



VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 7 DEL 29-01-2016 DELLA GIUNTA COMUNALE

**Oggetto: Approvazione Piano Triennale di Prevenzione della corruzione del
Comune di Pinzolo 2016-2018**

L'anno duemilasedici il giorno ventinove del mese di gennaio alle ore 19:50, nella Sede Municipale, a seguito di regolare avviso, si è convocata la Giunta Comunale.

Presenti i Signori:

CEREGHINI MICHELE	SINDACO	Presente
VIDI LUCA	ASSESSORE	Assente
QUAGLI MARIA LINA	ASSESSORE	Presente
BINELLI DIEGO	ASSESSORE	Presente
BALLARDINI ALBERT	ASSESSORE	Presente
CORRADINI GIUSEPPE	ASSESSORE	Presente

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE Signor/a FORRER ELIO.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor CEREGHINI MICHELE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che è vigente anche per i Comuni della Provincia di Trento la Legge 6 novembre 2012, n. 190, pubblicata sulla G.U. 13 novembre 2012 n. 265 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità’ nella pubblica amministrazione”*, emanata in attuazione dell’articolo 6 della Convenzione ONU contro la corruzione del 31 ottobre 2003 – ratificata con Legge 3 agosto 2009 n. 116 – ed in attuazione degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione adottata a Strasburgo il 27 gennaio 1999 e ratificata ai sensi della Legge 28 giugno 2012, n. 110;

Premesso che con propria precedente deliberazione n. 6 di data 28.01.2014 si è proceduto ad approvare il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2014-2016 che ha individuato n. 88 rischi e complessivamente n. 136 azioni preventive programmate, già in atto o in programmazione con le relative tempistiche per la messa in atto e che con successive deliberazione n. 102 di data 26.08.2014 e n. 12 di data 30.01.2015 lo stesso piano è stato aggiornato alle necessità emerse dall’applicazione dello stesso;

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 2 di data 29.01.2016, immediatamente eseguibile, con la quale sono stati approvate le linee guida e lo schema del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2016-2018 in approvazione;

Preso atto delle linee e degli indirizzi nella deliberazione consiliare contenuti e verificato che gli stessi sono stati trasfusi all’interno del Piano in approvazione nonché nelle azioni da porre in essere da parte dei Responsabili dei relativi servizi;

Preso atto dell’aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione adottato da ANAC con determinazione n. 12 di data 28.10.2015 ed adeguato il proprio Piano alle prescrizioni dallo stesso previste;

Visto il risultato del Monitoraggi effettuato in merito all’attuazione del Piano 2015-2017;

Rilevato che il Piano è uno strumento flessibile, e non meramente formalistico strumento per il monitoraggio e la prevenzione della corruzione e di tutti i comportamenti eticamente scorretti, uno strumento in continua evoluzione da adeguare alla realtà esistente;

Preso atto delle comunicazioni di alcuni Responsabili individuati dal Piano dell’Ente i quali richiedono uno scostamento della tempistica di attuazione di alcune azioni individuate dal Piano motivato da un incremento del carico di lavoro e dall’aver sottovalutato i tempi necessari per predisporre misure idonee ed efficaci per prevenire i rischi individuati, come da nuovi termini come concordati con gli stessi Responsabili e indicati nel Piano e le dichiarazioni di adempimento da parte di tutti gli altri;

Rilevato inoltre opportuno integrare lo stesso con l’individuazione di diverse ulteriori schede allegate al presente provvedimento, anche in recepimento del Piano Nazionale 2015 e delle direttive impartite con deliberazione del Consiglio comunale sopra richiamata;

Aggiornate le schede del Piano indicando le azioni che sono state adottate nel corso dell'anno e rimodulando, ove ritenuto utile, l'indice di rischio in considerazione dell'adozione delle azioni, e indicando, ove ritenuto necessario alcune indicazioni ai responsabili nei campi note delle schede, in base alle rilevazioni ricevute;

Preso atto della Relazione del Responsabile della Corruzione dell'Ente, regolarmente pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune e della necessità manifestata dallo stesso Responsabile di intraprendere durante l'anno in corso, a verifiche a campione in merito alla effettiva applicazione delle azioni adottate dai Responsabili;

PRESO ATTO che il Piano aggiornato sarà pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente e sarà inoltre comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica;

Ritenuto opportuno riconfermare nella figura del Vice Segretario il Responsabile Anticorruzione;

CONSIDERATO che tale Piano sarà soggetto, causa l'avvio delle gestioni associate tra Comuni, ad integrazioni e modifiche secondo le tempistiche previste dalla Legge;

Acquisiti, ai sensi dell'articolo 81 del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L, i pareri favorevoli di regolarità tecnico-amministrativa e contabile espressi rispettivamente dal responsabile dell'istruttoria e dal responsabile del Servizio finanziario, dando atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Visto lo Statuto comunale vigente;

Visto il D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e ss.mm;

Richiamata la L.r. 25.05.2012 n. 2 "Modifiche all'ordinamento del personale delle Amministrazioni comunali";

Richiamato il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L, modificato dal D.P.Reg. 11 maggio 2010 n. 8/L e dal D.P.Reg. 11 luglio 2012 n. 8/L;

Visto il C.C.P.L. 20 ottobre 2003, come modificato dall'Accordo per il rinnovo del C.C.P.L., sottoscritto in data 22 settembre 2008;

Verificata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento;

Con voti unanimi favorevoli in merito al contenuto della presente deliberazione nonché, con separata votazione, in ordine alla sua immediata eseguibilità;

DELIBERA

1. di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente

deliberazione;

2. di adottare il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 come predisposto ed aggiornato dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
3. di pubblicare il Piano in oggetto sul sito web istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione predisposta per gli adempimenti anticorruzione;
4. Di riconfermare la nomina del Responsabile Anticorruzione nel Vice Segretario Binelli dr.ssa Maria Pia
5. Di dare evidenza che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
6. di trasmettere copia del suddetto Piano al Commissariato del Governo e, in osservanza del disposto di cui all'articolo 1, comma 8, della legge 190/12, al Dipartimento della Funzione Pubblica;
7. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.
8. di dare evidenza, ai sensi del combinato disposto dall'art. 73 del T.U.LL.RR.O.C. della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e ai sensi dell'art. 4, comma 4 della L.P. 23/92, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta comunale durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 79, del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104 e ss.mm. decorrenti dalla data di scadenza della pubblicazione ovvero, qualora la presente deliberazione sia rivolta a soggetti direttamente contemplati, dal giorno della notificazione, comunicazione individuale o diretta conoscenza.
 - per motivi di legittimità ed in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla scadenza della pubblicazione ovvero, dalla notificazione o comunicazione dell'atto impugnato o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza;

FE/bmp

Approvato e sottoscritto.

SINDACO
CEREGHINI MICHELE

SEGRETARIO GENERALE
FORRER ELIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo informatico senza riportare, entro dieci giorni dall'affissione, denunce di vizi di legittimità.

Addì

SEGRETARIO GENERALE
FORRER ELIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 79 D.P.Reg. 01.02.2005 nr. 3/L)

Certifico io sottoscritto Il Segretario Generale, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'albo informatico ove rimarrà per dieci giorni consecutivi

SEGRETARIO GENERALE
FORRER ELIO

UFFICIO SEGRETERIA GENERALE

Visto con parere Favorevole, ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg 01.01.2005 n. 3/L, per la regolarità tecnico-amministrativa per quanto di competenza.

Lì, 29-01-2016

Il Responsabile del servizio
F.to **FORRER ELIO**

UFFICIO RAGIONERIA

Visto con parere Favorevole, ai sensi dell'art. 81 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg 01.01.2005 n. 3/L, per la regolarità contabile, dando atto che non necessita l'attestazione di copertura finanziaria, in quanto il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Data: 29-01-2016

Il Responsabile del servizio
F.to **GALLINGANI PAOLO**