

STUDIO TECNICO

geom. REMIGIO CARLI

Fraz. Borzago 86 - 38088 SPIAZZO (Trento)
Tel. 333-6723773 - e-mail: remigio.carli@tin.it

C. F.: CRLRMG81E03L174A
Partita I. V. A. : 02198250223

COMUNE DI PINZOLO
PROVINCIA DI TRENTO

MANUTENZIONE PAVIMENTAZIONI IN
PORFIDO E CORDONATE
ANNO 2018

Fascicolo dell'Opera

Spiazzo, 25 giugno 2018

geom. Carli Remigio

ELABORATO

E.R.420.02

Comune di Pinzolo
Provincia di Trento

FASCICOLO DELL'OPERA

Ai sensi dell'art.92 comma 2 del D. Lgs. 81/2008 e smi

OGGETTO: MANUTENZIONE PAVIMENTAZIONI IN PORFIDO E CORDONATE ANNO 2018

COMMITTENTE: COMUNE DI PINZOLO
Via della Pace, 8 – 38086 Pinzolo – TN

Il Responsabile dei Lavori

Il Coordinatore

INDICE

1. PREMESSA
 - 1.1 FUNZIONI DEL FASCICOLO DELL'OPERA
 - 1.2 STRUTTURA DEL FASCICOLO DELL'OPERA
 - 1.3 SOGGETTI INTERESSATI ALL'UTILIZZO DEL FASCICOLO DELL'OPERA
 - 1.4 DEFINIZIONI
2. DESCRIZIONE SINTETICA DELL'OPERA ED INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI
 - 2.1 DESCRIZIONE SINTETICA DELL'OPERA
 - 2.2 INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI NELLA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELL'OPERA
 - 2.3 CONCLUSIONI
3. MISURE PREVENTIVE, PROTETTIVE E DI MANUTENZIONE DEI SINGOLI ELEMENTI DELL'OPERA
4. INFORMAZIONI SULLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE IN DOTAZIONE DELL'OPERA
5. ELENCO E COLLOCAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI RELATIVI ALL'OPERA
6. REGISTRO DI MANUTENZIONE

1. PREMESSA

1.1 Funzioni del fascicolo dell'opera

Secondo quanto prescritto dall'art. 91 comma 2 del D. Lgs. 81/2008 e smi il fascicolo dell'opera è preso in considerazione all'atto di eventuali lavori successivi sull'opera stessa. Il fascicolo contiene "le informazioni utili ai fini della prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori coinvolti in operazioni di manutenzione e ha quindi lo scopo di programmare gli interventi manutentivi, indispensabili a garantire la corretta conservazione dell'opera, indicando i rischi potenziali che tali operazioni comportano in relazione alle caratteristiche dell'opera e di proporre le possibili soluzioni ai problemi.

Sotto l'aspetto della prevenzione dai rischi, il fascicolo rappresenta quindi uno schema della pianificazione della sicurezza per gli interventi di manutenzione.

Il fascicolo deve essere aggiornato durante la vita di esercizio dell'opera in base alle eventuali modifiche alla stessa (a cura del gestore).

1.2 Struttura del Fascicolo dell'opera

I contenuti del presente elaborato con i suoi allegati costituiscono il Fascicolo con le caratteristiche dell'opera in oggetto così come previsto dall'art. 91 comma 1 lettera b del D. Lgs. 81/2008 e smi.

Il presente fascicolo e' costituito da sei sezioni:

1. Premessa (Cap. 1))
2. Descrizione sintetica dell'opera e l'indicazione dei soggetti coinvolti (Cap. 2)
3. Misure preventive, protettive e di manutenzione dei singoli elementi dell'opera (Cap. 3)
4. Informazioni sulle misure preventive e protettive in dotazione dell'opera. (Cap. 4)
5. Riferimenti alla documentazione di supporto esistente. (Cap. 5)
6. Registro di manutenzione (Cap 6)

1.3 Soggetti interessati all'utilizzo del Fascicolo dell'opera

Il gestore dell'opera è il soggetto coinvolto maggiormente nell'utilizzo del Fascicolo.

EGLI EFFETTUERÀ LE MANUTENZIONI SECONDO LE PERIODICITÀ EVENTUALMENTE INDIVIDUATE NEL FASCICOLO, E DOVRÀ METTERE A CONOSCENZA LE IMPRESE INCARICATE DEGLI INTERVENTI, DELLE PROCEDURE O DELLE SCELTE ADOTTATE IN FASE PROGETTUALE / ESECUTIVA PER RIDURRE I RISCHI.

1.4 Definizioni

Per manutenzione si intende il complesso delle attività tecniche ed amministrative rivolte al fine di conservare, o ripristinare, la funzionalità e l'efficienza di un apparecchio o di un impianto, intendendo per funzionalità la sua idoneità ad adempiere alle sue funzioni, ossia fornire le prestazioni previste, e per efficienza la sua idoneità a fornire le predette prestazioni in condizioni accettabili sotto gli aspetti dell'affidabilità, dell'economia di esercizio, della sicurezza e del rispetto dell'ambiente esterno ed interno.

Manutenzione secondo necessità: è quella che si attua in caso di guasto, disservizio, o deterioramento.

Manutenzione preventiva: è quella diretta a prevenire guasti e disservizi ed a limitare i deterioramenti.

Manutenzione programmata: è quella forma di manutenzione preventiva, in cui si prevedono operazioni eseguite in base ai controlli eseguiti periodicamente secondo

un programma prestabilito. La manutenzione deve essere in costante rapporto con la conduzione la quale comprende necessariamente anche operazioni e controlli, indipendenti od in collaborazione con il servizio di manutenzione.

Ordinaria è la manutenzione che si attua in luogo, con strumenti ed attrezzi di uso corrente; si limita a riparazioni di lieve entità, che necessitano unicamente di minuteria; comporta l'impiego di materiali di consumo di uso corrente, o la sostituzione di parti di modesto valore, espressamente previste (taglio arbusti, sostituzione staccionate, ...)

Straordinaria è la manutenzione che richiede mezzi di particolare importanza oppure attrezzature o strumentazioni particolari, che si rendano necessarie per ripristini, della struttura del piano viario e delle scarpate a monte o a valle dell'opera.

Il Fascicolo viene predisposto in fase di progettazione dal CSP (coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione in collaborazione con i progettisti dell'opera) e dovrà essere quindi completato ed eventualmente integrato dal CSE (coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione in collaborazione con i costruttori delle opere, la DL nonché il Committente) secondo le indicazioni riportate nel presente Fascicolo. Nei casi previsti dalla legge art. 92 comma 2 del D.Lgs81/08 il Fascicolo è redatto dal CSE.

Deve quindi essere ricordato, con la consegna alla Committenza, l'obbligo del controllo e aggiornamento nel tempo del Fascicolo con le caratteristiche dell'opera. Il Fascicolo dell'opera deve essere consultato ad ogni operazione lavorativa, di manutenzione ordinaria, straordinaria o di revisione dell'opera e per ogni ricerca di documentazione tecnica dell'opera.

Il Committente è l'ultimo destinatario e quindi responsabile della tenuta, aggiornamento e verifica delle disposizioni contenute. Le informazioni contenute in questo fascicolo devono essere verificate ed aggiornate dal Coordinatore in fase di esecuzione. Le informazioni contenute sono state ricavate dalle indicazioni ricevute in fase di progettazione e quindi da verificare a lavori ultimati.

2. DESCRIZIONE SINTETICA DELL'OPERA ED INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI INTERESSATI

2.1 Descrizione sintetica dell'opera

Indirizzo del cantiere:

CANTIERE 1

Natura dell'opera: **Opere edili/stradali**

Indirizzo del cantiere: **Via Veneto – centro abitato Pinzolo**

Città: **Pinzolo (Trento)**

CANTIERE 2

Natura dell'opera: **Opere edili/stradali**

Indirizzo del cantiere: **Via Sarca e Piazza Sissi – centro abitato Madonna di Campiglio**

Città: **Madonna di Campiglio - Pinzolo (Trento)**

CANTIERE 3

Natura dell'opera: **Opere edili/stradali**

Indirizzo del cantiere: **Via Pradalago – centro abitato Madonna di Campiglio**

Città: **Madonna di Campiglio - Pinzolo (Trento)**

CANTIERE 4 (eventuali piccole opere di manutenzione da concordare in fase di esecuzione)

Natura dell'opera: **Opere edili/stradali**

Indirizzo del cantiere: _____

Città: _____

Descrizione del contesto

L'ufficio tecnico del Comune di Pinzolo ha individuato la necessità di intervenire nella realizzazione di alcune opere di manutenzione del manto stradale; nei centri abitati di Pinzolo e Madonna di Campiglio sono stati eseguiti in passato degli interventi di arredo urbano con pavimentazioni in porfido che nel corso degli anni si sono degradati e deformati in seguito all'infiltrazione dell'acqua con conseguente rigonfiamento dei sottofondi per effetto del gelo e che gli stessi necessitano di consistenti interventi manutentivi e di ripristino; in particolare sono stati individuati tre interventi prioritari:

- ripristinare la pavimentazione in porfido sulla testata est di Via Veneto a Pinzolo che nel corso dell'anno 2017 è stata sistemata provvisoriamente con pavimentazione in conglomerato bituminoso in attesa dell'assestamento del sottofondo stradale;
- sistemazione della pavimentazione in porfido del marciapiede sul tratto iniziale di Via al Sarca a Madonna di Campiglio da Piazza Sissi alla passerella sul fiume Sarca con uno sviluppo complessivo di circa 50 metri, nella medesima zona sono previsti alcuni piccoli interventi di manutenzione della pavimentazione di Piazza Sissi;
- rifacimento delle pavimentazioni in conglomerato bituminoso del marciapiede di Via Pradalago a Madonna di Campiglio con sistemazione delle cordone in granito che presentano delle evidenti deformazioni e cedimenti.

Descrizione sintetica dell'opera

CANTIERE 1 – (Pinzolo - via Veneto)

1 PREPARAZIONE DEL SOTTOFONDO STRADALE

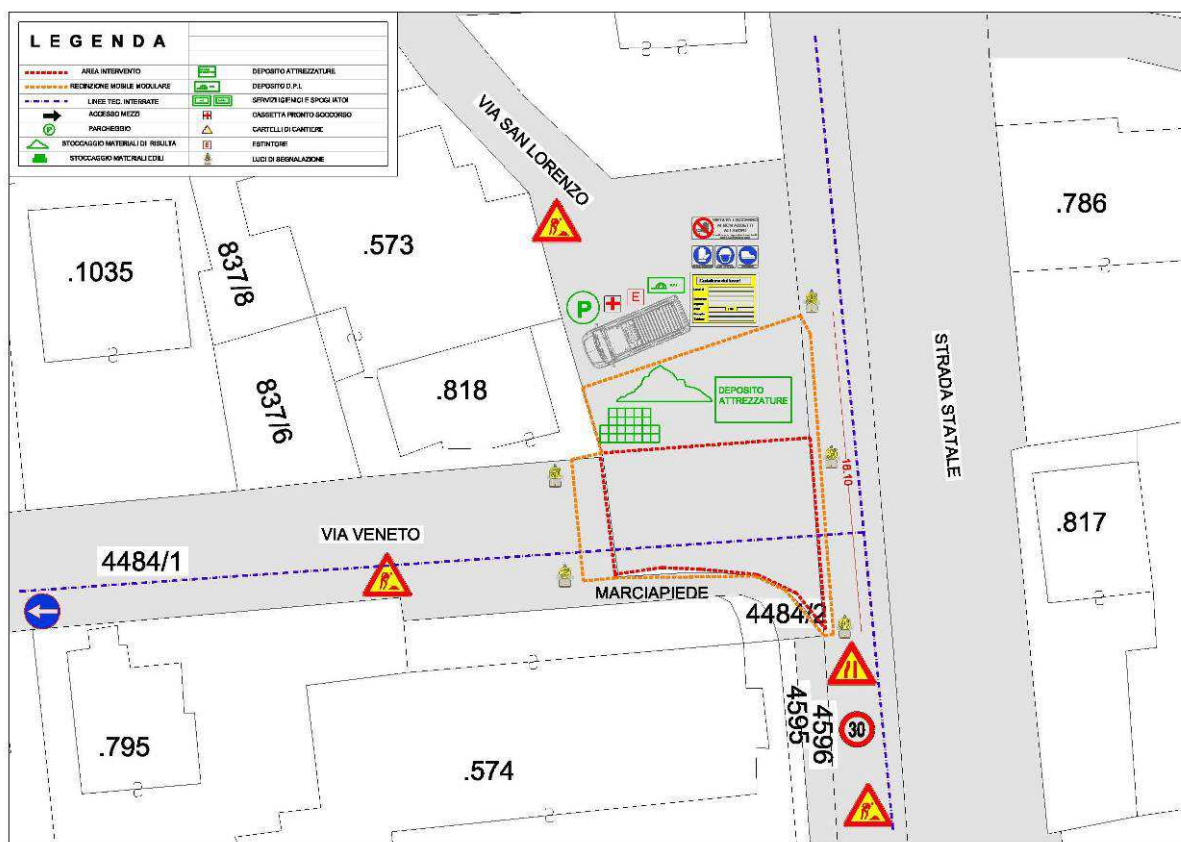
- 1.1 rimozione della pavimentazione esistente;
- 1.2 sistemazione con eventuale scarifica del sottofondo stradale;
- 1.3 realizzazione del sottofondo stradale con calcestruzzo armato;
- 1.4 messa in quota di eventuali pozzetti e caditoie;

2 PAVIMENTAZIONE

- 2.1 posa della pavimentazione stradale in porfido;

3 REALIZZAZIONE SEGNALETICA

- 3.1 eventuale ripristino della segnaletica verticale;
- 3.2 realizzazione della segnaletica orizzontale;



CANTIERE 3 – (Madonna di Campiglio - via Pradalago)

1 RIPRISTINO DELLE CORDONATE

- 1.1 taglio pavimentazione in conglomerato bituminoso;
- 1.2 scavo e rimozione delle cordonate in granito;
- 1.3 posa delle cordonate con calcestruzzo;
- 1.4 riempimento degli interstizi con stabilizzato cementizio;

2 PAVIMENTAZIONE

- 2.1 posa della pavimentazione in conglomerato bituminoso;

3 REALIZZAZIONE SEGNALETICA

- 3.1 eventuale ripristino della segnaletica verticale;
- 3.2 realizzazione della segnaletica orizzontale;



CANTIERE 3/a – (Madonna di Campiglio – piazza Brenta Alta)

manutenzione superficiale pavimentazione in porfido

1 PREPARAZIONE DEL SOTTOFONDO STRADALE

- 1.1 rimozione della pavimentazione esistente;

2 PAVIMENTAZIONE

- 2.1 posa della pavimentazione stradale in porfido;

2.2 Soggetti interessati nella progettazione ed esecuzione dell'opera

COMMITTENTE

DATI COMMITTENTE:

Ragione sociale: **COMUNE DI PINZOLO**
Indirizzo: **Via della Pace, 8**
Città: **Pinzolo – TN**
Telefono / Fax: **tel. 0465 509100 fax 0465 502128**
E-mail: **segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it**

TECNICI

PROGETTISTA E DIRETTORE DEI LAVORI:

Nome e Cognome: **Ufficio Tecnico Comunale di Pinzolo**
Ragione sociale: **COMUNE DI PINZOLO**
Indirizzo: **Via della Pace, 8**
Città: **Pinzolo – TN**
Telefono / Fax: **tel. 0465 509100 fax 0465 502128**
E-mail: **segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it**

COORDINATORE SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE:

Nome e Cognome: **geom. CARLI REMIGIO**
Indirizzo: **fraz. Borzago n. 86**
Città: **38088 - SPIAZZO (TRENTO)**
Telefono / Fax: **333-6723773**
C.fisc. / P.IVA: **CRL RMG 81E03 L174A - 02198250223**
E-mail: **remigio.carli@tin.it**

IMPRESE

IMPRESA:

Nome e Cognome: **da individuare**

Indirizzo: _____

Città: _____

Telefono: _____

Partita Iva: _____

IMPRESA:

Nome e Cognome: **da individuare**

Indirizzo: _____

Città: _____

Telefono: _____

Partita Iva: _____

2.3 Conclusioni

L'attività manutentiva deve essere registrata su apposite schede del presente fascicolo predisposte dalla Committenza e al termine della stessa deve essere mantenuto ordine e pulizia nei luoghi di lavoro. Le attività devono essere eseguite da imprese specializzate o da lavoratori autonomi rispondenti ai requisiti di legge.

Sulle schede relative alle misure preventive e protettive in dotazione dell'opera ed ausiliarie viene indicata una cadenza di manutenzione sulla base di indicazione degli installatori e sulla base della pratica ed esperienza professionale. Risulta comunque chiaro ed evidente che tale cadenza ha carattere indicativo e non sostituisce, quando previste, le tempistiche previste per i controlli e manutenzioni prescritti dalla normativa vigente.

3. MISURE PREVENTIVE, PROTETTIVE E DI MANUTENZIONE DEI SINGOLI ELEMENTI DELL'OPERA

SCHEDA 3.1.1

Tipologia dei lavori: MANUTENZIONE PAVIMENTAZIONE		Cadenza: OGNI ANNO AL TERMINE DELLA STAGIONE INVERNALE O SU SEGNALAZIONE
Tipo di intervento CONTROLLO PERIODICO A VISTA DELLO STATO DELLE CARREGGiate - Controllo a seguito di gravi eventi atmosferici - Verifica a seguito di segnalazione -		Rischi individuati - incidente stradale; - investimento - scivolamento/inciampi in piano; - urti e colpi;
Il controllo a vista è possibile effettuarlo con semplice passaggio in auto fatta salva la presenza di punti non perfettamente visibili. Una volta all'anno la verifica va fatta a piedi, in modo maggiormente accurato. In caso di eventi piovosi e/o nevicate intense con uso di spartineve si dovrà tener conto che possono verificarsi danni anche gravi al manto stradale (buche) e quindi in tali casi è d'obbligo una verifica al di fuori della programmazione standard. Tutti gli interventi manutentivi devono essere realizzati nel rispetto delle norme esistenti.		
Misure preventive e protettive in dotazione dell'opera	Uso dei DPI in particolare giubbotti ad alta visibilità	
	Predisposizione di apposita cartellonistica provvisoria.	

SCHEDA 3.1.2

Tipologia dei lavori: MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA ORIZZONTALE		Cadenza: OGNI ANNO AL TERMINE DELLA STAGIONE INVERNALE O SU SEGNALAZIONE
Tipo di intervento NUOVA PITTURAZIONE SEGNALETICA ORIZZONTALE		Rischi individuati - incidente stradale; - investimento - scivolamento/inciampi in piano; - schizzi agli occhi, sulla pelle - contatti e/o inalazione prodotti pericolosi;
Segnaletica sottoposta a usura. Tutti gli interventi manutentivi devono essere realizzati nel rispetto delle norme esistenti.		
Misure preventive e protettive in dotazione dell'opera	Uso dei DPI in particolare giubbotti ad alta visibilità, scarpe antinfortunistiche, guanti e occhiali e mascherine con filtro specifico; Prima di iniziare le lavorazioni consultare le schede tecniche di sicurezza del materiale impiegato.	
	Predisposizione di apposita cartellonistica provvisoria.	
Interferenze e protezione di terzi	Preferire l'esecuzione in periodi e/o momenti della giornata in cui si registri il minor traffico veicolare	

SCHEDA 3.1.3

Tipologia dei lavori: MANUTENZIONE DELLA SEGNALETICA VERTICALE		Cadenza: OGNI ANNO AL TERMINE DELLA STAGIONE INVERNALE O SU SEGNALAZIONE
Tipo di intervento SOSTITUZIONE CARTELLI, SISTEMAZIONE SOSTEGNI CARTELLI		Rischi individuati - incidente stradale; - investimento - scivolamento/inciampi in piano; - caduta dall'alto
Segnaletica sottoposta a usura. Tutti gli interventi manutentivi devono essere realizzati nel rispetto delle norme esistenti.		
Misure preventive e protettive in dotazione dell'opera	Uso dei DPI in particolare giubbotti ad alta visibilità, scarpe antinfortunistiche, guanti; Prima di iniziare le lavorazioni consultare le schede tecniche di sicurezza del materiale impiegato.	
	Predisposizione di apposita cartellonistica provvisoria.	
Interferenze e protezione di terzi	Preferire l'esecuzione in periodi e/o momenti della giornata in cui si registri il minor traffico veicolare	

SCHEDA 3.1.4

Tipologia dei lavori: MANUTENZIONE CADITOIE		Cadenza: OGNI ANNO O SU SEGNALAZIONE
Tipo di intervento PULIZIA CANALETTE E CADITOIE		Rischi individuati - schizzi e contatti con materiale biologici; - investimento - scivolamento/inciampi in piano; - abrasioni o tagli alle mani ;
Tutti gli interventi manutentivi devono essere realizzati nel rispetto delle norme esistenti.		
Misure preventive e protettive in dotazione dell'opera	Uso dei DPI in particolare giubbotti ad alta visibilità, scarpe antinfortunistiche, guanti;	
	Predisposizione di apposita cartellonistica provvisoria.	
Interferenze e protezione di terzi	Preferire l'esecuzione in periodi e/o momenti della giornata in cui si registri il minor traffico veicolare	

4. INFORMAZIONI SULLE MISURE PREVENTIVE E PROTETTIVE IN DOTAZIONE DELL'OPERA

Si specifica che per la tipologia e l'ubicazione delle opere realizzate non sono presenti misure preventive e protettive in dotazione all'opera.

5. ELENCO E COLLOCAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI RELATIVI ALL'OPERA

Elenco degli elaborati	Soggetti che hanno predisposto gli elaborati	Collocazione degli elaborati
PROGETTO	UFFICIO TECNICO COMUNALE	- COMUNE DI PINZOLO - - Via della Pace, 8 - - Pinzolo – TN - - tel. 0465 509100 fax 0465 502128 - - E-mail: segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it;
FASCICOLO DELL'OPERA	geom. CARLI REMIGIO	

6. REGISTRO DI MANUTENZIONE

DATA DELL'INTERVENTO	TIPOLOGIA DI INTERVENTO	SOGGETTO CHE HA EFFETTUATO L'INTERVENTO	NOTE