

5) Determinazione modalità di svolgimento e di valutazione della prova d'esame

Ultimate le operazioni e formalità descritte ai punti precedenti:

RICORDA

1. di effettuare come da bando di concorso due prove: una prova pratica e una prova orale che verterà sull'accertamento delle capacità e la preparazione tecnico-professionale dei candidati nell'espletamento dei vari lavori previsti dalla qualifica di Operaio Qualificato.

2. che le materie delle prove d'esame sono così stabilite al bando di concorso:

➤ **PROVA PRATICA**

La prova consisterà in una dimostrazione di arte o mestiere atta a verificare la conoscenza dei materiali, delle attrezzature e la capacità e preparazione tecnico-professionale dei candidati per l'espletamento dei vari compiti inerenti le mansioni di operaio, con riguardo, a titolo esemplificativo, ai seguenti interventi:

- interventi di manutenzione di immobili e strutture comunali;
- lavori edili;
- sistemazione opere (pozzetti, chiusini, caditoie) presenti nella sede stradale;
- lavori di manutenzione stradale e sgombero neve;
- lavori di manutenzione impianti di acquedotto e fognatura comunali;
- approntamento segnaletica stradale per cantieri fissi o mobili;
- realizzazione di piccole opere murarie;
- prova di guida su mezzi comunali (pala, unimog, escavatore, Piaggio Porter) ed uso attrezzature del cantiere comunale.

➤ **PROVA ORALE:**

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato ad appurare la conoscenza teorica e gli elementi tecnici propri delle mansioni attribuite al posto in oggetto nonché gli elementi motivazionali e verterà sulle seguenti materie

- elementi tecnici relativi alle materie della prova pratica;
- nozioni in materia di codice della strada: norme di comportamento e segnaletica stradale;
- sicurezza sul lavoro: nozioni fondamentali ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm., luoghi di lavoro, uso di attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale, movimentazione manuale di carichi, agenti fisici (rumore e vibrazione), sostanze pericolose (rischio chimico e biologico), segnaletica temporanea per cantieri e/o lavori stradali;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- nozioni sull'ordinamento dei comuni nella Regione Trentino Alto Adige ed in materia di pubblico impiego (L.R. 2/2018).

3. La prova pratica e orale si svolgeranno in un tempo massimo di 20 minuti ciascuna con esclusione del tempo impiegato dai commissari per le operazioni preliminari e le necessarie spiegazioni.

La prova pratica consiste in un esame pratico (con materiali forniti dal Comune), proposto dalla Commissione giudicatrice, atto ad accertare la maturità e professionalità dei candidati con riguardo alle attribuzioni agli stessi rimesse.

L'esame pratico è unico per tutti i candidati presenti alla prova e verrà formulato per iscritto dalla

Commissione giudicatrice; potrà consistere in uno o più situazioni lavorative apprestate presso l'area all'uopo attrezzata per poter avere una migliore cognizione di abilità, conoscenze e competenze dei candidati.

I candidati espleteranno l'esame nell'area attrezzata e nel tempo massimo stabilito e saranno convocati secondo l'ordine alfabetico conseguente al sorteggio della lettera che verrà effettuato il giorno fissato per la prova.

La Commissione giudicatrice, dopo opportuna discussione, stabilisce che per la prova pratica vengono messi a disposizione per ciascuno dei membri della Commissione n.30 punti, pertanto complessivamente 90 punti.

La prova pratica, quindi, si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 54/90.

La Commissione giudicatrice stabilisce i seguenti parametri per la valutazione della prova pratica mediante l'individuazione di elementi che conferiscono adeguata motivazione al punteggio numerico.

Elementi di valutazione	Peso
1. abilità manuali e modalità di esecuzione delle prove pratiche	12
2. conoscenza e manutenzione delle attrezzature dei mezzi d'uso e dei materiali impiegati	10
3. capacità organizzativa nell'esecuzione della prova e tempi di realizzazione	8
Totale (a disposizione di ciascun Commissario)	30

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione sopra elencati, entro i limiti di punteggio dettagliati, ciascun Commissario procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0, secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti "non trattato/svolto";
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "assolutamente inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "gravemente carente";
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "carente";
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "insufficiente";
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "sufficiente";
- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "discreto";
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "positivo";
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "buono";
- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "ottimo".

Una volta attribuito il coefficiente a ciascuno degli elementi, il punteggio viene assegnato allo stesso moltiplicando il coefficiente medesimo per il limite massimo di punteggio fissato per l'elemento in questione e sopraindicato.

Al termine di tale operazione, che verrà effettuata da ciascun Commissario, si procederà a sommare

i punteggi attribuiti dagli stessi al fine di stabilire il punteggio finale determinato per l'elemento in questione. Nel verbale verrà indicato il punteggio finale per ciascun elemento di valutazione nonché la somma degli stessi che costituisce la votazione complessiva conseguita.

La Commissione giudicatrice cura l'osservanza delle disposizioni regolamentari ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari. Il concorrente che contravvenga alle disposizioni regolamentari è escluso dal concorso.

Tutti i commissari dovranno trovarsi costantemente presenti durante lo svolgimento della prova pratica per poter esprimere la valutazione della stessa.

Ogni candidato dovrà dimostrare la propria identità mediante documento di riconoscimento in corso di validità.

E' vietato l'uso dei telefoni cellulari, agende elettroniche ed ogni altro strumento informatico personale, pena l'esclusione dalla prova.

Terminata la prova, la Commissione procederà alla valutazione della stessa e renderà nota l'idoneità dei candidati mediante pubblicazione [all'albo pretorio informatico](#) e nella sezione [Amministrazione trasparente](#).

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica, una votazione di almeno 54/90.

La prova orale alla quale saranno ammessi i candidati che avranno superato la prova pratica consiste in un colloquio tendente ad appurare la conoscenza teorica degli elementi tecnici necessari per l'espletamento di compiti e attività richiesti per la qualifica di operaio qualificato e verterà sulle materie da bando di concorso.

Gli argomenti oggetto del colloquio saranno preventivamente formulati per iscritto al fine di conseguire il sorteggio degli stessi e potranno anche consistere in casi concreti ed applicativi per meglio verificare il livello delle conoscenze e preparazione. Ogni candidato sceglierà una domanda per ciascun gruppo di domande relative a 3 ambiti generali. Saranno pertanto proposte ad ogni candidato n.3 (tre) domande.

I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti.

La Commissione giudicatrice stabilisce i seguenti parametri per la valutazione della prova orale mediante l'individuazione di elementi che conferiscono adeguata motivazione al punteggio numerico.

Elementi di valutazione	Peso
1. conoscenza dell'argomento	12
2. prontezza della soluzione pratica al quesito sottoposto nonché di ogni altro elemento utile ad apprezzare la preparazione complessiva del candidato	10
3. completezza delle risposte e chiarezza espositiva	8
Totale (a disposizione di ciascun Commissario)	30

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione sopra elencati, entro i limiti di punteggio dettagliati, ciascun Commissario procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0, secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti "non trattato/svolto";
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo

- “assolutamente inadeguato”;
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “inadeguato”;
 - un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “gravemente carente”;
 - un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “carente”;
 - un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “insufficiente”;
 - un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “sufficiente”;
 - un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “discreto”;
 - un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “positivo”;
 - un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “buono”;
 - un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l’elemento in esame risulti trattato in modo “ottimo”.

Una volta attribuito il coefficiente a ciascuno degli elementi, il punteggio viene assegnato allo stesso moltiplicando il coefficiente medesimo per il limite massimo di punteggio fissato per l’elemento in questione e sopraindicato.

Al termine di tale operazione, che verrà effettuata da ciascun Commissario, si procederà a sommare i punteggi attribuiti dagli stessi al fine di stabilire il punteggio finale determinato per l’elemento in questione. Nel verbale verrà indicato il punteggio finale per ciascun elemento di valutazione nonché la somma degli stessi che costituisce la votazione complessiva conseguita.

Terminata la prova orale, la Commissione procederà alla valutazione della stessa.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 54/90.

LA COMMISSIONE

Per quanto riguarda infine l’idoneità, la Commissione giudicatrice CONCORDA che a definire il punteggio finale sarà la somma aritmetica dei voti conseguiti nella prova pratica e della votazione riportata a seguito della prova orale.

DISPONE

Per quanto riguarda l'idoneità, che il punteggio minimo sia per la prova pratica che per la prova orale non possa essere inferiore a **54/90**.

La Commissione pertanto stabilisce che:

- saranno ammessi alla prova orale i candidati che nella prova pratica otterranno un punteggio minimo non inferiore a **54/90**;
- sarà superata la prova orale se i candidati otterranno un punteggio minimo non inferiore **ai 54/90**;
- sarà raggiunta l’idoneità nel concorso con un punteggio minimo di **108/180**, derivante dalla somma dei punteggi minimi previsti per le due prove (pratica e orale).

La Commissione stabilisce infine che l’esito della prova venga reso noto a mezzo pubblicazione all’Albo pretorio e sul sito internet del Comune (www.comune.Pinzolo.tn.it) nella relativa sezione trasparenza.

La Commissione fissa, pertanto, il seguente calendario delle prove:

PROVA	DATA	ORA	SEDE DI SVOLGIMENTO
prova pratica	12.03.2026	09.30	Cantiere Comunale – Via Fucine, 41
prova orale	12.03.2026	14.30	Sala della Giunta Comunale di Pinzolo – Via della Pace, 8

L'eventuale variazione dei giorni di svolgimento delle prove sarà resa nota sul sito internet del Comune di Pinzolo nella sezione avvisi e in Amministrazione trasparente, almeno CINQUE giorni di calendario antecedenti lo svolgimento delle medesime.

Si precisa che nel bando risulta espressamente previsto che le pubblicazioni all'albo comunale di Pinzolo e nell'apposito sito internet del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale, a mezzo posta, circa lo svolgimento ed il superamento delle prove.

I candidati dovranno essere muniti di calzature antinfortunistiche e di abbigliamento adeguato alle operazioni di cantiere. Ogni altro o diverso DPI – dispositivo di protezione individuale sarà reso disponibile dall'Amministrazione comunale.