



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICA
N. 235 del 23-06-2020

Oggetto: Presa d'atto dell'aggiudicazione e impegno della spesa del servizio di allestimento e manutenzione fioriere del Comune di Pinzolo stagione estiva 2020. Cig: 8327835AD6

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Preso atto che con propria determinazione n. 197 del 03/06/2020 si procedeva alla scelta del contraente cui affidare il servizio all'affidamento del servizio di allestimento e manutenzione delle fioriere del Comune di Pinzolo – abitati di Pinzolo, Sant'Antonio di Mavignola e Madonna di Campiglio – stagione estiva 2020, mediante trattativa privata ai sensi dell'art. 21 della L.P. 23/1990, previo confronto concorrenziale, con il criterio del prezzo più basso determinato mediante indicazione del massimo ribasso percentuale, tramite Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Provinciale (MePAT), procedura telematica, ponendo a base di gara l'importo presunto massimo di € 41.350,00 (di cui € 500,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso) + IVA 4% - 10% - 22% = € 46.860,20.= (a cui si aggiungono ulteriori € 450,00 + i.v.a. 22% quali oneri della sicurezza per il Covid-19).

Visto che a seguito di procedura di affidamento del servizio, esperita da parte dell'Ufficio tecnico comunale mediante Lettera di invito ns. prot. n. 7379 dd. 12.06.2020, sulla base del verbale di gara di data 23.06.2020 risultava aggiudicataria, salvo le verifiche dei requisiti, l'Azienda agricola Magia dei Fiori – p.iva. 02011990229, con un ribasso del 5,000%, per un importo di € 39.307,50, IVA esclusa.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, l'appalto dei lavori oggetto del presente provvedimento è sottoposto alle norme concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari ed è stato affidato dall'ANAC, tramite procedura informatica (SIMOG), il codice CIG 8327835AD6.

Visto che sono in corso di acquisizione, da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, tutti i documenti atti a comprovare il possesso dei requisiti che, qualora non confermati, produrranno l'annullamento dell'aggiudicazione.

Vista la necessità di dare seguito all'inizio del servizio in tempi celeri con la consegna anticipata come previsto dal Capitolato d'oneri allegato alla procedura di gara nelle more dell'esito positivo della verifica dei requisiti, fatti salvi i poteri di autotutela nei casi previsti dalla normativa vigente.

Verificato che la spesa prevista, per l'anno 2020, che ammonta ad € 47.409,20 IVA compresa, è stata prenotata con det. 197/2020 al Titolo 1° Uscita – Area 3 (Area Tecnica) – Missione 09 – Programma 05 – Capitoli n. 5140 e n. 5141 e 5143, del Bilancio Preventivo 2020/2022 con esigibilità entro il 31.12.2020.

Vista la L.P. n. 2 del 23/03/2020 “Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni”.

Vista la deliberazione consiliare n. 5 di data 31.01.2020 dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto “Esame ed Approvazione Bilancio di Previsione 2020/2022 e relativi allegati (Bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011) – Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2020/2022 – Nota integrativa al Bilancio di Previsione 2020/2022”.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 dd. 14.02.2020 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione del Bilancio per l'esercizio finanziario 2020-2022.

Visto il vigente Statuto comunale.

Esaminato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi comunali, approvato con deliberazione consiliare n. 3 dd. 30.01.2001, esecutiva e ss.mm..

Visto quanto disposto dall'articolo 126 del C.E.L. approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2.

Preso atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 15 di data 14.02.2020 sono state delegate le competenze di cui al comma 2, lettera a) b) f) e g) art. 16 dello Statuto Comunale ai Funzionari individuati dal PEG 2020/2022.

Verificata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento.

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto riportato nel verbale delle operazioni di gara di data 23/06/2020 del confronto concorrenziale per l'affidamento del servizio di allestimento e manutenzione fioriere del Comune di Pinzolo, esperito da parte dell'Ufficio Tecnico comunale mediante lettera d'invito prot. 7379 del 12.06.2020;
2. di dare atto che in base al confronto di cui al precedente punto, risulta aggiudicataria in via provvisoria l'Azienda agricola Magia dei Fiori – p.iva. 02011990229, con un ribasso del 5,000%, per un importo di € 39.307,50, IVA esclusa;
3. di dare atto che il contratto verrà formalizzato mediante aggiudicazione definitiva sulla piattaforma Mercurio Pat;
4. di procedere con la consegna anticipata del servizio ai sensi di quanto previsto Capitolato d'appalto allegato alla procedura di gara, fatti salvi i poteri di autotutela nei casi previsti dalla normativa vigente;
5. di impegnare la cifra totale di € 45.096,69 iva 4% 10% 22% e oneri sicurezza Covid-19 compresi, al Titolo 1° Uscita – Area 3 (Area Tecnica) – Missione 09 – Programma 05 – Capitoli n. 5140 e n. 5141 e 5143, del Bilancio Preventivo 2020/2022 con esigibilità entro il 31.12.2020;
6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile atto a stabilire la copertura finanziaria;
7. di dar seguito ad aggiudicazione avvenuta agli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la conclusione del contratto;
8. di dare evidenza, che ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 23/1992 che avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - A. ricorso gerarchico al Segretario Generale entro 30 giorni dalla data della notificazione o della comunicazione in via amministrativa dell'atto impugnato e da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza, ai sensi del disposto dell'art. 26 del Regolamento comunale di Organizzazione degli Uffici e servizi adottato con deliberazione del Consiglio comunale n.3 dd. 30.01.2001;
 - B. ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 e ss.mm. decorrenti dalla data di scadenza della

- pubblicazione ovvero, qualora il presente provvedimento sia rivolto a soggetti direttamente contemplati, dal giorno della notificazione, comunicazione individuale o diretta conoscenza;
- C. per motivi di legittimità ed in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla scadenza della pubblicazione ovvero, dalla notificazione o comunicazione dell'atto impugnato o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

I ricorsi sub B e C sono alternativi.

Per gli atti relativi alle procedure di affidamento dei lavori pubblici, servizi e forniture, ai sensi del combinato disposto degli art. 119, comma 1, lett. a) e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010 n.104, è ammesso il ricorso sub B nel termine di 30 giorni.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Allegati su indicati nel testo

II RESPONSABILE AREA TECNICA

Ferrazza Walter

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa