



**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA
N. 444 del 09-11-2020**

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del servizio di pulizia di aree pubbliche per gli anni 2020/2021/2022. CIG: 85047104B6.

IL RESPONSABILE AREA TECNICA

Premesso che:

con l'inizio della stagione invernale, Pinzolo e in particolare la frazione di Madonna di Campiglio, viene frequentata da una notevole quantità di turisti e di fruitori dei molti impianti di risalita presenti per cui, al fine di garantire un adeguato standard di qualità e di decoro consoni alla località turistica, si rende necessario integrare e potenziare il servizio di pulizia delle piazze, dei parcheggi, dei marciapiedi e degli spazi pubblici.

L'appalto di cui al presente capitolato ha per oggetto pertanto il servizio di:

- spazzamento e pulizia delle strade/piazze/parcheggi, dei marciapiedi, delle isole ecologiche, lo svuotamento dei cestini, la pulizia degli spazi pubblici dai rifiuti, la pulizia dalla neve e ghiaccio ecc nella frazione di Madonna di Campiglio;
- spazzamento e pulizia delle aree adibite alla fiera del primo maggio nel Comune di Pinzolo con conferimento a differenziata del materiale (la pulizia verrà svolta in orario serale dalle 17.00 del giorno stesso festivo e fino a completo conferimento a differenziata del materiale raccolto).

Preso atto che al fine di far fronte alle necessità di cui sopra, l'Ufficio Tecnico Comunale è stato incaricato di provvedere ad individuare una ditta che fornisca il servizio richiesto con due addetti, con un proprio mezzo, per il periodo intercorrente dal 07/12/2020 al 09/04/2021 e dal 06/12/2021 al 17/04/2022, nonché nelle giornate del primo maggio 2021 e 2022, al fine di integrare e potenziare il servizio prestato dal personale del Comune di Pinzolo, andando a coprire le fasce orarie che con il solo personale dipendente, impegnato nelle molteplici attività che una località turistica e di alta quota richiede, non sarebbe possibile garantire.

L'Ufficio tecnico comunale ha predisposto gli elaborati descrittivi necessari ad esperire la gara per l'individuazione dell'operatore economico al quale affidare il servizio di cui all'oggetto, così di seguito riassunti (come dimessi agli atti al n. prot. 15110 del 06/11/2020):

CAPITOLATO D'ONERI;

STIMA DEI COSTI;

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (DUVRI);

DUVRI COVID.

Vista la quantificazione della spesa, ipotizzata dall'Ufficio Tecnico Comunale con la quale si identifica la consistenza, la tipologia e la durata del servizio per una spesa presunta massima di € 40.580,00.=+ IVA da porre a base d'asta per la fornitura del servizio, per un totale IVA compresa pari ad € 49.507,60.=.

Il quadro economico, come rilevato dall'elaborato "stima dei costi", risulta il seguente:

TOTALE APPALTO	€ 40.580,00
IMPORTO A RIBASSO	€ 39.994,00
TOTALE APPALTO IVA COMPRESA	€ 49.507,60
CONTRIBUTO ANAC	€ 30,00
TOTALE COMPLESSIVO	€ 49.537,60

Visto che con l'entrata in vigore del Decreto Legge 6 luglio 2012 nr. 95, convertito in legge, con modificazioni, all'art. 1, comma 1, L.7 agosto 2012, n. 135, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Precisato che il servizio previsto in progetto non è acquisibile su convenzioni attive di CONSIP e dell'APAC ma è comunque, gestibile su piattaforma Mercurio – Strumento Gare Tematiche per la presenza di Bando e categoria merceologica di riferimento.

Ritenuto pertanto di dover attivare le procedure per l'affidamento dei servizi in oggetto, avvalendosi di operatori economici privati, in possesso dei necessari requisiti tecnico professionali previsti dagli elaborati di progetto/gara e dagli avvisi dell'indagine di mercato.

Preso atto che nel Mercato Elettronico della Provincia Autonoma Di Trento, ME-PAT, è presente un bando relativo "SERVIZI DI SGOMBERO NEVE, DI PULIZIA DI AREE URBANE O RURALI E SERVIZI CONNESSI" a cui attingere per effettuare una richiesta di offerta.

Accertato che, trattandosi di appalto di servizio sotto soglia comunitaria, seppure la vigente normativa provinciale (L.P. 23/1990 e relativo Regolamento di Attuazione, art. 21 comma 5, L.P. 2/2020 art. 3) e il vigente Regolamento comunale per la Disciplina dell'Attività Contrattuale consentono, per gli importi individuati, un affidamento diretto la scelta è di procedere comunque ad un confronto tra operatori iscritti al bando "servizi di sgombero neve, di pulizia di aree urbane o rurali e servizi connessi" tale da favorire il principio di rotazione in modo da perseguire l'obiettivo delle possibilità di partecipare alle procedure da parte di più operatori.

Preso atto che l'art. 36, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 cita testualmente "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, con il divieto, di norma, di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento.

Accertato inoltre che il punto 3.6 delle Linee Guida nr. 4, approvate dal Consiglio dell'Autorità (ANAC) con Delibera nr. 1097 d.d. 26/10/2016 ed aggiornate con Delibera del consiglio (ANAC) nr. 206 d.d. 01/03/2018, sancisce che la rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione.

Dato atto che, anche sulla base delle gare esperite negli anni passati, il numero di imprese abilitate e in possesso dei mezzi necessari all'espletamento del servizio risulta essere limitato, per cui si ravvisa

l'esistenza delle condizioni e delle motivazioni stringenti atte a derogare dal principio di rotazione degli inviti.

Ravvisata l'inesistenza delle condizioni e delle motivazioni stringenti atte a derogare dal principio di rotazione degli inviti e vista la ristretta disponibilità di ditte in possesso dei requisiti previsti per la prestazione del servizio, si stabilisce l'attivazione di una procedura aperta al mercato, senza porre limite al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione, procedendo all'individuazione delle imprese da invitare alla procedura di gara, sulla base di un' avviso di indagine di mercato da pubblicarsi sul sito istituzionale del Comune di Pinzolo (<http://www.comune.pinzolo.tn.it> "Amministrazione trasparente sezione Bandi e contratti"), rispetto al quale gli operatori economici devono esprimere la propria manifestazione di interesse; saranno invitati tutti gli operatori in possesso dei requisiti di partecipazione e la presa d'atto delle richieste delle imprese di essere invitate sarà predisposto con separato e segreto provvedimento (elenco ditte da invitare) del Responsabile dell'Area Tecnica ai sensi degli Artt. 12 e 54 del vigente Regolamento Com. le per la Disciplina dell'Attività Contrattuale.

Precisato inoltre che gli elaborati tecnico - economici, come sopra indicati, sono da ritenersi meritevoli d'approvazione.

Precisato inoltre che l'aggiudicazione avverrà secondo quanto stabilito dall'art. 13 del D.P.G.P. 22.05.1991 n. 10-40 Leg. e dall'art. 18 del regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 12 dd. 23.03.2005 e s.m.

Considerato che, ai sensi dell'art. 7 della l.p. 9 marzo 2016, n. 2, di non procedere con la suddivisione in lotti, la quale avviene nella fattispecie degli appalti di lavori su base qualitativa, in modo che l'entità dei singoli appalti corrisponda alle varie categorie e specializzazioni presenti o in relazione alle diverse successive fasi realizzative.

Dato atto che la spesa per il servizio in oggetto, pari ad Euro 49.537,60 IVA compresa, trova giusta imputazione nel Bilancio Preventivo 2020/2022/2022.

Richiamato il vigente Regolamento comunale per la Disciplina dell'Attività Contrattuale.

Vista la L.P. n. 2 del 23/03/2020.

Vista la deliberazione della G.P. n. 307 del 13/03/2020 ad oggetto "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli articoli 4 e 19 ter della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2"

Vista la deliberazione consiliare n. 5 di data 31.01.2020 dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto "Esame ed Approvazione Bilancio di Previsione 2020/2022 e relativi allegati (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) – Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022 – Nota integrativa al Bilancio di Previsione 2020/2022".

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 dd. 14.02.2020 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio per l'esercizio finanziario 2020-2022.

Visto il vigente Statuto comunale.

Esaminato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi comunali, approvato con deliberazione consiliare n. 3 dd. 30.01.2001, esecutiva e ss.mm..

Visto quanto disposto dall'articolo 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Preso atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 15 di data 14.02.2020 sono state delegate le competenze di cui al comma 2, lettera a) b) f) e g) art. 16 dello Statuto Comunale ai Funzionari individuati dal PEG 2020/2022.

tutto ciò premesso.

DETERMINA

1. di procedere alla scelta del contraente cui affidare il servizio di pulizia aree pubbliche anno 2020/2021, mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 21 della L.P. 23/1990, previo confronto concorrenziale, con il criterio del prezzo più basso determinato mediante indicazione del massimo ribasso percentuale, tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Provinciale (MePAT), procedura telematica, ponendo a base di gara l'importo presunto massimo di € 40.580,00 (di cui € 586,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) + IVA 22% ;
2. di dare atto che saranno invitate, ai sensi , ai sensi dell'art. 12 del vigente Regolamento per la Disciplina dell'Attività Contrattuale, con provvedimento separato e segreto del Responsabile dell'Area Tecnica, tutte le Ditte che faranno richiesta di invito in seguito ad avviso - indagine di mercato che verrà pubblicato sul sito del Comune di Pinzolo, per quindici giorni consecutivi, nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti";
3. di approvare gli elaborati tecnico-economici, dimessi in atti al n. prot. 15110 del 06/11/2020, di seguito descritti: Capitolato D'oneri, Stima dei costi, Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (Duvri), Duvri Covid ;
4. di prenotare la spesa originata dal presente provvedimento pari a complessivi € 49.537,60 IVA compresa.= al Titolo 1 Titolo 1° Uscita – Area 3 (Area Tecnica) – Missione 10 – Programma 05 – al capitolo di bilancio nr. 5850 così suddivisa: € 5.334,39 per l'anno 2020; € 24.248,62 per l'anno 2021; € 19.954,59 per l'anno 2022;
5. di dare evidenza che con la ditta aggiudicataria verrà successivamente formalizzato l'ordinativo attraverso la piattaforma telematica ME-PAT, così come previsto dall'art. 39 ter della L.P. 23/90;
6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile atto a stabilire la copertura finanziaria;
7. di dar seguito ad aggiudicazione avvenuta agli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la conclusione del contratto;
8. di dare evidenza, che ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 23/1992 che avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - A. ricorso gerarchico al Segretario Generale entro 30 giorni dalla data della notificazione o della comunicazione in via amministrativa dell'atto impugnato e da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi del disposto dell'art. 26 del Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e servizi adottato con deliberazione del Consiglio comunale n.3 dd. 30.01.2001;
 - B. ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 e ss.mm. decorrenti dalla data di scadenza della pubblicazione ovvero, qualora il presente provvedimento sia rivolto a soggetti direttamente contemplati, dal giorno della notificazione, comunicazione individuale o diretta conoscenza;
 - C. per motivi di legittimità ed in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla scadenza della pubblicazione ovvero, dalla notificazione o comunicazione dell'atto impugnato o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

I ricorsi sub B e C sono alternativi.

Per gli atti relativi alle procedure di affidamento dei lavori pubblici, servizi e forniture, ai sensi del combinato disposto degli art. 119, comma 1, lett. a) e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n.104, è ammesso il ricorso sub B nel termine di 30 giorni.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE AREA TECNICA

Ferrazza Walter

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa