



COMUNE DI PINZOLO

PROVINCIA DI TRENTO

UFFICIO TECNICO COMUNALE

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E
ISPEZIONI PERIODICHE DELL'ATTREZZATURA
DI SCENOTECNICA E CARICHI SOSPESI
INSTALLATI PRESSO IL TEATRO
"PALADOLOMITI" A PINZOLO E IL CENTRO
CONGRESSI A MADONNA DI CAMPIGLIO.**

CAPITOLATO TECNICO

Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

I rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione del presente appalto sono regolati:

- dalle norme comunitarie e nazionali vigenti in materia di appalti di servizi, in particolare dal D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni e la L.P. 23/90;
- dalla normativa di settore e, in particolare, dal D.P.R. 459/96;
- legge sulla prevenzione degli Infortuni sul Lavoro D.Lgs. n.81/08 e s.m. E i.
- L.24/10/1942 n° 1415;
- D.P.R. 29/05/1963 n° 1497;
- D.P.R. 24/12/1951 n° 1777;
- D.Lgs 4 Agosto 1999, n°359;
- D.Lgs. 17/ 2010 Direttiva Macchine;
- punto 3.1.2 allegato 6 del D.lgs 81/08
- Nota Ministeriale n. 1689/2011 approvata dal Ministero dell'interno in accordo con il Dipartimento dei Vigili del Fuoco inerente la verifica di solidità e sicurezza dei carichi sospesi posti all'interno dei locali di pubblico spettacolo sia temporanei che permanenti;
- dalle condizioni generali e particolari del servizio riportate nel presente Capitolato Tecnico e nelle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali in materia, attualmente in vigore nella UE ed in Italia o che vengano emanati in corso d'opera anche per quanto riguarda eventuali aspetti e particolari non trattati nel presente Capitolato.

L' appalto di cui al presente Capitolato Tecnico ha per oggetto il servizio di manutenzione, controllo e verifica dei dispositivi e delle attrezzature e dotazioni scenografiche installati negli edifici teatrali di proprietà comunale come sotto descritti:

EDIFICIO	Descrizione di massima dei dispositivi installati.
PALADOLOMITI Piazza S. Giacomo - PINZOLO	
	• Americana audio di palco (per diffusori cinema) motorizzata; • Americana luci di palco nr 1 – motorizzata; • Americana luci di palco nr. 2, motorizzata; • Americana luci di sala – motorizzata; • Tiri liberi – nr. 2; • Tiri per arie di traguardo n. 4; • Funi tessili; • Sipario; • Videoproiettore sospeso; • Diffusori sonori (casce) e tutti gli apparati sospesi. • 2 Paranco a catena.
EDIFICIO	Descrizione di massima dei dispositivi installati.
PALACAMPIGLIO Via Spinale – MADONNA DI CAMPIGLIO	
	• Trave in americana LITEC motorizzata • 3 travi in americana • 2 fari motorizzati su strutture telescopiche • Videoproiettore sospeso, casce audio, ecc.; • Funi; • Sipario; • 2 paranchi a catena

Art. 2 - AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo, a base d'asta, del servizio di manutenzione semestrale, per il triennio, 31/08/2018 al 30/08/2021, ammonta ad € 24.456,00 + I.V.A. 22%, di cui € 1.380,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e Euro 5.000,00 quali somme a disposizione per eventuali interventi extracanonici.

La somma di euro 5.000,00, pur rientrando nell'importo contrattuale, verrà liquidata solo per le prestazioni effettivamente effettuate

L'affidamento del servizio avverrà a trattativa privata, secondo quanto previsto dall'art. 21 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. e al titolo VII° del regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 12 dd. 23.03.2005 e s.m..

L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, ove questa risulti congrua per l'Amministrazione comunale.

Nel caso in cui il Comune di Pinzolo intenda non usufruire più, per motivi di interesse pubblico, (dismissioni totali o parziali, alienazione, trasferimento o cessazione del servizio), per uno o più siti inclusi nell'articolo 1, la corrispondente quota parte del compenso, da stabilire in contraddittorio con l'appaltatore, non verrà più riconosciuta alla ditta, senza che lo stesso possa in alcun modo pretendere indennizzo alcuno.

Nel caso si necessiti di aggiungere ulteriori impianti a quelli dell'allegato elenco, nel limite del 20%, dell'importo di contratto, gli stessi potranno essere affidati al fornitore alle stesse condizioni e con lo stesso ribasso del servizio affidato.

Art. 3 – DURATA DEL SERVIZIO

La durata del presente contratto è di 36 mesi (tre anni) a decorrere dal 31/08/2018 al 30/08/2021 e non potrà essere prorogato automaticamente.

ART. 4 - STIPULA DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 20 del regolamento comunale per la disciplina contrattuale, approvato con delibera del Commissario Straordinario n. 12 dd. 23.03.2005 e s.m., con la ditta aggiudicataria verrà stipulato atto contrattuale con spese a carico dell'aggiudicatario.

Il vincolo contrattuale e gli altri effetti del contratto si producono in capo all'Amministrazione appaltante all'atto della stipulazione definitiva ovvero al momento dell'aggiudicazione ove ricorra l'ipotesi di cui alla prima parte del comma 1 dell'articolo 15 della L.P. 23/1990. Salvo che nel provvedimento a contrarre sia disposto che l'aggiudicazione tiene luogo a tutti gli effetti della stipulazione, il contratto è stipulato dal dirigente della struttura competente. Gli oneri fiscali e le spese contrattuali sono a carico del contraente privato ai sensi dell'art. 9 della L.P. 23/1990.

La sottoscrizione del contratto e dei suoi allegati da parte dell'appaltatore equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e incondizionata accettazione della legge, dei regolamenti e di tutte le norme vigenti in materia di forniture di beni e servizi, nonché della completa accettazione di tutte le norme che regolano il presente appalto, e del progetto per quanto attiene alla sua perfetta esecuzione.

In particolare l'appaltatore, all'atto della firma del contratto, accetta specificatamente per iscritto, a norma degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, le clausole tutte contenute nelle suddette disposizioni di legge e di regolamento nonché del presente Capitolato.

Art. 5 – TIPOLOGIA DEL SERVIZIO

La tipologia del servizio di manutenzione ordinaria mediante **Controllo e verifica delle attrezzature e dei dispositivi scenotecnici e dei relativi quadri elettrici** prevede, in via indicativa e non esaustiva, i seguenti interventi:

- ispezione e controllo dei paranchi;
- ispezione e controllo del buon stato delle funi in acciaio, delle catene di sospensione, delle redance, dei morsetti di serraggio, dei rocchetti di rimando, degli ancoraggi, il controllo dei cablaggi, della cesta ovvero dei dispositivi guidacavo, ove presenti, e del corretto immagazzinamento;
- controllo di tutte le parti in movimento, del corretto scorrimento nei binari, regolazione dei giochi, verifica e lubrificazione di tutte le parti in movimento;
- ispezione e verifica dello stato delle funi di trascinamento, del corretto scorrimento nei rocchetti per il corredo dei tendaggi e per i tiri azionati da funi e canapi;
- verifica dello stato dei cablaggi elettrici sui motoriduttori, delle connessioni, dei morsetti, nonché verifica funzionale dello stato di marcia e di fermo dei paranchi elettrici;

- ispezione e verifica del buono stato di tutti gli elementi sospesi, del serraggio della bullonatura di ancoraggio, del perfetto stato dei dispositivi di protezione, ove installati, (parapetti, accessi, scalette, botole, ecc. ecc.), nonché la verifica del buono stato di tutti gli staffaggi, dei perni, di tutti i supporti costituenti la dotazione scenografica, quali (supporti schermo, supporti velario, videoproiettori, casse acustiche ecc. ecc.);
- Controllo dei cavi e dei componenti dell'impianto elettrico per prevenire abrasioni e guasti.
- controllo generale di tutte le sicurezze;
- Pulizia ed ingrassaggio generale;
- redazione dell'apposito modulo di controllo e verifica in cui andranno indicate le verifiche eseguite, le anomalie riscontrate e gli interventi effettuati, tale modulo andrà allegato al Registro dei Controlli;
- stesura, compilazione e costante aggiornamento dei registri di controllo.

Dovranno essere garantiti un intervento **trimestrale paranchi, funi e catene** e semestrali per i restanti apparati, da effettuarsi preferibilmente nel periodo intercorrente tra il 15 marzo - 15 giugno e 15 settembre - 15 dicembre di ogni anno e in **ogni caso dovranno essere garantite le frequenze di controlli, nel rispetto delle frequenze imposte dalla normativa vigente (trimestrale per funi e catene, punto 3.1.2 allegato 6 del D.lgs 81/08)**

Sono compresi nel canone anche i ripristini di anomalie e malfunzionamenti, con la sostituzione di elementi difettosi o guasti, effettuati in occasione degli interventi periodici (con esclusione dei materiali di ricambio); La reperibilità, secondo le modalità del successivo art. 8, e le prime quattro chiamate, per singolo edificio e per anno (con esclusione delle ore lavorate e dei materiali di ricambio art. 7).

Al termine delle operazioni di verifica dovrà essere compilato il relativo modulo d'intervento da consegnare al custode dell'edificio o all'Ufficio Tecnico Comunale

Art. 6 – RENDICONTAZIONE INTERVENTO

Il servizio di manutenzione comprende tutte le verifiche descritte nel precedente articolo 5.

Per ogni intervento verrà redatta una relazione di corretto funzionamento o delle parti da sostituire per il funzionamento degli impianti oggetto del servizio a regola d'arte e una scheda di consuntivo intervento.

La sostituzione di parte degli impianti avverranno, nel rispetto della normativa vigente, solo previa autorizzazione scritta da parte del Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Pinzolo.

Art. 7 – PRESTAZIONI ORDINARIE E STRAORDINARIE

Per gli interventi su chiamata, tramite fax o mail, la ditta deve intervenire entro 48 ore dalla chiamata da parte del responsabile dell'edificio o del responsabile dell'Area tecnica del Comune di Pinzolo.

Per ogni intervento verrà redatta una scheda di consuntivo intervento, nella quale dovranno essere riportati i controlli effettuati e le informazioni di natura tecnica ed economica che descrivono l'entità dell'intervento, quali: descrizione sintetica dell'anomalia o malfunzionamento riscontrati; nota dei lavori eseguiti, con l'indicazione della data, delle ore lavorate, dei mezzi impiegati e dei materiali forniti e copia della fattura comprovante quanto effettivamente fatturato dal proprio fornitore ; detta nota sarà allegata alla relativa fattura.

Tutti gli interventi non compresi nel canone di manutenzione ordinaria dovranno essere preventivamente autorizzati dal responsabile dell'Area Tecnica del comune di Pinzolo.

Al termine delle operazioni di verifica dovrà essere compilato e firmato il relativo modulo riportante le indicazioni di cui sopra allegandolo al registro di controllo.

Le attività di ripristino del regolare funzionamento degli impianti che si evidenziassero durante le attività periodiche svolte dal fornitore, saranno ricompresi nel canone annuo di manutenzione e in questo caso sarà fatturato solo il costo dei materiali di ricambio utilizzati. **sugli apparati sostituiti sarà garantito un utile del 15% su quanto effettivamente fatturato dal proprio fornitore che dovrà essere dimostrato allegando copia della fattura dimostrativa di quanto effettivamente pagato il pezzo sostituito.**

Per gli eventuali interventi di manutenzione straordinaria, fino a 1.000 euro, non ricompresi nel canone, potranno essere affidati al fornitore e tutti gli oneri (manodopera e materiali) relativi alle attività erogate per la risoluzione delle irregolarità riscontrate nel funzionamento degli impianti, saranno remunerate in base al ribasso offerto dal fornitore calcolato sul costo orario di cui alla stima dei costi allegati alla procedura di gara. Per i pezzi di ricambio **sostituiti sarà garantito un utile del 15% su quanto effettivamente**

fatturato dal proprio fornitore che dovrà essere dimostrato allegando copia della fattura dimostrativa di quanto effettivamente pagato il pezzo sostituito.

Qual'ora tali interventi fossero realizzati o realizzabili in fase di visita periodica verranno fatturati i soli costi dei pezzi di ricambio alle condizioni di cui sopra.

Per l'effettuazione delle attività di manutenzione straordinaria non comprese nel canone il Comune di Pinzolo, nel rispetto della normativa vigente, può decidere di avvalersi di soggetti terzi diversi dall'aggiudicatario del servizio.

Art. 8 – PRESTAZIONI URGENTI

Per gli interventi urgenti la ditta deve intervenire entro 24 ore dalla chiamata tramite fax o mail.

Per ogni intervento verrà redatta una scheda di consuntivo, nella quale dovranno essere riportate le informazioni di natura tecnica ed economica che descrivono l'entità dell'intervento, quali: descrizione sintetica dell'anomalia o malfunzionamento riscontrati; nota dei lavori eseguiti, con l'indicazione della data, delle ore lavorate, dei mezzi impiegati e dei materiali forniti; detta nota sarà allegata alla relativa fattura.

Art. 9 TERMINI PER GLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE

Tutti gli interventi di manutenzione programmata dovranno svolgersi con cadenza trimestrale, o qual'ora previsto dalla normativa e potranno variare in seguito a disposizione normative intervenute.

L'inizio delle operazioni è previsto dopo l'aggiudicazione, previa conferma d'ordine, indipendentemente dalla stipula del formale contratto che potrà avvenire anche in seguito secondo i tempi amministrativi necessari alla verifica della regolarità contributiva dell'azienda.

L'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto quando l'appaltatore, per negligenza grave o per inosservanza degli obblighi e delle condizioni stabilite, non si comportasse in modo da non assicurare la corretta esecuzione degli interventi previsti.

Art. 10 – GARANZIE SUI PRODOTTI E LE PRESTAZIONI

E' onere del fornitore garantire che i materiali di ricambio, utilizzati a seguito delle anomalie riscontrate, siano conformi a quelli originariamente impiegati e comunque delle medesime caratteristiche delle marche impiegate sul mercato e dovranno essere in possesso delle attestazioni, omologazioni e certificazioni imposte dalle normative vigenti.

Non è assolutamente ammesso l'impiego di materiale di recupero.

Qualora il Committente rifiuti quanto fornito ed installato, perché dagli accertamenti risulta che per qualità, lavorazione, confezionamento o altro, non è conforme alle caratteristiche tecniche minime o di qualità inferiore a quelle precedentemente installate o è diverso da quanto preventivato l'aggiudicatario a sua cura e spese dovrà sostituirlo entro 15 giorni lavorativi dalla relativa comunicazione con altro che soddisfi le condizioni prescritte.

La garanzia sui prodotti si riferisce sia ai materiali che al lavoro. La garanzia, la manutenzione e l'assistenza obbligano l'aggiudicatario a fornire prodotti nuovi di fabbrica, privi di difetti e conformi ai requisiti tecnici e di sicurezza imposti dalla normativa nazionale e comunitaria che regola il settore.

Al committente non sarà addebitata nessuna spesa per la manutenzione e per il ripristino del funzionamento dei prodotti forniti né per pezzi che dovessero essere sostituiti o per quegli stessi prodotti qualora risultassero difettosi.

In caso di mancato intervento e previa messa in mora dell'aggiudicatario, il Committente può provvedere direttamente, avvalendosi anche di terzi, alla riparazione o al ripristino, addebitando i relativi costi all'aggiudicatario. Per la messa in mora è sufficiente una comunicazione a mezzo fax, di cui l'aggiudicatario deve essere dotato. L'intervento del Committente o di terzi non pregiudica la garanzia.

ART. 11 – CORRISPETTIVO

Le **prime quattro chiamate** annue per singolo edificio si intendono comprese nel canone di manutenzione e in questi casi nessun ulteriore corrispettivo sarà riconosciuto, per le ulteriori segnalazioni annue (a partire dalla quinta), sarà riconosciuto al fornitore un compenso per la chiamata, non incluso nel canone, pari ad euro 60,00 (sessanta) IVA esclusa.

Per il servizio di manutenzione il pagamento sarà effettuato semestralmente, mentre per gli interventi, non ricompresi nel canone, il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della regolare fattura.

Non si procederà alla liquidazione della fattura senza prima aver ricevuto il consuntivo intervento di cui all'art. 6 del presente capitolato.

ART. 12 – NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI IMPIANTI E SICUREZZA SUL LAVORO

La ditta eseguirà gli interventi richiesti con manodopera qualificata e mezzi idonei.

Qualsiasi intervento dovrà essere eseguito nel rispetto delle norme di legge in materia di impianti e in materia antinfortunistica e di sicurezza sul luogo di lavoro, quali D.M. 37/08, norme UNI applicabili alle attività e agli impianti oggetti del servizio, D.lgs. 81/2008.

La ditta dovrà inoltre ottemperare a tutti gli obblighi assicurativi, previdenziali relativi al personale impiegato.

Art. 13 – NORME DI SICUREZZA GENERALE

L'appaltatore è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui all'articolo 15 del decreto legislativo n. 81 del 09 aprile 2008.

I lavori appaltati devono svolgersi nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro e in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza e igiene. Riferimento al decreto legislativo n. 81 del 09 aprile 2008 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'appaltatore è altresì obbligato ad osservare scrupolosamente le disposizioni del vigente regolamento locale d'igiene, per quanto attiene la gestione del cantiere. L'appaltatore predispone per tempo e secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni, gli appositi piani per la riduzione del rumore, in relazione al personale e alle strutture utilizzate.

Prima della sottoscrizione del contratto e la presa in carico dell'edificio oggetto del servizio, la ditta aggiudicataria, dovrà produrre copia di polizza RC contro eventuali danni provocati a cose o persone che comunque potessero derivare in conseguenza dei lavori ad essa affidati con un massimale per sinistro di minimo 1.500.000 di euro.

ART. 14 – ATTREZZATURE, MEZZI E MATERIALI

La ditta ha l'obbligo di servirsi di mezzi collaudati e dichiarati idonei dall'autorità competente.

Tutti i materiali che si renderanno necessari per le opere di manutenzione dovranno essere forniti a cura della ditta con le caratteristiche concordate dal responsabile dell'edificio.

L'uso di attrezzature, mezzi e materiali di proprietà dell'amministrazione dovrà essere preventivamente concordato e regolato da apposito atto scritto.

Per nessun motivo il fornitore dovrà lasciare gli impianti disabilitati o fuori servizio senza prima darne avviso al custode della struttura.

ART. 15 – CONDIZIONI AGGIUNTIVE

Nell'accettare il servizio di manutenzione programmata oggetto del contratto, l'Appaltatore dichiara: di aver preso visione del luogo dei lavori, di averne accertato le condizioni di viabilità e di accesso, di aver visionato gli impianti e le attrezzature installati, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione dei prezzi e possano influire sulla esecuzione del servizio, delle condizioni contrattuali e di avere l'attrezzatura e la mano d'opera necessarie per il compimento degli interventi programmati; di aver esaminato gli edifici e gli impianti installati e di accettare tutte le clausole del "Capitolato Tecnico" relative alle modalità del servizio e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza previsti dalla normativa vigente nonché tutti gli oneri conseguenti alla peculiare ubicazione dei lavori. di non essersi reso responsabile, nel quinquennio precedente la presente gara, di grave inadempienza contrattuale per frode o negligenza che ha comportato la risoluzione del contratto in danno all'appaltatore; di prendere atto che le quantità previste nel presente capitolato sono da intendersi come quantità indicative e non vincolanti, fatte salve le disposizioni in merito alle variazioni, in più o in meno, delle quantità delle prestazioni richieste, che vanno calcolate sull'intero ammontare del servizio.

ART. 16 – ACCESSO ALLE STRUTTURE E AGLI IMPIANTI

La Ditta avrà libero e completo accesso alle strutture e agli impianti per eseguire il servizio di manutenzione.

Prima di accedere all'edificio dovrà prendere contatti con il responsabile della struttura, con il custode, con il dirigente scolastico o con un loro delegato, al fine di concordare i giorni e gli orari per eseguire gli interventi di manutenzione.

ART. 17 – RISOLUZIONE

La presente convenzione ha validità dal 31/08/2018 al 30/08/2021, salvo risoluzione da entrambe le parti in qualsiasi momento, e insindacalmente mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R. da recapitare 30 giorni prima della data di scadenza.

Il comune di Pinzolo si riserva inoltre la facoltà di apportare modifiche alla consistenza del servizio in oggetto, chiedendo prestazioni integrative alle stesse condizioni di aggiudicazione, nel limite del 20% dell'importo di contratto, con lo stesso ribasso del servizio affidato.

ART. 18 – CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Tutte le controversie che insorgessero relativamente alla interpretazione ed esecuzione della presente convenzione sono possibilmente definite in via bonaria tra l'Amministrazione ed il Titolare della Ditta.

Nel caso di esito negativo del tentativo di composizione di cui sopra, dette controversie vengono deferite, nel termine di trenta giorni da quello in cui fu abbandonato il tentativo di definizione pacifica, ad un collegio arbitrale costituito da tre membri di cui uno designato dall'Amministrazione, uno designato dalla Ditta ed il terzo, con funzioni di Presidente, designato d'intesa fra le parti contraenti o, in caso di disaccordo, dal Presidente del tribunale di Trento.

In ogni caso per le controversie derivanti dal presente contratto è territorialmente competente il Foro di Trento.

ART. 19 – DISPOSIZIONI FINALI

L'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti adottato dal Comune di Pinzolo, a pena di risoluzione del contratto o di decadenza dal rapporto contrattuale: tale clausola sarà inserita all'interno del contratto di concessione ai sensi della normativa vigente.

Per quanto non disciplinato nel presente capitolato si fa richiamo alle disposizioni di Legge in materia, all'art. 1667 del codice Civile e alle consuetudini locali.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Geom. Remo Maturi

(documento firmato digitalmente)