "sistema turistico" che, congiuntamente all'impegno e alla valorizzazione del territorio, possa consentire un miglioramento della proposta turistica per giungere infine ad un modello di turismo sempre più incentrato sul valore e quindi sulla redditività delle aziende locali.

Il principale "tavolo di lavoro e coordinamento" in ambito turistico è sicuramente rappresentato dalla **"Madonna di Campiglio Azienda per il Turismo Spa"**; tale società oltre a raccogliere nella propria compagine sociale tutti gli attori economici dell'intero ambito (Comuni, Parco Naturale Adamello Brenta, le due società impiantistiche e le associazioni delle categorie economiche) dell'intero ambito è incaricata dalla Legge provinciale 12 agosto 2020, n. 8 di svolgere in via prevalente le seguenti tipologie di attività:

- a) gestire l'informazione e l'accoglienza turistica;
- b) organizzare e promuovere eventi e coordinare le attività di animazione turistica svolte a livello locale da soggetti pubblici e privati;
- c) sviluppare prodotti turistici di interesse del relativo ambito territoriale;
- d) valorizzare le produzioni e le esperienze locali;
- e) affiancare gli operatori turistici dell'ambito in riferimento a diverse progettualità;
- f) sviluppare sinergie con i comuni e con le istituzioni presenti nell'ambito per quanto concerne gli interventi correlati e necessari alla valorizzazione turistica del territorio;
- g) partecipare alla futura Agenzia Territoriale d'Area ed eseguire a livello d'ambito i progetti definiti a livello di Agenzia e di Trentino Marketing;
- h) realizzare attività di marketing del proprio ambito con riferimento ai mercati di prossimità e prevalenti;

L'Azienda per il Turismo ha elaborato un nuovo Piano operativo che è stato approvato formalmente a dicembre 2022, il quale è un documento "guida" importante per orientare le scelte strategiche e operative sia di soggetti privati che pubblici. Il Comune di Pinzolo, attraverso la propria presenza nel CdA di ApT, ha contribuito alla definizione del piano di marketing operativo 2023 che prevede alcune scelte coraggiose che dovranno essere prese sia da ApT che dagli altri soggetti del sistema turistico locale.

Il momento difficile che stiamo attraversando impone da un lato un'attenta valutazione dello stato di salute attuale della nostra economia ma, dall'altro, una visione di medio/lungo termine, da porre in essere il prima possibile, per essere sempre più competitivi in una logica prospettica. In questo momento più che mai, "fare sistema", assume una rilevanza particolare, per non disperdere le risorse e le energie che necessariamente devono essere investite nella stessa direzione.

Il Comune di Pinzolo intende dare massimo supporto all'attività di ApT, dal punto di vista decisionale attraverso la propria presenza nel Consiglio di Amministrazione e Comitato Esecutivo, dal punto di vista economico garantendo una parte importante del finanziamento del budget e del piano annuale e dal punto di vista operativo in fase di esecuzione delle progettualità condivise.

PERSONALE

Obiettivi di riqualificazione della spesa corrente

Nel periodo 2012-2019 la riqualificazione della spesa corrente è stata inserita all'interno del processo di bilancio con l'assegnazione di obiettivi di risparmio di spesa ai singoli enti locali da raggiungere entro i termini e con le modalità definite con successive delibere della Giunta provinciale (c.d. piano di miglioramento).

Alla luce dei risultati conseguiti in tale periodo, con il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020 si è concordato di proseguire nell'azione di riqualificazione della spesa anche negli esercizi 2020-2024 assumendo come principio guida la salvaguardia del livello di spesa corrente raggiunto nel 2019 nella Missione 1, declinato in modo differenziato a seconda che il comune abbia o meno conseguito l'obiettivo di riduzione della spesa.

L'emergenza sanitaria da COVID-19 e le sue conseguenze in termini di impatto finanziario sui bilanci comunali ha determinato la sospensione per gli esercizi 2020, 2021 e 2022 della definizione degli obiettivi di qualificazione della spesa dei comuni trentini unitamente all'intento di rivalutare l'efficacia di misure di razionalizzazione della spesa che si basano su dati contabili ante pandemia. Nell'arco del 2022 tuttavia alle problematiche connesse alla pandemia si sono aggiunti ulteriori elementi di criticità derivanti dalla crisi energetica che ha innescato un aumento generalizzato dei costi incidendo in modo considerevole in termini di spesa nei bilanci degli enti locali. Allo stato attuale l'impatto sulla spesa pubblica dei costi dell'energia elettrica e del gas, del caro materiali e dell'inflazione rende opportuno sospendere anche per il 2023 l'obiettivo di qualificazione della spesa.

Non viene fissato un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1, come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.

Resta comunque ferma l'applicazione delle disposizioni che recano vincoli alla spesa relativamente all'assunzione di personale.

In prospettiva, si condivide sull'opportunità di valutare nuove metodologie di razionalizzazione della spesa che, nel rispetto degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e tenendo conto degli esiti del raggiungimento del piano di miglioramento provinciale 2012-2019 (enti che non hanno raggiunto l'obiettivo e comuni istituiti a seguito di fusione), introducano anche elementi di tipo qualitativo.

SITUAZIONE ATTUALE DEL COMUNE DI PINZOLO E FABBISOGNO PERSONALE

La Pianta organica del Comune di Pinzolo approvata da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale di Pinzolo n. 185 dd. 29.12.2020 conta di 97 posti di ruolo e 36 posti di personale stagionale in aderenza al regolamento organico del personale dipendente che prevede la dotazione organica complessiva dei posti del Comune di Pinzolo.

Al 31.12.2022 in servizio in ruolo presso il Comune di Pinzolo erano impiegati:

- a tempo indeterminato 53 dipendenti (compreso il personale di custodia forestale, operaio, di polizia locale e i comandi di n. 1 unità presso altri Enti)
- a tempo determinato 10 dipendenti (Compreso di personale stagionale operaio e polizia locale e impiegatizio)

Con la delibera della Giunta Comunale n. 140 dd. 19.09.2022 si è deliberato il fabbisogno di personale del Comune di Pinzolo per il periodo 2022-2024.

SEGRETERIA GENERALE	D BASE – FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO VICE SEGRETARIO GENERALE	CONCORSO PUBBLICO	2023	Attualmente il posto è coperto a tempo determinato in quanto la titolare è in comando presso il Comune di Arco fino al 30.06.2023. Qualora la titolare transiterà nei ruoli del Comune di Arco il posto dovrà essere coperto tramite concorso pubblico. L'intenzione è quella di revocare il concorso da funzionario amministrativo bandito nel 2021 e bandire un nuovo concorso da vicesegretario, non appena la Provincia Autonoma completerà l'abilitazione di 100 nuovi segretari comunali.
SEGRETERIA GENERALE	C BASE	CONCORSO PUBBLICO O eventuale STABILIZZAZIONE (se prevista)	2023-2024	Concorso pubblico per n. 1 posto che si è reso vacante a seguito dimissioni della titolare, per settore commercio/segreteria. Attualmente il posto è coperto a tempo determinato
AREA FINANZIARIA	D BASE	CONCORSO PUBBLICO/ MOBILITA'	2023	Il 01.10.2022 è stata trasferita nei ruoli del Comune di Molveno la dipendente che era in comando. Valutare se procedere con la copertura del posto con mobilità/comando/concorso
AREA FINANZIARIA	C BASE	CONCORSO PUBBLICO/ MOBILITA'	2023-2024	Eventuali assunzioni presso l'ufficio tributi per rinforzare l'organico essendo particolarmente carico di incombenze Eventuali assunzioni per ufficio ragioneria in caso di cessazione personale
AREA POLIZIA LOCALE	D BASE	CONCORSO PUBBLICO/ MOBILITA'	2023	Valutare copertura del posto di comandante del Corpo Polizia Locale

AREA POLIZIA LOCALE	C BASE	MODIFICA CONTRATTO DA 9 MESI A 12 MESI	2023	Valutare possibilità per n. 4 Agenti a tempo indeterminato di modificare contratto di ruolo da 9 mesi a 12 mesi, inizialmente a tempo determinato
AREA TECNICA PRIVATA e LL.PP.	C BASE ASSISTENTE TECNICO	CONCORSO PUBBLICO	2023-2024	rinforzare l'ufficio edilizia privata e ll.pp con nuovi tecnici, (n. 2 – 3 tecnici) a fronte anche del prossimo pensionamento di n. 2 tecnici periodo 2023-2024 e del rinforzo dell'ufficio edilizia privata caricato di incombenze
AREA TECNICA LL.PP.	B BASE OPERAIO COMUNALE	CONCORSO PUBBLICO	2023	Assunzione in ruolo n. 1 operaio cantiere Pinzolo

Durante il triennio 2023-2025 dovranno inoltre essere definite a livello organizzativo-gestionale anche le seguenti posizioni a completamento del fabbisogno di personale Comune di Pinzolo:

- eventuale proroga comando o passaggio definitivo in ruolo presso il Comune di Arco di n. 1 Funzionario Amministrativo – Vice Segretario Comunale D base in scadenza al 30.06.2023
- Attivare n. 1 concorso interno da B evoluto a C base presso l'Area Biblioteca;
- Attivare n. 1 progressione fra categorie di personale in ruolo operaio da cat. B base a B evoluto – cantiere Madonna di Campiglio;
- Attivare n. 1-2 progressione fra categorie di n. 1- 2 agenti da cat. C base a C evoluto – polizia locale
- Attivare procedure di selezioni per sostituzioni a tempo determinato o personale stagionale anche a titoli, eventualmente previa richiesta disponibilità ad altri Enti in base alle esigenze dell'Ente per le seguenti figure professionali: Agente di Polizia Locale, Operai Comunali con patente C, Assistenti Tecnici – Assistenti Amministrativi-contabili.

RELAZIONI ISTITUZIONALI

Durante l'anno 2022 e così pure nel corso del 2023 si sono intensificati i rapporti fra i vari Enti e Istituzioni e il Comune di Pinzolo.

In particolare con la Regione Autonoma Trentino Alto Adige/Südtirol, con la Provincia Autonoma di Trento, con la Comunità delle Giudicarie e con il Parco Naturale Adamello Brenta.

Sono in atto ottime relazioni con i Sindaci delle Giudicarie e in particolare con la Conferenza dei Sindaci della Val Rendena.

Albert Ballardini – Vicesindaco e Assessore
Assessorato Lavori pubblici, Urbanistica, Sicurezza, Espropriazioni.

Premessa

Il programma delle opere pubbliche è il documento di programmazione degli investimenti per i quali si ritiene di poter dar seguito nel triennio su tutto il territorio, adottato preliminarmente in Giunta comunale, in seguito approvato anche dal Consiglio in sede di trattazione del bilancio di previsione.

L'attuale Amministrazione intende proseguire in sintonia ed in continuazione logica con il programma fissato dalla precedente, essendo stata eletta a sostegno del medesimo Sindaco: l'intenzione è quella di concludere le opere in corso, avviare gli iter progettuali per quanto ancora non concretizzato, in aggiunta alle opere collegate a situazioni emergenziali non prevedibili.

Permane la necessità di programmare importanti investimenti volti a mantenere il patrimonio, le infrastrutture ed i sottoservizi: a tal proposito l'intenzione dell'Amministrazione è di dedicare particolare attenzione alla problematica, più che a mettere in campo nuove grandi opere rispetto a quelle già ad oggi progettate ed in fase d'appalto. Il consistente patrimonio necessita di interventi a breve, sia per disporre di immobili ottimizzati dal punto di vista igienico sanitario (malghe, rifugi, cimiteri, ecc..), tecnologico (stadio del ghiaccio..) che per ovviare nelle reti a frequenti guasti ai sistemi di illuminazione, trasporto idrico e fognario (es. via Marconi...), tali da "macchiare" a volte l'immagine elitaria di un Comune turistico, con fastidiosi ma anche a volte pericolosi disservizi.

Di urgente interesse è la sistemazione della strada vecchia tra Pinzolo e Sant'Antonio di Mavignola alla quale saranno dedicate le risorse necessarie a garantire un transito in sicurezza.

Vi sono opere necessarie a migliorare ed ottimizzare l'utilizzo di servizi oggi non fruibili al meglio, quali ad esempio la biblioteca di M. di Campiglio, stante la dislocazione in un luogo poco accessibile in particolare nella stagione invernale, o perché mal accessibile da parte anche di categorie con problemi di deambulazione, ed altre strutture minori.

Nel corso del 2023 proseguirà quindi la realizzazione del marciapiede Campo Carlo Magno / Fortini, opera attesa da decenni, per migliorare la sicurezza dei pedoni che si muovono tra le frazioni. A tal proposito, anche per la frazione di Sant'Antonio di Mavignola sarà dato avvio all'iter progettuale per il rifacimento dell'intero marciapiede per la parte mancante, il cui fondo calpestabile è gravemente ammalorato con problemi di inciampo, ed anche le ringhiere di protezione, i cordoli e l'impianto di illuminazione sono ormai caratterizzati da evidenti segni di vetustà ed inefficienza.

L'opera per la ristrutturazione della piscina 3 Tre trova le sue origini nell'esigenza ormai improcrastinabile di avere un centro natatorio fruibile da parte dei possessori / ospiti delle seconde case. Per questa ragione l'Amministrazione ha deciso di concentrare le "grandi risorse" in questa opera, giungendo all'aggiudicazione dell'appalto nei tempi più brevi possibili, dedicandovi le proprie risorse tecniche con impegno prioritario.

E' ormai esigenza non rinviabile quella di dare avvio anche all'iter progettuale per l'arredo urbano di Madonna di Campiglio, ed in particolare per la riqualificazione dell'area Laghetto / Conca Verde insieme all'edificio pluriuso, degli ossari e nuovi loculi al cimitero. Anche la rotonda che permetterà di migliorare l'ingresso al COE, sarà appaltata nel corso del 2023.

Si intende mantenere anche il manto stradale nel territorio comunale, dando priorità alle zone più bisognose, e in qualche caso anche asfaltando superfici oggi a fondo in materiale terroso, per limitarne le manutenzioni,

facilitarne e renderne più sicura la percorribilità.

Non è questa breve premessa un elenco esaustivo e dettagliato, ma un solo esempio dei criteri adottati nello stabilire le priorità di scelta per le opere che si ritengono necessarie: opere che vanno ad interessare settori diversi, e che quindi necessitano di condivisione multidisciplinare anche a livello assessorile, spaziando dal patrimonio, al cantiere comunale, ad esigenze di carattere sociale, e a favore delle Associazioni.

Per quanto attiene la competenza relativa alla Sicurezza del territorio, in sintonia con l'Assessore che mi ha preceduto e l'Amministrazione attuale, l'intenzione è di giungere al completamento dell'impianto di videosorveglianza con ulteriori punti di controllo, al fine di prevenire azioni criminose, e come ausilio al controllo in generale delle situazioni collegate alla viabilità e mobilità (vedasi anche nuova ipotesi installazione varchi elettronici ZTL / APU).

Proseguono i lavori di messa in sicurezza su tutto il territorio di aree dissestate o compromesse dai recenti eventi meteorici, in somma urgenza ed in parte anche con intervento del Servizio Bacini Montani della PAT, per la regimazione e controllo delle acque in occasione di eventi non più eccezionali. L'Amministrazione ha ben presente l'importanza che il proprio territorio sia sicuro sotto tutti i punti di vista per i suoi cittadini, e per gli ospiti, garantendo la massima tranquillità. Tutto ciò anche per evitare o limitare al minimo i pericoli e gli interventi del sistema di Protezione Civile.

In merito al settore Urbanistica, sarà a breve pubblicato l'Avviso come previsto dalla normativa per la "Variante 2023" al P.R.G. del Comune di Pinzolo conferendo in seguito un nuovo incarico per la revisione del Piano Regolatore Generale, al fine di dare seguito ad alcune esigenze di privati, piccole modifiche alle norme di attuazione, correzione di errori materiali e cartografici, ed una variante non sostanziale al fine di definire il dimensionamento massimo per gli interventi di cambio d'uso nel rispetto della percentuale massima fissata dalla L.P. 11 novembre 2015 n. 16 (Legge Gilmozzi), individuata nella deliberazione della Giunta Provinciale n. 3015 del 2005, in adempimento ai dettami della L.P. 6 agosto 2020 (norma di assestamento al bilancio di previsione della PAT).

In conclusione, non può mancare un doveroso ringraziamento a tutti i dipendenti del Comune di Pinzolo che a vario titolo partecipano al complesso iter per portare a compimento le successive procedure dall'ideazione, alla progettazione, verifica, autorizzazione, appalto, controllo, contabilizzazione, manutenzione delle opere e dei lavori in genere.

Ringrazio l'intero Consiglio per la fattiva collaborazione ed i suggerimenti costantemente forniti.

Cesare Cominotti – Assessore
Assessorato Associazioni e Volontariato, Commercio, Artigianato ed industria,
Attività economiche, Società partecipate.



IL VOLONTARIATO E LE ASSOCIAZIONI

Premessa

I volontari per il nostro comune sono una grandissima risorsa e una delle caratteristiche comuni alle tre località in cui è suddiviso il Comune di Pinzolo è la grande presenza di volontari che si mettono a disposizione di numerose associazioni, enti e comitati con il loro tempo e la loro esperienza per il bene degli altri e del nostro territorio.

Il piano per il volontariato e le associazioni del Comune di Pinzolo del 2023 si propone, oltre ad un sostegno economico, di cercare di ricreare i presupposti e le occasioni per un maggior dialogo, pandemia permettendo, con momenti di incontro, condivisione e programmazione comuni. Aiutando con un ulteriore sforzo le associazioni più colpite, sia a livello economico sia a livello di operatività, dalla pandemia.

INTERVENTI

Sostegno alle iniziative sociali e ai progetti di solidarietà nei confronti di organizzazioni, comunità e associazioni bisognose di supporto sulla base della presentazione di progetti che dimostrino coerenza con le finalità delle associazioni stesse.

Contributi alle associazioni, enti o comitati e spese varie per attività manifestazioni e iniziative a sfondo ricreativo o ecologico volte a valorizzare il territorio, la nostra identità locale e a sostenere le nostre tradizioni storiche e culturali in base a richieste motivate, sostenibili e coerenti.

Tra le varie iniziative portate avanti dalle nostre associazioni meritano una particolare attenzione le giornate ecologiche nelle tre frazioni per l'indubbia utilità ambientale per le finalità educative e anche per i momenti di socializzazione ma anche queste saranno valutate a tempo debito ed effettuate se la situazione sanitaria lo permetterà.

Il Comune dovrà farsi sostenitore e promotore di queste iniziative coinvolgendo tutta la comunità e il mondo del volontariato.

Il premio di solidarietà alpina –Targa d'Argento- che annualmente si assegna a Pinzolo e che è diventato ormai un appuntamento noto a livello mondiale non solo nel mondo alpinistico e del Soccorso Alpino. Questa manifestazione che porta il nome di Pinzolo in tanti paesi del mondo e che lo lega ai valori più autentici e genuini della solidarietà alpina merita un sostegno per come ha saputo affermarsi negli anni grazie alla tenacia ed alle intelligenti intuizioni del Comitato promotore.

DENOMINAZIONE	CAPITOLO DI SPESA	IMPORTO
Spese straordinarie per gli impianti sportivi comunali	9800	€ 181.718,65
Spese diverse per la gestione degli impianti sportivi comunali (Acquisto beni e servizi e Impianti sportivi Comunali) Manto erboso campi sportivi triennale)	5240	€ 130.000,00
Spese diverse per la gestione degli impianti sportivi comunali (gestione estintori impianti sportivi)	5241	€ 2.500,00
Spese diverse per la gestione degli impianti sportivi comunali (energia elettrica impianti sportivi)	5243	€ 42.500,00
Concorso spese di gestione stadio del ghiaccio Pinzolo	5245	€ 160.440,00
Contributi ad associazioni sportive operanti nel territorio comunale	5258	€ 219.000,00
Contributi a enti sportivi operanti nel comune per l'acquisto di attrezzatura ed interventi su impianti	5259	€ 100.000,00
Rimborso al Comune di Spiazzo quota spese gestione piscina	5275	€ 20.000,00
Quota parte per adesione alla convenzione intercomunale gestione impianto Sciovia Coste di Bolbeno	5280	€ 2.700,00
Totale		€ 858.858,65

COMMERCIO ARTIGIANATO E SVILUPPO ECONOMICO TERRITORIALE



Premessa

Dall'analisi dei settori economici del nostro territorio, appare palese che la centralità del "turismo" è evidente. Il "turismo" ormai da molti anni è l'elemento trainante della nostra economia e si conseguenza anche i diversi comparti ad esso legato quali. Quest'anno come non mai in grossa difficoltà e con dubbi sulla sua ripresa.

E' pur vero che il Comune da solo non può prendersi sulle spalle questa gravissima situazione e contribuire in modo tangibile alla sua risoluzione. Le risorse non possono garantire un aiuto che sia adeguato al problema e l'intervento a sostegno di queste categorie speriamo arrivi in tempi brevi dagli enti preposti (Stato e Province).

Per le categorie commercio, artigianato, all'agricoltura e all'allevamento l'Amministrazione Comunale pone particolare attenzione a tutti questi comparti, per favorirne lo sviluppo con un'azione di stimolo, dialogo, sostegno ed interventi di contesto. Il Comune può e vuole essere il collante ai Soggetti privati per favorire la crescita complessiva del territorio, contribuendo al rilancio del settore trainante dell'economia soprattutto dopo il periodo difficile con le gravi ripercussioni dettate dalla pandemia e dal futuro ancora incerto sempre legato al Covid-19 e dalla guerra in Ucraina che ha comportato una crescita esponenziale dei costi dell'energia.

ECONOMIA, COMMERCIO E ARTIGIANATO.



Come sopra già menzionato la nostra economia è indiscutibilmente centrata sul turismo ma è altrettanto importante che il Comune riesca a dare sostegno ed affiancare gli Operatori nel processo di sviluppo, innanzitutto creando le condizioni di contesto favorevoli per il rilancio del settore turistico.

La riqualificazione turistica di Madonna di Campiglio, già avviata negli scorsi anni, mi sembra a buon punto e i numeri degli scorsi anni hanno evidenziato quanto questa stazione sia tornata a competere a livelli di eccellenza in ambito internazionale. La sua funzione trainante per l'intera economia locale è evidente. L'impegno della Amministrazione Comunale sarà profuso al fine di supportare gli enti istituzionalmente preposti alla promozione del territorio e, al tempo stesso, al fine di identificare iniziative adeguate e coerenti con l'obiettivo.

Al fine di favorire l'evoluzione dell'attuale palinsesto di manifestazioni ed iniziative attive sul territorio, per giungere progressivamente ad una proposta di intrattenimento ancora più qualificata e rilevante, **il Comune si impegna attraverso l'investimento di ingenti risorse a supporto dei programmi operativi dei soggetti attivi sul territorio (in primis l'Azienda per il Turismo, quindi le Pro Loco, la Filò da la Val Rendena, l'Associazione Carnevale Asburgico, ecc), così come all'attivazione di iniziative gestite direttamente, ad integrazione del programma di attività degli altri enti**, stimolando tra le altre, in particolare, la realizzazione di iniziative culturali per la valorizzazione dell'identità e della storia locale (razza Rendena; Campiglio asburgica; danza macabra; Carlo Magno; ecc...).

Al fine di garantire una progressiva qualificazione del palinsesto manifestazioni, in coerenza con gli obiettivi esplicitati, il Comune ha in essere per il triennio 2021/2023 una "Convenzione con l'Azienda per il Turismo Spa, per la partecipazione del Comune di Pinzolo nella organizzazione e coordinamento di iniziative turistiche, economiche e culturali promozionali del territorio". La convenzione prevede lo stanziamento di risorse incrementali da parte del Comune a supporto dell'attività dell'Azienda per il Turismo, tenuto conto ovviamente di quanto di potrà organizzare con l'attuale situazione pandemica.

Per la realizzazione di manifestazioni ed iniziative in grado di animare le tre località valorizzando identità e tradizioni - in via complementare al palinsesto organizzato dall'Azienda per il Turismo e compatibilmente con la capacità propositiva ed organizzativa degli enti attivi sul territorio - il Comune è

disponibile ad attivare anche per il 2023 apposite convenzioni con gli enti attivi sul territorio, quali, ad esempio, la “Filò da la Val Rendena”, l’ “Associazione Carnevale Asburgico M. di Campiglio”, le Pro Loco.

DESTAGIONALIZZAZIONE

Favorire la progressiva attivazione di iniziative atte ad agevolare l’allungamento della stagione turistica è tra gli obiettivi dell’Amministrazione Comunale. La progressiva destagionalizzazione dei flussi turistici emerge infatti tra le priorità, quale ulteriore leva di sviluppo. E’ urgente trovare modalità nuove di valorizzazione dell’ambiente, che possano integrare l’offerta neve e favorire l’allungamento della stagione turistica. Qui il ruolo del Comune è determinante sia in termini di stimolo e coordinamento, sia di realizzazione delle condizioni di contesto, a partire dalle infrastrutture essenziali per qualificare l’offerta.

Da qui, un impegno concreto, per rendere vivo il paese (e le singole frazioni) tutto l’anno:

- ⇒ favorire l’apertura di hotel ed esercizi durante tutti i periodi dell’anno;
- ⇒ rivitalizzare la relazione con le società funiviarie, al fine di stimolarne un ruolo ancora più attivo nella promozione del territorio, impegnandosi al fine di riuscire a concordare anche un diverso calendario di funzionamento (che includa anche la primavera e l’autunno);
- ⇒ supportare Azienda di promozione, Parco Naturale Adamello Brenta, altri Soggetti attivi sul territorio per qualificare l’offerta turistica, per la realizzazione e la promozione di iniziative culturali e di intrattenimento anche in primavera e in autunno.

DENOMINAZIONE	CAPITOLO DI SPESA	IMPORTO
Contributi alla Azienda per il Turismo Spa, le Pro Loco e comitato 3Tre.	6720	€ 1.200.000,00
Spese straordinarie riguardanti le attività turistiche nel territorio comunale (Aiuola Milano M., Vacanza in salute, Ski Bus Invernale)	6740	€ 250.000,00
Contributi ad enti ed associazioni culturali varie (Coro Presanella e Banda comunale)	3210	€ 40.000,00
Contributi ad associazioni per attività a sfondo culturale ricreativo e ecologico	3220	€ 5.000,00
Contributi per i corpi volontari di soccorso operanti territorio comunale, interventi vari della protezione civile	3455	€ 70.000,00
Totale		€ 1.565.000,00

PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DIRETTE

Le società partecipate dal Comune di Pinzolo sono le seguenti:

Denominazione società	Anno di costituz.	Quota di partecipazione	Attività svolta
BIORENDENA SRL	1999	22,50%	PRODUZIONE, DISTRIBUZIONE E VENDITA ENERGIA ECOLOGICA
CONSORZIO DEI COMUNI TRENTINI SOC. COOP.	1996	0,54%	ATTIVITA' DI CONSULENZA, SUPPORTO ORGANIZZATIVO E RAPPRESENTANZA DELL'ENTE NELL'AMBITO DELLE PROPRIE ATTIVITA' ISTITUZIONALI
EMMECI GROUP SPA	1999	7,628%	ASSUNZIONE DI PARTECIPAZIONI IN ALTRE

			SOCIETA' ED IMPRESE
FUNIVIE MADONNA DI CAMPIGLIO SPA	1947	0,0025%	TRASPORTI A FUNE
FUNIVIE PINZOLO SPA	1968	7,71%	TRASPORTI A FUNE
GEAS SPA	2002	4,88%	CAPTAZIONE, ADDUZIONE E TRATTAMENTO ACQUA, SERVIZI DI FOGNATURA, DEPURAZIONE, IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, TRATTAMENTO RIFIUTI ECC
GIUDICARIE GAS SPA	2000	2,45%	DISTRIBUZIONE GAS NATURALE
TRENTINO DIGITALE SPA	1983	0,0145%	PRODUZIONE SERVIZI STRUMENTALI ALL'ENTE E ALLE FINALITA' ISTITUZIONALI IN AMBITO INFORMATICO
MADONNA DI CAMPIGLIO AZIENDA PER IL TURISMO SPA	2003	11,891%	PROMOZIONE E SVILUPPO ECONOMIA TURISTICA D'AMBITO
PRIMIERO ENERGIA SPA	2000	0,1178%	PRODUZIONE, ACQUISTO, TRASPORTO, DISTRIBUZIONE E VENDITA DI ENERGIA IDROELETTRICA
RENDENA GOLF SPA	1992	4,19%	REALIZZAZIONE E GESTIONE CAMPI DA GOLF E CENTRI RICREATIVI
SCUOLA MUSICALE DELLE GIUDICARIE SOC. COOP.	2008	27%	PROMOZIONE DELLA MUSICA E DELLA CULTURA MUSICALE
TERME VAL RENDENA SPA	2003	10,88%	GESTIONE STABILIMENTO TERMALE - GESTIONE CENTRO ESTETICO E COMMERCIO ALL'INGROSSO PRODOTTI PER L'ESETETICA
TREGAS SPA	2007	0,02%	TRASPORTO GAS NATURALE TRAMITE PARTECIPAZIONE AZIONARIA
TRENTINO RISCOSSIONI SPA	2006	0,0301%	PRODUZIONE SERVIZI STRUMENTALI ALL'ENTE E ALLE FINALITA' ISTITUZIONALI IN AMBITO DELLA RISCOSSIONE E GESTIONE DELLE ENTRATE
TRENTINO TRASPORTI ESERCIZIO SPA	2008	0,00042%	GESTIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO

La ricognizione delle società partecipate è stata approvata nell'ultimo consiglio comunale utile dell'anno 2022 e sono state evidenziate le criticità su alcune società in particolar modo Biorendena Srl in perdita sistematica e con un contenzioso in atto. La quota di questa società sarà dismessa non appena concluso il contenzioso. Per le altre società si è approvato di tenere monitorato i bilanci infrannuali di Terme Val Rendena Spa e Golf Rendena Spa per controllare alcune voci di spesa in particolar modo che non siano concessi compensi agli amministratori.

Giuseppe Corradini – Assessore
Assessorato Grandi Eventi, Decoro Urbano, Cantiere comunale

PREMESSA

Come si evince dalla intestazione, il piano è stato elaborato comprendendo tutte le competenze amministrative assegnate alla mia persona. Ciò è stato fatto nella convinzione della complementarità delle stesse per il raggiungimento di una serie di obiettivi che spaziano dalla cura e gestione di un patrimonio territoriale non comune, per arrivare a quegli aspetti relativi ad una implementazione dei rapporti professionali ed umani fondamentali nella catalizzazione e organizzazione di una serie di eventi e attività finalizzate alla promozione delle nostre eccellenze e alla creazione di indotto turistico.

Per la serie di motivi sopra esposti il piano si svilupperà seguendo il sintetico concetto appena espresso.

CANTIERE COMUNALE

Ritengo che le fondamenta di un paese siano costituite dal CANTIERE COMUNALE e dalla squadra di uomini che in esso opera, in quanto solo quando tale comparto è efficiente si può ipotizzare di avere un Comune funzionale, ben tenuto, curato, e solo con il supporto logistico che il Cantiere può offrire si può ipotizzare l'organizzazione di grandi e piccoli eventi.

L'attuale configurazione del Comune di Pinzolo vede la presenza di due Cantieri con relative squadre, dislocati uno nella frazione principale e l'altro nell'abitato di Madonna di Campiglio.

Per quanto concerne la squadra di Pinzolo, si dovrà procedere a breve ad una valutazione su come provvedere all'integrazione della personale causa pensionamento.

Ammodernamento dotazioni e mezzi:

Al fine di meglio gestire e organizzare le manifestazioni da un punto di vista dei cablaggi elettrici, si sarebbe individuata una serie di dotazioni riconducibili a quadri elettrici, sottoquadri elettrici, cavi e passacavi più materiale vario, che consentirebbero un più rapido e sicuro allestimento degli impianti:

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa **18.000 Euro**

Sostituzione dei mezzi dedicati allo svuotamento cestini con mezzi elettrici più consoni alla circolazione interna ai paesi. Impostazione di una raccolta differenziata urbana:

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa **40.000 Euro**

Sostituzione furgoncini Piaggio:

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa **50.000 Euro**

Acquisto furgone con gru per cantiere Campiglio:

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa [110.000 Euro](#)

A livello di infrastrutturale prosegue l'operazione di riqualificazione dei Cantieri iniziata nel 2016 e accennata nel precedente piano. Tale operazione si sta concentrando in particolar modo a Madonna di Campiglio dove è in atto un'azione di riordino degli spazi con sistemazione delle recinzioni ormai compromesse, con eliminazione del deposito bombole della famiglia cooperativa, e rifacimento delle gabbie per i cani. Si vuole valutare nel dettaglio la possibilità di ristrutturazione di una parte dell'immobile al fine di dotare gli operai di spazi e spogliatoi più consoni e dignitosi:

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa [70.000 Euro](#)

Durante il 2018 si è avviata la sistemazione del deposito/magazzino supplementare posto sui terreni di proprietà comunale siti lungo via Ronch (zona "glere"), tale operazione ha consentito di istituire un punto di riferimento per molto materiale utile alla realizzazione di eventi, oltre al fatto di aver restituito ordine e decoro ad una zona posta lungo la strada di collegamento con la stazione della telecabina Tulot. Step successivo sarà la realizzazione di un muretto di confine con relativa recinzione, la realizzazione di una platea per lo stoccaggio di materiali lignei (cassette e fioriere comprese) e la realizzazione di una zona atta allo smaltimento dei rifiuti derivanti dalla differenziata urbana sopra accennata:

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa [60.000 Euro](#)

Organizzazione di un servizio di "cippatura" a pagamento disponibile per la popolazione locale. Tale iniziativa potrebbe portare ad un sensibile miglioramento della qualità dei nostri prati e boschi (molte zone sono spesso utilizzate come discarica di materiale derivante da manutenzioni e interventi su boschi e giardini) e ad un notevole miglioramento nella gestione dei bidoni dell'organico presenti nelle nostre isole ecologiche:

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa [30.000 Euro](#)

La continua azione di valutazione e studio potrà far emergere nuove esigenze che inevitabilmente genereranno modifiche e integrazioni a quanto fin qui esposto. In tal caso sarà premura dell'assessorato aggiornare tempestivamente il piano.

DECORO URBANO

La situazione dei bilanci pubblici, a partire da quello PAT per arrivare via via ai livelli amministrativi minori, fa ormai tramontare quasi definitivamente la speranza di investimenti su quelle grandi opere strutturali che il territorio esige. Alla luce di ciò, e in attesa di tempi migliori, è nostra convinzione in accordo con gli uffici tecnici comunali, che si debba intervenire per migliorare il più possibile quello che il nostro pregiato territorio già offre.

Nel precedente piano si accennava alla volontà di migliorare la condizione estetico/funzionale di molte delle isole ecologiche presenti sul nostro territorio e in tale direzione abbiamo mosso importanti passi.

Successivamente all'intervento su S. Antonio di Mavignola sarà necessario rivalutare gli investimenti sui contenitori semi interrati in quanto è notizia recente che la Comunità di Valle vorrà modificare il sistema di raccolta dei rifiuti passando ad un sistema misto porta a porta. In ogni caso si provvederà ad effettuare manutenzioni straordinarie concordate e supportate anche dalla Comunità di Valle delle Giudicarie e Rendena.

Durante il 2023 vedranno la luce due importanti progetti di notevole impatto per il tessuto urbano dei nostri paesi, ovvero:

- **OUTDOOR PUBBLICITARIO SU MADONNA DI CAMPIGLIO**

Realizzazione di un progetto di arredo urbano rientrando nel nuovo concetto di outdoor pubblicitario sviluppato dalle più importanti aziende mondiali del settore. Allo stato attuale è stato protocollato un documento tecnico da parte di VOX COMUNICATION che verrà messo in gara tramite evidenza pubblica entro la fine di febbraio. Questa nuova tipologia di "sponsorizzazione passiva" consentirà all'ente pubblico un notevole vantaggio in termini di recupero della qualità urbana e, probabilmente, anche di incamerare delle royalties da reinvestire in arredo o da incamerare come risorsa economica (aspetto non trascurabile in considerazione delle proiezioni di bilancio calibrate sulla crisi COVID – 19)

Tale operazione non presenterà costi per l'ente pubblico. Al contrario creerà un vantaggio in termine di installazioni e royalties di circa **1.200.000 Euro**

- **IL MONDO DELLE API**

Progetto che vedrà la revisione di parte delle aiuole esistenti, e la realizzazione di installazioni ex novo all'interno delle quali recuperare le essenze floreali fondamentali per il nutrimento delle api (specie floreali ormai quasi sparite causa allevamento e agricoltura intensiva). Tale progetto è finalizzato ad una sensibilizzazione dell'opinione pubblica e della popolazione in merito alla drammatica situazione in cui verte questa fondamentale specie animale. Iniziative di questo tipo dovrebbero poi creare un innesco per la tanto discussa ma mai affrontata svolta "green" delle nostre località

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 25.000 Euro

- **PROGETTO ARTISTICO PER LUMINARIE NATALIZIE**

Impostazione di una gara a progetto che possa apportare aspetti artistici ed emozionali nel mondo delle luminarie natalizie.

La gara che prevederà un maggior impiego di risorse economiche rispetto al passato (in futuro si potrà incamerare in questo settore anche il concetto dell'outdoor pubblicitario sopra accennato), prevederà lo sviluppo da parte delle Ditte partecipanti di un progetto basato su un "tema" indicato dall'Amministrazione comunale. Tali progetti, nei quali si dovrà sviluppare anche un concetto di videomapping, verranno poi valutati da una apposita commissione al fine di individuare la proposta più suggestiva. Un approccio particolarmente strutturato a questo tipo di installazioni potrà contribuire al rafforzamento del concetto "destinazione" (molte persone vorranno recarsi nei nostri paese anche al solo fine di ammirare questa nuova concezione decisamente assente in buona parte del Comprensorio)

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 150.000 Euro

- **RIORDINO ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI PINZOLO**

Essendo arrivati a buon punto nel rifacimento dell'illuminazione pubblica a Madonna di Campiglio, ritengo sia giunto il momento di spostare l'attenzione su alcune zone particolarmente compromesse di Pinzolo e S. Antonio di Mavignola.

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 80.000 Euro

- **MANUTENZIONI SUPERFICI CAMPI SINTETICI**

I campi realizzati negli anni adottando la tecnologia della superficie in sintetico (campetti Pineta, Salesiani e scuole di Campiglio), necessiterebbero di una sistematica manutenzione che mai è stata programmata dall'Amministrazione comunale. Al fine di non perdere definitivamente la qualità delle superfici e dei materiali, si renderebbe ora necessaria la programmazione di detti interventi.

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 15.000 Euro

- **REALIZZAZIONE DI UN PORTALE DI INGRESSO A MADONNA DI CAMPIGLIO**

Da anni si parla di restituire decoro e importanza all'ingresso della più importante località turistica del Trentino. Sarebbe quindi giunto il momento di affidare la progettazione e successiva realizzazione di un manufatto architettonico che evidenzi ed enfatizzi l'ingresso nella PERLA DELLE DOLOMITI. Questo intervento unito alla rivisitazione del prospetto COE presente sul ramale sud della galleria incluso nel progetto OUTDOOR PUBBLICITARIO darà sicuramente una netta svolta ad una situazione urbana degradata non consona alla qualità dei luoghi, dei paesi, del turismo e dei servizi ad esso collegati.

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 80.000 Euro

- **RIORDINO ISOLE ECOLOGICHE**

A seguito della comunicazione arrivata dalla COMUNITA' DI VALLE DELLE GIUDICARIE, relativa ad una sostanziale modifica del sistema di raccolta dei rifiuti che avrebbe portato ad uno smantellamento di molte isole ecologiche, si interruppe a suo tempo il progetto di riordino e sistemazione di queste ultime (iniziato con il rifacimento dell'isola di viale Bolognini e via Dolomiti di Brenta a Campiglio).

Alla luce del fatto che la riorganizzazione paventata stenta a prendere corpo, ritengo quanto mai inopportuno mantenere situazioni discutibili in installazioni che già per natura risultano essere poco gradevoli. In considerazione di ciò si dovrà attivare con urgenza la sistemazione di almeno cinque installazioni ovvero:

- Via Sorano a Pinzolo
- Via Fucine a Pinzolo
- Via Pridele a Mavignola
- Via Castelletto a Campiglio
- Via al Sarca a Campiglio

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 45.000 Euro

- **RIORDINO E RIVISITAZIONE ARCHITETTONICO/FUNZIONALE DELL'INTERA CONCA VERDE E DEL LAGHETTO DI MADONNA DI CAMPIGLIO**

Tra i progetti che ritengo ormai improcrastinabili per la meravigliosa Campiglio, ritengo debba esserci un uno studio incentrato su una profonda riorganizzazione degli spazi, e un pesante intervento architettonico su questo unico e invidiato polmone naturale incastonato nel centro dell'abitato. L'esperienza acquisita con l'impagabile intervento realizzato nel parco Pineta di Pinzolo, ci ha insegnato che se gli spazi all'aperto vengono studiati e gestiti in modo funzionale, e con approccio attento da un punto di vista architettonico e funzionale, si arriva ad acquisire non solo un grande miglioramento a livello di qualità urbana, ma anche una percezione estremamente positiva dello spazio urbano da parte dei fruitori del nostro paese. Infatti con l'intervento di riqualificazione della Pineta il paese ha guadagnato "un pregiato quartiere" che si è visto rinascere anche negli orari serali e notturni (famiglie a passeggio ed eventi gastronomici ricchi di sensazioni rilassanti e positive)

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 1.600.000 Euro

- **RECUPERO DELLA QUALITA' DEL VERDE DEI PARCHI PUBBLICI**

Intervento finalizzato alla realizzazione di impianti di irrigazione nei principali parchi pubblici di Pinzolo. Già qualche anno fa feci predisporre un preventivo per il parco Ciclamino e il parco di via Roma che potrebbe essere recuperato e messo in pratica visti i costi non esorbitanti delle lavorazioni

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 12.000 Euro

- **INTERVENTO SU PIANTE VIA MILIANI E RIORGANIZZAZIONE DEI MARCIAPIEDI**

A seguito di sopralluogo con la ditta incaricata della potatura nei nostri paesi, ho appreso l'esistenza di una tecnica e una tecnologia atta a riordinare le pavimentazioni compromesse dagli apparati radicali, con importante effetto benefico sugli stessi. Tale tecnica consentirebbe il recupero di una perfetta fruibilità di alcuni marciapiedi senza interventi particolarmente invasivi o di ripiantumazione. Un primo approccio sperimentale potrebbe essere effettuato sulle betulle site sul marciapiede sud di via Miliani, eliminando allo stesso tempo il percorso pedonale nord al fine di consentire il normale doppio senso di marcia attualmente compromesso dai fondamentali stalli di sosta.

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 180.000 Euro

- **MANUTENZIONE STRAORDINARIA AIUOLE CAMPIGLIO**

Predisposizione di uno studio per il rifacimento di alcune aiuole di Madonna di Campiglio attualmente in condizioni disastrose. Sarebbe interessante un approfondimento su architettura e essenze da piantumare al fine di creare una piacevole percezione urbana soprattutto su viale Dolomiti di Brenta e via Spinale. Particolare attenzione meriterebbe inoltre piazza Brenta Alta al fine di ridare una personalità e una attrattività a questa porzione di paese troppo spesso dimenticata e trascurata.

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 30.000 Euro

- **REALIZZAZIONE DI STRUTTURE PER L'ATTIVITA' SPORTIVA OUTDOOR**

Realizzazione di due parchi "Calisthenics" a Madonna di Campiglio:

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 270.000 Euro

• **PREDISPOSIZIONE DI UNA CONVENZIONE ARTICOLATA CON ASUC DI FISTO FINALIZZATA AD UN RECUPERO DI ALCUNI SPAZI E ALCUNE PAVIMENTAZIONI STRADALI**

Importante sarebbe finalmente mettere ordine sui rapporti tra Comune Amministrativo e i vari proprietari dei terreni e delle strutture. Nello specifico sarebbe interessante costruire una convenzione con l'ASUC di Fisto che ci metta nella condizione di intervenire in maniera snella per interventi di manutenzione e riordino urbano. In particolare sarebbe interessante:

- Riqualificare i parcheggi siti a nord della stazione di partenza della funivia Pradalago e a nord dell'Hotel Bertelli in quanto fonte di grande "disagio" urbanistico/architettonico in pieno centro abitato;
- Sistemazione delle pavimentazioni stradali in zona "Piana di Nambino";
- Sistemazione percorso pedonale per una migliore fruibilità della passerella realizzata sul fiume Sarca nei pressi dell'Hotel St. Raphael.

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 350.000 Euro

Si valuterà inoltre la disponibilità tecnica e di bilancio per sviluppare i seguenti progetti:

• **RIORGANIZZAZIONE ALBERATURA DI VIALE BOLOGNINI**

L'ipotesi in questione vorrebbe raggiungere alcuni fondamentali obiettivi, ovvero:

- Recupero della corretta "cadenza" nell'alberatura compromessa negli anni causa tagli finalizzati prevalentemente alla realizzazione di passi carrai;
- Piantumazione di una essenza che possa creare suggestione allo scorrere delle stagioni. Per il progetto in questione sarebbe stata individuata la pianta di LIQUIDAMBAR, essenza con apparato radicale profondo che non interferisce con i sottoservizi e le pavimentazioni, e che nel periodo autunnale presenta colorazioni di un rosso particolarmente intenso;
- Recupero della pavimentazione stradale ormai compromessa dagli apparati radicali superficiali propri dei tigli;
- Creare un banco di prova per un successivo e inevitabile intervento sui tigli di Corso Trento.

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 80.000 Euro

• **RISTRUTTURAZIONE DEL PARCO GIOCHI DELLA PINETA**

Creare un Parco Giochi unico nel suo genere tramite l'installazione di particolari installazioni particolarmente diffuse nel nord Europa. L'intento sarebbe quello di creare destinazione tramite lo studio e la realizzazione di un parco unico a livello locale:

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 350.000 Euro

• **RIVISITAZIONE DI PIAZZA CARERA**

Eliminazione del piccolo parco giochi presente nell'angolo sud-est della piazza e realizzazione di un punto info turistico dotato di un suggestivo arredo urbano. L'installazione che dovrà prevedere anche la sostituzione dell'attuale casetta della Pro Loco, si ricollegherà ai concetti di outdoor pubblicitario e al progetto sulle api, tramite la realizzazione di arredi e strutture di qualità in grado di allietare la permanenza delle persone in questo importante spazio del centro storico:

Tale operazione si ipotizza possa richiedere lo stanziamento di circa 50.000 Euro

- **NUOVE TECNOLOGIE PER LA SICUREZZA DEGLI ATTRAVERSAMENTI PEDONALI**

Approfondimento ed eventuale adozione delle nuove e suggestive tecnologie incentrate sulla visibilità e la messa in sicurezza degli attraversamenti pedonali.

GRANDI EVENTI

La bellezza del nostro territorio e la qualità delle dotazioni che in esso si possono trovare, la marcata vocazione turistica e le indiscusse professionalità ad essa legata, hanno da sempre generato preziosi “contatti” fondamentali per la creazione e organizzazione di grandi e “meno grandi” eventi.

Nella consapevolezza che questi ultimi, se ben gestiti e organizzati, rappresentano una delle migliori forme di promozione, l'Amministrazione Comunale ha proseguito con determinazione al fine di consolidare un sistema sinergico tra tutti gli elementi preposti allo scopo.

Ad oggi però si sono verificate delle difficoltà nel portare avanti il prezioso sistema che con fatica avevamo messo in piedi negli anni. Infatti, la recente riforma del turismo legata alle ben note vicissitudini che hanno evidenziato grosse complicazioni nella gestione delle risorse all'interno di un bilancio pubblico/privato, hanno evidenziato la necessità di trovare una strada che consenta di gestire con serenità alcuni aspetti complementari alla politica turistica e riconducibili agli eventi stessi.

Interessante sarebbe riuscire ad istituire un “ufficio” comunale in grado di portare avanti con relativa snellezza gli aspetti organizzativi di pochi ma fondamentali eventi, che altrimenti potrebbero subire un'influenza non sempre positiva derivante da un ambito turistico eccessivamente dilatato e al cui interno sono state inoculate sensibilità a volte molto differenti da quelle presenti nell'alta Val Rendena.

Quanto sopra ci consentirebbe di capitalizzare una stretta collaborazione con Andrea e Michele di Radio DeeJay, la quale potrebbe avere un effetto di amplificazione grazie ai grandi Brand che si spera di coinvolgere nella gestione dei più grandi eventi grazie al progetto OUTDOOR PUBBLICITARIO (questo a dimostrazione dell'importanza e della trasversalità di questo ambizioso nuovo approccio).

Nonostante il settore degli eventi e manifestazioni sia in continuo divenire, qui di seguito si elencheranno quelli per i quali allo stato attuale abbiamo riferimenti concreti:

- **Ritiri calcistici** → viste le difficoltà organizzative e il ridotto ritorno a livello di indotto verificatosi nel 2022 con la squadra dell'FC Bologna, si è deciso di puntare su ritiri che non comportino esborso di denaro pubblico se non quello necessario alla manutenzione dei campi da calcio. In tal senso abbiamo già concreti contatti che verranno ufficializzati entro febbraio 2023.

Costi manutenzione campi da calcio circa 50.000 euro

- **3Tre** → l'Amministrazione continuerà a dare il massimo supporto al comitato anche grazie al diretto coinvolgimento nello stesso del sottoscritto, e del Vicesindaco Albert Ballardini. Il tutto al fine che l'importante conferma sulla cadenza annuale dell'evento non venga mai più messa in discussione.

- **Dolomitica Brenta Bike** → già da tempo sono in corso colloqui e riunioni con il Comitato organizzatore in maniera tale da individuare le strategie migliori per innescare un cambio di marcia che porti l'evento sportivo ad un livello superiore. Il tutto è dettato, oltre che dalla indiscutibile suggestività e spettacolarità del percorso, dal fatto che il mercato turistico riconducibile alle Bike è in continua espansione. Una eventuale affermazione della Dolomitica sul panorama internazionale consentirebbe di innescare una azione di richiamo e appetibilità in un periodo come Giugno dove le presenze risultano scarse.

- **Capodanno Madonna di Campiglio** → dopo l'ottima riuscita della quarta edizione, siamo fortemente determinati a mantenere quella che potrebbe essere una proficua tradizione. Sono già in essere contatti con Radio DeeJay (Andrea & Michele e Rudy Zerbi) per pensare ad una nuova edizione ricca di novità.

- **Capodanno Pinzolo** → come già per l'edizione 2022 per la quale è stato migliorato il prodotto artistico grazie al coinvolgimento della Pro loco di Pinzolo, l'Amministrazione provvederà a fornire tutto l'appoggio logistico al fine di agevolarla il più possibile nell'organizzazione di questo complesso ma riuscitissimo evento.
- **Eventi vari** → come più volte accennato la struttura comunale metterà in campo tutto l'impegno possibile al fine di supportare ogni evento, grande o piccolo che sia, in maniera tale da mantenere vivi e stimolati i nostri paesi.

Laura Rossini –Assessore
Assessorato alle politiche sociali, servizi alla persona e alle famiglie, scuole dell'infanzia e asili nido.

PREMESSA

Nonostante la crisi economica e l'aumento dei prezzi dei prodotti e dell'energia possiamo dire che il nostro territorio ha visto una ripartenza dell'economia, ed il settore turistico ha raggiunto dati eccellenti, nelle presenze e nelle richieste. Un ottimo risultato, ma questo non vale per gli aspetti sociali della comunità dove sono ancora evidenti le conseguenze di due anni di chiusura, solitudine e paure.

Se guardiamo al futuro, sappiamo che le comunità sono cambiate in modo radicale, i bisogni e le priorità sono diverse. La coesione sociale delle famiglie e l'attenzione alle singole persone sono fattori fondamentali per il successo di una comunità.

Per accompagnare lo sviluppo economico e la crescita culturale è dunque importante migliorare i servizi e individuare strumenti per dare risposte alle persone e alle famiglie.

PROGRAMMA ED OBIETTIVI

Il programma dell'assessorato al sociale (famiglie, infanzia, giovani, anziani e sanità) vuole essere una risposta concreta alle esigenze dei cittadini, migliorando le condizioni di vita e dando soddisfazione alle necessità.

Buona parte del 2022 è stata dedicata a mappare nuovi bisogni, rischi sociali e richieste provenienti dalla nostra comunità ed a questi si è cercato di fare fronte progettando nuovi servizi che hanno visto, nella seconda parte del 2022, un lavoro di pianificazione concreta, anche in rete con diversi attori, locali, di valle e provinciali.

In breve, queste le tematiche ed i progetti che saranno oggetto di azioni nel 2023:

- supporto alla genitorialità
- disagio giovanile
- contrasto alla solitudine di persone anziane e/o in difficoltà
- inserimento lavorativo di persone in situazione di vulnerabilità
- osservatorio permanente
- Distretto Famiglia Val Rendena (il Comune di Pinzolo è capofila)
- partecipazione ai comitati ed ai tavoli di lavori a livello locale e di Comunità delle Giudicarie (scuole materne, scuola media, servizio socio assistenziale, ecc.)

Il Programma 2023 si suddivide in Nuovi Servizi ed Attività Ordinarie.

NUOVI SERVIZI 2023

SUPPORTO ALLA GENITORIALITÀ

La genitorialità è un processo sociale che coinvolge sia i genitori che i figli, e questo è il principio guida delle azioni e dei servizi che cercheremo di attuare nei prossimi mesi.

1. Progetto 0-6 in collaborazione con la Comunità delle Giudicarie

Nel corso della primavera 2023 si vedrà l'avvio di un progetto sperimentale molto interessante che riguarda la messa a disposizione alle famiglie con bambini da 0 a 6 anni, di uno spazio arredato ed attrezzato al fine di creare occasione di incontro e confronto, informale. Tutti sappiamo che "genitori non si nasce" ma lo si diventa attraverso le esperienze personali, e gli esempi di altre famiglie e coppie può aiutare. Confidarsi ed imparare attraverso la "Peer Education" è un po' la finalità del progetto. Sarà presente anche un'educatrice, che resterà a disposizione dei genitori qualora volessero porre domande, sull'educazione o sulle fasi di crescita del bambino, richieste di informazioni sui servizi attivi nel territorio o incontri di approfondimento con pediatra e/o specialisti. Condividere con altre mamme, con altri genitori le proprie preoccupazioni, le proprie esperienze e le proprie gioie crea un legame di amicizia e condivisione tra adulti che durerà negli anni a venire, quando i bambini andranno a scuola e poi diventeranno adolescenti.

2. Animazione estiva in collaborazione con i Comuni limitrofi

Un'altra importante attività di supporto per le nostre famiglie con figli, è sicuramente l'attività di animazione che viene proposta durante l'estate e che permette ai genitori di sopperire alla chiusura delle scuole e delle scuole materne nei mesi estivi. Per l'estate 2023 si ipotizzano due diverse animazioni:

- una rivolta ai bambini di età scolare, che vede la possibilità di iscrivere i bambini per l'intera giornata (con pranzo);
- l'altra è rivolta ai bambini più piccoli, e sarebbe una novità per il nostro territorio: sarà un'animazione destinata a bambini dai 2 ai 6 anni (asilo nido e scuola materna) e si svolgerà solo nelle ore del mattino, con rientro a casa per il pranzo. Come si diceva, è un progetto nuovo, nato dal confronto con genitori e mamme che riscontrano difficoltà nel trovare baby sitter sul territorio e sono costrette a lasciare il lavoro stagionale estivo.

Questo secondo progetto è ancora in fase di progettazione, ma l'intenzione è quella di riuscire ad attuarlo per il mese di agosto.

DISAGIO GIOVANILE

Questa è una tematica difficile, che ci ha visti coinvolti già lo scorso anno nell'organizzazione di alcuni incontri tra referenti istituzionali del territorio (amministrazioni comunali, carabinieri, servizio sociale, scuola, ...) per un confronto aperto sullo stato di benessere delle nostre comunità. Subito è apparso chiaro che il comportamento di alcuni giovani destava preoccupazione, non solo alle famiglie di provenienza ma a tutta la comunità. Perdere 'contatto' e relazione con giovani in età ancora in formazione, pregiudica il futuro loro e di tutti perché sarà sempre più difficile recuperare le singole situazioni.

Da qui l'impegno di proseguire nel corso del 2023 nel trovare modi per:

- "rinforzare" la preparazione a quanti operano con il mondo giovanile.
- offrire, ai giovani che ne fanno richiesta, un supporto psicologico/educativo (ipotesi anche uno sportello).

Appare evidente che i genitori si sentono soli ad affrontare le situazioni più difficili e questo ci spinge ad approfondire la problematica, valutare e progettare, in collaborazione con la scuola e/o con servizi sociali della Comunità delle Giudicarie.

CONTRASTO ALLA SOLITUDINE DI PERSONE ANZIANE E/O IN DIFFICOLTÀ

Attraverso l'attivazione di un Servizio a domicilio si vuole migliorare la condizione di vita di persone anziane (over 75) e/o in difficoltà, che pur essendo attive ed autosufficienti hanno necessità di non essere lasciate sole nella quotidianità. Il servizio sarà un aiuto concreto ad esempio nell'accompagnamento per una visita, nel recupero della fornitura di medicinali, e sarà anche stimolo alla socializzazione attraverso ad esempio la lettura di giornali, accompagnamento nelle passeggiate ed organizzazione di incontri amicali.

Tutti ormai conosciamo l'importanza di un invecchiamento attivo e del mantenimento delle capacità funzionali e relazionali negli anziani. E questo è l'obiettivo del progetto, favorire i processi di socializzazione come contrasto a situazioni di solitudine e di isolamento, per una migliore qualità della vita. Questo progetto offre un supporto anche alle famiglie, quando esistenti, attraverso un concreto aiuto nella gestione e nella cura delle persone anziane.

INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE IN SITUAZIONE DI VULNERABILITÀ

In collaborazione con le amministrazioni di Giustino e Massimeno si cercherà di attuare un progetto di inserimento lavorativo per il recupero sociale di persone deboli attraverso lavori socialmente utili. Il progetto gode del co-finanziamento dell'Agenzia del Lavoro, e vedrà l'inserimento lavorativo di due persone con contratto part-time per la durata di 9 mesi.

OSSERVATORIO PERMANENTE

Al fine di conoscere e comprendere meglio "la portata" di alcuni eventi di vandalismo e furto avvenuti nella nostra comunità nella prima parte dell'anno 2022, si sono organizzati alcuni incontri tra i referenti istituzionali del territorio (amministrazioni comunali, carabinieri, servizio sociale, scuola, ...) per un confronto aperto sullo stato di benessere delle nostre comunità. La partecipazione ed i contenuti emersi, inducono a programmare uno strumento che ci permetta di avere una visione reale e condivisa su quanto avviene sul nostro territorio, lo si potrebbe definire un osservatorio per le politiche sociali e la qualità della vita.

ATTIVITA ORDINARIE 2023

ASILO NIDO

In continuità con gli anni scorsi, si ritiene importante offrire un servizio di **asilo nido** alle giovani coppie del nostro Comune. Nonostante i molti incontri e gli scambi tra amministratori dei comuni vicini e la Provincia di Trento, al momento non vi è ancora un progetto concreto nell'Alta Val Rendena che risponda a questa necessità.

Attualmente, infatti, i bisogni del nostro Comune sono coperti, anche se non in modo sufficiente, dagli asili nido di Tre Ville, Carisolo e Spiazzo. Il Comune di Spiazzo ha in programma il completamento della nuova struttura che vedrà l'apertura di un asilo nido meno capiente di quello attuale e l'unica certezza che abbiamo per il futuro è la conferma da parte dell'amministrazione di Spiazzo, di mantenere una sezione di asilo nido nell'attuale struttura, almeno fino a che non si trovi una soluzione alternativa.

Aumentare il numero di posti presso gli asili nido dell'alta Val Rendena significherebbe:

- dare supporto alle giovani mamme e papà, non sempre supportate dalla rete familiare (soprattutto per il mantenimento del posto di lavoro per la figura materna)
- garantire una corretta attività educativa per il piccolo grazie alla presenza di educatrici professionali e preparate che possono offrire occasione di confronto e crescita anche ai genitori.

Ricordiamo che i primi anni di vita del bambino sono i più importanti sotto l'aspetto "formativo" e pongono le basi per il suo sviluppo psico-motorio, che condiziona tutto l'arco della vita. Per questa ragione, non mancherà l'impegno di individuare sul territorio una struttura, uno spazio, che possa accogliere un maggior numero di bambini e si possa quindi rispondere con serenità alle richieste delle famiglie del nostro Comune.

DISTRETTO FAMIGLIA VAL RENDENA

Il Comune di Pinzolo è capofila del Distretto Famiglia Val Rendena, che comprende oltre 40 iscritti tra cui enti, istituzioni, scuole e asili, associazioni, residenti in Valle e nella Busa di Tione, e collabora con l'Agenzia per la Coesione sociale della Provincia. L'Assessore alla Famiglia di Pinzolo ricopre il ruolo di Referente Istituzionale. Questo ruolo richiede un impegno consistente e comprende:

- partecipazione a incontri, momenti formativi ed eventi organizzati dall'Agenzia della Provincia
- attività di coordinamento del Tavolo di lavoro
- predisposizione, realizzazione e rendicontazione del Programma di lavoro.

Uno dei progetti più interessanti che si concluderà nei primi mesi del 2023 è l'analisi scientifica dello stato di benessere della comunità, attraverso la realizzazione di un "database" contenente gli indicatori statistici che saranno la base per processi decisionali futuri, in una logica di coesione sociale e sviluppo territoriale sostenibile.

Parlando di Distretto Famiglia dobbiamo ricordare anche il progetto della "Sentieristica Family" che tra le diverse azioni, vede il nostro Distretto firmatario di un accordo volontario triennale con i servizi della Provincia, il Parco Adamello Brenta, il Parco di Paneveggio e APT (Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 14.11.22). L'accordo prevede la costituzione di un gruppo di lavoro per l'individuazione di Linee guida per la mappatura dei sentieri e la definizione di un piano di attività annuale contenente le strategie e gli ambiti di

attività generali e la progettazione di singole azioni da sviluppare congiuntamente.

Il progetto 2023 dovrà essere redatto, approvato ed inviato al servizio dell'Agenzia per la coesione sociale entro il mese di aprile.

Il Comune di Pinzolo oltre a seguire il Distretto Famiglia Val Rendena, ha un proprio Piano delle politiche familiari comunale, che sarà pronto entro il mese di marzo 2023 e verrà approvato con una delibera di Giunta e poi inviato all'Agenzia provinciale.

Nel corso del 2023 proseguiranno tutte le attività di competenza, quali ad esempio la partecipazione come rappresentante del Comune di Pinzolo ai Comitati delle scuole materne e delle scuole primarie di secondo grado, la collaborazione e la partecipazione ai Tavoli di lavoro del Servizio Sociale della Comunità delle Giudicarie, il confronto con i rappresentanti degli enti, delle istituzioni e delle associazioni sociali del territorio, nell'intento di mantenere e migliorare il lavoro di rete che si è attivato negli ultimi anni. La disponibilità dell'amministrazione comunale e le conoscenze della "rete sociale" sono a disposizione delle persone, del singolo cittadino che necessita di un confronto, un aiuto e/o un'indicazione per meglio affrontare le proprie necessità.

Delega Ambito Casa di Riposo, Anziani e Saluti – Tiziana Ballardini

In questo secondo anno di amministrazione, fortunatamente abbiamo colto con sollievo il termine di un'emergenza sanitaria a livello nazionale e territoriale, che negli scorsi anni aveva portato anche i comuni della nostra valle, a rivedere e modificare le varie azioni programmate di politiche sociali.

La sanità del nostro comune oggi non risulta più coinvolta, sia da un punto di vista emergenziale, a problematiche legate al reclutamento di personale sanitario nelle strutture territoriali, in particolare per quanto si riferisce alla carenza di medici di medicina generale, riuscendo nell'intento di migliorare la situazione, da quattro medici di base + un pediatra, a cinque + il pediatra e garantire una continuità assistenziale e il servizio turistico.

Con molti sforzi, da giugno 2022, abbiamo lavorato per l'introduzione di un nuovo medico di famiglia, Dr. Alberto Del Corral, importante ulteriore figura di riferimento per i cittadini di Pinzolo e della alta valle. Di fatto quindi siamo riusciti a non subire la situazione di criticità presente su gran parte degli ambiti nazionali e trentini, che ci ha evitato di entrare nella rosa delle località gravemente carenti.

Certamente l'impegno dell'amministrazione è di non fermarsi nella ricerca, nell'individuazione di giovani della zona che si stanno formando presso la Scuola di medicina trentina per un possibile avvicinamento alla nostra località... Senza dubbio, seguiremo e monitoreremo con costanza e particolare interesse il loro percorso, per trovarci pronti ad affrontare i prossimi futuri pensionamenti.

Sempre nell'ambito sanitario si sta lavorando al progetto di una possibile ristrutturazione dell'ala inutilizzata ex ambulatori, sita nella RSA, dove creare possibilmente la sede di un piccolo polo di medicina ambulatoriale specialistica. L'idea sarebbe quella di reclutare professionisti della zona, e di fuori provincia, che potrebbero qui fornire un valido servizio privato di consulenza, senza dover sempre recarsi a chilometri di distanza. Nella stessa struttura sarebbe stato anche individuato il posto dove poter realizzare in un futuro, il tanto agognato e discusso Centro diurno per anziani.

Un secondo punto di interesse ed impegno lo si è proseguito nelle politiche per gli anziani, in particolare quelli ospitati nelle Rsa di Pinzolo e Spiazzo. Anche qui si è seguito con attenzione e si è collaborato con le due realtà nella concretizzazione dei vari progetti, dalla pubblicazione e presentazione del libro "Dar casa al tempo fragile", che ha dato ampio prestigio alla nostra struttura di Pinzolo, annoverata tra le eccellenze per il reparto demenza e Alzheimer.

Inoltre orgogliosamente abbiamo affiancato gli altri comuni della valle nel sostenere la Rsa di Spiazzo, anche loro con l'ambizioso ed articolato progetto di Pet Therapy che tanto contribuisce a dare nuovi stimoli e senza dubbio migliorare la qualità di vita di molti ospiti.

Altro piccolo successo per noi è stato quello di poter ritornare a varcare le porte della nostra Rsa, per un piacevole incontro tra gli anziani, il Sindaco e rappresentanti dell'amministrazione, che si è organizzato in concomitanza con le festività natalizie, per gli auguri e la consegna di piccoli doni ...non meno importante è stato ritornare a ritrovare i nostri over 70 per il consueto pranzo degli anziani che da sempre stimola e ravviva la socializzazione all'interno della comunità.

A differenza dei due anni precedenti, quelli di oggi e a venire, sembrerebbero e ci auspichiamo lo saranno, favorevoli per realizzare progetti e proseguire in politiche sociali atte a dare benessere ai cittadini del nostro comune.

Delega ai Giovani – Federico Cunaccia

La crescita di bambini e ragazzi come cittadini responsabili e socialmente sensibili gioca un ruolo fondamentale nel progresso di una comunità. Il Piano di Politiche Giovanili si prefigge proprio il suddetto obiettivo, attraverso l'attivazione di progetti mirati che possano promuovere la creatività giovanile, la cittadinanza attiva, la formazione e l'avvicinamento al lavoro.

Per poter far ripartire il Piano Giovani in Val Rendena, sarà necessario sondare e trovare la piena disponibilità di un Comune in Valle, che assuma il ruolo di capofila. Una volta che a livello intercomunale si sarà individuato il capofila, verrà indetto un concorso per la ricerca di un cosiddetto Manager Territoriale (Referente Tecnico Piano dei Giovani che si occuperà di presentare il progetto). Nel caso i tentativi di trovare un comune che faccia il capofila non andassero a buon fine, si farà un ragionamento con tutti i comuni e si valuteranno gli scenari possibili, non da escludere un'annessione da parte dei Comuni della Rendena al Piano Giovani di Tione, a cui partecipa già Porte di Rendena, e che sta ottenendo riscontri veramente positivi.

In collaborazione con la cultura, verranno proposte le seguenti iniziative:

- organizzazione di incontro tra l'Amministrazione Comunale e i "neo maggiorenni" per incrementare le loro conoscenze e la loro sensibilità riguardo la res-publica, e la consegna ai ragazzi del testo della Costituzione della Repubblica Italiana e dello Statuto dell'Autonomia;
- promozione di percorsi educativi nelle scuole dell'obbligo sull'educazione alla salute e alla cura di sé;
- realizzazione attività di orientamento scolastico per i ragazzi di terza media in collaborazione con l'Istituto Comprensivo Val Rendena, e di orientamento universitario per i ragazzi di quinta superiore;
- premi laurea;

Per continuare a conoscere i giovani del nostro Comune sarà fruttuoso instaurare una collaborazione attiva con l'associazione "La Giovane Rendena", che ha recentemente aggiornato le proprie cariche.

Luca Vidi – Assessore
Assessorato al Patrimonio, Agricoltura, Foreste, Ambiente e Rifiuti

L'assessorato al patrimonio, agricoltura, foreste, ambiente e rifiuti, si può sintetizzare in un'unica frase: "Il nostro patrimonio", sia esso forestale, edilizio o altro, nel quale posso esprimere il mio amore per l'ambiente in maniera concreta e costante attraverso piccoli/grandi interventi che a mio modo di vedere fanno la differenza. L'unico patrimonio realmente di tutti è il territorio, abbiamo il dovere di salvaguardarlo e svilupparlo nel pieno rispetto dei residenti e degli ospiti. La natura ci ha donato un incredibile paesaggio e la nostra storia lo ha impreziosito con innumerevoli edifici e strutture il cui valore storico, architettonico, urbanistico, sociale ed economico va definito e riconosciuto attraverso opere di manutenzione e riqualificazione coerenti con le nostre tradizioni. Il Piano, anche per il 2023, presterà attenzione particolare ai dettagli nel curare aree boschive, sentieri, strade forestali, malghe, pascoli di alta montagna, corsi d'acqua. Fondamentale quindi sarà continuare come negli anni precedenti, ad impegnarsi per accrescere la sinergia tra amministrazione, associazioni e istituzioni che operano nel nostro territorio (cacciatori, allevatori, agricoltori, pescatori, guide alpine, PNAB, PAT) e nei rapporti con la Comunità di Valle che tra le sue competenze ha anche la delicata gestione dei rifiuti.

Fondamentale sarà inoltre dare continuità nel proporre iniziative di volontariato che contribuiscano al mantenimento e/o valorizzazione del territorio e trovare sempre il tempo per ascoltare le persone cercando di dare loro risposte puntuali dopo le dovute e attente valutazioni.

Considerata l'assoluta trasversalità di questo assessorato tengo a ribadire quanto sia importante il lavoro di gruppo in sinergia con tutti gli Amministratori, nella certezza che questo operare insieme continuerà a dare frutti positivi anche in futuro.

Nel 2018 è cominciato l'iter per la realizzazione di un sentiero di montagna "PER TUTTI", cioè agibile a portatori di handicap in carrozzina e famiglie con passeggini, nonché a tutti colori che hanno meno esperienza nel muoversi in montagna; nel 2021 quest'opera ha visto l'inizio dei tanto attesi lavori, nell'estate 2022 è stato aperto al pubblico e nel 2023 quest'importante progetto che permetterà a molte più persone di godere di una parte in più del nostro splendido territorio, verrà inaugurato.

Questo tipo di intervento proposto a Madonna di Campiglio, prevede la collaborazione con diversi enti territoriali (PAT, PNAB, Ass. "Amici dei sentieri di Campiglio", Comune, APT, Anffas Tione e altri Enti).

Sul territorio di Madonna di Campiglio e dintorni, inoltre, si continueranno a proporre delle convenzioni con le altre amministrazioni in modo tale da gestire insieme il territorio urbano ed extra-urbano, al fine di dare continuità al lavoro svolto negli anni precedenti.

La nostra amministrazione inoltre continuerà ad intervenire sulla "ripresa economica" dei boschi, soprattutto con interventi di miglioramento paesaggistico-ambientale.

Uno degli interventi dovrebbe essere effettuato in Val Nambrone in località "Falchinot" dove il lavoro consisterà nella pulizia di una faggeta, per migliorare dal punto di vista strutturale il bosco e il legname ricavato sarà destinato in parte ai nostri censiti.

Anche per il 2023, come per il passato, nel bilancio saranno impegnate risorse per la sistemazione di acquedotti e impianti di illuminazione dei centri urbani.

Altro aspetto delicato e importante è quello dei rifiuti; dato per assodato che la gestione è in capo alla

Comunità di Valle, la nostra amministrazione analizzerà lo stato delle isole ecologiche e tenendo conto delle priorità, cercherà di effettuare miglioramenti ove necessario.

Il patrimonio riferito alle strutture del nostro comune è alquanto vasto e necessita di continue manutenzioni.

Nel 2023 continueranno ad essere monitorate dall'ufficio tecnico le diverse strutture comunali e in base alle priorità, si effettueranno gli interventi necessari. Dovrà essere cura dell'amministrazione impegnare gran parte delle risorse economiche per la ristrutturazione e il mantenimento di questo nostro patrimonio edilizio urbano ed extraurbano.

Di seguito indicherò le azioni programmatiche per il 2023 suddivise nei diversi settori dell'assessorato di mia competenza

TERRITORIO

- Recupero e valorizzazione della strada vecchia che collega Pinzolo a Madonna di Campiglio (arteria di assoluta importanza come alternativa alla viabilità principale e di indiscusso pregio ambientale)
- Convenzione con Cooperativa Sociale per la manutenzione dei sentieri sul territorio comunale (squadra sentieri)
- Convenzione con Cooperativa Sociale per la manutenzione delle aree verdi, dei parchi gioco e delle strade extraurbane (intervento 3.3.D ex azione 19)
- Convenzione con PAT per lavori di manutenzione di aree verdi (CLA Cooperativa Lavoro Ambiente)
- Convenzione con Parco Naturale Adamello Brenta per la manutenzione dei sentieri in area parco e nel territorio della Conca di Madonna di Campiglio
- Collaborazione con Amici dei Sentieri e Pro Loco per la valorizzazione dei sentieri e dei percorsi in ambiente naturale
- Inaugurazione del sentiero sbarrierato Patascoss-Lago Nambino
- Manutenzione strade sterrate comunali
- Convenzione con Parco Naturale Adamello Brenta, Comune di Giustino e Comune di Carisolo per la manutenzione straordinaria della strada della Val Nambrone

PATRIMONIO

- Ultimazione lavori sui ponti lungo la strada che da Malga Patascoss porta a Malga Ritort
- Manutenzione ordinaria edifici comunali
- Ristrutturazione casina Malga Valchestria (serramenti e caminetto)
- Revisione idranti sul territorio comunale
- Manutenzione Parco Pineta
- Recinzione concimaia Malga Cioca
- Collaborazione con le associazioni sportive per il miglioramento delle infrastrutture comunali (esempio Pista da Skiroll, campo da Paddel, copertura Bocciodromo, ...)
- Revisione degli immobili in concessione agli allevatori e valutazione di eventuali interventi migliorativi

FORESTE E AGRICOLTURA

- Intervento selvicolturale su una faggeta in località "Falchinot" Val Nambrone
- Programmazione e assegno lotti di legname con priorità alla messa in sicurezza delle strade, con particolare attenzione alle zone colpite dal bostrico
- Recupero pascoli in collaborazione con i gestori delle Malghe

AMBIENTE

- Promozione dell'utilizzo di prodotti e materiali ecosostenibili (es: plastic free) e proposta di modifica del regolamento comunale per la concessione dei contributi alle associazioni del territorio

RIFIUTI

- Progettazione isola ecologica presso casa del parco a Mavignola
- Recupero delle isole ecologiche di MdC, in particolar modo l'isola ecologica di via Adamello, di via Castelletto Inferiore e quella presso l'edificio pluriuso

In conclusione per l'anno 2023, nonostante le difficoltà economiche che le Amministrazioni stanno attraversando, si auspica venga fatto ciò che è necessario, secondo una scala di priorità, dando esecuzione alle urgenze che in itinere si presenteranno.

Sono previsti in Bilancio:

IN ENTRATA:

- Previsione capitolo di entrata n°1150 "Fitti attivi diversi" bilancio 2023
- Capitolo rilevante ai fini I.V.A.
- Bar Bocciodromo Pinzolo contratto n° 4021 euro 31.659,00 + aggiornamento Istat
- Bar Chalet Laghetto Madonna di Campiglio contratto n° 3959 euro 52.508,00 + aggiornamento Istat
- Pista di pattinaggio laghetto Madonna di Campiglio in concessione in uso alla Madonna di Campiglio Azienda per il Turismo Spa per un corrispettivo pari ad euro 10.500,00
- Affitto sale comunali euro 44.000,00
- Madonna di Campiglio Azienda per il Turismo S.p.A. contratto n° 4027 uffici situati nell'edificio Paladolomiti di Pinzolo euro 49.837,00 + aggiornamento Istat
- Madonna di Campiglio Azienda per il Turismo S.p.A. uffici situati nell'edificio Rainalter a Madonna di Campiglio contratto n°3929 euro 135.481,00 + aggiornamento Istat
- Previsione risorsa entrata capitolo n°1160 oggetto "Fitti attivi fabbricati di proprietà comunale gravati da uso civico"
- Capitolo rilevante ai fini I.V.A.
- Bar Ristorante Malga Ritort Madonna di Campiglio contratto n° 3937 euro 103.209,56 + aggiornamento Istat
- Bar Ristorante Malga Cioca Pinzolo contratto n°3936 euro 87.462,63 + aggiornamento Istat
- Bar Ristorante Patascoss Madonna di Campiglio contratto n°3843 euro 248.270,00 + aggiornamento Istat
- Malghe Comunalì:
 - Nambrone euro 850,00
 - Valchestria euro 4.700,00
 - Patascoss euro 3.730,00 + euro 1.500,00 (stagione invernale)
 - Ritort euro 7.000,00
 - Cioca euro 6.250,00
- TOTALE euro 24.030,00

IN USCITA:

- per sistemazione e miglioramento del patrimonio comunale euro 150.000,00 nel capitolo n° 7422
- spese per manutenzione sentieri comunali euro 31.000,00 nel capitolo n° 6030
- spese per acquisto beni di consumo e vari per la manutenzione delle strade comunali montane e dei sentieri di montagna euro 38.000,00 nel capitolo n° 6031
- spese per acquisto materiali inerti e sale stradale per strade comunali montane euro 40.000,00 nel capitolo n° 6032
- spese per prestazioni lavorative effettuate da terzi sulle strade di montagna euro 148.000,00 nel capitolo n° 6033
- ripartizione incasso della vendita permessi di raccolta funghi euro 50.000,00 nel capitolo n° 1083
- acquisti vari per la manutenzione e interventi alle malghe comunali euro 3.500,00 nel capitolo n° 1115
- spese energia elettrica per manutenzione e interventi alle malghe comunali euro 13.000,00 nel capitolo n° 1122
- spese acquisti e varie per la conservazione e il miglioramento del patrimonio di uso civico euro 4.000,00 nel capitolo n° 1113
- utenze e canoni per la conservazione e il miglioramento del patrimonio di uso civico euro 500,00 nel capitolo n° 1121
- spese manutenzione ordinaria delle strade comunali interne euro 102.000,00 nel capitolo n° 5850
- spese energia elettrica per manutenzione ordinaria delle strade interne comunali euro 3.500,00 nel capitolo n° 5851
- spese acquisto materiale inerte e sale stradale per strade interne comunali euro 60.000,00 nel capitolo n° 5852
- spese assistenza tecnica impianti acquedotti comunali euro 13.000,00 nel capitolo n° 4350
- spese telefoniche per gli acquedotti comunali euro 500,00 nel capitolo n° 4351
- spese energia elettrica per gli acquedotti comunali euro 11.500,00 nel capitolo n° 4352
- spese per verifica e analisi acque potabili euro 8.000,00 nel capitolo n° 4353
- spese per acquisti materiali di consumo e varie per acquedotti comunali euro 30.000,00 nel capitolo n° 4354
- spese energia elettrica per manutenzione ordinaria fognature comunali euro 9.500,00 nel capitolo n° 4540
- spese per acquisto beni di consumo e varie per manutenzione ordinaria fognature comunali euro 25.000,00 nel capitolo n° 4541

ELENCO PREVISIONE ALIENAZIONI, ACQUISTI E PERMUTE IMMOBILIARI PER L'ANNO 2023

Elenco pratiche in ordine casuale	Spesa presunta Euro	Incasso presunto Euro
Vendita/permuta tratti ex rio Molinar ai confinanti riservandosi il Comune di Pinzolo, ove necessario, la servitù di passaggio fognatura	10.000,00	60.000,00
Vendita sfridi terreno esterno fascia marciapiedi strada Via Sorano ai confinanti	-	40.000,00
Autorizzazione a costruire manufatti/immobili a minor distanza dal confine comunale prevista dal vigente P.R.G.	-	15.000,00
Vendita porzioni di terreno lungo un tratto di strada in Via Ronch località Dosdegna, esterne al ciglio stradale - fronte monte, ai rispettivi frontisti	-	25.000,00 11.000,00
Permuta delle private pp.ff. 673-675-676-677-678-666/1 in C.C. Pinzolo, zona centro sportivo Pineta, con parte delle pp.ff. 525-526/1 in C.C. Pinzolo, località Viofra	500.000,00	506.000,00
Permuta consistente nella vendita della p.f. 1711/4 C.C. Pinzolo in cambio di parte delle pp.ff. 435/1, 435/4 e 4487/1 C.C. Pinzolo	30.000,00	30.000,00
Permuta di parte della particella comunale p.f. 2679/1 C.C. Pinzolo in cambio di parte della p.f. 2633 C.C. Pinzolo	6.500,00	6.500,00
Permuta di parte della particella comunale p.f. 2679/1 in cambio dell'intera p.f. 2763 C.C. Pinzolo	2.800,00	5.000,00
Alienazione della proprietà superficiaria p.ed. 1597 ricadente sotto il suolo della p.f. 4085/12 in C.C. Pinzolo - M di Campiglio	-	50.000,00
Permuta delle pp.ff. 1040/2-1041 C.C. Pinzolo (mq 3722) loc Runch con parte di particelle comunali in loc Plan	12.000,00	12.000,00
Permuta di parte della particella comunale p.f. 4069/1 C.C. Pinzolo in cambio di parte della p.f. 4072/31 C.C. Pinzolo	8.000,00	21.000,00
Permuta di alcune superfici e contestuale costituzione diritto di superficie con la società Funivie Madonna di Campiglio spa nell'ambito dei lavori di riqualificazione ed ampliamento del parcheggio Fortini e contestuale modifica della strada di accesso a Malga Montagnoli		50.000,00
Acquisizione di un tratto di strada ricadente sulla p.ed. 1020 in C.C. Pinzolo all'incrocio con via Genova nei pressi del ponte S.Rocco	-	10.000,00
Permuta di una superficie ricadente sulla p.f. 4220/1 in C.C. Pinzolo, di proprietà del Comune di Pinzolo e assoggettata alla legge 16 giugno 1927, n. 1766, con una superficie ricadente sulla p.f. 3248/2 in C.C. Pinzolo di proprietà privata, con realizzazione di opere a carico della parte privata	40.000,00	21.000,00
Regolarizzazione catastale e tavolare della strada via Miliani nel centro di Pinzolo: acquisizione tratti con procedura regolamentata dall'art. 31 della L.P. 19 febbraio 1993 n. 6, cessione tratti attraverso operazioni di permuta.	50.000,00	50.000,00
Alienazione posti auto di proprietà comunale presso il "Parcheggio 3Tre" di Piazza Brenta Alta, p.ed. 1913 >---<, e presso il "Parcheggio Dolomiti" di Viale Dolomiti, p.ed. 1908 >---<, a Madonna di Campiglio.		900.000,00
Alienazione di una superficie ricadente sulla p.f. 4050/16 in C.C. Pinzolo di presunti mq 1600,00 previo trasporto al Patrimonio Disponibile		2.000.000,00
Sommano	659.300,00	3.812.500,00

Tali somme presunte sono al netto da spese contrattuali, registrazione, IVA, ecc.

Le somme in incasso sottolineate per un importo complessivo di Euro 55.500,00 sono da destinarsi alla

manutenzione ordinaria e straordinaria nonché all'amministrazione e alla gestione del patrimonio d'uso civico in ottemperanza alla Legge provinciale n. 6 dd. 14.06.2005 "Nuova disciplina dell'amministrazione dei beni di uso civico".

Monica Bonomini
Presidente del Consiglio comunale con delega alla cultura

La cultura è alla base della società, è ciò che definisce una persona, è ciò che permette a tutti di essere indipendenti.

La trasmissione culturale di una società si influenza attraverso l'apprendimento sociale, l'imitazione, l'insegnamento e il linguaggio.

La cultura deve inserirsi come motore di un nuovo Welfare per la Comunità soprattutto in questo momento di crisi e di emergenza guardando con lungimiranza al post-covid. Valorizzando la rete di relazioni con enti e realtà culturali per rendere possibile, a residenti e turisti di vivere il territorio, sia dal punto di vista storico e culturale che dal punto di vista naturalistico

CULTURA SOCIALE:

Attività culturali

Possibilità di attività culturali estemporanee colte al volo con personaggi famosi o argomenti interessanti
Dando seguito alla conferenza svoltasi a M. di Campiglio il 18 agosto 2022 del dott. Emanuele Curzel dedicata alla storia dell'antico monastero di M. di Campiglio, si propone la realizzazione di un volume di approfondimento che ne racconti le vicende storiche in collaborazione con l'esperto locale Paolo Luconi Bisti
Realizzazione di un opuscolo dedicato al monumento ai caduti ubicato all'esterno del cimitero di Pinzolo

Scuole:

sostegno ad iniziative culturali per studenti scuole elementari e medie

Università della Terza Età:

Dopo aver rinnovato per gli anni 2022-2025 la convenzione con la Fondazione Demarchi per l'attivazione di corsi di formazione permanente destinati alla popolazione adulta a Pinzolo e sottoscritta la convenzione, sempre per il triennio 2022-2025, fra i comuni di Pinzolo - quale ente capofila - Carisolo, Giustino, Massimeno, Bocenago, Caderzone Terme e Strembo per il riparto delle spese dei corsi U.T.E. e T.D. e costituito un nuovo direttivo, i corsi hanno preso regolare avvio nell'autunno 2022. Come da programma l'anno accademico 2022/2023 si concluderà nella primavera del 2023; le lezioni del nuovo anno accademico riprenderanno nell'autunno 2023.

Associazioni Culturali

Assegnazione di contributi a sostegno delle associazioni culturali presenti sul nostro territorio quali ad esempio: Banda Comunale, Coro Presanella, etc.

Collaborazione con le varie associazioni per quanto riguarda la promozione degli eventi da esse organizzati e il sostegno organizzativo.

Borse di studio

L'amministrazione Comunale, ritiene importante premiare gli studenti meritevoli nello studio ed i giovani che con impegno hanno conseguito una laurea triennale o quinquennale con un premio in denaro ed un riconoscimento pubblico, dando ulteriore beneficio a chi ha dedicato la tesi ad argomenti che trattano del nostro territorio

Riconoscimento ai nostri ragazzi che hanno raggiunto la maggiore età

Si vogliono invitare nelle sedi Municipali i giovani che, nell'anno in corso, hanno raggiunto la maggiore età creando un momento di incontro e di confronto e donando loro la Costituzione Italiana

Recupero memorie storiche

- Importante la valorizzazione del patrimonio storico a Pinzolo, a questo proposito si vorrebbero creare dei percorsi culturali a piedi, dei luoghi più significativi del paese con mappe, audioguide, QRcode e con itinerari visibili tramite APP creata appositamente, con attenzione particolare alle opere dell'artista Trenti e delle opere dei Baschenis
- Ripristino di vecchi sentieri e camminate con indicazioni scritte anche in dialetto in collaborazione con associazioni o gli enti preposti sul modello di quanto già realizzato sul territorio di Sant'Antonio di Mavignola dalla pro loco di Sant'Antonio di Mavignola
- Realizzazione e rilancio delle feste tradizionali del paese
- Acquisizione del fondo fotografico storico "Dallagiacoma"

Creazioni di musei e mostre

- Per la valorizzazione della nostra storia si procede con la collaborazione avviata lo scorso anno con il Centro Studi Judicaria e con il Mei (Museo nazionale dell'Emigrazione Italiana) di Genova per l'allestimento di un museo dedicato all'emigrazione ed in particolare alla figura del "moleta"
- Realizzazione di una mostra storica dedicata alla 3Tre a Campiglio. Il Comitato 3tre si farà carico della realizzazione di pannelli espositivi, dei lavori necessari per la sistemazione e allestimento della mostra stessa in piazza Sissi. L'Amministrazione si impegna a concedere il suolo pubblico su cui realizzare le opere necessarie e a contribuire economicamente al progetto.
- Organizzazione in periodo estivo di una mostra per la valorizzazione degli artisti locali.

Teatro e Cinema

Sostegno alle attività di volontariato in ambito di teatro, collaborazione con compagnie teatrali, collaborazione con il Filò della Val Rendena e con la Comunità di Valle delle Giudicarie.

Impegno per l'assegnazione a terzi della gestione del Cinema all'interno del PALADOLOMITI a Pinzolo e del PALAWROOM a Campiglio

Gemellaggi e rapporti con altre comunità

E' importante per l'amministrazione promuovere gemellaggi e rapporti con altre comunità sia culturali che sociali, sostenere i gemellaggi già esistenti (Mantova, Cervia...)

Possibilità di incontro e scambio con altre comunità.

BIBLIOTECA

a) STRUTTURE

CAMPIGLIO : Il punto di lettura di Madonna di Campiglio necessita di ampliamento e sistemazione. L'Amministrazione Comunale, in collaborazione con il servizio bibliotecario, vuole riqualificare l'edificio comunale ex scuola materna, progettando nuovi spazi bibliotecari secondo le esigenze della località e in linea con le attuali indicazioni di architettura bibliotecaria.

PINZOLO:

1. sostituzione della poltrona superdondolo
2. mantenimento in piena efficienza della struttura
3. pulizia straordinaria delle parti alte (lampadari, condotta di areazione..) e dei pavimenti con macchine
4. Arredo esterno per il periodo estivo con es. gazebo, poltroncine...

b) ATTIVITA'

- a) Stagione concertistica classica in periodo estivo
- b) Danza macabra o analogo spettacolo estivo
- c) Rassegna teatrale
- d) Serate "filo"
- e) Mostre a tema
- f) Aperitivi o the letterari e/o filosofici e/o musicali in periodo estivo
- g) Corsi vari per adulti e per bambini
- h) Attività con gli istituti scolastici quali per esempio Saluto all'asilo, Torneo di lettura, Incontro con gli autori, Scegli libro, visite in biblioteca, laboratori ...
- i) Attività di promozione della lettura per adulti quali per esempio, presentazione di libri, incontro con autori, laboratori di scrittura e di lettura espressiva, gruppo di lettura ...
- j) Attività di promozione della lettura per ragazzi e bambini quali per esempio letture animate in periodo estivo, laboratori
- k) Attività in concomitanza con giornate commemorative es. Giorno della memoria, Giorno del ricordo, pellegrinaggio a Mauthausen e Melk...
- l) Laboratori manuali per adulti e ragazzi

c) ATTIVITA' STRETTAMENTE INERENTE LA BIBLIOTECONOMIA E L'ATTIVITA' BIBLIOTECARIA

1. Aggiornamento del personale
2. Attività ordinaria di scelta e acquisto novità librerie, filmiche e di altro materiale, gestione degli abbonamenti
3. Attività di scarto
4. Realizzazione di calendario o gadget segnalibri o altro materiale per la promozione del servizio bibliotecario
5. Rassegna stampa locale
6. Carta delle collezioni e carta dei servizi

d) COLLABORAZIONI

1. Con il Comune di Spiazzo per la gestione del locale punto di lettura
2. Con il Parco naturale Adamello Brenta per la gestione del punto di lettura tematico presso la casa Geopark di Carisolo
3. Con le associazioni del territorio
4. Con il distretto famiglia della Val Rendena
5. Con pro loco del territorio e con APT
6. Con le altre biblioteche delle Giudicarie e con il Sistema bibliotecario Trentino
7. Con gli altri uffici comunali per quanto riguarda le pratiche amministrative e la manutenzione delle sedi

e) **INFORMATIZZAZIONE**

- a) Armonizzazione dell'attività di comunicazione attraverso social, sito internet, mailing list

IMPEGNI DI SPESA CULTURA

	DENOMINAZIONE	CAPITOLO DI SPESA	IMPORTO
Scuole	Iniziative culturali per studenti scuole elementari (Attività integrative)	2325	€ 15.000,00
Scuole	Iniziative culturali per studenti scuole medie (Attività integrative)	2555	€ 20.000,00
Terza età	Università della Terza Età	2950-2951	€ 18.000,00
Biblioteca	Spese di gestione, acquisto, riviste, giornali, etc., rinnovo abbonamenti e canoni	DAL 3050 AL 3055	€ 15.000,00
Biblioteca	Punto lettura Spiazzo	3060-3061	€ 21.000,00
Biblioteca Titolo 2	Acquisto libri e sede arredi	7402 7404	€ 45.000,00
Contributi	Banda, Coro Presanella, Associazioni	3210	€ 30.000,00
Contributi	Assegnazione borse di studio a laureati o laureandi residenti	3215	€ 8.000,00
Contributi	Contributi ad associazioni per attività"" a sfondo culturale - ricreativo - ecologico ecc.	3220	€ 9.000,00
Cultura e attività	Manifestazioni e attività varie, stagione teatrale, piano giovani di zona, progetto memoria, libri da pubblicare, mostre, gemellaggi.	3201 e altri capitoli	€ 70.000,00
	Sito internet comunale	80	€ 13.000,00
Totale			€ 264.000,00

3. INDIRIZZI GENERALI DI PROGRAMMAZIONE

3.1 ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI

Gestione diretta:

Servizio	Programmazione futura
Servizio idrico integrato	diretta
Biblioteca comunale	diretta
Servizi Cimiteriali	diretta
Illuminazione pubblica	diretta

Tramite appalto, anche riguardo a singole fasi:

Servizio	Appaltatore	Scadenza affidamento	Programmazione futura
Servizio inumazione e tumulazione salme	VERTICAL SOLUTION di Andrea Binelli	31.12.2023	
Raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani	Gestore individuato dalla Comunità della Giudicarie		
Servizio di gestione depurazione e scarico acque di rifiuto	Provincia Autonoma di Trento		

Gestiti attraverso società in house:

Servizio	Concessionario	Scadenza concessione	Programmazione futura
Servizio di riscossione coattiva tributi	Trentino riscossioni		

Gestiti attraverso società in house: In concessione a terzi:

Servizio	Soggetto gestore	Programmazione futura
Servizi web hosting	CBA DR S.t.p. a R.L., CBA informatica SRL e Dedagroup Public Services Srl	

3.2. INDIRIZZI E OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI PARTECIPATI

Nell'ultimo decennio sono state approvate diverse norme riguardanti gli organismi a partecipazione pubblica locale, in particolare le società. Si tratta essenzialmente di norme volte a limitare la facoltà per gli enti di costituire organismi o di parteciparvi, a contenere il numero ed i compensi degli amministratori, ad ampliare il livello di trasparenza della loro organizzazione e gestione e, in generale, ad attrarre progressivamente la disciplina di tali organismi (che prevalentemente hanno natura di diritto privato) verso quella applicabile agli enti locali.

- Preliminarmente si richiama quanto disposto dal D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n. 124, che costituisce il nuovo Testo unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.), come integrato e modificato dal D. Lgs. 16 giugno 2017, n. 100 (di seguito indicato con "Decreto correttivo"), nonché quanto disposto – ai fini dell'adeguamento dell'ordinamento locale alla normativa suddetta – dall'art. 7 della L.P. 29 dicembre 2016, n. 19;
- Ai sensi dell'art. 24 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27, così come modificato dal soprarichiamato art. 7 della L.P. 19/2016, gli Enti locali della Provincia autonoma di Trento non possono, direttamente o indirettamente, mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e comunque diverse da quelle prescritte dall'art. 4 del D.Lgs. 175/2016;
- Ai sensi dell'art. 24, comma 1 della L.P. 27/2010 le condizioni di cui all'art. 4, commi 1 e 2 del D.Lgs. 175/2016, si intendono comunque rispettate qualora la partecipazione o la specifica attività da svolgere siano previste dalla normativa statale, regionale o provinciale;
- Il Comune, fermo restando quanto sopra indicato, può mantenere partecipazioni in società:
 - ✓ per lo svolgimento delle sottoelencate attività indicate dall'art. 4, comma 2, del T.U.S.P., e comunque nei limiti di cui al comma 1 del medesimo articolo:
 - a) *produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi;*
 - b) *progettazione e realizzazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 193 del decreto legislativo n. 50 del 2016;*
 - c) *realizzazione e gestione di un'opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato di cui all'articolo 180 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con un imprenditore selezionato con le modalità di cui all'articolo 17, commi 1 e 2;*
 - d) *autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti o allo svolgimento delle loro funzioni, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento;*
 - e) *servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 50 del 2016";*

- ✓ allo scopo di ottimizzare e valorizzare l'utilizzo di beni immobili facenti parte del proprio patrimonio, "in società aventi per oggetto sociale esclusivo la valorizzazione del patrimonio (...), tramite il conferimento di beni immobili allo scopo di realizzare un investimento secondo criteri propri di un qualsiasi operatore di mercato" (art. 4 comma 3);
 - ✓ qualora la società abbia per oggetto sociale prevalente la gestione di spazi fieristici e l'organizzazione di eventi fieristici, la realizzazione e la gestione di impianti di trasporto a fune per la mobilità turistico-sportiva esercitati in aree montane, nonché la produzione di energia da fonti rinnovabili (art. 4 comma 7).
- Le società in house providing, sulle quali è esercitato il controllo analogo ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 175/2016, che rispettano i vincoli in tema di partecipazione di capitali privati (comma 1) e soddisfano il requisito dell'attività prevalente producendo almeno l'80% del loro fatturato nell'ambito dei compiti affidati dagli enti soci (comma 3), possono rivolgere la produzione ulteriore (rispetto a detto limite) anche a finalità diverse, fermo il rispetto dell'art. 4, comma 1, del D.Lgs. 175/2016, a condizione che tale ulteriore produzione permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società.
 - L'attività di monitoraggio delle partecipate detenute dal Comune di Pinzolo è costante nel tempo, come risulta dal Piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie approvato con Decreto del Sindaco n. 1/2015 del 13.04.2015, dalla successiva relazione e dal provvedimento di revisione straordinaria approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 30 settembre 2017.
 - Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 73 del 29 dicembre 2018 si è provveduto ad approvare la revisione ordinaria delle partecipazioni societarie ex art. 7 comma 11 della L.P. 29.12.2016 n. 19 e art. 20 del D.lgs. 19.08.2016 n. 175 e ss.mm., relativa alla situazione al 31.12.2017.
 - Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 30 dicembre 2019 si è provveduto ad approvare la revisione periodica delle partecipazioni societarie ex art. 7 comma 11 della L.P. 29.12.2016 n. 19 e art. 20 del D.lgs. 19.08.2016 n. 175 e ss.mm. del Comune di Pinzolo al 31.12.2018.
 - Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 d.d. 29.12.2020 si è provveduto ad approvare la Revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Pinzolo ex art. 7 comma 11 L.P. 29 dicembre 2016, n.19 e art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175. Ricognizione al 31.12.2019.
 - Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 76 d.d. 29.12.2021 si è provveduto ad approvare la Revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Pinzolo ex art. 7 comma 11 L.P. 29 dicembre 2016, n.19 e art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175. Ricognizione al 31.12.2020.
 - Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 d.d. 27.12.2022 si è provveduto ad approvare la Revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Pinzolo ex art. 7 comma 11 L.P. 29 dicembre 2016, n.19 e art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175. Ricognizione al 31.12.2021.
 - Per la revisione, come è noto, si deve tener conto sia del fatto che ai sensi dell'art. 18 commi 3 bis e 3 bis 1 della L.P. 10 febbraio 2005, n. 1, applicabili agli Enti locali per effetto e nei termini stabiliti dall'art. 24 comma 4 della L.P. 27/2010, devono essere fatte oggetto di un piano di razionalizzazione le partecipazioni per le quali si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:
 - a) partecipazioni societarie che non possono essere detenute in conformità all'articolo 24

(Disposizioni in materia di società della Provincia e degli enti locali), comma 1, della legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27;

b) società che risultano prive di dipendenti o che hanno un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti, con esclusione delle società che hanno come oggetto sociale esclusivo la gestione delle partecipazioni societarie;

c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società controllate o da propri enti strumentali di diritto pubblico e privato;

d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, hanno conseguito un fatturato medio non superiore a 250.000,00- Euro o in un'idonea misura alternativa di pari valore, computata sull'attività svolta nei confronti, per conto o a favore dei soci pubblici, quali, ad esempio, i costi sostenuti da questi ultimi per lo svolgimento dell'attività da parte della società o gli indicatori di rendicontabilità nell'ambito del bilancio sociale predisposto; ferma la possibilità di discostarsi, motivatamente;

e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che hanno prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;

f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;

g) necessità di aggregazione di società detenute in conformità all'articolo 24, comma 1, della legge provinciale n. 27 del 2010.

sia del fatto che le disposizioni del predetto Testo unico devono essere applicate avendo riguardo all'efficiente gestione delle partecipazioni pubbliche, alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato, nonché alla razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica, sia di quanto previsto dalla Finanziaria per l'anno 2019, con cui è stato introdotto il comma 5 bis dell'articolo 24, del D.lgs. 175/2016, il quale prevede che *"A tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L'amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all'alienazione"*.

– Tenuto conto delle Circolari emanate dal Consorzio dei Comuni Trentini in data, 25.10.2021, 23.11.2021 15.12.2021 e da ultimo quella in data 14.11.2022;

– Nel documento di revisione si è proceduto quindi ad un esame ricognitivo di tutte le partecipazioni detenute, ed alla luce delle risultanze dello stesso si è pervenuti alla risoluzione, condivisa con le altre Amministrazioni interessate, di non alienare o dismettere alcuna partecipazione, di non assoggettare alcuna di esse a piani di razionalizzazione e quindi di mantenerle;

L'Organo di Revisione, in sede di ricognizione delle partecipate al 31.12.2020 esprimeva parere favorevole tramite verbale n. 20 d.d. 23.12.2021 ns. prot. n. 19450 d.d. 23.12.2021, confermando il piano di razionalizzazione, invitando l'Ente a mantenere un costante monitoraggio nei confronti delle società partecipate che presentano qualche criticità, in particolare:

- Cassa rurale di Trento BCC soc. coop; (indiretta - utile esercizio al 31.12.2021)
- Funivie Pinzolo Spa; (diretta- utile d'esercizio al 31.12.2021)
- Geas spa; (diretta - utile d'esercizio al 31.12.2021)
- Emmeci group s.pa; (diretta - perdita d'esercizio al 31.12.2021 – con prospettiva utile per 2022)
- Rendena Golf SpA; (diretta - perdita d'esercizio al 31.12.2021)
- Terme Val Rendena spa; (diretta- utile d'esercizio al 31.12.2021)
- Biorendena srl; (diretta - perdita d'esercizio al 31.12.2021)

Il Comune di Pinzolo ha mantenuto monitorato tutte le società dirette e indirette possedute, in particolare

quelle evidenziate dal Revisore del Conto con verbale n. 20 d.d. 23.12.2021 ns. prot. n. 19450 d.d. 23.12.2021.

Nello specifico per le partecipazioni indirette si da atto:

- per quanto riguarda la società indiretta Cassa rurale di Trento BCC soc. coop., a decorrere dal 01.01.2020, la predetta società ha incorporato la Cassa rurale di Lavis, Mezzocorona e Valle di Cembra BCC soc. coop., assumendo la attuale denominazione. L'Ente locale, congiuntamente alle altre amministrazioni che condividono il controllo sul Consorzio dei Comuni Trentini, ha dato indirizzo a quest'ultimo di procedere alla dismissione della partecipazione nell'allora Cassa rurale di Trento, entro il 30 novembre 2021; tenuto conto che, a seguito un apposito avviso pubblico emanato dal Consorzio dei Comuni Trentini in data 29 maggio 2020, nessun soggetto ha manifestato interesse a rilevare la partecipazione, l'Assemblea dei Soci del Consorzio, in data 14 luglio 2021, ha dato mandato al Consiglio di amministrazione di valutare la percorribilità di ulteriori modalità di dismissione della partecipazione in oggetto, tra cui la cessione a trattativa privata (qualora emergesse l'interesse di un potenziale acquirente), ovvero l'esercizio del diritto di recesso, nei casi e nei modi previsti dallo Statuto di Cassa di Trento, sempre che tali opzioni consentano di ottenere una equa valorizzazione economica dei titoli ceduti, autorizzando il Presidente pro tempore a sottoscrivere ogni atto prodromico alla dismissione. Nel corso dell'anno 2022 il Consorzio dei Comuni Trentini non ha proceduto ad alcuna procedura amministrativa di alienazione, dandosi termine per la razionalizzazione entro il 30.06.2023.

- che la società Consortile Centro Servizi Condivisi scarl detenuta attraverso Trentino Trasporti S.p.A., Trentino Digitale S.p.A. e Trentino Riscossioni S.p.A., ha cessato la propria attività in data 17.06.2021 e pertanto non viene posta in ricognizione.

Nello specifico per le partecipazioni dirette si da atto:

- in riferimento alle due società funiviarie: società Funivie Pinzolo Spa con sede a Pinzolo in Via Bolognini e società Funivie Madonna di Campiglio Spa con sede a Pinzolo in Via Presanella 12 fraz. Madonna di Campiglio, che nell'anno 2020 dopo una perdita di esercizio per entrambe le Società funiviarie dovuta all'emergenza sanitaria, nel 2021 che ha segnato la fine del periodo di emergenza sanitaria e l'inizio del periodo post pandemico, seppur con la presenza di alcune limitazioni (green pass), si è assistito a un ritorno all'utile di esercizio, peraltro di rilevante entità per Funivie Madonna di Campiglio di complessivi € 21.076.909 e per € 1.489.254 per Funivie Pinzolo;

- in riferimento alla società Geas s.pa. e come osservato dal parere espresso dall'Organo di revisione dd.24.12.2019 prot. 17926, in sede di revisione periodica delle partecipazioni al 31.12.2018, l'Amministrazione ha monitorato l'andamento societario durante l'anno per controllare il risultato negativo di bilancio riscontrato alla data del 31.12.2018. Al termine dell'esercizio alla data del 31.12.2021 la società ha chiuso, per il terzo anno consecutivo, con un bilancio di esercizio positivo, pari ad euro 92.660 a dimostrazione del fatto che la perdita riscontrata nel 2018 era solamente una perdita di carattere straordinario e che non evidenzia un risultato negativo medio di bilancio, peraltro la società eroga servizi importanti per l'attività comunale, in particolare per quanto riguarda il settore legato al ciclo dell'acqua. In questi delicati servizi l'azienda ha dimostrato nel tempo un'elevata professionalità, acquisendo una notevole esperienza ed integrando le competenze professionali non presenti nella dotazione comunale.

- In riferimento alla società Emmeci group s.pa. con sede in Tre Ville via Cesena n. 7/A, la società ha chiuso il proprio Bilancio al 31.12.2021 con una perdita pari ad euro 66.546; tale perdita è da imputare come per l'anno 2020 all'emergenza sanitaria, che ancorché per l'anno 2021 ha visto l'inizio del periodo post pandemico, seppur con la presenza di alcune limitazioni (green pass) ha influito notevolmente sui risultati della società. Il Consiglio di Amministrazione della società ha proposto di coprire la perdita dell'esercizio 2021 utilizzando la riserva straordinaria che risulta capiente (riserva straordinaria al 31.12.2021 € 78.709,00 – perdita di esercizio € 66.546,00 = riserva residua € 12.163,00). Si conferma la propria azione di costante monitoraggio della Società, che dovrebbe portare, visto il trend della società, a un risultato positivo per l'anno 2022, infatti il buon andamento della stagione invernale 2021/2022 e i sostegni finanziari ricevuti dal gruppo nel dicembre 2021 consentono di dire che le perdite registrate e le tensioni finanziarie generate nell'esercizio 2020/2021 saranno superate nel prossimo bilancio, come formalizzato nell'Assemblea dei soci dell'aprile 2022.
- In riferimento alla società Rendena Golf SpA e alla società Terme Val Rendena spa, il parere espresso dall'Organo di revisione dd.24.12.2019 prot. 17926, in sede di revisione periodica delle partecipazioni al 31.12.2019 e il parere del revisore prot. n. 19450 d.d. 23.12.2021, in sede di revisione periodica 2020, ha portato a un costante monitoraggio delle società Rendena Golf SpA e Terme Val Rendena spa, riscontrando che la società Terme Val Rendena spa ha chiuso gli esercizi 2019, 2020 e 2021 con un risultato positivo, mentre la società Rendena Golf spa ha chiuso l'anno 2019 positivamente, mentre ha chiuso l'esercizio 2020 e 2021 con perdite pari rispettivamente ad Euro 2.608,00 ed Euro 7.012,00, causate dall'emergenza sanitaria. Per la società Rendena Golf, l'anno 2021 che ha segnato la fine del periodo di emergenza sanitaria e l'inizio del periodo post pandemico, seppur con la presenza di alcune limitazioni (green pass) ha confermato una perdita di esercizio, seppur contenuta. La stessa (Società) si propone il mantenimento, operando un costante monitoraggio e attivando le procedure di razionalizzazione della stessa qualora in trend negativo dovesse confermarsi anche al di fuori della situazione post- emergenziale.
- In riferimento alla società Biorendena srl, come indicato dal parere espresso dall'Organo di revisione dd.24.12.2019 prot. 17926 in sede di revisione periodica delle partecipazioni al 31.12.2018, si sta valutando una possibile dismissione, nelle more del contenzioso in atto. Infatti, il Comune di Pinzolo con nota prot. 3195 dd.04.03.2020, a seguito dell'Ordinanza del Consiglio di Stato n. 288/2020 ha comunicato all'Avvocatura Generale dello Stato il suo non interesse a dare ulteriore impulso al contenzioso con relativa decisione del Consiglio di Stato, considerato il risultato favorevole pronunciato a proprio favore con sentenza di 1° grado di giudizio dinanzi al TRGA di Trento. Entro il biennio 2023-2024 si confida possa definirsi la vertenza, optando poi per la definitiva razionalizzazione e/o dismissione e/o cessione delle quote. Si conferma la propria azione di costante monitoraggio della Società;
- Si da atto inoltre che con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 dd. 01.03.2021 venne approvato aumento del capitale sociale ex art. 2441 commi 4 e 5 del codice civile con sottoscrizione dell'aumento mediante due conferimenti d'azienda e conseguenti modifiche statutarie della “Madonna Di Campiglio Pinzolo Val Rendena Azienda per il Turismo Spa” che diviene “Madonna Di Campiglio Azienda per il Turismo s.p.a.”

L'Organo di Revisione ha espresso parere favorevole tramite verbale n. 39 d.d. 20.12.2022 ns. prot. n. 18779

d.d. 21.12.2022, così come depositato agli atti, nel quale conferma il piano di razionalizzazione approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale a partire dal 2017 e invita l'ente a mantenere un costante monitoraggio nei confronti delle società partecipate che presentano qualche criticità, come evidenziato nelle premesse di cui sopra.

Di seguito la situazione della partecipazione azionaria detenuta dall'Ente, demandando alle deliberazioni sopra richiamate l'analisi degli elementi di analisi della partecipazione e di valutazione per il mantenimento delle stesse:

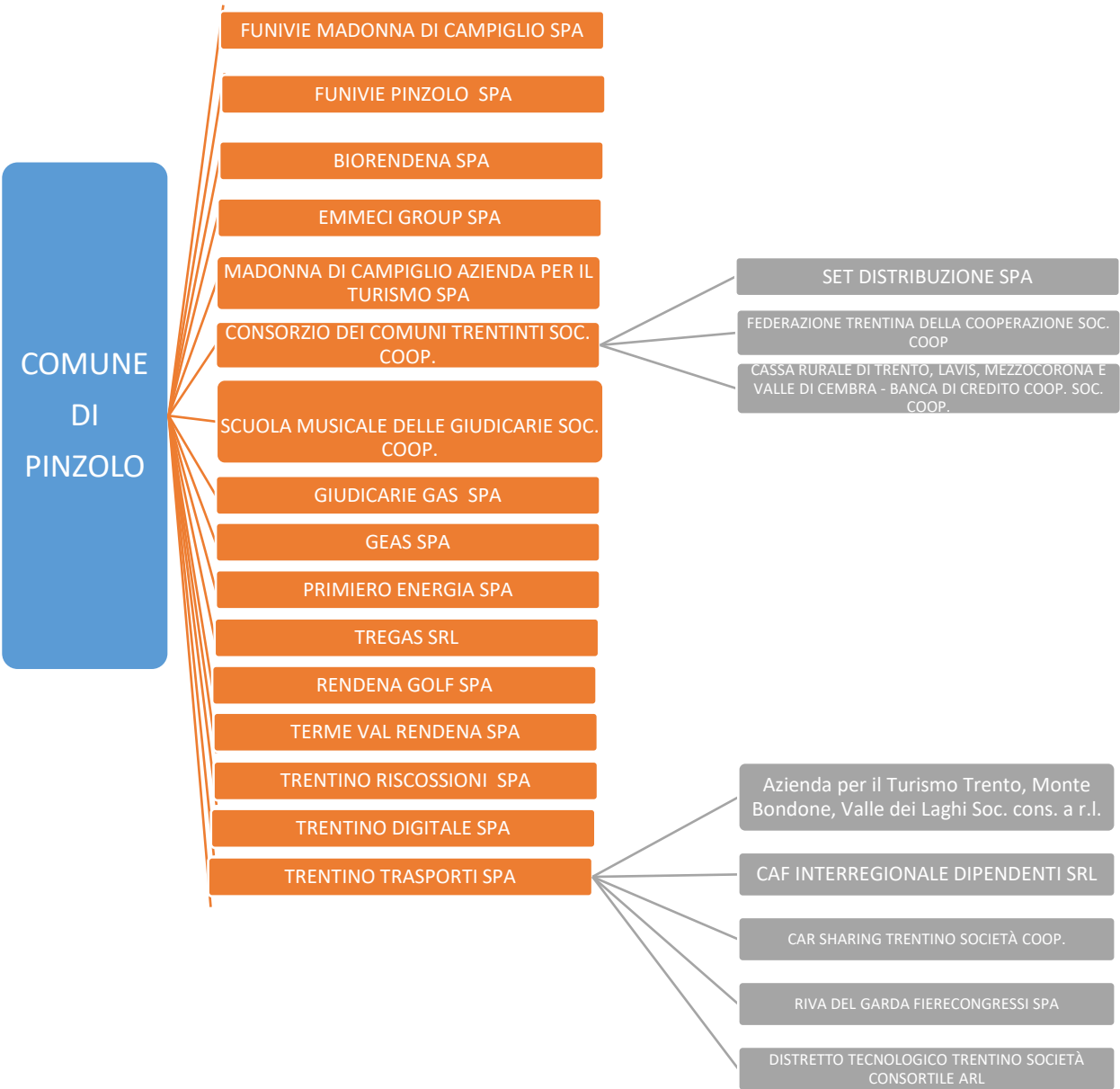
RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE DIRETTA

Progressivo	Codice fiscale società	Denominazione società	Anno di costituzione	Stato	% Quota di partecipazione
Dir_1	00107390221	FUNIVIE MADONNA DI CAMPIGLIO SPA	1947	Attiva	0,00025
Dir_2	00180360224	FUNIVIE PINZOLO SPA	1968	Attiva	9,03%
Dir_3	01660230226	BIORENDENA SRL	1999	Attiva	22,50
Dir_4	01669050229	EMMECI GROUP SPA	1999	Attiva	7,628
Dir_5	01854660220	MADONNA DI CAMPIGLIO AZIENDA PER IL TURISMO SPA	2003	Attiva	11,891
Dir_6	01533550222	CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI SOC. COOP.	1996	Attiva	0,54
Dir_7	02082260221	SCUOLA MUSICALE DELLE GIUDICARIE SOC. COOP.	2008	Attiva	27,00
Dir_8	01722590229	GIUDICARIE GAS SPA	2000	Attiva	2,45
Dir_9	01811460227	GEAS SPA	2002	Attiva	4,8784
Dir_10	01699790224	PRIMIERO ENERGIA SPA	2000	Attiva	0,1178
Dir_11	02031010222	TREGAS S.R.L.	2007	Attiva	0,02
Dir_12	01371260223	RENDENA GOLF SPA	1992	Attiva	4,19
Dir_13	01846020228	TERME VAL RENDENA SPA	2003	Attiva	10,88
Dir_14	02002380224	TRENTINO RISCOSSIONI SPA	2006	Attiva	0,0301
Dir_15	00990320228	TRENTINO DIGITALE SPA	1983	Attiva	0,0145
Dir_16	01807370224	TRENTINO TRASPORTI S.P.A.	2002	Attiva	0,00042

RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE INDIRETTA

Progressivo	Codice fiscale società	Denominazione società	Anno di costituzione	Stato	Denominazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione società/organismo tramite
Ind_1	01932800228	SET DISTRIBUZIONE S.P.A.	2005	Attiva	Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop.	0,046%
Ind_2	00110640224	FEDERAZIONE TRENTINA DELLA COOPERAZIONE SOC. COOP.	1945	Attiva	Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop.	0,132%
Ind_3	00107860223	CASSA RURALE DI TRENTO, LAVIS, MEZZOCORONA E VALLE DI CEMBRA - BANCA DI CREDITO COOP. SOC. COOP.	1898	Attiva	Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop.	0,046%
Ind_4	01850080225	APT TRENTO, MONTE BONDONE, VALLE DEI LAGHI SOC. CONS. ARL	2003	Attiva	Trentino trasporti SPA	0,93%
Ind_5	02313310241	CAF INTERREGIONAL E DIPENDENTI S.R.L.	1993	Attiva	Trentino trasporti SPA	0,0002%
Ind_6	02130300227	CAR SHARING TRENTINO SOCIETÀ COOPERATIVA	2009	Attiva	Trentino trasporti SPA	12,85%
Ind_7	01235070222	RIVA DEL GARDA FIERECONGRESS I S.P.A.	1988	Attiva	Trentino trasporti SPA	4,89%
Ind_8	01990440222	DISTRETTO TECNOLOGICO TRENTINO SOCIETÀ CONSORTILE A R.L.	2006	Attiva	Trentino trasporti SPA	2,49%

GRAFICO DELLE RELAZIONI TRA PARTECIPAZIONI



MADONNA DI CAMPIGLIO AZIENDA PER IL TURISMO SPA

Data di costituzione:	01/12/2003
Sede legale:	Via Pradalago n. 4 – PINZOLO (TN) fz. Madonna di Campiglio
Oggetto Sociale:	La promozione e lo sviluppo dell'economia turistica dell'ambito Madonna di Campiglio – Pinzolo – Val Rendena.
Capitale sociale:	€ 200.970,00
Percentuale di partecipazione del Comune :	11,891%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2016: + € 634,00 2017: + € 210,00 2018: + € 18.216,00 2019: + € 194.257,00 2020: + € 558,00 2021: + € 964,00

BIORENDENA SPA

Data di costituzione:	20/07/1999
Sede legale:	Pinzolo (TN) – fz. Madonna di Campiglio, Via Cima Tosa n. 24
Oggetto Sociale:	La produzione, la distribuzione e vendita di energia ecologica (alternativa) ricavata prevalentemente da materia prima biologica ad uso riscaldamento e produzione di energia elettrica, nonché in genere la costruzione di centrali termiche, la costruzione di reti di teleriscaldamento e relativa attività di distribuzione calore. Per il raggiungimento dell'oggetto sociale, la società potrà altresì compiere ogni operazione commerciale, industriale ed immobiliare; a tale fine potrà altresì compiere in via non prevalente e con espressa esclusione di qualsiasi attività svolta nei confronti del pubblico, operazioni finanziarie e mobiliari, concedere fidejussioni, avalli, cauzioni, garanzie anche a favore di terzi. Salvo il disposto di cui all'art. 2361 c.c., potrà assumere o cedere partecipazioni in imprese, enti o società, aventi scopo analogo o affine al proprio al solo fine del conseguimento dell'oggetto sociale e purché non nei confronti del pubblico, nonché costituire o partecipare alla costituzione di associazioni temporanee d'impresa.
Capitale sociale:	€ 402.870,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	22,5%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2016: - € 28.734,00 2017: + € 12.908,00 2018: - € 14.395,00 2019: - € 16.549,00 2020: - € 7.589,00 2021: - € 3.044,00

EMMECI GROUP SPA

Data di costituzione:	02/12/1999
Sede legale:	Tre Ville - Preore (TN) Via Cesena n. 7/a
Oggetto Sociale:	L'assunzione di partecipazioni in altre società, enti o imprese di carattere industriale, commerciale, agricolo e finanziario, l'assistenza ed il coordinamento tecnico e finanziario delle società, enti o imprese nelle quali siano state assunte partecipazioni, e ciò senza esercizio nei confronti del pubblico in quanto l'attività sociale viene svolta nei confronti di società controllate e collegate quali definite dall'art. 2359 del codice civile; la programmazione, la realizzazione e la gestione dei collegamenti delle aree sciistiche adiacenti a madonna di Campiglio con impianti a fune, funicolari, piste ed impianti di innevamento nonché delle infrastrutture tecniche e turistiche correlate anche per l'ospitalità ed il ristoro;

	nel campo dei trasporti, la costruzione e l'esercizio di funivie seggiovie, skilifts, impianti e mezzi di trasporto in genere; nel campo del turismo, la costruzione, la gestione, l'affittanza di rifugi, ristoranti, bar ed ogni altra struttura ricettiva e turistico alberghiera; nel campo dello sport, la costruzione, la gestione, l'affittanza di impianti per l'esercizio di attività sportive specialmente invernali. potranno essere assunte iniziative anche in sindacato per il miglior conseguimento dell'oggetto sociale e che giovino allo sviluppo del turismo di Madonna di Campiglio e della val Rendena ma anche di qualsiasi altra zona turistica. sono specificatamente esclusi: la raccolta del risparmio tra il pubblico e le attività di cui all'art. 23 della legge 23 marzo 1983 n. 77; l'esercizio professionale nei confronti del pubblico delle attività di cui all'art. 1 della legge 2 gennaio 191 n. 1; l'assunzione di partecipazioni ai fini di collocamento, l'intermediazione nei pagamenti e nei cambi; le attività di locazione finanziaria e di factoring; la fornitura di servizi volti all'incasso, pagamento e trasferimento di fondi anche mediante emissione e gestione di carte di credito. la società può assumere interessenze o partecipazioni in imprese aventi scopo affine o connesso al proprio, costituite o da costituire sia in Italia che all'estero. la società può inoltre esercitare ogni altra attività commerciale, industriale, finanziaria (questa ultima unicamente al fine di realizzare l'attività principale) e compiere qualunque operazione mobiliare ed immobiliare necessaria od opportuna od utile per il conseguimento dell'oggetto sociale, prestando altresì fidejussioni, avalli e garanzie in genere anche nell'interesse di terzi.
Capitale sociale :	€ 2.256.829,20=
Percentuale di partecipazione del Comune di Pinzolo :	7,628%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2016: + € 1.179.924,00 2017: + € 1.172.291,17 2018: + € 1.243.136,98 2019: + € 1.459.003,00 2020: - € 78.657,00 2021: - € 66.564,00

FUNIVIE MADONNA DI CAMPIGLIO SPA

Data di costituzione:	10/08/1947
Sede legale:	Pinzolo (TN) fz. M. di Campiglio – Via Presanella n. 12
Oggetto Sociale:	a) nel campo dei trasporti - la costruzione e l'esercizio di funivie, seggiovie, skilifts, impianti e mezzi di trasporto in genere; b) nel campo del turismo - la costruzione, la gestione, l'affittanza di rifugi, ristoranti, bar ed ogni altra struttura di ospitalità e di ristoro; c) nel campo dello sport - la costruzione, la gestione, l'affittanza di impianti per l'esercizio di attività sportive specialmente invernali. nel conseguimento dell'oggetto può assumere anche altre iniziative che, con le prime, giovino allo sviluppo del turismo di Madonna di Campiglio e di Pinzolo in via preferenziale ma anche di qualsiasi altra zona turistica. la società può assumere direttamente o indirettamente, partecipazioni in altre imprese aventi scopi analoghi, affini o connessi al proprio e può compiere qualsiasi operazione industriale, commerciale, mobiliare, immobiliare e finanziaria compreso il rilascio di fidejussioni e garanzie, comunque connessa, strumentale o complementare al raggiungimento, anche indiretto, degli scopi sociali, fatta eccezione della raccolta del pubblico risparmio e dell'esercizio delle attività disciplinate dalla normativa in materia di intermediazione finanziaria.
Capitale sociale:	€ 5.512.500,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	0,000254%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2016: + € 4.409.964,00 2017: + € 6.128.289,00 2018: + € 7.101.821,00 2019: + € 7.110.741,00 2020: - € 11.573.181,00 2021: + € 21.076.909,00

FUNIVIE PINZOLO SPA

Data di costituzione:	12/06/1968
Sede legale:	Pinzolo (TN) Via Bolognini n. 84
Oggetto Sociale:	La costruzione e l'esercizio di funivie, seggiovie, skilifts, impianti e mezzi di trasporto in genere nonché delle relative piste ed impianti di innevamento nell'ambito Pinzolo – Val Rendena - Madonna di Campiglio - Folgarida Marilleva. La società potrà inoltre svolgere tutte le attività di programmazione, realizzazione e gestione del collegamento delle aree sciistiche di Pinzolo e Madonna di Campiglio e delle zone adiacenti con impianti a fune, funicolari, piste ed impianti di innevamento nonché delle correlate infrastrutture tecniche con finalizzazione all'oggetto sociale. La società potrà svolgere le seguenti attività: a) nel campo del turismo e commercio: - la costruzione, la gestione, l'affittanza di strutture ricettive e/o turistiche ivi compresi alberghi, con e senza ristorazione, garni' e rifugi. potrà inoltre esercitare l'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande in ogni e qualsiasi forma. b) nel campo dello sport: la costruzione, la gestione, l'affittanza di impianti per l'esercizio di attività sportive con particolare, ma non esclusivo, riguardo a quelle invernali, compresa l'organizzazione di eventi gare e manifestazioni. Inoltre sempre in riferimento all'oggetto sociale la società potrà realizzare e/o gestire parcheggi ed aree attrezzate per la sosta, sistemi di mobilità, esercitare l'attività di taglio boschi ed in genere attività connesse e compiere attività agricola e silvo pastorale. Sempre con riferimento all'oggetto sociale la società potrà, anche per conto terzi, operare nel campo edile ed immobiliare e più in particolare potrà esercitare le seguenti attività: l'acquisto, la costruzione, la ristrutturazione, il risanamento, la vendita e la gestione di fabbricati di ogni genere; l'acquisto e la vendita di terreni; la realizzazione di lavori di terra con eventuali opere murarie ed in cemento armato, lavori stradali, acquedotti e fognature, essa potrà altresì compiere qualsiasi atto inerente o affine alle costruzioni edili in genere ivi compresa a titolo di esempio la realizzazione di impianti elettrici e/o termosanitari e di automazione. Potrà altresì realizzare e/o gestire parchi giochi, parchi divertimento, mini club, percorsi ed attività sportive connesse all'utilizzo degli impianti di risalita. La società si propone altresì di contribuire allo sviluppo dell'economia turistica del trentino ed in particolare dell'ambito Madonna di Campiglio, Pinzolo, Val Rendena. 2. Al fine di raggiungere gli scopi sociali la società può assumere e concedere agenzie, commissioni, rappresentanze, con o senza deposito, e mandati, acquistare, utilizzare e trasferire brevetti e altre opere dell'ingegno umano, compiere ricerche di mercato ed elaborazioni di dati per conto proprio e per conto di terzi, concedere e ottenere licenze di sfruttamento commerciale nonché compiere tutte le operazioni commerciali (anche di import-export),

	finanziarie, mobiliari e immobiliari necessarie o utili per il raggiungimento degli scopi sociali. 3. La società può altresì assumere interessenze e partecipazioni in altre società o imprese di qualunque natura aventi oggetto analogo, affine o connesso al proprio, rilasciare fidejussioni e altre garanzie in genere, anche reali. e' vietata la dazione, in qualsiasi forma, a favore e nell'interesse dei soci o di terzi, di garanzie o prestiti o altre forme di finanziamento o altri strumenti con i quali comunque possano essere trasferite risorse finanziarie dalla società ad altri soggetti terzi. 4. Tutte tali attività debbono essere svolte nei limiti e nel rispetto delle norme che ne disciplinano l'esercizio; in particolare, le attività di natura finanziaria debbono essere svolte in ossequio al disposto delle leggi in materia e, in specie delle leggi 23 novembre 1939 n. 1966, 7 giugno 1974 n. 216, 5 agosto 1981 n. 416, 23 marzo 1983 n. 77, 10 ottobre 1990 n. 287, 2 gennaio 1991 n. 1, del d.lgs. 1° settembre 1993 n. 385, dell'articolo 26 legge 7 marzo 1996 n. 108, del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58, del d.lgs. 25 settembre 1999 n. 374 (e d.m. 13 dicembre 2001 n. 485) nonché nel rispetto della normativa in tema di attività riservate a iscritti a collegi, ordini o albi professionali.	
Capitale sociale:	€ 31.258.939,00=	
Percentuale di partecipazione del Comune :	9,03%	
Risultati ultimi tre esercizi finanziari:	2016: + € 386.475,00 2017: + € 3.317.976,00 2018: + € 903.713,00 2019: + € 728.886,00 2020: - € 115.524,00 2021: + € 1.489.254,00	

GEAS SPA (GIUDICARIE ENERGIA ACQUA SERVIZI)

Data di costituzione:	03/12/2002
Sede legale:	Via Padre Gnesotti n. 2 - Tione di Trento (TN)
Oggetto Sociale:	Le seguenti attività e servizi: captazione, adduzione, trattamento, distribuzione, vendita di acqua ad usi civili ed industriali ivi comprese le analisi chimico - fisico - batteriologiche, servizi di fognature e servizi di depurazione delle acque reflue, previsti dall'art. 4, i comma, lett.f) della legge 5 gennaio 1994 n. 36 e s.m. (ciclo integrale delle acque); produzione, acquisto, trasporto, trattamento e distribuzione di gas combustibili, del calore E dei fluidi energetici in generale; produzione e distribuzione di energia elettrica e calore anche combinata, e loro utilizzazione, acquisto e/o vendita nelle forme consentite dalla legge; impianto, realizzazione ed esercizio delle reti di pubblica illuminazione; impianto, realizzazione ed esercizio delle reti di pubblica illuminazione; impianto ed esercizio delle reti semaforiche e servizi connessi; raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti solidi urbani, speciali, pericolosi, tossici, nocivi, fanghi e gestione raccolta differenziata; gestione di impianti industriali e domestici per il trattamento e lo stoccaggio dei rifiuti e in particolare impianti funzionali al riutilizzo, riciclaggio e recupero anche energetico dei rifiuti attraverso l'individuazione di processi di trattamento termico; manutenzione, ristrutturazione e nuova installazione di impianti termici di edifici e loro esercizio anche con assunzione della delega quale "terzo responsabile" agli effetti del d.p.r. 26 agosto 1993 n. 412 ed erogazione di beni e servizi con contratto "servizio energia - gestione calore", servizi riferiti alla viabilità, alla circolazione stradale, ai posteggi ed alle altre infrastrutture territoriali e servizi connessi; salvaguardia e risanamento dell'ambiente ed ai relativi lavori di difesa e sistemazione idraulica e montana; gestione del patrimonio boschivo ed il commercio di legname di qualsiasi specie; igiene ambientale; realizzazione e gestione in proprio o per conto terzi di reti di telecomunicazione per servizi globali e/o locali, impianti e attrezzature fisse e mobili, reti dedicate e/o integrate comprese le attività di progettazione, gestione, manutenzione e commercializzazione di prodotti, servizi e sistemi di telecomunicazioni, teleinformatica, telematica ed elettronica; sorveglianza; pubblico trasporto; necroforo - fossore; coordinamento della sicurezza nei cantieri. La società potrà svolgere attività di studi e progettazione che richiedano speciali competenze tecniche scientifiche nel settore del ciclo integrale dell'acqua e dell'energia, escludendo ogni attività dalla legge riservata ad iscritti in albi professionali. La realizzazione dell'oggetto sociale può essere perseguita anche per mezzo di società controllate o collegate delle quali la società può promuovere la costituzione o nelle quali può assumere partecipazioni. La società potrà costituire con altre società ed enti

	raggruppamenti temporanei di impresa al fine di partecipare a gare, concorsi, appalti e licitazioni private effettuate da enti pubblici per l'affidamento di servizi rientranti nell'ambito della propria attività. La società potrà compiere tutte le operazioni ritenute necessarie o utili per il conseguimento dell'oggetto sociale e a tal fine potrà quindi, a titolo esemplificativo: contrarre concessioni a carattere temporaneo e/o permanente con enti privati o pubblici di aree e di impianti occorrenti per lo svolgimento dell'attività sociale, stipulare con i predetti enti convenzioni per prestazioni rientranti nel proprio oggetto sociale; promuovere e gestire attività sociale; promuovere e gestire attività per la formazione professionale del personale dei settori ricompresi nell'oggetto sociale. La società potrà, infine, compiere tutte le operazioni commerciali, industriali e finanziarie, mobiliari ed immobiliari, ritenute dall'organo amministrativo necessarie od utili per il conseguimento dell'oggetto sociale, purché ed esso funzionalmente connesse, con espressa esclusione della raccolta del risparmio tra il pubblico, dell'attività assicurativa e di intermediazione mobiliare, delle attività di cui all'art. 106 del d.lgs 385/93 nei confronti del pubblico, dell'attività dei professionisti iscritti in appositi albi e di ogni attività non consentita per legge. La società potrà raccogliere dai soci fondi nel rispetto dei limiti di cui al decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, della deliberazione del comitato interministeriale per il credito ed il risparmio di data 3 marzo 1994 nonché di ogni altra successiva modifica ed integrazione. Laddove consentito dalla legge, tutti i finanziamenti e le sovvenzioni dei soci si intenderanno infruttiferi di interessi e non onerosi, salvo diversa deliberazione
Capitale sociale:	€ 1.140.768,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	4,8784%
Risultati ultimi tre esercizi finanziari:	2016: + € 58.682,00 2017: + € 41.738,00 2018: - € 223.303,00 2019: + € 60.112,00 2020: + € 128.633,00 2021: + € 92.660,00

GIUDICARIE GAS SPA

Data di costituzione:	27/12/2000
Sede legale:	Tione di Trento (TN), via Stenico, 11
Oggetto Sociale:	La società ha per oggetto: a) l'attività di importazione, acquisto, vendita, distribuzione, stoccaggio, imbottigliamento in Italia ed all'estero di ogni tipo di gas naturale e non, secondo quanto previsto dalla legge, di petrolio e suoi derivati dalla distillazione (o da altro procedimento) dello stesso, catrami, bitumi ecc.. nonché la costruzione di serbatoi, reti di distribuzione, stabilimenti di imbottigliamento, trattamento, stoccaggio e distribuzione; b) produzione e distribuzione di calore per usi civili e industriali e gestione per conto terzi di centrali termiche, caldaie e di impianti di riscaldamento, condizionamento e simili; c) realizzazione ed esercizio di sistemi di telecomunicazione ed installazione, manutenzione ed esercizio di reti e di servizi telematici ed informatici; La società potrà altresì compiere tutte le operazioni industriali, commerciali, finanziarie, immobiliari e mobiliari per il miglior raggiungimento dell'oggetto sociale escluse quelle riservate dalla legge a categorie esclusive. Inoltre, potrà assumere partecipazioni e partecipare alla costituzione di società, consorzi ed enti pubblici o privati aventi scopo analogo o affine al proprio.
Capitale sociale :	€ 1.780.023,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	2,45%
Risultati ultimi tre esercizi finanziari:	2016: + € 217.466,00 2017: + € 88.108,00 2018: + € 85.925,00 2019: + € 75.957,00 2020: + € 101.238,00 2021: + € 61.360,00

PRIMIERO ENERGIA SPA

Data di costituzione:	09/06/2000
Sede legale:	Fiera di Primiero (TN) Via guadagnino n. 31
Oggetto Sociale:	L'esercizio in proprio o per conto terzi, sia in Via diretta, sia attraverso società controllare o collegate, delle attività di produzione, acquisto, trasporto, distribuzione e vendita energia idroelettrica nelle forme consentite dalla legge; Costruzione e gestione di impianti di produzione, utilizzazione, acquisto, trasporto, distribuzione e vendita di energia elettrica e di calore, anche in forma combinata; Costruzione e gestione di impianti di trasporto di energia elettrica e termica per il raggiungimento del proprio oggetto sociale la società potrà porre in essere tutte le operazioni industriali, commerciali, finanziarie mobiliari e immobiliari, comunque ad esso

	connesse o ritenute utili od opportune; Potrà inoltre operare anche nel settore del trasporto e dell'autotrasporto per conto terzi, sia direttamente sia affidando detta attività ad imprese iscritte all'albo.
Capitale sociale:	€ 9.938.990,00
Percentuale di partecipazione del Comune :	0,1178%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2016: - € 713.071,00 2017: + € 441.268,00 2018: + € 4.702.971,00 2019: + € 3.133.026,00 2020: + € 1.903.208,00 2021: + € 16.878.249,00

RENDENA GOLF SPA

Data di costituzione:	24/04/1992
Sede legale:	Bocenago (TN) - Via all'Uscla 10
Oggetto Sociale:	La realizzazione e la gestione, sia diretta che indiretta, di campi da golf e di altre attrezzature ed impianti sportivi, di centri ricreativi e di ristoro annessi ai medesimi. La società ha inoltre per oggetto: - la promozione, lo sviluppo e la gestione di attività sportive e dei servizi a questi connessi; - la produzione e la commercializzazione di materiale, sempre di carattere sportivo, didattico, promozionale ed informativo nonché il noleggio di attrezzatura sportiva. Inoltre la società si propone di contribuire allo sviluppo dell'economia turistica della val Rendena. La società può assumere e concedere agenzie, commissioni, rappresentanze, con o senza deposito, e mandati, acquistare, utilizzare e trasferire brevetti e altre opere dell'ingegno umano, compiere ricerche di mercato ed elaborazioni di dati per conto proprio e per conto di terzi, concedere e ottenere licenze di sfruttamento commerciale nonché compiere tutte le operazioni commerciali (anche di import-export), finanziarie, mobiliari e immobiliari, necessarie o utili per il raggiungimento degli scopi sociali. 3. la società può altresì assumere interessenze e partecipazioni in altre società o imprese di qualunque natura aventi oggetto analogo, affine o connesso al proprio, rilasciare fidejussioni e altre garanzie in genere, anche reali ed a favore di terzi. 4. tutte tali attività debbono essere svolte nei limiti e nel rispetto delle norme che ne disciplinano l'esercizio; in particolare, le attività di natura finanziaria debbono essere svolte in ossequio al disposto delle leggi in materia e, in specie delle leggi 23 novembre 1939 n. 1966, 7 giugno 1974 n. 216, 5 agosto 1981 n. 416, 23 marzo 1983 n. 77, 10 ottobre 1990 n. 287, 2 gennaio 1991 n. 1, del d.lgs. 1 settembre 1993 n. 385, dell'articolo 26 legge 7 marzo 1996 n. 108, del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58, del d.lgs. 25 settembre 1999 n. 374 (e d.m. 13 dicembre 2001 n. 485) nonché nel rispetto della normativa in tema di attività riservate a iscritti a collegi, ordini o albi professionali.
Capitale sociale:	€ 1.824.991,65=
Percentuale di partecipazione del Comune :	4,19%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2016: - € 71.495,00 2017: - € 135.302,00 2018: - € 57.479,00 2019: + € 50.085,68 2020: - € 2.608,00 2021: - € 7.012,00

SCUOLA MUSICALE GIUDICARIE SOC. COOP.

Data di costituzione:	07/07/2008
Sede legale:	Tione di Trento, Via M. Donato Perli n. 2
Oggetto Sociale:	Attività didattica nel campo della musica. Diffusione e promozione della cultura musicale.
Capitale sociale:	€ 69.336,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	27,00%
Risultati ultimi tre esercizi finanziari:	2016: + € 13.022,00 2017: +€ 1.318,00 2018: + € 2.018,00 2019: + € 153,00 2020: + € 2.368,00 2021: + € 2.305,00

TERME VAL RENDENA SPA

Data di costituzione:	04/09/2003
Sede legale:	Caderzone (TN) Via Damiano Chiesa, n. 2
Oggetto Sociale:	La gestione dello stabilimento termale sito nel comune di Caderzone e l'esercizio di tutte le attività connesse. La società potrà altresì: a) gestire altri stabilimenti termali; b) svolgere la ricerca di nuove fonti di acque minerali sul territorio della val Rendena e attivare ogni attività per il relativo sfruttamento; c) svolgere tutte le attività di studio, ricerca e valorizzazione dell'attività termale e del turismo termale, ecologico e salutista; d) esercitare l'attività di erboristeria anche con l'apertura di eventuali punti vendita; e) esercitare qualsiasi attività finalizzata alla cura ed al benessere del corpo; f) esercitare le attività finalizzate alla promozione dello sviluppo economico-sociale della val Rendena anche attraverso la promozione e l'organizzazione di eventi e manifestazioni di ogni genere; g) esercitare tutte le attività rivolte alla promozione degli impianti termali e turistici siti in val Rendena ivi compresa l'organizzazione dei soggiorni in alberghi, residences, villaggi turistici, appartamenti e simili dislocati nel medesimo territorio; h) esercitare attività di commercio al dettaglio e/o all'ingrosso e/o per corrispondenza di prodotti connessi e/o collegati alle attività termali, di prodotti cosmetici, prodotti di profumeria, di libri e pubblicazioni, di prodotti per la cura della persona nonché di articoli vari per turisti; i) gestire in via diretta e/o indiretta alberghi, con o senza ristorazione, bar, ristoranti, pubblici esercizi in genere, case ed appartamenti per vacanza e residences. In riferimento all'oggetto sociale la società potrà operare nel campo edile ed immobiliare e più in particolare potrà esercitare le seguenti attività: l'acquisto, la costruzione, la ristrutturazione, il risanamento, la vendita e la gestione di fabbricati di ogni genere; l'acquisto e la vendita di terreni. 2. la società può assumere e concedere agenzie, commissioni, rappresentanze, con o senza deposito, e mandati, acquistare, utilizzare e trasferire brevetti e altre opere dell'ingegno umano, compiere ricerche di mercato ed elaborazioni di dati per conto proprio e per conto di terzi, concedere e ottenere licenze di sfruttamento commerciale nonché compiere tutte le operazioni commerciali (anche di import-export), finanziarie, mobiliari e immobiliari, necessarie o utili per il raggiungimento degli scopi sociali. 3. la società può altresì assumere interessenze e partecipazioni in altre società o imprese di qualunque natura aventi oggetto analogo, affine o connesso al proprio, rilasciare fidejussioni e altre garanzie in genere, anche reali ed a favore di terzi. 4. tutte tali attività debbono essere svolte nei limiti e nel rispetto delle norme che ne disciplinano l'esercizio; in particolare, le attività di natura finanziaria debbono essere svolte in ossequio al disposto delle leggi in materia e, in specie delle leggi 23 novembre

	1939 n. 1966, 7 giugno 1974 n. 216, 5 agosto 1981 n. 416, 23 marzo 1983 n. 77, 10 ottobre 1990 n. 287, 2 gennaio 1991 n. 1, del d.lgs. 1 settembre 1993 n. 385, dell'articolo 26 legge 7 marzo 1996 n. 108, del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58, del d.lgs. 25 settembre 1999 n. 374 (e d.m. 13 dicembre 2001 n. 485) nonché nel rispetto della normativa in tema di attività riservate a iscritti a collegi, ordini o albi professionali.
Capitale sociale:	€ 92.160,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	10,88%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2016: + € 1.207,00 2017: +€ 1.096,00 2018: - € 33.943,00 2019: + € 4.903,00 2020: + € 8.345,00 2021: + € 4.980,00

TREGAS SRL (TRENTINO RETI GAS SRL)

Data di costituzione:	1° giugno 2007
Sede legale:	Tione di Trento (TN), via Stenico, 11
Oggetto Sociale:	La società ha per oggetto: a) lo sviluppo e la riqualificazione di sistemi infrastrutturali strategici per l'economia produttiva e turistica locale; b) l'attività di importazione, acquisto, vendita, trasporto, distribuzione, stoccaggio, imbottigliamento in Italia ed all'estero di ogni tipo di gas naturale e non; c) la costruzione e la manutenzione di impianto per il trasporto di serbatoi, di reti di trasporto e distribuzione, anche sotterranee, stabilimenti di imbottigliamento trattamento, stoccaggio e distribuzione di ogni tipo di gas naturale e suoi derivati; d) l'assunzione di partecipazioni in altre società o, enti o imprese di carattere industriale, commerciale, agricolo e finanziario sia italiane che estere nonché l'assistenza ed il coordinamento tecnico e finanziario delle società, enti o imprese nelle quali siano state assunte partecipazioni, senza esercizio nei confronti del pubblico
Capitale sociale:	€ 6.106.212,00
Percentuale di partecipazione del Comune :	0,02 %
Risultati ultimi tre esercizi finanziari:	2016: + € 108.904,00 2017: + € 135.136,00 2018: + € 93.512,00 2019: + € 125.414,00 2020: + € 91.599,00 2021: + € 57.194,00

TRENTINO DIGITALE SPA

Data di costituzione:	7 febbraio 1983
Sede legale:	Trento (TN), via Gilli, 2
Oggetto Sociale:	La società, a capitale interamente pubblico, costituisce lo strumento del sistema della Pubblica Amministrazione del Trentino per la progettazione, lo sviluppo, la manutenzione e l'esercizio del Sistema Informativo Elettronico trentino (SINET), evoluzione del Sistema Informativo Elettronico Pubblico (S.I.E.P.), a beneficio delle Amministrazioni stesse e degli altri enti e soggetti del sistema, in osservanza alla disciplina vigente.
Capitale sociale:	€ 6.433.680,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	0,0145%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2016: + € 216.007,00 2017: + € 892.950,00 2018: + € 1.595.918,00 2019: + € 1.191.222,00 2020: + € 988.853,00 2021: + € 1.085.552,00

TRENTINO RISCOSSIONI SPA

Data di costituzione:	1° dicembre 2006
Sede legale:	Trento (TN), via Jacopo Aconcio n. 6
Oggetto Sociale:	La società a capitale interamente pubblico, svolge in via esclusiva nel rispetto dei criteri indicati dalla Legge 248/2006, del D.Lgs. 266/1992 e delle leggi della Provincia di Trento e s.i.m. sulla base di appositi contratti di servizio le seguenti attività: a) l'accertamento, liquidazione e riscossione spontanea delle entrate della Provincia Autonoma di Trento e degli altri enti e soggetti indicati nell'articolo 34 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3; b) la riscossione coattiva delle entrate di cui alla lettera a), ai sensi del comma 6 dell'art. 52 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446; c) l'esecuzione e la contabilizzazione dei pagamenti degli aiuti previsti dalla legislazione provinciale.
Capitale sociale:	€ 1.000.000,00=
Percentuale di partecipazione del Comune :	0,0301%
Risultati ultimi tre esercizi finanziari:	2016: + € 315.900,00 2017: + € 235.574,00 2018: + € 482.739,00 2019: + € 368.974,00 2020: + € 405.244,00 2021: + € 93.685,00

TRENTINO TRASPORTI S.P.A.

Data di costituzione:	28/11/2002
Sede legale:	Via Innsbruck, 65 – 38121 -Trento (TN)
Oggetto Sociale:	Esercizio di linee ferroviarie, di impianti funiviari e ogni altro sistema di trazione elettrica o meccanica; Gestione di trasporti su strada di persone.
Capitale sociale:	€ 31.629.738,00
Percentuale di partecipazione:	0,00042%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2016: € 126.206,00 2017: € 190.598,00 2018: € 82.402,00 2019: € 6.669,00 2020: € 8.437,00 2021: € 9.023,00

CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI SOC. COOP.

Data di costituzione:	9 luglio 1996
Sede legale:	Via Torre Verde, n. 23 - 38122 – Trento (TN)
Oggetto Sociale:	La Cooperativa nell'intento di assicurare ai soci, tramite la gestione in forma associata dell'impresa, le migliori condizioni economiche, sociali e professionali nell'ambito delle leggi, dello statuto sociale e dell'eventuale regolamento interno, ha lo scopo mutualistico di coordinare l'attività dei soci e di migliorarne l'organizzazione, nello spirito della mutualità cooperativa, al fine di consentire un risparmio di spesa nei settori di interesse comune.
Capitale sociale:	€ 10.121,00=
Percentuale di partecipazione:	0,54%
Risultati ultimi esercizi finanziari:	2016: € 380.756,00 2017: € 339.479,00 2018: € 383.476,00 2019: € 436.279,00 2020: € 522.342,00 2021: € 601.289,00

3.3. LE OPERE E GLI INVESTIMENTI

Si precisa che il DUP deve comprendere la programmazione dei lavori pubblici, che allo stato attuale è disciplinata, ai sensi dell'art. 13 della L.P. 36/93, dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1061/2002.

La riforma della contabilità introduce un radicale cambiamento sulla gestione dei residui: risulta quindi importante avere una fotografia dello stato di attuazione delle opere iniziate. A regime, gli enti dovranno avere a disposizione la totalità dei dati relativi alle opere realizzate e non ancora concluse. In questa fase, se non è possibile reperire i dati in maniera agevole, è opportuno ricostruire almeno le opere e gli investimenti che vengono inseriti nel "Programma triennale opere pubbliche" secondo quanto stabilito dalla delibera della Giunta Provinciale 1061 del 2002.

3.3.1 PROGRAMMA PLURIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

Il procedimento per la realizzazione di un'Opera Pubblica prevede una preventiva fase di programmazione e poi di compilazione e approvazione del progetto, cui seguono le fasi di esecuzione dei lavori, con la scelta del sistema di realizzazione dell'opera e del soggetto esecutore.

Al fine di garantire un coordinamento nella realizzazione delle Opere Pubbliche la legge prevede l'obbligo della programmazione triennale e annuale attraverso la quale l'Amministrazione Comunale, valutate le esigenze e i bisogni della cittadinanza e del territorio, determina le opere da realizzare, con indicazione delle priorità, delle risorse economiche, delle modalità di finanziamento e dei tempi di realizzazione.

Il Programma triennale costituisce il momento attuativo di studi di fattibilità e di identificazione e quantificazione dei bisogni dell'Amministrazione Comunale, mentre l'elenco annuale include quelle opere che l'Amministrazione Comunale intende realizzare nel corso dell'anno di riferimento.

Lo schema di Programma Triennale delle Opere e l'elenco annuale viene adottato dalla G.C. entro il 31 dicembre dell'anno in corso o termine successivo fissato dal Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale e riguarda il triennio successivo.

Il Programma Triennale e l'Elenco Annuale delle Opere pubbliche vengono poi approvati dal Consiglio Comunale unitamente al Bilancio Preventivo, di cui i medesimi costituiscono parte integrante ai sensi della vigente normativa.

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023 - 2025

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023 - 2025

Scheda 1

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

ANNO 2023

Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Disponibilità finanziaria	Finanziata da F.P.V. da reimputazione e/o programmazione relativa all'anno 2022
4	05.33	7432	Ristrutturazione piano mansarda Municipio di Pinzolo	€ 200.000,00	€ 200.000,00 Contributo B.I.M. Sarca Piano Triennale Opere Pubbliche 2022/2024	
7	05.99	9721	Sistemazione cimitero di Madonna di Campiglio - loculi ossari - spese tecniche	€ 32.000,00	€ 32.000,00 Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)	
3	01.01	9773	Ricostruzione muro di sostegno e sostituzione reti tecnologiche su imbocco via Zeledia presso Hotel Catturani a C.C.Magno - spese tecniche	€ 15.000,00	€ 15.000,00 Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)	
1	10.99	9789	Riqualficazione area a valle Hotel Fontanella pp. ff. 4044/5, 4044/6, 4044/13, 4342/14 C.c. Pinzolo da realizzarsi mediante accordo amministrativo ex L.P. 23 dd. 30.11.1992	€ 0,00	€ 0,00	
4	05.12	9808	Ristrutturazione, sopraelevazione ed ampliamento della struttura piscina 3/Tre a Madonna di Campiglio	€ 6.568.058,60		€ 6.568.058,60
99	01.01	9827	Prevenzione strade comunali - anno 2022	€ 48.101,01		€ 48.101,01
99	01.01	9827	Prevenzione strade comunali - anno 2023	€ 150.000,00	€ 150.000,00 Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)	

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023 - 2025

Scheda 1

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

ANNO 2023

Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Disponibilità finanziaria	Finanziata da F.P.V. da reimputazione e/o programmazione relativa all'anno 2022
7	01.01	9854	Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali - anno 2022	€ 37.455,00		€ 37.455,00
7	01.01	9854	Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali - anno 2023	€ 394.091,20	Contributo B.I.M. Sarca Piano Triennale Opere Pubbliche 2022/2024	
1	01.01	9862	l/v intervento sul marciapiede di via Dolomiti di Brenta a S.A. di Mavignola - spese tecniche	€ 30.000,00	Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)	
7	05.12	9864	Sostituzione impianto di refrigerazione dello stadio del ghiaccio di Pinzolo - spese tecniche e spese per autorizzazioni/nulla osta	€ 71.970,00	€ 2.000,00 Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)	€ 69.970,00
1	01.01	9875	Rifacimento ponti strada Patascoss - Ritort a Madonna di Campiglio MAGGIOR SPESA	€ 132.726,57		€ 132.726,57
7	01.01	9877	Lavori di manutenzione straordinaria lungo la strada comunale della Val di Nambrone nella parte ricompresa tra l'abitato di Mavignola e il rifugio Nambrone, sulle pp. ff. 4508, 4100/3, 4679/1, ecc. in C.C. Pinzolo nel Comune Amm.vo di Pinzolo - quota parte	€ 270.000,00	Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)	
1	02.12	9879	Rifacimento reti tecnologiche, arredo urbano e pavimentazione stradale di Viale Marconi a Pinzolo - spese tecniche	€ 55.000,00	Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)	

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023 - 2025

Scheda 1

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

ANNO 2023

Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Disponibilità finanziaria		Finanziata da F.P.V. da reimpunzione e/o programmazione relativa all'anno 2022
99	03.16	9880	Piano regolatore illuminazione comunale e primi interventi - interventi di efficientamento energetico - MAGGIOR SPESA	€ 87.900,06			€ 87.900,06
99	01.01	9881	Messa in sicurezza strada vecchia S.A. di Mavignola - spese tecniche e spese per autorizzazioni/nulla osta	€ 89.988,48	€ 2.000,00	Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)	€ 87.988,48
7	06.13	9884	Sistemazione casina e Malga Nambrone	€ 300.000,00	€ 252.183,67	Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)	€ 47.816,33
7	01.01	9892	Lavori di rettifica tornanti su strada vecchia da S.A. di Mavignola a Madonna di Campiglio loc. Ofte di Lurena	€ 110.618,57	€ 100.000,00	Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)	€ 10.618,57
1	01.01	9903	Realizzazione nuova autorimessa interrata a servizio della p.ed. 718 C.C. Pinzolo con realizzazione di un parcheggio pubblico ed arredo urbano sull'area comunale p.f. 4089/32 C.C. Pinzolo mediante accordo amministrativo (art. 11 L. 241/1990 e art. 28 L.P. 23/1992)	€ 0,00	€ 0,00		
1	05.08	9904	Adeguamento funzionale e normativo degli impianti di rilevazione e segnalazione allarme incendio e di illuminazione di emergenza a servizio dell'edificio scolastico di Pinzolo - spese tecniche	€ 45.000,00	€ 45.000,00	Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)	

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023 - 2025

Scheda 1

Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco

ANNO 2023

Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Disponibilità finanziaria	Finanziata da F.P.V. da reimputazione e/o programmazione relativa all'anno 2022
99	03.16	9906	Interventi di efficientamento energetico - anno 2023	€ 100.000,00	€ 50.000,00 Contributi agli investimenti da Regioni e Province Autonome -anno 2023	
				€ 34.000,00 Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni art. 11 L.P. 36/1993 interventi efficientamento illuminazione pubblica (Delibera G.P. n. 2028 dd. 11..11.2022)		
				€ 16.000,00 Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)		
Totali Anno				€ 8.737.909,49	€ 1.647.274,87	€ 7.090.634,62

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023 - 2025

ANNO 2024

Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria
1	06.41	7818	Realizzazione del rifugio ristorante bar Malga Cioca	€ 5.000.000,00	€ 5.000.000,00 Da reperire
7	05.99	9722	Rifacimento copertura cappella mortuaria a Pinzolo	€ 30.000,00	€ 30.000,00 Da reperire
1	03.06	9735	Realizzazione centralina idroelettrica in località Acqua Santa a Pinzolo	€ 400.000,00	€ 400.000,00 Da reperire
99	02.11	9740	Modifica opera di derivazione acqua per il laghetto di Madonna di Campiglio - C/2517	€ 60.000,00	€ 60.000,00 Da reperire
58	05.12	9791	Valorizzazione e potenziamento ludico-ricreativo del Biolago a Pinzolo	€ 300.000,00	€ 300.000,00 Da reperire
7	03.16	9886	Rifacimento illuminazione pubblica Viale Bolognini nel tratto Funivie Pinzolo - ponte S.Niccolò - Via Runch	€ 200.000,00	€ 200.000,00 Da reperire
1	02.15	9888	Sdoppiamento rete fognaria/acquedotto in Via Mancì a Pinzolo	€ 250.000,00	€ 250.000,00 Da reperire
1	02.15	9889	Sistemazione e messa in sicurezza reti tecnologiche a Madonna di Campiglio	€ 300.000,00	€ 300.000,00 Da reperire
1	01.01	9893	Intervento su via Panorama con allargamento sede stradale e sostituzione di impianto di illuminazione a led a Madonna di Campiglio	€ 1.500.000,00	€ 1.500.000,00 Da reperire
4	06.13	9895	Ristrutturazione malga Grual	€ 600.000,00	€ 600.000,00 Da reperire

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023 - 2025

ANNO 2024

Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria	
7	01.01	9897	Pavimentazione in conglomerato bituminoso strade di montagna	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	
4	05.12	0	Ristrutturazione edificio Stadio dello Slalom a Madonna di Campiglio	€ 400.000,00	€ 400.000,00	Da reperire
1	01.01	0	Realizzazione di un nuovo marciapiede di collegamento tra il bivio per la località Nambino e via Pradalago a Madonna di Campiglio	€ 200.000,00	€ 200.000,00	Da reperire
1	01.01	0	Realizzazione di un marciapiede in via Fucine a Pinzolo	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	Da reperire
1	01.01	0	Realizzazione di un marciapiede che collega via Pridela con la località Pozze a S. Antonio di Mavignola	€ 800.000,00	€ 800.000,00	Da reperire
7	02.12	0	Realizzazione del nuovo arredo urbano di viale Dolomiti di Brenta mediante ampliamento area pedonale a Madonna di Campiglio	€ 400.000,00	€ 400.000,00	Da reperire
7	01.01	0	Realizzazione di una bretella di collegamento tra via Carè Alto e via Adamello a Madonna di Campiglio	€ 600.000,00	€ 600.000,00	Da reperire
7	06.41	0	Ristrutturazione Rifugio Ritort	€ 400.000,00	€ 400.000,00	Da reperire
4	05.12	0	Riqualificazione dell'area denominata Conca Verde e ristrutturazione Chalet Laghetto a Madonna di Campiglio - spese tecniche	€ 160.000,00	€ 160.000,00	Da reperire
1	05.99	0	Realizzazione di un parcheggio interrato in via Cima Tosa a Madonna di Campiglio	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	Da reperire
Totall Anno				€ 14.600.000,00	€ 14.600.000,00	

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023 - 2025

ANNO 2025

Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria	
3	02.12	9898	Riqualificazione e rigenerazione del centro del villaggio di Pimont Alt	€ 300.000,00	€ 300.000,00	Da reperire
1	02.15	0	Realizzazione sdoppiamento reti tecnologiche in via Diaz a Pinzolo	€ 300.000,00	€ 300.000,00	Da reperire
1	02.15	0	Realizzazione sdoppiamento reti tecnologiche in via Matteotti a Pinzolo	€ 350.000,00	€ 350.000,00	Da reperire
1	02.15	0	Realizzazione sdoppiamento reti tecnologiche in via Roma e via Caola a Pinzolo	€ 500.000,00	€ 500.000,00	Da reperire
1	01.01	0	Realizzazione nuova passerella sul Sarca - piazza Brenta Alta a Madonna di Campiglio	€ 100.000,00	€ 100.000,00	Da reperire
7	03.16	0	Rifacimento illuminazione pubblica in via Roma e piazzale Casa della Cultura a Pinzolo	€ 120.000,00	€ 120.000,00	Da reperire
58	05.12	0	Ampliamento e potenziamento zona sportiva a Pinzolo	€ 500.000,00	€ 500.000,00	Da reperire
1	01.01	0	Realizzazione di un marciapiede di collegamento tra la località Campo Carlo Magno e la località Centro Fondo	€ 1.200.000,00	€ 1.200.000,00	Da reperire
58	01.01	0	Completamento strada di collegamento tra via Miliani e via Pineta a Pinzolo	€ 600.000,00	€ 600.000,00	Da reperire
Totali Anno				€ 3.970.000,00	€ 3.970.000,00	
Totali 2023-2024-2025				€ 27.307.909,49	€ 27.307.909,49	

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023-2025

Scheda 2A - Quadro delle disponibilità finanziarie

RISORSE DISPONIBILI	Arco temporale di validità del Programma			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti)
	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	
STANZIAMENTI DI BILANCIO:				
Contributo Piano Triennale Opere Pubbliche BIM Sarca 2022-2024	€ 594.091,20			€ 594.091,20
Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)	€ 969.183,67			€ 969.183,67
Contributi agli investimenti da Regioni e Province Autonome -anno 2023	€ 50.000,00			€ 50.000,00
Contributo P.A.T. Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni art. 11 L.P. 36/1993 interventi efficientamento illuminazione pubblica (Delibera G.P. n. 2028 dd. 11..11.2022)	€ 34.000,00			€ 34.000,00
F.P.V. da reimputazione e/o programmazione relativa all'anno 2022	€ 7.090.634,62			€ 7.090.634,62
TOTALI	€ 8.737.909,49			€ 8.737.909,49

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023-2025

Scheda 2B- Quadro delle fonti d'investimento presunte

RISORSE:	Arco temporale di validità del Programma			Disponibilità finanziaria totale (per gli interi investimenti)
	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025	
ENTRATE PRESUNTE:				
Da reperire		€ 14.600.000,00	€ 3.970.000,00	€ 18.570.000,00
TOTALI	€ 0,00	€ 14.600.000,00	€ 3.970.000,00	€ 18.570.000,00

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023- 2025
Scheda 3 Parte Prima - Opere con finanziamenti

ANNO 2023

Codifica per categoria e per programma RPP	Priorità per categoria	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità Urbanistica	Anno Previsto Fine Lavori	Spesa Totale	Arco Temporale di validità del Programma				
						Disponibilità finanziarie				
						Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025		
4	05.33	P0003	1	Ristrutturazione piano mansarda Municipio di Pinzolo	Da acquisire	2024	€ 200.000,00	€ 170.000,00	€ 30.000,00	
7	05.99	P0003	1	Sistemazione cimitero di Madonna di Campiglio - loculi osari - spese tecniche	Non necessaria	2023	€ 32.000,00	€ 32.000,00		
3	01.01	P0003	2	Ricostruzione muro di sostegno e sostituzione reti tecnologiche su imbocco via Zeledria presso Hotel Catturani a C.C.Magno - spese tecniche	Non necessaria	2024	€ 15.000,00	€ 15.000,00		
1	10.99	P0003	1	Riqualificazione area a valle Hotel Fontanella pp. ff. 4044/5, 4044/6, 4044/13, 4342/14 C.C. Pinzolo da realizzarsi mediante accordo amministrativo ex L.P. 23 del 30.11.1992	Acquista	2023	€ 0,00	€ 0,00		
4	05.12	P0003	1	Ristrutturazione, sopraelevazione ed ampliamento della struttura piscina 3/Tre a Madonna di Campiglio	Acquista	2025	€ 6.568.058,60	€ 5.800.000,00	€ 568.058,60	€ 200.000,00
99	01.01	P0003	1	Prevenzione strade comunali - anno 2022	Acquista	2023	€ 48.101,01	€ 48.101,01		
99	01.01	P0003	1	Prevenzione strade comunali - anno 2023	Da acquisire	2023	€ 150.000,00	€ 120.000,00	€ 30.000,00	
7	01.01	P0003	1	Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali - anno 2022	Non necessaria	2023	€ 37.455,00	€ 37.455,00		
7	01.01	P0003	1	Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali - anno 2023	Non necessaria	2024	€ 394.091,20	€ 300.000,00	€ 94.091,20	
1	01.01	P0003	2	Ipr intervento sul marciapiede di via Dolomiti di Brenta a S.A. di Mavignola -spese tecniche	Da acquisire	2024	€ 30.000,00	€ 20.000,00	€ 10.000,00	
7	05.12	P0003	1	Sostituzione impianto di refrigerazione dello stadio del ghiaccio di Pinzolo -spese tecniche e spese per autorizzazioni/nulla osta	Da acquisire	2025	€ 71.970,00	€ 71.970,00		
1	01.01	P0003	1	Rifacimento ponti strada Patascoss - Ritort a Madonna di Campiglio MAGGIOR SPESA	Acquista	2023	€ 132.726,57	€ 132.726,57		
7	01.01	P003	1	Lavori di manutenzione straordinaria lungo la strada comunale della Val di Nambrore nella parte ricompresa tra l'abitato di Mavignola e il rifugio Nambrore, sulle pp. ff. 4508, 4100/3, 4679/1, ecc. in	Da acquisire	2023	€ 270.000,00	€ 270.000,00		
1	02.12	P003	2	Rifacimento reti tecnologiche, arredo urbano e pavimentazione stradale di Viale Marconi a Pinzolo - spese tecniche	Non necessaria	2024	€ 55.000,00	€ 45.000,00	€ 10.000,00	
99	03.16	P0003	1	Piano regolatore illuminazione comunale e primi interventi - interventi di efficientamento energetico - MAGGIOR SPESA	Non necessaria	2023	€ 87.900,06	€ 87.900,06		

Scheda 3 Parte Prima - Opere con finanziamenti

Codifica per categoria e per programma RPP	Priorità per categoria	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità Urbanistica	Anno Previsto Fine Lavori	Spesa Totale	Arco Temporale di validità del Programma					
						Disponibilità finanziarie					
						Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025			
99	01.01	P0003		1	Messa in sicurezza strada vecchia S.A. di Mavignola - spese tecniche e spese per autorizzazioni/nulla osta	Non necessaria	2023	€ 89.988,48			
7	06.13	P0003		1	Sistemazione cascina e malga Nambrone	Da acquisire	2023	€ 300.000,00	€ 250.000,00	€ 50.000,00	
7	01.01	P0003		2	Lavori di rettifica tornanti su strada vecchia da S.A. di Mavignola a Madonna di Campiglio loc. Ofte di Lurena	Acquisita	2024	€ 110.618,57	€ 60.618,57	€ 50.000,00	
1	01.01	P003		2	Realizzazione nuova autostrada interrata a servizio della p.ed. 718 C.C. Pinzolo con realizzazione di un parcheggio pubblico ed arredo urbano sull'area comunale p.f. 4089/32 C.C. Pinzolo mediante accordo amministrativo (art. 11 l. 241/1990 e art. 28 L.P. 23/1992)	Da acquisire	2025	€ 0,00	€ 0,00		
1	05.08	P0003		1	Adeguamento funzionale e normativo degli impianti di rilevazione e segnalazione allarme incendio e di illuminazione di emergenza a servizio dell'edificio scolastico di Pinzolo - spese tecniche	Non necessaria	2023	€ 45.000,00	€ 35.000,00	€ 10.000,00	
99	03.16	P0003		1	Interventi di efficientamento energetico - anno 2023	Da acquisire	2023	€ 100.000,00	€ 80.000,00	€ 20.000,00	
								€ 8.737.909,49	€ 7.665.759,69	€ 872.149,80	€ 200.000,00

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023 - 2025

Scheda 3 Parte Seconda - Opere con area d'inseribilità ma senza finanziamenti

ANNO 2024

Codifica per categoria e per programma RPP	Priorità per catego	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità Urbanistica	Anno Previsto Fine	Spesa Totale	Arco Temporale di validità del Programma		
						Inseribilità		
						Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
1	06.41	P0003	2	Realizzazione del rifugio ristorante bar Malga Cioca	Da acquisire	2025	€ 5.000.000,00	
7	05.99	P0003	1	Rifacimento copertura cappella mortuaria a Pinzolo	Da acquisire	2023	€ 30.000,00	
1	03.06	P0003	2	Realizzazione centralina idroelettrica in località Acqua Santa a Pinzolo	Da acquisire	2025	€ 400.000,00	
99	02.11	P0003	2	Modifica opera di derivazione acqua per il laghetto di Madonna di Campiglio - C/2517	Da acquisire	2023	€ 60.000,00	
58	05.12	P0003	2	Valorizzazione e potenziamento ludico-ricreativo del Biolago a Pinzolo	Da acquisire	2023	€ 300.000,00	
7	03.13	P0003	2	Rifacimento illuminazione pubblica Viale Bolognini nel tratto Funivie Pinzolo - ponte S. Nicolò - Via Runch	Da acquisire	2024	€ 200.000,00	
1	02.15	P0003	2	Sdoppiamento rete fognaria/acquedotto in via Mancì a Pinzolo	Da acquisire	2024	€ 250.000,00	
1	02.15	P0003	2	Sistemazione e messa in sicurezza reti tecnologiche a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2024	€ 300.000,00	
1	01.01	P0003	1	Intervento su via Panorama con allargamento sede stradale e sostituzione di impianto di illuminazione a led a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2025	€ 1.500.000,00	

4	06.13	P0003	2	Ristrutturazione malga Grual	Da acquisire	2025	€ 600.000,00	€ 600.000,00	
7	01.01	P0003	1	Pavimentazione in conglomerato bituminoso strade di montagna	Da acquisire	2024	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	
4	05.12	P0003	2	Ristrutturazione edificio Stadio dello Slalom a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2024	€ 400.000,00	€ 400.000,00	
1	01.01	P0003	2	Realizzazione di un nuovo marciapiede di collegamento tra il bivio per la località Nambino e via Pradalago a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2024	€ 200.000,00	€ 200.000,00	
1	01.01	P0003	2	Realizzazione di un marciapiede in via Fucine a Pinzolo	Da acquisire	2024	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	
1	01.01	P0003	2	Realizzazione di un marciapiede che collega via Pridela con la località Pozze a S. Antonio di Mavignola	Da acquisire	2024	€ 800.000,00	€ 800.000,00	
7	02.12	P0003	1	Realizzazione del nuovo arredo urbano di viale Dolomiti di Brenta mediante ampliamento area pedonale a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2025	€ 400.000,00	€ 400.000,00	
7	01.01	P0003	2	Realizzazione di una bretella di collegamento tra via Carè Alto e via Adamello a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2025	€ 600.000,00	€ 600.000,00	
7	06.41	P0003	1	Ristrutturazione Rifugio Ritort	Da acquisire	2025	€ 400.000,00	€ 400.000,00	
4	05.12	P0003	1	Riqualficazione dell'area denominata Conca Verde e ristrutturazione Chalet Laghetto a Madonna di Campiglio - spese tecniche	Non necessaria	2025	€ 160.000,00	€ 160.000,00	
1	05.99	P0003	2	Realizzazione di un parcheggio interrato in via Cima Tosa a Madonna di Campiglio	Da acquisire	2025	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	
							€ 14.600.000,00	€ 14.600.000,00	

Programma pluriennale delle opere pubbliche 2023 - 2025
Scheda 3 Parte Seconda - Opere con area d'inscrivibilità ma senza finanziamenti
ANNO 2025

Codifica per categoria e per programma RPP	Priorità per categoria	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità Urbanistica	Anno Previsto Fine Lavori	Spesa Totale	Arco Temporale di validità del Programma		
						Inscrivibilità		
						Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
3	02.12	P0003		2	Riqualficazione e rigenerazione del centro del villaggio di Pinmont Alt	Da acquisire	2026	€ 300.000,00
1	02.15	P0003		1	Realizzazione sdoppiamento reti tecnologiche in via Diaz a Pinzolo	Da acquisire	2025	€ 300.000,00
1	02.15	P0003		1	Realizzazione sdoppiamento reti tecnologiche in via Matteotti a Pinzolo	Da acquisire	2025	€ 350.000,00
1	02.15	P0003		1	Realizzazione sdoppiamento reti tecnologiche in via Roma e via Caola a Pinzolo	Da acquisire	2025	€ 500.000,00
1	01.01	P0003		2	Realizzazione nuova passerella sul Sarca - piazza Brenta Alta a madonna di Campiglio	Da acquisire	2025	€ 100.000,00
7	03.16	P0003		1	Ritacimento illuminazione pubblica in via Roma e piazzale Casa della Cultura a Pinzolo	Da acquisire	2025	€ 120.000,00
58	05.12	P0003		1	Ampliamento e potenziamento zona sportiva a Pinzolo	Da acquisire	2025	€ 500.000,00
1	01.01	P0003		2	Realizzazione di un marciapiede di collegamento tra la località Campo Carlo Magno e la località Centro Fondo	Da acquisire	2026	€ 1.200.000,00
58	01.01	P0003		1	Completamento strada di collegamento tra via Miliani e via Pineta a Pinzolo	Da acquisire	2025	€ 600.000,00
					€ 3.970.000,00			€ 3.970.000,00

[illegible][illegible]

[illegible]

3.4 RISORSE E IMPIEGHI

3.4.1 OBIETTIVI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA CORRENTE

Nel periodo 2012-2019 la riqualificazione della spesa corrente è stata inserita all'interno del processo di bilancio con l'assegnazione di obiettivi di risparmio di spesa ai singoli enti locali da raggiungere entro i termini e con le modalità definite con successive delibere della Giunta provinciale (c.d. piano di miglioramento).

Alla luce dei risultati conseguiti in tale periodo, con il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020 si è concordato di proseguire nell'azione di riqualificazione della spesa anche negli esercizi 2020-2024 assumendo come principio guida la salvaguardia del livello di spesa corrente raggiunto nel 2019 nella Missione 1, declinato in modo differenziato a seconda che il comune abbia o meno conseguito l'obiettivo di riduzione della spesa.

L'emergenza sanitaria da COVID-19 e le sue conseguenze in termini di impatto finanziario sui bilanci comunali ha determinato la sospensione per gli esercizi 2020, 2021 e 2022 della definizione degli obiettivi di qualificazione della spesa dei comuni trentini unitamente all'intento di rivalutare l'efficacia di misure di razionalizzazione della spesa che si basano su dati contabili ante pandemia. Nell'arco del 2022 tuttavia alle problematiche connesse alla pandemia si sono aggiunti ulteriori elementi di criticità derivanti dalla crisi energetica che ha innescato un aumento generalizzato dei costi incidendo in modo considerevole in termini di spesa nei bilanci degli enti locali. Allo stato attuale l'impatto sulla spesa pubblica dei costi dell'energia elettrica e del gas, del caro materiali e dell'inflazione rende opportuno sospendere anche per il 2023 l'obiettivo di qualificazione della spesa.

Non viene fissato un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1, come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.

Resta comunque ferma l'applicazione delle disposizioni che recano vincoli alla spesa relativamente all'assunzione di personale.

In prospettiva, si condivide sull'opportunità di valutare nuove metodologie di razionalizzazione della spesa che, nel rispetto degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa e tenendo conto degli esiti del raggiungimento del piano di miglioramento provinciale 2012-2019 (enti che non hanno raggiunto l'obiettivo e comuni istituiti a seguito di fusione), introducano anche elementi di tipo qualitativo.

SITUAZIONE ATTUALE

La Pianta organica del Comune di Pinzolo approvata da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale di Pinzolo n. 185 dd. 29.12.2020 conta di 97 posti di ruolo e 36 posti di personale stagionale in aderenza al regolamento organico del personale dipendente che prevede la dotazione organica complessiva dei posti del Comune di Pinzolo.

Al 31.12.2021 in servizio in ruolo presso il Comune di Pinzolo erano impiegati:

- a tempo indeterminato 52 dipendenti (compreso il personale di custodia forestale, operaio, di polizia locale e i comandi di n. 2 unità presso altri Enti)
- a tempo determinato 13 dipendenti (Compreso di personale stagionale operaio e polizia locale)

Con la delibera della Giunta Comunale n. 01 dd. 14.01.2020 si è preso atto delle cessazioni di personale presso il Comune di Pinzolo nel periodo 2020 e 2022 e a titolo ricognitorio si è effettuata una disamina del fabbisogno di personale triennio 2020-2022, compiendo altresì un'analisi delle procedure concorsuali/selettive da attivare negli anni 2020 e 2022 per mantenere in efficienza l'apparato organizzativo del Comune di Pinzolo e con la delibera giuntale n. 138 dd. 09.08.2021 si è aggiornato il fabbisogno del personale per il triennio 2021 -2023.

Durante il triennio 2022-2024 a titolo ricognitorio dovranno essere coperti compatibilmente con la normativa vigente i seguenti posti vacanti o che si renderanno tali o che sono coperti attualmente a tempo determinato che rappresentano il fabbisogno di personale per il Comune di Pinzolo triennio 2021-2023:

N.	AREA	RUOLO	MODALITA' DI INSERIMENTO	AVVIO PROCEDURA	NOTE
1	SEGRETERIA GENERALE	D BASE – FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO VICE SEGRETARIO GENERALE	CONCORSO PUBBLICO	2022-2023	Attualmente il posto è coperto a tempo determinato in quanto la titolare è in comando presso il Comune di Arco fino al 30.06.2022. Se la titolare transiterà nei ruoli del Comune di Arco il posto dovrà essere coperto tramite concorso pubblico. E' stato già bandito il concorso da Funzionario Amministrativo ma vista l'imminente abilitazione dei nuovi segretari comunali con il Corso-Concorso bandito dal Consorzio dei Comuni si può valutare la revoca del concorso da Funzionario per bandire il nuovo concorso da Vice Segretario Generale, in quanto il Comune di Pinzolo è una II classe e ha sempre avuto nei propri ruoli il Vicesegretario.
2	SEGRETERIA GENERALE	C BASE	CONCORSO PUBBLICO	2022-203	Concorso pubblico per n. 1 posto che si è reso vacante a seguito dimissioni della titolare del posto, per settore commercio/segreteria g. Attualmente il posto è coperto a tempo determinato
3	SEGRETERIA GENERALE	B EVOLUTO	CONCORSO PUBBLICO NOMINATIVO	2022 -2023	Posto che si renderà vacante 31.08.2021 per un'assunzione obbligatoria

			(ex L.68/99)		(oggi quota d'obbligo L. 68/99 coperta presso servizio tecnico – operaio)
4	AREA AMM.VA CUSTODIA FORESTALE	C BASE	CONCORSO PUBBLICO	2022-	Concorso pubblico per n. 2/3 posti che si sono resi/si renderanno vacanti nel periodo 2020-2022. E' già stato bandito il Concorso e va espletato.
5	AREA POLIZIA LOCALE	C BASE	CONCORSO PUBBLICO /MOBILITA'	2022-203	concorso pubblico per n. 2 posto di Agente Polizia Locale che si renderà vacante nel periodo 2022-203
6	AREA TECNICA LL.PP.	D BASE FUNZIONARIO TECNICO	CONCORSO PUBBLICO	2022-2023	A seguito di concorso pubblico svolto nel 2021 e non avendo dato risultato, valutare se ribandire il concorso per l'assunzione di un ingegnere.
7	AREA TECNICA PRIVATA e LL.PP.	C BASE ASSISTENTE TECNICO	CONCORSO PUBBLICO	2021-2022	Valutare se rinforzare l'ufficio edilizia privata e ll.pp con nuovi tecnici, n. 1 – 2 tecnici.
8	AREA AMMINISTRATIVA	C EVOLUTO COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	CONCORSO PUBBLICO MOBILITA'	2022	A seguito di cessazione della titolare nel 2022 valutare copertura del posto con mobilità/comando/concorso

Durante il triennio 2022-2024 dovranno inoltre essere definite a livello organizzativo-gestionale anche le seguenti posizioni a completamento del fabbisogno di personale Comune di Pinzolo:

- passaggio definitivo nei ruoli del Comune di Arco di n. 1 Funzionario Amministrativo – Vice Segretario Comunale D base in scadenza il comando al 30.06.2022 e relativa sostituzione;
- passaggio definitivo nei ruoli del Comune di Molveno di n. 1 Funzionario Contabile –in scadenza il comando al 31.08.2022 e relativa sostituzione;
- immissione nei ruoli del Comune di Pinzolo dal Comune di Tione di Trento di n.1 coordinatore di Polizia locale – in scadenza comando al 30.09.2022;
- immissione nei ruoli del Comune di Pinzolo dal Parco Naturale Adamello Brenta di n.1 collaboratore tecnico – in scadenza comando al 20.06.2022
- attivazione di n. 1 concorso interno da B evoluto a C base presso l'Area Biblioteca;
- attivazione n. 1 concorso interno ruolo operai da cat. A a B base cantiere Pinzolo;
- attivazione n. 1 concorso interno ruolo operai da cat. B base a B evoluto – cantiere Madonna di Campiglio;
- Attivare procedure di selezioni per sostituzioni a tempo determinato o chiedere disponibilità ad altri Enti in base alle esigenze dell'Ente (Agente di Polizia Locale, Custodi Forestali, Operai Comunali con patente C, Assistenti Tecnici);
- Riorganizzazione nell'ambito della gestione associata delle Aree:
 - SEGRETERIA GENERALE

- AREA TECNICA (con eventuale istituzione di una figura Dirigenziale)
- AREA FINANZIARIA
- AREA AMMINISTRATIVA

PIANO DI MIGLIORAMENTO: OBIETTIVO DI RIDUZIONE DELLA SPESA

La legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27 all'articolo 8, comma 1 bis, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di stabilità provinciale 2020 (L.P. n. 23 dicembre 2019, n. 13), prevede l'obbligo di adozione da parte dei comuni di un piano di miglioramento finalizzato alla riduzione della spesa corrente. Per i comuni sottoposti all'obbligo di gestione associata e per quelli costituiti a seguito di fusione dal 2016 il piano di miglioramento è sostituito da un progetto di riorganizzazione dei servizi, relativo alla gestione associata e alla fusione, dal quale risulti il percorso di riduzione della spesa corrente. Con successivi provvedimenti deliberativi la Giunta provinciale ha definito gli obiettivi di risparmio di spesa nonché le modalità e i tempi di raggiungimento degli stessi.

COMUNI	PROVVEDIMENTI DEFINIZIONE OBIETTIVI	VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO DI SPESA (Delibera n. 1228/2016, all. 5, punto 3)
COMUNI < 5.000 abitanti con obbligo di gestione associata o in deroga	Delibera n. 1952/2015 come modificata dalla delibera n. 1503/2018	Conto consuntivo esercizio finanziario 2019
COMUNI costituiti a seguito di fusione dal 01/01/2016	Delibera n. 317/2016, come modificata dalla delibera n. 463/2018	Conto consuntivo esercizio finanziario 2019
COMUNI > 5.000 abitanti	Delibera n. 1228/2016, allegato 5, paragrafo 1, punto b)	Conto consuntivo esercizio finanziario 2019
COMUNI costituiti a seguito di fusione successivamente all'anno 2016	Delibera n. 1228/2016, allegato 5, paragrafo 3	Conto consuntivo relativo al terzo esercizio finanziario successivo a quello di elezione del sindaco del nuovo Comune (*)

(*) Nel periodo antecedente alla costituzione del nuovo comune, ciascuna delle amministrazioni comunali costituenti dovrà dimostrare l'invarianza dei pagamenti (intesi come somma dei pagamenti relativi alla gestione di competenza e alla gestione dei residui) contabilizzati nella funzione 1 della spesa corrente, rispetto al medesimo dato riferito al conto consuntivo 2012.

La deliberazione della Giunta provinciale n. 1228/2016 ha definito la spesa di riferimento e le modalità di raggiungimento dell'obiettivo. Successivamente con nota informativa del Servizio Autonomie locali di data 6 febbraio 2017, prot. 66442 sono state fornite ulteriori indicazioni relative alla determinazione della spesa di riferimento.

Nel corso del 2018 la Provincia ha effettuato un monitoraggio sull'andamento della spesa dei Comuni. A tutti i Comuni è stata richiesta la compilazione di un apposito prospetto all'interno del quale la spesa corrente

sostenuta nel 2012 è stata confrontata con la medesima spesa riferita ai dati di consuntivo 2017, ciò al fine di dare alle amministrazioni uno strumento utile per valutare il processo di riduzione della spesa corrente messo in atto dall'amministrazione medesima.

Con nota della prot. 1165 dd. 24.01.2019 il Comune di Pinzolo ha comunicato alla Provincia il Piano di miglioramento del Comune che evidenzia rispetto alla spesa obiettivo 2019 (€ 3.987.456,00) sulla spesa obiettivo 2017 (€ 3.558.817,00) un risparmio di € 428.589,00 che ha fatto emergere un dato significativo e importante di abbattimento della spesa, rispetto all'obiettivo in ambito associativo così determinato.

TERRITORIO DI COMUNITA		COMUNE	Spesa corrente netta da considerare totale (a)	Fabbisogno standard di spesa totale (b)	Fabbisogno standard di spesa efficiente totale (c)	Obiettivo efficientamento teorico (d)	Obiettivo efficientamento effettivo (e)	Obiettivo efficientamento effettivo arrotondato (f)
8.4	Giudicarie	Carisolo	1.032.275	953.718	863.738	89.980	89.980	90.000
		Giustino	733.159	763.419	663.714	99.704	69.444	69.400
		Massimeno	290.822	227.618	104.799	102.820	122.820	122.800
		Pinzolo	5.568.515	4.253.227	4.223.866	29.361	29.361	29.400
		totale ambito	7.624.771					311.600

Con nota della prot. 10567 dd. 11.08.2020 il Comune di Pinzolo ha comunicato alla Provincia il Piano di miglioramento del Comune che evidenzia rispetto alla spesa obiettivo 2019 (€ 3.697.593,75) sulla spesa obiettivo 2012 (€4.016.806,00) un risparmio di € 319.212,25 che ha fatto emergere un dato significativo e importante di abbattimento della spesa.

PIANO DI MIGLIORAMENTO - COMUNE DI PINZOLO

DETERMINAZIONE SPESA OBIETTIVO		2012	2019
Pagamenti (competenza e residui) Funzione 1/Missione 1 come rilevati rispettivamente dal consuntivo 2012 e dal consuntivo 2019. <i>Per gli esercizi precedenti al 2019, il dato si riferisce alla Funzione 1; dal 2017 in poi, si considera quello relativo alla Missione 1</i>	(+)	4.101.686,00	3.955.041,00
Per l'anno 2019 ai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere aggiunti i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati nella Funzione 1 e che per effetto della riclassificazione delle voci di spesa sono state contabilizzate in Missioni diverse dalla 1 (Ad esempio le spese relative alla gestione del servizio di custodia forestale e di gestione del patrimonio boschivo che dal 2017 sono contabilizzate nella Missione 9 Programma 5)	(+)		
Per l'anno 2017 dai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere decurtati i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati in Funzioni diverse dalla 1.	(-)		

Rimborsi (Trasferimenti) contabilizzati nella parte Entrate: - nel 2012 al titolo 2, categoria 5 e al titolo 3 categoria 5 e riferite a spese di cui alla Funzione 1 - dal 2017 contabilizzati alla voce del piano dei conti integrato, parte Entrate, titolo 2, tipologia 1 (trasferimenti correnti da altre Amministrazioni) e al titolo 3 tipologia 5 (rimborsi e altre entrate correnti) e riferite a spese contabilizzate nella Missione 1 .	(-)	49.569,00	208.915,00
(Split payment) IVA A DEBITO contabilizzata nelle SPESE al titolo 1, Funzione 1/Missione 1	(-)	0,00	
Pagamenti TFR (comprende sia la quota a carico del Comune sia il rimborso TFR dall'INPDAP qualora contabilizzato alla voce 3.05.02)	(-)		
Maggiori oneri derivanti dal rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2016-2018;	(-)		48.532,25
Altre Spese una tantum /non ricorrenti (da specificare NELL'ALLEGATO)	(-)	35.311,00	14.417,00
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	4.016.806,00	3697593,75
Obiettivo di riduzione/mantenimento della spesa fissato dalla Giunta Provinciale (DA INDICARE A CURA DEL COMUNE)	(-)		
		SPESA OBIETTIVO 2019:	SPESA 2019:
	=	4.016.806,00	3.697.593,75
Differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2017 :			319.212,25

3.4.2 ANALISI DELLE SPESE SUDDIVISE IN FUNZIONI E SERVIZI/MISSIONI E PROGRAMMI



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE ⁽¹⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO ⁽²⁾				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE: 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
0101 Programma 01	Organi istituzionali						
Titolo 1	Spese correnti	15.619,41	previsione di competenza	179.939,20	185.830,00	178.830,00	178.830,00
			di cui già impegnato*		(10.150,40)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	196.053,76	201.449,41		
Totale Programma 01	Organi istituzionali	15.619,41	previsione di competenza	179.939,20	185.830,00	178.830,00	178.830,00
			di cui già impegnato		(10.150,40)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	196.053,76	201.449,41		
0102 Programma 02	Segreteria generale						
Titolo 1	Spese correnti	528.457,02	previsione di competenza	1.638.349,98	1.450.872,04	1.433.280,00	1.409.141,68
			di cui già impegnato*		(134.577,11)	(39.682,85)	(2.461,68)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	1.946.215,65	1.979.329,06		
Titolo 2	Spese in conto capitale	732,00	previsione di competenza	82.618,63	181.490,55	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		(59.718,35)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(32.465,55)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	50.153,08	182.222,55		
Totale Programma 02	Segreteria generale	529.189,02	previsione di competenza	1.720.968,61	1.632.362,59	1.433.280,00	1.409.141,68
			di cui già impegnato		(194.295,46)	(39.682,85)	(2.461,68)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(32.465,55)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	1.996.368,73	2.161.551,61		
0103 Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato						
Titolo 1	Spese correnti	2.252,92	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnato*		(9.376,43)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	18.162,32	17.252,92		



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Totale Programma 03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	2.252,92	previsione di competenza	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(9.376,43)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	18.162,32	17.252,92		
0104 Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
Titolo 1	Spese correnti	256.747,05	previsione di competenza	296.421,28	253.247,00	153.247,00	153.247,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(3.050,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	428.181,19	509.994,05		
Totale Programma 04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	256.747,05	previsione di competenza	296.421,28	253.247,00	153.247,00	153.247,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(3.050,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	428.181,19	509.994,05		
0105 Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Titolo 1	Spese correnti	419.476,06	previsione di competenza	1.335.728,48	1.209.500,00	1.183.795,00	1.180.500,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(250.040,59)</i>	<i>(105.553,00)</i>	<i>(16.589,11)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	1.740.624,87	1.628.976,06		
Titolo 2	Spese in conto capitale	39.127,74	previsione di competenza	917.089,08	737.641,79	50.000,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(315.211,23)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(335.458,12)</i>	<i>(50.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	610.196,70	726.769,53		
Totale Programma 05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	458.603,80	previsione di competenza	2.252.817,56	1.947.141,79	1.233.795,00	1.180.500,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(565.251,82)</i>	<i>(105.553,00)</i>	<i>(16.589,11)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(335.458,12)</i>	<i>(50.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	2.350.821,57	2.355.745,59		
0106 Programma 06	Ufficio tecnico						
Titolo 1	Spese correnti	440.665,69	previsione di competenza	1.090.951,81	898.597,50	871.900,00	892.200,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(56.300,53)</i>	<i>(5.777,08)</i>	<i>(1.815,45)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	1.323.279,49	1.339.263,19		



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Titolo 2	Spese in conto capitale	154.181,59	previsione di competenza	911.806,99	1.039.817,56	30.000,00	0,00
			di cui già impegnato*		(281.649,41)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(286.817,56)	(30.000,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	819.645,87	1.163.999,15		
Totale Programma 06	Ufficio tecnico	594.847,28	previsione di competenza	2.002.758,80	1.938.415,06	901.900,00	892.200,00
			di cui già impegnato		(337.949,94)	(5.777,08)	(1.815,45)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(286.817,56)	(30.000,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	2.142.925,36	2.503.262,34		
0107 Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1	Spese correnti	36.595,15	previsione di competenza	102.941,28	90.300,00	90.300,00	90.300,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	126.774,41	126.895,15		
Totale Programma 07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	36.595,15	previsione di competenza	102.941,28	90.300,00	90.300,00	90.300,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	126.774,41	126.895,15		
0110 Programma 10	Risorse umane						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	750,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	750,00	0,00		
Totale Programma 10	Risorse umane	0,00	previsione di competenza	750,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	750,00	0,00		
0111 Programma 11	Altri servizi generali						
Titolo 1	Spese correnti	79.177,03	previsione di competenza	3.438.705,95	3.484.000,00	3.282.000,00	3.282.000,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	3.495.072,61	3.563.177,03		



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Totale Programma 11	Altri servizi generali	79.177,03	previsione di competenza	3.438.705,95	3.484.000,00	3.282.000,00	3.282.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	3.495.072,61	3.563.177,03		
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.973.031,66	previsione di competenza	10.010.302,68	9.546.296,44	7.288.352,00	7.201.218,68
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(1.120.074,05)</i>	<i>(151.012,93)</i>	<i>(20.866,24)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(654.741,23)</i>	<i>(80.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	10.755.109,95	11.439.328,10		
MISSIONE: 03	Ordine pubblico e sicurezza						
0301 Programma 01	Polizia locale e amministrativa						
Titolo 1	Spese correnti	262.133,50	previsione di competenza	790.701,74	606.750,00	566.750,00	566.750,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(14.808,35)</i>	<i>(5.200,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	907.375,90	868.883,50		
Titolo 2	Spese in conto capitale	240,00	previsione di competenza	10.000,00	22.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	10.402,60	22.240,00		
Totale Programma 01	Polizia locale e amministrativa	262.373,50	previsione di competenza	800.701,74	628.750,00	566.750,00	566.750,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(14.808,35)</i>	<i>(5.200,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	917.778,50	891.123,50		
0302 Programma 02	Sistema integrato di sicurezza urbana						
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,10	previsione di competenza	228.667,28	211.972,28	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(211.972,28)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(211.972,28)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	16.695,00	211.972,38		
Totale Programma 02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,10	previsione di competenza	228.667,28	211.972,28	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(211.972,28)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(211.972,28)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	16.695,00	211.972,38		



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	262.373,60	previsione di competenza	1.029.369,02	840.722,28	566.750,00	566.750,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(226.780,63)</i>	<i>(5.200,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(211.972,28)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	934.473,50	1.103.095,88		
MISSIONE: 04	Istruzione e diritto allo studio						
0402 Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria						
Titolo 1	Spese correnti	37.977,58	previsione di competenza	130.400,00	133.600,00	162.570,00	165.156,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(43.709,02)</i>	<i>(11.463,11)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	209.300,06	171.577,58		
Titolo 2	Spese in conto capitale	44.186,00	previsione di competenza	0,00	45.000,00	10.000,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(10.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	44.186,00	79.186,00		
Totale Programma 02	Altri ordini di istruzione non universitaria	82.163,58	previsione di competenza	130.400,00	178.600,00	172.570,00	165.156,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(43.709,02)</i>	<i>(11.463,11)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(10.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	253.486,06	250.763,58		
0406 Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione						
Titolo 1	Spese correnti	12.000,00	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(2.594,20)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	12.000,00	24.000,00		
Totale Programma 06	Servizi ausiliari all'istruzione	12.000,00	previsione di competenza	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(2.594,20)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	12.000,00	24.000,00		
0407 Programma 07	Diritto allo studio						
Titolo 1	Spese correnti	60.000,00	previsione di competenza	99.388,89	80.000,00	60.000,00	60.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	135.881,05	140.000,00		



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Totale Programma 07	Diritto allo studio	60.000,00	previsione di competenza	99.388,89	80.000,00	60.000,00	60.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	135.881,05	140.000,00		
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	154.163,58	previsione di competenza	241.788,89	270.600,00	244.570,00	237.156,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(46.303,22)</i>	<i>(11.463,11)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(10.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	401.367,11	414.763,58		
MISSIONE: 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali						
0501 Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico						
Titolo 1	Spese correnti	59.826,15	previsione di competenza	228.266,39	204.200,00	200.330,00	201.556,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(39.270,37)</i>	<i>(19.515,08)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	348.578,11	264.026,15		
Totale Programma 01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	59.826,15	previsione di competenza	228.266,39	204.200,00	200.330,00	201.556,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(39.270,37)</i>	<i>(19.515,08)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	348.578,11	264.026,15		
0502 Programma 02	Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale						
Titolo 1	Spese correnti	62.322,99	previsione di competenza	124.400,00	126.000,00	113.000,00	113.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(4.108,50)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	177.557,56	188.322,99		
Titolo 2	Spese in conto capitale	42.662,20	previsione di competenza	179.890,00	177.891,81	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(28.060,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(132.891,81)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	46.998,19	220.554,01		
Totale Programma 02	Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	104.985,19	previsione di competenza	304.290,00	303.891,81	113.000,00	113.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(32.168,50)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(132.891,81)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	224.555,75	408.877,00		



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	164.811,34	previsione di competenza	532.556,39	508.091,81	313.330,00	314.556,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(71.438,87)</i>	<i>(19.515,08)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(132.891,81)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	573.133,86	672.903,15		
MISSIONE: 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero						
0601 Programma 01	Sport e tempo libero						
Titolo 1	Spese correnti	338.510,98	previsione di competenza	764.700,00	684.140,00	570.300,00	566.640,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(70.784,33)</i>	<i>(17.344,94)</i>	<i>(4.879,72)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	1.009.869,98	1.022.650,98		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	8.268.658,94	7.742.403,23	768.058,60	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(1.059.585,27)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(7.640.403,23)</i>	<i>(768.058,60)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	631.725,39	6.974.344,63		
Totale Programma 01	Sport e tempo libero	338.510,98	previsione di competenza	9.033.358,94	8.426.543,23	1.338.358,60	566.640,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(1.130.369,60)</i>	<i>(17.344,94)</i>	<i>(4.879,72)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(7.640.403,23)</i>	<i>(768.058,60)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	1.641.595,37	7.996.995,61		
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	338.510,98	previsione di competenza	9.033.358,94	8.426.543,23	1.338.358,60	566.640,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(1.130.369,60)</i>	<i>(17.344,94)</i>	<i>(4.879,72)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(7.640.403,23)</i>	<i>(768.058,60)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	1.641.595,37	7.996.995,61		
MISSIONE: 07	Turismo						
0701 Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo						
Titolo 1	Spese correnti	837.612,31	previsione di competenza	1.463.771,32	1.710.350,00	1.459.938,17	1.512.003,06
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	2.233.876,06	2.547.962,31		



BILANCIO DI PREVISIONE 2023 - 2025

17/02/2023

Pagina 8 di 23

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025	
Titolo 2	Spese in conto capitale	1.530,89	previsione di competenza	281.435,35	262.755,83	0,00	0,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(252.755,83)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(252.755,83)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			previsione di cassa	33.729,41	264.286,72			
	Totale Programma 01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	839.143,20	previsione di competenza	1.745.206,67	1.973.105,83	1.459.938,17	1.512.003,06
				<i>di cui già impegnato</i>		<i>(252.755,83)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(252.755,83)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
				previsione di cassa	2.267.605,47	2.812.249,03		
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	839.143,20	previsione di competenza	1.745.206,67	1.973.105,83	1.459.938,17	1.512.003,06	
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(252.755,83)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(252.755,83)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			previsione di cassa	2.267.605,47	2.812.249,03			
MISSIONE: 08								
Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
0801 Programma 01 Urbanistica e assetto del territorio								
Titolo 1	Spese correnti	3.240,00	previsione di competenza	38.500,00	53.500,00	8.500,00	8.500,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			previsione di cassa	40.691,34	56.740,00			
Titolo 2	Spese in conto capitale	103.972,68	previsione di competenza	2.389.869,14	1.505.946,52	10.000,00	0,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(814.197,72)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(816.646,52)</i>	<i>(10.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			previsione di cassa	1.625.462,62	1.599.919,20			
Totale Programma 01	Urbanistica e assetto del territorio	107.212,68	previsione di competenza	2.428.369,14	1.559.446,52	18.500,00	8.500,00	
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(814.197,72)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(816.646,52)</i>	<i>(10.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			previsione di cassa	1.666.153,96	1.656.659,20			
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	107.212,68	previsione di competenza	2.428.369,14	1.559.446,52	18.500,00	8.500,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(814.197,72)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(816.646,52)</i>	<i>(10.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			previsione di cassa	1.666.153,96	1.656.659,20			
MISSIONE: 09								
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
0901 Programma 01	Difesa del suolo						
Titolo 2	Spese in conto capitale	20.157,43	previsione di competenza	71.317,80	65.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	92.682,98	85.157,43		
Totale Programma 01	Difesa del suolo	20.157,43	previsione di competenza	71.317,80	65.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	92.682,98	85.157,43		
0902 Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale						
Titolo 2	Spese in conto capitale	2.944,59	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	9.467,18	4.944,59		
Totale Programma 02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2.944,59	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	9.467,18	4.944,59		
0903 Programma 03	Rifiuti						
Titolo 1	Spese correnti	82.423,95	previsione di competenza	194.051,76	139.300,00	139.300,00	139.073,32
			<i>di cui già impegnato*</i>		(47.786,13)	(47.773,32)	(47.773,32)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	231.330,74	221.723,95		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 03	Rifiuti	82.423,95	previsione di competenza	194.051,76	139.300,00	139.300,00	139.073,32
			<i>di cui già impegnato</i>		(47.786,13)	(47.773,32)	(47.773,32)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	231.330,74	221.723,95		
0904 Programma 04	Servizio idrico integrato						



BILANCIO DI PREVISIONE 2023 - 2025

17/02/2023

Pagina 10 di 23

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Titolo 1	Spese correnti	173.979,60	previsione di competenza	790.327,76	810.800,00	805.120,00	798.843,01
			di cui già impegnato*		(42.510,79)	(42.537,01)	(43.474,77)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	1.359.740,62	984.779,60		
Titolo 2	Spese in conto capitale	3.831,71	previsione di competenza	168.010,92	68.154,49	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		(68.154,49)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(68.154,49)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	103.688,14	71.986,20		
Totale Programma 04	Servizio idrico integrato	177.811,31	previsione di competenza	958.338,68	878.954,49	805.120,00	798.843,01
			di cui già impegnato		(110.665,28)	(42.537,01)	(43.474,77)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(68.154,49)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	1.463.428,76	1.056.765,80		
0905 Programma 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
Titolo 1	Spese correnti	162.976,03	previsione di competenza	293.000,00	308.000,00	212.965,00	212.965,00
			di cui già impegnato*		(107.318,90)	(25.435,58)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	356.540,44	470.976,03		
Titolo 2	Spese in conto capitale	7.936,31	previsione di competenza	322.401,88	293.110,41	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		(178.110,41)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(178.110,41)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	152.227,65	301.046,72		
Totale Programma 05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	170.912,34	previsione di competenza	615.401,88	601.110,41	212.965,00	212.965,00
			di cui già impegnato		(285.429,31)	(25.435,58)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(178.110,41)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	508.768,09	772.022,75		
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	454.249,62	previsione di competenza	1.841.110,12	1.686.364,90	1.157.385,00	1.150.881,33
			di cui già impegnato*		(443.880,72)	(115.745,91)	(91.248,09)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(246.264,90)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	2.305.677,75	2.140.614,52		
MISSIONE: 10	Trasporti e diritto alla mobilità'						
1002 Programma 02	Trasporto pubblico						



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINO DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	17.000,00	65.000,00	49.000,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	17.000,00		
Titolo 3	Spese per incremento attivita' finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Trasporto pubblico	0,00	previsione di competenza	0,00	17.000,00	65.000,00	49.000,00
			di cui già impegnato		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	17.000,00		
1005 Programma 05	Viabilita' e infrastrutture stradali						
Titolo 1	Spese correnti	681.382,79	previsione di competenza	1.137.832,25	1.192.500,00	1.190.000,00	1.138.600,00
			di cui già impegnato*		(530.260,73)	(205.173,02)	(24.678,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	1.693.796,27	1.873.882,79		
Titolo 2	Spese in conto capitale	68.032,85	previsione di competenza	3.346.114,72	1.950.409,47	184.091,20	0,00
			di cui già impegnato*		(845.167,52)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(911.318,27)	(184.091,20)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	2.509.068,03	1.834.351,12		
Totale Programma 05	Viabilita' e infrastrutture stradali	749.415,64	previsione di competenza	4.483.946,97	3.142.909,47	1.374.091,20	1.138.600,00
			di cui già impegnato		(1.375.428,25)	(205.173,02)	(24.678,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(911.318,27)	(184.091,20)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	4.202.864,30	3.708.233,91		
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilita'	749.415,64	previsione di competenza	4.483.946,97	3.159.909,47	1.439.091,20	1.187.600,00
			di cui già impegnato*		(1.375.428,25)	(205.173,02)	(24.678,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(911.318,27)	(184.091,20)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	4.202.864,30	3.725.233,91		
MISSIONE: 11	Soccorso civile						
1101 Programma 01	Sistema di protezione civile						



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO		DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Titolo 1	Spese correnti	44.432,07	previsione di competenza		110.600,00	140.000,00	115.500,00	115.500,00
			di cui già impegnato*			(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato		(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	347.128,29	184.432,07			
Titolo 2	Spese in conto capitale	25.000,00	previsione di competenza		72.000,00	47.000,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*			(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato		(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	115.000,00	72.000,00			
Totale Programma 01	Sistema di protezione civile	69.432,07	previsione di competenza		182.600,00	187.000,00	115.500,00	115.500,00
			di cui già impegnato			(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato		(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	462.128,29	256.432,07			
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	69.432,07	previsione di competenza		182.600,00	187.000,00	115.500,00	115.500,00
			di cui già impegnato*			(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato		(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	462.128,29	256.432,07			
MISSIONE: 12		Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201 Programma 01		Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido						
Titolo 1	Spese correnti	70.214,29	previsione di competenza		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato*			(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato		(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	74.606,26	90.214,29			
Totale Programma 01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	70.214,29	previsione di competenza		20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
			di cui già impegnato			(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato		(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	74.606,26	90.214,29			
1202 Programma 02		Interventi per la disabilita'						
Titolo 2	Spese in conto capitale	123.902,98	previsione di competenza		0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*			(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato		(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	123.902,98	123.902,98			



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Totale Programma 02	Interventi per la disabilita'	123.902,98	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	123.902,98	123.902,98		
1203 Programma 03	Interventi per gli anziani						
Titolo 1	Spese correnti	12.000,00	previsione di competenza	31.000,00	31.000,00	28.000,00	28.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	31.459,15	43.000,00		
Totale Programma 03	Interventi per gli anziani	12.000,00	previsione di competenza	31.000,00	31.000,00	28.000,00	28.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	31.459,15	43.000,00		
1204 Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale						
Titolo 1	Spese correnti	121.816,17	previsione di competenza	272.800,00	276.000,00	298.000,00	298.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(18.900,32)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	354.108,19	397.816,17		
Totale Programma 04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	121.816,17	previsione di competenza	272.800,00	276.000,00	298.000,00	298.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(18.900,32)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	354.108,19	397.816,17		
1205 Programma 05	Interventi per le famiglie						
Titolo 1	Spese correnti	4.968,34	previsione di competenza	16.050,00	38.350,00	32.050,00	29.650,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(4.500,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	23.036,86	43.318,34		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Totale Programma 05	Interventi per le famiglie	4.968,34	previsione di competenza	16.050,00	38.350,00	32.050,00	29.650,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(4.500,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	23.036,86	43.318,34		
1209 Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale						
Titolo 1	Spese correnti	6.363,11	previsione di competenza	17.500,00	14.900,00	16.260,00	15.400,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(8.554,05)</i>	<i>(114,47)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	24.619,74	21.263,11		
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	32.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	0,00	32.000,00		
Totale Programma 09	Servizio necroscopico e cimiteriale	6.363,11	previsione di competenza	17.500,00	46.900,00	16.260,00	15.400,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(8.554,05)</i>	<i>(114,47)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	24.619,74	53.263,11		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	339.264,89	previsione di competenza	357.350,00	412.250,00	394.310,00	391.050,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(31.954,37)</i>	<i>(114,47)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	631.733,18	751.514,89		
MISSIONE: 13	Tutela della salute						
1307 Programma 07	Ulteriori spese in materia sanitaria						
Titolo 1	Spese correnti	17.491,81	previsione di competenza	1.290,00	1.290,00	1.590,00	1.590,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(1.152,90)</i>	<i>(1.434,72)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	21.195,77	18.781,81		
Titolo 2	Spese in conto capitale	3.950,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	3.950,00	3.950,00		



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Totale Programma 07	Ulteriori spese in materia sanitaria	21.441,81	previsione di competenza	1.290,00	1.290,00	1.590,00	1.590,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(1.152,90)</i>	<i>(1.434,72)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	25.145,77	22.731,81		
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	21.441,81	previsione di competenza	1.290,00	1.290,00	1.590,00	1.590,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(1.152,90)</i>	<i>(1.434,72)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	25.145,77	22.731,81		
MISSIONE: 14 Sviluppo economico e competitività'							
1402 Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma 02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività'	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	0,00	0,00		
MISSIONE: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
1601 Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	500,00	500,00	500,00	500,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	1.500,00	500,00		

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025	
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	34.882,00	34.791,64	0,00	0,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(19.791,64)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(19.791,64)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			previsione di cassa	15.090,36	34.791,64			
	Totale Programma 01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	previsione di competenza	35.382,00	35.291,64	500,00	500,00
				<i>di cui già impegnato</i>		<i>(19.791,64)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(19.791,64)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
				previsione di cassa	16.590,36	35.291,64		
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza	35.382,00	35.291,64	500,00	500,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(19.791,64)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(19.791,64)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			previsione di cassa	16.590,36	35.291,64			
MISSIONE: 17								
Energia e diversificazione delle fonti energetiche								
1701 Programma 01								
Fonti energetiche								
Titolo 1	Spese correnti	134.497,87	previsione di competenza	228.488,68	224.450,00	134.770,00	136.850,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(1.631,25)</i>	<i>(2.141,50)</i>	<i>(4.723,43)</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			previsione di cassa	464.056,53	358.947,87			
Titolo 2	Spese in conto capitale	0,00	previsione di competenza	0,00	100.000,00	20.000,00	0,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(20.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			previsione di cassa	0,00	80.000,00			
Totale Programma 01	Fonti energetiche	134.497,87	previsione di competenza	228.488,68	324.450,00	154.770,00	136.850,00	
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(1.631,25)</i>	<i>(2.141,50)</i>	<i>(4.723,43)</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(20.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			previsione di cassa	464.056,53	438.947,87			
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	134.497,87	previsione di competenza	228.488,68	324.450,00	154.770,00	136.850,00	
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(1.631,25)</i>	<i>(2.141,50)</i>	<i>(4.723,43)</i>	
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(20.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	
			previsione di cassa	464.056,53	438.947,87			
MISSIONE: 20								
Fondi e accantonamenti								



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
2001 Programma 01	Fondo di riserva						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	315,03	60.000,00	46.671,89	46.671,99
			<i>di cui già impegnato*</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	100.315,03	160.000,00		
Totale Programma 01	Fondo di riserva	0,00	previsione di competenza	315,03	60.000,00	46.671,89	46.671,99
			<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	100.315,03	160.000,00		
2002 Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	80.653,46	97.249,78	97.233,94	97.233,94
			<i>di cui già impegnato*</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	97.249,78		
Totale Programma 02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	previsione di competenza	80.653,46	97.249,78	97.233,94	97.233,94
			<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	97.249,78		
2003 Programma 03	Altri fondi						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	86.000,00	86.000,00	86.000,00	86.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	86.000,00		
Titolo 2	Spese in conto capitale	6.560,96	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	6.560,96	6.560,96		
Totale Programma 03	Altri fondi	6.560,96	previsione di competenza	86.000,00	86.000,00	86.000,00	86.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	6.560,96	92.560,96		



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	6.560,96	previsione di competenza	166.968,49	243.249,78	229.905,83	229.905,93
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	106.875,99	349.810,74		
MISSIONE: 50	Debito pubblico						
5001 Programma 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo 1	Spese correnti	0,00	previsione di competenza	22.336,00	8.337,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	22.336,00	8.337,00		
Totale Programma 01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	previsione di competenza	22.336,00	8.337,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	22.336,00	8.337,00		
5002 Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari						
Titolo 4	Rimborso Prestiti	0,00	previsione di competenza	627.960,00	530.942,00	310.440,00	310.440,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	627.960,00	530.942,00		
Totale Programma 02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	previsione di competenza	627.960,00	530.942,00	310.440,00	310.440,00
			<i>di cui già impegnato</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	627.960,00	530.942,00		
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	650.296,00	539.279,00	310.440,00	310.440,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	650.296,00	539.279,00		
MISSIONE: 60	Anticipazioni finanziarie						
6001 Programma 01	Restituzione anticipazione di tesoreria						



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	250.000,00	250.000,00		
Totale Programma 01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
			<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	250.000,00	250.000,00		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	250.000,00	250.000,00		
MISSIONE: 99 Servizi per conto terzi							
9901 Programma 01 Servizi per conto terzi e Partite di giro							
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	643.314,86	previsione di competenza	2.721.495,00	2.784.495,00	2.689.495,00	2.689.495,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	3.253.314,64	3.427.809,86		
Totale Programma 01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	643.314,86	previsione di competenza	2.721.495,00	2.784.495,00	2.689.495,00	2.689.495,00
			<i>di cui già impegnato</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	3.253.314,64	3.427.809,86		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	643.314,86	previsione di competenza	2.721.495,00	2.784.495,00	2.689.495,00	2.689.495,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	3.253.314,64	3.427.809,86		



SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TOTALE MISSIONI		6.257.424,76	previsione di competenza	35.939.878,99	32.748.385,90	17.972.785,80	16.870.636,00
			di cui già impegnato*		(5.535.759,05)	(529.145,68)	(146.395,48)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(10.886.785,71)	(1.072.149,80)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	30.608.122,03	38.033.660,86		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		6.257.424,76	previsione di competenza	35.939.878,99	32.748.385,90	17.972.785,80	16.870.636,00
			di cui già impegnato*		(5.535.759,05)	(529.145,68)	(146.395,48)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(10.886.785,71)	(1.072.149,80)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	30.608.122,03	38.033.660,86		

(*) Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio , secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione



RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.973.031,66	previsione di competenza	10.010.302,68	9.546.296,44	7.288.352,00	7.201.218,68
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(1.120.074,05)</i>	<i>(151.012,93)</i>	<i>(20.866,24)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(654.741,23)</i>	<i>(80.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	10.755.109,95	11.439.328,10		
TOTALE MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	262.373,60	previsione di competenza	1.029.369,02	840.722,28	566.750,00	566.750,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(226.780,63)</i>	<i>(5.200,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(211.972,28)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	934.473,50	1.103.095,88		
TOTALE MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	154.163,58	previsione di competenza	241.788,89	270.600,00	244.570,00	237.156,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(46.303,22)</i>	<i>(11.463,11)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(10.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	401.367,11	414.763,58		
TOTALE MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	164.811,34	previsione di competenza	532.556,39	508.091,81	313.330,00	314.556,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(71.438,87)</i>	<i>(19.515,08)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(132.891,81)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	573.133,86	672.903,15		
TOTALE MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	338.510,98	previsione di competenza	9.033.358,94	8.426.543,23	1.338.358,60	566.640,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(1.130.369,60)</i>	<i>(17.344,94)</i>	<i>(4.879,72)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(7.640.403,23)</i>	<i>(768.058,60)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	1.641.595,37	7.996.995,61		
TOTALE MISSIONE 07	Turismo	839.143,20	previsione di competenza	1.745.206,67	1.973.105,83	1.459.938,17	1.512.003,06
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(252.755,83)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(252.755,83)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	2.267.605,47	2.812.249,03		
TOTALE MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	107.212,68	previsione di competenza	2.428.369,14	1.559.446,52	18.500,00	8.500,00
			<i>di cui già impegnato*</i>		<i>(814.197,72)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	<i>(816.646,52)</i>	<i>(10.000,00)</i>	<i>(0,00)</i>	<i>(0,00)</i>
			previsione di cassa	1.666.153,96	1.656.659,20		



RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TOTALE MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	454.249,62	previsione di competenza	1.841.110,12	1.686.364,90	1.157.385,00	1.150.881,33
			di cui già impegnato*		(443.880,72)	(115.745,91)	(91.248,09)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(246.264,90)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	2.305.677,75	2.140.614,52		
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità'	749.415,64	previsione di competenza	4.483.946,97	3.159.909,47	1.439.091,20	1.187.600,00
			di cui già impegnato*		(1.375.428,25)	(205.173,02)	(24.678,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(911.318,27)	(184.091,20)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	4.202.864,30	3.725.233,91		
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	69.432,07	previsione di competenza	182.600,00	187.000,00	115.500,00	115.500,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	462.128,29	256.432,07		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	339.264,89	previsione di competenza	357.350,00	412.250,00	394.310,00	391.050,00
			di cui già impegnato*		(31.954,37)	(114,47)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	631.733,18	751.514,89		
TOTALE MISSIONE 13	Tutela della salute	21.441,81	previsione di competenza	1.290,00	1.290,00	1.590,00	1.590,00
			di cui già impegnato*		(1.152,90)	(1.434,72)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	25.145,77	22.731,81		
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività'	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	previsione di competenza	35.382,00	35.291,64	500,00	500,00
			di cui già impegnato*		(19.791,64)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(19.791,64)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	16.590,36	35.291,64		
TOTALE MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	134.497,87	previsione di competenza	228.488,68	324.450,00	154.770,00	136.850,00
			di cui già impegnato*		(1.631,25)	(2.141,50)	(4.723,43)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(20.000,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	464.056,53	438.947,87		



RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2022	TIPOLOGIA	PREVISIONE DEFINITIVE ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2023	PREVISIONI ANNO 2024	PREVISIONI ANNO 2025
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	6.560,96	previsione di competenza	166.968,49	243.249,78	229.905,83	229.905,93
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	106.875,99	349.810,74		
TOTALE MISSIONE 50	Debito pubblico	0,00	previsione di competenza	650.296,00	539.279,00	310.440,00	310.440,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	650.296,00	539.279,00		
TOTALE MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	0,00	previsione di competenza	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	250.000,00	250.000,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	643.314,86	previsione di competenza	2.721.495,00	2.784.495,00	2.689.495,00	2.689.495,00
			di cui già impegnato*		(0,00)	(0,00)	(0,00)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	(0,00)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	3.253.314,64	3.427.809,86		
TOTALE MISSIONI		6.257.424,76	previsione di competenza	35.939.878,99	32.748.385,90	17.972.785,80	16.870.636,00
			di cui già impegnato*		(5.535.759,05)	(529.145,68)	(146.395,48)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(10.886.785,71)	(1.072.149,80)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	30.608.122,03	38.033.660,86		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		6.257.424,76	previsione di competenza	35.939.878,99	32.748.385,90	17.972.785,80	16.870.636,00
			di cui già impegnato*		(5.535.759,05)	(529.145,68)	(146.395,48)
			di cui fondo pluriennale vincolato	(10.886.785,71)	(1.072.149,80)	(0,00)	(0,00)
			previsione di cassa	30.608.122,03	38.033.660,86		

(*) Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

3.4.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

Titolo	Trend Storico			Programmazione Pluriennale		
	2020 (Accertato)	2021 (Accertato)	2022 (previsione)	2023	2024	2025
Avanzo e FPV	6.451.887,17	7.016.796,17	8.752.047,40	10.886.785,71	1.072.149,80	0,00
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	8.180.562,01	10.171.149,18	10.104.300,00	10.004.300,00	9.534.300,00	9.504.300,00
Trasferimenti correnti	3.976.366,81	2.575.427,54	2.018.739,84	2.072.441,69	1.444.740,00	1.444.740,00
Entrate extratributarie	3.196.253,71	2.510.134,70	3.122.756,01	3.117.763,63	2.982.101,00	2.982.101,00
Entrate in conto capitale	2.520.764,74	1.183.773,67	8.970.540,74	3.632.599,87	0,00	0,00
Entrate da riduzione di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni da istituto Tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	1.802.061,17	1.795.927,01	2.721.495,00	2.784.495,00	2.689.495,00	2.689.495,00
Totale Entrate	26.127.895,61	25.253.208,27	35.689.878,99	32.748.385,90	17.972.785,00	16.870.636,00

3.5 ANALISI DELLE RISORSE CORRENTI

3.5.1 TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Come emerge dal Protocollo d'Intesa in materia di finanza locale per il 2023, *"i comuni dovranno affrontare le conseguenze economico-sociali derivanti dalla crisi economica attualmente in atto, i cui effetti in termini finanziari sui bilanci di previsione degli enti locali sono difficilmente prevedibili"* Il Protocollo in materia di finanza locale, quale scelta strategica a sostegno delle famiglie e delle attività produttive per il 2022 aveva confermato il quadro delle aliquote, detrazioni e deduzioni IM.I.S. in vigore dal 2018 per il biennio 2022-2023 e dunque la normativa attualmente in vigore contiene già le disposizioni necessarie in tal senso fino a tutto il 2023. A copertura del minor gettito derivante dall'applicazione delle riduzioni così introdotte la Provincia riconosce un trasferimento compensativo ai Comuni.

Nello specifico il Protocollo d'Intesa fissa:

- conferma della disapplicazione imposta per le abitazioni principali e fattispecie assimilate (ad eccezione dei fabbricati di lusso);
- l'aliquota agevolata dello 0,55 per cento per i fabbricati strutturalmente destinati alle attività produttive, categorie catastali D1 fino a 75.000 euro di rendita, D7 e D8 fino a 50.000 euro di rendita e l'aliquota agevolata dello 0,00% per i fabbricati della categoria D10 (ovvero comunque con annotazione catastale di strumentalità agricola) fino a 25.000 euro; l'aliquota agevolata dello 0,79 per cento per i rimanenti fabbricati destinati ad attività produttive e dello 0,1% per i fabbricati D10 e strumentali agricoli;
- i fabbricati C1 C3 D2 A10 hanno una aliquota agevolata dello 0,55 per cento;
- la conferma per le categorie residuali (ad es. seconde case, aree edificabili, banche e assicurazioni, ecc) dell'aliquota dello 0,895 per cento;
- la deduzione dalla rendita catastale di un importo pari ad € 1.500,00 per i fabbricati strumentali all'attività agricola la cui rendita catastale è superiore a 25.000 euro;
- la conferma della facoltà per i Comuni di adottare un'aliquota agevolata fino all'esenzione per i fabbricati destinati ad impianti di risalita e a campeggi (categoria catastale D8):

Conseguentemente e coerentemente l'Amministrazione comunale, volendo garantire condizioni strutturali favorevoli al benessere e allo sviluppo della comunità, valutati attentamente il quadro normativo di riferimento e gli accordi assunti tra Provincia e Consiglio delle Autonomie Locali, ritiene opportuno non procedere all'incremento della pressione fiscale per le fattispecie per le quali sarebbe comunque possibile.

IMPOSTA IMMOBILIARE SEMPLICE Legge Provinciale 30.12.2014 n. 14

Gli articoli da 1 a 14 ter della L.P. 14/2014 hanno istituito, a partire dal 1.1.2015 la nuova Imposta Immobiliare Semplice (IM.I.S.), tributo locale proprio del Comune, di natura immobiliare. L'IMIS è dovuta per il possesso, uso, usufrutto, abitazione, superficie ed enfiteusi sugli immobili di ogni tipo, ha carattere annuale e dal 2015 ha sostituito integralmente I.M.U.P e la TASI. L'imponibile del tributo è costituito dalle unità immobiliari presenti sul territorio comunale, in ragione del valore catastale attribuito ai fini IMIS, nonché dalle aree fabbricabili, sulla base del valore di mercato. Il gettito dell'imposta è totalmente di spettanza del Comune tenuto conto però di quanto previsto in materia di finanza locale sulla base delle stime del misuratore provinciale IMIS.

Dal periodo d'imposta 2016 l'abitazione principale, le fattispecie assimilate e relative pertinenze ad eccezione delle abitazioni di lusso (categorie catastali A1, A8 e A9) sono esenti.

I comuni si sono impegnati, con riferimento alle attività produttive, a non incrementare le aliquote base stabilite nel Protocollo d'intesa e sopra indicate.

Il relativo mancato gettito è riconosciuto dalla Provincia nell'ambito del Fondo perequativo per la Finanza locale.

Per l'anno 2023 viene riproposto il sistema di aliquote stabilite per l'anno 2022, che genera un incasso previsto in bilancio stimato in euro 9.400.000,00.

Con riferimento alle operazioni di verifica, liquidazione ed accertamento dell'IMIS queste verranno effettuati controlli su tutti gli immobili soggetti ad imposta dando priorità agli accertamenti riferiti alle annualità 2018 per salvaguardare le prescrizioni di legge.

CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE DI POSTEGGIO

La legge con la quale è stato approvato il Bilancio 2020, legge n. 160/2019, ha disciplinato all'art. 1, commi da 816 a 847, l'entrata in vigore del nuovo canone unico patrimoniale in sostituzione dal 1° gennaio 2021 del canone sulla pubblicità (art. 62 D.Lgs. 446/1997), della Tosap (capo II D.Lgs. 507/1993) e del Cosap (art. 63 D.Lgs. 446/1997);

Il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico) riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e alla diffusione di messaggi pubblicitari cui si affianca anche il canone patrimoniale concessione per l'occupazione nei mercati (canone "mercati");

L'applicazione del nuovo canone di occupazione è definita dal Regolamento comunale approvato con delibera consiliare nr. 2 del 01.03.2021 e ss.mm con il quale sono state fissate anche le relative tariffe .

Le entrate del canone unico per le occupazioni (ex COSAP) sono pressochè costanti negli anni, movimentate solo da nuove utenze, specie per le occupazioni temporanee così come lo sono state le entrate del canone unico riferite all'ex Imposta sulla Pubblicità e Pubbliche affissioni (commercio, edilizia e fiere).

CANONE DI POSTEGGIO

Relativamente al Canone di Posteggio l'art. 31 della L.P. 20/2022 ha modificato l'articolo 5 della L.P. 7/2021 istituendo il nuovo comma 1 bis. Di conseguenza, l'esenzione originariamente prevista da tale norma (art. 16 c. 1 lett. f della L.P. 17/2010) per l'anno 2021 e successivamente applicata al 2022 in forza dell'art. 34 della L.P. N. 22/2021, è ora estesa anche all'intero anno 2023. Il minor gettito derivante da tale norma è a carico del bilancio della Provincia che effettuerà i relativi trasferimenti compensativi ai Comuni .

Si prevedono per l'anno 2023 entrate riferite al Canone Patrimoniale di Concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria ed al Canone di Posteggio per euro 113.000,00.

Il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni per gli anni arretrati e del nuovo Canone unico viene eseguito direttamente dall'Ufficio Tributi in conformità alle segnalazioni del Corpo Polizia Municipale.

TARI

Decreto Leg.vo 15/11/1993 n. 507 ss.mm.

La TARI è gestita direttamente dalla Comunità delle Giudicarie in funzione del trasferimento del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti demandato con delibera nr. 67 dd. 27.12.2022.

I costi comunali di spazzamento strade ed amministrativi vengono rimborsati al Comune di Pinzolo dalla Comunità delle Giudicarie e si quantificano in € 182.184,00 oltre all'Iva di legge. Eventuali servizi aggiuntivi saranno pagati dal Comune alla Comunità in base ad appositi capitolati.

Di seguito vengono riportare le principali informazioni relative ai tributi e alle tariffe.

IMIS

Aliquote applicate

TIPOLOGIA DI IMMOBILE	ALIQUOTA	DETRAZIONE D'IMPOSTA	DEDUZIONE D'IMPONIBILE
Abitazione principale, fattispecie assimilate per le sole categorie catastali A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,35 %	€ 509,95	
Abitazione principale, fattispecie assimilate per le categorie catastali diverse da A1, A8 ed A9, e relative pertinenze	0,00 %		
Altri fabbricati ad uso abitativo	0,90 %		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali A10, C1, C3 e D2	0,55%		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita inferiore o uguale ad € 75.000,00=	0,55 %		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita inferiore o uguale ad € 50.000,00=	0,55 %		
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle organizzazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale.	0,00 %		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D3, D4, D6 e D9	0,76 %		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D1 con rendita superiore ad € 75.000,00=	0,76 %		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D7 e D8 con rendita superiore ad € 50.000,00=	0,76 %		
Fabbricati strumentali all'attività agricola (con relativa annotazione catastale) con rendita catastale uguale o inferiore ad € 25.000,00=	0,00%		
Fabbricati strumentali all'attività agricola (con relativa annotazione catastale) con rendita catastale superiore ad € 25.000,00=	0,10 %		€ 1.500,00
Aree edificabili, fattispecie assimilate	0,55 %		
Tutte le altre categorie catastali o tipologie di immobili non compresi nelle categorie precedenti	0,90 %		

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)
IMIS	8.756.094,01	9.350.000,00	9.400.000,00	9.350.000,00	9.350.000,00

Gli anni 2021 e 2022 presentano differenza nell'accertato per effetto delle norme susseguitesì nel corso dell'anno 2021 in relazione all'emergenza COVID che hanno modificato l'incasso dell'imposta in trasferimenti compensativi statali ai Comuni per il tramite della Provincia.

RECUPERO EVASIONE ICI/IMUP/TASI/IMIS

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)
ICI/IMU/IMIS/TASI da attività di accertamento	1.414.055,17	750.000,00	600.000,00	180.000,00	150.000,00

TARI (tributaria) (in alternativa, TARI avente natura di corrispettivo) Comunità delle Giudicarie

Gettito iscritto in bilancio:

TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				
2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)		
190.812,00	200.000,00	182.184,00	182.184,00	182.184,00		

CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA

Gettito iscritto in bilancio:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)
CANONE PATR DI CONC, AUT O ESP PUBBL	68.604,57	195.106,98	113.000,00	100.000,00	100.000,00
				-	-

Gli anni 2021 e 2022 presentano differenza nell'accertato per effetto delle norme susseguitesì nel corso

dell'anno 2021 in relazione all'emergenza COVID che hanno modificato l'incasso del canone in trasferimenti compensativi statali ai Comuni per il tramite della Provincia.

3.5.2 ANALISI ENTRATE PER TITOLO E TIPOLOGIA

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

<i>Tipologia</i>	<i>Trend Storico</i>			<i>Programmazione Pluriennale</i>		
	<i>2020 (Accertato)</i>	<i>2021 (Accertato)</i>	<i>Previsione 2022</i>	<i>Previsione 2023</i>	<i>Previsione 2024</i>	<i>Previsione 2025</i>
Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	8.180.562,01	10.171.149,18	10.104.300,00	10.004.300,00	9.534.300,00	9.504.300,00
TOTALE TITOLO 1	8.180.562,01	10.171.149,18	10.104.300,00	10.004.300,00	9.534.300,00	9.504.300,00

Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI

<i>Tipologia</i>	<i>Trend Storico</i>			<i>Programmazione Pluriennale</i>		
	<i>2020 (accertato)</i>	<i>2021 (accertato)</i>	<i>2022 (previsione)</i>	<i>Previsione 2023</i>	<i>Previsione 2024</i>	<i>Previsione 2025</i>
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	3.976.366,81	2.575.427,54	2.018.739,84	2.072.441,69	1.444.740,00	1.444.740,00
TOTALE TITOLO 2	3.976.366,81	2.575.427,54	2.018.739,84	2.072.441,69	1.444.740,00	1.444.740,00

Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

<i>Tipologia</i>	<i>Trend Storico</i>			<i>Programmazione Pluriennale</i>		
	<i>2020 (Accertato)</i>	<i>2021 (Accertato)</i>	<i>2022 (Previsione)</i>	<i>Previsione 2023</i>	<i>Previsione 2024</i>	<i>Previsione 2025</i>
Entrate	3.196.253,71	2.510.134,70	3.122.756,01	3.117.763,63	2.982.101,00	2.982.101,00

extratributarie						
TOTALE TITOLO 3	3.196.253,71	2.510.134,70	3.122.756,01	3.117.763,63	2.982.101,00	2.982.101,00

Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Tipologia	Trend Storico			Programmazione Pluriennale		
	2020 (Accertato)	2021 (Accertato)	2022 (Previsione)	Previsione 2023	Previsione 2024	Previsione 2025
Contributi agli investimenti	1.698.796,57	74.546,05	7.984.395,44	2.743.299,87	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale	401.097,30	0,00	26.845,30	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	11.220,00	671.715,00	689.300,00	659.300,00	0,00	0,00
Altre entrate in conto capitale	409.650,87	437.512,62	270.000,00	230.000,00	0,00	0,00
TOTALE TITOLO 4	2.520.764,74	1.183.773,67	8.970.540,74	3.632.599,87	0,00	0,00

3.6 EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO DI BILANCIO 2023	ENTRATE	USCITE	RISULTATO
FPV per spese correnti			
FPV per spese in conto capitale	10.886.785,71		10.886.785,71
Corrente	15.194.505,32	14.663.563,32	530.942,00
Investimenti	3.632.599,87	14.519.385,58	-10.886.785,71
Rimborso prestiti	0,00	530.942,00	-530.492,00
Movimenti fondi	250.000,00	250.000,00	0,00
Servizi conto terzi	2.784.495,00	2.784.495,00	0,00
Totale	32.748.385,90	32.748.385,90	0,00

EQUILIBRIO DI BILANCIO 2024	ENTRATE	USCITE	RISULTATO
FPV per spese in conto capitale	1.072.149,80		1.072.149,80
Corrente	13.961.141,00	13.650.701,00	310.440,00
Investimenti	0,00	1.072.149,80	-1.072.149,80

Rimborso prestiti	0,00	310.440,00	-310.440,00
Movimenti fondi	250.000,00	250.000,00	0,00
Servizi conto terzi	2.689.495,00	2.689.495,00	0,00
Totale	17.972.785,80	17.972.785,80	0,00

EQUILIBRIO DI BILANCIO 2025	ENTRATE	USCITE	RISULTATO
FPV per spese in conto capitale			
Corrente	13.931.141,00	13.620.701,00	310.440,00
Investimenti	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	0,00	310.440,00	-310.440,00
Movimenti fondi	250.000,00	250.000,00	0,00
Servizi conto terzi	2.689.495,00	2.689.495,00	0,00
Totale	16.870.636,00	16.870.636,00	0,00

EQUILIBRI DI PARTE CORRENTE	STANZIAMENTI 2023	STANZIAMENTI 2024	STANZIAMENTI 2025
FPV in parte corrente			
Parziale			
1 Tributi e perequazione	10.004.300,00	9.534.300,00	9.504.300,00
2 Trasferimenti correnti	2.072.441,69	1.444.740,00	1.444.740,00
3 Entrate extratributarie	3.117.763,63	2.982.101,00	2.982.101,00
Entrate correnti	15.194.505,32	13.961.141,00	13.931.141,00
1 Spese correnti	14.663.563,22	13.650.701,00	13.620.701,00
4 Quota capitale ammortamento mutui	530.942,00	310.440,00	310.440,00
Somma finale	15.194.505,22	13.961.141,00	13.931.141,00
Entrate in parte corrente destinate alle spese in parte capitale	0,00	0,00	0,00
Saldo	0,00	0,00	0,00

La parte corrente presenta per gli anni 2023, 2024 e 2025 un pareggio economico.

		Stanziamenti 2023	Stanziamenti 2024	Stanziamenti 2025
FPV in parte capitale	+	10.886.785,71	1.072.149,80	0,00
Parziale		10.886.785,71	1.072.149,80	0,00
4 Entrate in conto capitale	+	3.632.599,87	0,00	0,00
5 Entrate per riduzioni attività finanziarie		0,00	0,00	0,00
6 Accensione prestiti		0,00	0,00	0,00
Entrate in conto capitale		14.519.385,58	1.072.149,80	0,00
2 Spese in conto capitale	-	14.519.385,58	1.072.149,80	0,00
Somma finale		0,00	0,00	0,00
Entrate in conto capitale destinate al finanziamento delle spese correnti	-	0,00	0,00	0,00
Entrate in parte corrente destinate al finanziamento conto capitale	+	0,00	0,00	0,00
Saldo		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ENTRATE FINALI - SPESE FINALI (Art. 65, commi 1-20, Disegno di legge di stabilità 2017)		2023	2024	2025
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito	(+)	10.886.785,71	1.072.149,80	0,00
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1+A2+A3)	(+)	10.886.785,71	1.072.149,80	0,00
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	10.004.300,00	9.534.300,00	9.504.300,00
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	(+)	2.072.441,69	1.444.740,00	1.444.740,00
D) Titolo 3 – Entrate extratributarie	(+)	3.117.763,63	2.982.101,00	2.982.101,00
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	3.632.599,87	0,00	0,00
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISTI (1)	(+)	0,00	0,00	0,00
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato e del FCDE	(+)	14.663.563,32	13.650.701,00	13.620.701,00
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	(+)	0,00	0,00	0,00

H3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente	(-)	97.249,78	97.233,94	97.233,94
H4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
H5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)	(+)	14.566.313,54	13.553.467,06	13.523.467,06
I1) Titolo 2 - Spese in c/ capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	3.632.599,87	0,00	0,00
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito	(+)	10.886.785,71	1.072.149,80	0,00
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4)	(+)	14.519.385,58	1.072.149,80	0,00
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	0,00	0,00	0,00
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1+L2)	(+)	0,00	0,00	0,00
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI (1)	(-)	0,00	0,00	0,00
N) EQUILIBRIO DI BILANCIO		-530.942,00	-310.440,00	-310.440,00

3.7 INDEBITAMENTO CON ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITÀ E ANDAMENTO TENDENZIALE NEL PERIODO DI MANDATO

Il livello di indebitamento va verificato tenuto conto della normativa vigente e, in particolare, delle regole poste presso il sistema territoriale provinciale integrato di cui al comma 8 dell'art. 31 della L.P. 7/79.

In tale contesto vanno valutati comunque i limiti di indebitamento posti a capo del singolo ente locale dall'art. 21 della L.P. 3/2006 e dal regolamento di esecuzione approvato con DPP 21 giugno 2007 n. 14 – 94/leg, nonché le regole stabilite in materia di equilibri e pareggio di bilancio stabilite dalla L. 243/2012, in quanto applicabili.

L'indebitamento ha subito le seguenti evoluzioni:

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Debito iniziale	1.406.519,18	1.130.381,98	841.092,85	538.020,03	220.501,17	0,00
Nuovi prestiti						
Rimborso quote	276.137,20	289.289,13	303.072,82	317.518,86	220.501,17	0,00
Estinzioni anticipate	4.035.711,11	3.725.271,82	3.414.832,53	3.104.393,24	2.793.953,95	2.483.514,66
Variazioni						
Debito di fine esercizio	1.130.381,98	841.092,85	538.020,03	220.501,17	0,00	0,00

Nel triennio 2023-2024-2025 non sono previste assunzioni di nuovi mutui.

Tabella interessi passivi per ammortamento mutui

	2020 Rendiconto definitivo	2021 Rendiconto definitivo	2022 Bilancio di Previsione	2023 Bilancio di Previsione	2024 Bilancio di Previsione	2025 Bilancio di Previsione
Totale per anno	50.564,89	36.781,19	22.335,14	8.337,00	0,00	0,00

3.8 PNRR – COMUNE DI PINZOLO

L'attuale scenario economico descrive un contesto complesso, segnato dalle persistenti difficoltà di definitivo superamento della crisi pandemica 2020/2021 e dagli avversi sviluppi della congiuntura internazionale, legati a ragioni geopolitiche, che hanno accentuato le tensioni già esistenti nel mercato delle forniture energetiche e delle materie prime, generando nuove criticità anche per il bilancio degli Enti locali.

Al contempo, tuttavia, è in corso una fase di nuove opportunità, grazie alla possibilità di attingere a finanziamenti, quali il PNRR – Piano nazionale di ripresa e resilienza - particolarmente importante per entità degli importi e varietà degli ambiti di intervento, a condizione di essere pronti ad esprimere ed attuare una progettualità adeguata.

Nell'ambito dell'iniziativa europea <<Next Generation EU>>, l'Italia ha ricevuto risorse afferenti al Dispositivo di Ripresa e Resilienza per un importo complessivo di 191,5 miliardi di euro da impiegare nel periodo 2021/2026 (di cui 68,9 mld di sovvenzioni e 122,6 mld di prestiti), attraverso l'attuazione del PNRR1.

Il PNRR contiene un pacchetto di riforme strutturali e investimenti per il periodo 2021/2026 articolato in sei settori d'intervento prioritari e obiettivi:

- Digitalizzazione, competitività e cultura (40,26 mld), per promuovere e sostenere la trasformazione digitale del Paese e l'innovazione del sistema produttivo, investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura;
- Istruzione e ricerca (30,88 mld), per rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e STEM (discipline tecnico-scientifiche science, technology, engineering and mathematics), la ricerca e il trasferimento tecnologico;
- Transizione verde (59,46 mld), per migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico assicurando una transizione equa ed inclusiva;
- Inclusione e coesione (19,85 mld), per facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro, favorire l'inclusione sociale;
- Infrastrutture per la mobilità sostenibile (25,40 mld), per favorire lo sviluppo razionale di una infrastruttura di trasporto moderna sostenibile ed estesa a tutte le aree del Paese;
- Salute e resilienza (15,63 mld), per rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure.

Nell'attuazione delle 6 Missioni sopra elencate le Amministrazioni sono chiamate a rispettare ulteriori principi trasversali a tutti gli interventi finanziati nell'ambito del Piano: transizione digitale; transizione verde e DSNH (Do No Significant Harm – nessun intervento deve arrecare danni significativi all'ambiente); parità di genere, allocazione di risorse coerente con il superamento dei divari territoriali, valorizzazione

delle future generazione attraverso l'attribuzione di benefici diretti e indiretti.

Gli investimenti previsti nel PNRR sono accompagnati da un sistema di riforme strutturali, sintetizzabili in 3 macro-tipologie:

- orizzontali. Sono riforme di natura trasversale al sistema economico e sociale del Paese, ad esempio le riforme della Pubblica Amministrazione e della Giustizia;
- abilitanti. Sono riforme funzionali a garantire la piena attuazione del Piano e rimuovere gli ostacoli amministrativi, regolatori e procedurali. Esempi di tali riforme sono le norme di semplificazione degli appalti pubblici, la riduzione dei tempi di pagamento della Pubblica Amministrazione, il completamento del federalismo fiscale previsto dalla L. 42/2009; 1
- settoriali. Sono riforme specifiche di natura settoriale definite all'interno delle diverse Missioni del Piano, ad esempio lavoro, politiche sociali e famiglie, istruzione, università e ricerca, trasporti, ecc...

Gli Enti locali sono coinvolti nelle iniziative del PNRR attraverso:

- la titolarità di specifiche progettualità (attuatori/beneficiari), nelle materie di competenza istituzionale e la loro concreta realizzazione (ad esempio, progetti di rigenerazione urbana, edilizia scolastica, interventi per il sociale, ecc.). In tal caso, l'Ente beneficiario assume la responsabilità della gestione dei singoli progetti, sulla base degli specifici criteri e modalità stabiliti nei provvedimenti di assegnazione delle risorse;
- la partecipazione a iniziative finanziate dall'Amministrazione centrale che destinano agli Enti locali risorse per realizzare progetti specifici che contribuiscono all'obiettivo nazionale (ad esempio, in materia di digitalizzazione);
- la localizzazione sul proprio territorio di investimenti previsti nel PNRR la cui responsabilità di realizzazione è demandata a livelli superiori (ad esempio, in materia di mobilità, banda larga, ecc.). Si tratta di interventi che, di norma, fanno parte della programmazione strategica definita a livello nazionale e/o regionale, secondo procedure e modalità stabilite nell'ambito dei singoli settori. In relazione al settore specifico di riferimento, la definizione di tali interventi tiene conto delle istanze delle Amministrazioni e delle collettività locali nell'ambito di specifici tavoli di concertazione.

L'Italia può richiedere ed ottenere dall'Unione Europea i finanziamenti spettanti su base semestrale solo a fronte dell'effettivo conseguimento dei traguardi² e degli obiettivi³ intermedi, secondo una sequenza temporale predefinita e concordata con le Istituzioni europee, che impone tempi di realizzazione stringenti, molto più rapidi di quelli usuali. In aggiunta a questi ultimi, sono previsti anche specifici traguardi intermedi definiti a livello nazionale, con l'obiettivo di monitorare l'avanzamento del Piano.

In tale ambito è stato assegnato uno specifico ruolo di monitoraggio e controllo alla Corte dei conti. L'art. 7, comma 7, del decreto-legge 31/5/2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla legge 29/7/2021, n. 108, stabilisce infatti che <<La Corte dei conti esercita il controllo sulla gestione di cui all'articolo 3, comma 4, della legge 14 gennaio 1994 n. 20, svolgendo in particolare valutazioni di economicità, efficienza ed efficacia circa l'acquisizione e l'impiego delle risorse finanziarie provenienti dai fondi di cui al PNRR. Tale controllo si informa a criteri di cooperazione e di coordinamento con la Corte dei conti europea, secondo quanto previsto dall'articolo 287, paragrafo 3 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (...)>>.

Il Comune di Pinzolo sta partecipando con la regia del Consorzio dei Comuni Trentini e della Provincia Autonoma di Trento a diversi bandi finanziati dal PNRR.

- In ambito di lavori pubblici attualmente risultano finanziati i seguenti progetti:

CONTRIBUTI STATALI ASSEGNATI AL COMUNE DI PINZOLO

ANNO DI RIFERIMENTO	NORMA RIFERIMENTO	SPECIFICA	CUP	OPERA	PROVVEDIMENTO	IMPORTO PROGETTO	IMPORTO CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO	IMPORTO A CARICO DELL'ENTE
"Finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU" - PNRR M2C4-I2.2-A					  			
2020	LEGGE DI BILANCIO 2020 DI DATA 27/12/2019 N. 160	Assegnazione per efficientamento energetico anni 2020-2024 rif prot 1420 del 31/01/2020	E76G20000190003	Illuminazione pubblica loc. Mistrin a Sant'Antonio di Mavignola	DELIBERA DI GIUNTA N. 107 DEL 24-08-2020 DETERMINAZIONE DEL RAT N. 320 DEL 25-08-2020	70.000,00 €	50.000,00 €	20.000,00 €
2021	LEGGE 160/2019 E ART. 47 COMMA 1 D.L. 104/2020	Assegnazione per efficientamento energetico anni 2020-2024 rif prot 1420 del 31/01/2020	E79J21003150005	Efficientamento energetico impianto illuminazione pubblica Pinzolo Centro	DELIBERA DI GIUNTA N. 110 DEL 28-06-2021 DETERMINAZIONE DEL RAT N. 272 DEL 29-06-2021	178.400,00 €	100.000,00 €	78.400,00 €
2022	LEGGE DI BILANCIO 2020 DI DATA 27/12/2019 N. 160	Assegnazione per efficientamento energetico anni 2020-2024 rif prot 1420 del 31/01/2020	E72E22000360007	Efficientamento energetico e riqualificazione dell'impianto di illuminazione pubblica in via Colarin, via Cima D'Ambiez e via Castelletto Inferiore a Madonna di Campiglio	DELIBERA DI GIUNTA N. 123 DEL 22-08-2022 DETERMINAZIONE DEL RAT N. 365 DEL 22-08-2022	121.573,77 €	50.000,00 €	71.573,77 €
ANNO DI RIFERIMENTO	NORMA RIFERIMENTO	SPECIFICA	CUP	OPERA	PROVVEDIMENTO	IMPORTO PROGETTO	IMPORTO CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO	IMPORTO A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE
2022	comma 407 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2021, n. 234,	Assegnazione ai comuni del contributo per investimenti finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano per gli anni 2022 e 2023	E77H22002840004	Lavori edili per sistemazione marciapiede via Dolomiti di Brenta e altri interventi manutentivi a Madonna di Campiglio	DETERMINAZIONE DEL RAT N. 231 DEL 25-05-2022	55.000,00 €	10.000,00 €	45.000,00 €

- In ambito di digitalizzazione risultano finanziati i seguenti progetti.

- 1) Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Aprile 2022. Finanziamento: **decreto n. 32 - 2 / 2022 – PNRR** della Presidenza Consiglio dei Ministri: € 79.922,00, CUP: E71F22001290006;
- 2) Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Comuni Aprile 2022. Finanziamento: **decreto n. 25 - 4 / 2022 – PNRR** della Presidenza Consiglio dei Ministri: € 14.000,00, CUP: E71F22002380006;
- 3) Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Aprile 2022. Finanziamento: **decreto n. 24 - 5 / 2022 – PNRR** della Presidenza Consiglio dei Ministri: € € 5.103,00, CUP: E71F22002810006.

4. RISORSE UMANE E STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Per l'anno 2023 si conferma in via generale la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2022, sottoscritto in data 16 novembre 2021 e relativa integrazione firmata dalle parti in data 15 luglio 2022 e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1798 di data 07 ottobre 2022.

Si integra la predetta disciplina prevedendo che, per i comuni che continuano ad aderire volontariamente ad una gestione associata o che costituiscono un'aggregazione associata non solo con almeno un altro comune, ma anche con una Comunità o con il Comun General de Fascia, sia possibile procedere all'assunzione di personale incrementale nella misura di un'unità per ogni comune e comunità aderente e con il vincolo di adibire il personale neoassunto ad almeno uno dei compiti/attività in convenzione.

Per il finanziamento degli oneri relativi all'assunzione di personale secondo i criteri previsti dal paragrafo 7 dell'allegato 1 della deliberazione n. 1798/2022, le parti rendere disponibili, a valere sul fondo a disposizione della Giunta provinciale di cui all'art. 6, comma 4, della L.P. n. 36/1993, l'importo aggiuntivo di Euro 200.000,00.

4.1 DISCIPLINA NORMATIVA

Nell'ambito dell'Integrazione del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022 sottoscritto dalla Provincia autonoma di Trento ed il Consiglio delle autonomie locali in data 15.07.2022 le parti hanno condiviso di confermare la disciplina in materia di personale come introdotta dal Protocollo di finanza locale 2021, sottoscritto in data 16 novembre 2020, e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalle deliberazioni della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021 e n. 1503 di data 10 settembre 2021.

DISCIPLINA PER ASSUNZIONE PERSONALE DIPENDENTE DEI COMUNI NORME PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE DIPENDENTE PER I COMUNI CON POPOLAZIONE FINO A 5.000 ABITANTI

Le assunzioni del personale delle categorie diverse dalla figura segretariale sono consentite a tutti i comuni purché il volume complessivo della spesa del personale dell'anno di assunzione non superi quella del 2019 salvo quanto di seguito specificato (indipendentemente dal fatto che si tratti di spesa a carico della Missione 1 o di altre Missioni del bilancio).

Con riferimento al calcolo, si precisa che:

- per spesa del personale sostenuta (impegnata) si intendono tutte le voci incluse nel Macroaggregato 1 "Retribuzioni lorde" comprese le indennità di natura continuativa a importo fisso mensile (es. indennità p.o. e aree direttive, indennità di polizia locale e giudiziaria, indennità di vigilanza, indennità di rischio etc.) che sono da qualificarsi come voci fisse e vanno pertanto ricomprese nel calcolo. Dovrà inoltre essere considerato nel calcolo anche il costo del personale in comando o in gestione associata da altro ente che il Comune utilizzatore rimborsa.

Si precisa che le indennità p.o. e aree direttive, indennità di polizia locale e giudiziaria, indennità di vigilanza, indennità di rischio concesse nel corso dell'anno 2019 vengono conteggiate per l'intera annualità, mentre nell'anno di assunzione solo come spesa effettivamente sostenuta.

Sono escluse dal calcolo:

- le voci di costo riferite alla figura del Segretario comunale nella considerazione che:

- o la presente disciplina giuridica in materia assunzionale si riferisce al personale diverso dalla figura segretariale;

- o la figura del segretario comunale, come disciplinata dal codice degli enti locali approvato con L.R. 2/2018 e ss.mm. E dall'art. 8 ter della L.P. 27/2010, è obbligatoria nell'organigramma degli enti locali stessi;

o le recenti riforme legislative (abrogazione delle gestioni associate obbligatorie) e la carenza di segretari comunali, hanno comportato una forte variabilità nella presenza di tali figure all'interno degli enti locali e di conseguenza una profonda instabilità della spesa in capo agli stessi, tale da renderne fuorviante il riferimento;

(N.B. In deroga a quanto previsto al punto precedente, la spesa 2019 di riferimento per le assunzioni di personale nei comuni nati da fusione a decorrere dall'anno 2020, comprende la spesa dei segretari in servizio nel 2019 presso i comuni andati a fusione.).

- le voci di costo aventi carattere straordinario e non ricorrente (es. quota TFR a carico dell'ente, lavoro straordinario) e le voci e quote di spesa oggetto di rimborso da parte della Provincia o di altri enti che corrispondono alla voce di entrata "Trasferimento/rimborso del personale" (es. la spesa per indennità contrattuale rimborsata dalla Provincia; la quota di spesa relativa a proprio personale in comando presso altro ente, da questo rimborsata al Comune datore di lavoro etc.);

- la spesa per il personale assunto o cessato sostenuta (impegnata) nel corso dell'anno 2019 dovrà essere considerata pari al costo dell'annualità intera. Non si conteggia la spesa per il personale assunto in sostituzione di un'unità di personale cessata o assente che abbia diritto alla conservazione del posto nonché l'eventuale spesa sostenuta qualora sia necessario un periodo di affiancamento, ai sensi dell'articolo 91 comma 4-bis della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, per il passaggio di consegne tra personale cessato e assunto.

- Per poter procedere all'assunzione la differenza tra le risorse dell'anno 2019 e quelle dell'anno di assunzione deve comprendere il costo del dipendente assunto rapportato all'anno e, qualora non ci fosse sufficiente disponibilità, si dovrà procedere con l'assunzione part-time;

- il personale a tempo pieno a cui è stato concesso temporaneamente il part-time (cd. part-time temporaneo) o il congedo parentale si conteggia per l'intera annualità a tempo pieno. La spesa relativa all'eventuale sostituzione volta a coprire la riduzione d'orario del titolare va invece esclusa; per i dipendenti che hanno ottenuto un part-time definitivo si deve mantenere la spesa effettivamente sostenuta nell'anno.

- dal calcolo della spesa, a partire dall'anno 2021, sono escluse le assunzioni di personale in deroga, tra cui quelle per le quali la normativa provinciale prevede dotazioni definite da appositi provvedimenti (ad esempio, custodi forestali, personale inserviente e cuochi degli asili nido, bibliotecari).

Il comma 3.2 dell'articolo 8 della L.P. 27/2010, come introdotto dall'articolo 12 della L.P. 16/2020, stabilisce che "I comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti la cui dotazione di personale non raggiunge lo standard di personale definito d'intesa tra la Provincia e il Consiglio delle autonomie locali, possono assumere personale secondo quanto previsto dalla medesima intesa". In attuazione di tale disposizione normativa si conferma e si allega la tabella riguardante la dotazione standard di unità di personale dei Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021, che definisce l'assunzione teorica potenziale, utilizzabile una tantum dai Comuni oltre i limiti della spesa del personale dell'anno 2019.

Ciascun comune dovrà autonomamente valutare la sostenibilità della spesa a regime derivante dalle assunzioni consentite sulla base di quanto sopra.

NORME IN DEROGA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE DIPENDENTE VALIDE PER TUTTI I COMUNI

Come previsto dal comma 3.2.2 dell'articolo 8 della legge provinciale n.27/2010, tutti i Comuni possono comunque assumere, oltre il limite di spesa del personale dell'anno 2019, personale a tempo indeterminato e determinato a seguito di cessazione dal servizio di personale necessario per l'assolvimento di adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali, o per assicurare lo svolgimento di un servizio pubblico essenziale (es. servizio anagrafe) o di un servizio i cui oneri sono completamente coperti dalle relative entrate tariffarie a condizione che ciò non determini aumenti di imposte, tasse e tributi, o se il relativo onere è interamente sostenuto attraverso finanziamenti provinciali, dello Stato o dell'Unione Europea, nella misura consentita dal finanziamento. Sono sempre ammesse le assunzioni obbligatorie a tutela di categorie protette.

Come previsto dal comma 3.2.3 dell'articolo 8 della legge provinciale n. 27/2010, tutti i Comuni possono assumere personale a tempo determinato per la sostituzione di personale assente che ha diritto alla conservazione del posto o per colmare le frazioni di orario non coperte da personale che ha ottenuto la riduzione dell'orario di servizio.

Per il personale per cui la normativa provinciale prevede dotazioni definite da appositi provvedimenti (ad esempio, custodi forestali, personale inserviente e cuochi degli asili nido, bibliotecari), i comuni, nell'ambito dei contingenti minimi previsti dalle normative di settore, possono sempre assumere personale in deroga ai criteri generali della spesa per il personale impegnata nel 2019 ed in deroga ai margini rispetto alle dotazioni di cui alla colonna F della tabella allegata riguardante la dotazione standard di unità di personale dei Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 592 di data 16 aprile 2021.

È consentito assumere personale anche oltre i limiti della spesa del personale dell'anno 2019 ai sensi dell'articolo 8 comma 3.6 della Legge provinciale 30 marzo 2021, n. 5 il quale stabilisce che "per gli anni 2021 e 2022, al fine di consentire ai comuni di fare fronte tempestivamente ai maggiori oneri di gestione in ordine ai procedimenti connessi all'erogazione del beneficio di cui all'articolo 119 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 (Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19) convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, è autorizzata l'assunzione, a tempo determinato, anche a tempo parziale, e per la durata massima di un anno, non rinnovabile, di personale da impiegare ai fini del potenziamento degli uffici preposti ai suddetti adempimenti, che i predetti comuni possono utilizzare anche in forma associata, in deroga ai limiti di spesa stabiliti dalla normativa vigente.

Alla copertura dei relativi oneri provvedono i comuni con i loro bilanci nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente diverse da quelle previste dall'articolo 6, comma 4, lettera e quater), della legge provinciale 15 novembre 1993, n. 36 (legge provinciale sulla finanza locale 1993)".

Al solo fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), gli enti locali che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dai predetti progetti, possono assumere con contratto a tempo determinato personale con qualifica non dirigenziale in possesso di specifiche professionalità, in conformità con quanto disposto dall'articolo 31 bis del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152 (Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose) convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, in deroga ai limiti di spesa stabiliti dalla normativa provinciale vigente, nel limite di una spesa aggiuntiva non superiore al valore dato dal prodotto della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, per la percentuale distinta per fascia demografica indicata nella tabella 1 del decreto-legge n. 152 del 2021. Entro il suddetto limite di spesa aggiuntiva gli enti locali

possono, in alternativa all'assunzione di personale a tempo determinato, stipulare contratti di collaborazione e consulenza, anche ricorrendo a personale in stato di quiescenza secondo quanto disposto dall'articolo 10, comma 1, del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79. Le predette assunzioni e la stipula dei predetti contratti di collaborazione e consulenza sono subordinati all'asseverazione da parte dell'organo di revisione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

ASSUNZIONI DEL PERSONALE DI POLIZIA LOCALE

In applicazione dell'articolo 8 comma 3.2.4 della legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27 i comuni dei servizi associati di polizia locale possono procedere, compatibilmente alle proprie disponibilità di bilancio anche a regime, o singolarmente o attraverso il comune capofila, all'assunzione di personale a tempo determinato e indeterminato nei limiti individuati dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 410/2010, come indicato nella tabella B.

I contingenti indicati da detta tabella B sono riferiti alle ore di servizio effettivo su strada, alle quali dovrà essere aggiunta, come già previsto dalla deliberazione 3 novembre 2010, n. 410, la quantità di ore necessarie per lo svolgimento dell'attività amministrativa che scaturisce dagli interventi effettuati, unitamente alla quota relativa alla fruizione di riposi, ferie, etc, che le parti condividono di determinare nella misura massima del 40% .

Ogni singolo comune aderente ad una gestione associata di polizia locale deve rispettare i contingenti a lui assegnati di cui alla tabella B della deliberazione della Giunta provinciale n. 410/2010; qualora le assunzioni vengono effettuate tutte dal comune capofila, dovrà essere considerato quale limite per le assunzioni la sommatoria dei contingenti dei singoli comuni appartenenti alla gestione associata.

E' in ogni caso ammessa, in aggiunta ai contingenti sopra indicati, l'ulteriore assunzione da parte dei comuni:

- della figura a copertura del posto di comandante del corpo di polizia locale come previsto dall'articolo 13 della legge provinciale 27 giugno 2005, n. 8;
- di ulteriore personale stagionale a tempo determinato nei periodi di maggiore afflusso turistico, in deroga ai limiti individuati dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 410/2010, come aggiornata dalla tabella B;
- di personale di polizia locale ulteriore rispetto ai limiti individuati nella tabella B, utilizzando eventuali margini rispetto alla spesa per il personale impegnata nel 2019 o utilizzando eventuali margini rispetto alle dotazioni di cui alla colonna F, tabella A riguardante la dotazione standard di unità di personale dei Comuni con popolazione inferiore ai 5000 abitanti, o qualora il Comune abbia più di 5000 abitanti, se lo stesso ha raggiunto un obiettivo di risparmio di spesa sulla missione 1 (Servizi istituzionali, generali e di gestione) del bilancio comunale superiore a quello assegnato ai sensi del comma 1 bis, nel limite di tale eccedenza e utilizzabile una tantum.

COPERTURA DELLE SEDI SEGRETARILI

Ai fini dell'assunzione del segretario comunale, in regime di sospensione degli obiettivi di riqualificazione della spesa previsti dall'art. 8 comma 1 bis della L.P. 27/2010 e ss.mm., si applica il comma 2 dell'articolo 8ter della stessa legge provinciale, il quale stabilisce che i comuni possono coprire la sede con assunzione se hanno popolazione superiore a 1.000 abitanti, mentre si convenzionano per il servizio con altri enti con sede coperta, se hanno popolazione fino a 1.000 abitanti.

CRITERI E MODALITA' PER IL FINANZIAMENTO DI CUI ALLA LETTERA E QUATER DEL COMMA 4 DELL'ARTICOLO 6 DELLA L.P. 36/93 E S.M.

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2021 ha stabilito che siano anche definiti modalità e criteri per sostenere finanziariamente i Comuni, anche in gestione associata, che non dispongono delle risorse finanziarie sufficienti per raggiungere la dotazione standard individuata. A tal fine, il comma 5 dell'art.12 della L.P. 16/2020, ha individuato quale strumento di finanziamento la quota di cui al comma 4 dell'articolo 6 della L.P. 36/93 e s.m., introducendo la lettera e quater).

4.2 SITUAZIONE ATTUALE DEL COMUNE DI PINZOLO E FABBISOGNO PERSONALE

La Pianta organica del Comune di Pinzolo approvata da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale di Pinzolo n. 185 dd. 29.12.2020 conta di 97 posti di ruolo e 36 posti di personale stagionale in aderenza al regolamento organico del personale dipendente che prevede la dotazione organica complessiva dei posti del Comune di Pinzolo.

Al 31.12.2023 in servizio in ruolo presso il Comune di Pinzolo erano impiegati:

- a tempo indeterminato 53 dipendenti (compreso il personale di custodia forestale, operaio, di polizia locale e i comandi di n. 1 unità presso altri Enti)
- a tempo determinato 10 dipendenti (Compreso di personale stagionale operaio e polizia locale e impiegatizio)

Con la delibera della Giunta Comunale n. 140 dd. 19.09.2022 si è deliberato il fabbisogno di personale del Comune di Pinzolo per il periodo 2022-2024.

N.	AREA	RUOLO	MODALITA' DI INSERIMENTO	AVVIO PROCEDURA	NOTE
1	SEGRETERIA GENERALE	D BASE – FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO VICE SEGRETARIO GENERALE	CONCORSO PUBBLICO	2023	Attualmente il posto è coperto a tempo determinato in quanto la titolare è in comando presso il Comune di Arco fino al 30.06.2023. Qualora la titolare transiterà nei ruoli del Comune di Arco il posto dovrà essere coperto tramite concorso pubblico. L'intenzione è quella di revocare il concorso da funzionario amministrativo bandito nel 2021 e bandire un nuovo concorso da vicesegretario, non appena la Provincia Autonoma completerà l'abilitazione di 100 nuovi segretari comunali.
2	SEGRETERIA GENERALE	C BASE	CONCORSO PUBBLICO O	2023-2024	Concorso pubblico per n. 1 posto che si è reso vacante a

			eventuale STABILIZZAZIONE (se prevista)		seguito dimissioni della titolare, per settore commercio/segreteria. Attualmente il posto è coperto a tempo determinato
3	AREA FINANZIARIA	D BASE	CONCORSO PUBBLICO/ MOBILITA'	2023	Il 01.10.2022 è stata trasferita nei ruoli del Comune di Molveno la dipendente che era in comando. Valutare se procedere con la copertura del posto con mobilità/comando/concorso
6	AREA FINANZIARIA	C BASE	CONCORSO PUBBLICO/ MOBILITA'	2023-2024	Eventuali assunzioni presso l'ufficio tributi per rinforzare l'organico essendo particolarmente carico di incombenze Eventuali assunzioni per ufficio ragioneria in caso di cessazione personale
7	AREA POLIZIA LOCALE	D BASE	CONCORSO PUBBLICO/ MOBILITA'	2023	Valutare copertura del posto di comandante del Corpo Polizia Locale
9	AREA POLIZIA LOCALE	C BASE	MODIFICA CONTRATTO DA 9 MESI A 12 MESI	2023	Valutare possibilità per n. 4 Agenti a tempo indeterminato di modificare contratto di ruolo da 9 mesi a 12 mesi, inizialmente a tempo determinato
11	AREA TECNICA PRIVATA e LL.PP.	C BASE ASSISTENTE TECNICO	CONCORSO PUBBLICO	2023-2024	rinforzare l'ufficio edilizia privata e ll.pp con nuovi tecnici, (n. 2 – 3 tecnici) a fronte anche del prossimo pensionamento di n. 2 tecnici periodo 2023-2024 e del rinforzo dell'ufficio edilizia privata caricato di incombenze
13	AREA TECNICA LL.PP.	B BASE OPERAIO COMUNALE	CONCORSO PUBBLICO	2023	Assunzione in ruolo n. 1 operaio cantiere Pinzolo

Durante il triennio 2022-2024 dovranno inoltre essere definite a livello organizzativo-gestionale anche le seguenti posizioni a completamento del fabbisogno di personale Comune di Pinzolo:

- eventuale proroga comando o passaggio definitivo in ruolo presso il Comune di Arco di n. 1 Funzionario Amministrativo – Vice Segretario Comunale D base in scadenza al 30.06.2023

- Attivare n. 1 concorso interno da B evoluto a C base presso l'Area Biblioteca;
- Attivare n. 1 progressione fra categorie di personale in ruolo operaio da cat. B base a B evoluto – cantiere Madonna di Campiglio;
- Attivare n. 1-2 progressioni fra categorie di n. 1- 2 agenti da cat. C base a C evoluto – polizia locale;
- Attivare procedure di selezioni per sostituzioni a tempo determinato o personale stagionale anche a titoli, eventualmente previa richiesta disponibilità ad altri Enti in base alle esigenze dell'Ente per le seguenti figure professionali: Agente di Polizia Locale, Operai Comunali con patente C, Assistenti Tecnici – Assistenti Amministrativi-contabili.

4.3 PIANO DI MIGLIORAMENTO: OBIETTIVO DI RIDUZIONE DELLA SPESA

Viene o fissato un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1, come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.

A fronte di ciò il Comune di Pinzolo ha come ultimo dato il piano di miglioramento spesa del 2020 che evidenziano un trend positivo rispetto alla spesa 2019.

È sempre stata mantenuta sotto controllo la spesa impegnata del personale (malgrado la sospensione per gli anni 2020, 2021, 2022) degli obiettivi di qualificazione della spesa, che ha mantenuto un trend positivo in calo rispetto alla spesa 2019.

SPESA PERSONALE IMPEGNATA 2019 € 2.692.439,54

SPESA PERSONALE IMPEGNATA 2020 € 2.579.129,29

SPESA PERSONALE IMPEGNATA 2021 € 2.688.196,39

Con delibera consiliare n. 9 dd. 07.03.2022 si è approvato il recesso congiunto dei comuni di Carisolo, Pinzolo, Giustino, Massimeno a far data 01.05.2022 dalla gestione associata obbligatoria 8.4. Il superamento della gestione associata obbligatoria e il periodo di emergenza sanitaria obbligheranno il legislatore provinciale a una ridefinizione degli obiettivi del piano di miglioramento e di strutturazione dello stesso.

La legge provinciale 27 dicembre 2010, n. 27 all'articolo 8, comma 1 bis, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di stabilità provinciale 2020 (L.P. n. 23 dicembre 2019, n. 13), prevede l'obbligo di adozione da parte dei comuni di un piano di miglioramento finalizzato alla riduzione della spesa corrente. Per i comuni sottoposti all'obbligo di gestione associata e per quelli costituiti a seguito di fusione dal 2016 il piano di miglioramento è sostituito da un progetto di riorganizzazione dei servizi, relativo alla gestione associata e alla fusione, dal quale risulti il percorso di riduzione della spesa corrente. Con successivi provvedimenti deliberativi la Giunta provinciale ha definito gli obiettivi di risparmio di spesa nonché le modalità e i tempi di raggiungimento degli stessi.

COMUNI	PROVVEDIMENTI DEFINIZIONE OBIETTIVI	VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO DI SPESA (Delibera n. 1228/2016, all. 5, punto 3)
COMUNI < 5.000 abitanti con obbligo di gestione associata o in deroga	Delibera n. 1952/2015 come modificata dalla delibera n. 1503/2018	Conto consuntivo esercizio finanziario 2019
COMUNI costituiti a seguito di fusione dal 01/01/2016	Delibera n. 317/2016, come modificata dalla delibera n. 463/2018	Conto consuntivo esercizio finanziario 2019
COMUNI > 5.000 abitanti	Delibera n. 1228/2016, allegato 5, paragrafo 1, punto b)	Conto consuntivo esercizio finanziario 2019
COMUNI costituiti a seguito di fusione successivamente all'anno 2016	Delibera n. 1228/2016, allegato 5, paragrafo 3	Conto consuntivo relativo al terzo esercizio finanziario successivo a quello di elezione

		del sindaco del nuovo Comune (*)
--	--	----------------------------------

(*) Nel periodo antecedente alla costituzione del nuovo comune, ciascuna delle amministrazioni comunali costituenti dovrà dimostrare l'invarianza dei pagamenti (intesi come somma dei pagamenti relativi alla gestione di competenza e alla gestione dei residui) contabilizzati nella funzione 1 della spesa corrente, rispetto al medesimo dato riferito al conto consuntivo 2012.

La deliberazione della Giunta provinciale n. 1228/2016 ha definito la spesa di riferimento e le modalità di raggiungimento dell'obiettivo. Successivamente con nota informativa del Servizio Autonomie locali di data 6 febbraio 2017, prot. 66442 sono state fornite ulteriori indicazioni relative alla determinazione della spesa di riferimento.

Nel corso del 2018 la Provincia ha effettuato un monitoraggio sull'andamento della spesa dei Comuni. A tutti i Comuni è stata richiesta la compilazione di un apposito prospetto all'interno del quale la spesa corrente sostenuta nel 2012 è stata confrontata con la medesima spesa riferita ai dati di consuntivo 2017, ciò al fine di dare alle amministrazioni uno strumento utile per valutare il processo di riduzione della spesa corrente messo in atto dall'amministrazione medesima.

Con nota della prot. 1165 dd. 24.01.2019 il Comune di Pinzolo ha comunicato alla Provincia il Piano di miglioramento del Comune che evidenzia rispetto alla spesa obiettivo 2019 (€ 3.987.456,00) sulla spesa obiettivo 2017 (€ 3.558.817,00) un risparmio di € 428.589,00 che ha fatto emergere un dato significativo e importante di abbattimento della spesa, rispetto all'obiettivo in ambito associativo così determinato.

TERRITORIO DI COMUNITA		COMUNE	Spesa corrente netta da considerare totale (a)	Fabbisogno standard di spesa totale (b)	Fabbisogno standard di spesa efficiente totale (c)	Obiettivo efficientamento teorico (d)	Obiettivo efficientamento effettivo (e)	Obiettivo efficientamento effettivo arrotondato (f)
8.4	Giudicarie	Carisolo	1.032.275	953.718	863.738	89.980	89.980	90.000
		Giustino	733.159	763.419	663.714	99.704	69.444	69.400
		Massimeno	290.822	227.618	104.799	102.820	122.820	122.800
		Pinzolo	5.568.515	4.253.227	4.223.866	29.361	29.361	29.400
		totale ambito	7.624.771					311.600

Con nota della prot. 10567 dd. 11.08.2020 il Comune di Pinzolo ha comunicato alla Provincia il Piano di miglioramento del Comune che evidenzia rispetto alla spesa obiettivo 2019 (€ 3.697.593,75) sulla spesa obiettivo 2012 (€4.016.806,00) un risparmio di € 319.212,25 che ha fatto emergere un dato significativo e importante di abbattimento della spesa.

PIANO DI MIGLIORAMENTO - COMUNE DI PINZOLO

DETERMINAZIONE SPESA OBIETTIVO		2012	2019
Pagamenti (competenza e residui) Funzione 1/Missione 1 come rilevati rispettivamente dal consuntivo 2012 e dal consuntivo 2019. <i>Per gli esercizi precedenti al 2019, il dato si riferisce alla Funzione 1; dal 2017 in poi, si considera quello relativo alla Missione 1</i>	(+)	4.101.686,00	3.955.041,00
Per l'anno 2019 ai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere aggiunti i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati nella Funzione 1 e che per effetto della riclassificazione delle voci di spesa sono state contabilizzate in Missioni diverse dalla 1 (Ad esempio le spese relative alla gestione del servizio di custodia forestale e di gestione del patrimonio boschivo che dal 2017 sono contabilizzate nella Missione 9 Programma 5)	(+)		
Per l'anno 2017 dai pagamenti contabilizzati nella Missione 1 devono essere decurtati i pagamenti che nel 2012 erano contabilizzati in Funzioni diverse dalla 1.	(-)		
Rimborsi (Trasferimenti) contabilizzati nella parte Entrate: - nel 2012 al titolo 2, categoria 5 e al titolo 3 categoria 5 e riferite a spese di cui alla Funzione 1 - dal 2017 contabilizzati alla voce del piano dei conti integrato, parte Entrate, titolo 2, tipologia 1 (trasferimenti correnti da altre Amministrazioni) e al titolo 3 tipologia 5 (rimborsi e altre entrate correnti) e riferite a spese contabilizzate nella Missione 1.	(-)	49.569,00	208.915,00
(Split payment) IVA A DEBITO contabilizzata nelle SPESE al titolo 1, Funzione 1/Missione 1	(-)	0,00	
Pagamenti TFR (comprende sia la quota a carico del Comune sia il rimborso TFR dall'INPDAP qualora contabilizzato alla voce 3.05.02)	(-)		
Maggiori oneri derivanti dal rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro per il triennio 2016-2018;	(-)		48.532,25
Altre Spese una tantum /non ricorrenti (da specificare NELL'ALLEGATO)	(-)	35.311,00	14.417,00
TOTALE AGGREGATO DI RIFERIMENTO	=	4.016.806,00	3697593,75
Obiettivo di riduzione/mantenimento della spesa fissato dalla Giunta Provinciale (DA INDICARE A CURA DEL COMUNE)	(-)		
		SPESA OBIETTIVO 2019:	SPESA 2019:
	=	4.016.806,00	3.697.593,75
Differenza fra Spesa obiettivo 2019 e Spesa 2017 :			319.212,25

4.4. PERSONALE COMUNE DI PINZOLO

CATEGORIE	POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA		DIPENDENTI IN SERVIZIO AL 31.12.2022	
	FISSI	STAGIONALI	FISSI	STAGIONALI / A TEMPO DETERMINATO
A	11	15	3	1
B	34	5	13,83	0
C	46	16	29,36	7,77
D	5	0	3	1
Dirigente	0	0	0	0
II° CLASSE	1	0	1	0

Totale posti in pianta organica di ruolo rapportati a tempo pieno n. 97

Totale posti in pianta organica stagionali n. 36

1.3.1.2 Totale personale al 31-12 dell'anno precedente l'esercizio in corso di ruolo rapportati a tempo pieno n. 50,19 stagionali/ t. determinato n. 9,77 (1 operai + 4 vigili+4,77 dip. A tempo determinato)

1.3.1.3 AREA AMMINISTRATIVA (Programma P0001)			
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2021
Be1	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	2	0
Be4	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	1	1
Cb1	CUSTODE FORESTALE	1	1
Cb2	CUSTODE FORESTALE	4	4
Cb4	CUSTODE FORESTALE	1	1
Cb4	CUSTODE FORESTALE	3	0
Cb1	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	2	3
Cb4	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	1
Cb1	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	1	0,77
Ce5	COLLABORATORE AMM.VO SERVIZI DEMOGR.	1	0
Db2	VICE SEGRETARIO	1	1
Db1	FUNZ. AMM.VO	0	1
II° Classe	SEGRETARIO GENERALE	1	1

1.3.1.4 AREA FINANZIARIA (Programma P0002)			
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2021
Be4	COADIUTORE CONTABILE	1	0
Be4	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	1	1
Be4	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	1	0
Cb3	ASSISTENTE CONTABILE	1	0,88

Cb1	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE	1	1
Ce2	COLLABORATORE CONTABILE	1	1
Ce1	COLLABORATORE INFORMATICO	1	0
Ce3	COLLABORATORE RESPONSABILE TRIBUTI	1	0,83
Cb1	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE	1	1
Cb1	ASSISTENTE CONTABILE	1	0
Db1	FUNZIONARIO CONTABILE	1	0

1.3.1.5 AREA TECNICA (Programma P0003)			
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2021
A3	OPERAIO	2	0
A1	OPERAIO STAGIONALE	15	1
A1	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI	1	0
A4	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI	1	0
A4	ADDETTO AI SERVIZI AUSILIARI	1	0
A2	OPERAIO	1	0
A2	OPERAIO	2	2
A2	OPERAIO	1	1
Bb1	OPERAIO QUALIFICATO STAGIONALE	5	0
Bb1	OPERAIO QUALIFICATO	8	6
Bb3	OPERAIO QUALIFICATO	3	2
Bb4	OPERAIO QUALIFICATO	3	0
Be2	OPERAIO SPECIALIZZATO Eletttricista	1	1
Be2	OPERAIO SPECIALIZZATO Idraulico	1	1
Be1	OPERAIO SPECIALIZZATO	4	0
Be4	OPERAIO SPECIALIZZATO	4	0
Be4	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	1	0,83
Be4	COADIUTORE AMMINISTRATIVO	2	0
Cb2	ASSISTENTE TECNICO	1	1
Cb1	COORDINATORE DI SQUADRA DI 8 UNITA'	1	0
Ce1	COLLABORATORE TECNICO	1	0
Ce1	COLLABORATORE TECNICO	1	1
Ce1	COLLABORATORE TECNICO	1	1
Ce2	COLLABORATORE TECNICO	1	1
Ce4	COLLABORATORE TECNICO	1	0,83
Ce4	COLLABORATORE TECNICO	4	2
Db1	FUNZIONARIO TECNICO	1	0

1.3.1.6 AREA DI VIGILANZA (Programma P0005)			
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2021

Cb1	AGENTE POLIZIA LOCALE	6	3
Cb2	AGENTE POLIZIA LOCALE	3	3
Cb1	AGENTE POLIZIA LOCALE STAGIONALE	15	4
Cb4	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1
Cb1	AGENTE POLIZIA LOCALE	1	1
Ce2	COORDINATORE AGENTI POLIZIA LOCALE	1	1
Ce4	COORDINATORE AGENTI POLIZIA LOCALE	1	0
Ce1	COORDINATORE AGENTI POLIZIA LOCALE	1	0
Db3	FUNZIONARIO POLIZIA LOCALE	1	0

1.3.1.7 AREA DI BIBLIOTECA (Programma P0006)			
CATEGORIE	FIGURE PROFESSIONALI	N. POSTI IN DOTAZIONE ORGANICA	DIPENDENTI IN SERVIZIO al 31.12.2021
A2	ADDETTO SERVIZI AUSILIARI BIBLIOTECA	1	0
Be2	COADIUTORE BIBLIOTECARIO	1	1
Cb4	ASSISTENTE BIBLIOTECARIO	1	0,83
Db3	FUNZIONARIO BIBLIOTECARIO	1	1
Cb1	ASSISTENTE BIBLIOTECARIO STAGIONALE	1	1