



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA
N. 378 del 05-10-2020

Oggetto: Presa d'atto dell'aggiudicazione e impegno della spesa del Servizio di nolo a caldo di macchine operatrici per la manutenzione ordinaria/straordinaria della viabilità del Comune di Pinzolo dal 01/08/2020 al 31/07/2021. CIG: ZC42D93827.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Preso atto che con propria Determinazione n. 255 del 07.07.2020 si procedeva alla scelta del contraente cui affidare il servizio in oggetto, mediante trattativa privata di cui all'art. 21 della L.P. 23/90.

Visto che a seguito di procedura di affidamento del servizio con il criterio prezzo più basso, esperita da parte dell'Ufficio Tecnico comunale mediante Lettera di invito ns. prot. n. 9587 dd. 21.07.2020, sulla base del verbale di gara di data 03.08.2020 risultava aggiudicataria, salvo le verifiche dei requisiti, la Ditta Cunaccia Bruno S.r.l – p.iva 01506510229, per un importo contrattuale complessivo di € 15.311,00 (IVA esclusa).

Visto che sono stati acquisiti, da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, tutti i documenti atti a comprovare il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, l'appalto dei lavori oggetto del presente provvedimento è sottoposto alle norme concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari ed è stato affidato dall'ANAC, tramite procedura informatica (SIMOG), il codice CIG: ZC42D93827

Verificato che è stata prenotata con Determina 255/2020, la somma di Euro 17.940,00 + IVA al Titolo 1° Uscita – Area 3 (Area Tecnica) – Missione 10 – Programma 5 – Capitolo n. 5850 del Bilancio Preventivo 2020/2022.

Visto il D.Lgs. 50/2016.

Vista la L.P. 9 marzo 2016, n. 2.

Vista la L.P. 23.03.2020 n. 2.

Vista la L.P. 19.07.1990 n. 23 e s.m., nonché il relativo Regolamento d'Attuazione.

Visto lo statuto del Comune di Pinzolo.

Visto il regolamento Comunale per la Disciplina dell'Attività Contrattuale.

Visto il vigente Regolamento d'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

Viste le deliberazioni e gli atti attinenti al finanziamento degli interventi sopra citati.

Visto quanto disposto dal Codice degli Enti Locali (C.E.L.), approvato con L.R. 03.05.2018 n.2. Vista la delibera del Consiglio Comunale n. 5 dd. 31.01.2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Pinzolo 2020/2022 e relativi allegati.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 dd. 14.02.2020 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio per l'esercizio finanziario 2020-2022.

Esaminato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi comunali, approvato con deliberazione consiliare n. 3 dd. 30.01.2001, esecutiva e ss.mm..

Visto quanto disposto dall'articolo 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Preso atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 15 di data 14.02.2020 sono state delegate le competenze di cui al comma 2, lettera a) b) f) e g) art. 16 dello Statuto Comunale ai Funzionari individuati dal PEG 2020/2022.

Verificata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento.

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto riportato nel verbale delle operazioni di gara di data 03/08/2020 del confronto concorrenziale per l'affidamento del Servizio di nolo a caldo di macchine operatrici per la manutenzione ordinaria/straordinaria della viabilità del Comune di Pinzolo dal 01/08/2020 al 31/07/2021, esperito da parte dell'Ufficio Tecnico comunale mediante lettera d'invito prot. n. 9587 dd. 21.07.2020;
2. di dare atto che in base al confronto concorrenziale di cui al precedente punto, risulta aggiudicataria la Ditta Cunaccia Bruno S.rl – p.iva 01506510229, con sede a Strembo (TN) in Via ala Molino nr.14, per un importo contrattuale complessivo di € 15.311,00.=, (IVA esclusa);
3. di impegnare la cifra totale di € 18.679,42,00.= iva 22% compresa, al Titolo 1° Uscita – Area 3 (Area Tecnica) – Missione 010– Programma 5 – Capitolo n. 5850 del Bilancio Preventivo 2020/2022;
4. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile atto a stabilire la copertura finanziaria;
5. di dar seguito agli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la conclusione del contratto dando atto che lo stesso verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza;
6. di dare evidenza, che ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 23/1992 che avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - A. ricorso gerarchico al Segretario Generale entro 30 giorni dalla data della notificazione o della comunicazione in via amministrativa dell'atto impugnato e da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi del disposto dell'art. 26 del Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e servizi adottato con deliberazione del Consiglio comunale n.3 dd. 30.01.2001;
 - B. ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 e ss.mm. decorrenti dalla data di scadenza della pubblicazione ovvero, qualora il presente provvedimento sia rivolto a soggetti direttamente contemplati, dal giorno della notificazione, comunicazione individuale o diretta conoscenza;
 - C. per motivi di legittimità ed in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla scadenza della pubblicazione ovvero, dalla notificazione o comunicazione dell'atto impugnato o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

I ricorsi sub B e C sono alternativi.

Per gli atti relativi alle procedure di affidamento dei lavori pubblici, servizi e forniture, ai sensi del combinato disposto degli art. 119, comma 1, lett. a) e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n.104, è ammesso il ricorso sub B nel termine di 30 giorni.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE AREA TECNICA

Ferrazza Walter

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa