



**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE
N. 194 del 11-04-2025**

Oggetto: Nomina Commissione Giudicatrice per l'espletamento della pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di Assistente Tecnico - categoria C, livello base, 1^a posizione retributiva.

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamata la delibera di Giunta n. 167 dd. 30.12.2018 con la quale questa Amministrazione ha preso atto del Contratto collettivo Provinciale di lavoro del personale del comparto Autonomie Locali –Area non dirigenziale – per il triennio giuridico - economico 2016/2018, sottoscritto il giorno 01.10.2018.

Visto il Regolamento Organico del Personale Dipendente del Comune di Pinzolo approvato e recepito con deliberazione del Commissario Straordinario n. 175 dd 09.11.2007 ss.mm. adeguato alle disposizioni previste dal CCPL 20.10.2003 e completato dalle allegate tabelle A e B secondo anche quanto disposto dal nuovo Ordinamento dd. 20.04.2007.

Preso atto:

- della *“pianta organica del personale dipendente del Comune di Pinzolo”* con evidenziante la ripartizione dei posti previsti dalla dotazione organica tra le varie categorie e livelli delle figure professionali operanti nelle singole strutture produttive dell’Ente adottata, conseguentemente al ROPD dd. 09.11.2007, approvata con delibera di Giunta n. 99 dd. 23.04.2008 e modificata dalle successive delibere giuntali n. 203 dd. 07.10.2008, n. 235 dd. 25.11.2008 e n. 90 dd. 11.05.2010, n. 90 dd.14.06.2011, n. 135 dd. 21.08.2012, n. 155 dd. 04.09.2017, n. 193 dd. 14.11.2017 e n. 28 dd. 07.03.2019, n. 210 dd. 09.12.2019, n. 16 dd. 14.02.2020, n. 185 dd. 29.12.2020, n. 23 dd. 28.02.2022, n. 11 dd 15.01.2024, n.12 dd. 23.01.2024, n. 153 dd. 23.08.2024 e n. 10 dd. 23.01.2025;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 69 d.d. 31.03.2025 è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) del Comune di Pinzolo periodo 2025-2027 che ricomprende anche il fabbisogno del personale.
- che con determina del Segretario Generale n. 145 dd. 20.03.2025 si procedeva ad indire una pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di *“Assistente tecnico - categoria C, livello base, 1^a posizione retributiva”*.
- del bando della pubblica selezione in parola prot. n. 5357 dd. 25.03.2025 ed atteso che i termini per la presentazione delle relative domande sono scaduti alle ore 12:30 del giorno 10.04.2025.

- che con determinazione del Segretario Generale n. 193 dd. 11.04.2025 si procedeva ad ammettere alla selezione n.01 (un) candidato.

Atteso che per l'espletamento della selezione pubblica si rende necessario provvedere alla nomina di apposita Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 66, del vigente ROPD *"... composta: - dal Segretario Generale o da un dirigente che la presiede salva diversa disposizione dello statuto; - da due a quattro esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso aventi qualifica funzionale non inferiore a quella del posto in concorso se dipendenti da Pubbliche Amministrazioni, garantendo la presenza di ambedue i sessi ..."* nonché da un *"segretario, scelto fra i dipendenti amministrativi del Comune o di altro Ente"*.

Premesso che ai sensi del vigente ROPD, Presidente della Commissione sarà il Segretario Generale Binelli dott. Raffaele.

Tenuta presente la procedura selettiva, la figura professionale eventualmente da assumere e le relative mansioni che il vincitore andrà ad espletare.

Valutato pertanto di nominare e costituire la seguente Commissione Giudicatrice così composta:

- | | |
|--------------------------|---|
| ✓ Binelli dott. Raffaele | Segretario Generale – Presidente della Commissione; |
| ✓ Sartori geom. Riccardo | Membro esperto – Dipendente del Comune di Pinzolo |
| ✓ Binelli arch. Isa | Membro esperto – Dipendente del Comune di Pinzolo |
| ✓ Arancio Carmela | Segretario senza diritto di voto – dipendente dell'Ente (sostituita in caso di assenza dalla dott.ssa Brunamonti Ariela – dipendente dell'Ente) |

Visto che sono depositate agli atti le accettazioni da parte dei membri esterni di commissione e le autorizzazioni degli Enti di appartenenza a svolgere tale ruolo;

Esaminato l'art. 72 del vigente ROPD che prevede quelli che sono i compensi spettanti "ai componenti la Commissione, ad eccezione dei dipendenti appartenenti all'Amministrazione che ha indetto il concorso..." e preso atto che *"...spettano i gettoni di presenza nella misura stabilita per i consiglieri comunali del Comune. Il compenso dovuto agli esperti può essere maggiorato da due fino a quattro volte l'importo del gettone di cui sopra. Ai commissari vanno rimborsate anche le spese per accesso e recesso secondo le modalità previste per i dipendenti comunali"*.

Atteso che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico del bilancio dell'Ente in quanto la Commissione Giudicatrice è costituita da soli membri dipendenti dell'Ente e quindi, trattandosi di dovere d'ufficio, non verranno corrisposti né gettoni di presenza né rimborsi per accesso e recesso previsti dall'art. 72 del R.O.P.D.

Dato atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del bilancio dell'Ente.

Visti:

- il Codice degli enti Locali della regione autonoma Trentino -Alto Adige approvato con Legge Regionale del 03.05.2018 n. 2.
- il Regolamento Organico del Personale Dipendente del Comune di Pinzolo approvato e recepito con deliberazione del Commissario Straordinario n. 175 dd 09.11.2007 e s.m.;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 211 di data 23.12.2022 con cui è stato adottato il nuovo Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Pinzolo.
- il Regolamento delle Determinazioni dei Dirigenti e dei Responsabili di Area approvato con deliberazione consigliere n. 67 dd 10.11.2005.
- lo Statuto del Comune di Pinzolo approvato con deliberazione consigliere nr. 53 dd

04.09.2006;

- la delibera del Consiglio Comunale n. 50 di data 30.12.2024, avente per oggetto: "Articolo 170, comma 1, del d.lgs. n.267/2000 e principio contabile applicato della programmazione allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011. Approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P. 2025-2027, dello schema di bilancio 2025-2027 e relativi allegati".
- la delibera di Giunta n. 234 del 30.12.2024 ad oggetto: "Art.169 D. Lgs. n.267/2000, Piano esecutivo di gestione per gli esercizi 2025-2027. Approvazione".
- il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consigliere n. 15 dd 04.05.2018.

Richiamato il Codice degli Enti Locali approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm e in particolare l'art. 126 ai sensi del quale *"ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa compresa l'adozione di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo"*;

Dato atto che con decreto del Sindaco n. 13 dd. 31.12.2024 si è provveduto alla nomina dei Responsabili di Area, Servizi e Uffici del Comune di Pinzolo.

Rilevata pertanto la propria competenza all'adozione del presente provvedimento in qualità di Segretario Generale;

D E T E R M I N A

1. di costituire e nominare la seguente Commissione Giudicatrice per l'espletamento della pubblica selezione per soli esami per la formazione di una graduatoria valida per eventuali assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, nel profilo professionale di Assistente Tecnico - categoria C, livello base, 1^a posizione retributiva.
 - ✓ Binelli dott. Raffaele Segretario Generale – Presidente della Commissione;
 - ✓ Sartori geom. Riccardo Membro esperto – Dipendente del Comune di Pinzolo
 - ✓ Binelli arch. Isa Membro esperto – Dipendente del Comune di Pinzolo
 - ✓ Arancio Carmela Segretario senza diritto di voto – dipendente dell'Ente (sostituita in caso di assenza dalla dott.ssa Brunamonti Ariela – dipendente dell'Ente);
2. di dare atto che Presidente della Commissione è secondo Regolamento Organico del Personale il Segretario Generale signor Binelli dott. Raffaele;
3. di dare atto che la Commissione Giudicatrice è composta solo da membri dipendenti dell'Ente e quindi non verranno corrisposti né gettoni di presenza né rimborsi per indennità di missione o spese di viaggio a norma dell'art. 72 del R.O.P.D.;
4. di dare atto che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa;
5. di dare evidenza che, ai sensi dell'art. 4, c. 4 della L.P. n.23/1992, avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. 02.07.2010, n. 104 e ss.mm. decorrenti dalla data di scadenza della pubblicazione ovvero, qualora il presente provvedimento sia rivolto a soggetti direttamente contemplati, dal giorno della notificazione, comunicazione individuale o diretta conoscenza;
 - per motivi di legittimità ed in alternativa al ricorso giurisdizionale, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, decorrenti dalla scadenza della pubblicazione ovvero, dalla notificazione o

comunicazione dell'atto impugnato o da quando l'interessato ne abbia avuto piena conoscenza.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Allegati su indicati nel testo

II SEGRETARIO GENERALE

Binelli Raffaele

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.