

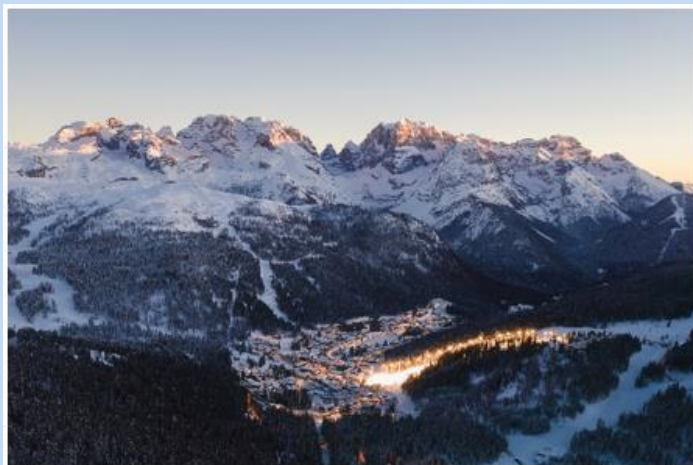


Comune di Pinzolo

DUP

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
2025-2027**

Nota di aggiornamento



INDICE

INTRODUZIONE

SEZIONE STRATEGICA parte prima

- 1. CONTESTO MACROECONOMICO
- 1.1 ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE
- 1.2 SCENARIO ECONOMICO EUROPEO
- 1.3 SCENARIO ECONOMICO NAZIONALE
- 1.4 SCENARIO ECONOMICO LOCALE E OBIETTIVI PROGRAMMATICI PROVINCIALI
- 1.5 LA STRATEGIA PER LA XVII LEGISLATURA
- 1.5.1 Gli obiettivi programmatici provinciali (DEFP 2025_2027)
- Il quadro della finanza provinciale
- 1.6 IL PROTOCOLLO DI FINANZA LOCALE ANNO 2025
- 1.7 DOCUMENTI PROGRAMMATICI A LIVELLO INTERNAZIONALE
- 2. CONTESTO SOCIO-ECONOMICO DEL TERRITORIO
- 2.1 CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE
- 2.2 ECONOMIA INSEDIATA
- 2.3 TURISMO
- 2.4 SERVIZI AL CITTADINO
- 2.5 GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI
- 2.6 SERVIZI CULTURALI E TURISTICI
- 2.7 CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRITORIO
- 2.8 PROGRAMMAZIONE URBANISTICA
- 3. INDIRIZZI STRATEGICI PER GLI ORGANISMI PARTECIPATI
- 3.1 ORGANISMI STRUMENTALI DEL COMUNE DI PINZOLO
- 3.2 MODELLI ORGANIZZATIVI E DI GESTIONE DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI PUBBLICI
- 4 LE POLITICHE GESTIONALI
- 5 LA GESTIONE DEL PATRIMONIO

- pag. 3
- pag. 5
- pag. 6
- pag. 6
- pag. 6
- pag. 7
- pag. 11
- pag. 13
- pag. 13
- pag. 19
- pag. 23
- pag. 28
- pag. 30
- pag. 30
- pag. 32
- pag. 34
- pag. 35
- pag. 49
- pag. 50
- pag. 57
- pag. 60
- pag. 62
- pag. 62
- pag. 68
- pag. 72
- pag. 73

SEZIONE STRATEGICA parte seconda

- 6 INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI
- 6.1 LINEE DI MANDATO
- 7 STRATEGIA DI GOVERNANCE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E DI CONTRASTO AL RICICLAGGIO

- pag. 74
- pag. 75
- pag. 75
- pag. 83

SEZIONE OPERATIVA parte prima

- 1. ANALISI E VALUTAZIONE RISORSE FINANZIARIE
- 2. ANALISI DELLE ENTRATE
- 3. INDEBITAMENTO
- 4. ANALISI DELLE SPESE

- pag. 84
- pag. 85
- pag. 86
- pag. 89
- pag. 90

SEZIONE OPERATIVA parte seconda

- 5. PIANO GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE
- 6. PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI
- 7. STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE ULTERIORE
- 7.1 PROGRAMMAZIONE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI
- 7.2 OBIETTIVI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA CORRENTE
- 8. PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

- pag. 106
- pag. 107
- pag. 118
- pag. 121
- pag. 121
- pag. 122
- pag. 123

COS'È IL DUP

INTRODUZIONE

Il DUP – Documento Unico di Programmazione è lo strumento di **programmazione strategica ed operativa** con cui il Comune organizza le proprie attività necessarie per dare attuazione alle Linee programmatiche di mandato.

È il **presupposto** degli altri strumenti di programmazione:

Bilancio di previsione

Piano esecutivo di gestione

A COSA SERVE

Il DUP:

definisce la **programmazione strategica** del Comune nel corso del quinquennio del mandato amministrativo attraverso la formalizzazione di obiettivi strategici

traduce gli indirizzi strategici di mandato in **obiettivi operativi** da realizzare nel triennio di riferimento in correlazione con l'individuazione delle risorse necessarie nel bilancio di previsione

raccoglie vari documenti di **programmazione settoriale**, tra cui delle opere pubbliche, del fabbisogno del personale e del patrimonio

SEZIONI, TEMPI E ITER

Sezione strategica: l'orizzonte temporale di riferimento sono i 5 anni del mandato amministrativo. Traduce le linee programmatiche di mandato in **obiettivi strategici**, collegandoli alle missioni di bilancio (ossia le funzioni principali delle amministrazioni) e contiene un'analisi del contesto del Comune (obiettivi nazionali e provinciali, contesto socio-economico locale, servizi pubblici locali e società partecipate, struttura organizzativa e risorse umane dell'Ente).

Sezione operativa: l'orizzonte temporale di riferimento è il triennio. Definisce la programmazione operativa del triennio coperto dal Bilancio di previsione attraverso **obiettivi operativi** che dettagliano le finalità indicate dagli obiettivi strategici, collegati ai programmi di bilancio (ossia gli aggregati omogenei di attività necessari per la realizzazione delle missioni). Comprende inoltre gli obiettivi assegnati agli enti partecipati e la programmazione triennale dei lavori pubblici, del fabbisogno di personale, delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio comunale ed altre programmazioni di settore.

Il DUP è predisposto ed aggiornato dalla Giunta comunale e presentato al Consiglio comunale, per l'approvazione, ogni anno entro il **31 luglio** con aggiornamento entro il **15 novembre**.

SEZIONE STRATEGICA

S.e.S.

PARTE PRIMA

1. CONTESTO MACROECONOMICO

1.1 ANALISI DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Nonostante il contesto geopolitico caratterizzato da incertezze e instabilità, l'economia mondiale ha chiuso il 2023 con una crescita maggiore rispetto alle attese, dimostrandosi resiliente agli shock degli ultimi anni, dalla pandemia all'inflazione, ai recenti conflitti. Decisivi sono stati tre fattori che hanno contribuito alla tenuta dell'economia globale: una maggiore solidità dei bilanci di banche e imprese rispetto a quanto si era osservato durante la recessione del 2008, la maggiore attenzione delle autorità fiscali e monetarie che hanno saputo agire con tempestività ed efficacia e un sistema produttivo che ha mostrato un'inattesa capacità di adattamento alle mutate condizioni, sostituendo gli input e modificando i processi.

Il quadro previsionale del PIL a confronto

(variazione percentuale a valori concatenati anno precedente)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Mondo	3,5	3,2	3,2	3,2	3,2	3,1
Economie avanzate ³	2,6	1,6	1,7	1,8	1,8	1,7
Area euro	3,4	0,4	0,8	1,5	1,5	1,3
Italia	4,0	0,9	0,7	0,7	0,2	0,3
Economie emergenti e in sviluppo ⁴	4,1	4,3	4,2	4,2	4,1	4,0

Fonte: FMI (Fondo Monetario Internazionale), World Economic Outlook, aprile 2024 - elaborazioni ISPAT

1.2 SCENARIO ECONOMICO EUROPEO

Per l'Area Euro l'anno passato si è chiuso con una crescita modesta e le prospettive per il 2024 appaiono al di sotto delle principali aree mondiali. Le imprese europee risentono ancora di un quadro molto incerto, sia in termini di domanda estera, dato il contesto geopolitico, sia per la domanda interna, in ragione di un andamento debole dei consumi. In tale contesto, persiste la difficile congiuntura dell'economia tedesca, che ha chiuso il 2023 con una leggera contrazione del PIL (-0,1%) e che anche per l'anno in corso mantiene prospettive di crescita molto deboli per il persistere della cautela nelle scelte di investimento e di un atteggiamento prudente delle famiglie nelle decisioni di spesa.

L'inflazione prosegue su un sentiero calante, sebbene il suo percorso di rientro rimanga incerto per effetto dell'aumento dei costi di trasporto connesso alle difficoltà di navigazione delle merci lungo il canale di Suez e il canale di Panama. Anche altri fattori potrebbero generare una risalita

dell'inflazione, legati all'esito delle elezioni politiche europee e alle tensioni commerciali a seguito di percorsi di crescita differenziati tra USA e altre aree, come la Cina, che potrebbero influire sull'andamento dei cambi.

Nell'Area euro, ad esempio, la crescita del debito pubblico osservato negli anni recenti ha richiesto la formulazione di nuove norme fiscali per invertirne la tendenza. Inoltre, l'elevata liquidità presente sul mercato dovuta ad immissioni effettuate per contrastare gli anni di crisi ha mitigato l'efficacia delle politiche monetarie.

1.3 SCENARIO ECONOMICO NAZIONALE

Nel 2023 il PIL reale è cresciuto in Italia dello 0,9%, in decelerazione rispetto al 2022, ma superiore alla crescita media dell'Area euro (+0,4%). Il rialzo del PIL nel primo trimestre (+0,4%) è stato in buona parte compensato dal calo registrato nel secondo (-0,2%), maggiore delle attese, a seguito di una stasi dei consumi delle famiglie e di una caduta delle altre componenti della domanda. Nel terzo trimestre l'economia italiana ha ripreso slancio, facendo segnare una crescita abbastanza sostenuta (+0,4% secondo gli ultimi dati rivisti), seguita da un quarto trimestre piuttosto modesto (+0,1%) su cui ha pesato il forte rallentamento della spesa delle famiglie. L'espansione in Italia è stata sostenuta principalmente dai servizi e dall'edilizia, con un apporto alla domanda dato soprattutto da consumi privati e investimenti, sia in costruzioni che in beni strumentali. Dal lato dell'offerta si sono peraltro rilevate dinamiche settoriali differenziate, con un valore aggiunto dell'industria manifatturiera che ha ristagnato (+0,2%), con le costruzioni che hanno confermato la vivacità del settore grazie al traino degli incentivi fiscali (+3,9%) e con i servizi che hanno mantenuto una performance molto positiva. Nella parte finale dell'anno la fase ciclica è stata moderatamente espansiva, anche grazie al contributo delle costruzioni, in vista dell'atteso ridimensionamento del Superbonus. Il forte dinamismo dell'edilizia ha controbilanciato la debolezza dell'attività manifatturiera, che ha risentito della fragilità della domanda mondiale e del perdurare di generali condizioni di flessione dell'attività produttiva in tutti i Paesi europei.

Nonostante l'elevata inflazione, nei primi tre trimestri del 2023 i consumi delle famiglie sono cresciuti a un ritmo significativo, favoriti dalle condizioni patrimoniali delle famiglie stesse. Più volatili sono risultati gli investimenti, cresciuti in modo apprezzabile nel primo e nel quarto trimestre, soprattutto grazie alla spinta delle costruzioni. Nonostante l'instabilità geopolitica, l'interscambio con l'estero ha registrato un andamento moderatamente positivo.

Nel corso del 2023 il mercato del lavoro ha confermato i buoni risultati rilevati a partire dal periodo post-pandemico, facendo registrare un nuovo incremento dell'occupazione e la graduale riduzione del tasso di disoccupazione.

Le prospettive economiche per il 2024 sembrano orientate verso una fase di consolidamento della crescita. In un quadro di aumentata resilienza del sistema economico, di rientro dell'inflazione e di un progressivo allentamento della politica monetaria, le attese sono di un incremento della domanda interna. I primi dati diffusi da Istat sembrano confermare le aspettative: nel primo trimestre del 2024 l'economia italiana è cresciuta dello 0,3% rispetto al trimestre precedente e dello 0,6% rispetto al primo trimestre del 2023. Si tratta della terza variazione positiva, dopo la flessione registrata nel secondo trimestre 2023, che riflette l'aumento del valore aggiunto in tutti i comparti: agricoltura, industria e servizi.

Le costruzioni continuano a registrare riscontri molto positivi dai dati sulla produzione e anche i recenti dati sul clima di fiducia delle imprese del settore rilevati a marzo prefigurano un ulteriore rafforzamento dell'attività nella prima metà del 2024. Per quanto riguarda i servizi, indicazioni

incoraggianti arrivano dall'indice PMI, che rimane al di sopra della soglia di espansione e cresce per il quinto mese consecutivo.

Dal lato della domanda, la componente nazionale sembra invece in diminuzione, ma nel contempo si stima un aumento della componente estera netta, confermando le favorevoli prospettive per l'export grazie alla ripresa della domanda mondiale. Alla luce dei risultati osservati in questo primo scorcio dell'anno, attualmente la variazione acquisita per il 2024 si attesta allo 0,5%. Sulla crescita attesa avranno un impatto positivo gli interventi del PNRR grazie all'effetto leva sugli investimenti in beni strumentali, in particolare su quelli legati alla transizione digitale e all'efficientamento energetico.

Per il triennio 2025-2027 il *consensus* è ancora variabile. Il quadro per l'economia italiana è caratterizzato da elementi di incertezza, con profili di crescita disegnati dai vari previsori che in alcuni casi appaiono significativamente diversi, in particolare per quanto riguarda la dinamica attesa degli investimenti, su cui pesano, nello scenario di Prometeia, le aspettative di flessione per le costruzioni per l'esaurirsi del Superbonus 110%. Lo scenario prefigurato nel Documento di Economia e Finanza (DEF) presenta un quadro più favorevole per l'intero periodo di previsione, mentre si prospetta un quadro più prudente e maggiormente in linea con lo scenario elaborato in aprile da FMI.

Quadro macro previsionale per l'Italia: scenari DEF e Prometeia

(variazione percentuale a valori concatenati anno precedente)

Macroaggregati	DEF				Prometeia			
	2024	2025	2026	2027	2024	2025	2026	2027
PIL	1,0	1,2	1,1	0,9	0,7	0,9	0,7	0,5
Spesa per consumi	0,7	1,2	1,1	1,1	0,6	1,2	0,8	0,7
Delle famiglie								
Spesa per consumi	1,3	0,5	0,0	0,0	0,7	0,3	0,2	0,0
Investimenti fissi lordi	1,7	1,7	2,6	1,0	-2,0	-1,7	0,0	-0,3
Esportazioni di beni	2,0	4,2	3,6	2,6	2,4	3,3	3,4	3,1
Tasso di disoccupazione	7,1	7,0	6,9	6,8	7,1	7,2	7,0	6,8
Deflatore del PIL	2,6	2,3	1,9	1,8	1,8	2,1	2,0	1,9

Fonte: Ministero dell'Economia, DEF, aprile 2024 e Prometeia, Rapporto di previsione, aprile 2024 - elaborazioni ISPAT

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

Il 30 aprile 2021 il Governo ha trasmesso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) alla Commissione europea, che ha valutato positivamente il Piano a fine giugno per la successiva approvazione da parte del Consiglio UE dell'Economia e delle finanze (13 luglio 2021). Il Piano deve essere realizzato entro il 2026 anche attraverso una serie di decreti attuativi ed prevede interventi per la realizzazione di sei missioni.

Composizione delle risorse	importi	tempi
Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (RRF) euro NGEU	191,5 miliardi di	2021-2026
	di cui 68,9 mld € a fondo perduto	
Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU)	13 miliardi di euro	2021-2022
Fondo complementare nazionale	30,6 miliardi di euro	2021-2026
	235,1 miliardi di euro	



Progetti PNRR del Comune di Pinzolo

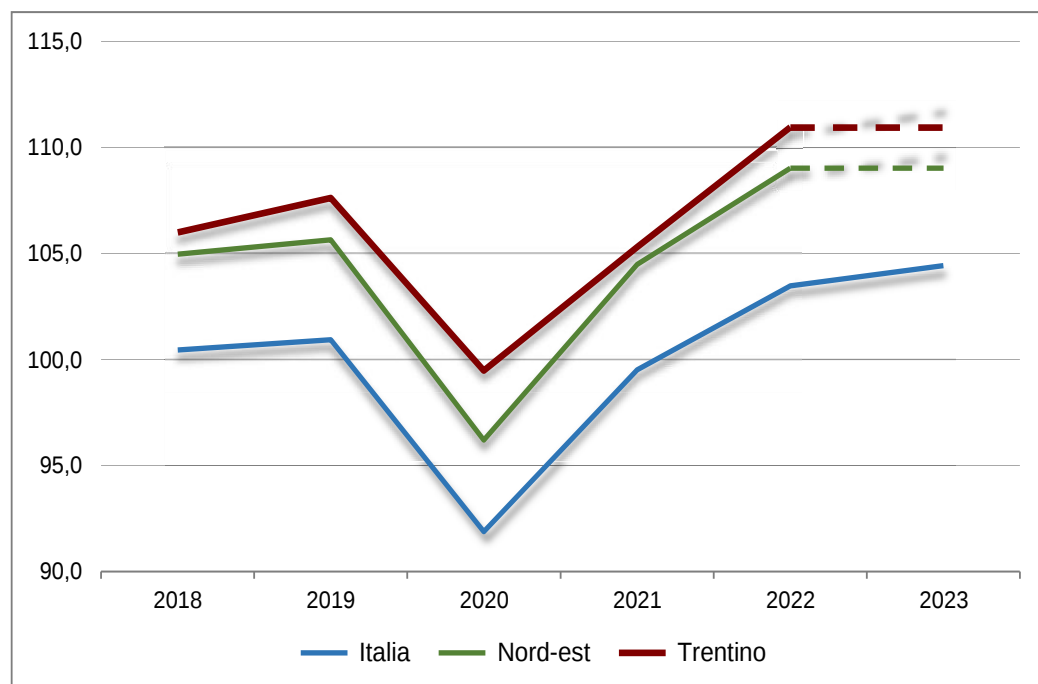

Missione Compo- nente	PNRR INVESTIMENTO	CODICE CUP	DESCRIZIONE AGGREGATA	COSTO PROGETTO	IMPORTO FINANZIATO	stato	Importo finanziato PNRR	Stanziamenti	Nota fase procedurale	Data fine prevista	STATO AVANZAMENTO 31/12/2024	INCARICO/ CONTRATT O
M1C1	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - 1.4: Servizi digitali e esperienza dei cittadini	E71F22002380006	1.4.4.: ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE . SPID CIE	14.000,00	14.000,00	attivo	14.000,00	14.000,00	Il cronoprogramma è gestito all'interno della piattaforma https://padigitale2026.gov.it/	31/12/2025	assegnazione finanziamento	Trentino Digitale S.p.A. - società in house
M1C1	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - 1.4: Servizi digitali e esperienza dei cittadini	E71F22002810006	1.4.3.: APPLICAZIONE APP IO* TERRITORIO NAZIONALE* ATTIVAZIONE SERVIZI	2.673,00	2.673,00	attivo	2.673,00	2.673,00	Il cronoprogramma è gestito all'interno della piattaforma https://padigitale2026.gov.it/	31/12/2025	assegnazione finanziamento	
M1C1	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - 1.4: Servizi digitali e esperienza dei cittadini	E71F22001290006	1.4.1.: MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO - CITIZEN EXPERIENCE	79.922,00	79.922,00	attivo	79.922,00	79.922,00	Il cronoprogramma è gestito all'interno della piattaforma https://padigitale2026.gov.it/	31/12/2024	esecuzione	Consorzio dei Comuni Trentini - società in house
M1C1	M1C1: Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA - 1.3 Piattaforma digitale Nazionale Dati	E51F22010290006	1.3.1 Piattaforma Nazionale Dati	10.172,00	10.172,00	attivo	10.172,00	10.172,00	Il cronoprogramma è gestito all'interno della piattaforma https://padigitale2026.gov.it/	30/09/2025	esecuzione	Consorzio dei Comuni Trentini - società in house
M2C4	M2C4-i4.2: Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti	E78B22002470007	M2C4-i4.2_204 Interventi per la riduzione delle perdite, digitalizzazione e monitoraggio delle reti di distribuzione dell'acqua destinata al consumo umano. Comune di Pinzolo	#####	7.844.873,45	attivo	7.844.873,45	9.600.000,00	https://dgdlighem.it.gov.it/categoria/articolo/investimenti/misura_4_2	Ai sensi dell'art. 5 comma 4 lettera c) dell'Avviso, le attività inerenti all'intervento dovranno essere concluse entro il 31 marzo 2026	Affidata la progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dell'opera con determinazione n.517 di data 06,11,2024 per l'importo pari ad Euro 142.332,91.= oltre a oneri previdenziali ed IVA ai sensi di legge	RTP ing. Francesco Maestri (mandatario) e geom. Marco Maffei (mandante)

1.4 SCENARIO ECONOMICO LOCALE E OBIETTIVI PROGRAMMATICI PROVINCIALI

Il contesto economico e sociale

L'economia provinciale nel corso del 2023 ha proseguito la sua fase espansiva, registrando una crescita del PIL intorno all'1,3% in termini reali (6,6% in nominale), una stima superiore di 4 decimi di punto rispetto alla crescita italiana. In termini di livello il PIL provinciale supera i 25,5 miliardi di euro, con un incremento di oltre 4 miliardi rispetto al 2019 su cui pesa, in parte, l'effetto della componente inflattiva. Con il 2023 si normalizza la situazione economica rispetto alle criticità prodotte dalla crisi pandemica e alle consistenti variazioni determinate da effetti statistici di "rimbalzo".

Come a livello nazionale, anche l'economia trentina nel corso del 2023 è stata sostenuta in larga misura dai consumi delle famiglie e dagli investimenti. La vivacità dei consumi delle famiglie è stata trainata soprattutto dal recupero dei consumi turistici grazie al marcato incremento delle presenze registrate nel corso dell'anno (+7,7%). Positivo anche il contributo dei consumi delle famiglie residenti, nonostante l'elevata inflazione che ha ridimensionato il reddito disponibile e, di conseguenza, gran parte del risparmio accumulato durante la pandemia. Positivo l'apporto degli investimenti, che spiccano per intensità nel settore delle costruzioni.



L'andamento del PIL (*valori concatenati con anno di riferimento 2015, numero indice 2010 = 100*)

La dinamica del PIL comprende le nuove stime territoriali diffuse da Istat a dicembre 2023.

Fonte: Istat, Prometeia, ISPAT - elaborazioni ISPAT

Nel corso del 2023 la crescita dell'economia è andata via via indebolendosi dopo un buon avvio a inizio anno. Le variazioni tendenziali annuali del fatturato a valori correnti rilevate nell'indagine congiunturale della Camera di Commercio di Trento riportano complessivamente un segno positivo (+4,4%), grazie soprattutto alle buone performance delle costruzioni e dei servizi.

Considerate le specificità strutturali dell'economia provinciale, la sostanziale normalizzazione dei flussi turistici si è riflessa in modo positivo sulla domanda interna. La stagione invernale 2022/2023 ha evidenziato una notevole vivacità degli arrivi e delle presenze (rispettivamente +23,6% e +25,1%), tanto da essere considerata come la stagione migliore degli ultimi dieci anni.

Il bilancio finale dell'anno è molto positivo (+8,4% gli arrivi e +7,7% le presenze), tanto che i numeri del 2023 superano i già ottimi valori del 2019 e fanno segnare il miglior risultato dell'ultimo decennio.

Anche le stime per l'inverno 2023/2024 forniscono indicazioni molto positive con le presenze in crescita dell'8,5% nel periodo tra dicembre 2023 e marzo 2024. In entrambi i settori si rilevano variazioni significative, più evidenti nell'extralberghiero (+13,2%). Incrementi particolarmente cospicui si registrano per i turisti stranieri (+15,3%).

1.5 LA STRATEGIA PER LA XVII LEGISLATURA

1.5.1 Gli obiettivi programmatici provinciali ([DEFP 2025 2027](#))

Le politiche del DEFP sono collegate alle sette aree strategiche e agli obiettivi di medio lungo periodo definiti dal Programma di Sviluppo Provinciale (PSP):

1. AREA STRATEGICA **Un'autonomia da rafforzare e valorizzare, Enti Locali e Territori di montagna**

1.1 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Rafforzare l'autonomia provinciale e avanzare nel percorso di qualificazione delle sue attribuzioni per tutelare le prerogative statutarie e creare valore per il territorio, anche con riferimento alla salvaguardia delle risorse finanziarie e alla valorizzazione degli Enti locali e dei territori di montagna.

VALORE PUBBLICO Assicurare la conservazione e l'incremento della qualità della vita in Trentino e salvaguardare i livelli della finanza pubblica provinciale. Riequilibrio dei territori svantaggiati in termini di accessibilità dei servizi pubblici connessi all'educazione, alla formazione, alla salute e alla mobilità.

1.2 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Meno burocrazia: verso un sistema a misura di cittadino e imprese con una Pubblica Amministrazione più innovativa, più semplice e più veloce

VALORE PUBBLICO Creare un contesto favorevole allo sviluppo sostenibile del territorio attraverso la realizzazione di un ecosistema digitale amministrativo efficiente ed integrato, con una Pubblica Amministrazione semplice e veloce in grado di soddisfare al meglio i bisogni dei cittadini e delle imprese anche anticipandone le esigenze quale agente del cambiamento.

2. AREA STRATEGICA **Un sistema che salvaguarda l'ambiente e valorizza le risorse naturali assicurando l'equilibrio tra Uomo-Natura**

2.1 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Gestione integrata e sostenibile del ciclo dei rifiuti.

VALORE PUBBLICO Aumento del benessere ambientale in generale e, in particolare, riduzione dei trasporti e del relativo inquinamento. A questo impatto si accompagna l'autosufficienza territoriale nella gestione dei rifiuti.

Indicatori:

mq capping su discariche esaurite

tonnellate di percolato annue smaltite.

2.2 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Difesa del suolo e prevenzione dalle calamità in un'ottica di resilienza, intesa come capacità di adattarsi e riprendersi da disturbi e cambiamenti ambientali, non soltanto sotto il profilo ambientale ed ecologico, ma anche economico e sociale.

VALORE PUBBLICO Benefici per l'incolumità pubblica e il benessere della popolazione residente e non residente, per la salvaguardia e la tutela

ambientale e per l'occupazione e il sistema economico locale.

Indicatori:

- incremento o mantenimento del livello di sicurezza e di stabilità del territorio mediante la realizzazione di interventi mirati.

2.3 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Ottimale infrastrutturazione e gestione dell'acqua, anche reflua, per consumo umano, uso produttivo e come fonte di energia.

VALORE PUBBLICO Migliorare la qualità dell'acqua. Indicatori:

ridurre la dispersione della rete idrica (litri all'utilizzo/litri al prelievo)

trattamento delle acque reflue (n. di imhoff eliminate e numero di abitanti equivalenti che da imhoff passano a depuratori)

2.4 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Assicurare un elevato livello di tutela dell'ambiente, della biodiversità e della ricchezza ecosistemica e garantire lo sviluppo sostenibile della fauna selvatica.

VALORE PUBBLICO Costituzione di un quadro giuridico-amministrativo aggiornato e consolidato nel tempo; informazione e formazione della popolazione, con particolare riferimento a agricoltori, operatori in ambito boschivo; continuità della gestione degli alpeggi e delle malghe da parte degli allevatori; raggiungimento di un punto di equilibrio che, oltre a garantire lo sviluppo e la conservazione della fauna selvatica, al contempo garantisca un livello accettabile di danni alle produzioni agricole e alle foreste e la coltivazione delle acque interne.

2.5 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Incremento della produzione e dell'utilizzo di energia da fonti rinnovabili, maggiore efficienza energetica e riduzione degli impatti sul clima.

VALORE PUBBLICO L'attuazione delle previsioni del Piano Energetico Ambientale Provinciale (PEAP) 2021-2030 consentirà di aumentare la copertura del consumo di energia elettrica con energia prodotta da fonti rinnovabili, riqualificare il tessuto urbano e del patrimonio edilizio, anche pubblico, sotto il profilo energetico e di sostenibilità, l'estensione della rete di distribuzione del gas naturale.

Indicatori:

riduzione tendenziale del 30 per cento del consumo energetico del patrimonio edilizio residenziale entro il 2030

raggiungere 850 Megawatt (MW) di potenza fotovoltaica installata al 2030 (valore tendenziale)

attivare il servizio di distribuzione del gas nei Comuni non metanizzati

incrementare per edifici pubblici la potenza di picco installata (KW).

3. AREA STRATEGICA Un Trentino per famiglie e giovani e politiche salariali

3.1 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Natalità e famiglia al centro delle politiche di sviluppo economico e sociale

VALORE PUBBLICO Creare un tessuto e condizioni sociali ed economiche più favorevoli alle famiglie e al sostegno della natalità

3.2 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Puntare sulle nuove generazioni, offrendo opportunità di crescita, formazione, lavoro, sperimentazione e sviluppo dei loro talenti, delle loro potenzialità e delle pari opportunità

VALORE PUBBLICO Implementare opportunità di valorizzazione della persona, sviluppo delle competenze e talenti e delle pari opportunità e coinvolgimento dei giovani nelle azioni di sviluppo della comunità

3.3 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Accrescere i tassi di occupazione sul mercato del lavoro e migliorare le condizioni salariali della popolazione

VALORE PUBBLICO Incrementare il benessere della popolazione in termini di occupazione - anche di donne e giovani - e con riguardo ai livelli retributivi.

Indicatori:

tasso occupazione femminile e giovanile

part-time involontario donne

Neet

inattivi in età lavorativa

salari medi

differenze salariali.

4. AREA STRATEGICA La responsabilità di gestire il futuro di un territorio unico e la sfida dell'abitare

4.1 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Un approccio complessivo per una visione di futuro responsabile. Verso un nuovo Piano urbanistico provinciale (PUP). Una variante per affrontare gli elementi contemporanei che chiedono una risposta equilibrata tra sviluppo e tutela (aree di protezione dei laghi/fasce lago, aree sciabili, aree produttive, insediamenti storici).

VALORE PUBBLICO Governare il territorio a livello provinciale attraverso strumenti di pianificazione adeguati. Assicurare la qualità della vita: un Trentino che in modo duraturo riesce ad affrontare le sfide dell'inverno demografico, dell'invecchiamento della popolazione e della vulnerabilità ai rischi climatici.

4.2 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Il diritto alla casa accessibile a tutta la popolazione.

VALORE PUBBLICO Offerta diffusa sul territorio di soluzioni abitative sicure, accessibili ed economicamente sostenibili.

5. AREA STRATEGICA Salute e benessere durante tutte le fasi di vita dei cittadini

5.1 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Promozione di un sistema sanitario capace di innovarsi e di rinnovarsi, valorizzando le eccellenze e i professionisti sanitari.

VALORE PUBBLICO Assicurare l'innovazione e l'attrattività del Sistema sanitario provinciale anche attraverso il coinvolgimento dei professionisti sanitari e l'estensione delle tecnologie e dei servizi di telemedicina nell'ambito di una trasformazione digitale complessiva del sistema.

Indicatori:

aumento del numero di professionisti sanitari alla luce del piano triennale dei fabbisogni di personale

aumento % utilizzatori piattaforme Trec.

5.2 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Implementazione dell'assistenza sanitaria e socio-sanitaria sul territorio e qualificazione della rete ospedaliera

VALORE PUBBLICO Rispondere ai bisogni di salute dei cittadini secondo criteri di appropriatezza, efficacia e sicurezza, assicurando l'accessibilità e l'efficacia dei processi di prevenzione e promozione della salute

Indicatori:

indicatori PNRR Missione 6

indicatori PNE

indicatori Nuovo Sistema di Garanzia

5.3 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Una rete ospedaliera integrata a misura di Trentino.

VALORE PUBBLICO Realizzazione del "Polo Ospedaliero e Universitario del Trentino" garante di funzioni di 1° livello per il proprio bacino di riferimento e di 2° livello a valenza provinciale e sovra provinciale. Il nuovo Polo costituirà la principale (anche se non unica) sede delle attività integrate di assistenza, didattica e ricerca dell'Azienda sanitaria universitaria del Trentino, nonché il contesto principale in cui attuare il trasferimento tecnologico fra universo trentino della ricerca e dell'innovazione e assistenza sanitaria.

5.4 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Sostenere la rete dei servizi sociali territoriali e garantire la piena inclusione dei soggetti più vulnerabili e fragili, promuovendo modelli assistenziali innovativi e valorizzando l'integrazione socio-sanitaria, le reti di solidarietà e le sinergie con il Terzo settore.

VALORE PUBBLICO Garantire il benessere delle persone e dei nuclei familiari più fragili anche tenendo conto della complessità delle dinamiche demografiche e sociali. Indicatori:

incremento % degli interventi di domiciliarità, residenzialità e semi residenzialità

incremento delle persone che accedono ai servizi.

6. AREA STRATEGICA Per una scuola inclusiva, professionalizzante, plurilingue, di cittadinanza

6.1 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Favorire la crescita di scuole sempre più collegate con la comunità di riferimento e, in particolare, con il tessuto economico e produttivo.

VALORE PUBBLICO Riformare la filiera della formazione professionale per renderla più vicina alle richieste del mercato del lavoro, prevedendo anche l'avvio dell'ITS Academy trentina e la messa a regime del nuovo modello di alternanza scuola-lavoro.

Indicatori:

numero degli iscritti ai percorsi di Istruzione e Formazione professionale, in particolare ai nuovi percorsi quadriennali, ed analisi degli scostamenti annuali;

riduzione dell'abbandono scolastico.

OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Educazione alla cittadinanza digitale, al rispetto di sé e degli altri

VALORE PUBBLICO Realizzazione di progetti volti ad educare ai temi della cittadinanza digitale e del rispetto.

Indicatori:

- numero dei docenti specificamente formati.

6.3 OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Potenziare le competenze plurilinguistiche degli studenti di ogni ordine e grado di scuola, nella convinzione che la promozione e la tutela dell'identità culturale, economica e sociale del Trentino si sostengono, necessariamente, anche attraverso lo sviluppo di conoscenze e di capacità di dialogo a livello europeo e globale.

VALORE PUBBLICO Per quanto riguarda le competenze linguistiche sia della lingua inglese (anche come passe-partout internazionale), sia della lingua tedesca (rispetto alla necessità di una maggiore partecipazione alla dimensione operativa dell'Euregio e rispetto alle esigenze delle imprese locali), a fine Legislatura i risultati attesi sono:

un miglioramento delle competenze di insegnamento e di educazione alle lingue, anche in CLIL, degli insegnanti;

un innalzamento dei livelli di competenza della lingua inglese e tedesca, quindi almeno il raggiungimento dei livelli standard QCER definiti per ogni grado scolastico, di una alta percentuale di studenti, almeno in una lingua, idealmente in entrambe

Indicatori:

diminuzione della % di studenti e studentesse con livelli di competenze linguistiche - lingua inglese non appropriati secondo i test INVALSI;

numero di studenti e di studentesse che hanno ottenuto la certificazione del livello B1 nella competenza della lingua tedesca e del livello B2 nella competenza della lingua inglese.

OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Realizzazione di un sistema integrato dei servizi di istruzione ed educazione rivolto alla fascia di popolazione da 0 a 6 anni

VALORE PUBBLICO Attivare un congruo numero di contesti "Zero-sei".

Indicatori:

numero di contesti nei quali sono state attivate iniziative di servizi per l'infanzia "Zero-sei";

numero di bambini coinvolti in dette iniziative.

OBIETTIVO DI MEDIO-LUNGO PERIODO Valorizzazione degli edifici scolastici in un'ottica di maggiore funzionalità, vivibilità e sostenibilità energetica

VALORE PUBBLICO Ripensare il ruolo degli spazi didattici come ambienti di apprendimento in funzione di un modello didattico innovativo

Indicatori:

- Incremento delle superfici destinate a spazi didattici (mq)

7. AREA STRATEGICA Cultura come valore condiviso ed elemento di sviluppo per la crescita e il benessere della Comunità

7.1 OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Accrescere la partecipazione e l'accessibilità ai beni ed alle attività culturali, anche come fattori di coesione comunitaria e di benessere

7.2 OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Tutelare e mettere in sicurezza il patrimonio culturale trentino, per tramandarlo alle future generazioni

8. AREA STRATEGICA Sport, fonte di benessere fisico e sociale nonché volano di crescita economica

8.1 OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Una popolazione attiva a tutte le età: lo sport quale fattore di benessere, sviluppo e coesione sociale

8.2 OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Trentino terra di eventi sportivi con ricadute turistiche e di sviluppo territoriale

9. AREA STRATEGICA Ricerca, innovazione e crescita sostenibile in tutti i settori economici

9.1 OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Un sistema della ricerca all'avanguardia e che dialoga col territorio

9.2 OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Mantenere un sistema universitario di qualità investendo nei servizi per gli studenti e la comunità accademica

9.3. OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Crescita sostenibile delle imprese e del tessuto produttivo

9.4. OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Territorio trentino come destinazione turistica distintiva, equilibrata e duratura

9.5. OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Sostenere le attività agricole e valorizzare le produzioni agroalimentari locali nonché il patrimonio forestale, anche quali fonti di reddito e presidio del territorio

9.6. OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Accompagnare le imprese nel reperire forza lavoro e nel qualificare la stessa

10. AREA STRATEGICA Un Trentino sicuro connesso fisicamente e digitalmente

10.1. OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Investimenti pubblici infrastrutturali e reti

10.2 OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Una rete di telecomunicazioni digitali ultra veloci per cittadini e imprese

10.3 OBIETTIVO DI MEDIO LUNGO-PERODO Sicurezza dei cittadini garantita attraverso la prevenzione e il contrasto dell'illegalità in tutte le sue manifestazioni.

Il quadro della finanza provinciale

La prima manovra della nuova Legislatura si colloca in un contesto che riflette *performance* del sistema economico dell'ultimo biennio, soprattutto a livello locale, significativamente migliori rispetto alle previsioni.

In questo contesto le previsioni della dinamica del PIL locale nei prossimi anni si mantengono positive, pur con tassi di incremento contenuti: nell'anno in corso e nel triennio successivo è prevista una crescita annua che ruota attorno all'1%, con una vivacità leggermente maggiore di quella prevista a livello nazionale.

Su tali dinamiche incidono, da un lato, la capacità di mettere a terra le ingenti risorse rese disponibili da fonti esterne quali il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e il PNC (Piano Nazionale Complementare), oltre che i fondi strutturali della programmazione comunitaria 2021-2027, che per loro stessa natura sono destinate a interventi finalizzati a incrementare la produttività, la competitività e l'attrattività del sistema; dall'altro, la capacità di mettere a terra gli investimenti infrastrutturali per le Olimpiadi invernali 2026 e gli investimenti in opere pubbliche già finanziati con le precedenti manovre provinciali.

Il totale delle risorse disponibili che alimentano in via ordinaria il bilancio si attesta pertanto nel 2024 ad un volume di 6 miliardi di euro, per ridursi progressivamente a circa 4,8 miliardi nel 2027. In merito si ribadisce che sugli anni successivi al 2024 non è computata alcuna quota di avanzo di amministrazione e alcune poste sicuramente saranno oggetto di incremento. Inoltre, si evidenzia come sul 2024 assuma un peso rilevante la voce "Gettiti arretrati/saldi", con riferimento alla quota "saldi".

Quadro di sintesi

(in milioni di euro)

	2024	2025	2026	2027
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)	604,82	0,00	0,00	0,00
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	4.230,3	4.335,1	4.384,8	4.473,8
Altre entrate	672,1	440,5	443,6	354,1
TOTALE ENTRATE ORDINARIE (2)	4.902,4	4.775,6	4.828,4	4.827,9
Gettiti arretrati/ saldi	667,0	327,0	127,0	127,0

Restituzione quota riserve all'Erario applicate dal 2014 al 2018	20,0	20,0	20,0	20,0
Debito autorizzato e non contratto	0,0	115,3	84,7	0,0
TOTALE ENTRATE	6.194,3	5.238,0	5.060,2	4.975,0
- accantonamenti per manovre Stato (3)	-149,2	-182,4	-182,4	-182,4
TOTALE ENTRATE DISPONIBILI	6.045,1	5.055,6	4.877,8	4.792,6

Dettaglio

(in milioni di euro)

	2024	2025	2026	2027
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE (1)	604,82	0,00	0,00	0,00
Devoluzioni di tributi erariali	3.746,6	3.850,4	3.914,0	3.953,0
Tributi propri	483,7	484,8	470,8	520,8
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	4.230,3	4.335,1	4.384,8	4.473,8
Altre entrate	672,1	440,5	443,6	354,1
- di cui trasferimenti a compensazione del minore gettito tributario derivante dall'anticipo della riforma fiscale disposto con la legge di bilancio dello Stato per il 2022 e con la legge di bilancio dello Stato per il 2024	127,8	12,6	12,6	12,6
TOTALE ENTRATE ORDINARIE (2)	4.902,4	4.775,6	4.828,4	4.827,9
Gettiti arretrati/ saldi	667,0	327,0	127,0	127,0
Restituzione quota riserve all'Erario applicate dal 2014 al 2018	20,0	20,0	20,0	20,0
Debito autorizzato e non contratto	0,0	115,3	84,7	0,0
TOTALE ENTRATE	6.194,3	5.238,0	5.060,2	4.975,0
- accantonamenti per manovre Stato (3)	-149,2	-182,4	-182,4	-182,4
TOTALE ENTRATE DISPONIBILI	6.045,1	5.055,6	4.877,8	4.792,6

L'avanzo libero ammonta a 538 milioni; la restante quota è rappresentata da quote vincolate e accantonate

I dati sono al netto degli accantonamenti disposti sia in entrata che in uscita a fronte delle operazioni di indebitamento del sistema pubblico e al netto del fondo pluriennale vincolato, nonché di poste di pari importo in entrata e in uscita che non determinano variazioni nelle risorse disponibili

I dati tengono conto dell'accollo di una quota degli accantonamenti da parte della Regione. Alla somma riportata si aggiungono anche i 126 milioni di euro annui di accantonamenti sulle risorse destinate alla finanza locale derivanti dal maggiore gettito dei tributi locali sugli immobili introitati dai comuni, definiti insede di Patto di garanzia

I predetti volumi risultano significativamente incrementati da risorse statali e comunitarie che affluiscono al territorio provinciale. Si tratta di oltre 3,3 miliardi di euro che, nella parte finanziata sul PNRR e PNC (oltre 1,3 miliardi di euro) e nella parte afferente i trasferimenti che finanziano le opere e le infrastrutture connesse alle Olimpiadi invernali del 2026 (circa 300 milioni) devono vedere la concreta realizzazione degli interventi entro il 2026.

Relativamente alle risorse del PNRR e del PNC va precisato che solo una parte degli 1,3 miliardi di euro affluisce al bilancio provinciale; una significativa quota è trasferita direttamente ad altri enti e soggetti pubblici e privati che realizzano gli interventi. E' rilevante evidenziare che una parte delle opere originariamente finanziate con risorse PNRR, per un importo di circa 1 miliardo di euro, è stata esclusa dal Piano medesimo in considerazione delle tempistiche di realizzazione, ma sarà finanziata con risorse statali. Tra queste si segnalano le risorse afferenti la realizzazione, da parte di RFI, del bypass ferroviario sulla città di Trento (relativamente al quale, alle risorse non più rientranti nel PNRR si aggiungono circa 270 milioni di euro di risorse statali per il caro materiali).

Rilievo assumono poi le risorse della programmazione comunitaria per il periodo 2021-2027 ammontanti complessivamente, compreso il cofinanziamento provinciale, a 642 milioni di euro, con un incremento di circa 120 milioni di euro rispetto a quelle della programmazione 2014-2020. Infine si evidenziano, ad oggi, ulteriori 100 milioni di euro derivanti principalmente dalle risorse del Fondo sviluppo e coesione (FSC).

ULTERIORI RISORSE CHE AFFLUISCONO AL TERRITORIO PROVINCIALE PER SPECIFICHE FINALITA'

(in milioni di euro)

	2024	2025	2026	2027	anni succes sivi
Trasferimenti Olimpiadi 2026	300				
Trasferimenti PNRR e PNC	1.300				
Trasferimenti per opere non più rientranti nel PNRR ma comunque finanziate con risorse statali	1.000				
Fondi europei programmazione 2021-2027 (FSE+ , FESR e PSR)	642				
Altri trasferimenti statali per opere pubbliche	100				

I valori riportati nella tabella si riferiscono al totale dei finanziamenti attribuiti al territorio che, in misura limitata, sono già stati imputati al bilancio provinciale negli anni 2022-2023

1.6 IL PROTOCOLLO DI FINANZA LOCALE ANNO 2025

Alla data di approvazione da parte del Consiglio comunale del DUP annualità 2025-2027 (deliberazione n.33 del 30.1.2024) il quadro delle risorse proprie e di quelle derivate dalla finanza locale non era ancora definito puntualmente da un punto di vista quali-quantitativo.

Il coordinamento della finanza pubblica e la finanza locale sono ambiti di materia riservati alla Provincia Autonoma di Trento rispettivamente in via concorrente con lo Stato e in via primaria come sancito dagli articoli 79 e seguenti dello Statuto di Autonomia.

Partendo dal principio costituzionale per cui gli Enti territoriali devono avere a disposizione della loro autonomia costituzionalmente garantita, risorse proprie e derivate in quantità tale da poter esercitare le funzioni fondamentali ad essi attribuite, nella Provincia di Trento la manovra finanziaria provinciale annuale avviene a valle dell'Intesa conseguita in seno al CAL - Consiglio delle Autonomie Locali circa il quantum delle risorse finanziarie da destinare a Comuni e agli Organismi del sistema territoriale provinciale e la definizione dei vincoli di finanza pubblica.

In data 18.11.2024 la Provincia di Trento e il Consiglio delle Autonomie Locali nelle figure dei loro Referenti hanno sottoscritto il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2025.

L'attuale quadro congiunturale, pur presentando segnali di ripresa e consolidamento in vari settori dopo la crisi pandemica e dopo lo shock dei costi dell'energia intervenuto tra il 2022 ed il 2023, sembra necessitare del mantenimento delle misure tributarie di sostegno, in vigore dal 2018 ad oggi, con particolare riferimento all'applicazione di numerose agevolazioni in materia di aliquote e di deduzioni IM.I.S. ai fabbricati di molteplici settori economici. Le parti concordano di confermare quindi anche per il 2025 il seguente quadro delle aliquote, detrazioni e deduzioni IM.I.S. a cui corrispondono trasferimenti compensativi ai Comuni da parte della Provincia, con i relativi oneri finanziari a carico del bilancio di quest'ultima, in ragione della strutturale territorialità complessiva della manovra:

la disapplicazione dell'IM.I.S. per le abitazioni principali e fattispecie assimilate (ad eccezione dei fabbricati di lusso) - misura di carattere strutturale già prevista nella normativa vigente;

l'aliquota agevolata dello 0,55 % per i fabbricati strutturalmente destinati alle attività produttive, categoria catastale D1 fino a 75.000 Euro di rendita, D7 e D8 fino a 50.000 Euro di rendita e l'aliquota agevolata dello 0,00 % per i fabbricati della categoria catastale D10 (ovvero comunque con annotazione catastale di strumentalità agricola) fino a 25.000 Euro; l'aliquota agevolata dello 0,79 % per i rimanenti fabbricati destinati ad attività produttive e dello 0,1 % per i fabbricati D10 e strumentali agricoli;

l'aliquota ulteriormente agevolata dello 0,55 % (anziché dello 0,86 %) per alcune specifiche categorie catastali e precisamente per i fabbricati catastalmente iscritti in:

C1 (fabbricati ad uso negozi);

C3 (fabbricati minori di tipo produttivo);

D2 (fabbricati ad uso di alberghi e di pensioni);

A10 (fabbricati ad uso di studi professionali);

la deduzione dalla rendita catastale di un importo pari a 1.500 Euro (anziché 550,00 Euro) per i fabbricati strumentali all'attività agricola la cui rendita è superiore a 25.000 Euro;

la conferma per le categorie residuali (ad es. seconde case, aree edificabili, banche e assicurazioni ecc.) l'aliquota standard dello 0,895 %.

Le parti sottoscrittrici concordano:

di non prorogare in questa fase per il periodo d'imposta IM.I.S. 2025 l'esenzione di cui all'articolo 14, commi 6ter e 6quater;
rinviare ai primi mesi del 2025 ogni decisione in ordine alla disciplina delle agevolazioni ed esenzioni IM.I.S. relative alle Cooperative Sociali/ONLUS, ovvero dei nuovi soggetti del terzo Settore di cui al D.L.gs. n. 117/2017, una volta definito con certezza giuridica, dopo il 31.12.2024, il regime giuridico in vigore per il 2025 stesso in capo a tali soggetti, con particolare riguardo all'entrata in vigore o meno delle norme fiscali del terzo settore a seguito dell'intervenuta o meno autorizzazione della Commissione Europea in ordine al DM n. 106/2020 e, conseguentemente, il prosieguo anche per il 2025 della vigenza del D.L.gs. n. 460/1997 o il subentro delle nuove disposizioni di cui al D.L.gs. n. 117/2017.

RISORSE DI PARTE CORRENTE

Le risorse di parte corrente che il bilancio provinciale rende disponibili, per l'anno prossimo, da destinare ai rapporti finanziari con i Comuni, ammontano complessivamente a circa 349 milioni di euro (a cui si aggiungono circa 13 mln di euro relativi al fondo di solidarietà comunale), che le parti condividono di finalizzare sulla base di quanto segue.

TRASFERIMENTI COMPENSATIVI

Tipologia di esenzione	Importo arrotondato	Note esplicative trasferimento
<i>“abitazione principale”</i>	9,8 milioni	compensazione del minor gettito presunto per la manovra IM.I.S relativa alle abitazioni principali, calcolato applicando le aliquote e le detrazioni standard di legge 2015 in base alla certificazione già inviata dai Comuni
<i>“imbullonati”</i>	3,6 milioni	compensazione del minor gettito relativo alla revisione delle rendite riferite ai cosiddetti “imbullonati” per effetto della disciplina di cui all’articolo 1, commi 21 e seguenti, della Legge n. 208 del 28 dicembre 2015
<i>“attività produttive”</i>	10,5 milioni	compensazione del minor gettito relativo all’aliquota agevolata, pari allo 0,55% per i fabbricati strutturalmente destinati alle attività produttive, categorie catastali D1 fino a 75.000 euro di rendita, D7 e D8 fino a 50.000 euro di rendita e all’aliquota agevolata dello 0,00 per cento per i fabbricati strumentali all’attività agricola fino a 25.000,00 euro di rendita
<i>“fabbricati strumentali all’attività agricola”</i>	90 mila	a titolo di compensazione del minor gettito relativo all’aumento della deduzione applicata alla rendita catastale dei fabbricati strumentali all’attività agricola
<i>“scuole paritarie”</i>	90 mila	compensazione del minor gettito relativo all’esenzione delle scuole paritarie, di carattere strutturale, e dei fabbricati concessi in comodato a soggetti di rilevanza sociale

FONDO PEREQUATIVO/SOLIDARIETA’

Quote	Importo arrotondato	Note esplicative assegnazione
<i>“attività specifiche”</i>	280 mila	a favore di singoli enti per attività specifiche e per il ripristino della quota relativa alle minoranze linguistiche
<i>“oneri contrattuali”</i>	41,33 milioni	per progressioni orizzontali (1,03 mln), per CCPL 2016-2018 (12,8 mln), per CCPL 2019-2021 (14,3 mln), per CCPL 2022-2024 e incremento buono pasto (13,2 mln); a tali risorse si aggiungono le somme che si renderanno disponibili per l'incremento del trattamento retributivo del contratto 2022/2024 e per la revisione dell'ordinamento professionale/trattamento accessorio
<i>“biblioteche”</i>	2,89 milioni	per il finanziamento del servizio bibliotecario
<i>“accisa energia elettrica”</i>	5,55 milioni	a titolo di compensazione del minor gettito per accisa energia elettrica
<i>“indennità amministratori”</i>	2,9 milioni	trasferimento per l'adeguamento delle indennità di carica e dei gettoni di presenza degli amministratori locali come previsto dall'art. 1 comma 1 lettera c) della L.R. 5/2022, secondo gli importi dettagliati nello specifico prospetto trasmesso dalla Regione, che individua il maggior costo presunto a carico di ogni comune, tenuto conto che il numero degli assessori comunali può variare secondo le previsioni statutarie, secondo quanto previsto dalla deliberazione della giunta Regionale n. 175 di data 5 ottobre 2022
<i>“sanifonds”</i>	800 mila	per il rimborso quote sanifonds versate per i dipendenti
<i>“recupero interessi mutui”</i>	-1 milione	da dedurre per il rimborso della quota di interessi dovuta per l'operazione di estinzione anticipata dei mutui prevista dal protocollo dell'anno 2015
<i>“quota a disposizione della Giunta provinciale”</i>	3,1 milioni	da destinare alle finalità previste per la quota a disposizione della Giunta provinciale, come previsto dall'art. 6, comma 4, della L.P. n. 36/1993 (tra i quali il finanziamento del Consorzio dei Comuni Trentini, rimborso permessi amministratori, oneri straordinari ed oneri per l'assunzione di personale) che rientra nel limite del 3% del fondo perequativo al lordo degli accantonamenti, come previsto dalla normativa citata
<i>“regolazioni finanziarie fondi COVID”</i>	110 mila	da destinare alle regolazioni finanziarie tra comunità, comunità e provincia relativi al fondo di cui all'articolo 106 del D.L. 34/2020, in relazione a ristori specifici di spesa rientranti nelle certificazioni covid-19 del triennio 2020-2021-2022 (deliberazione di Giunta provinciale n. 487 di data 12 aprile 2024)

Le parti condividono, altresì, di confermare la quota integrativa del fondo perequativo, in complessivi Euro 20 milioni, con i medesimi criteri di riparto individuati nel paragrafo 2.4 del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2024 e meglio disciplinati nella deliberazione di Giunta provinciale n. 2066 di data 20 ottobre 2023 (assunta d'intesa tra le parti), nelle more della revisione complessiva delle modalità di riparto del fondo perequativo, che sarà attuata nel corso della nuova consiliatura, considerato che nel corso del 2025 avverrà il rinnovo generale delle amministrazioni comunali.

RETRIBUZIONI INCENTIVANTI ART.5 BIS L.P. n.2/2016 e s.m.

Le parti concordano di rendere disponibile un ammontare una tantum di risorse pari a circa 1,9 milioni di euro, secondo la quantificazione effettuata

dal Consorzio dei Comuni Trentini, per consentire agli enti locali di costituire gli accantonamenti delle risorse destinate all'erogazione delle retribuzioni incentivanti previste dall'articolo 5 bis della legge provinciale n. 2 del 2016, con riguardo alle procedure di gara riguardanti lavori pubblici, servizi e forniture effettuate nel 2022 e 2023. Con apposito provvedimento assunto d'intesa saranno definiti termini e modalità per il riparto delle risorse di cui al presente paragrafo.

Per quanto riguarda i segretari comunali, il Consorzio dei Comuni ha emanato le direttive ad A.P.Ra.N. al fine di riconoscere l'applicazione degli incentivi previsti dall'art. 5 bis L.P. 2/2016.

FONDO SPECIFICI SERVIZI COMUNALI

Tipologia trasferimento	Importo
Servizio di custodia forestale	5.650.000,00.-
Gestione impianti sportivi	750.000,00.-
Servizi socio-educativi per la prima infanzia	30.260.000,00.-
Trasporto turistico	1.520.000,00.-
Trasporto urbano ordinario	24.319.000,00.-
Trasporto urbano ordinario e turistico – quota IVA	3.279.000,00.-
Servizi integrativi di trasporto turistico	0,00.-
Polizia locale	6.200.000,00.-
Polizia locale: quota consolidamento progetti sicurezza urbana	405.000,00.-
Polizia locale: oneri contrattuali	2.550.000,00.-
Progetti culturali di carattere sovracomunale	600.000,00.-
Servizi a supporto di patrimonio dell'umanità UNESCO	30.000,00.-
Totale	75.563.000,00.-

RISORSE PER INVESTIMENTI

FONDO PER GLI INVESTIMENTI PROGRAMMATI DAI COMUNI PER IL TRIENNIO 2025-2027 - ART. 11, L.P. 36/93

Ai fini di una più efficace programmazione degli interventi in un'ottica pluriennale, le parti condividono di rendere fin da subito disponibile il Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni (budget) relativo all'intero triennio 2025-2027, per un volume complessivo di risorse pari a 140 milioni di Euro. Una quota di tali risorse, pari a 21 milioni di Euro sarà ripartita tra i Comuni che hanno conferito risorse al Fondo di solidarietà 2024 sulla base dei criteri già condivisi con la

deliberazione n. 629 di data 28 aprile 2017. La restante quota verrà ripartita tra tutti i Comuni sulla base dei medesimi criteri già utilizzati per i precedenti riparti (indicatore stock infrastrutturale).

Per il 2025 si rende disponibile la quota ex FIM del Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni nell'ammontare di 13,8 milioni di euro, relativa ai recuperi connessi all'operazione di estinzione anticipata dei mutui di cui alla deliberazione n. 1035/2016.

FONDO DI RISERVA - ART. 11, COMMA 5, L.P. n.36/93

Si rendono disponibili circa 15 milioni di Euro da destinare ad interventi di natura urgente finanziabili sul Fondo di riserva di cui al comma 5 dell'articolo 11 della L.P. 36/93 e s.m.

FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI DI RILEVANZA PROVINCIALE - ART. 16, L.P. n.36/93

In attuazione del punto 2.4 dell'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2024, le parti concordano di rendere disponibile sul Fondo per gli investimenti comunali di rilevanza provinciale un volume complessivo di risorse pari a circa 45 milioni di Euro, da destinare:

per 30 milioni di Euro al proseguimento del finanziamento di interventi afferenti all'edilizia scolastica comunale e agli asili nido;

per 15 milioni di Euro al finanziamento di interventi afferenti al sistema idrico integrato.

Con apposito provvedimento da assumere d'intesa, le parti condivideranno i criteri per l'individuazione delle priorità di intervento, le modalità di presentazione delle domande, di effettuazione dell'istruttoria e i criteri di determinazione della spesa ammissibile.

CANONI AGGIUNTIVI

Nella considerazione che il rinnovo delle concessioni inerenti le grandi derivazioni idroelettriche non è ancora stato disposto, secondo quanto previsto dall'art. 26 septies, comma 2, della L.P. n.4/98 e s.m., l'ammontare delle risorse finanziarie, pattuite in questa sede, che saranno trasferite ai Comuni e alle Comunità è quantificato come segue:

per il 2025: 52 milioni di Euro;

per il 2026: 52,5 milioni di Euro;

per il 2027: 53,5 milioni di Euro.

Le parti si impegnano al monitoraggio della capacità di spesa degli enti locali in relazione a tali risorse. Per quanto riguarda le piccole concessioni idroelettriche, per le quali, in base alla disciplina vigente, la gara per le prime in scadenza dovrebbe essere svolta entro il 27 agosto 2025, le parti prendono atto dell'ordinanza n. 161 del 2024, con la quale la Corte Costituzionale ha rimesso alla Corte di Giustizia un quesito relativo alla diretta applicazione della direttiva Bolkestein. La Giunta Provinciale ha introdotto nel DDL collegato alla manovra finanziaria una norma che sospende le procedure in attesa della relativa pronuncia.

1.7 DOCUMENTI PROGRAMMATICI A LIVELLO INTERNAZIONALE

Trasformare il nostro mondo. L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile

Il 25 settembre 2015, durante il Summit sullo Sviluppo Sostenibile, è stata sottoscritta dai governi dei 193 Paesi membri delle Nazioni Unite, e approvato dall'Assemblea Generale dell'ONU un documento dal titolo "Trasformare il nostro mondo. L'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile". Il documento determina gli impegni sullo sviluppo sostenibile che dovranno essere realizzati entro il 2030, individuando 17 obiettivi globali (SDGs - Sustainable Development Goals) e 169 target. L'Agenda si compone di quattro parti (1. Dichiarazione - 2. Obiettivi e target - 3. Strumenti attuativi - 4. Monitoraggio dell'attuazione e revisione) e tocca diversi ambiti, tra loro interconnessi, fondamentali per assicurare il benessere dell'umanità e del pianeta: dalla lotta alla fame all'eliminazione delle disuguaglianze, dalla tutela delle risorse naturali allo sviluppo urbano, dall'agricoltura ai modelli di consumo. La nuova Agenda riconosce appieno lo stretto legame tra il benessere umano e la salute dei sistemi naturali, e la presenza di sfide comuni che tutti i Paesi sono chiamati ad affrontare. Obiettivi di sviluppo sostenibile (Sustainable Development Goals - SDGs)



Goal 1: Porre fine ad ogni forma di povertà nel mondo



Goal 2: Porre fine alla fame, raggiungere la sicurezza alimentare, migliorare la nutrizione e promuovere un'agricoltura sostenibile



Goal 3: Assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età



Goal 4: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti



Goal 5: Raggiungere l'uguaglianza di genere ed emancipare tutte le donne e le ragazze



Goal 6: Garantire a tutti la disponibilità e la gestione sostenibile dell'acqua e delle strutture igienico sanitarie



Goal 7: Assicurare a tutti l'accesso a sistemi di energia economici, affidabili, sostenibili e moderni



Goal 8: Incentivare una crescita economica, duratura, inclusiva e sostenibile, un'occupazione piena e produttiva ed un lavoro dignitoso per tutti



Goal 9: Costruire una infrastruttura resiliente e promuovere l'innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile



Goal 10: Ridurre le disuguaglianze all'interno e fra le Nazioni



Goal 11: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili



Goal 12: Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo



Goal 13: Adottare misure urgenti per combattere i cambiamenti climatici e le sue conseguenze



Goal 14: Conservare e utilizzare in modo durevole gli oceani, i mari e le risorse marine per uno sviluppo sostenibile



Goal 15: Proteggere, ripristinare e favorire un uso sostenibile dell'ecosistema terrestre, gestire sostenibilmente le foreste, contrastare la desertificazione, arrestare e far retrocedere il degrado del terreno, e fermare la perdita di diversità biologica



Goal 16: Promuovere società pacifiche e più inclusive per uno sviluppo sostenibile; offrire l'accesso alla giustizia per tutti e creare organismi efficaci, responsabili e inclusivi a tutti i livelli



Goal 17: Rafforzare i mezzi di attuazione e rinnovare il partenariato mondiale per lo sviluppo sostenibile

2. CONTESTO SOCIO-ECONOMICO DEL TERRITORIO

2.1 CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE

Al 31 dicembre 2023 la popolazione a Pinzolo è di 3044 residenti con - 13 persone rispetto all'anno 2022:

2019	2020	2021	2022	2023	
Popolazione residente			3045	3064	3071
					3057
					3044
Maschi			1527	1527	1509
					1499
					1482
Femmine			1518	1537	1562
					1558
					1562
Tasso di natalità (‰)			0,886	0,685	0,683
					0,425
					0,493
Tasso di mortalità (‰)			0,755	1,174	1,204
					1,014
					1,018

Età della popolazione del Comune di Pinzolo

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione totale	3045	3064	3071	3057	3044
Popolazione 0-6	146	147	141	155	147
Popolazione 7-14	236	236	239	202	188
Popolazione 15-29	386	453	469	487	500
Popolazione 30-65	1542	1562	1462	1423	1422
Popolazione over 65	735	666	760	790	787

Tipologia famiglie

tipologia	2019	2020	2021	2022	2023
unipersonali	553	572	578	592	602
con due componenti	380	382	401	392	389
con tre componenti	204	202	200	202	203

con quattro componenti	197	197	188	185	179
con cinque componenti	50	53	55	53	53
con sei componenti	8	7	7	8	8
con sette o più componenti	2	1	1	0	0
Totale famiglie	1394	1414	1430	1432	1434

SERVIZI FUNERARI					
2019	2020	2021	2022	2023	
Decessi trattati complessivi	34	51	51	45	43
Decessi sul territorio comunale (residenti e non residenti)	24	30	29	29	25
cremazioni su decessi sul territorio comunale (residenti e non residenti)	12	15	12	13	16
percentuali cremazioni su decessi sul territorio comunale (residenti e non residenti)	50	50	41,38	44,83	64

2.2 ECONOMIA INSEDIATA

Imprese attive Comune di Pinzolo - Fonte: C.C.I.A.A. di Trento - Registro imprese - Studi e Ricerche prot. n. 18740 dd 20.11.2024:

Imprese attive per settore di attività	2019	2020	2021	2022	2023	2024*
Agricoltura, silvicoltura e pesca	25	25	29	30	31	34
Costruzioni	59	60	61	61	58	56
Attività manifatturiere	20	21	19	20	20	19
Terziario/Commercio	214	210	217	226	224	222
Alloggio e di ristorazione	147	150	157	153	159	154
Altre attività/servizi	50	47	45	43	49	51
Imprese non classificate	0	0	1	0	0	0
TOTALE	515	513	529	533	541	536

Terziario	2019	2020	2021	2022	2023	2024*
Commercio	95	97	96	95	84	81
Attività immobiliari	53	51	55	57	61	65
Attività professionali	13	14	13	18	19	17
Altro (Trasporto, magazzino, finanziarie e assicurative, noleggio, agenzie viaggio)	53	48	53	56	60	59
Totale imprese attive	214	210	217	226	224	222
Commercio	95	97	96	95	84	81
Attività immobiliari	53	51	55	57	61	65
Attività professionali	13	14	13	18	19	17
Altro (Trasporto, magazzino, finanziarie e assicurative, noleggio, agenzie viaggio)	53	48	53	56	60	59
Totale imprese attive	214	210	217	226	224	222

*dato parziale

Altre attività/servizi	2019	2020	2021	2022	2023	2024*
Fornitura acqua, reti fognarie, rifiuti	1	1	1	1	1	1
Informazione e comunicazione	10	9	8	8	10	12
Istruzione	7	8	8	6	6	7
Attività artistiche, sportive, intrattenimento	7	5	5	6	7	7
Altro	25	24	23	22	25	24
Totale imprese attive	50	47	45	43	49	51
Fornitura acqua, reti fognarie, rifiuti	1	1	1	1	1	1
Informazione e comunicazione	10	9	8	8	10	12
Istruzione	7	8	8	6	6	7
Attività artistiche, sportive, intrattenimento	7	5	5	6	7	7
Altro	25	24	23	22	25	24
Totale imprese attive	50	47	45	43	49	51

*dato parziale

2.3 TURISMO

Arrivi e presenze turistiche negli esercizi alberghieri ed extralberghieri per provenienza, sono esclusi gli alloggi turistici (ex alloggi privati) e alloggi a disposizione (ex seconde case):

2019			
	Italiani	Stranieri	Totale
Arrivi	163.620	59.984	223.604
Presenze	703.361	310.462	1.013.823

2020			
	Italiani	Stranieri	Totale
Arrivi	122.547	35.474	158.021
Presenze	514.122	195.773	709.895

2021			
	Italiani	Stranieri	Totale
Arrivi	117.055	19.788	136.843
Presenze	480.803	69.708	550.511

2022			
	Italiani	Stranieri	Totale
Arrivi	179.014	53.218	232.232
Presenze	713.423	249.556	962.979

2023			
	Italiani	Stranieri	Totale
Arrivi	171.721	64.064	235.785
Presenze	710.221	307.483	1.017.704

Fonte: ISPAT - prot. 18785 dd 21.11.2024

2.4 SERVIZI AL CITTADINO

Sistema educativo, scolastico e formazione

Nel territorio di Pinzolo si trovano, una scuola materna federata, la sede dell'Istituto Comprensivo Val Rendena che include la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, mentre i nidi per l'infanzia sono dislocati nei Comuni di Carisolo, Spiazzo e nella Frazione di M. di Campiglio (territorio del Comune di Tre Ville).

ASILI NIDO

L'Amministrazione comunale ha sottoscritto le convenzioni con i Comuni di Carisolo, di Spiazzo e di Tre Ville per la gestione del servizio dei nidi di infanzia. Il servizio viene erogato per undici mesi l'anno, indicativamente da inizio settembre a fine luglio. I termini di presentazione delle domande di ammissione sono fissati nei periodi precedenti il periodo di erogazione del servizio. Possono presentare domanda di ammissione i genitori, tutori o affidatari di bambini e bambine residenti nel Comune di Pinzolo. I modelli per la compilazione della domanda di iscrizione all'asilo nido sono rilasciati dal Comune capofila. Di seguito il riassunto dei costi e del numero dei bambini iscritti dall'anno 2020.

ASILO NIDO	PERIODO	BAMBINI	QUOTA COMUNE DI PINZOLO	ANNO RIF.
CARISOLO	dal 01/01/2020 al 31/07/2020		247,43 €	2020
CARISOLO	dal 01/09/2020 al 31/12/2020		203,66 €	2020
CARISOLO	dal 01/01/2021 al 31/07/2021	7	4.309,98 €	2021
CARISOLO	dal 01/09/2021 al 31/12/2021	4	81,99 €	2021
CARISOLO	dal 01/01/2022 al 31/07/2022	3	769,52 €	2022
CARISOLO	dal 01/09/2022 al 31/12/2022	4	2.481,05 €	2022
CARISOLO	dal 01/01/2023 al 31/07/2023	3	3.780,76 €	2023
CARISOLO	dal 01/09/2023 al 31/12/2023	5	1.674,65 €	2023
		Chiusura per covid-		
M. di CAMPIGLIO	dal 01/01/2020 al 30/06/2021	19		
M. di CAMPIGLIO	dal 01/07/2021 al 31/05/2022	16	22.217,94 €	2021/2022
M. di CAMPIGLIO	dal 01/07/2022 al 31/05/2023	14	32.619,54 €	2022/2023

SCUOLA DELL'INFANZIA

AMICI DELL'ASILO SCUOLA MATERNA DI PINZOLO ODV

La Scuola dell'infanzia è federata e viene gestita attraverso un Comitato di Gestione

L'edificio sede della scuola materna è di proprietà comunale, la manutenzione straordinaria dell'immobile è di competenza del Comune di Pinzolo.

Di seguito i dati rilevati dal Programma annuale della scuola dell'infanzia per l'anno scolastico 2024/2025

Sezioni:	3
Iscritti:	63
Personale Insegnante:	8
Personale Ausiliario:	4

ISTITUTO COMPRENSIVO VAL RENDENA - SEDE DI PINZOLO (Scuole primarie e secondarie di primo grado)

Sul territorio del Comune di Pinzolo ha sede l'Istituto Comprensivo Val Rendena che include le scuole primarie e le scuole secondarie di primo grado.

Le scuole primarie sono frequentate principalmente da studenti residenti a Pinzolo, in quanto anche nei Comuni limitrofi esiste tale servizio scolastico, mentre le scuole secondarie di primo grado sono frequentate anche dagli studenti provenienti dai Comuni limitrofi di Giustino, Massimeno e Carisolo con i quali, sulla base delle convenzioni in essere, vengono ripartiti i costi sostenuti dal Comune di Pinzolo in qualità di capofila.

Dati riepilogativi e costi per il Comune di Pinzolo dal 2021 per la struttura Istituto Comprensivo Val Rendena sede di Pinzolo, e costi preventivi per l'anno 2024.

Nella frazione di M. di Campiglio ha sede sul territorio del Comune di Tre Ville l'Istituto Comprensivo includente l'asilo nido, la scuola materna, le scuole primarie e le scuole secondarie di primo grado. Dei servizi scolastici ne usufruiscono, oltre agli abitanti di M. di Campiglio anche quelli della frazione di Sant'Antonio di Mavignola. Il Comune di Tre Ville è capofila per la gestione della struttura e della quantificazione dei costi con relativi riparti sulla base delle convenzioni in essere.

TABELLA COSTI e NUMERO STUDENTI I.C.V.R. PINZOLO

	SCUOLE PRIMARIE	SECONDARIE 1^ GRADO	ORDINARIE	STRAORDINARIE	
PREVENTIVO 2024	ISCRITTI	ISCRITTI	SPESE		IMPORTO
Pinzolo	79	42	60.767,60 €	99.276,88 €	160.044,48 €
CONSUNTIVO 2023		STUDENTI	ORDINARIE	STRAORDINARIE	IMPORTO
Pinzolo	57	47	52.081,78 €	4.337,68 €	56.419,46 €
CONSUNTIVO 2022		STUDENTI	ORDINARIE	STRAORDINARIE	IMPORTO
Pinzolo	52	63	72.247,12 €	47.296,16 €	119.543,28 €
CONSUNTIVO 2021		STUDENTI	ORDINARIE	STRAORDINARIE	IMPORTO
Pinzolo	55	66	57.770,10 €	32.922,52 €	90.692,62 €

APSP PINZOLO - CENTRO RESIDENZIALE ABELARDO COLLINI

La casa di riposo di Pinzolo è ben strutturata per i molteplici servizi offerti, non solo per l'accoglienza degli anziani sia autosufficienti che non autosufficienti, in quanto nella struttura ha sede il Centro Ascolto Alzheimer tramite l'Associazione Accogliamo l'Alzheimer, i vari servizi ambulatoriali, il servizio dei pasti a domicilio che dà la possibilità di usufruire del confezionamento e della consegna del pasto a domicilio agli utenti dell'Alta Rendena. Con l'organizzazione interna della struttura sono organizzate parecchie iniziative per il coinvolgimento degli ospiti, degli amici e dei familiari. Da evidenziare il "Family audit" dedicato alle politiche familiari facente parte del progetto "Family".

MARCHIO FAMILY

DISTRETTO FAMIGLIA VAL RENDENA - Premessa

Il Distretto Famiglia della Val Rendena è uno dei primi nati in Trentino nel 2010 e comprende le comunità dell'intera Val Rendena ed i comuni di Tione e Tre Ville.

Nel corso degli anni hanno aderito al Distretto numerose associazioni, enti, ed imprese. Attualmente se ne contano ben 51 che formano una rete di organizzazioni pubbliche e private che ha permesso alle famiglie residenti ed ospiti di beneficiare di nuovi servizi ed incentivi economici.

Negli ultimi anni il Distretto ha sviluppato sempre più un ulteriore importante compito: raccordare le numerose iniziative già esistenti e attive sul territorio al fine di creare un canale informativo tematico. Dette iniziative puntano al miglioramento della qualità della vita come ad esempio la conciliazione lavoro-famiglia, la salute, la prevenzione.

Nel 2024 i principali temi che il Distretto famiglia Val Rendena intende affrontare e promuovere sul territorio sono l'attivazione e l'importanza delle politiche giovanili e del protagonismo dei giovani stessi con un focus mirato alle amministrazioni comunali circa la responsabilità e la necessità di rifondare il piano giovani di zona. La seconda tematica è concentrata sulla comunità educante: formazione, informazione e cultura in supporto alle competenze genitoriali. Attraverso un importante evento culturale, aperto a tutta la comunità, si intende promuovere un percorso formativo rivolto a minori e genitori sulla tematica dell'educazione affettiva ed emotiva.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2010
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n 2837 d.d.27/11/2009
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	29/10/2010 → 20 organizzazioni hanno sottoscritto il primo accordo.

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comune di Pinzolo
COORDINATORE/TRICE ISTITUZIONALE	Laura Rossini - Assessora alle politiche sociali, servizi alla persona e alle famiglie, scuole infanzia e asili nido. laura.rossini@comune.pinzolo.tn.it
MANAGER TERRITORIALE REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO	Elisa Gargioni elisa_gargioni@hotmail.it
REFERENTE AMMINISTRATIVO/A	Carla Maturi carla.maturi@comune.pinzolo.tn.it

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	valrendena.distrettofamiglia@gmail.com
PAGINA FACEBOOK	Distretto Famiglia Val Rendena

PROGETTUALITA'

PROGETTUALITÀ ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI - GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Co-progettazione progetto con un altro Distretto famiglia.
Obiettivo specifico.	Co-progettazione di passeggiate in famiglia con altri Distretti in una logica di promozione di attività sinergiche su territori differenti. Valorizzazione della sentieristica family del territorio, promozione di stili di vita sani in collaborazione con gli enti del territorio con competenze di diversa natura (PNAB, biblioteche, servizi per l'infanzia).
Titolo.	Camminando in Famiglia - promozione sentieri Family In Trentino
Azioni.	Scegliere per ogni territorio del Df un sentiero Family da promuovere e da far conoscere attraverso l'evento della Camminata in famiglia. Coordinarsi con gli altri distretti rispetto alle giornate da proporre, agli itinerari e alle attività extra passeggiata. Condividere format grafica e comunicazione delle giornate Individuare sentiero del nostro DF ed organizzare l'attività dell'intero pomeriggio Promozione e raccolta iscrizioni
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo (Distretto Famiglia Val Rendena)
Altre organizzazioni coinvolte.	Parco Naturale Adamello Brenta, Distretto Famiglia Giudicarie Esteriori, Distretto Famiglia Paganella, Distretto Famiglia Valle del Chiese, Pro loco di Pinzolo.
Tempi.	Entro 31 dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di coprogettazione Coinvolgimento di almeno 1 aderente alla co-progettazione Redazione di un comunicato stampa Pubblicazione di 4 post Invio di una newsletter dedicata
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Relazione di coprogettazione 100% Coinvolgimento di almeno 1 aderente alla co-progettazione 100% Redazione di un comunicato stampa 25% Pubblicazione di ogni post 100% Invio di una newsletter dedicata
PROGETTUALITÀ IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE - GOVERNANCE	
Obiettivo generale.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione, ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, armonizzazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti
Obiettivo specifico.	Porre attenzione alle politiche per la disabilità e l'inclusione sociale. Rendere il Parco accessibile a tutti anche per chi non potrà fisicamente raggiungerlo. attraverso l'utilizzo della realtà virtuale.
Titolo.	PARCO SENZA FRONTIERE
Azioni.	Realizzazione di un'applicazione di realtà virtuale, utilizzabile con visori, studiata per intercettare il pubblico che, nonostante il grande lavoro svolto, è ancora escluso (disabilità e anziani). Pianificare una serie di incontri e uscite sul territorio del Parco per approfondire alcuni aspetti naturalistici in modo adeguato coinvolgendo anziani o persone con disabilità. Con il supporto della rete del Distretto Famiglia e di alcuni enti del territorio quali le Case di riposo (anziani) o i centri per la disabilità (Incontra) si prevede di far

	sperimentare il visore al maggior numero possibile di persone destinatarie. Ingaggiare i giovani nella conoscenza di questo strumento in modo tale che poi possano essere loro a portarlo, accompagnati da un esperto del PNAB, alle persone destinatarie dello stesso. Per le case di riposo e per le associazioni/enti che si occupano di persone con disabilità si prevede di proporre degli incontri presso le loro sedi con l'utilizzo dei visori e in abbinamento, quando possibile, un'uscita sul territorio /case del Parco. Motivazione dei membri della rete (monitoraggio incontri e coordinamento)
Organizzazione referente.	PNAB
Altre organizzazioni coinvolte.	Incontra s.c.s., Case di Riposo e Associazioni/enti impegnate nel mondo della disabilità aderenti e non al distretto Famiglia Val Rendena.
Tempi.	Entro 31 dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno un progetto di fruizione e sperimentazione degli stessi (Casa di riposo o Centro disabilità) Ingaggio gruppo di giovani nella conoscenza dello strumento Coinvolgimento nella coprogettazione di un'organizzazione aderente al Df Valutazione partecipata attraverso un questionario/focus group per i giovani coinvolti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Realizzazione di almeno un progetto di fruizione e sperimentazione degli stessi (Casa di riposo o Centro disabilità) 100% Ingaggio gruppo di giovani nella conoscenza dello strumento 100% Redazione di un comunicato stampa 100% Coinvolgimento nella coprogettazione di un ente/associazione aderente al Df 100% Valutazione partecipata attraverso un questionario/focus group

PROGETTUALITÀ GENITORIALITÀ - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Supportare e sostenere la genitorialità. Favorire momenti di incontro e socializzazione tra genitori.
Obiettivo specifico.	Favorire la fruizione dello spazio 0-6 - spazio famiglie. Offrire momenti di spazio, ascolto, confronto e formazione rispetto al tema della genitorialità con particolare focus sulla prima infanzia. Offrire occasioni di incontro e condivisione tra genitori.
Titolo.	La Coccia - Spazio Famiglie
Azioni.	Organizzazione di momenti ad hoc formativi inerenti ai bisogni dei bambini 0-6 anni (capricci, sonno, svezzamento etc.). Attività per favorire l'incontro, la socializzazione e la condivisione tra genitori Attività di svago e benessere per genitori/nonni/figli (0-6 anni) (corso di Yoga, massaggio infantile etc..)
Organizzazione referente.	Incontra s.c.s.
Altre organizzazioni coinvolte.	La Coccinella - Comune di Pinzolo
Tempi.	Gennaio-dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno n 2 momenti formativi strutturati Realizzazione di almeno n 2 proposte di svago/benessere per genitori/nonni/figli Pubblicazione di almeno n 2 post Redazione di un articolo sul giornale locale
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% Realizzazione di ogni momento formativo strutturato 50% Realizzazione di ogni proposta di svago/benessere per genitori/nonni/figli

	100 % Pubblicazione di 4 post dedicati
--	--

PROGETTUALITÀ PROGETTO STRATEGICO - GIOVANI PARTECIPANTI	
Obiettivo generale.	Attivare un percorso di partecipazione con i giovani e con gli enti pubblici finalizzato alla costituzione del Piano Giovani di Zona.
Obiettivo specifico.	Sensibilizzare e promuovere nelle amministrazioni comunali l'importanza di sostenere politiche giovanili. Identificazione gruppo di giovani portavoce dell'importanza di attivare politiche giovanili in zona. Valutazione della possibilità di attivare un "Informagiovani" sul territorio.
Titolo.	GIOVANI PARTECIPANTI
Azioni.	- Identificare un gruppo di giovani della zona - promuovere incontro/i con amministrazione comunale - identificare entro la fine dell'anno il Comune Capofila per dare avvio all'iter di attivazione del piano giovani.
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo (Distretto famiglia)
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni aderenti alla rete del Distretto
Tempi.	Dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della ricerca realizzata nel 2023 Coinvolgimento di un gruppo di giovani Realizzazione di un incontro con i rappresentanti delle amministrazioni comunali
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Coinvolgimento di un gruppo di giovani 100% Presentazione risultati ricerca 2023 alle amministrazioni comunali 100% per incontro con le varie amministrazioni comunali finalizzato alla richiesta di attivazione del pgz.

PROGETTUALITÀ PROGETTO STRATEGICO - GIOVANI PARTECIPANTI	
Obiettivo generale.	Attivare un percorso di partecipazione con i giovani e con gli enti pubblici finalizzato alla costituzione del Piano Giovani di Zona.
Obiettivo specifico.	Sensibilizzare e promuovere nelle amministrazioni comunali l'importanza di sostenere politiche giovanili. Identificazione gruppo di giovani portavoce dell'importanza di attivare politiche giovanili in zona. Valutazione della possibilità di attivare un "Informagiovani" sul territorio.
Titolo.	GIOVANI PARTECIPANTI
Azioni.	- Identificare un gruppo di giovani della zona - promuovere incontro/i con amministrazione comunale - identificare entro la fine dell'anno il Comune Capofila per dare avvio all'iter di attivazione del piano giovani.
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo (Distretto famiglia)

Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni aderenti alla rete del Distretto
Tempi.	Dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della ricerca realizzata nel 2023 Coinvolgimento di un gruppo di giovani Realizzazione di un incontro con i rappresentanti delle amministrazioni comunali
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Coinvolgimento di un gruppo di giovani 100% Presentazione risultati ricerca 2023 alle amministrazioni comunali 100% per incontro con le varie amministrazioni comunali finalizzato alla richiesta di attivazione del pgz.

PROGETTUALITÀ INNOVAZIONE	
Obiettivo generale.	Far conoscere il progetto al territorio e sensibilizzare i gestori di ristoranti e bar all'iniziativa.
Obiettivo specifico.	Promuovere l'iniziativa iniziando dagli aderenti della rete del DF in modo tale che a loro volta iniziano a sensibilizzare i propri soci/affiliati. Analizzare la possibilità di attivare un progetto con le scuole superiori Enaip (a.s.2024/2025) di costruzione di una scatola in legno per poter archiviare il telefono durante pranzi o cene al ristorante da distribuire poi come Distretto Famiglia.
Titolo.	Tempo di Famiglia: Spegliamo i cellulari e Riconnettiamoci!"
Azioni.	- Promuovere il progetto partendo dai soci/affiliati degli enti aderenti al Distretto. - Analisi della possibilità di attivare un progetto con le scuole superiori Enaip di Tione per la costruzione e realizzazione delle scatole porta telefono (a.s. 2024/2025) in modo tale da avere poi dei possibili prototipi da distribuire come Distretto ed iniziare a promuovere il progetto vero e proprio al territorio. - Promozione successiva poi delle scatole porta telefono nei ristoranti e bar del territorio
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Enti aderenti
Tempi.	Dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Promozione del progetto partendo dai soci/affiliati degli enti aderenti al Distretto. Avvenuti contatti con la scuola superiore per la realizzazione di un progetto di costruzione delle scatole dove poter archiviare il telefono durante momenti conviviali al ristorante o al bar,
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50 % promozione del progetto partendo dai soci/affiliati degli enti aderenti al Distretto. 50% Incontro con scuola professionale Enaip per valutazione e verifica della possibilità di attivare il progetto 100% definizione accordi per attivazione realizzazione scatole

PROGETTUALITÀ PROGETTI SULLE PARI OPPORTUNITÀ, NUOVE CITTADINANZE, INCLUSIONE SOCIALE
--

Obiettivo generale.	Diffondere la cultura delle pari opportunità e sensibilizzare la popolazione riguardo alcuni punti chiave alla base dell'eguaglianza di genere.
Obiettivo specifico.	Percorso di confronto sulla cultura delle pari opportunità, della condivisione dei tempi di cura, della diffusione di una cultura non discriminatoria basata sul rispetto tra uomini e donne e a contrasto di ogni forma di violenza sulle donne attraverso il coinvolgimento dell'istituto comprensivo Val Rendena e delle biblioteche
Titolo.	Alla Pari
Azioni.	Presentazione del progetto al dirigente scolastico e insegnanti Ricerca bibliografica e redazione bibliografia ragionata in collaborazione con le biblioteche Organizzazione di due percorsi: 2 incontri di formazione di circa 2 ore per gli adulti, 20 incontri da circa 1 ora per bambini e bambine delle classi III, IV e V delle scuole primarie dell'IC Val Rendena.
Organizzazione referente.	Teatro delle Quisquilie
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Pinzolo - Biblioteca comunale di Pinzolo - Biblioteca di Tione
Tempi.	Maggio - Dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione e svolgimento del progetto Numero di persone partecipanti all'incontro di formazione per gli adulti Numero di bambini coinvolti Valutazione partecipata delle attività

PROGETTUALITÀ FORMAZIONE - COMUNITÀ EDUCANTE

Obiettivo generale.	Avvicinare minori e adolescenti alla cittadinanza attiva e alla valorizzazione non solo del bene comune ma anche del proprio tempo libero.
Obiettivo specifico.	Accrescere il senso di radicamento nei giovani (14-18 anni) favorendo un loro coinvolgimento all'interno delle proprie comunità di appartenenza, il tutto attraverso la valorizzazione del lavoro manuale e dell'intergenerazionalità. Accrescere il valore civico nelle nuove generazioni
Titolo.	CI STO A FARE FATICA
Azioni.	Incontro con i Comuni del territorio per la promozione del progetto. Promozione capillare dello stesso volta a raccogliere le adesioni dei giovani Definizione con le amministrazioni comunali delle aree che saranno luogo d'intervento: spazi all'aperto e luoghi coperti in caso di cattivo tempo. Organizzazione delle squadre dei ragazzi formate da un massimo di 10 giovani di età compresa tra i 14-18 anni. Creazione dei "Buoni Fatica" attraverso la definizione di accordi con le realtà commerciali locali. Ad ogni giovane verrà riconosciuto 1 "Buono Fatica" del valore di 50 €, al tutor uno di 100 €.
Organizzazione referente.	Incontra scs
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni
Tempi.	Agosto 2024
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione del progetto Numero di squadre attivate

PROGETTUALITÀ CONTRASTO ALLA VIOLENZA DI GENERE

Obiettivo generale.	Sensibilizzazione alla violenza di genere
Obiettivo specifico.	Offrire momenti di riflessione, scambio e confronto sulla tematica
Titolo.	CAMBIA - MENTI
Azioni.	Organizzazione di eventi in occasione della giornata internazionale per L'eliminazione della Violenza sulle Donne (25 novembre) Posa panchina rossa con percorso educativo all'interno del plesso scolastico scuola secondaria di M.di Campiglio "Due nuvole dello stesso cielo" - rappresentazione teatrale.
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Enti aderenti alla rete
Tempi.	DICEMBRE 2024
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione della rappresentazione "Due nuvole dello stesso cielo" e posa panchina rossa. Realizzazione di almeno n. 2 eventi per il 25 novembre

PROGETTUALITÀ DIRITTI DEI BAMBINI E DELLE BAMBINE - COMUNITA' EDUCANTE

Obiettivo generale.	Sensibilizzare la comunità alla giornata internazionale dei Diritti dell'infanzia e dell'adolescenza
Obiettivo specifico.	Individuare delle occasioni e dei luoghi nei quali i bambini e le bambine possano manifestare il loro pensiero al mondo degli adulti e delle istituzioni
Titolo.	GIDI 2024
Azioni.	Allestimento in tutte le piazza dei comuni aderenti all'iniziativa di palloncini gialli con annessa locandina riportante i diritti principali dei bambini Proposta di laboratori ad hoc finalizzati ad una riflessione sui diritti dei bambini Collaborazione con le Biblioteche comunali per la promozione nella settimana dedicata di una bibliografia di libri inerenti alla tematica Incontro con alcune amministrazioni da parte dei bambini frequentanti i servizi di Incontra per presentare la GIDI
Organizzazione referente.	Incontra scs
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteche comunali - Comuni aderenti -APT
Indicatore/i di valutazione.	Allestimento palloncini nelle piazze di tutti i comuni del territorio Realizzazione di laboratori ad hoc Proporre momenti di ascolto dei bambini e adolescenti

PROGETTUALITÀ CONCILIAZIONE - WELFARE TERRITORIALE

Obiettivo generale.	Conciliazione lavoro famiglia periodo estivo
Obiettivo specifico.	Offrire alle famiglie residenti e non delle attività di svago/ludico ricreative e sportive per i proprio figli
Titolo.	La Tribù dei Cerca cose (target 18 mesi - 5 anni) Animazioni estive (target elementari e medie)
Azioni.	Organizzazione dell'asilo estivo Sovracomunale "La Tribù dei Cerca cose" Organizzazione delle varie animazioni estive

Organizzazione referente.	Tutti i comuni aderenti al Distretto
Altre organizzazioni coinvolte.	La Coccinella, Incontra scs, Body Village, Pro loco di Carisolo, Pro loco di Giustino
Tempi.	Settembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Realizzare 2 settimane di colonie Numero di famiglie coinvolte Numero di bambini/ragazzi

PROGETTUALITÀ FORMAZIONE - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Far conoscere sul territorio il metodo Montessori.
Obiettivo specifico.	Attivazione di una proposta informativa e formativa sul Metodo Montessori
Titolo.	AIUTAMI A FARE DA SOLO
Azioni.	Percorso formativo rivolto ad educatori, insegnanti e genitori: n° 4 incontri ad hoc L'ABC del metodo (principi cardine e ricadute sul bambino e nel suo sviluppo a lungo termine). Il Metodo in pratica: la montessori a casa Maria Montessori a scuola Caratteristiche del metodo 6-10 anni
Organizzazione referente.	Associazione Gruppo Culturale Tione di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Tione, MeTe (Incontra scs)
Tempi.	Dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione del percorso Numero di partecipanti Questionario di gradimento

PROGETTUALITÀ INTERGENERAZIONE - COMUNITÀ' EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Supportare gli anziani nell'utilizzo, approccio e gestione delle nuove tecnologie
Obiettivo specifico.	Creare momenti di scambio intergenerazionale tra giovani e anziani
Titolo.	TI AIUTO IO
Azioni.	Su richiesta degli iscritti all'utetd (sede Pinzolo - 7 comuni compresi) i ragazzi del gruppo scout sono disponibili ad incontrare gli anziani e spiegare loro le nuove tecnologie resolvendo anche eventuali problematiche, dubbi o necessità.
Organizzazione referente.	Università della Terza età e tempo disponibile (Pinzolo)
Altre organizzazioni coinvolte.	Gruppo Scout Val Rendena, Comune di Pinzolo

Tempi.	Dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Fruizione del servizio Numero di attivazioni

PROGETTUALITÀ FORMAZIONE - COMUNITÀ EDUCANTE

Obiettivo generale.	Assunzione di consapevolezza di appartenere ad una comunità importante come l'Unione Europea.
Obiettivo specifico.	Sensibilizzazione e consapevolezza, da parte degli studenti del Liceo Scientifico del Turismo di Montagna (classi del triennio 22-24), di appartenere all'Unione Europea.
Titolo.	LE PAROLE DELL'EUROPA
Azioni.	Percorsi di educazione civica e alla cittadinanza nella macroarea della Costituzione, del diritto (nazionale e internazionale), della legalità e della solidarietà. Promozione e diffusione dei valori dell'Unione Europea Comprensione dell'impatto delle istituzioni europee nella vita quotidiana e l'importanza di partecipare attivamente alla propria rete locale, nazionale ed europea. Al termine del percorso gli studenti realizzeranno una panchina Blu denominata "Panchina per l'Europa" da collocare in un luogo specifico del comune di appartenenza dell'istituto. Seguirà evento di presentazione della stessa alla comunità.
Organizzazione referente.	Istituto Istruzione Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Tione di Trento
Tempi.	Dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione del progetto Realizzazione della Panchina Presentazione alla comunità della Panchina e del progetto.

PROGETTUALITÀ INTERGENERAZIONE - COMUNITÀ EDUCANTE

Obiettivo generale.	Supporto nell'utilizzo della tecnologia per adulti in età avanzata
Obiettivo specifico.	promuove processi intergenerazionali sul tema delle nuove tecnologie
Titolo.	DIVENTA DIGITALE
Azioni.	Formazione rivolta ai giovani Attivazione sportelli in vari paesi delle giudicarie
Organizzazione referente.	Incontra scs
Altre organizzazioni coinvolte.	La Cassa Rurale, Comunità delle Giudicarie, COOPERATIVA LAVORO E ASSISTENZA, COMUNI DELLE GIUDICARIE, APSP SPIAZZO, APSP BORGIO CHIESE, APSP SANTA CROCE, APSP BAGOLINO
Tempi.	Gennaio - Aprile 2024
Indicatore/i di valutazione.	Costruzione del gruppo dei giovani Numero di sportelli attivati

PROGETTUALITÀ SERVIZI - WELFARE TERRITORIALE	
Obiettivo generale.	Informare gli aderenti ed il territorio sul progetto "digitale facile" e diffusione della proposta.
Obiettivo specifico.	Informare dell'esistenza del progetto ed approfondire la possibilità di aprire uno sportello di tale progetto in almeno uno dei comuni aderenti alla rete del Distretto.
Titolo.	DIGITALE FACILE
Azioni.	Socializzazione del progetto al tavolo del Df Invio del materiale informativo "Punto Digitale Facile", di presentazione dello sportello e delle modalità di fruizione dello stesso non solo agli enti aderenti al Distretto ma alla rete di contatti dello stesso. Valutazione rispetto alla possibilità di apertura dello sportello nel territorio del DF
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti al Distretto
Tempi.	Dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Conoscenza del progetto e dello Sportello Valutazione apertura di uno sportello in zona

PROGETTUALITÀ SPORT E STILI DI VITA - COMUNITÀ EDUCANTE	
Obiettivo generale.	Sensibilizzare rispetto alla problematica dell'Alcool e favorire stili di vita sani.
Obiettivo specifico.	Costruzione di linee guida per l'organizzazione di manifestazioni ricreative e costruzione di un tavolo di lavoro permanente
Titolo.	PROMOZIONE di STILI DI VITA SANI
Azioni.	Organizzazione di un incontro aperto a tutti sulla tematica con l'obiettivo di far nascere un gruppo di lavoro in merito alla problematica emergente Individuazione di rappresentanti territoriali Raccolta adesioni da parte di Comuni, enti e associazioni al progetto Definire delle linee guida che vengano poi presentate ed approvate dalle varie giunte comunali relative all'organizzazione di manifestazioni ricreative proposte sul territorio da enti che prendono finanziamenti comunali. Creare un tavolo di lavoro permanente che sviluppi pensiero e proposte sulla tematica del progetto.
Organizzazione referente.	Comunità delle Giudicarie
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni aderenti al Distretto, Ser.D..
Tempi.	Dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione incontro aperto a tutti Creazione del tavolo

PROGETTUALITÀ AMBIENTE - WELFARE TERRITORIALE	
--	--

Obiettivo generale.	Sensibilizzare la comunità e il territorio sui temi della perdita di biodiversità e dell'importante ruolo degli insetti impollinatori.
Obiettivo specifico.	Creare una casa rifugio per le Api
Titolo.	L'importanza degli Insetti Impollinatori
Azioni.	Attività didattica con le scuole - percorso importanza insetti impollinatori Creazione e allestimento di una Casa Rifugio per le Api
Organizzazione referente.	PNAB
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Carisolo, IC Val Rendena
Tempi.	Dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione progetto Didattico Allestimento Casa Rifugio

PROGETTUALITÀ SERVIZI - WELFARE TERRITORIALE

Obiettivo generale.	Promuovere l'informazione e l'accesso ai servizi socioassistenziali
Obiettivo specifico.	Informare il territorio e la comunità dell'esistenza delle guide informative ai servizi presenti realizzate come obiettivo del Piano Sociale della Comunità di Valle.
Titolo.	Guida ai servizi e agli interventi attivi nel territorio delle Giudicarie
Azioni.	Promozione guide informative servizi territoriali rivolti agli anziani durante appuntamenti calendarizzati all'università della terza età. Promozione guida informativa servizi rivolti ai minori per genitori Diffusione informazione e link mail aderenti etc.
Organizzazione referente.	Comunità delle Giudicarie
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni aderenti al Distretto, APT e Proloco
Tempi.	Giugno 2024
Indicatore/i di valutazione.	Diffusione della guida attraverso canali informativi (social, e-mail e siti comunali) Conoscenza sul territorio delle Guide realizzate

PROGETTUALITÀ FORMAZIONE - COMUNITÀ EDUCANTE

Obiettivo generale.	Organizzazione e diffusione di proposte culturali
Obiettivo specifico.	Offrire al territorio sia un servizio di intrattenimento/svago che la possibilità di riflettere su problematiche attuali (es. violenza di genere; pari opportunità etc..) attraverso una forma diversa come quella dello spettacolo teatrale.
Titolo.	GIUDICARIE A TEATRO
Azioni.	Organizzazione di spettacoli teatrali dal tema culturale rivolti a famiglie, bambini e comunità. ingressi agevolati per residenti.

	Promozione e divulgazione del calendario attraverso i canali del Distretto.
Organizzazione referente.	Comunità di Valle delle Giudicarie
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutti i Comuni aderenti al Distratto val Rendena e Busa di Tione; Biblioteca comunale di Tione e di Pinzolo; Pro loco.
Tempi.	Dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Diffusione delle proposte e dl calendario Partecipazione agli spettacoli proposti Attivazione della scontistica per residenti

PROGETTUALITÀ RIGENERAZIONE	
Obiettivo generale.	Riqualificazione e rigenerazione della casa Acqua Life del Pnab. Comprendere il valore dell'acqua approfittando della casa del Parco "Acqua Life"
Obiettivo specifico.	Attraverso il coinvolgimento delle classi III della scuola secondaria di primo grado realizzare un progetto di riqualificazione della Casa attraverso proposte innovative (pannelli, app etc.) e a seguito di un percorso rivolto ai ragazzi sull'importanza dell'acqua.
Titolo.	We&Water
Azioni.	Incontri ad hoc con gli esperti del parco e gestori della casa Percorso didattico sull'acqua, la sua importanza e la sua essenzialità Creazione di pannelli illustrativi inerenti all'acqua Attività didattiche all'interno di questa struttura Montaggio di video con il materiale degli studenti
Organizzazione referente.	Istituto comprensivo Val Rendena
Altre organizzazioni coinvolte.	Parco Naturale Adamello Brenta, Comune di Spiazzo, Geas
Tempi.	Dicembre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione del progetto Realizzazione del percorso didattico rivolto agli studenti Riqualificazione della struttura Acqua Life

Università della Terza Età e del Tempo Disponibile

L'UTETD è un servizio di educazione degli adulti nato per rispondere a un'esigenza di formazione che nel corso degli anni si è andata esprimendo e sviluppando nella popolazione adulto-anziana. L'UTETD è stata istituita a Trento nel 1979 dalla Scuola Superiore Regionale di Servizio Sociale di Trento (ora Istituto Regionale di Studi e Ricerca Sociale) diretta dal prof. Pietro Nervi, sei anni dopo la fondazione in Francia della prima Università per anziani ad opera del prof. Pierre Vellas.

Sede, direzione e amministrazione: c/o Istituto Regionale Studi e ricerca sociale, a Trento, P.za S. Maria Maggiore n. 7
Sedi delle lezioni in Giudicarie: Condino, Pinzolo, Roncone, S. Croce di Bleggio, S. Lorenzo in Banale, Spiazzo, Tione.

2.5 GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

Gli impianti sportivi-campi da gioco di proprietà comunale sono dati in comodato d'uso e/o concessione in uso gratuito alle Associazioni Sportive che ne assumono le spese di gestione e la manutenzione ordinaria.

Impianti di proprietà comunale compreso palazzina spogliatoi e servizi e campo da gioco (calcio/tennis/padel/bocce)	
Impianti di proprietà della P.A.T.	/
Impianti di proprietà altri Comuni	1

Immobile /impianto	Concessionario
Concessione in uso gratuito complesso campi tennis Pinzolo (compreso palazzina servizi e campi padel/pickleball)	Tennis Club Pinzolo 01.01.2023 - 31.12.2025
Concessione in uso gratuito campi tennis Campiglio (compreso locale spogliatoio) e campo da padel	ASD Tennis Club Campiglio 01.12.2023 - 31.03.2025
Concessione in uso pista di pattinaggio "Laghetto" di Campiglio e relativi locali (con corrispettivo)	Madonna di Campiglio APT stagioni invernali del biennio 2023-2025
Concessione in comodato d'uso gratuito "Stadio dello Slalom" a Madonna di Campiglio e Canalone Miramonti	Comitato 3Tre 01.12.2024 - 31.08.2030
Concessione in comodato d'uso gratuito impianto bocciodromo Pinzolo	Associazione Sportiva Dilettantistica Bocciofila di Pinzolo 01.12.2022 - 31.12.2025
Concessione in uso pista da Skiroll e pista da fondo in loc. Frassanida	Associazione Dilettantistica Unione Sportiva Carisolo 2023-2029
Concessione in uso impianto sportivo campo da calcio "Pineta" e annesso campo "Cereghini" (quest'ultimo di proprietà del Comune di Giustino, concesso in uso a Pinzolo) con relativi servizi e aree	Associazione Calcio Dilettantistica Pinzolo Val Rendena 01.01.2024 - 31.12.2025
Concessione servizio pubblico a domanda individuale Stadio del Ghiaccio di Pinzolo	A.S.D. SPORTING GHIACCIO PINZOLO ARTISTICO E RITMICO - 30.04.2028
Concessione in uso impianto Biolago e strutture accessorie presso Parco Pineta (con corrispettivo)	Zoanetti Martino 2024 -2026 31.10.2026

2.6 SERVIZI CULTURALI E TURISTICI

CINEMA E TEATRO

Il Comune è socio del Coordinamento Teatrale Trentino dal 2009 (Deliberazione di Consiglio comunale n. 88 d.d. 09.10.2009) in collaborazione con il quale gestisce, sulla base di apposita convenzione stipulata, la programmazione cinematografica presso il PalaDolomiti, struttura di proprietà comunale. Il Coordinamento si appoggia sulla Pro Loco di Pinzolo per i servizi di proiezione e biglietteria. Nel corso del 2024 sono state programmate oltre 150 proiezioni.

Le proiezioni cinematografiche presso il PalaCampiglio, limitate ai periodi di altra stagione, sono gestite dalla Pro Loco di Campiglio che sia avvale di una ditta privata che si assume il rischio d'impresa.

Sempre presso il PalaDolomiti vengono periodicamente organizzati eventi teatrali appoggiandosi al Coordinamento Teatrale Trentino o all'interno della rassegna Giudicarie a teatro o chiamando direttamente compagnie

La sala teatro viene spesso affidata (gratuitamente con apposita delibera) alle associazioni culturali locali (Banda comunale, Coro Presanella, Filò da la Val Rendena) per l'allestimento e la proposta al pubblico di loro spettacoli/concerti/recite

Servizio	Soggetto terzo	Durata
Convenzione per l'affidamento a terzi della gestione della stagione cinematografica presso il PalaDolomiti (deliberazione Giunta comunale n. 988/2024)	Coordinamento Teatrale Trentino	Dal 01.07.2024 al 30.06.2025
Protocollo d'intesa Giudicarie a Teatro (deliberazione Giunta comunale n. 181/2024)	Comunità delle Giudicarie e altri 19 Comuni giudicariesi	Dal 03.11.2024 al 22.03.2025

UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' E DEL TEMPO DISPONIBILE (UTETD)

I corsi legati all'esperienza UTEDT (fondazione Demarchi) sono attivi a Pinzolo da oltre 30 anni e attualmente si svolgono nelle giornate di martedì e giovedì pomeriggio presso l'oratorio di Pinzolo, mentre i corsi di ginnastica si svolgono presso la palestra del plesso scolastico di Pinzolo. Fanno riferimento alla sede di Pinzolo gli utenti dell'alta valle, da Strembo a Carisolo. Sono state stipulate 2 convenzioni, la prima con la Fondazione Demarchi per l'organizzazione dei corsi e la seconda fra i comuni dell'alta Rendena per il riparto delle spese

Servizio	Soggetto terzo	Durata
Convenzione per l'attivazione della locale sede dell'Università della Terza Età e del Tempo Disponibile – triennio 2022-2025 (Deliberazione di Consiglio comunale n. 28/2022)	Fondazione Franco Demarchi	Scadenza al termine dell'anno accademico 2024/2025
Convenzione per il riparto delle spese riguardanti I corsi UTEDT sede di Pinzolo – triennio 2022-2025 (Deliberazione di Consiglio comunale n. 27/2022)	Comuni di Carisolo, Giustino, Massimeno, Bocenago, Strembo Caderzone Terme	Scadenza al termine dell'anno accademico 2024/2025

PREMIO STUDI PER NEOLAURATI

Annualmente nel mese di ottobre l'Amministrazione comunale emana un bando per l'assegnazione di incentivi allo studio riservato a studenti universitari che abbiano conseguito titoli accademici nel corrente anno o nell'anno precedente. Mediamente una dozzina di ragazzi presenta domanda. Va sottolineato che da una semplice ricerca statistica a distanza di 5 anni dall'ottenimento del premio, oltre il 50% dei laureati non risiede più nel Comune di Pinzolo, in altre parole formiamo ed esportiamo cervelli con un notevole depauperamento sociale e culturale della comunità

Approvazione del Bando di concorso per l'assegnazione di incentivi allo studio riservato a student universitari che abbiano conseguito titoli accademici nell'anno 2023 o		Scadenza domande 31.01.2025
---	--	-----------------------------

2024 (Deliberazione di Giunta comunale n. 170/2024)		
---	--	--

I SERVIZI BIBLIOTECARI

La biblioteca di Pinzolo, articolata in una sede centrale a Pinzolo e tre punti di lettura, M. di Campiglio, Carisolo Natura & Cultura e Spiazzo, aderisce al Sistema bibliotecario trentino ed usufruisce dei servizi provinciali di prestito interbibliotecario, catalogazione e gestione del Catalogo bibliografico trentino.

Il punto di lettura di M. di Campiglio, in quanto all'interno del Comune è gestito con personale comunale ed i costi sostenuti parzialmente dal Comune di Tre Ville. Il punto di lettura di Carisolo, è legato al Parco Naturale Adamello Brenta con personale proprio formato anche come bibliotecario mentre il Punto di lettura di Spiazzo è gestito in convenzione con il Comune di Spiazzo ed i servizi di back e front office sono esternalizzati (è in fase di sviluppo la procedura per il rinnovo dell'esternalizzazione). La convenzione con il Comune di Spiazzo è tacitamente rinnovata di triennio in triennio se nessuno dei due enti ne dà disdetta.

E' presente in biblioteca un'operatrice 3.3D a part time che svolge inoltre il servizio di "nonno-vigile per l'attraversamento pedonale in occasione delle entrate e uscite dei ragazzi dalla scuola.

Nel corso dell'anno vengono spesso ospitati stagisti per periodi di Alternanza Scuola Lavoro. Con gli Istituti superiori o con le Università viene sottoscritta un protocollo ad hoc

Servizio	Affidatario/Ente convenzionato	Durata
Adesione al Sistema bibliotecario Trentino (deliberazione di Consiglio n. 38/2020)	Provincia autonoma di Trento e altri comuni ed Enti trentini	
Servizio bibliotecario : punto di lettura Natura & cultura" Convenzione approvata con Delibera di Caonsiglio n. 11/2024	Comune di Carisolo Parco naturale Adamello Brenta	Scadenza luglio 2025
Servizio bibliotecario intercomunale: approvazione convenzione con il Comune di	Comune di Spiazzo	Fino al 31.12.2026

Spiazzo (deliberazione di Consiglio n. 56/2017)		
Esternalizzazione Servizio front e back office (prorogato con determinazione n. 5 d.d. 03/01/2024)	Cooperativa Lavoro di Borgo Lares	31.12.2024
Progetto inserimento lavorativo (delibera di Giunta. 179 d.d. 28.10.2021)	Coperativa Lavoro Borgo Lares	Scaduta 31.10.2024

FAMILY

IL Comune di Pinzolo è certificato fin dall'ottobre 2010 quale Comune family, certificazione rinnovata da parte dell'allora Agenzia provinciale per la famiglia nel gennaio 2015. Ciò comporta l'osservanza di un disciplinare che prevede fra le altre attività, la redazione annuale del piano per le politiche famigliari e l'adesione ad un distretto famiglia.

E' stato istituito con Deliberazione della Giunta provinciale n. 2837 d.d. 27/11/2009 il Distretto famiglia della Val Rendena composto attualmente da oltre 50 soggetti fra pubbliche istituzioni, soggetti imprenditoriali, realtà turistiche, associazioni... di cui il Comune di Pinzolo è ente Capofila. Per sostenerne le spese le Amministrazioni comunali aderenti hanno sottoscritto apposita convenzione per il riparto delle spese.

Servizio	Affidatario/Ente convenzionato	Durata
Distretto famiglia – riparto spese (delibera consigliare n. 68 d.d. 27.12.2022)	Comuni aderenti al Distretto Famiglia Val Rendena	Durata Triennale Scadenza 31.12.2025

SCUOLA MUSICALE GIUDICARIE

L'Amministrazione comunale di Pinzolo è socia della Scuola musicale Giudicarie dal 2009 (Delibera consigliare n. 48 d.d. 19.06.2009)

ATTIVITA' CULTURALI

Annualmente il Servizio bibliotecario predispone un documento programmatico con l'indicazione delle attività che verranno svolte nel corso dell'anno. Fra le principali è prevista la rassegna estiva di musica classica e gli appuntamenti con l'Orchestra Haydn, l'organizzazione della festa di carnevale (Zobia Mata) e le iniziative a sostegno e supporto dell'attività didattica dei plessi di M. di Campiglio, Pinzolo e Spiazzo nonché degli asili materni di M. di Campiglio, Pinzolo e Spiazzo e dei nidi di Campiglio, Carisolo e Spiazzo.

Grande impegno è profuso nella collaborazione con le associazioni locali, in particolari di Pinzolo, nell'organizzazione di iniziative, il supporto amministrativo per il Distretto famiglia Val Rendena e l'Università della Terza età e del Tempo disponibile.

Svolgiamo inoltre attività di promozione della lettura, sia per bambini che per adulti, (es. gruppo di lettura, incontro con l'autore, presentazione libri....) garantiamo l'apertura delle sedi bibliotecarie durante tutto l'anno.

Il Comune di Pinzolo vanta inoltre la presenza dei seguenti "luoghi della cultura", importanti siti di rilevanza storica, artistica e turistica:

Luogo/sito	Modalità di visita
Chiesa di San Vigilio (Pinzolo)	Proprietà della parrocchia di San Lorenzo di Pinzolo: aperta nei mesi estivi tutti i giorni a cura di un Gruppo di volontari, su richiesta per gruppi in altri periodi dell'anno chiedendo in biblioteca
Chiesa antica di Sant'Antonio a Mavignola	
Chiesa di S. Maria Antica a M. di Campiglio	
Chiesa parrocchiale di San Lorenzo a Pinzolo con annesso campanile	
Chiesa di san Gerolamo	

Salone Hofer	Proprietà privata
Affreschi di Sergio Trenti	Affreschi esterni presenti su diversi edifici nell'abitato di Pinzolo che meritano un giro per le vie del paese
Forte Clemp	Manufatto della prima guerra mondiale sito sopra S. Antonio di Mavignola
Museo delle guide e delle genti di montagna	c/o Chalet Laghetto a M. di Campiglio apertura estiva (o su richiesta) chiedendo alla Pro Loco di M. Di Campiglio

Inoltre il Comune di Pinzolo ha stipulato un Patto d'Amicizia con il Comune di Mantova (delibera di Consiglio Comunale n. 101 d.d. 12.07.2011) che si concretizza annualmente con il pellegrinaggio alla chiesa di san Martino via Pomponazzo in occasione della festa di san Martino l'11 novembre.

Si propone un riepilogo che rappresenta le varie associazioni presenti nella borgata di Pinzolo, ad esclusione delle associazioni sportive e di categoria

ASSOCIAZIONI CULTURALI e SOCIALI		
Banda Comunale	Associazione Nazionale Alpini sezione di Pinzolo	Cai - Sat Sezione di Pinzolo
Cai Sat Madonna di Campiglio	Filò da La Val Rendena	3 cori parrocchiali San Lorenzo Pinzolo- Sant'Antonio Mavignola – Santa Maria Assunta M. di Campiglio
Pro Loco Pinzolo	Pro Loco S. Antonio di Mavignola	Pro Loco Campiglio
Coro Presanella (con sezioni giovanile)	Gruppo Carnevale Asburgico	Comitato Zobia Mata

Club alcologici territoriali A.C.A.T.	Servizio Trasporto Infermi Pinzolo	Corpo Vigili del Fuoco Volontari di Pinzolo
Servizio Trasporto Infermi M. di Campiglio	Corpo Vigili del Fuoco Volontari di M. di Pinzolo	Avis sezione di Pinzolo
Associazione Nazionale Alpini sezione di M. di Campiglio	Associazione Nazionale Alpini sezione di Pinzolo	Noi Oratorio di Pinzolo
Sezione Soccorso Alpino sede di Pinzolo	Sezione Soccorso Alpino sede di M. di Campiglio	Amici dell'Asilo di Pinzolo
Amici dell'Asilo di M. di Campiglio		

2.7 CARATTERISTICHE GENERALI DEL TERRITORIO

Estensione del territorio comunale: circa 69,03 km quadrati, ad un'altitudine di Pinzolo di 800 m.s.l.m., delle frazioni di Sant'Antonio di Mavignola a 1.150 m.s.l.m. e Madonna di Campiglio a 1.550 m.s.l.m., Pinzolo (paese è sostanzialmente pianeggiante ma gradatamente in salita, per poi a nord in 13 km di percorso stradale raggiungere i 1550 metri di quota di M. di Campiglio e i 1.600 di Passo Campo Carlo Magno. Il Comune di Pinzolo, sia come insediamento urbanistico che territoriale, è confinante con i Comuni di Carisolo e Giustino, mentre territorialmente confina con altri Comuni possessori di proprietà dei boschi e terreni circostanti: Caderzone Terme, Bocenago, Stenico, Tre Ville e Asuc di Fisto.

Corsi d'acqua:

Torrente Sarca che attraversa tutto il territorio comunale, immissario del lago di Garda;

Rete stradale comunale: circa 56 km. Strade provinciali: circa 20,5 km, che attraversano il territorio in direzione nord-sud (SS 239), di cui 4 km circa in galleria

Piste ciclabili: comunali km 4 che prosegue poi fino a Tione ed oltre sui vari territori dei Comuni corrispondenti.

Caratteristiche: il territorio si qualifica per la diversificazione delle condizioni territoriali e delle attività. L'accessibilità dell'area, collocata in Val Rendena ed a 60 km di distanza dal polo urbano di Trento, rappresenta un fattore di sostegno del turismo estivo ed invernale. In particolare, la diversificazione delle altitudini s.l.m. di Pinzolo e frazioni, consentono un largo spettro di presenze per ogni età ed esigenza sportiva.

L'attività boschiva, presente da sempre sul territorio, implica l'impiego di varie ditte del settore impegnate nelle operazioni di esbosco, mentre il settore agricolo favorisce il tradizionale allevamento dei bovini di Razza Rendena.

Informazioni rappresentative dell'uso del suolo:

USO DEL SUOLO	Ha (ettari)	%
Urbanizzato/pianificato	235,39	3,40%
Produttivo/industriale/artigianale	53,68	0,78%
Commerciale	15,18	0,22%
Agricolo	521,86	7,54%
Bosco	5688,14	82,20%
Improduttivo	405,89	5,87%
TOTALE	6920,14	100,00%

TITOLI EDILIZI	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Permessi di costruire (nuovi o ampliamenti)	56	52	62	45	98	57	65
Permesso di costruire/SCIA su fabbricati esistenti	112	112	138	137	190	211	191

DOTAZIONI INFRASTRUTTURALI	DATI
Acquedotto	Utenze n. 1.524 (uso domestico) Utenze n. 222 (uso giardini) Utenze n. 304 (uso non domestico) Utenze n. 15 (uso allevamento animale)
Rete fognaria bianca	Allacciamenti n. 1.700 circa
Rete fognaria nera	Allacciamenti n. 1.700 circa
Rete illuminazione pubblica	Punti luce n. 72
Centro raccolta materiali	È attivo il CRM a Carisolo e a Madonna di Campiglio
Depuratore	Impianti presenti sul territorio comunale di Giustino e a Madonna di Campiglio.
Strutture residenziali per anziani	Casa di riposo "Abelardo Collini" Pinzolo
Parchi, giardini e impianti sportivi	PINZOLO - Parco Pineta Pinzolo - Parco giochi di via Roma <u>Zona Pineta</u> - Campi sportivi - Campo da padel - Campi da Tennis

- Campo da pickleball
- Bocciodromo
- Stadio del ghiaccio
- Biolago
- Impianti sciistici (156 km di piste del comprensorio sciistico Skiarea Campiglio Val Rendena Val di Sole che va da Pinzolo a Folgarida). Gli impianti di Pinzolo sono direttamente gestiti dalla Soc. Funivie Pinzolo SpA.

S.A. DI MAVIGNOLA

- Parco ai Sass
- Parco giochi sottostante Cooperativa
- Parchi gioco e impianti sportivi c/o area ex Salesiani

M. DI CAMPIGLIO

- Conca verde parco circostante il laghetto (pesca sportiva) con parco giochi, campi di tennis e campi da bocce.
- Campo da padel c/o Centro Congressi e palestra c/o Chalet Laghetto.
- Piscina comunale in costruzione presso il centro Rainalter
- Parco Calistenico (zona attrezzata per attività ginniche nella zona sud della Conca Verde)
- Impianti sciistici (156 km di piste del comprensorio sciistico Skiarea Campiglio Val Rendena Val di Sole che va da Pinzolo a Folgarida). Gli impianti di M. di Campiglio sono direttamente gestiti dalla Soc. Funivie M. di Campiglio SpA.

2.8 PROGRAMMAZIONE URBANISTICA

Il nuovo Piano Regolatore Generale del Comune di Pinzolo è stato approvato con la delibera di Giunta Provinciale n. 3345 di data 23.12.2002 ed è entrato in vigore il 15.01.2003.

Negli anni a seguire, lo strumento urbanistico è stato oggetto di diverse varianti fra quelle puntuali, di adeguamento all'ordinamento urbanistico, per opere pubbliche, generali, ecc.

Le più importanti sono:

Variante al P.R.G. per adeguamento alla Variante 2000 del P.U.P. approvata con Delibera della Giunta Provinciale n. 794/2006;

Variante al P.R.G. per Opere Pubbliche approvata con Delibera della Giunta Provinciale n. 591/2007 (previsione marciapiede e/o portico pedonale nel centro storico di Baldino);

Variate al P.R.G. per la "Conservazione e la Valorizzazione del Patrimonio Edilizio Montano Esistente" approvata con Delibera della Giunta Provinciale n. 100/2008;

Variante al P.R.G. per la "Disciplina degli Alloggi destinati a Residenza Ordinaria e per Vacanze" (Legge Gilmozzi) approvata con Delibera della Giunta Provinciale n. 2167/2009;

Variante al P.R.G. per l'inserimento della "Mobilità Integrata Pinzolo - Madonna di Campiglio (collegamento funiviario Pinzolo - Madonna di Campiglio) approvata con Delibera della Giunta Provinciale n. 789/2009;

Variante 2008 al P.R.G. a carattere generale, avente anche lo scopo di introdurre nuove zone edificabili per prime case approvata con Delibera della Giunta Provinciale n. 751/2010;

Variante 2010 al P.R.G. per "Variante alla Conservazione e la Valorizzazione del Patrimonio Edilizio Montano Esistente" approvata con Delibera della Giunta Provinciale n. 1546/2013;

Variante 2014 al P.R.G. sempre a carattere generale, avente anche lo scopo di introdurre ulteriori nuove zone edificabili per prime case approvata con Delibera della Giunta Provinciale n. 1263/2015.

Infine, l'Amministrazione Comunale di Pinzolo, a seguito dell'ultima variante, sempre a carattere generale, ossia la Variante 2018 al P.R.G., approvata con delibera di Giunta Provinciale n. 529 di data 19.04.2019 ed entrata in vigore il 10.05.2019, ha rilevato ancora alcune problematiche di natura pubblica e di interesse pubblico e quindi ha deciso di avviare una ulteriore procedura di variante, ritenendo inoltre di proseguire, congiuntamente, alla raccolta ed analisi delle domande di modifica, da parte dei censiti, che ne hanno fatto richiesta.

In sintesi, il progetto di ulteriore Variante al P.R.G. di Pinzolo, avviato nel 2022, mediante la pubblicazione dell'avviso pubblico e del successivo affidamento dell'incarico di redazione, ad un professionista tecnico abilitato, ha i seguenti obbiettivi:

adeguamento delle Norme di Attuazione in funzione delle modifiche introdotte dalle recenti disposizioni normative emanate dalla P.A.T;

verifica in base alle esigenze dell'Amministrazione di introduzione di Varianti per OOPP e varianti su immobili (edifici e fondi) comunali;

valutazione richieste pervenute dai privati cittadini ai sensi dell'art. 45 comma 4 della L.P. n.15/2015;

valutazione delle istanze di modifica non vincolanti richieste dai censiti in particolare delle esigenze di prima abitazione indirizzate al contenimento dell'uso del suolo.

rettifica di errori materiali e introduzione di varianti puntuali per l'adeguamento della cartografia del piano all'effettivo stato dei luoghi;

verifica del grado di attuazione dei piani attuativi e revisioni.

Attualmente detta Variante al P.R.G. di Pinzolo è ancora in fase di redazione da parte del tecnico incaricato.

3. INDIRIZZI STRATEGICI PER GLI ORGANISMI PARTECIPATI

3.1 ORGANISMI STRUMENTALI DEL COMUNE DI PINZOLO

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 d.d. 23.12.2023 è stata approvata la revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Pinzolo ai sensi dell'art. 7, comma 11, L.P. 29 dicembre 2016, n.19 e art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175.

Ai sensi dell'art. 24 della L.P. 27 dicembre 2010, n. 27, gli Enti locali della Provincia autonoma di Trento non possono, direttamente o indirettamente, mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie al perseguimento delle proprie finalità istituzionali e comunque diverse da quelle prescritte dall'art. 4 del D.Lgs. 175/2016 - TUSP (Testo unico società partecipate).

Ai sensi dell'art. 24, comma 1, della L.P. n.27/2010 le condizioni di cui all'art. 4, commi 1 e 2, del D.Lgs. n.175/2016, si intendono comunque rispettate qualora la partecipazione o la specifica attività da svolgere siano previste dalla normativa statale, regionale o provinciale.

Il Comune di Pinzolo ha mantenuto monitorate tutte le società dirette e indirette possedute come da indicazione anche del revisore di cui al punto sopra e di seguito si dà evidenza che:

per le partecipazioni indirette per quanto riguarda la società indiretta Cassa rurale di Trento BCC soc. coop., a decorrere dal 01.01.2020, la predetta società ha incorporato la Cassa rurale di Lavis, Mezzocorona e Valle di Cembra BCC soc. coop., assumendo la attuale denominazione.

L'Ente locale, congiuntamente alle altre amministrazioni che condividono il controllo sul Consorzio dei Comuni Trentini, ha dato indirizzo a quest'ultimo di procedere alla dismissione della partecipazione nell'allora Cassa rurale di Trento, entro il 30 novembre 2021. L'avviso pubblico esperito dal Consorzio dei Comuni Trentini (Società tramite) per l'alienazione della partecipazione non ha consentito di individuare alcun acquirente. Nessuna ulteriore opportunità di alienazione della partecipazione in oggetto si è fino ad oggi palesata, verosimilmente in considerazione della scarsa appetibilità della stessa sul mercato, trattandosi di partecipazione in società bancaria a carattere cooperativo, a cui non consegue la distribuzione di dividendi né la possibilità di esercitare diritti sociali in misura diversa da quelli riconosciuti mediante richiesta di adesione diretta alla Società.

D'altra parte, non si sono nemmeno verificati i presupposti per l'esercizio del diritto di recesso, come delineati dallo Statuto della Cassa. Conseguentemente, l'Assemblea dei soci del Consorzio dei Comuni Trentini, in data 10 maggio 2023, ha dato mandato al Consiglio di amministrazione di tentare ulteriormente la dismissione della partecipazione in oggetto, autorizzando il Presidente pro tempore a sottoscrivere ogni atto prodromico alla dismissione; la dismissione dovrà comunque assicurare un'equa valorizzazione economica dei titoli ceduti.

per le partecipazioni dirette il monitoraggio ha interessato, in particolare, la società Rendena Golf S.p.A. che ha chiuso l'esercizio 2019 positivamente, mentre le annualità 2020, 2021 e 2022 con perdite pari rispettivamente ad Euro 2.608,00, Euro 7.012,00 e euro 6.654,00.

Per la società, l'anno 2020 è stato contraddistinto dalla chiusura dell'impianto causa pandemia da Covid-19 e, successivamente, gli anni 2021 e 2022 hanno segnato la fine del periodo di emergenza sanitaria e la ripresa dell'attività evidenziando una perdita di esercizio, seppur contenuta.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 10, comma 6 bis, del D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, convertito in Legge n. 108 del 2021, *"in considerazione degli effetti dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, l'esercizio 2020 non si computa nel calcolo del triennio ai fini dell'applicazione dell'articolo 14, comma 5, né ai fini*

dell'applicazione dell'articolo 21 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175". Nel caso di specie, dunque, non si computa ai fini del triennio di chiusura in perdita, l'esercizio 2020, per cui gli unici anni che hanno registrato perdite ai fini dell'art. 14 D.lgs. n.175/2016 risultano gli esercizi 2021 e 2022.

La società Rendena Golf S.p.A. è a tutti gli effetti da considerarsi alla stregua di un servizio pubblico a rilevanza economica - campo da golf ubicato sul territorio comunale, peculiarità economica nel contesto turistico delle Valli Giudicarie e Rendena nonché volano delle attività economiche nel periodo dell'anno in cui non sono in funzione gli impianti a fune.

La vocazione del golf è peraltro intrinsecamente sportiva parimenti alla pratica dello sci. Se quest'ultima caratterizza il territorio delle Valli Giudicarie e Rendena in particolare nella stagione invernale determinando la ricchezza del territorio, allo stesso modo l'unico campo pratica golf insediato nel territorio di che trattasi rappresenta l'alter ego dell'attività sportiva prevalente, ovvero il comprensorio sciistico molto rinomato, con uno sviluppo nella restante stagione primaverile ed estiva dell'anno.

Da qui la stretta necessità dello stesso al perseguimento delle attività istituzionali dei Comuni aderenti alla società finalizzate alla promozione e valorizzazione dello sport nelle sue diverse estrinsecazioni.

D'altro canto il mercato locale - e verrebbe da dire anche quello oltre i confini nazionali data l'attrattività del territorio che soprattutto grazie alla località di Madonna di Campiglio, rappresenta una meta eminentemente gettonata dagli sciatori e amanti degli sport invernali, non ha sinora dimostrato interesse a insediare e gestire un'attività sportiva quale appunto quella del golf, assicurando l'accessibilità alla stregua di un servizio di interesse generale. E del resto, la sola informazione sulle tariffe praticate reperibile sul sito web della società, avvalorata la disponibilità del servizio a favore di una platea indistinta di fruitori.

Vieppiù, la società gestisce l'impianto valorizzando la sussidiarietà nella sua dimensione orizzontale, ovvero per il tramite di un soggetto del terzo settore, con ciò minimizzando ogni costo relativo al personale dipendente.

L'andamento del risultato della gestione pur presentando un risultato negativo per tre esercizi consecutivi (art. 24 L.P. n. 27/2010), non pare di entità tale determinare gli Enti soci alla dismissione della partecipazione tanto più che le annualità che chiudono in disavanzo corrispondono al periodo interessato dalla pandemia da covid-19.

Ai fini del monitoraggio, concordemente a quanto condiviso con il Comune socio sul cui territorio insiste la società, l'Organo di amministrazione è incaricata di far pervenire i dati quali-quantitativi riferiti all'utenza del campo da golf al fine di verificarne l'andamento e la sua consistenza. Inoltre, si ritiene necessario avere una rappresentazione completa del piano delle attività e della loro incidenza ai fini del miglioramento del risultato di gestione così da poter valorizzare le leve progettuali che gli Enti soci possono trasporre in indirizzi strategici al fine di monitorare nel migliore dei modi la gestione della società e recuperare la sua redditività.

L'informazione completa circa l'andamento dell'utenza e il programma di attività non è ancora nella disponibilità di questo Ente che si impegna unitamente agli altri Comuni soci a calendarizzare a breve un incontro con la società al fine di condividere le azioni di gestione finalizzate al conseguimento dell'equilibrio economico-patrimoniale della partecipata, pur nella consapevolezza che la natura mista della società non permette di esercitare forme di controllo pregnanti sulla gestione.

Ne consegue che il suo mantenimento pur in assenza di controllo analogo o controllo pubblico congiunto, rappresenta un obiettivo strategico per i Comuni soci per la rilevanza dell'attività dell'oggetto sociale quale servizio di interesse generale e la sua strategicità per l'economia insediata e il prodotto interno lordo del Trentino. Da qui, l'impegno da parte dei Comuni soci di mettere in atto ogni azione di verifica della gestione, condividendola con gli Organi sociali, al fine di

migliorare quantomeno il risultato di gestione.

In riferimento alla società Biorendena S.r.l., si premette che la stessa è stata costituita per fornire alla località un servizio di teleriscaldamento che si riteneva di interesse generale.

La partecipazione del Comune alla società assolveva all'imprescindibile esigenza che tale servizio di teleriscaldamento poi fosse erogato in condizioni di continuità, parità di accesso, universalità, trasparenza e ad un prezzo uniforme e ragionevole per tutti gli utenti che ne avevano tra l'altro già palesato l'esigenza. Le sfortunate vicende legate alla realizzazione dell'impianto ed all'avvio del servizio, che hanno reso impossibile l'effettiva concretizzazione dell'oggetto sociale, hanno portato alla inevitabile mancanza di fatturato e alla continua perdita di esercizio in quanto le risorse sono state impegnate nella progettazione e nelle azioni tentate di realizzazione, purtroppo sempre ostacolato da ricorsi giurisdizionali.

Con sentenza n. 932/2023 dd. 19.01.2023 è stato rigettato il ricorso in appello proposto da parte ricorrente confermando l'esito pronunciato a favore del Comune di Pinzolo con sentenza di I° grado di giudizio dinanzi al T.R.G.A. di Trento. La pronuncia del Consiglio di Stato mette finalmente fine al contenzioso in atto da anni e consente al Comune di Pinzolo di avviare le procedure amministrative per la dismissione della quota posseduta.

RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE DIRETTA

Denominazione società	Anno di costituzione	Stato	% Quota di partecipazione
FUNIVIE MADONNA DI CAMPIGLIO SPA	1947	Attiva	0,00025
FUNIVIE PINZOLO SPA	1968	Attiva	9,03%
BIORENDENA SRL	1999	Inattiva	22,50
EMMECI GROUP SPA	1999	Attiva	7,628
MADONNA DI CAMPIGLIO PINZOLO VAL RENDENA AZIENDA PER IL TURISMO SPA	2003	Attiva	12,8377
CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI SOC. COOP.	1996	Attiva	0,51

SCUOLA MUSICALE DELLE GIUDICARIE SOC. COOP.	2008	Attiva	27,00
GIUDICARIE GAS SPA	2000	Attiva	2,45
GEAS SPA	2002	Attiva	4,88
PRIMIERO ENERGIA SPA	2000	Attiva	0,118
TREGAS - TRENTINO RETI GAS	2007	Attiva	0,02
RENDENA GOLF SPA	1992	Attiva	4,19
TERME VAL RENDENA SPA	2003	Attiva	10,88
TRENTINO RISCOSSIONI SPA	2006	Attiva	0,0301
TRENTINO DIGITALE SPA	1983	Attiva	0,0145
TRENTINO TRASPORTI S.P.A.	2002	Attiva	0,00042

RICOGNIZIONE DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE INDIRETTA

Denominazione società	Anno di costituzione	Stato	Denominazione società/organismo tramite	% Quota di partecipazione società/organismo tramite

CENTRO SERVIZI CONDIVISI S.C.A.R.L.	2013	Attiva	Trentino Digitale s.p.a. Trentino Riscossioni s.p.a. Trentino trasporti s.p.a.	12,5% 12,5% 12,5%
SET DISTRIBUZIONE S.P.A.	2005	Attiva	Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop.	0,05%
FEDERAZIONE TRENTINA DELLA COOPERAZIONE SOC. COOP.	1945	Attiva	Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop.	0,139%
CASSA RURALE DI TRENTO, LAVIS, MEZZOCORONA E VALLE DI CEMBRA - BANCA DI CREDITO COOP. SOC. COOP.	1898	Attiva	Consorzio dei Comuni Trentini soc. coop.	0,046%
APT TRENTO, MONTE BONDONE, VALLE DEI LAGHI SOC. CONS. ARL	2003	Attiva	Trentino trasporti SPA	0,93%
CAF INTERREGIONALE DIPENDENTI S.R.L.		Attiva	Trentino trasporti SPA	0,0002%
CAR SHARING TRENTINO SOCIETÀ COOPERATIVA		Attiva	Trentino trasporti SPA	12,85%
RIVA DEL GARDA FIERECONGRESSI S.P.A.		Attiva	Trentino trasporti SPA	4,89%
DISTRETTO TECNOLOGICO TRENTINO SOCIETÀ CONSORTILE A R.L.		Attiva	Trentino trasporti SPA	2,49%

Nelle tabelle sottostanti si evidenzia l'andamento dei dividendi distribuiti negli ultimi 4 anni:

Anno	Descrizione capitolo	Oggetto	Importo	Debitore
2021	DIVIDENDI	DISTRIBUZIONE DIVIDENDI RELATIVI ALL'ESERCIZIO 2020	115,88	TRENTINO RISCOSSIONI S.p.A.
2021	DIVIDENDI	DIVIDENDI	136,09	TRENTINO DIGITALE S.P.A.
2021	DIVIDENDI	DIVIDENDO ANNO 2020	1.756,50	PRIMIERO ENERGIA SPA
Total			2.008,47	

Anno	Descrizione capitolo	Oggetto	Importo	Importo reversali	Debitore
2022	DIVIDENDI	DIVIDENDI TRENTINO	149,39	149,39	TRENTINO DIGITALE S.P.A.
2022	DIVIDENDI	DIVIDENDI	7.611,50	7.611,50	PRIMIERO ENERGIA SPA
2022	DIVIDENDI	DIVIDENDI	6,00	6,00	FUNIVIE MADONNA DI CAMPIGLIO SPA

Anno	Descrizione capitolo	Oggetto	Importo	Importo reversali	Debitore
2023	DIVIDENDI	Dividendo cedola n. 5 Anno es. 2022	97.497,00	97.497,00	EMMECI GROUP S.P.A.
2023	DIVIDENDI	DIVIDENDO 2023	2.342,00	2.342,00	PRIMIERO ENERGIA SPA
2023	DIVIDENDI	DIVIDENDI	8,00	8,00	FUNIVIE MADONNA DI CAMPIGLIO SPA

Anno	Descrizione capitolo	Oggetto	Importo	Importo reversali	Debitore
2024	DIVIDENDI	Dividendo cedola n. 6 Anno es. 2023	137.218,00	137.218,00	EMMECI GROUP S.P.A.

3.2. MODELLI ORGANIZZATIVI E DI GESTIONE DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI PUBBLICI

Di seguito si espongono i principali servizi pubblici erogati dal Comune di Pinzolo:

Servizi in gestione diretta:

biblioteca comunale di Pinzolo e punto di lettura di Madonna di Campiglio, con proprio personale;

punto di lettura di Spiazzo affidato alla Soc. Cooperativa Sociale Borgo Lares;

manutenzioni stradali, e del patrimonio, con squadra operai;

Servizi in concessione a terzi:

impianti sportivi: campi da calcio, stadio del ghiaccio, bocciodromo, biolago, tennis Pinzolo e M. di Campiglio. Sono stipulate specifiche convenzioni con le società sportive rispettivamente operanti nei suddetti settori sportivi, disciplinando le condizioni di concessione e utilizzo degli impianti

manutenzione del verde affidata a ditte esterne del settore

pulizie immobili comunali – ditte esterne.

Servizi cimiteriali

Sul territorio comunale sono presenti due cimiteri comunali A Pinzolo e a Madonna di Campiglio. Il cimitero di Madonna di Campiglio è sul territorio di Pinzolo, ma costruito con il Comune di Tre Ville che partecipa alle spese di gestione gestite dal Comune di Pinzolo. In entrambe i cimiteri è presente la camera mortuaria.

Cimitero di Pinzolo

Tipologia	Numero
Tombe di famiglia	32
Tombe a rotazione	510
Loculi per tumulazione salma	270
Cellette per ceneri	545
Ossario comune	1

Cimitero di Madonna di Campiglio

Tipologia	Numero
Tombe di famiglia	0
Tombe a rotazione	84
Loculi per tumulazione salma	75
Cellette per ceneri	96
Ossario comune	1

I servizi funebri e cimiteriali riguardanti la tumulazione, l'inumazione, l'esumazione ordinaria e straordinaria, collocazione in cellette ossario e nelle urne cinerarie sono affidati in appalto a ditta specializzata nel settore.

Servizi in concessione a terzi:

servizio di tesoreria, con BANCO BPM S.p.A., affidato per il periodo dal 2021 al 2025;

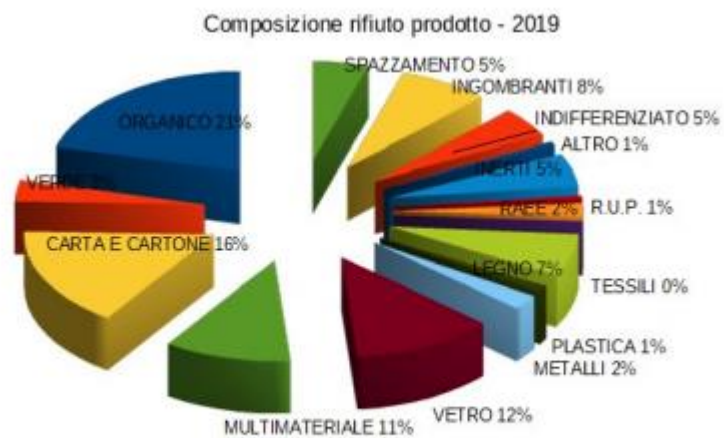
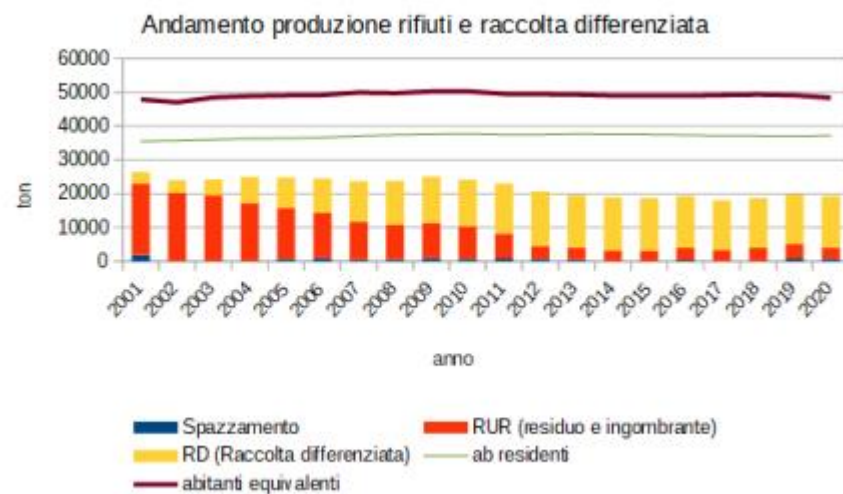
servizio di riscossione coattiva dei tributi e delle entrate patrimoniali nonché servizio di riscossione delle sanzioni codice della strada, affidato a Trentino Riscossioni S.p.A.

Servizi affidati a società in house:

servizio analisi e potabilità dell'acqua e gestione calore edifici comunali - G.E.A.S. S.p.A.;

Servizio di igiene urbana:

Il servizio di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti è gestito dalla Comunità delle Giudicarie con sede a Tione di Trento.



Servizi in convenzione

Sono attivi i seguenti servizi convenzionati:

Servizio di vigilanza urbana, con i Comuni di Carisolo, Giustino e Massimeno (rinnovo annuale)

Servizio di custodia forestale, con i Comuni di Carisolo, Giustino, Massimeno, Strembo, Caderzone Terme, Bocenago, Pelugo e le ASUC DI Vigo Rendena, Darè, Borzago, Fisto, Mortaso, Javrè, Villa Rendena, Verdesina, Stenico e Comunità delle Regole Spinale e Manez.

Servizi informatici, con Trentino Digitale S.p.A.

Sono state, inoltre, stipulate convenzioni per:

per lavori di pubblica utilità, con il Tribunale di Trento.

4. LE POLITICHE GESTIONALI

Il Comune nella gestione delle risorse umane intende puntare convintamente, sui seguenti aspetti:

formazione: nel momento attuale la formazione diventa una leva indispensabile per la riorganizzazione dell'ente, tenendo conto che lo stesso dovrà affrontare particolari sfide legate alla gestione della transizione generazionale, dell'innovazione con una forte spinta verso l'informatizzazione sia interna che nei confronti dei cittadini, nonché verso un ruolo della dirigenza più orientato verso criteri di managerialità, gestione delle risorse umane e partecipazione attiva all'organizzazione dell'ente.

coinvolgimento del personale nella definizione di una identità collettiva basata sulla visione e la missione che il nostro ente, nella sua complessità, deve fornire all'utenza e ai cittadini.

conciliazione famiglia-lavoro (attraverso lavoro agile, part-time, ed altri istituti di flessibilità);

sicurezza e salute (attraverso il sistema di gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro).

Lavoro agile: è stato sottoscritto l'accordo provinciale sul lavoro agile ed è operativa la disciplina in via ordinaria.

5. LA GESTIONE DEL PATRIMONIO

Il Titolo V della Costituzione ha riconosciuto che gli enti territoriali hanno un proprio patrimonio (art. 119 Cost., comma 7).

I beni appartenenti ai Comuni si distinguono in beni demaniali, disciplinati all'art. 824 del codice civile, assoggettati al medesimo regime giuridico dei beni appartenenti al demanio statale, in beni patrimoniali indisponibili disciplinati dall'art. 826 del codice civile, e i beni patrimoniali disponibili, alla cui categoria sono allocabili tutti i beni che non possono ricomprendersi nel demanio o nel patrimonio indisponibile.

I beni demaniali hanno come loro naturale e necessaria destinazione l'adempimento di una pubblica funzione (ad es.: cimiteri, immobili di interesse storico, ...) e sono, pertanto, assoggettati a una disciplina pubblicista.

I beni patrimoniali, invece, si suddividono in due ulteriori categorie: i beni patrimoniali indisponibili, caratterizzati da una loro funzione strumentale, posto che il pubblico interesse viene a soddisfarsi attraverso l'utilità che ne deriva dal servizio pubblico a cui sono destinati (ad es. immobili destinati a sede di uffici pubblici e destinati a pubblico servizio...), e i beni patrimoniali disponibili, categoria residuale, include beni che non sono funzionali all'attività caratteristica dell'Ente pubblico, e assolvono, in modo indiretto ed eventuale, a una funzione di utilità, anche economica, per l'Ente locale.

Il nuovo ordinamento contabile introdotto dal D.Lgs. n. 118/2011 impone la redazione e l'aggiornamento annuale dell'inventario dei beni mobili ed immobili dell'Ente. Lo strumento diventa un elemento cardine nella nuova disciplina, poiché la consistenza netta della dotazione patrimoniale dell'ente risulta essenziale per garantirne gli equilibri attuali e prospettici. Tale concetto si unisce fortemente anche al processo di adozione della contabilità economico-patrimoniale.

È fondamentale disporre di un inventario sempre aggiornato e integrato con le codifiche del Piano di conti Integrato (All. 6 del D.Lgs. n.118/2011); in particolare, le operazioni relative all'inventario riguardano la riclassificazione delle voci secondo il piano dei conti e l'articolazione dello stato patrimoniale, la valutazione dei beni nel rispetto dei principi contabili All. 4/3 D.Lgs. n.118/2011 e l'applicazione dei relativi coefficienti di ammortamento. La regolare tenuta dell'inventario e il suo aggiornamento, sono peraltro costantemente monitorati dalla Corte dei Conti tramite i questionari sui documenti contabili degli Enti trasmessi dagli Organi di revisione contabile.

I Comuni sono tenuti a predisporre l'inventario entro 30 aprile di ogni anno, termine per l'approvazione del rendiconto di gestione (art. 227, comma 1, D.Lgs. n.267/2000). Il processo di armonizzazione contabile, così come previsto dal D.Lgs. n.118/2011, ha dato il via a un rinnovamento che ha ridestato l'interesse verso l'inventario comunale. Agli enti locali è, infatti, richiesta la produzione di una serie di documenti che certifichino il proprio stato patrimoniale e ne evidenzino le variazioni annuali in modo accurato.

L'inventario dell'ente locale deve quindi essere aggiornato e coerente con la contabilità dell'ente e le sue voci devono essere correttamente codificate al fine di permettere una perfetta integrazione con il Conto Economico e il Conto del Patrimonio.

Per una consultazione informativa ma non connotata da una adeguata tenuta giuscontabile dell'inventario comunale, si rinvia il lettore alla consultazione aggiornata della sotto sezione Beni Immobili e Gestione del patrimonio ([qui](#)).

SEZIONE STRATEGICA

SeS

PARTE SECONDA

6. INDIRIZZI E OBIETTIVI STRATEGICI

6.1 LINEE DI MANDATO 2020-2025

IL COMUNE

Il Comune rappresenta la casa dei cittadini e il Centro vivo della Comunità. L'Amministrazione deve essere considerata l'organo coordinatore delle idee e dei problemi delle persone che devono essere ascoltate e ricevere delle risposte adeguate: il cittadino deve esserne il fulcro vitale. In tutto ciò si darà particolare importanza ai giovani, preziosa risorsa del nostro paese, che rappresentano non solo il FUTURO ma soprattutto il PRESENTE.

ASSOCIAZIONISMO e VOLONTARIATO

Alla luce degli ultimi eventi di emergenza pandemia Covid19 si è potuto maggiormente apprezzare l'importanza di questo importante aspetto della nostra comunità.

Grazie alle persone che lo praticano, si può portare avanti anche tradizioni e attività che ci differenziano da altre realtà. Quindi va sostenuto e stimolato coinvolgendo sempre più un maggior numero di persone in momenti di aggregazione significativi e importanti per il comune.

A questo proposito si intende realizzare quanto segue:

distinguere il compito delle varie associazioni in base alla loro peculiarità;

il sostegno e la collaborazione a tutti i soggetti con una particolare attenzione a proposte innovative;

istituire una giornata ad hoc per avvicinare la popolazione alla scoperta delle diverse realtà di volontariato presenti sul territorio;

rafforzamento del loro ruolo e dei loro servizi su tutto il territorio con un'azione di sostegno alla professionalità e alla formazione dei volontari e degli amministratori delle varie associazioni.

LA CULTURA E LA VITA SOCIALE

Riteniamo che la crescita delle attività culturali sia fondamentale per il benessere della comunità. Crediamo in un modello dinamico e attivo basato sul coinvolgimento sociale, sulla partecipazione delle famiglie, dei giovani, degli anziani e di tutte le categorie sociali tradizionali e non presenti nel nostro territorio.

L'impegno è quello di sostenere iniziative culturali già in essere e nuove.

Progettualità nel campo della Cultura:

Toponomastica e memoria storica: realizzazione di pannelli-cartelli informativi riguardanti storia e tradizioni del nostro paese;
Percorso culturale: visita a piedi dei posti più significativi dei paesi con eventuale mappa o audioguida (creazione di un'apposita APP o link della visita sul sito del Comune);
Eventi culturali e mostre significative: workshop e convention finalizzate a valorizzare il territorio e ad allungare le stagioni;
mostre di artisti locali e non;
Ripristino di vecchi sentieri o camminate con apposite indicazioni scritte anche in dialetto;
Studio di fattibilità del Museo del Moleta e Mostra storica della 3Tre;
Rilanciare, rivisitare e rivalorizzare le vecchie feste tradizionali di paese;
Completamento progetto banda larga per garantire servizio internet a strutture turistiche, privati e famiglie per smart working e/o didattica a distanza.

LA FAMIGLIA

La famiglia rappresenta il nucleo fondamentale su cui si fonda la comunità, il sistema educativo, il benessere sociale ed economico.

Questa non esiste senza i singoli soggetti che la compongono e la circondano: genitori, figli, nonni, asilo, scuola e, quindi, giovani, anziani, adulti, educatori, insegnanti.

Le linee di mandato si traducono in azioni concrete che vogliono da una parte valorizzare ed ottimizzare l'esistente mentre dall'altra promuovere nuove attenzioni e strumenti che migliorino la vita delle persone e delle istituzioni che definiscono il " puzzle famiglia".

Sostenere la famiglia significa non considerarla come un nucleo isolato su cui intervenire specificamente, ma come un organo vitale, dinamico e complesso rappresentato dalla comunità e dalla società contemporanea.

Per aiutarle e sostenerle è quindi importante agevolare i Servizi coerentemente con le specificità di un territorio a vocazione turistica, promuovere la cultura della "formazione continua" che crea rete fra tutti gli ambiti e tutti i soggetti, prestare crescente attenzione a nuovi e diversi modelli di famiglia e a chi vive in situazioni di grande fragilità economica, sociale ed umana.

A questo proposito si intende realizzare quanto segue:

Considerata la vocazione turistica del territorio si propone l'apertura di un asilo estivo in supporto alle famiglie;

Spazi gioco interni;

Valorizzazione delle "Baby Little Room" esistenti con l'attivazione di attività tematiche al loro interno;

GLI ANZIANI

Gli anziani sono la memoria storica ed in quanto tali vanno valorizzati e sostenuti con un'attenzione intelligente e moderna da parte delle Istituzioni.

E' pertanto indispensabile promuovere e programmare attività culturali e ricreative non di "isolamento" ma di "integrazione" favorendo il loro coinvolgimento anche e soprattutto nella fase progettuale ed organizzativa.

Uno degli obiettivi strategici è quindi quello di favorire lo scambio, il confronto e la comunicazione intergenerazionale sostenendo e rafforzando i servizi sociali con particolare attenzione per i soggetti più deboli.

A questo proposito si intende realizzare quanto segue:

Circolo ricreativo per anziani con animazione, giochi di carte, corsi di ginnastica e balera;

Attivare una convenzione con i servizi di trasporto locale per gli spostamenti in modo da garantire una maggiore mobilità;

Dotazione di un "Salvavita" a tutti gli anziani soli e bisognosi;

Attivare rete di supporto per gli anziani (legata allo sportello Famiglia);

Sostenere e valorizzare iniziative culturali: Teatro, Università della Terza Età e del Tempo Disponibile.

GIOVANI

I giovani sono la vera risorsa del paese. Si vuole canalizzare le loro energie, il loro entusiasmo a favore di tutti ma soprattutto per loro stessi. Sono nativi tecnologici e a conoscenza della globalizzazione e della cultura internazionale che conoscono e gestiscono con estrema facilità rispetto al mondo adulto.

Gli obiettivi strategici dunque sono:

un confronto aperto e costante con i giovani che hanno avuto esperienze di studio, lavoro o altro all'estero o fuori dalla nostra provincia;

realizzazione di una sala multiuso a disposizione dei nostri giovani che possa fungere come spazio di aggregazione e ritrovo per gli stessi;

realizzazione di un'aula studio con orari flessibili;

sostenere tirocini lavorativi;

promozione del Servizio Civile di Volontariato come strumento di formazione ed orientamento per i giovani e come risorsa per la comunità;

Istituzione di un "bando" per promuovere tesi di laurea inerenti allo sviluppo della comunità in tutti i suoi aspetti (sociali, economici, urbanistici, turistici) con istituzione di un fondo che contribuisca all'avvio e realizzazione dell'attività presentata.

FRAGILITÀ

I soggetti con fragilità sono innanzitutto "persone" che, come tutti i cittadini, devono poter usufruire dei servizi e delle strutture, della comunità e dell'intero territorio circostante. La qualità della loro vita passa attraverso azioni di sensibilizzazione in ambito lavorativo e di ascolto e accompagnamento delle famiglie coinvolte.

Gli obiettivi strategici sono dunque:

Vista la recente esperienza che ha toccato la comunità e di conseguenza ha impegnato l'amministrazione in ambito sociale, sarà premura individuare situazioni critiche ove avvicinarsi alle necessità del singolo cittadino;

Proseguire lo sbarriamento architettonico;

Attrezzare alcuni parchi con giochi idonei per bambini con disabilità fisiche motorie;

Sostegno dei servizi alla persona;

Valorizzazione e realizzazione di maggiori opere per famiglie e persone disabili.

SCUOLA

Investire nella scuola è investire nel futuro della comunità. Massimo impegno quindi per incentivare alcune proposte ludico-didattiche nella e della scuola. Un'amministrazione sensibile e attenta al dialogo collaborativo con gli operatori scolastici.

Mettere a disposizione risorse economiche che aiutino le famiglie ad affrontare la didattica a distanza e qualsiasi altra forma di studio online.

SICUREZZA

La sicurezza è uno dei requisiti fondamentali nella vita di ognuno di noi. E' dunque prioritario far sì che tutti i nostri concittadini possano sentirsi protetti e al sicuro.

A questo proposito si intende realizzare quanto segue:

Ulteriore potenziamento del sistema di videosorveglianza e controllo più capillare degli esercizi pubblici e abitativi;

Migliorare l'illuminazione di vie pubbliche, piazze ed attraversamenti pedonali.

SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Assicurare un futuro alle prossime generazioni è l'obiettivo primario che qualsiasi Amministrazione dovrebbe porsi. Per fare ciò, è necessario un maggiore interesse alla cura, alla salvaguardia e alla tutela del nostro ambiente naturale prestando particolare attenzione agli attuali cambiamenti climatici e soprattutto agli "Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile" previsti dall'Agenda 2030.

A questo proposito si intende realizzare quanto segue:

Progetto Comune Green;

Sensibilizzare i cittadini sulle scelte energetiche più adatte;

Controllo del corretto conferimento dei rifiuti presso le isole ecologiche;

Fare il possibile per incrementare il numero e la partecipazione alle giornate ecologiche;
Istituire progetti per educare, informare e coinvolgere i cittadini sull'importanza dell'eco-sostenibilità;
Incentivare l'utilizzo di materiale eco-sostenibile durante le manifestazioni sul territorio comunale, offrendo un bonus alle associazioni coinvolte.

TURISMO e SPORT

Il Turismo è la linfa vitale di tutte le attività produttive ed è il perno che fa girare la ruota del Comune. Ne deriva quindi che un costante sviluppo di questo aspetto comporta un miglioramento per la comunità. I maggiori devono essere quindi rivolti ad una promozione turistica che coinvolga tutte le realtà e che permettano di seguire le innovazioni con una visione internazionale, sapendo soddisfare tutte le esigenze dei turisti.

Si ritiene, pertanto, fondamentale sviluppare una comunicazione e collaborazione con tutti gli enti ed associazioni operanti sul territorio, al fine di poter ottenere un turismo eco-sostenibile.

A questo proposito si intende realizzare quanto segue:

E' necessario che per maggio le squadre competenti siano pronte ad intervenire sulla pulizia e sistemazione dei sentieri in previsione della stagione estiva, meteo permettendo;

Verificare la possibilità di appaltare la pulizia dei paesi a società terze, come già avviene per lo sgombero neve;

Aumento della "forza lavoro" nei periodi di maggior carico tramite eventuali collaborazioni esterne;

Prevedere punti panoramici strategici dotati di descrizioni e indicazioni su ciò che si sta guardando;

Identificazione di nuove aree da adibire a parcheggi in modo da non creare blocchi di mobilità e situazioni di ingorgo;

Studio con le società di trasporto a fune per verificare la possibilità di integrare allo skipass ulteriori servizi;

Studio in collaborazione con altri enti ed associazioni dell'istituzione di uffici territoriali per dare indicazioni e che siano in grado di gestire in modo efficiente e competente le attività territoriali (permesso funghi, permesso pesca e locations).

ATTIVITA' PRODUTTIVE, AGRICOLTURA, COMMERCIO, ARTIGIANATO

L'agricoltura, l'artigianato e il commercio sono sempre state all'origine della crescita sociale ed economica e rappresentano un tassello importante della tradizione. Pertanto, devono essere integrate in un adeguato contesto strettamente collegato anche con l'attività turistica.

A questo proposito si intende realizzare quanto segue:

Incentivare e promuovere le potenzialità di questi settori;

Salvaguardare il patrimonio zootecnico e silvo-pastorale;

Revisione dei regolamenti comunali per una maggior attenzione alla cura del territorio.

PATRIMONIO E LAVORI PUBBLICI

Ciascuno di noi ha un'abitazione ma la nostra casa è il territorio che ci circonda.

Le necessità sono molteplici e diverse per ogni frazione. Si continuerà a proporre progetti per uno sviluppo sempre più armonico del territorio.

Risulterà fondamentale continuare a mantenere il rapporto di sinergia e collaborazione con gli enti e le società presenti sul territorio (PAT, PNAB, APT, Pro Loco, Funivie Pinzolo e Campiglio, Amministrazioni confinanti, Associazioni del territorio). Le proposte e le necessità sono individuate in vari ambiti (Turismo, Servizi, Arredo Urbano, Urbanistica, Viabilità, Infrastrutture).

Il territorio ha bisogno di regolamenti comunali per garantire una gestione di qualità del nostro ambiente (es. regolamentare il taglio dei prati, lo spargimento del letame/liquame).

È inoltre necessaria una revisione dei regolamenti per l'utilizzo delle sale pubbliche, riducendo al minimo i contributi dovuti da parte delle associazioni del paese.

A questo proposito si intende realizzare quanto segue:

Cura del territorio;

Lavori pubblici;

Cura della sentieristica e valorizzazione dell'ambiente montano;

Cura, manutenzione ed implemento delle piste ciclabili;

Revisione e sistemazione dei sottoservizi e reti tecnologiche (Acquedotti, Fognature, Sdoppiamento acque B/N);

Continuare il lavoro svolto nella sostituzione dell'Illuminazione Pubblica;

Lavori di manutenzioni sulle strade secondarie e recupero della strada vecchia Pinzolo-Campiglio tramite lavori di ordinaria e straordinaria manutenzione (es. Messa in sicurezza dei versanti, pavimentazione);

Riorganizzazione uffici sede comunale;

Variante puntuale al PRG;

Progetto rete metano con la presentazione di aggiornamenti e programma realizzazione.

Nello specifico per le tre Frazioni, proponiamo:

Sant'Antonio di Mavignola: una piccola realtà che rivive ancora antiche tradizioni tra la sua comunità. Frazione con un potenziale turistico da sviluppare, offre gite ed escursioni in luoghi ancora poco visitati, nel rispetto della tradizione e del territorio;

Mobilità e viabilità verso la località Plaza per consentire un accesso di qualità e sostenibile alla stazione della telecabina;

Proseguimento iter lavori di manutenzione straordinaria del marciapiede esistente;

Revisione del capitolato per lo sgombero neve;
Costante presenza di personale del cantiere comunale nelle opere di manutenzione ordinaria;
Riorganizzazione delle diverse strutture pubbliche in funzione delle esigenze sociali e turistiche;
Valorizzare le escursioni poco frequentate (Clemp, Val Brenta, Valagola, Val Nambrone) per arricchire l'offerta del paese e mantenere vivo il territorio;
Pinzolo: il Centro più popolato del comune, necessita di una continua attenzione per incrementare e rinnovare le sue offerte per famiglie e non solo; Si prevede un aumento dei servizi e una riqualificazione di alcune vie del paese proponendo anche delle nuove zone pedonali;
Sistemazione del tessuto e del decoro urbano di Viale Marconi, Via Miliani e Piazza San Giacomo;
Progettazione e ristrutturazione del Bar/Ristorante Malga Cioca;
Sostituzione dell'impianto di raffreddamento ad ammoniac dello stadio del ghiaccio;
Revisione dell'intera struttura del centro sportivo Pineta;
Cura e sistemazione dei parchi gioco e renderli "accessibili a tutti";
Rifacimento copertura cappella mortuaria;
Ristrutturazione piano secondo e mansarda municipio;
Realizzazione dei tratti mancanti di marciapiede in via Fucine ed in via Genova;
Rifacimento illuminazione pubblica Viale Bolognini nel tratto Funivie Pinzolo - ponte S. Nicolò - via Ronch;
Bretella stradale con parcheggi sotto stadio del ghiaccio (zona sud-est) fino strada in prossimità segheria Collini;
Madonna di Campiglio: la perla delle Dolomiti, meta ambita di giovani e famiglie nei mesi invernali e punto di accesso alle principali escursioni estive. Gli interventi da porre in essere avranno come obiettivo la costante crescita dell'offerta invernale e la valorizzazione della stagione estiva. Concentrando un grande flusso di accessi durante la stagione invernale, la frazione necessita di un'accurata gestione della viabilità cercando di garantire una sempre più vasta pedonalizzazione per creare un centro più fruibile e di qualità. Il tutto con uno sguardo attento alla tutela dell'ambiente, del patrimonio del paese e migliorando i servizi per i residenti;
Messa in rete dei parcheggi in modo da aggiornare l'utente in tempo reale tramite pannelli informativi e app su dove e quanti parcheggi sono disponibili;
Istituzione di una ZTL nella zona compresa tra il ponte di Piazza Brenta Alta, l'accesso al centro Rainalter e la canonica, con successiva revisione dell'arredo urbano;
Riqualificazione dell'intera area Laghetto-Conca Verde;
Concertazione con la PAT per una gestione del COE più in linea con le esigenze del territorio;
Studio di fattibilità per la realizzazione del tunnel pedonale Patascoss/Ritort sottostante la pista 5 laghi;

Modifica opera di derivazione acque per il laghetto;
Sistemazione cimitero;
Realizzazione rotatoria ingresso sud.

7. STRATEGIA DI GOVERNANCE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E DI CONTRASTO AL RICICLAGGIO

Ai sensi dell'art. 1, comma 8, della L. n.190/2012 sono definiti dal Consiglio comunale, quale organo di indirizzo, gli obiettivi strategici di prevenzione della corruzione e di trasparenza per la redazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO introdotto dall'art. 6 del D.L. N.80/2021 (sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" e sezione 4 "Monitoraggio"), in coerenza con i principi e le indicazioni contenute nel Piano Nazionale Anticorruzione e negli atti di regolazione di ANAC.

PRINCIPI GUIDA ANAC	OBIETTIVI STRATEGICI
Cultura organizzativa diffusa di gestione del rischio	Attività di formazione interna per la promozione della cultura della legalità e per la sensibilizzazione dei dipendenti al tema della prevenzione della corruzione
	Attività di coinvolgimento delle strutture dell'amministrazione nelle sue articolazioni nella predisposizione del nuovo piano
	Attività di coinvolgimento del contesto esterno promuovendo attività di informazione e sensibilizzazione della società civile al fine di diffondere la conoscenza e stimolare il coinvolgimento sul tema della prevenzione della corruzione
Prevalenza della sostanza sulla forma e effectiveness nell'individuazione delle misure di prevenzione	Attraverso l'analisi degli esiti della mappatura dei processi quale elemento di indagine del contesto interno, applicazione di criteri qualitativi di rivalutazione dei livelli di rischio dell'attività dell'ente, secondo principi di gradualità e selettività, attraverso procedura informatizzata
	Monitoraggio, verifica e controllo dell'attuazione delle misure di prevenzione adottate, quale elemento di indagine del contesto interno, finalizzato a programmare misure efficaci, concrete e specifiche
Integrazione	Coordinamento e coerenza dell'azione di prevenzione della corruzione rispetto agli altri strumenti programmatici e strategico-gestionali adottati dall'Amministrazione, anche attraverso la condivisione di applicativi gestionali informatici, secondo la logica del PIAO, anche al fine della creazione di valore pubblico
	Analisi degli esiti dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa in ottica di definizione delle linee di azione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza
Promozione di livelli diffusi di trasparenza	Controllo del corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione in relazione alle specificità dell'ordinamento locale, anche al fine di migliorare l'accessibilità alle informazioni contenute nella sezione del sito dedicata alla Amministrazione Trasparente
Contrasto al riciclaggio	Analisi e sviluppo di un sistema di monitoraggio degli adempimenti in materia di contrasto al riciclaggio e finanziamento del terrorismo, integrato con il sistema di prevenzione della corruzione

SEZIONE OPERATIVA

S.e.O.

PARTE PRIMA

1. ANALISI E VALUTAZIONE RISORSE FINANZIARIE

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 del d.lgs. n.118/2011) prevede che nella SeO venga effettuata una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento, tra cui in particolare tributi, tariffe ed indebitamento, ed i relativi vincoli, nonché venga analizzata la spesa per missioni e programmi di bilancio.

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 del d.lgs. n.118/2011) prevede la stesura della **nota integrativa al bilancio di previsione**, ovvero una relazione esplicativa dei contenuti del bilancio.

La nota integrativa ha la funzione di integrare i dati quantitativi esposti negli schemi di bilancio al fine di rendere più chiara e significativa la lettura dello stesso. Il documento riporta infatti nei suoi contenuti l'analisi delle dimensioni finanziarie del bilancio delineando puntualmente e dettagliatamente le caratteristiche delle risorse e delle spese del triennio di riferimento. Si rinvia quindi a tale documento per l'ulteriore approfondimento finanziario.

Di seguito si riportano, pertanto, a fini conoscitivi, le previsioni delle poste di entrata e di spesa relative agli anni 2025-2027.

2. ANALISI DELLE ENTRATE

Le entrate del bilancio sono distinte in titoli, tipologie e categorie. I prospetti che seguono riportano le previsioni iniziali di entrata, per titolo e tipologia.

Titolo I

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Imposte, tasse e proventi assimilati							
	10.100.650,00	10.289.579,15	10.361.677,75	10.090.300,00	10.090.300,00	10.090.300,00	-2,62
Totale	10.100.650,00	10.289.579,15	10.361.677,75	10.090.300,00	10.090.300,00	10.090.300,00	

Titolo II

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche							
	2.139.976,45	2.640.031,48	2.119.364,66	2.098.417,76	1.738.417,76	1.738.417,76	-0,99
Totale	2.139.976,45	2.640.031,48	2.119.364,66	2.098.417,76	1.738.417,76	1.738.417,76	

Titolo III

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				

100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni						
	3.059.423,77	3.060.523,79	2.944.209,09	2.847.731,00	2.847.731,00	2.847.731,00	-3,28
200	Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti						
	115.084,23	109.463,33	130.507,86	98.000,00	98.000,00	98.000,00	-24,91
300	Interessi attivi						
	26.061,85	127.584,16	246.001,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	-59,35
400	Altre entrate da redditi da capitale						
	8.766,89	100.847,00	138.218,00	101.000,00	101.000,00	101.000,00	-26,93
500	Rimborsi e altre entrate correnti						
	263.509,42	197.248,40	186.229,21	166.000,00	171.000,00	171.000,00	-10,86
Totale	3.472.846,16	3.595.666,68	3.645.165,16	3.312.731,00	3.317.731,00	3.317.731,00	

Titolo IV

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
201 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche							
	6.419.107,29	2.279.074,27	11.680.623,39	10.457.878,31	0,00	0,00	-10,47
301 Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche							
	0,00	0,00	18.967,38	0,00	0,00	0,00	0,00
310 Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche							
	0,00	0,00	384.245,58	53.316,14	0,00	0,00	-86,12
312 Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese							
	26.845,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
401 Alienazione di beni materiali							

	0,00	48.990,46	19.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00
402 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti							
	1.850.708,15	484.989,54	900.216,83	1.000.000,00	0,00	0,00	+11,08
501 Permessi di costruire							
	310.859,20	639.410,63	420.417,86	132.000,00	0,00	0,00	-68,60
Totale	8.607.519,94	3.452.464,90	13.423.871,04	11.643.194,45	0,00	0,00	

Titolo VII

Tipologia	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Accertamenti	Accertamenti	Previsioni				
101 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							
	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00
Totale	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	

3. INDEBITAMENTO

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 del d.lgs. n.118/2011) prevede che nella SeO vengano evidenziati gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti. A partire dal 2018 ha preso avvio il recupero della quota relativa al debito estinto anticipatamente dalla Provincia nell'ambito dell'operazione di estinzione anticipata dei mutui (prevista dall'art. 22 della legge provinciale n.14/2014 - legge finanziaria provinciale 2015 e dal protocollo di finanza locale 2015).

L'operazione di estinzione anticipata comporta, peraltro, una decurtazione sul Fondo perequativo a decorrere dal 2016 pari al 50% della minore quota interessi generata dall'estinzione medesima. La minore spesa per la quota capitale della rata di ammortamento dei mutui estinti anticipatamente con risorse della Provincia è stata recuperata a partire dall'esercizio 2018 a valere sulla quota ex Fondo investimenti minori, rateizzando il relativo importo in quindici anni con rate annue pari ad euro 310.439,29.

	importo residuo	quota capitale annua
01/01/2018	4.656.589,69	310.439,29
01/01/2019	4.346.150,40	
01/01/2020	4.035.711,11	
01/01/2021	3.725.271,82	
01/01/2022	3.414.832,53	
01/01/2023	3.104.393,24	
01/01/2024	2.793.953,95	
01/01/2025	2.483.514,66	
01/01/2026	2.173.075,37	
01/01/2027	1.862.636,08	
01/01/2028	1.552.196,79	
01/01/2029	1.241.757,50	
01/01/2030	931.318,21	
01/01/2031	620.878,92	
01/01/2032	310.439,63	

4. ANALISI DELLE SPESE

Di seguito si riporta il riepilogo della spesa del bilancio articolata in Missioni e Programmi.

Missione							
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione							
Programmi							
Programma 01.01 Organi istituzionali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	146.618,41	175.772,15	189.830,00	178.330,00	178.330,00	178.330,00	-6,06
Programma 01.02 Segreteria generale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.473.029,67	1.395.728,64	1.869.225,22	1.734.253,43	1.565.400,00	1.565.400,00	-7,22
	di cui fondo pluriennale vincolato		89.578,43	0,00	0,00	0,00	
Programma 01.03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	15.000,00	9.376,43	83.270,00	22.500,00	12.500,00	12.500,00	-72,98
Programma 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	295.921,28	254.901,48	221.059,17	91.000,00	91.000,00	91.000,00	-58,83
Programma 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali							

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.418.680,46	1.371.017,23	2.262.686,33	1.925.644,71	1.365.900,00	1.365.900,00	-14,90
	di cui fondo pluriennale vincolato		359.744,71	0,00	0,00	0,00	

Programma 01.06 Ufficio tecnico

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.087.014,99	1.602.280,30	4.166.511,96	2.409.536,94	1.022.300,00	1.022.300,00	-42,17
	di cui fondo pluriennale vincolato		78.110,39	0,00	0,00	0,00	

Programma 01.07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	87.119,05	78.184,34	94.062,00	89.859,51	86.600,00	86.600,00	-4,47
	di cui fondo pluriennale vincolato		3.259,51	0,00	0,00	0,00	

Programma 01.11 Altri servizi generali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	3.368.153,38	3.524.429,61	3.476.652,98	3.450.000,00	3.450.000,00	3.450.000,00	-0,77

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	7.891.537,24	8.411.690,18	12.363.297,66	9.901.124,59	7.772.030,00	7.772.030,00	

Missione

03 Ordine pubblico e sicurezza

Programmi

Programma 03.01 Polizia locale e amministrativa							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	707.155,64	622.581,89	935.371,30	827.552,91	798.100,00	798.100,00	-11,53
	di cui fondo pluriennale vincolato		4.952,91	0,00	0,00	0,00	

Programma 03.02 Sistema integrato di sicurezza urbana							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	14.695,00	13.972,28	198.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	721.850,64	636.554,17	1.133.371,30	827.552,91	798.100,00	798.100,00	

Missione							
04 Istruzione e diritto allo studio							
Programmi							
Programma 04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	107.696,18	106.175,07	553.903,93	560.601,40	159.200,00	159.200,00	+1,21
	di cui fondo pluriennale vincolato		151.401,40	0,00	0,00	0,00	

Programma 04.06 Servizi ausiliari all'istruzione							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	12.000,00	11.994,20	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00

Programma 04.07 Diritto allo studio							
-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	99.388,89	60.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	219.085,07	178.169,27	645.903,93	652.601,40	251.200,00	251.200,00	

Missione							
05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali							
Programmi							
Programma 05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	219.517,34	220.095,61	282.673,00	270.000,00	270.000,00	270.000,00	-4,48

Programma 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	128.249,03	123.907,52	351.259,16	241.827,58	126.500,00	126.500,00	-31,15
	di cui fondo pluriennale vincolato		55.327,58	0,00	0,00	0,00	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	347.766,37	344.003,13	633.932,16	511.827,58	396.500,00	396.500,00	

Missione							
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero							
Programmi							
Programma 06.01 Sport e tempo libero							

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.308.979,16	1.175.563,65	11.749.067,57	9.926.118,59	613.600,00	613.600,00	-15,52
	di cui fondo pluriennale vincolato		9.215.023,67	0,00	0,00	0,00	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	1.308.979,16	1.175.563,65	11.749.067,57	9.926.118,59	613.600,00	613.600,00	

Missione							
07 Turismo							
Programmi							
Programma 07.01 Sviluppo e valorizzazione del turismo							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.461.507,32	1.852.653,40	1.513.504,85	1.674.500,00	1.334.500,00	1.334.500,00	+10,64

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	1.461.507,32	1.852.653,40	1.513.504,85	1.674.500,00	1.334.500,00	1.334.500,00	

Missione							
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa							
Programmi							
Programma 08.01 Urbanistica e assetto del territorio							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	477.028,24	30.883,16	2.508.162,82	1.388.099,22	5.500,00	5.500,00	-44,66
	di cui fondo pluriennale vincolato		222.599,22	0,00	0,00	0,00	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	477.028,24	30.883,16	2.508.162,82	1.388.099,22	5.500,00	5.500,00	

Missione							
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente							
Programmi							
Programma 09.01 Difesa del suolo							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	28.277,29	18.099,77	422.178,85	25.000,00	0,00	0,00	-94,08

Programma 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 09.03 Rifiuti							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				

	160.264,13	149.504,77	150.005,05	132.120,00	130.200,00	130.200,00	-11,92
	di cui fondo pluriennale vincolato		1.920,00	0,00	0,00	0,00	

Programma 09.04 Servizio idrico integrato							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	874.844,22	776.933,93	11.137.701,87	9.393.423,95	799.400,00	799.400,00	-15,66
	di cui fondo pluriennale vincolato		729.150,50	0,00	0,00	0,00	

Programma 09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	354.982,69	449.768,00	1.063.226,46	446.000,00	286.000,00	286.000,00	-58,05

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	1.418.368,33	1.394.306,47	12.775.112,23	9.996.543,95	1.215.600,00	1.215.600,00	

Missione

10 Trasporti e diritto alla mobilita'

Programmi

Programma 10.02 Trasporto pubblico

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	12.708,00	69.350,46	75.000,00	75.000,00	75.000,00	+8,15

Programma 10.05 Viabilita' e infrastrutture stradali

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	1.942.607,15	1.773.241,17	3.729.138,81	1.889.452,60	1.248.500,00	1.248.500,00	-49,33

	di cui fondo pluriennale vincolato	322.636,46	0,00	0,00	0,00	
--	------------------------------------	------------	------	------	------	--

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	1.942.607,15	1.785.949,17	3.798.489,27	1.964.452,60	1.323.500,00	1.323.500,00	

Missione

11 Soccorso civile

Programmi

Programma 11.01 Sistema di protezione civile

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	147.600,00	198.150,00	296.481,00	198.000,00	118.000,00	118.000,00	-33,22

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	147.600,00	198.150,00	296.481,00	198.000,00	118.000,00	118.000,00	

Missione

12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Programmi

Programma 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00

Programma 12.02 Interventi per la disabilità'

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 12.03 Interventi per gli anziani							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	15.277,50	49.195,00	569.000,00	69.000,00	69.000,00	69.000,00	-87,87

Programma 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	271.890,97	274.765,30	178.831,86	269.000,00	269.000,00	269.000,00	+50,42

Programma 12.05 Interventi per le famiglie							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	13.199,96	31.535,48	32.713,36	42.000,00	42.000,00	42.000,00	+28,39

Programma 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	13.447,91	14.555,15	421.462,00	418.092,01	33.500,00	33.500,00	-0,80
	di cui fondo pluriennale vincolato		276.981,72	0,00	0,00	0,00	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	333.816,34	390.050,93	1.222.007,22	818.092,01	433.500,00	433.500,00	

Missione							
13 Tutela della salute							
Programmi							
Programma 13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria							

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	663,36	1.235,54	1.590,00	1.590,00	1.590,00	1.590,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	663,36	1.235,54	1.590,00	1.590,00	1.590,00	1.590,00	

Missione							
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca							
Programmi							
Programma 16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	13.956,80	19.826,64	71.061,89	25.500,00	500,00	500,00	-64,12

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	13.956,80	19.826,64	71.061,89	25.500,00	500,00	500,00	

Missione							
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche							
Programmi							
Programma 17.01 Fonti energetiche							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	198.979,91	210.994,33	525.967,04	179.596,81	169.500,00	169.500,00	-65,85
	di cui fondo pluriennale vincolato		10.096,81	0,00	0,00	0,00	

	Trend storico			Programmazione pluriennale			
--	---------------	--	--	----------------------------	--	--	--

	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	198.979,91	210.994,33	525.967,04	179.596,81	169.500,00	169.500,00	
Missione							
20 Fondi e accantonamenti							
Programmi							
Programma 20.01 Fondo di riserva							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	45.500,00	65.000,00	50.000,00	50.000,00	+42,86
Programma 20.02 Fondo crediti di dubbia esigibilità							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	331.963,65	266.388,76	266.388,76	266.388,76	-19,75
Programma 20.03 Altri fondi							
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	294.249,50	86.000,00	86.000,00	86.000,00	-70,77
	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	0,00	0,00	671.713,15	417.388,76	402.388,76	402.388,76	
Missione							
50 Debito pubblico							
Programmi							
Programma 50.01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari							

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	22.335,14	8.336,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Programma 50.02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	627.958,10	530.940,46	310.440,00	310.440,00	310.440,00	310.440,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	650.293,24	539.276,63	310.440,00	310.440,00	310.440,00	310.440,00	

Missione

60 Anticipazioni finanziarie

Programmi

Programma 60.01 Restituzione anticipazione di tesoreria

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	0,00

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	

Missione

99 Servizi per conto terzi

Programmi

Programma 99.01 Servizi per conto terzi e Partite di giro

	Trend storico			Programmazione pluriennale			
--	---------------	--	--	----------------------------	--	--	--

	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Impegni	Impegni	Previsioni				
	2.182.550,50	1.980.189,25	3.623.051,27	2.689.495,00	2.689.495,00	2.689.495,00	-25,77

	Trend storico			Programmazione pluriennale			Scostamento esercizio 2025 rispetto all'esercizio 2024
	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024	Previsione 2025	Previsione 2026	Previsione 2027	
	Impegni	Impegni	Previsioni				
Totale	2.182.550,50	1.980.189,25	3.623.051,27	2.689.495,00	2.689.495,00	2.689.495,00	



COMUNE DI PINZOLO

BILANCIO DI PREVISIONE 2025 - 2027

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	SPESE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	8.675.802,08								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		128.001,90	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		11.520.783,31	0,00	0,00	Titolo 1: Spese correnti	18.367.041,70	15.314.893,05	14.836.008,76	14.836.008,76
Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	15.413.051,65	10.090.300,00	10.090.300,00	10.090.300,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2: Trasferimenti correnti	4.691.840,46	2.098.417,76	1.738.417,76	1.738.417,76	Titolo 2: Spese in conto capitale	27.820.525,63	23.168.095,37	0,00	0,00
Titolo 3: Entrate extratributarie	4.788.765,88	3.312.731,00	3.317.731,00	3.317.731,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 4: Entrate in conto capitale	26.210.657,80	11.643.194,45	0,00	0,00	Titolo 3: Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	51.104.315,79	27.144.643,21	15.146.448,76	15.146.448,76	Totale spese finali.....	46.187.567,33	38.482.988,42	14.836.008,76	14.836.008,76
Titolo 6: Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4: Rimborso Prestiti	310.440,00	310.440,00	310.440,00	310.440,00
Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	- di cui fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	3.543.436,75	2.689.495,00	2.689.495,00	2.689.495,00	Titolo 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
Totale Titoli	54.897.752,54	30.084.138,21	18.085.943,76	18.085.943,76	Titolo 7: Uscite per conto terzi e partite di giro	3.097.398,21	2.689.495,00	2.689.495,00	2.689.495,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	63.573.554,62	41.732.923,42	18.085.943,76	18.085.943,76	Totale Titoli	49.845.405,54	41.732.923,42	18.085.943,76	18.085.943,76
Fondo di cassa finale presunto					TOTALE COMPLESSIVO SPESE	49.845.405,54	41.732.923,42	18.085.943,76	18.085.943,76

(1) corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO - FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		8.675.802,08			
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		123.884,29	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		15.501.448,76	15.146.448,76	15.146.448,76
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		15.314.893,05	14.836.008,76	14.836.008,76
<i>di cui: - fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>			266.388,76	266.388,76	266.388,76
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		310.440,00	310.440,00	310.440,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)			0,00	0,00	0,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti (2)	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) (O=G+H+I-L+M)			0,00	0,00	0,00

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)	128.001,90	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	11.396.899,02	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	11.643.194,45	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	23.168.095,37	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE (Z = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E)		0,00	0,00	0,00
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00

<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE (W =O +J+J1-J3+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y)			0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4):					
Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito

dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota

libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media

dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa,

e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

(5) Indicare gli stanziamenti di spesa, compreso il correlato FPV.

SEZIONE OPERATIVA

S.e.O.

PARTE SECONDA

5. PIANO GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE

Strettamente connessa alla programmazione triennale delle opere pubbliche e di altri contenuti del D.U.P., è la disciplina relativa al Codice dei Contratti, rinnovato con l'approvazione del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, avente ad oggetto "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", che la Provincia Autonoma di Trento ha recepito con propria Legge 8 agosto 2023, n. 9.

Le modifiche in materia di programmazione dei lavori pubblici e, in generale, le nuove soglie di affidamento diretto degli appalti, interessano infatti aspetti disciplinati dal principio contabile applicato della contabilità finanziaria 4/2 allegato al D.Lgs. n. 118/2011.

Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria indica un livello minimo di progettazione come presupposto all'inserimento nel programma triennale dei lavori pubblici di un intervento di importo superiore a 100 mila euro.

In attesa che la Giunta Provinciale provveda a deliberare il nuovo schema tipo del modello per la redazione del programma generale delle opere pubbliche ai sensi dell'art. 13 della L.P. n.36/93 recependo le novità introdotte dal Nuovo Codice dei contratti pubblici, il Comune di Pinzolo ha predisposto il proprio programma aggiornando il modello precedente, recependo le novità introdotte dal nuovo codice.

In applicazione del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs n.118/2011, si individuano di seguito le opere pubbliche per le quali sono stanziati nel bilancio le risorse di parte straordinaria necessarie alla realizzazione della relativa progettazione ed esecuzione.

Elenco degli interventi previsti nel programma del Sindaco GLI INVESTIMENTI E LE OPERE PUBBLICHE PREVISTE NEL PROGRAMMA DI MANDATO

Cap.della spesa	Descrizione opera	Spesa complessiva	Fonti di Finanziamento competenza 2024 da reimputare/costituzione FPV		stato di attuazione	FPV entrata 2025 e Reimpiutazioni all'esercizio 2025	Importo
7432	Ristrutturazione piano mansarda Municipio di Pinzolo	403.001,90	200.000,00	Budget anno 2022 - Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022 + Budget anno 2023 - Delibera G.P. n. 1500 dd. 18.08.2023	Progetto da approvare e appaltare in primavera 2025	FPV	23.001,90

			51.998,10	Budget anno 2022 - G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022		Reimputazioni al 2025	251.998,10
			128.001,90	Avanzo di Amministrazione vincolato		Avanzo vincolato	128.001,90
8023	Interventi di somma urgenza per danni alluvionali del 30-31 ottobre e 01-02 novembre 2023 nel territorio comunale	377.560,64	132.082,16	Somma urgenza 2023	impegnati euro 372.314,33 quattro pere concluse e rendicontate		
8024	Lavori di somma urgenza per cedimenti a ridosso della sede stradale sulla strada comunale S. Antonio di Mavignola – Val Brenta e Valagola in loc. rio val del Merlo	100.000,00	46.683,86	Avanzo di Amministrazione libero	Opere in corso, attualmente in fase di sospensione, verranno concluse in primavera 2025	FPV	46.683,86
			53.316,14	Somma urgenza frana strada loc. Val Brenta/Valagola evento 30/31 marzo 2024		Reimputazioni al 2025	53.316,14
9808	Ristrutturazione, sopraelevazione ed ampliamento della struttura piscina 3/Tre a Madonna di Campiglio	6.556.256,10			Opere in corso di esecuzione - secondo SAL fase di redazione	FPV	5.875.372,53
9827	Prevenzione urgente strade comunali - anno 2023	50.061,35			somma interamente impegnata		
9842	Realizzazione di un marciapiede di collegamento tra la località Campo Carlo Magno e la località Fortini a Madonna di Campiglio	1.082.732,22	300.000,00	Avanzo di Amministrazione destinato agli investimenti	impegnati euro 879.047,58	FPV	7.599,22
9854	Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali - anno 2023	412.161,85			Opere in ultimazione - redazione SAL 2 e contabilità finale	residuano liquidazioni	

9864	Sostituzione impianto di refrigerazione dello stadio del ghiaccio di Pinzolo	3.475.808,00	100.000,00	Budget anno 2023 - Delibera G.P. n. 1500 dd. 18.08.2023 - cap. 2147	Inizio lavori previsto per primavera 2026	FPV prenotazione QTE	3.339.651,14
			3.268.597,36	Avanzo di Amministrazione libero		Reimputazioni al 2025	37.494,92
9875	Rifacimento ponti strada Patascoss-Ritort a Madonna di Campiglio MAGGIOR SPESA	41.756,30			Opera conclusa		
9881	Messa in sicurezza strada vecchia S.A. di Mavignola	201.443,68	100.000,00	Budget anno 2023 - Delibera G.P. n. 1500 dd. 18.08.2023 - cap. 2147	Progettazione da adeguare	FPV	99.857,68
9884	Sistemazione casina e Malga Nambrone	380.000,00			Opera in corso attualmente in fase di sospensione invernale - 1 sal a breve	FPV	358.144,71
9892	Lavori di rettifica tornanti su strada vecchia da S.A. di Mavignola a Madonna di Campiglio loc. Ofte di Lurena	33.089,77			opera conclusa con intervento di cementazione		
9894	Ristrutturazione edificio Pluriuso a Madonna di Campiglio - incarichi per servizi tecnici	104.801,81				FPV	52.010,91
9900	Riqualificazione reti dell'acquedotto di via Dolomiti di Brenta e di via Monte Spinale a Madonna di Campiglio	700.000,00	597.748,53	Budget anno 2023 - Delibera G.P. n. 1500 dd. 18.08.2023 - cap. 2147	impegnati euro 679.000,00 a favore di Geas		
			73.929,27	Budget anno 2022 (Delibera G.P. n. 1649 dd. 16.09.2022)			
			28.322,20	Contributi concessioni grandi derivazioni idriche anno 2024			

9904	Adeguamento funzionale e normativo degli impianti di rilevazione e segnalazione allarme incendio e di illuminazione di emergenza e intervento di efficientamento energetico con sostituzione dei corpi illuminanti a servizio dell'edificio scolastico di Pinzolo - maggior spesa	417.000,00	200.000,00	Budget anno 2023 - Delibera G.P. n. 1500 dd. 18.08.2023 - cap. 2147	Inizio lavori previsto per meta dicembre 2024	FPV	151.401,40
			50.000,00	Contributo L. 160/2019		Reimputazioni al 2025	250.000,00
			113.316,14	Avanzo di Amministrazione libero			
			53.683,86	Contributi di costruzione			
9906	Interventi di efficientamento energetico - anno 2024	369.970,51	150.000,00	Budget anno 2023 - Delibera G.P. n. 1500 dd. 18.08.2023 - cap. 2147		FPV intervento del 2023	8.996,81
			14.150,32	Contributo BIM Adige -SOVA		rifinanziare nel 2025	
			13.500,00	Contributo BIM Adige - Piano investimenti Noce 2023			
			10.333,94	Contributo BIM Adige - Piano straordinario 2024 per l'efficienza idrica ed energetica			
			61.293,74	Contributi concessioni grandi derivazioni idriche anno 2023			
9909	Intervento M2C4-I4.2 Riduzione delle perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti -	9.600.000,00	1.755.126,55	Avanzo di Amministrazione libero		FPV	726.850,50

	spese per attività tecniche		7.844.873,45	Finanziamento PNRR-M2CA-I4.2 avviso misura 4.2_204 "Riduzione perdite nelle reti di distribuzione dell'acqua compresa la digitalizzazione e il monitoraggio delle reti" – CUP E78B22002470007		Reimputazioni al 2025	7.844.873,45
9912	Sistemazione e riordino campo Sud-Est cimitero di Pinzolo	170.000,00	40.919,10	Avanzo di Amministrazione destinato agli investimenti	Inizio lavori aprile 2025	FPV	166.981,72
			129.080,90	Avanzo di Amministrazione libero			
9913	Interventi di consolidamento del cimitero di Madonna di Campiglio sulla p.ed. 1955 C.C. Pinzolo	110.000,00	110.000,00	Avanzo di Amministrazione libero	Inizio lavori aprile 2025	FPV	110.000,00
9919	Ristrutturazione edificio pluriuso con trasferimento della biblioteca e degli ambulatori medici a Madonna di Campiglio	1.935.545,00	716.800,00	Avanzo di Amministrazione vincolato		FPV	37.494,92
			663.618,45	Avanzo di Amministrazione libero			
			555.126,55	Fondo per gli investimenti programmati dai Comuni di cui all'art. 11 L.P. 36/93 – quota integrativa prevista dal protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2024 – Delibera G.P. n. 1398 dd. 06.09.2024		Reimputazioni al 2025	555.126,55

9921	Demolizione e ricostruzione muro controterra a monte di via Cima Tosa a Madonna di Campiglio in prossimità del Condominio Dolomiti ricadente parzialmente sulle p.f. 4086/47, 4089/114 e sulla p.ed. 655 in C.C. Pinzolo	250.000,00	250.000,00	Avanzo di Amministrazione vincolato	Opera in corso	FPV	215.000,00
9922	Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni in porfido del Comune di Pinzolo	149.200,00	149.200,00	Avanzo di Amministrazione libero	Opera in corso	FPV	22.925,92
9923	Lavori di rifacimento del muretto in c.a. di sostegno del marciapiede lungo la S.S. 239 di Campiglio in loc. Fortini e delle relative reti tecnologiche	200.000,00	200.000,00	Avanzo di Amministrazione libero	Opera in corso	FPV	153.169,00
9924	Rifacimento manti di copertura strutture comunali nel centro abitato di Pinzolo: cappella mortuaria e scala di accesso all'ossario presso il Cimitero di San Vigilio – ex lavatoio in piazza Bavdin	106.802,00	8.191,71	Avanzo di Amministrazione libero	Progettazione interna da concludere e appalto in primavera 2025	finanziato competenza 2025 per 9.000 euro	
			98.610,29	Contributi concessioni grandi derivazioni idriche anno 2023		Reimputazioni al 2025	98.610,29
	Totali Anno	27.227.191,13	18.268.504,52			Tot FPV e reimputazioni	20.486.561,67
						avanzo vincolato	128.001,90

Opere in area di inseribilità - senza finanziamenti

ANNO 2026						
Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria	
1	06.41	7818	Realizzazione rifugio ristorante bar Malga Cioca	€ 5.000.000,00	€ 5.000.000,00	Da reperire
7	01.01	9854	Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali - anno 2026	€ 300.000,00	€ 300.000,00	Da reperire
1	02.15	9889	Sistemazione e messa in sicurezza reti tecnologiche a Madonna di Campiglio	€ 300.000,00	€ 300.000,00	Da reperire
7	01.01	9897	Pavimentazione in conglomerato bituminoso strade di montagna	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	Da reperire
99	03.16	9906	Interventi di efficientamento energetico - anno 2026	€ 150.000,00	€ 150.000,00	Da reperire
7	06.41	0	Ristrutturazione Rifugio Ritort	€ 400.000,00	€ 400.000,00	Da reperire
1	01.01	0	Realizzazione di un nuovo marciapiede di collegamento tra il bivio per la località Nambino e via Pradalago a Madonna di Campiglio	€ 200.000,00	€ 200.000,00	Da reperire
1	01.01	0	Realizzazione di un marciapiede in via Fucine a Pinzolo	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	Da reperire

1	01.01	0	Realizzazione di un marciapiede che collega via Pridela con la località Pozze a S. Antonio di Mavignola	€ 800.000,00	€ 800.000,00	Da reperire
7	01.01	0	Realizzazione di una bretella di collegamento tra via Carè Alto e via Adamello a Madonna di Campiglio	€ 600.000,00	€ 600.000,00	Da reperire
1	05.99	0	Realizzazione di un parcheggio interrato in via Cima Tosa a Madonna di Campiglio	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	Da reperire
1	02.15	0	Realizzazione sdoppiamento reti tecnologiche in via Diaz a Pinzolo	€ 300.000,00	€ 300.000,00	Da reperire
1	02.15	0	Realizzazione sdoppiamento reti tecnologiche in via Matteotti a Pinzolo	€ 350.000,00	€ 350.000,00	Da reperire
58	01.01	0	Completamento strada di collegamento tra via Miliani e via Pineta a Pinzolo	€ 600.000,00	€ 600.000,00	Da reperire
7	02.12	0	Realizzazione del nuovo arredo urbano in viale Dolomiti di Brenta mediante ampliamento area pedonale a Madonna di Campiglio	€ 400.000,00	€ 400.000,00	Da reperire
1	02.15	0	Realizzazione sdoppiamento reti tecnologiche in via Roma e via Caola a Pinzolo	€ 500.000,00	€ 500.000,00	Da reperire
			Totali Anno	€ 12.900.000,00	€ 12.900.000,00	

ANNO 2027						
Tipologia	Categoria	Cap.	Oggetto dei lavori	Importo complessivo di spesa dell'opera	Eventuale disponibilità finanziaria	

58	05.12	9791	Valorizzazione e potenziamento ludico-ricreativo del Biolago a Pinzolo	€ 300.000,00	€ 300.000,00	Da reperire
7	01.01	9854	Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali - anno 2027	€ 300.000,00	€ 300.000,00	Da reperire
1	02.12	9879	Rifacimento reti tecnologiche, arredo urbano e pavimentazione stradale di Viale Marconi a Pinzolo	€ 500.000,00	€ 500.000,00	Da reperire
1	02.15	9888	Sdoppiamento rete fognaria/acquedotto in Via Manci a Pinzolo	€ 250.000,00	€ 250.000,00	Da reperire
			Totali Anno	€ 1.350.000,00	€ 1.350.000,00	Da reperire
			Totali 2025-2026-2027	€ 19.310.000,00	€ 19.310.000,00	Da reperire

Quadro delle disponibilità finanziarie per le opere pubbliche

Risorse disponibili	Arco temporale di validità del programma		
	2025	2026	2027
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO spese in c/capitale	11.395.142,22		
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE quota vincolata	128.001,90		
TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI BUDGET	1.044.619,57 Reimputato desercizio 2025		
CANONI AGGIUNTIVI BIM	98.610,29 Reimputato esercizio 2025		
PNRR-M2CA-I4.2 AVVISO MISURA 4.2_204 RIDUZIONE PERDITE NELLE RETI DI DISTRIBUZIONE DELL'ACQUA COMPRESA LA DIGITALIZZAZIONE E IL MONITORAGGIO DELLE RETI	7.844.873,45 reimputato esercizio 2025		
CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DELLA PAT (efficientamento energetico)	50.000,00 reimputato esercizio 2025		
CONTRIBUTO SOMMA URGENZA 2023	53.316,14 reimputato esercizio 2025		
TOTALE	20.614.563,57		

Quadro delle disponibilità per altre spese di investimenti

Risorse disponibili	Arco temporale di validità del programma		
	2025	2026	2027
PNRR M1 C1 INV1.4.4 CONTRIBUTI DIGITALIZZAZIONE: ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE	29.275,00 reimputato esercizio 2025		
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO spese in c/capitale	1.756,80		
CONTRIBUTO BIM ADIGE fondo perduto 2025	14.150,32		
TRASFERIMENTI SUL FONDO PER GLI INVESTIMENTI COMUNALI BUDGET	776.349,68		
CANONI AGGIUNTIVI BIM	600.000		
PROVENTI DELLE CONCESSIONI EDILIZIE	82.000,00		
SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE	50.000,00		
ENTRATE DA ALIENAZIONI E PERMUTE	1.000.000,00		
TOTALE	2.553.531,80		

6. PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI PATRIMONIALI

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune. Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc.).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero il D.L. 25/6/2008, n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.lgs 28/5/2010, n.85, il cosiddetto Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Sullo stato del patrimonio e in merito agli interventi programmati sullo stesso si rileva:

Elenco interventi programmati	Spesa presunta Euro	Incasso presunto Euro
Vendita/permuta tratti ex rio Molinar ai confinanti riservandosi il Comune di Pinzolo, ove necessario, la servitù di passaggio fognatura	10.000,00	60.000,00
Vendita sfridi terreno esterno fascia marciapiedi strada Via Sorano ai confinanti	-	40.000,00

Autorizzazione a costruire manufatti/immobili a minor distanza dal confine comunale prevista dal vigente P.R.G. e da normativa specifica	-	35.000,00
Vendita porzioni di terreno lungo un tratto di strada in Via Ronch località Dosdegna, esterne al ciglio stradale - fronte monte, ai rispettivi frontisti	-	25.000,00 11.000,00
Permuta consistente nella vendita della p.f. 1711/4 C.C. Pinzolo in cambio di parte delle pp.ff. 435/1, 435/4 e 4487/1 C.C. Pinzolo	30.000,00	30.000,00
Permuta di parte della particella comunale p.f. 2679/1 C.C. Pinzolo in cambio di parte della p.f. 2633 C.C. Pinzolo	6.500,00	6.500,00
Permuta di parte della particella comunale p.f. 2679/1 in cambio dell'intera p.f. 2763 C.C. Pinzolo	2.800,00	5.000,00
Alienazione della proprietà superficiaria p.ed. 1597 ricadente sotto il suolo della p.f. 4085/12 in C.C. Pinzolo - M di Campiglio	-	50.000,00
Permuta delle pp.ff. 1040/2-1041 C.C. Pinzolo (mq 3722) loc Runch con parte di particelle comunali in loc Plan	12.000,00	12.000,00
Regolarizzazione confine tra la particella comunale p.f. 4069/1 C.C. Pinzolo e la p.f. 4072/31 C.C. Pinzolo attraverso operazione di permuta	8.000,00	21.000,00
Permuta di alcune superfici e contestuale costituzione diritto di superficie con la società Funivie Madonna di Campiglio spa nell'ambito dei lavori di riqualificazione ed ampliamento del parcheggio Fortini e contestuale modifica della strada di accesso a Malga Montagnoli		50.000,00
Acquisizione di un tratto di strada ricadente sulla p.ed. 1020 in C.C. Pinzolo all'incrocio con via Genova nei pressi del ponte S.Rocco	-	10.000,00

Regolarizzazione catastale e tavolare della strada via Miliani nel centro di Pinzolo: acquisizione tratti con procedura regolamentata dall'art. 31 della L.P. 19 febbraio 1993 n. 6, cessione tratti attraverso operazioni di permuta.	50.000,00	50.000,00
Alienazione di una superficie ricadente sulla p.f. 4050/16 in C.C. Pinzolo identificata dalla neo p.f. 4050/66 di mq 2002,00 previo trasporto al Patrimonio Disponibile		1.600.000,00
Alienazione di una superficie ricadente sulla p.f. 4089/32 per regolarizzare i confini con la proprietà privata p.ed. 989 in C.C. Pinzolo, Via Adamello.		100.000,00
Permuta di una superficie di mq 700 ricadente sulla particella comunale p.f. 2679/16 in C.C. Pinzolo con acquisizione della p.f. 2614 in C.C. Pinzolo di mq 2108 in loc. Cavaipeda di proprietà privata.	14.000,00	60.000,00
Sommano	133.300,00	2.071.000.00
Incasso da destinare ai sensi della L.P.n. 6/2005		94.500,00

7. STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE ULTERIORE

7.1 PROGRAMMAZIONE PER L'ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI

Il principio contabile applicato della programmazione allegato n.4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, evidenzia come al DUP vadano ricondotti tutti gli ulteriori strumenti di programmazione contemplati da diverse disposizioni normative.

In ambito locale la legge provinciale n. 23/1990 all'art. 25 prevede la possibilità di adozione di programmi periodici di spesa per le acquisizioni ricorrenti, programmazione che costituisce elemento importante anche ai fini della razionalizzazione e riqualificazione della spesa.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 02.01.2024 sono state definite le tipologie delle spese in economia (L.P. n.23/1990, art. 32) e le modalità per la loro gestione.

Le modalità di gestione delle spese in economia si possono così riassumere:

- la Giunta comunale autorizza con propria deliberazione l'assunzione delle spese in economia nei limiti degli stanziamenti dei capitoli di PEG assegnati;
- è stabilito il limite massimo di spesa per i singoli atti pari a 1.000,00.= euro (IVA esclusa), fermo restando il divieto di suddividere artificiosamente la spesa stessa; per importi superiori è necessaria la redazione di uno specifico ordinativo o assunzione di una determina da parte del funzionario competente, con specifico impegno di spesa, non imputato al budget concesso per gli acquisti in economia;
- l'acquisizione delle tipologie di beni e servizi in economia avviene con l'adozione di buoni d'ordine sottoscritti dal responsabile della struttura competente, nei quali sono indicati l'Ufficio che ordina la spesa, l'oggetto della stessa, l'importo, il contraente e l'indicazione del capitolo a cui fare riferimento, il funzionario responsabile è comunque tenuto a valutare la convenienza e l'economicità dell'acquisto e/o fornitura e la congruità dei prezzi;
- dopo l'emissione del buono d'ordine che costituisce contratto stipulato nelle forme del commercio, la struttura competente lo trasmette al servizio finanziario per l'impegno della spesa.

Annualmente, i Responsabili di spesa individuati dal PEG individuano con apposita determinazione le esigenze di approvvigionamento di beni e servizi da gestire in economia per l'esercizio finanziario di riferimento al fine di garantire l'esercizio di funzioni e servizi.

7.2 OBIETTIVI DI RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA CORRENTE

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020 stabiliva che per gli anni 2020-2024 un'azione di razionalizzazione della spesa intrapresa nel quinquennio precedente, con il principio guida della salvaguardia del livello di spesa corrente raggiunto nel 2019 nella missione 1, declinando tale obiettivo in modo differenziato a seconda che i Comuni avessero conseguito o meno nel 2019 l'obiettivo di riduzione stabilito con deliberazioni della Giunta provinciale n.1952/2015, 1228/2016, 463/2018 e 1503/2018.

Con l'integrazione al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritta in data 13 luglio 2020, le parti hanno concordato di sospendere per l'esercizio 2020 l'obiettivo di qualificazione della spesa per i comuni trentini, in considerazione dell'incertezza degli effetti dell'emergenza epidemiologica sui bilanci comunali sia in termini di minori entrate che di maggiori spese.

I successivi Protocolli d'intesa in materia di finanza locale compreso quello per il 2023 e il 2024 hanno disposto di proseguire la sospensione dell'obiettivo di qualificazione della spesa e nello specifico di non fissare un limite al contenimento della spesa contabilizzata nella Missione 1 come indicato nel Protocollo d'intesa per la finanza locale per il 2020 per il periodo 2020-2024.

8. PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE: Quadro normativo di riferimento

Nell'ambito del Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2023 sottoscritto dalla Provincia autonoma di Trento ed il Consiglio delle autonomie locali in data 28/11/2022, le parti hanno condiviso di confermare la disciplina in materia di personale vigente e come nello specifico disciplinata nella sua regolamentazione dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1798 di data 07/10/2022, prevedendo al contempo l'introduzione delle seguenti parziali modifiche: per i comuni che continuano ad aderire volontariamente ad una gestione associata o che costituiscono una gestione associata non solo con almeno un altro comune, ma anche con una Comunità o con il Comun General de Fascia, è possibile procedere all'assunzione di personale incrementale nella misura di un'unità per ogni comune e comunità aderente e con il vincolo di adibire il personale neoassunto ad almeno uno dei compiti/attività in convenzione. Tali previsioni sono quindi state disciplinate dall'art. 9 della L.P. 29 dicembre 2022, n. 20, che ha modificato l'art. 8, comma 3.2bis, della L.P. n.27/2010.

Dunque, con la deliberazione di Giunta Provinciale n.726 del 28 aprile 2023, che sostituisce la precedente deliberazione n.1798 di data 7 ottobre 2022, si è data attuazione a tale previsione normativa, integrando/modificando nel contempo la disciplina per le assunzioni del personale dei comuni come segue:

- sono modificati i compiti/attività da svolgere in gestione associata aggiungendo il "Servizio appalti" e specificando meglio la suddivisione del servizio tecnico in "Patrimonio e lavori pubblici" e "Urbanistica e gestione del territorio (edilizia privata)";
- nel caso di gestione associata composta solo da comuni, l'assunzione di personale è consentita a condizione che gli stessi costituiscano o mantengano forme di gestione associata sulla base di una o più convenzioni con il medesimo comune che riguardino tre fra i seguenti compiti/attività:

- a) Segreteria generale, personale e organizzazione;
- b) Patrimonio e lavori pubblici;
- c) Urbanistica e gestione del territorio (edilizia privata);
- d) Anagrafe, stato civile, elettorale, leva e servizio statistico;
- e) Servizi relativi al commercio;
- f) Servizi informatici e ICT;
- g) Servizio appalti,

o due nel caso in cui nella gestione associata uno dei compiti/attività sia riferita alla:

- a) Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione;
- b) Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali.

Nella deliberazione di Giunta provinciale n.726 del 28.04.2023 viene, quindi, ripresa la disciplina per le assunzioni del personale dei comuni, distinguendola tra quelli che hanno popolazione inferiore a 5.000 abitanti da quelli con popolazione superiore ai 5.000 abitanti.

In generale, la delibera consente le assunzioni di personale delle categorie diverse dalla figura segretariale a tutti i Comuni, purchè il volume complessivo della spesa del personale dell'anno di assunzione non superi quella del 2019 (indipendentemente dal fatto che si tratti di spesa a carico della Missione I o di altre Missioni del bilancio).

Sulla definizione di "utilizzo una tantum" del risparmio di spesa sulla missione I del bilancio, con uno specifico approfondimento presso il Servizio Autonomie locali della Provincia è stato chiarito che il risparmio a disposizione può essere utilizzato su più anni fino ad esaurimento dello stesso. Le assunzioni messe in atto in forza del risparmio sono da considerare in deroga e, quindi, in base alle disposizioni della deliberazione di G.P. n.726/2023, escluse dal calcolo della spesa del personale ai fini dei confronti con la spesa sostenuta nel 2019.

Come previsto dal comma 3.2.2, dell'articolo 8, della legge provinciale n.27/2010, tutti i Comuni possono comunque assumere, oltre il limite di spesa del personale dell'anno 2019, personale a tempo indeterminato e determinato a seguito di cessazione dal servizio di personale necessario per l'assolvimento di adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali, o per assicurare lo svolgimento di un servizio pubblico essenziale (es. servizio anagrafe) o di un servizio i cui oneri sono completamente coperti dalle relative entrate tariffarie a condizione che ciò non determini aumenti di imposte, tasse e tributi, o se il relativo onere è interamente sostenuto attraverso finanziamenti provinciali, dello Stato o dell'Unione Europea, nella misura consentita dal finanziamento. Sono sempre ammesse le assunzioni obbligatorie a tutela di categorie protette.

Inoltre, come previsto dal successivo comma 3.2.3, tutti i Comuni possono assumere personale a tempo determinato per la sostituzione di personale assente che ha diritto alla conservazione del posto o per colmare le frazioni di orario non coperte da personale che ha ottenuto la riduzione dell'orario di servizio.

Per il personale per cui la normativa provinciale prevede dotazioni definite da appositi provvedimenti (ad esempio, custodi forestali, personale inserviente e cuochi degli asili nido, bibliotecari), i Comuni, nell'ambito dei contingenti minimi previsti dalle normative di settore, possono sempre assumere personale in deroga ai criteri generali della spesa per il personale impegnata nel 2019, mentre i Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, possono assumere in deroga ai margini rispetto alle dotazioni di cui alla colonna F della tabella A allegata alla delibera G.P. n. 726 del 2023.

In particolare, è prevista la possibilità di assumere, nei limiti del contingente prefissato, personale di polizia locale sia dal comune capofila che dai singoli comuni convenzionati; si specifica che il contingente previsto nella tabella B) della deliberazione G.P. n. 726/2023 può essere incrementato del 40% per consentire l'assunzione di personale addetto all'attività amministrativa del corpo; è prevista anche la copertura del posto di comandante e l'assunzione di personale stagionale in aggiunta ai contingenti predeterminati.

Al solo fine di consentire l'attuazione dei progetti previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), gli enti locali che provvedono alla realizzazione degli interventi previsti dai predetti progetti, possono assumere con contratto a tempo determinato personale con qualifica non

dirigenziale in possesso di specifiche professionalità, in conformità con quanto disposto dall'articolo 31 bis del decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152 (Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose) convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, in deroga ai limiti di spesa stabiliti dalla normativa provinciale vigente, nel limite di una spesa aggiuntiva non superiore al valore dato dal prodotto della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, per la percentuale distinta per fascia demografica indicata nella tabella 1 del decreto-legge n. 152 del 2021.

Entro il suddetto limite di spesa aggiuntiva gli enti locali possono, in alternativa all'assunzione di personale a tempo determinato, stipulare contratti di collaborazione e consulenza, anche ricorrendo a personale in stato di quiescenza secondo quanto disposto dall'articolo 10, comma 1, del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79. Le predette assunzioni e la stipula dei predetti contratti di collaborazione e consulenza sono subordinati all'asseverazione da parte dell'organo di revisione del rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

Per quanto riguarda la programmazione di fabbisogno del personale, le linee guida della Funzione pubblica per la definizione dei criteri e dei principi ai quali devono attenersi le amministrazioni pubbliche nella programmazione del fabbisogno del personale, approvate con il D.M. 8.05.2018, sono finalizzate a superare il concetto di dotazione organica come contenitore statico dal quale partire per la definizione del fabbisogno di personale, costituito da posti disponibili e figure professionali "datate" a favore di un paradigma flessibile e finalizzato a rilevare realmente le effettive esigenze, quale il piano triennale del fabbisogno di personale.

Unico parametro vincolante per le amministrazioni è costituito dalla spesa potenziale massima per il personale, entro la quale il piano deve assestarsi per definire la consistenza di personale e individuare i posti da ricoprire in coerenza con la propria capacità assunzionale.

La politica di programmazione del personale è, dunque, fortemente condizionata dai vincoli in materia di finanza locale determinati dal legislatore provinciale, che nel regime di autonomia speciale ne ha la competenza.

Dunque, la normativa vigente delinea in modo abbastanza preciso i limiti entro i quali deve essere affrontata la gestione del personale con riferimento alle possibilità assunzionali e ragionevolmente si può ipotizzare che il contesto normativo attuale non subirà modifiche peggiorative, quantomeno con riferimento alla possibilità di assumere mantenendo a riferimento la spesa 2019.

Nel quadro di riferimento testè delineato, si rinvia alla definizione dei contenuti della Sezione Organizzazione e Capitale umano, in particolare sottosezione del fabbisogno del personale del P.I.A.O 2025-2027 la cui competenza di adozione è rimessa alla Giunta comunale, sia la determinazione del vincolo di finanza pubblica della spesa assestata all'anno 2019 che ogni previsione in merito a nuove assunzioni, cessazioni dal servizio nonché assunzioni a tempo determinato.

Risorse finanziarie personale dipendente 2025-2027

Titolo	Descrizione capitolo	Missione	Programma	Previsione 2025	Quota finanziata da F.p.v.	Previsione 2026	Previsione 2027
1 Spese correnti	RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	445.000,00	0,00	445.000,00	445.000,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONE AL PERSONALE NON DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	54.500,00	0,00	54.500,00	54.500,00
1 Spese correnti	COMPENSI AL PERSONALE PER LAVORO STRAORDINARIO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
1 Spese correnti	QUOTA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA SPETTANTI AL SEGRETARIO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO UFFICIO TECNICO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	259.000,00	0,00	259.000,00	259.000,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONE IMPIEGATI UFFICIO TECNICO NON DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	28.100,00	0,00	28.100,00	28.100,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONE PERSONALE OPERAIO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	266.000,00	0,00	266.000,00	266.000,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONE PERSONALE OPERAIO NON DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	18.000,00	0,00	18.000,00	18.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' LAVORO STRAORDINARIO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	3.500,00	0,00	3.500,00	3.500,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALL'UFFICIO ANAGRAFE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	61.000,00	0,00	61.000,00	61.000,00

1 Spese correnti	RETRIBUZIONE AL PERSONALE NON DI RUOLO ADDETTO ALL'UFFICIO ANAGRAFE COMUNE PINZOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Spese correnti	INDENNITA' LAVORO STRAORDINARIO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	200,00	0,00	200,00	200,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONE AI CUSTODI FORESTALI	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	270.000,00	0,00	270.000,00	270.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' LAVORO STRAORDINARIO AI CUSTODI FORESTALI	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	5.500,00	0,00	5.500,00	5.500,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONI PERSONALE POLIZIA LOCALE DI RUOLO	03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa	325.000,00	0,00	325.000,00	325.000,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONE PERSONALE POLIZIA LOCALE NON DI RUOLO	03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa	190.000,00	0,00	190.000,00	190.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' LAVORO STRAORDINARIO POLIZIA LOCALE	03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa	11.000,00	0,00	11.000,00	11.000,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONE PERSONALE DI RUOLO BIBLIOTECA COMUNALE	05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	116.000,00	0,00	116.000,00	116.000,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONE AIUTO BIBLIOTECARIO NON DI RUOLO	05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	13.000,00	0,00	13.000,00	13.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE BIBLIOTECA COMUNALE	05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	700,00	0,00	700,00	700,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALLA GESTIONE DEL TERRITORIO E DEI CANTIERI COMUNALI	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	37.000,00	0,00	37.000,00	37.000,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE SULLA RETRIBUZIONE AL PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALLA GESTIONE DEL TERRITORIO E DEI CANTIERI COMUNALI	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	13.900,00	0,00	13.900,00	13.900,00

1 Spese correnti	RETRIBUZIONE PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALLA RETE IDRICA	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	04 Servizio idrico integrato	60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ADDETTO ALLA RETE IDRICA	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	04 Servizio idrico integrato	1.900,00	0,00	1.900,00	1.900,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONE PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALLA RETE FOGNARIA	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONE PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALLA NETTEZZA URBANA	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	03 Rifiuti	47.000,00	0,00	47.000,00	47.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE ADDETTO NETTEZZA URBANA	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	03 Rifiuti	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00
1 Spese correnti	RETRIBUZIONI AL PERSONALE ELETTRICISTA DI RUOLO	17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
1 Spese correnti	FOREG - FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	137.646,04	67.646,04	70.000,00	70.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	58.175,59	20.175,59	38.000,00	38.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE UFFICIO TECNICO DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	26.813,37	12.813,37	14.000,00	14.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE OPERAIO DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	24.000,00	0,00	24.000,00	24.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALL'UFFICIO ANAGRAFE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	07 Elezioni e consultazioni popolari -	6.459,51	3.259,51	3.200,00	3.200,00

			Anagrafe e stato civile				
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AI CUSTODI FORESTALI DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	3.200,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE POLIZIA LOCALE DI RUOLO	03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa	14.952,91	4.952,91	10.000,00	10.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE POLIZIA LOCALE NON DI RUOLO	03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa	19.000,00	0,00	19.000,00	19.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE DI RUOLO BIBLIOTECA COMUNALE	05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	02 Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	6.816,67	3.316,67	3.500,00	3.500,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALLA GESTIONE DEL TERRITORIO E DEI CANTIERI COMUNALI	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	7.368,94	2.868,94	4.500,00	4.500,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALLA RETE IDRICA	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	04 Servizio idrico integrato	11.300,00	2.300,00	9.000,00	9.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALLA NETTEZZA URBANA	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	03 Rifiuti	3.720,00	1.920,00	1.800,00	1.800,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE ELETTRICISTA DI RUOLO	17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche	3.100,00	1.100,00	2.000,00	2.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE NON DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	3.200,00	0,00	3.200,00	3.200,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE UFFICIO TECNICO FUORI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	2.931,26	1.931,26	1.000,00	1.000,00
1 Spese correnti	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI CORRISPOSTI AL PERSONALE OPERAIO NON DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	500,00	0,00	500,00	500,00

1 Spese correnti	LIQUIDAZIONE TFR A CARICO ENTE AL PERSONALE DIPENDENTE CESSATO DAL SERVIZIO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00
1 Spese correnti	ANTICIPAZIONE SUL TRATTAMENTO INDENNITA' PREMIO FINE SERVIZIO AL PERSONALE DIPENDENTE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE AL PERSONALE DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	130.000,00	0,00	130.000,00	130.000,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE AL PERSONALE NON DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	18.000,00	0,00	18.000,00	18.000,00
1 Spese correnti	QUOTA SPESA 10% FONDO SOLIDARIETA' DIPENDENTI	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	3.700,00	0,00	3.700,00	3.700,00
1 Spese correnti	QUOTA SPESA LABORFONDS DIPENDENTI	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE AL PERSONALE DI RUOLO UFFICIO TECNICO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	73.000,00	0,00	73.000,00	73.000,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE IMPIEGATI UFFICIO TECNICO NON DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	8.500,00	0,00	8.500,00	8.500,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE RETRIBUZIONE PERSONALE OPERAIO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	78.000,00	0,00	78.000,00	78.000,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE RETRIBUZIONE PERSONALE OPERAIO NON DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 Ufficio tecnico	5.200,00	0,00	5.200,00	5.200,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE SULLE RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALL'UFFICIO ANAGRAFE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	17.200,00	0,00	17.200,00	17.200,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE SULLA RETRIBUZIONE AL PERSONALE NON DI RUOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	07 Elezioni e consultazioni popolari -	0,00	0,00	0,00	0,00

	ADDETTO ALL'UFFICIO ANAGRAFE COMUNE PINZOLO		Anagrafe e stato civile				
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE SULLA RETRIBUZIONE AI CUSTODI FORESTALI	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	68.000,00	0,00	68.000,00	68.000,00
1 Spese correnti	QUOTA 10% FONDO SOLIDARIETA' CUSTODI	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	300,00	0,00	300,00	300,00
1 Spese correnti	SPESA FONDO SANITARIO INTEGRATIVO SANIFONDS TRENINO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE SULLE RETRIBUZIONI PERSONALE POLIZIA LOCALE DI RUOLO	03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa	93.000,00	0,00	93.000,00	93.000,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE SULLE RETRIBUZIONI PERSONALE POLIZIA LOCALE NON DI RUOLO	03 Ordine pubblico e sicurezza	01 Polizia locale e amministrativa	52.000,00	0,00	52.000,00	52.000,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE SULLE RETRIBUZIONI AL PERSONALE DI RUOLO BIBLIOTECA COMUNALE	05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	33.000,00	0,00	33.000,00	33.000,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE SULLA RETRIBUZIONE AIUTO BIBLIOTECARIO NON DI RUOLO	05 Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE SULLA RETRIBUZIONE PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALLA RETE IDRICA	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	04 Servizio idrico integrato	17.000,00	0,00	17.000,00	17.000,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE SULLA RETRIBUZIONE PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALLA RETE FOGNARIA	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE SULLA RETRIBUZIONE PERSONALE DI RUOLO ADDETTO ALLA NETTEZZA URBANA	09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	03 Rifiuti	12.300,00	0,00	12.300,00	12.300,00

1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE SULLE RETRIBUZIONI AL PERSONALE ELETTRICISTA DI RUOLO	17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01 Fonti energetiche	9.500,00	0,00	9.500,00	9.500,00
1 Spese correnti	ONERI PREVIDENZIALI ASSISTENZIALI ED ASSICURATIVI A CARICO ENTE FOREG - FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	18.500,00	0,00	18.500,00	18.500,00
1 Spese correnti	IRAP CUSTODI FORESTALI	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	18.000,00	0,00	18.000,00	18.000,00
1 Spese correnti	IRAP A CARICO COMUNE DI PINZOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	170.000,00	0,00	170.000,00	170.000,00
1 Spese correnti	RIMBORSO SPESE E INDENNITA' DI MISSIONE AL PERSONALE DIPENDENTE	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00
1 Spese correnti	SPESA SERVIZIO MENSA PER IL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI PINZOLO	01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	02 Segreteria generale	59.000,00	0,00	59.000,00	59.000,00
Total				3.660.684,29	123.884,29	3.536.800,00	3.536.800,00

CONTATTI:

Viale della Pace, 8 - 38086 Pinzolo TN

[+39 0465 509100](tel:+390465509100)

[+39 0465 502128](tel:+390465502128)

segreteria@comune.pinzolo.tn.it

segreteria@pec.comune.pinzolo.tn.it

SITO INTERNET: <https://comune.pinzolo.tn.it/>

P.IVA 00147730220

C.F. 00286690227

