

COMUNE DI PINZOLO



PROVINCIA DI TRENTO

UFFICIO TECNICO COMUNALE

MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO NEL COMUNE DI PINZOLO ABITATI DI PINZOLO E SANT'ANTONIO DI MAVIGNOLA – TRIENNIO 2018 - 2020

APPALTO CON AGGIUDICAZIONE
CRITERIO OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

(Art. 17, comma 2, della L.P. 2/2016 e ss.mm.)
(Regolamento comunale per la disciplina dell'attività contrattuale approvato con delibera del
Commissario Straordinario n. 12 dd. 23.03.2005 e s.m.)

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI

(Art. 4 L.P. 19 LUGLIO 1990 N. 23 e s.m.)

IMPORTO A BASE D'ASTA TRIENNALE 2018 - 2020

Totale lavori soggetti a ribasso d'asta	€	108.000,00
---	---	------------

<u>IMPORTO DEL SERVIZIO SOGGETTO A RIBASSO D'ASTA</u>	€	<u>108.000,00</u>
--	----------	--------------------------

Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€	1.200,00
---	---	----------

<u>IMPORTO TOTALE</u>	€	<u>109.200,00</u>
------------------------------	----------	--------------------------

SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Iva 22 % sull'importo della manutenzione	€	24.024,00
--	---	-----------

<u>TOTALE COMPLESSIVO</u>	€	<u>133.224,00</u>
----------------------------------	----------	--------------------------

Pinzolo, aprile 2018

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Geom. Remo Maturi
Firmato digitalmente

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO
TRIENNIO 2018 - 2020

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto le opere, le somministrazioni e le prestazioni occorrenti per svolgere il servizio di manutenzione ordinaria del patrimonio a verde comunale, come meglio identificato negli allegati e nei documenti del presente capitolato.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per svolgere il servizio compiutamente, con tempestività e secondo le condizioni stabilite dal presente Capitolato Speciale d'Oneri, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dagli elaborati allegati al presente capitolato, dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza

L'esecuzione dei servizi è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi.

Il Servizio comprende l'esecuzione della manutenzione delle aree a verde delle scuole e degli edifici di pubblica utilità, dei parchi e giardini, delle aiuole spartitraffico e a lato delle vie di proprietà comunale ubicati nel territorio del Comune di Pinzolo, compresa la frazione di Sant'Antonio di Mavignola di cui all'**ALLEGATO B)** ed altre aree individuate secondo necessità.

A titolo esclusivamente esemplificativo i principali servizi da eseguirsi da parte dell'Impresa sono i seguenti:

- la pulizia preliminare delle superfici da tagliare da carte e degli altri rifiuti eventualmente presenti;
- la conservazione dei tappeti erbosi mediante sfalcio periodico di parchi, giardini, edifici scolastici, edifici di pubblica utilità, aree cimiteriali;
- taglio periodico della vegetazione su vie;
- la raccolta del materiale di risulta;

Il Comune definirà, mediante singoli ordini impartiti dall'Ufficio Tecnico Comunale gli interventi da eseguirsi.

Il non adempimento da parte dell'Impresa a quanto verrà di volta in volta disposto, costituirà titolo per il Comune per la rescissione del contratto.

Il Comune si riserva altresì la possibilità di addebitare all'Impresa gli eventuali maggiori oneri sostenuti per il mancato adempimento da parte dell'Impresa.

Il Comune si riserva il diritto di eseguire con personale proprio i servizi che riterrà opportuni, nonché aggiungere e/o di stralciare alcune aree dall'allegato A, anche in corso d'appalto.

ART. 2 – NORME CHE REGOLANO IL CONTRATTO E CRITERI INTERPRETATIVI

1. Le norme di riferimento per il contratto sono, in via principale:

- a) la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 "Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012";
- b) la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" e il Decreto del Presidente della Giunta Provinciale 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. "Regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 concernente: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";
- c) il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per quanto applicabili nell'ordinamento provinciale;
- d) il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", come aggiornato dal D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106 e le diverse normative sulla sicurezza specifiche in materia;

e) la legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

f) il D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

g) la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

h) le norme del codice civile;

2. Il contratto deve essere interpretato in base alle disposizioni di cui agli artt. 1362-1371 del codice civile ed in caso di contrasto tra il contratto e il presente capitolato, si considerano prevalenti le disposizioni del contratto.

3. Nel caso in cui una o più previsioni del contratto dovessero risultare contrarie a norme inderogabili di legge o dovessero venire dichiarate nulle o annullate, ovvero dovessero risultare oggettivamente non attuabili, le rimanenti previsioni contrattuali rimarranno in vigore per conservare, per quanto possibile, lo scopo e lo spirito del contratto stesso. In tal caso le Parti sostituiranno alle previsioni del contratto risultate contrarie a norme di legge o, comunque, dichiarate nulle o annullate o divenute oggettivamente non più attuabili, altre previsioni - legalmente consentite - che permettano di dare allo stesso un contenuto il più vicino possibile a quello che le Parti avevano originariamente voluto ed assicurino un'esecuzione del presente contratto conforme al suo spirito ed agli scopi intesi dalle Parti.

ART. 3 – DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Sono considerati parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto:

a.1) il capitolato speciale d'oneri;

a.2) l'offerta tecnica dell'appaltatore;

a.3) l'offerta economica dell'appaltatore;

a.4) il DUVRI;

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 4 – DURATA DEL CONTRATTO

Il servizio ha inizio dalla data di stipulazione del contratto e ha durata di anni **3** dal **01.05.2018** al **31.12.2020**.

Il servizio può avere inizio dalla data del verbale di consegna del servizio e ha durata di anni 3, qualora il provvedimento a contrarre preveda l'affidamento anticipato ovvero si voglia far iniziare il contratto dalla consegna anziché dalla stipulazione del contratto.

Il contratto può essere eventualmente prorogato per il tempo strettamente indispensabile alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso l'appaltatore è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

ART. 5 – AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo del servizio dipendente dal presente Capitolato TRIENNALE 2018- 2020 ammonta a presunti € 109.200,00 IVA ESCLUSA di cui € 108.000,00 per lavori ed oneri ed € 1.200,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo presunto del servizio ANNUALE è valutato in complessivi annuali € 36.400,00 IVA ESCLUSA di cui € 36.000,00 per lavori ed oneri ed € 400,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

La sicurezza generale per la manutenzione del verde, è costituita dalla segnaletica di cantiere, dalla delimitazione delle zone di lavoro, dalla cassetta di pronto soccorso nonché i costi per la formazione e l'informazione dei lavoratori, il costo dei controlli sanitari, il costo per gli aggiornamenti del servizio di prevenzione e protezione e del rappresentante dei lavoratori, gli oneri per il personale tecnico e amministrativo impegnato nella cooperazione e il controllo del cantiere.

Per l'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, l'Amministrazione Comunale corrisponderà all'Impresa appaltatrice un corrispettivo annuo a corpo corrispondente all'importo offerto. Per quanto inerente i servizi a corpo previsti nel presente appalto si specifica in particolare:

1) il corrispettivo per il lavoro a corpo resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata dalle parti contraenti alcuna verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità di detti lavori;

2) nel corrispettivo per l'esecuzione dei servizi a corpo s'intende sempre compresa ogni spesa occorrente per dare l'opera compiuta, sotto le condizioni stabilite dal capitolato speciale d'appalto e secondo i tipi indicati e previsti negli atti contrattuali;

3) pertanto nessun compenso può essere richiesto per servizi, forniture e prestazioni che, ancorché non esplicitamente specificati nella descrizione dei servizi a corpo, siano rilevabili dagli elaborati tecnici o viceversa. Lo stesso dicasi per servizi, forniture e prestazioni che siano tecnicamente e intrinsecamente indispensabili alla funzionalità, completezza e corretta realizzazione dell'opera appaltata secondo le regole dell'arte;

4) la lista delle voci e delle quantità relative ai servizi a corpo ha validità ai soli fini della determinazione del prezzo complessivo in base al quale effettuare l'aggiudicazione in quanto l'Appaltatore è tenuto, in sede di partecipazione alla gara, a verificare le voci e le quantità richieste per l'esecuzione completa dei servizi progettati, ai fini della formulazione della propria offerta e del conseguente corrispettivo.

5) l'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di poter procedere, per ogni anno di durata dell'appalto, ad una riduzione sino ad una percentuale del 20% della superficie di aree a verdi interessate dal servizio manutenzione per le quali il medesimo servizio sarà svolto in economia dal personale del Comune.

ART. 6 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La stazione appaltante, prima dell'esecuzione della fornitura, provvede a nominare il direttore dell'esecuzione del contratto il cui nominativo viene comunicato tempestivamente all'appaltatore.

In conformità a quanto disposto al paragrafo 10.1 delle Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, si procede a nominare quale direttore dell'esecuzione del contratto il Responsabile Unico del Procedimento.

ART. 7 – AVVIO DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

L'appaltatore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'appaltatore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto.

ART. 8 – SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Per la disciplina della sospensione del contratto si applica l'art. 107 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

ART. 9 – MODIFICA DEL CONTRATTO DURANTE IL PERIODO DI VALIDITA'

Per la disciplina delle modifiche del contratto si applica l'art. 27 della legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2.

ART. 10 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1.1 Requisiti di ordine generale

- Insussistenza di alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice

1.2 Requisiti di idoneità professionale

- Iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura con la seguente dicitura "Manutenzione e gestione di aree verdi, parchi e giardini" o similare (l'intestazione deve riguardare comunque attività inerenti la manutenzione di aree verdi).

1.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

- Utilizzo, nei processi prestazionali, esclusivamente di macchinari e attrezzature conformi al TITOLO III e all'allegato V del D.Lgs. 81/08.
- Disponibilità minima di risorse e di mezzi:

1.1 Macchine

- n. 2 autocarri cabinati ribaltabili portata di almeno 15q.li;
- n. 4 decespugliatori con motore a scoppio non inferiore a 3HP;
- n. 1 soffiatore a spalla per pulizia residui;
- n. 1 rasaerba semovente auto caricante con predisposizione per il taglio a mulching;
- n. 2 motorasaerba con raccoglitore e predisposizione per il taglio mulching.

1.2 Personale

- n. 1 capo squadra con anzianità di servizio ed esperienza specifica nell'organizzazione esecutiva di prestazioni servizi/lavori di manutenzione e/o realizzazioni nel settore del verde urbano o similare di almeno 5 anni consecutivi in possesso di attestato corso addetto antincendio a rischio medio basso, corso di primo soccorso e preposto alla sicurezza;

- n. 3 operai con anzianità di servizio ed esperienza specifica di prestazioni analoghe di almeno 3 anni a disposizione del concorrente per l'espletamento del servizio.

1.3 Segnaletica

- serie completa di segnaletica per segnalazione dell'area di lavoro

Si evidenzia che le risorse e i mezzi sopra indicati per l'esecuzione del servizio sono della quantità e tipologia minima di cui il concorrente deve disporre.

Rimane, pertanto, onere del concorrente valutare, in caso di aggiudicazione, sia le ulteriori risorse, sia gli ulteriori mezzi e garantirne la disponibilità al fine di dare una corretta esecuzione a tutte le prestazioni previste nel contratto.

ART. 11 – CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

L'Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, alla verifica, in capo al soggetto classificatosi primo in graduatoria, dell'effettivo possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità tecnica dichiarati in sede di gara.

La mancata presentazione della documentazione o la mancata dimostrazione dei requisiti dichiarati in sede di gara comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, con esclusione della garanzia provvisoria e segnalazione all'ANAC per i provvedimenti di cui all'articolo 213, comma 13, del Codice.

All'atto della consegna del servizio, fatto salvo quanto richiesto nel bando e/o disciplinare di gara ai fini dell'aggiudicazione del servizio medesimo, l'appaltatore dovrà trasmettere alla Committente le seguenti informazioni:

- **per gli autocarri, macchine operatrici**, dovranno essere forniti i dati identificativi dei libretti con indicati marca, modello, cilindrata, telaio e targa;
- **per le segnaletiche** dovrà essere fornita descrizione delle relative caratteristiche quali elementi, dimensioni dei segnali, caratteristiche delle pellicole, ecc.;
- **per la manodopera** impiegata dovrà essere fornita copia del Libro Unico del Lavoro con evidenziati i nominativi che l'impresa intende impiegare nel cantiere.

ART. 12 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO

La gara si svolgerà con il sistema di negoziazione telematica in busta chiusa e l'aggiudicazione sarà effettuata in base **all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 28 comma 2 lettera a) del vigente D.P.G.P n. 10-40/Leg del 22 maggio 1991 e dell'art. 17 della L.P. 2/2016**

PARAMETRI	PONDERAZIONE
1. Offerta economica	30
2. Offerta tecnica	70

I punteggi relativi agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica saranno attribuiti dalla Commissione Giudicatrice (tecnica) in base alle indicazioni fornite dai concorrenti nell'offerta tecnica secondo quanto di seguito specificato al paragrafo 5 – OFFERTA TECNICA.

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà attribuito applicando la formula riportata al paragrafo 6 – OFFERTA ECONOMICA.

Modalità di formulazione dell'offerta

12.1 L'OFFERTA TECNICA

Il punteggio massimo attribuibile per l'Offerta Tecnica è di 70 punti.

Ogni concorrente dovrà presentare una relazione tecnica di max 12 facciate (6 fogli) in A4 di non più di n. 50 righe per foglio opportunamente rilegata in modo da non poter estrarre singolarmente i fogli, contenente le indicazioni in merito alla modalità organizzativo gestionale del servizio offerto di cui ai punti 1.1 – 1.2 – 1.3 – 1.4, e alle migliorie tecnico qualitative del servizio offerti di cui ai punti 2.1 - 2.2 - 2.3 – 2.4 – 2.5.

Eventuali facciate in soprannumero rispetto ai limiti sopra indicati non verranno tenute in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta tecnica.

Nella valutazione verrà data particolare rilevanza alla chiarezza ed esaustività nella descrizione delle soluzioni tecniche e gestionali proposte, che coniughi la capacità di sintesi con l'efficacia dell'esposizione.

La Commissione Giudicatrice si riserva di richiedere chiarimenti in forma scritta ai concorrenti in sede di valutazione delle offerte, per eventuali ragguagli o precisazioni a maggiore chiarimento delle offerte presentate.

In nessun caso sarà consentita la presentazione di documentazione mancante. L'incompletezza della documentazione richiesta o la sua lacunosità tale da non consentire alla Commissione Giudicatrice la valutazione dei requisiti migliorativi soggetti a punteggio, comporta la mancata attribuzione del relativo punteggio.

I concorrenti non potranno pretendere compensi o rimborsi per la compilazione delle offerte presentate o per atti ad esse inerenti, né risarcimenti per qualsiasi causa. Le offerte condizionate non saranno ritenute valide e non verranno prese in considerazione.

La Commissione Giudicatrice avrà a disposizione, per l'attribuzione dei punteggi, fino a 70 punti, secondo quanto di seguito specificato.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta telematica "B - Offerta tecnica", procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri di valutazione qualitativi di seguito indicati, tenendo conto dei criteri motivazionali.

1	giudizio "eccellente"
0,8	giudizio "buono"
0,6	giudizio "discreto"
0,4	giudizio "sufficiente"
0,2	giudizio "appena apprezzabile".
0	giudizio negativo o mancata presentazione della documentazione richiesta;

Ogni commissario attribuisce discrezionalmente per ogni sub-elemento di valutazione un coefficiente tra quelli disponibili compreso tra zero e uno.

DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO FINALE E RIPARAMETRAZIONE.

Assegnati i punteggi per ogni elemento di valutazione, si sommano i medesimi ottenendo il punteggio complessivo da assegnare alle singole offerte tecniche.

Non sarà ammessa alla successiva fase di gara l'offerta tecnica del concorrente che non abbia ottenuto un punteggio pari almeno a 35 (trentacinque) punti, calcolati come somma di tutti i soli punteggi provvisori ottenuti, non ancora riparametrati all'offerta migliore.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari elementi o sub-elementi di valutazione, se nessun concorrente ottiene il punteggio pari al peso complessivo assegnato all'offerta tecnica (70), viene effettuata la c.d. "**riparametrazione**", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto per l'elemento e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

In presenza di un'unica offerta, la riparametrazione non verrà effettuata.

DESCRIZIONE	Punteggio massimo	Punteggio sub totali
OFFERTA TECNICA		
1. MODALITA' ORGANIZZATIVO-GESTIONALE DEL SERVIZIO	Fino a 30 punti di cui:	
1.1 Gestione operativa dei cantieri Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le modalità di gestione operativa con cui l'appaltatore intende eseguire le prestazioni richieste con riferimento all'approccio metodologico, la struttura del cantiere con la composizione delle squadre di intervento e i relativi mezzi utilizzati. Saranno valutati la completezza e il grado di dettaglio della programmazione, al periodo nell'arco della giornata in cui saranno realizzati gli interventi, l'adeguatezza e attendibilità delle motivazioni tecniche allegate dal concorrente a sostegno delle scelte operative e programmate, alla tempestività nel fronteggiare le emergenze e l'equa distribuzione del lavoro tra i vari profili professionali		8

1.2 Formazione delle figure professionali Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le figure professionali con relativa formazione che sono messe a disposizione per l'appalto sia tecniche che amministrative (Direttore del cantiere, capo cantiere, ecc..). Saranno valutate oltre all'esperienza maturata in servizi analoghi anche la preparazione tecnica conseguita attraverso corsi professionali per la manutenzione del verde urbano o similare, fornendo idonea certificazione di enti o istituti di formazione. Sarà valutata anche la formazione degli operatori alle norme di sicurezza.		7
1.3 Veicoli ed attrezzature Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le attrezzature in relazione alla caratteristiche tecniche delle stesse correlate alla modalità operative. Saranno valutate la disponibilità, vetustà, metodologie di impiego, caratteristiche proprie: Inoltre sarà verificata l'adeguatezza delle attrezzature e dei mezzi rispetto alla sicurezza e salute (rischio investimento, esposizione al rumore, alle vibrazioni, ecc.) per il loro utilizzo in cantiere		5
1.4 Inserimento personale svantaggiato Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica con la quale assume formale impegno, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ad eseguire il contratto con l'impiego di persone svantaggiate e con l'adozione di programmi di recupero e inserimento lavorativo, nel rispetto dell'art. 5, comma 4, Legge 381/1991 e s.m.. In particolare, la relazione dovrà indicare la percentuale di personale svantaggiato che si intende occupare, rispetto al personale impiegato per l'appalto, e dovrà contenere la descrizione delle modalità di gestione e di inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati impiegati. Dovrà illustrare gli obiettivi e risultati da raggiungere, con particolare riguardo alla identificazione di indicatori e strumenti per la verifica e la valutazione degli obiettivi stessi esplicitando i seguenti punti: equipe di coordinamento, modalità di rapporto con l'ente appaltante, obiettivi sociali prefissati e strumenti per la valutazione del lavoro in termini di risoluzione del problema, tipologia di persone svantaggiate e deboli da inserire e modalità contrattuale prevista.	10	
- incidenza occupazionale (numero di persone e monte ore lavorativo inteso come ore lavorative di effettivo servizio) relativamente ai soggetti svantaggiati e disabili		3
- modalità di organizzazione del lavoro, sistema di gestione e sostegno delle risorse umane, percorsi formativi.		3
- soluzioni per garantire la continuità del rapporto di lavoro, occasioni di integrazione sociale		2
- composizione e professionalità della struttura preposta all'attuazione degli obblighi di inserimento lavorativo		2
2. MIGLIORIE TECNICHE – QUALITATIVE DEI SERVIZI Proposte integrative e/o migliorative a quanto già previsto nel capitolato d'appalto finalizzate al miglioramento generale dei luoghi interessati dal servizio senza apportare oneri aggiuntivi per l'Ente rispetto a quelli stabiliti dall'appalto:	Fino a 40 punti di cui:	
2.1 Migliorie tecnico funzionali Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le soluzioni finalizzate a migliorare la sostenibilità ambientale del servizio nel rispetto delle norme di legge, quali: • la riduzione della produzione di risulti, riciclo e separazione delle stesse, indicando anche le modalità di raccolta differenziata dei rifiuti prodotti; • l'utilizzo di mezzi, attrezzature e apparecchiature di recente tecnologia al fine di ridurre il rumore e le emissioni in atmosfera anche in funzione delle disposizioni antisismiche vigenti sul territorio comunale; • la gestione delle emergenze e le modalità per contrastare e scongiurare l'evenienza di interruzione di pubblico servizio.		8
2.2 Squadre aggiuntive		6

Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare dettagliatamente il numero di squadre tipo aggiuntive, oltre a quella prevista in capitolato, in grado di migliorare il servizio per modalità e tempi di esecuzione.		
2.3 Proposte migliorative della manutenzione delle aree a verde del parco Ciclamino, del parco di via Roma e del parco di viale Bolognini a Pinzolo Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le soluzioni finalizzate a migliorare sia la manutenzione che l'area stessa. Nella relazione dovranno essere esposti: il numero dei tagli aggiuntivi; le soluzioni adottate per il miglioramento delle aree rispettando le prescrizioni del capitolato e le modalità di esecuzione.	10	
- Numero di sfalci offerti oltre a quelli previsti in capitolato		4
- Qualità dell'intervento di valorizzazione proposto		6
2.4 Migliorie ed interventi aggiuntivi nelle aree verdi del patrimonio comunale Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare le migliorie sia qualitative che quantitative che si intendono attuare giustificandole sia a livello tecnico che economico, ovvero valorizzando quanto offre in più rispetto a quello richiesto nelle aree verdi rimanenti oltre a quelle previste dal punto 2.3.		6
2.5 Tempi di esecuzione Il Concorrente dovrà presentare apposita relazione tecnica idonea ad illustrare i tempi di intervento offerti per eseguire la prestazione di manutenzione prevista in capitolato. Le tempistiche risultano importanti per garantire uniformità del servizio e il minor disagio all'utenza e pertanto verrà attribuito il punteggio più alto a chi eseguirà le prestazioni nel minor tempo e punteggi proporzionali ridotti agli altri.		10

L'assegnazione dei punteggi agli elementi e sub elementi e la formazione della graduatoria avverrà tramite il metodo aggregativo compensatore così matematicamente definito:

$$Pi = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

Pi = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

In particolare, per ogni singola offerta da valutare, la commissione seguirà la di seguito riportata procedura.

Per gli elementi di valutazione suddivisi in sub-elementi:

1. Ogni commissario attribuirà per ogni sub-elemento di valutazione un voto tra zero e uno in decimi, tenendo conto dei "criteri di valutazione" sopra esposti.
2. Verrà attribuito ad ogni sub-elemento di valutazione un punteggio pari alla media aritmetica dei voti attribuiti dai commissari moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile al sub-elemento di valutazione in esame.
3. Verrà riparametrato il punteggio attribuito a ciascun sub-elemento di valutazione, assegnando il valore massimo attribuibile al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato e proporzionando i punteggi degli altri concorrenti.
4. Verrà attribuito all'elemento di valutazione un punteggio pari alla somma dei punteggi ottenuti dei

sub-elementi che lo compongono.

5. Verrà riparametrato il punteggio attribuito all'elemento di valutazione, assegnando il valore massimo attribuibile al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato e proporzionando i punteggi degli altri concorrenti.

Per gli elementi di valutazione privi di sub-elementi:

1. Ogni commissario attribuirà un voto tra zero e uno in decimi, tenendo conto dei "criteri di valutazione" sopra esposti.
2. Verrà attribuito all'elemento di valutazione un punteggio pari alla media aritmetica dei voti attribuiti dai commissari moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile all'elemento di valutazione in esame.
3. Verrà riparametrato il punteggio attribuito all'elemento di valutazione, assegnando il valore massimo attribuibile al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato e proporzionando i punteggi degli altri concorrenti.

Il calcolo del **punteggio complessivo** dell'offerta tecnica sarà effettuato sommando tutti i punteggi degli elementi di valutazione risultanti dal procedimento sopra descritto

12.2 L'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio economico verrà attribuito assegnando il punteggio massimo all'impresa che avrà presentato il migliore prezzo offerto per il servizio oggetto dell'appalto.

Il punteggio economico verrà assegnato nel modo seguente:

- sarà identificato l'importo minimo offerto (Vm_A) come l'offerta economica avente l'importo offerto più basso tra tutte quelle ricevute;
- si procederà quindi all'attribuzione del punteggio economico come segue: all'importo minimo offerto (Vm_A) sarà assegnato il punteggio massimo ($Pmax_OE = 30$ punti), alle altre offerte verrà assegnato un punteggio secondo la seguente formula:

$$Pass_OEi = Pmax_OE * \frac{Vm_A}{Vo_Ai}$$

dove:

- **Pass_OEi** è il punteggio assegnato all'offerta economica del concorrente "iesimo";
- **Pmax_OE** è il punteggio massimo assegnabile all'offerta;
- **Vm_A** è l'importo minimo offerto tra tutti i concorrenti;
- **Vo_Ai** è l'importo offerto relativo all'offerta del concorrente "iesimo".

Si precisa che nei conteggi per l'attribuzione e calcolo di tutti i punteggi/coefficienti si terrà conto delle prime tre cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia superiore o uguale a 5.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento, parziali, alternative o condizionate.

I prezzi dovranno essere espressi al netto dell'IVA e si intendono validi per tutto il periodo del servizio, relativamente alle quantità indicate nell'allegato Capitolato speciale.

L'Impresa rimane vincolata alla sua offerta fino al centottantesimo giorno (180 giorni) dalla data di scadenza della presentazione delle offerte. Ove l'ordine/contratto dell'Amministrazione venga inviato

all'Aggiudicataria oltre tale termine, quest'ultima potrà svincolarsi senza oneri dalla propria offerta, mediante semplice comunicazione scritta.

L'offerente dovrà dare, a pena di **esclusione dalla procedura di gara**, evidenza dei costi per la sicurezza aziendali, come previsto dall'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, che dovranno essere specificatamente quantificati.

ART. 13 – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E ASSEGNAZIONE DEI PUNTI

Ai fini dell'aggiudicazione verrà formulata una graduatoria in base al punteggio complessivo ottenuto dai concorrente n-esimo che risulterà dalla somma del punteggio offerta tecnica, ottenuto per la valutazione dell'offerta tecnica e del punteggio offerta economica, ottenuto per la valutazione dell'offerta economica.

L'Ente aggiudicherà il servizio anche nell'eventualità di partecipazione di un unico concorrente, la cui offerta, sia ammissibile secondo i criteri innanzi indicati.

ART. 14 – COSTI AZIENDALI E COSTI DELLA MANODOPERA

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 l'offerente dovrà dare, a pena di esclusione dalla procedura di gara, evidenza dei costi per la sicurezza aziendali e dei costi della manodopera, che dovranno essere specificatamente quantificati.

ART. 15 – FATTURAZIONE E PAGAMENTO

L'appaltatore provvede alla fatturazione dei corrispettivi a cadenza mensile.

I pagamenti sono disposti previa verifica di conformità in corso di esecuzione secondo modalità previste dall'art. 102 del D.Lgs. 50/2016, al fine di accertare la regolare esecuzione della fornitura rispetto alle condizioni e ai termini stabiliti nel contratto e nel presente capitolato

La stazione appaltante provvede al pagamento del corrispettivo entro 30 giorni.

In conformità all'art. 31, comma 3, della legge 9 agosto 2013, n. 98 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 21 giugno 2013, n. 69, recante Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia), in caso di ottenimento da parte dei soggetti di cui all'articolo 3 del D.Lgs. 50/2016, del documento unico di regolarità contributiva (DURC) che segnali un'inadempienza, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC è disposto dalla stazione appaltante direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, la fatturazione del corrispettivo deve corrispondere alle quote indicate in sede di gara o in sede di stipulazione del contratto, eventualmente modificate secondo le disposizioni dell'art. 15, comma 2. La mancata corrispondenza tra la fatturazione e le quote di partecipazione al raggruppamento note alla stazione appaltante sospenderà il pagamento del corrispettivo, senza diritto per l'appaltatore al riconoscimento di interessi o altri indennizzi.

La stazione appaltante procede al pagamento del saldo delle forniture eseguite e allo svincolo della cauzione prestata dall'appaltatore per il mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni dedotte in contratto successivamente all'emissione del certificato di verifica di conformità

Si comunica il Codice Univoco Ufficio al quale dovranno essere indirizzate a far data dal 31.05.2015 le fatture elettroniche: **UF99QD per il Comune di Pinzolo.**

Il pagamento sarà effettuato dall'Amministrazione contraente a mezzo del proprio tesoriere, conformemente alle modalità previste dalla normativa vigente in materia, entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura.

ART. 16 – CONTROLLI SULL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La stazione appaltante si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'esecuzione delle prestazioni contrattuali; a tal fine, l'appaltatore, per quanto di sua competenza, si impegna a prestare piena collaborazione per rendere possibile dette attività di verifica.

La stazione appaltante evidenzia le eventuali "non conformità" riscontrate rispetto agli obblighi contrattuali in forma scritta e l'appaltatore sarà chiamato a rispondere alla stazione appaltante, nei tempi e nei modi da essa specificati, evidenziando le azioni correttive che intende porre in essere.

La stazione appaltante si riserva infine, ove le "non conformità" evidenziassero oggettivamente i presupposti di gravi inadempienze contrattuali, la facoltà di risolvere il contratto

ART. 17 – FALLIMENTO E ALTRE VICENDE OGGETTIVE DELL'APPALTATORE

Con riferimento alle vicende soggettive dell'appaltatore, di cui all'art. 27, comma 2, lettera d), punto 2 della legge provinciale n. 2/2016, la stazione appaltante prende atto della modificazione intervenuta con apposito provvedimento, verificati i requisiti richiesti dalla legge.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, ferma restando la sussistenza dei requisiti di qualificazione, eventuali modificazioni alle parti o alle percentuali di esecuzione dei servizi rispetto alle parti o quote di servizio indicate in sede di gara o in sede di stipulazione del contratto, devono essere comunicate tempestivamente alla stazione appaltante mediante l'invio dell'atto di modifica redatto nelle stesse forme dell'atto in cui sono contenute le indicazioni originarie; la stazione appaltante procede all'eventuale autorizzazione alla modificazione e conseguentemente non è richiesta la stipulazione di atto aggiuntivo al contratto. La mancata produzione dell'atto di modifica delle quote di partecipazione al raggruppamento sospende il pagamento del corrispettivo, senza diritto per l'appaltatore al riconoscimento di interessi o altri indennizzi.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese si applicano i commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs n. 50/2016.

ART. 18 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma e ogni atto contrario è nullo di diritto, fatto salvo quanto previsto dall'art. 27, comma 2, lettera d), punto 2 della legge provinciale n. 2/2016 e dall'art. 106, c. 13 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Qualora la cessione dei crediti rientri nelle fattispecie previste dal combinato disposto dell'art. 106, c. 13 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e della L. 21 febbraio 1991, n. 52 e pertanto il cessionario sia una banca o un intermediario finanziario disciplinato dalle leggi in materia bancaria e creditizia, il cui oggetto sociale preveda l'esercizio dell'attività di acquisto di crediti d'impresa, la medesima cessione è efficace e opponibile alla stazione appaltante qualora questa non la rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro 45 (quarantacinque) giorni dalla notifica della cessione stessa.

La Stazione appaltante non accetta in alcun caso cessioni di credito per gli importi di contratto relativi a prestazioni che l'appaltatore intende subappaltare ai sensi dell'art. 26, comma 12, della legge provinciale n. 2/2016.

In tutti gli altri casi rimane applicabile la disciplina generale sulla cessione del credito nei confronti della pubblica amministrazione e la medesima cessione diventa efficace e opponibile alla stazione appaltante solo dopo la sua formale accettazione con provvedimento espresso.

Il contratto di cessione dei crediti, di cui ai commi 2 e 4, deve essere stipulato, ai fini della sua opponibilità alla stazione appaltante, mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e deve essere notificato alla stazione appaltante. Il contratto di cessione deve recare in ogni caso la clausola secondo cui la stazione appaltante ceduta può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al contratto di appalto, pena l'automatica inopponibilità della cessione alla stazione appaltante.

ART. 19 – SUBAPPALTO

In conformità a quanto previsto dall'art. 26 della legge provinciale n. 2/2016 e dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, il subappalto è ammesso, entro il limite massimo del 30% (trenta per cento) dell'importo complessivo del contratto (comprensivo degli oneri della sicurezza).

L'appaltatore, al fine di poter procedere all'affidamento in subappalto, deve assoggettarsi agli ulteriori obblighi e adempimenti previsti dai sopracitati art. 26 della legge provinciale n. 2/2016 e art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, pena il diniego dell'autorizzazione al subappalto e le ulteriori conseguenze previste dalla legge nel caso di subappalto non autorizzato, nonché agli obblighi e adempimenti previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, a pena di nullità assoluta.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 26, comma 6, della legge provinciale n. 2/2016, la stazione appaltante procede al pagamento diretto al subappaltatore della parte degli importi delle prestazioni dallo stesso eseguite non contestata dall'appaltatore, in occasione dello stato di avanzamento.

L'elenco prodotto dall'appaltatore prima della stipula del contratto e recante l'indicazione di tutte le lavorazioni, con i relativi importi, che lo stesso intende affidare in conformità a quanto già dichiarato in sede di gara, nonché il nome, il recapito e i rappresentanti legali dei suoi subappaltatori e subcontraenti coinvolti nei lavori o nei servizi e sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia), se questi sono noti al momento della stipula del contratto, viene utilizzato dalla stazione appaltante per i controlli di competenza.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge provinciale n. 2/2016, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante le eventuali modifiche delle informazioni relative ai subappaltatori e subcontraenti sopravvenute rispetto a quanto comunicato ai fini della stipula del contratto, nonché le informazioni richieste per eventuali nuovi subappaltatori e subcontraenti coinvolti successivamente. La stazione appaltante controlla i contratti stipulati dall'appaltatore con i subappaltatori e i subcontraenti, per le finalità della legge n. 136 del 2010, e ne verifica l'avvenuto pagamento tramite fatture quietanzate.

L'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante i dati relativi a tutti i subcontratti stipulati per l'esecuzione dell'appalto, sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 13 agosto 2010, n. 136, con il nome del subcontraente, l'importo del contratto, l'oggetto della prestazione affidata e la dichiarazione che non sussiste, nei confronti dell'appaltatore, alcun divieto previsto dall'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011.

ART. 20 – TUTELA DEI LAVORATORI

L'appaltatore e gli eventuali subappaltatori sono tenuti ad osservare le norme e prescrizioni delle leggi e dei regolamenti in materia di tutela, sicurezza e salute, assicurazione, previdenza e assistenza dei lavoratori, assolvendo agli obblighi previdenziali, assicurativi e fiscali nei confronti degli Enti preposti.

L'appaltatore è obbligato in solido con l'eventuale subappaltatore a corrispondere ai lavoratori del subappaltatore medesimo i trattamenti retributivi e i connessi contributi previdenziali e assicurativi dovuti.

ART. 21 – CONDIZIONI ECONOMICO NORMATIVE DA APPLICARE AL PERSONALE DIPENDENTE ED AI SOCI LAVORATORI IMPIEGATI NELL'APPALTO

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge provinciale 2/2016 e s.m., avuto riguardo al punto 5 dell'Atto di indirizzo fra la Provincia autonoma di Trento, il Consorzio dei Comuni Trentini e le Parti Sociali del 5 novembre 2010, all'allegato 1 del Protocollo di intesa fra la Provincia autonoma di Trento, il Consorzio dei Comuni Trentini e le Parti Sociali del 21 febbraio 2013 e relativo atto aggiuntivo di data 9 giugno 2015, trovano applicazione le disposizioni economico-normative non inferiori a quelle previste dal Contratto Collettivo Nazionale del lavoro per i dipendenti CCNL PER GLI OPERAI AGRICOLI FLOROVIVAISTI ed integrativo provinciale, se presente. Le medesime condizioni devono essere garantite ai soci lavoratori dipendenti da società cooperative. Tale contratto è stato individuato fra i contratti collettivi nazionali e rispettivi accordi integrativi territoriali stipulati a livello nazionale e applicati in via prevalente sul territorio provinciale.

Le predette condizioni economico-normative riguardano unicamente le seguenti voci, come individuate dall'intesa territoriale fra la Provincia autonoma di Trento, il Consorzio dei Comuni Trentini e le Parti Sociali del 21 febbraio 2013:

- a) minimi retributivi CCNL e CCPL;
- b) mensilità aggiuntive CCNL e CCPL;
- c) maggiorazione per lavoro straordinario, festivo notturno e supplementare;
- d) eventuali premi di risultato previsti da CCNL e CCPL;
- e) trattamento economico per malattia, infortunio e maternità;
- f) ROL ed ex festività;
- g) modalità di cambio appalto.

L'eventuale differenza retributiva derivante dall'applicazione del CCNL ed eventuale CCPL di riferimento formerà una quota (c.d. "indennità appalto") che sarà riconosciuta per l'intero periodo di svolgimento della prestazione lavorativa nell'appalto di servizi di interesse provinciale. Gli istituti contrattuali quali 13esima, 14esima e TFR matureranno pro-quota in riferimento alla durata delle prestazioni nell'appalto.

Ai sensi del punto 2 della citata intesa territoriale del 21 febbraio 2013, qualora i minimi retributivi dei contratti di riferimento individuati vengano rideterminati successivamente all'aggiudicazione dell'appalto e vengano incrementati, l'indennità di appalto non verrà incrementata. Qualora durante l'esecuzione del contratto l'appaltatore, che applica il CCNL o il CCPL diverso da quello di riferimento, veda incrementare i minimi retributivi per effetto dei rinnovi contrattuali, assorbirà gli incrementi fino a concorrenza della determinazione dell'appalto.

ART. 22 – SICUREZZA

L'appaltatore s'impegna a ottemperare verso i propri dipendenti e/o collaboratori a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, nonché di prevenzione e disciplina antinfortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

In particolare si impegna a rispettare e a fare rispettare al proprio personale nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali tutte le norme e gli adempimenti di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m..

L'appaltatore s'impegna a verificare che le medesime disposizioni siano rispettate anche dai propri eventuali subappaltatori nei confronti del loro personale e/o collaboratori.

Art. 23 – DUVRI – DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHIO INTERFERENTE (se richiesto)

Ai sensi del Decreto Legislativo 9/4/08 n. 81 l'appaltatore è tenuto all'osservanza del Documento unico di valutazione del rischio interferente. L'appaltatore è obbligato ad elaborare uno specifico documento di valutazione del rischio, nel quale devono essere elencate le misure di protezione e prevenzione da adottarsi per quanto regolato dallo specifico contratto e conseguentemente i costi della sicurezza dovranno essere congrui anche con quanto indicato in detto documento. I costi relativi alla sicurezza sul lavoro non possono essere soggetti a ribasso d'asta. Ai fini della sicurezza tutte le macchine operatrici dovranno essere conformi al D.P.R. 459/96 (Direttiva macchine) e ss.mm.ii. e riportare dichiarazione di conformità e marcatura C.E.

Art. 24 – OSSERVANZA E ATTUAZIONE DEL PIANO DI SICUREZZA

L'appaltatore è obbligato ad osservare le misure generali di tutela di cui all'articolo 15 del decreto legislativo n. 81 del 2008, con particolare riguardo alle circostanze e agli adempimenti descritti agli articoli 95, 96 e 97 e all'allegato XIII del predetto decreto legislativo n. 81 del 2008.

I piani di sicurezza devono essere redatti in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 81/08 e s.m.

L'impresa esecutrice è obbligata a comunicare tempestivamente prima dell'inizio dei lavori e quindi periodicamente, a richiesta del committente o del coordinatore, l'iscrizione alla camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, l'indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti e la dichiarazione circa l'assolvimento degli obblighi assicurativi e previdenziali. L'affidatario è tenuto a curare il coordinamento di tutte le imprese operanti nel cantiere, al fine di rendere gli specifici piani redatti dalle imprese subappaltatrici compatibili tra loro e coerenti con il piano presentato dall'appaltatore. In caso di associazione temporanea o di consorzio di imprese detto obbligo incombe all'impresa mandataria capogruppo. Il direttore tecnico di cantiere è responsabile del rispetto del piano da parte di tutte le imprese impegnate nell'esecuzione dei lavori.

ART. 25 – ELEZIONE DI DOMICILIO DELL'APPALTATORE

L'appaltatore elegge il proprio domicilio presso la propria sede legale, come espressamente indicato nel contratto di appalto.

ART. 26 – GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 31, comma 2 della L.P. 2/2016, per agevolare la partecipazione alle procedure di gara delle microimprese e delle piccole e medie imprese non è richiesta alcuna garanzia per la partecipazione alla procedura nei casi di affidamento di servizi e forniture di importo non superiore alla soglia comunitaria

ART. 27 – GARANZIA DEFINITIVA

Per la disciplina della garanzia definitiva si applica l'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'appaltatore deve provvedere al reintegro della stessa entro il termine di 10 (dieci) giorni di calendario dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dalla stazione appaltante.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel comma precedente la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore.

Nel caso di integrazione del contratto, l'appaltatore deve modificare il valore della garanzia in misura proporzionale all'importo contrattualmente fissato nell'atto aggiuntivo, alle stesse condizioni di cui al presente articolo.

Art. 28 – OBBLIGHI ASSICURATIVI

L'appaltatore, in relazione agli obblighi assunti con il presente appalto, espressamente solleva la stazione appaltante da ogni e qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose, sia della stazione appaltante, sia dell'appaltatore, sia di terzi e verificatisi in dipendenza dell'attività svolta nell'esecuzione dell'appalto.

L'appaltatore sarà ritenuto responsabile di ogni danno imputabile a negligenza del proprio personale; avrà pertanto a suo carico la rifusione di eventuali danni ed ammanchi.

A tale scopo l'appaltatore si impegna a stipulare apposite polizze (RCT/RCO), in cui venga esplicitamente indicato che la stazione appaltante viene considerata "terza" a tutti gli effetti.

La stazione appaltante è inoltre esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale dipendente dell'appaltatore durante l'esecuzione dell'appalto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso o compensato nel corrispettivo dell'appalto.

ART. 29 – ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

Oltre agli altri oneri specificati nel presente Capitolato Speciale, sono a completo carico dell'Appaltatore tutti gli oneri occorrenti per:

1. L'attrezzatura adeguata all'entità degli interventi ed alle prescrizioni di Legge in materia antinfortunistica;
2. Le misurazioni e i rilievi necessari alle operazioni di consegna, di verifica e di contabilità dei servizi;
3. L'impresa aggiudicataria, anche nelle more della stipula del contratto, si impegna a svolgere il servizio dal momento della consegna;
4. Ogni e qualsiasi accorgimento, indicazione e simili inerenti l'igiene e sicurezza del lavoro dovendosi l'Appaltatore attenere, in materia, a tutte le disposizioni delle Leggi e dei Regolamenti vigenti all'epoca dell'esecuzione degli interventi;
5. Il trasporto e l'allontanamento, ad intervento ultimato di qualsiasi materiale o mezzo d'opera;
6. La sorveglianza diurna e notturna dei luoghi oggetto degli interventi;
7. La pulizia dei luoghi e lo sgombero, ad intervento ultimato, delle attrezzature, dei materiali residui e di quant'altro non utilizzato;
8. Tutto quanto in genere occorra per ritenere completamente ultimati a perfetta regola d'arte i servizi;
9. L'assicurazione del servizio e delle attrezzature, nonché quella di responsabilità civile verso terzi, assicurando il risarcimento dei danni a terzi (persone e cose) che avessero a verificarsi in conseguenza degli interventi in atto;
10. L'osservanza rigorosa delle norme derivanti dalle vigenti Leggi relative alle assicurazioni varie degli operai contro gli infortuni sul lavoro, contro la disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, contro la tubercolosi nonché osservare le altre disposizioni in vigore e che potranno intervenire nel corso dell'Appalto. L'applicazione integrale, inoltre, di tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per gli operai dipendenti da Aziende Industriali Edili ed affini in vigore; in particolare l'Impresa è chiamata alla osservanza delle norme di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni;
11. La corresponsione di paghe operaie e conseguenti indennità di contingenza e assegni familiari e indennità di lavoro straordinario o festivo non inferiore a quelle dei contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nel tempo in cui si svolgono i lavori ancorché l'Impresa non appartenga all'Associazione Provinciale Industriali e possa quindi non essere tenuta giuridicamente ad osservarli, intendendosi che tali obblighi si estendono anche ai cottimi. In caso di violazione degli obblighi suddetti e sempre che la violazione sia stata accertata dall'Amministrazione o denunciata al competente Ispettorato del Lavoro.
12. La riparazione dei danni di qualsiasi genere esclusi quelli di forza maggiore purchè puntualmente dimostrati nel termine di 7 giorni dal loro verificarsi.
13. Il risarcimento degli eventuali danni che, in dipendenza del modo di esecuzione degli interventi, fossero arrecati a proprietà pubbliche o private nonché a persone, restando liberi ed indenni l'Amministrazione appaltante ed il suo personale.
14. L'adozione di tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la vita e la incolumità degli operai, delle persone addette e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio ricadrà, pertanto, esclusivamente sull'Impresa.
15. La predisposizione, prima dell'inizio delle operatività, del piano operativo di sicurezza.

L'Impresa dovrà altresì:

1. Fornire all'Ufficio da cui i lavoratori dipendono, entro i termini prefissi dallo stesso, tutte le notizie relative all'impiego della mano d'opera.
2. Proporre alla Direzione Tecnica un operatore qualificato e capace che dovrà essere costantemente presente per seguire ed assicurare la buona e perfetta esecuzione degli interventi.

Il corrispettivo per tutti gli oneri sopra specificati è da intendersi interamente globato nel prezzo base dei servizi di cui all'elenco allegato.

ART. 30 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'art. 108 del D.Lgs. n. 50/2016.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, ricorrono i presupposti di cui all'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 nei seguenti casi:

- a. frode, a qualsiasi titolo, da parte dell'appaltatore nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- b. ingiustificata sospensione della fornitura;
- c. subappalto non autorizzato;
- d. cessione in tutto o in parte del contratto a terzi, in violazione dell'art. 16 del presente capitolato;
- e. mancato rispetto ripetuto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi;
- f. riscontro, durante le verifiche ispettive eseguite dalla stazione appaltante presso l'appaltatore, di non conformità che potenzialmente potrebbero arrecare grave nocumento alla qualità della fornitura e/o rischi di danni economici e/o di immagine alla stazione appaltante stessa, in conformità all'art. 14, comma 3, del presente capitolato;
- g. applicazione di penali tali da superare il limite previsto dall'art. 24, comma 4, del presente capitolato;
- h. il venire meno dei requisiti tecnici posti alla base dell'aggiudicazione dell'appalto;
- i. ripetuto ed ingiustificato mancato adeguamento alle direttive impartite dalla stazione appaltante;
- j. mancato rispetto ripetuto degli obblighi di legge in materia di ambiente e sicurezza sui luoghi di lavoro.

I casi elencati saranno contestati all'appaltatore per iscritto dalla stazione appaltante, previamente o contestualmente alla dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa di cui al presente articolo.

Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti, per i quali la stazione appaltante non abbia ritenuto avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti dell'appaltatore di qualsivoglia natura.

Nel caso di risoluzione, la stazione appaltante si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti e in particolare si riserva di esigere dall'appaltatore il rimborso di eventuali spese incontrate in più rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento del contratto; in tal caso all'appaltatore può essere corrisposto il compenso pattuito in ragione della parte di prestazione regolarmente eseguita, nei limiti in cui la medesima appaia di utilità per la stazione appaltante. 5. Per la disciplina della risoluzione del contratto si applica l'art. 108 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

ART. 31 – RECESSO

Per la disciplina del recesso del contratto si applica l'art. 109 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

ART. 32 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere tra la stazione appaltante e l'appaltatore, che non si siano potute definire in via amministrativa, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso, è competente in via esclusiva il Foro di Trento.

ART. 33 - EMISSIONE DI ORDINE IN PENDENZA DI STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva, nei casi di urgenza e/o necessità, di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposito ordine/comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui allo specifico articolo.

ART. 34 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore, a pena di nullità del presente contratto, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e s.m..

L'appaltatore deve inserire nei contratti stipulati con privati subappaltatori o fornitori di beni e servizi le seguenti clausole, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.: "Art. (...) (Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari).

I. L'impresa XXX, in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa XXX nell'ambito del contratto sottoscritto con il Comune di Pinzolo, identificato con il CIG 74539119F0 /CUP E78F18000090004, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

II. L'impresa XXXX, in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa XXX, si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Pinzolo della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

III. L'impresa XXXX, in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa XXX, si impegna ad inviare copia del presente contratto a Comune di Pinzolo

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed al Commissariato del Governo della provincia di Trento della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/sub-contraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

La stazione appaltante verifica i contratti sottoscritti tra l'appaltatore ed i subappaltatori e i subcontraenti in ordine all'apposizione della clausola sull'obbligo del rispetto delle disposizioni di cui all'art. 3 della legge 136/2010, e, ove ne riscontri la mancanza, rileva la radicale nullità del contratto.

Le parti stabiliscono espressamente che il contratto è risolto di diritto in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA attraverso bonifici su conti dedicati, destinati a registrare tutti i movimenti finanziari, in ingresso ed in uscita, in esecuzione degli obblighi scaturenti dal presente contratto. L'appaltatore comunica alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane SPA, dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. La comunicazione alla stazione appaltante deve avvenire entro sette giorni dall'accensione dei conti correnti dedicati e nello stesso termine l'appaltatore deve comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le medesime prescrizioni valgono anche per i conti bancari o postali preesistenti, dedicati successivamente alle commesse pubbliche. In tal caso il termine decorre dalla dichiarazione della data di destinazione del conto alle commesse pubbliche.

Nel rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo di gara (CIG) ed il codice unico progetto (CUP)

ART. 35 – OBBLIGHI IN MATERIA DI LEGALITA'

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, l'appaltatore si impegna a segnalare tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, nonché ogni tentativo di intimidazione o condizionamento di natura criminale che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente.

L'appaltatore inserisce nei contratti di subappalto e nei contratti stipulati con ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nell'esecuzione del contratto, la seguente clausola: "Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità giudiziaria, il subappaltatore/subcontraente si impegna a riferire tempestivamente all'Ente (...) ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione del contratto nei confronti di un proprio rappresentante, dipendente o agente".

ART. 36 – SPESE CONTRATTUALI

L'imposta di bollo e l'eventuale imposta di registro relative al contratto e tutti gli altri oneri tributari sono a carico dell'appaltatore.

ART. 37 – INTERVENUTA DISPONIBILITA' DI CONVENZIONI APAC O CONSIP

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1, comma 13, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, la stazione appaltante si riserva di recedere dal contratto qualora accerti la disponibilità di nuove convenzioni stipulate da APAC o da Consip ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, che rechino condizioni più vantaggiose rispetto a quelle praticate dall'appaltatore, nel caso in cui questo non sia disposto ad una revisione del prezzo in conformità a dette convenzioni.

Il recesso diverrà operativo previo invio di apposita comunicazione tramite PEC e fissando un preavviso non inferiore a 15 (quindici) giorni.

In caso di recesso verranno pagate all'appaltatore le prestazioni regolarmente eseguite e il 10% di quelle ancora da eseguire.

ART. 38 – DISPOSIZIONI ANTICORRUZIONE

Nell'espletamento della fornitura oggetto del presente capitolato vanno rispettati gli obblighi di condotta previsti dal vigente Codice di comportamento approvato ai sensi della legge 6 novembre 2012 n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica

stazione appaltante”) e visibile sul sito istituzionale della stazione appaltante, la cui violazione costituisce causa di risoluzione del contratto.

ART. 39 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nell’ambito dell’attività oggetto del contratto, l’appaltatore potrà venire a conoscenza e trattare dati comuni ed anche sensibili relativi agli utenti della stazione appaltante.

L’appaltatore pertanto, ai sensi dell’art. 29 del Codice in materia di protezione dei dati personali, è nominato Responsabile del trattamento dei dati, che può essere effettuato con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per gli adempimenti previsti nel contratto, nei limiti e per la durata dello stesso.

I dati oggetto del trattamento si riferiscono a dati personali strettamente necessari per adempiere al contratto stesso.

L’appaltatore, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati, ha il compito e la responsabilità di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle disposizioni della normativa vigente in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto nonché le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento. In particolare i compiti e la responsabilità del Responsabile del trattamento dei dati sono:

- rispettare le regole generali per il trattamento dei dati così come sancito dalla Parte I, Titolo III, Capi I (Regole per Tutti i Trattamenti) e II (Regole ulteriori per i Soggetti Pubblici) del Codice in materia di protezione dei dati personali;
- verificare e controllare che il trattamento dei dati sia effettuato ai sensi e nei limiti fissati dal D.Lgs. n. 196/2003 e coordinarne tutte le operazioni;
- individuare, secondo idonee modalità, gli incaricati del trattamento dei dati;
- impartire le disposizioni organizzative e operative e fornire agli incaricati le istruzioni per il corretto, lecito, pertinente e sicuro trattamento dei dati, eseguendo gli opportuni controlli;
- adottare le misure e disporre gli interventi necessari per la sicurezza del trattamento dei dati e per la correttezza dell’accesso ai dati;
- adottare le misure occorrenti per facilitare l’esercizio dei diritti degli interessati, ai sensi degli articoli 7, 8 e 9 del D.Lgs 196/2003 e garantirne il rispetto;
- evadere tempestivamente i reclami degli interessati e le eventuali istanze del Garante per la protezione dei dati personali;
- sovrintendere ai procedimenti di comunicazione, diffusione, trasformazione, blocco, aggiornamento, rettificazione e integrazione dei dati;
- comunicare al Titolare del trattamento qualsiasi disfunzione possa in qualche modo compromettere la sicurezza dei dati.

La nomina si intende revocata di diritto alla scadenza del rapporto contrattuale o alla risoluzione, per qualsiasi causa, dello stesso. All’atto della cessazione delle operazioni di trattamento, il Responsabile esterno dovrà restituire tutti i dati personali del Titolare, a quest’ultimo, e provvedere ad eliminare definitivamente dal proprio sistema informativo, e dagli archivi cartacei, i medesimi dati o copie degli stessi, dandone conferma per iscritto al Titolare.

ART. 40 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Eventuali domande e/o richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, entro il termine riportato nella mail di invito, utilizzando la funzionalità prevista a sistema alla voce “RICHIESTA CHIARIMENTI”.

ART. 41 – NORME DI CHIUSURA

L’appaltatore, avendo partecipato alla procedura per l’assegnazione del contratto di appalto, riconosce e accetta in maniera piena e consapevole, tutte le prescrizioni richieste per l’espletamento del servizio, nonché tutte le clausole specifiche previste nel presente capitolato.

MODALITA' DI ESECUZIONE E PRESCRIZIONI TECNICHE

Gli interventi vengono definiti con le caratteristiche di seguito descritte in quanto si prevede la loro esecuzione in periodi dell'anno ben determinati, in modo da essere iniziati e completati senza il ricorso ad altre operazioni qui non contemplate.

ART. 1 – CONSERVAZIONE DEI TAPPETI ERBOSI.

1.1 - Classificazione del verde per tipologia del taglio d'erba

Le aree e le superfici incluse in tale servizio sono dettagliatamente elencate negli allegati "A" e "B" Elenco delle aree, dei giardini, parchi, aiuole e loro consistenze:

Su dette aree il taglio del manto erboso dovrà essere effettuato ogniqualvolta l'altezza del manto superi i 7 cm.

1.2 - Standard di qualità richiesti e norme tecniche di esecuzione

I prati dovranno essere sfalcati di regola quando l'erba ha un'altezza massima di 7cm, in relazione alla classificazione di cui al punto 1.1.

L'altezza dell'erba non può essere ridotta a meno di 4 cm.

Qualunque sia la situazione dell'erba nelle aree al momento dell'affidamento del servizio, l'Impresa dovrà garantire entro 15 giorni dalla comunicazione di affidamento, le altezze del manto erboso rientranti nei limiti sopradetti. Qualora la ricrescita delle erbe sia difforme e specificatamente limitato a piante erbacee non appartenenti alla flora propria dei manti erbosi e quindi il prato si presenti disomogeneo per sviluppo, l'Impresa dovrà intervenire anche localmente ove siano presenti tali erbacee a maggiore sviluppo.

L'intervento di taglio completo comprende:

- la pulizia preliminare delle superfici da carte ed altri rifiuti eventualmente presenti;
- il taglio e lo sminuzzamento dei materiali di risulta, salvo i casi di taglio con raccolta;
- la rifilatura di bordi, scoline, manufatti vari, scarpate ecc.;
- la rifilatura di spazi circostanti e compresi negli arredi;
- rimozione e smaltimento di piante secche o rami caduti con un diametro fino a 5 cm

A tosatura eseguita, l'Ufficio Tecnico procederà a controlli dello stato di pulizia delle aree. Dove si risconterà uno stato insufficiente nelle 24 ore successive all'intervento, l'Impresa sarà tenuta a ripeterlo, pena l'impossibilità di liquidare l'importo relativo.

La tosatura dei tappeti erbosi verrà eseguita mediante macchina semovente a lama rotante, radente o elicoidale. Le macchine tosaerba dovranno essere omologate all'uso in ambiente urbano.

Gli utensili di taglio delle macchine tosaerba dovranno essere protetti secondo quanto disposto dalle vigenti normative.

Gli interventi di tosatura si eseguiranno in condizioni di tempo non piovoso, su terreno sufficientemente asciutto. L'Ufficio Tecnico ordinerà l'interruzione degli interventi qualora ritenga le condizioni atmosferiche incompatibili con le operazioni di tosatura.

Le operazioni di tosatura dovranno essere completate attorno alle essenze arboree ed arbustive in modo da non danneggiarle in alcun modo (eventualmente eseguendo i tagli a mano), e con taglio mediante decespugliatore attorno ai manufatti, o in generale nei punti dove non è possibile accedere con mezzi a ruote.

Nel caso si riscontrassero danni o ferite, si applicherà, a giudizio dell'Ufficio Tecnico, una penale di € 30,00 per ciascuna essenza danneggiata o nei casi più gravi sarà richiesta la sostituzione della stessa.

La tosatura dovrà comprendere la contemporanea eliminazione di tutte le piante (arboree, arbustive, erbacee) cresciute spontaneamente sui tappeti erbosi, lungo i cordoli delle aiuole o sottochioma ad alberi ed arbusti, e comunque dove la loro crescita reca danno, anche estetico, al patrimonio verde e alle sue strutture.

Nel caso della mancata eliminazione di astoni di specie arboree infestanti l'Ufficio Tecnico provvederà a darne segnalazione all'Impresa, ordinando di eseguire l'intervento entro le 24 ore. La mancata esecuzione comporterà l'applicazione di una penale di € 100,00 per ogni giorno di ritardo. Il materiale di risulta sarà asportato immediatamente dall'area entro la giornata lavorativa, l'abbandono di cumuli di erba (anche di piccole dimensioni) sino alla giornata successiva non è ammesso.

1.3 - Sfalcio

Lo sfalcio completo dovrà essere eseguito con vari mezzi perché a norma e idonei alle condizioni locali e generali dell'area in cui si interviene, sempre rispettando la norma di sicurezza.

Per il taglio possono essere usati solo apparecchi che non lasciano tracce permanenti nel tappeto erboso.

Di norma per i tagli dell'erba da eseguire tra marzo-aprile e ottobre si prevede un minimo di 10 tagli annui presunti.

Immediatamente prima di ogni intervento si provvederà alla raccolta dei materiali estranei (sassi, lattine, vetri, carta, ecc.). Nel caso di presenza di rifiuti speciali o di grosse dimensioni sarà premura dell'impresa raccogliarli in uno spazio comune e segnalarne l'ubicazione alla DL.

In particolare dovranno essere seguite le seguenti indicazioni:

- il taglio dell'erba dovrà essere netto, dovranno essere evitati sfilacciamenti, schiacciamenti e sfilacciamenti e lesioni traumatiche alle piante erbacee ;

- l'altezza di taglio dovrà essere uniforme su tutta la superficie interessata e saranno da evitare scrupolosamente spellicciamenti o rilasci di ciuffi d'erba non tagliati ;

- sarà consentito solo il taglio con raccolta del materiale di risulta.

Nella normalità dei casi si provvederà pertanto, contestualmente al taglio, anche alla rimozione ed allontanamento del materiale vegetale. La mancata asportazione della risulta comporterà l'applicazione di una penale di **€ 150,00** per ogni giorno di ritardo.

Solo in particolari circostanze e dietro preventiva autorizzazione da parte della D.L., sarà consentita la triturazione molto minuta dei residui di sfalcio con apposita attrezzatura così detta "da mulching" e la loro distribuzione uniforme su tutta la superficie di intervento, onde consentirne la mineralizzazione in luogo, evitando però sia dannosi processi degenerativi del prato, che situazioni antiestetiche di disordine.

Salvo eventuali diverse specifiche di capitolato, l'esecuzione delle opere e dei servizi comprende la raccolta delle risulte, anche preesistenti, e degli scarti di lavorazione, il loro carico, il loro trasporto a discarica o presso altro centro di conferimento autorizzato. La rimozione delle risulte e degli scarti di lavorazione dovrà essere condotta secondo i criteri della raccolta differenziata a fini di riciclaggio, nel pieno rispetto della normativa nazionale e regionale e secondo le procedure adottate dal Committente.

L'Appaltatore dovrà verificare l'eventuale necessità di autorizzazioni al trasporto o di ricorrere ad altra Appaltatore abilitata.

I bordi delle aiuole e delle aree di verde pubblico dovranno sempre presentarsi nettamente delimitati evitando che l'erba sconfinando dai prati invada i percorsi ed i manufatti circostanti. A tale scopo, si procederà con i comuni strumenti da taglio, (vanghe, badili, dischi, forbici) o con le apposite macchine, senza asportare la cotica erbosa e tanto meno il terreno sottostante, onde evitare che i cordoli, i chiusini ed i manufatti in genere si presentino scalzati. L'operazione deve limitarsi ad un taglio netto di contenimento dello sviluppo della cotica erbosa

1.4 – Asportazione delle foglie dai tappeti erbosi.

Gli interventi di asportazione delle foglie dai tappeti erbosi andranno effettuati con attrezzatura idonea (es. macchina ispiratrice/soffiatrice) e da personale abilitato ed equipaggiato con le protezioni prescritte dalle vigenti leggi.

L'intervento comprende carico, trasporto e smaltimento a centri di smaltimento.

ART. 2 – PERSONALE IMPIEGATO

Il servizio a canone prevede l'impiego minimo di n. 4 unità lavorative, di cui 1 capo squadra responsabile anche della qualità del servizio e 3 di livello qualificato. Eventuali interventi d'urgenza, ordinati dal Direttore del Servizio, non dovranno influire sul livello di qualità del Servizio di manutenzione delle aree verdi pubbliche.

La Ditta nell'esecuzione del servizio a canone dovrà garantire la presenza delle 4 unità lavorative, oltre alle ulteriori unità lavorative proposte nell'OFFERTA TECNICA MIGLIORATIVA offerta in sede di gara, con tutte le attrezzature, automezzi ed utensili necessari all'esecuzione del servizio stesso per mantenere tutte le aree verdi pubbliche in uno stato di ottima qualità, fruibilità e decoro

Eventuali assenze per ferie, malattia o infortuni ecc. dovranno essere prontamente sostituite con altre unità lavorative per mantenere inalterato il numero di addetti, oltre alle ulteriori unità lavorative proposte nell'OFFERTA TECNICA MIGLIORATIVA offerta in sede di gara.

ART. 3 – PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI

L'Impresa appaltatrice si impegna ad eseguire gli interventi con precedenza assoluta rispetto agli impegni assunti nei confronti di terzi.

Gli interventi dovranno essere programmati di norma tra il 1 aprile e il 31 ottobre di ogni anno, salvo la possibilità, nei casi in cui le condizioni dei tappeti erbosi lo richiedano, di effettuare interventi antecedenti e successivi alle date fissate, senza oneri aggiuntivi per la Comittenza. Nell'appalto è compreso il taglio e la pulizia dei tappeti erbosi presso il cimitero di Pinzolo in occasione delle festività di Ognissanti e morti.

Il programma, in dipendenza dell'andamento stagionale ed in base ad esigenze contingenti nonché a servizi urgenti ed indifferibili, potrà essere oggetto di modifiche ed integrazioni, anche durante l'esecuzione degli interventi.

ART. 4 - SMALTIMENTO

Salvo eventuali diverse specifiche di capitolato, l'esecuzione delle opere e dei servizi comprende la raccolta delle risulte, anche preesistenti, e degli scarti di lavorazione, il loro carico, il loro trasporto a discarica o presso altro centro di conferimento autorizzato, con oneri di smaltimento a carico dell'appaltatore. La rimozione delle risulte e degli scarti di lavorazione dovrà essere condotta secondo i criteri della raccolta differenziata a fini di riciclaggio, nel pieno rispetto della normativa nazionale e regionale e secondo le procedure adottate dal Committente.

ART. 5 – TERMINI E SANZIONI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I servizi di cui all'art. 1 del presente Capitolato d'Appalto dovranno essere eseguiti con le modalità e frequenze che garantiscano il requisito dell'altezza dei tappeti erbosi. In caso di inadempienza potrà essere operata una trattenuta pari al 10% del compenso relativo al singolo intervento (da calcolare proporzionalmente alla superficie), oltre all'applicazione della specifica penale prevista nel relativo paragrafo del presente capitolato.

L'Impresa sarà tenuta all'osservanza dei termini fissati. I lavori riconosciuti urgenti ed indifferibili dall'Ufficio Tecnico dovranno avere inizio entro 24 ore dalla comunicazione anche telefonica o via telefax. La pena pecuniaria è fissata in **€ 250,00** per ogni giorno di ritardo.

Nel caso di inosservanza delle disposizioni e modalità esecutive al riguardo impartite dall'Ufficio Tecnico ed al verificarsi delle inadempienze in aggiunta a quanto disciplinato, verrà addebitata all'Impresa aggiudicataria una penale di **€ 500,00** per ogni singola infrazione rilevata.

L'inadempienza contrattuale sarà contestata con lettera raccomandata A.R. e, decorsi 5 giorni dalla data di ricezione senza che siano state fornite dall'Impresa aggiudicataria giustificazioni ritenute valide dall'Amministrazione Comunale, si procederà alla ritenuta di quanto specificato nel precedente comma con trattenute sui compensi in occasione della prima liquidazione.

ART. 6 – SERVIZI EVENTUALI NON PREVISTI

Per l'esecuzione di categorie di servizi e per le quali non si hanno i prezzi corrispondenti si utilizzeranno i prezzi specifici in vigore, concordando l'applicazione del ribasso offerto in sede di gara.

Le macchine ed attrezzi dati a noleggio dovranno essere in perfetto stato di servibilità e provvisti di tutti gli accessori necessari per il loro regolare funzionamento.

Saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria la manutenzione degli attrezzi e delle macchine e le eventuali riparazioni affinché siano sempre in buono stato di servizio.

ART. 7 – ESECUZIONE DEI SERVIZI – VIGILANZA DEL COMUNE

Gli interventi devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte ed in conformità a quanto stabilito dal Capitolato, nonché ad ogni altra indicazione data dal Comune sotto la piena responsabilità dell'Impresa Appaltatrice.

L'impresa appaltatrice dovrà effettuare i seguenti avvisi, anche verbali, all'Ufficio Tecnico:

- comunicazione di inizio lavori: il giorno precedente all'inizio dell'intervento;
- sospensione e ripresa lavori: il giorno stesso di ogni sospensione dei lavori che dovesse essere attuata, per causa di forza maggiore, o per maltempo, indicandone la motivazione, così come la successiva ripresa dei lavori;
- ultimazione lavori: entro il giorno successivo all'ultimazione dell'intervento.

La mancata comunicazione di tali eventi, non consentirà l'effettuazione di controlli da parte dell'Ente, che conseguentemente non liquiderà gli stessi.

Il Comune potrà designare uno o più incaricati che avranno il potere di effettuare le necessarie verifiche e controlli e di impartire all'Impresa le necessarie direttive e le osservazioni opportune sull'andamento

delle operazioni ai fini della conformità dell'esecuzione del servizio e del suo svolgimento alle condizioni stabilite.

Le prove e le verifiche, eventualmente eseguite dal Comune nell'esercizio delle suddette facoltà, non lo impegnano qualunque sia il loro esito, all'accettazione del servizio effettuato.

La presenza degli incaricati del Comune nel corso dell'esecuzione degli interventi non solleva l'Impresa ed il proprio incaricato da alcuna responsabilità che loro compete.

L'Impresa è inoltre ritenuta responsabile del rispetto da parte del proprio personale impiegato delle norme di legge in materia di sicurezza, nonché delle disposizioni particolari vigenti all'interno del luogo delle singole operazioni.

ART. 8 – ESECUZIONE D'UFFICIO

Qualora i servizi, o parte di essi, siano in ritardo per negligenza dell'Impresa e si riconosca esservi necessità di assicurare il compimento nel termine previsto dal contratto, il Comune a proprio insindacabile giudizio, mediante lettera raccomandata A.R., assegnerà all'Impresa un termine per completare gli interventi in ritardo, sotto la comminatoria dell'esecuzione d'ufficio.

Scaduto il termine assegnato, il Comune in contraddittorio con l'Impresa, o in sua mancanza, con l'assistenza di due testimoni, constaterà se ed in qual modo l'Impresa stessa abbia adempiuto alle ingiunzioni fattegli.

A seconda dei risultati di detta constatazione, il Comune provvederà all'esecuzione d'ufficio, riservandosi il diritto di risoluzione del contratto.

Le maggiori spese derivanti dall'esecuzione d'ufficio saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria.

ART. 9 – ONERI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA

Saranno a carico dell'aggiudicataria tutte le spese ed oneri relativi al personale, all'acquisto e manutenzione dei mezzi e dei materiali, all'assicurazione del personale contro gli infortuni, all'assicurazione per invalidità, vecchiaia, ecc a norma di legge, all'assicurazione della responsabilità civile verso terzi, alle imposte e tasse riferibili al servizio appaltato ed a quanto altro abbia attinenza al servizio stesso.

E' richiesta l'iscrizione alla C.C.I.A.A. con l'indicazione "Manutenzione e gestione di aree verdi, parchi e giardini" o similare (l'intestazione deve riguardare comunque attività inerenti la manutenzione di aree verdi).

La dotazione di mezzi e personale dovrà essere sufficiente a garantire l'esecuzione del servizio nei modi e tempi previsti dal capitolato.

ALLEGATO A

Conservazione tappeti erbosi - Pinzolo

AREA A MANUTENZIONE INTENSIVA	SUPERFICIE IN MQ
Via Crucis e area monumentale ai caduti comprese pertinenze e scarpate	3.090
Cimitero zona est e ovest	3.680
Area verde incrocio via Sorano – via San Vigilio e lungo via Sorano dx salendo	815
Bordo strada e scarpate ambo lati da incrocio via Fucine/SS239 sino al cimitero su via Bolognini	1800
Incrocio via Fucine / SS 239	100
Aree verdi via Fucine da protezione civile verso la parte nord del paese	140
Via Fucine, casa Vidi incrocio ex panifico	50
Via Collini Borciol	40
Zona ex lavatoio, via Pineta	45
Municipio Pinzolo – Viale della Pace	120
Ex pesa com.le – Viale Bolognini	500
Isola ecologica Garni Palù - Via Sorano	90
Area verde Ciclamino – Via Al Sole – Parco guide	4.170

Area verde P.zza Mercato	150
Zona bocciodromo - dall'incrocio sino a casa Cominotti, tutte le pertinenze del impianto sportivo e la zona del laghetto – Via Allo Stadio	2.300
Via Miliani, isola ecologica	190
Area verde in via Roma compresa l'area della fontana vicino al negozio elettrodomestici Bonapace	1.800
Scarpate presso marciapiede zona est casa di riposo . isola ecologica	150
Tutta l'area ex cavalli sino alla pista ciclabile, a sud sino al campo da calcio in sintetico. Parco giochi nord: dal campo da calcio in sintetico sino alla strada, comprensivo di tribune, scarpate del campo da calcio, le recinzioni dei campetti in sintetico, sino alla stazione meteorologica della Pat. Parco giochi sud: dalla strada sino ai bagni pubblici e dalla ciclabile sino a via Dei Pini. Tutta l'area dell'anfiteatro, da via Dei pini sino a via Allo Stadio. Parco Pineta: dai bagni pubblici sino al campo calcio Pineta e dalla ciclabile sino a via Dei Pini. Campo calcio Pineta: tutto il perimetro compreso tra il parcheggio sino alla ciclabile e fino alla recinzione del campo sud. Il parcheggio del campo da calcio Pineta compresa l'area pic-nic su via Dei Pini e l'area sud nelle vicinanze dello spogliatoio del campo calcio Pineta.. Il bordo strada che porta allo Stadio del ghiaccio da via Dei Pini.	55 – 60.000
Area verde Caputel da Runc	400
Area cappella commemorativa in loc. Campicioi	400
Ponte San Rocco, scarpate	150
Strada Viofra – Frassanida – Magnabò ambo i lati	1000
Palazzo del ghiaccio	220
Parco Masere	2.100
Via Masere, terre armate	250
Area esterna al serbatoio "Castagner"	2.500
Totale superfici	87.200 circa

ALLEGATO B

Conservazione tappeti erbosi – Sant'Antonio di Mavignola

AREA A MANUTENZIONE INTENSIVA	SUPERFICIE IN MQ
Parco giochi Pridéla	800
Parco giochi supermercato	280
Parco giochi ai Sass / parcheggio	3.500
Aiuola bivio strada val Brenta	100
Rampe parcheggio ex scuola elementare e area verde entrata principale	300
Area verde incrocio strada per Cleamp accanto al parcheggio	230
Scarpata su rio val dal Rastel dx salendo sulla strada per Cleamp	120
Scarpata bivio via val Brenta / via Fornas e bordo strada via Fornas	400

Bordo strada per zona Mistrin (prima dell'insegna Mavignola a dx scendendo da Campiglio)	70
Scarpate via Folgorida	100
Area verde chiesa vecchia Mavignola	10
Strada tra via Pridela e via Folgorida (strada vecchia per Pinzolo)	100
Scarpate via Pridela	150
Area verde fontana in via Pridela	50
Area verde Val dal Rastel compresa la scarpata sul muro di contenimento (zona pic nic)	1400
Area verde nei pressi del ponte della val dal Rastel (vicino al parcheggio)	200
Insegne Sant' Antonio di Mavignola / via Fornas	300
Rampa viale Dolomiti di Brenta dal cartello segnaletico Mavignola nord al successivo Mavignola sud	1.600
Area "Fontana" dal tornante sino all'acquedotto (strada vecchia per Pinzolo)	260
Area accesso casa soggiorno Don Bosco	300
Area sportiva c/o ex Salesiani	4.000
Strada com.le nei pressi dell'edificio di proprietà Vidi Lino	100
Totale superfici	14.370 circa

Pinzolo, aprile 2018

IL RESPONSABILE AREA TECNICA
Geom. Remo Maturi
Firmato digitalmente