

Stato _____

domicilio digitale:

indirizzo PEC (posta elettronica certificata) - **NB: tale indicazione è facoltativa per le persone fisiche, mentre è obbligatoria per le imprese/società/liberi professionisti iscritti in albi ed elenchi/pubbliche amministrazioni**

indirizzo PEC _____

(la seguente dichiarazione è facoltativa)

Il richiedente dichiara di aver eletto/eleggere quale domicilio digitale l'indirizzo PEC sopra indicato, a cui si chiede vengano inviati i documenti e le comunicazioni inerenti la presente domanda

recapito elettronico:

indirizzo di posta elettronica (email **NON** **PEC**)

CHIEDO

di partecipare al tavolo di co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 117/2017, per la realizzazione e gestione di un punto di riferimento per la conoscenza dell'emigrazione trentina, anche organizzato in forma museale (Legge Provinciale n. 12 del 2000, art. 7, co. 2 bis).

Inoltre,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445);

DICHIARO

- che il citato ente è iscritto da almeno 6 mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo settore, ovvero dal _____ ;
- che nello Statuto del medesimo ente, tra le attività dell'oggetto sociale è compresa la promozione culturale o della storia delle comunità locali trentine, oppure espressioni analoghe, ovvero _____ ;
- che il citato ente possiede comprovate esperienze nel campo della promozione culturale o della storia delle comunità locali trentine, così come descritto nell'Idea progettuale di cui all'Allegato C.

Il sottoscritto infine dichiara:

- di rinunciare ad ogni pretesa in relazione alla proprietà intellettuale del materiale e della documentazione prodotta ai tavoli di co-progettazione di cui alla procedura in oggetto;
- che non ricorrono impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione e di possedere i requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente (Allegato B);
- di aver preso visione e di accettare le condizioni previste dall'avviso pubblico relativo al presente procedimento ed i relativi allegati;
- di comunicare al responsabile del procedimento qualsiasi modificazione relativa all'Ente dal sottoscritto rappresentato;
- di manlevare sin d'ora la Provincia autonoma di Trento da eventuali responsabilità correlate alla partecipazione al Tavolo di co-progettazione, anche in relazione al materiale ed alla documentazione eventualmente prodotta in quella sede;
- di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;
- di essere informato e di accettare che la Provincia possa disporre controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Con riferimento all'oggetto della co-progettazione l'ente che rappresento intendo mettere a disposizione le seguenti risorse e competenze di carattere professionale: *(massimo 10 righe)*

IMPOSTA DI BOLLO

- sono esente (indicare la causa di esenzione) _____
- non sono esente e ho adempiuto
 - mediante pagamento del contrassegno apposto sulla domanda
 - mediante pagamento del contrassegno telematico, di cui riporto gli estremi:
giorno e ora di emissione: _____
identificativo di 14 cifre: _____

Luogo e data _____

FIRMA²

.....

Allego la seguente documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale
- IDEA PROGETTUALE ovvero proposte di PROGRAMMA DI INTERVENTI e di PROGRAMMA DI GESTIONE, comprensivi di Cronoprogramma, di budget per macrovoci e di ipotesi di accordo di partenariato in relazione all'oggetto della co-progettazione
- informativa ai sensi del Regolamento UE n. 679 del 2016
- fotocopia del documento d'identità del richiedente (solo se la domanda è sottoscritta con firma **autografa** e inviata tramite servizio postale o posta elettronica)
- delega/procura alla compilazione e alla presentazione della domanda e relativa informativa privacy sottoscritte dal delegante

² La sottoscrizione della domanda, così come il documento di identità, non sono necessari nel caso di trasmissione da un indirizzo PEC iscritto in INI-PEC, IPA o INAD, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 65 del codice dell'amministrazione digitale.

Allegato B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI E DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
CONCERNENTE I REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE**
(artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Parte I: Informazioni sull'organizzazione

Denominazione dell'Organizzazione:			
Via / Piazza:	N. civ.:	C.A.P.:	Città / Prov:
Codice Fiscale:		Partita IVA (dati facoltativi)*:	
Indirizzo PEC:			

Il sottoscritto _____, in qualità di legale rappresentante dell'Organizzazione sopra indicata,

Parte II: Motivi di esclusione

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza

(art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), presa visione di quanto previsto agli artt. 94, 95 e 97 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e all'art. 3, comma 1, letter a) del Bando,

DICHIARA

L'insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, applicato per analogia e in quanto compatibile.

(Nel caso si selezioni la succitata ipotesi, non è necessario compilare i successivi riquadri A, B, C e D)

Con riferimento alla normativa in materia di disabili, si dichiara che l'organizzazione è in regola con gli obblighi di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro di disabili) in quanto:

(barrare l'ipotesi che ricorre)

<input type="checkbox"/>	rispetta gli obblighi di assunzione previsti dalla Legge 68/1999, occupando un numero di dipendenti pari o superiori a 15;
<input type="checkbox"/>	è esente, avendo un numero di dipendenti inferiore a 15;
<input type="checkbox"/>	non è tenuta per altre motivazioni (da specificare nel sottostante riquadro):

Oppure

Selezionare e compilare nel caso in cui debbano essere fornite le informazioni di cui ai riquadri A - B - C - D

L'Insussistenza dei motivi di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, applicato per analogia e in quanto compatibile, **fatto salvo per quanto di seguito indicato** nei relativi riquadri compilati di seguito.

RIQUADRO A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI (Cause di esclusione automatica) (art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023)

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale (art. 94, comma 1, lett. a) del D.Lgs n. 36/2023)	
L'Organizzazione ovvero uno dei soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023 sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare: data condanna, durata (inizio/fine), motivo, soggetto condannato, periodo di esclusione:	
L'Organizzazione ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esclusione (Autodisciplina o "Self-Cleaning")?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, descrivere tali misure:	
2. Corruzione (art. 94, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023)	
Sussistono condanne definitive irrevocabili per reati di corruzione a carico dell'organizzazione o dei soggetti ex art. 94, comma 3?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare i dettagli della condanna e dell'esclusione:	
Sono state adottate misure di autodisciplina o "Self-Cleaning"?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Descrizione delle misure:	

3. False comunicazioni sociali (art. 94, comma 1, lett. c) del D.Lgs n. 36/2023)	
Sussistono condanne per reati connessi a false comunicazioni sociali?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

4. Frode (art. 94, comma 1, lett. d) del D.Lgs n. 36/2023)	
Sussistono condanne definitive irrevocabili per reati di frode?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare dettagli e misure di autodisciplina ("Self-Cleaning"):	

5. Reati terroristici o connessi ad attività terroristiche (art. 94, comma 1, lett. e) del D.Lgs n. 36/2023)	
Sussistono condanne definitive per finalità di terrorismo o eversione?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

6. Riciclaggio o finanziamento del terrorismo (art. 94, comma 1, lett. f) del D.Lgs n. 36/2023)	
Sussistono condanne irrevocabili per reati di riciclaggio o autoriciclaggio?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

7. Lavoro minorile e tratta di esseri umani (art. 94, comma 1, lett. g) del D.Lgs n. 36/2023)	
Sussistono condanne irrevocabili relative allo sfruttamento del lavoro minorile o tratta?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

--

8. Altri delitti comportanti incapacità di contrattare con la P.A. (art. 94, comma 1, lett. h) del D.Lgs n. 36/2023)	
Sussistono condanne da cui derivi la pena accessoria dell'incapacità di contrattare con la P.A.?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

RIQUADRO B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI (art. 94, comma 6 e art. 95, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023)

1. Pagamento di imposte o tasse	
L'Organizzazione ha violato gli obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse, nel Paese di stabilimento o in Italia?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Limite ammesso / Ulteriori informazioni:	
In caso affermativo, specificare:	
<ul style="list-style-type: none">- Stato Membro interessato:- Importo contestato:- L'inottemperanza è stabilita tramite decisioni non giudiziarie/amministrative? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No- L'organizzazione ha pagato o si è impegnata a pagare in modo vincolante? <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No - Se la decisione è definitiva e vincolante, indicare data e periodo di esclusione (inizio/fine):	

2. Pagamento di contributi previdenziali	
L'Organizzazione ha violato gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Dettagli violazione / Regolarizzazione:	

RIQUADRO C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI (art. 94, comma 5, art. 95, comma 1, art. 98, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023)

Fattispecie di Esclusione	Sussistenza
1. Violazione di obblighi in materia di diritto sociale (art. 95 co. 1 lett. a):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2. Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro (art. 95 co. 1 lett. a):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3. Fallimento / Liquidazione giudiziale (art. 94 co. 5 lett. d):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4. Liquidazione coatta (art. 94 co. 5 lett. d):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
5. Concordato preventivo con i creditori (art. 94 co. 5 lett. d):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
6. Gravi illeciti professionali determinati da condotta dell'organizzazione (art. 98 co. 3 lett. c):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
7. Conflitto di interessi legato alla partecipazione alla procedura (art. 95 co. 1 lett. b):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Note esplicative / Dettagli in caso di risposta affermativa (comprese le misure di Self-Cleaning):	

RIQUADRO D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE

Fattispecie e Riferimenti Normativi	Dichiarazione
1. Condanna irrevocabile per il reato di false comunicazioni sociali ex artt. 2621 e 2622 c.c. (art. 94 co. 1 lett. c):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2. Condanna da cui derivi l'incapacità di contrattare con la P.A. (art. 94 co. 1 lett. h):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3. Cause di decadenza, sospensione o divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 o tentativi di infiltrazione mafiosa ex art. 84 co. 4	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

(art. 94 co. 2):	
4. Sanzione interdittiva ex art. 9 co. 2 lett. c) del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta divieto di contrarre con la P.A. (compreso art. 14 D.Lgs. 81/2008) (art. 94 co. 5 lett. a):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
5. Violazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex Legge 68/1999 (art. 94 co. 5 lett. b):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
6. Condizione prevista dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door):	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Specifiche e dettagli aggiuntivi sui punti sopra indicati:	

Parte III: Altre dichiarazioni

L'Organizzazione dichiara inoltre:

<input type="checkbox"/>	di aver preso visione dell'informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo UE/2016/679.
<input type="checkbox"/>	di essere in possesso del certificato di iscrizione al registro delle imprese.
oppure	
<input type="checkbox"/>	di non essere in possesso del certificato di iscrizione al registro delle imprese, specificando di seguito i motivi per i quali non è tenuto all'iscrizione ed indicando eventuale altra documentazione che legittima il concorrente all'esecuzione della prestazione oggetto di finanziamento:

Luogo e data:

**FIRMA DEL/DELLA LEGALE
RAPPRESENTANTE**

(timbro e firma)

ATTENZIONE: Prima dell'eventuale firma digitale, il presente file va trasformato in un file con estensione .pdf di tipo

"statico" e poi sottoposto al processo di firma digitale e all'invio, pena l'invalidità del documento stesso.

Allegato C

FAC-SIMILE IDEA PROGETTUALE

allegata alla domanda di partecipazione alla co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo settore), per la realizzazione e gestione di un punto di riferimento per la conoscenza dell'emigrazione trentina, anche organizzato in forma museale (Legge provinciale n. 12 del 2000, art. 7, co. 2 bis)

Denominazione Ente del Terzo settore (*specificare tipologia*) _____

Descrizione dell'Ente

Ambito dell'Idea progettuale

Partenariato: (*indicare la denominazione, la natura dell'ente, il ruolo nell'idea progettuale del/dei partner, le risorse e competenze di carattere professionale messe a disposizione da ciascun partner nell'idea progettuale*)

- 1) _____

- 2) _____

- 3) _____

- 4) _____

Denominazione Idea progettuale

IPOTESI PROGETTO DI INTERVENTO *(allegare eventuali prospetti, allegati grafici, relazioni descrittive, ecc.)*

- Elementi principali del progetto di intervento (obiettivi ed elementi caratterizzanti) – max 5.000 caratteri;
- Azioni proposte (max 10.000 caratteri);
- Scansione temporale delle azioni proposte;
- Elementi di innovatività del progetto di intervento (max 20.000 caratteri);
- Modalità operative connesse all'attuazione (max 10.000 caratteri);
- Partenariato (esperienze, ruolo e compiti previsti nel progetto per i singoli partner) (max 20.000 caratteri);
- Risultati attesi (in termini soprattutto sociali e culturali) (max 10.000 caratteri);
- Costo totale del Progetto di intervento (stima costo complessivo, dettaglio in allegato successivo);
- Esperienze dell'Ente proponente il progetto di intervento (max 10.000 caratteri).

IPOTESI PROGETTO DI GESTIONE *(allegare eventuali prospetti, allegati grafici, relazioni descrittive, ecc.). La prospettazione deve riguardare il periodo 2027-2037.*

- Elementi caratterizzanti l'ipotesi prospettata (max 5.000 caratteri);
- Impostazione organizzativa assunta (max 10.000 caratteri);
- Ruoli relativi alla gestione (max 10.000 caratteri);
- Costi di gestione (nel tempo);
- Entrate connesse alla gestione ordinaria (nel tempo);
- Entrate certe connesse a rimesse da parte di donatori (nel tempo);
- Conto economico della gestione (nel tempo);
- Ragioni della sostenibilità economica (max 10.000 caratteri).

Luogo e data

firma

(in formato non modificabile e sottoscrizione digitale)

Allegato D

CRONO-PROGRAMMA

Le azioni e fasi che compongono il SOLO PROGETTO DI INTERVENTO devono essere calendarizzate DAL MESE DI _____ 2026 AL MESE DI DICEMBRE 2027 per bimestre.

Attività	Mese 1/Mese 2	Mese 3/Mese 4					
Azione							
Azione							
Azione							

Luogo e data

Firma

in formato non modificabile e firmato digitalmente

Allegato E

BUDGET DI PROGETTO

DETTAGLIO COSTI ED ENTRATE del PROGETTO DI INTERVENTO

allegato alla domanda di partecipazione alla co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo settore), per la realizzazione e gestione di un punto di riferimento per la conoscenza dell'emigrazione trentina, anche organizzato in forma museale (Legge provinciale n. 12 del 2000, art. 7, co. 2 bis)

Nel prospetto seguente (indicato al solo scopo di fornire una indicazione di impostazione esemplificativa) si indicano le macro voci di costo che si ipotizza possano essere identificate. Ciascuna di queste dovrà trovare dettaglio nelle specifiche azioni che compongono il progetto di intervento e riferibile alla macro voce interessata. A sua volta, l'importo pertinente a ciascuna azione dovrà essere dettagliato per le singole componenti per "natura" della spesa, ovvero personale interno, personale esterno, acquisizioni esterne. Per le singole componenti di spesa dovrà essere indicato il soggetto che andrà a sostenere tale onere.

Voce di costo	Azione	Natura di costo (dettagliare)	Ente che lo sostiene (dettagliare per ciascun partner)	Importo
Progettazioni		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno	.....	Euro
		Acquisizioni esterne	.....	Euro
Adeguamento strutturale		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno	.....	Euro
		Acquisizioni esterne	.....	Euro
Impiantistica		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno	.....	Euro
		Acquisizioni esterne	.....	Euro
Acquisizioni hardware e multimediali		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno	.....	Euro
		Acquisizioni esterne	.....	Euro
Strumentazione e materiali software audio/video/touch		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno	.....	Euro

Comune di Pinzolo prot. arrivo, 0011899 del 06-07-2026

		Acquisizioni esterne	.....	Euro
Acquisizione altri materiali		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno	.....	Euro
		Acquisizioni esterne	.....	Euro
Allestimenti		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno	.....	Euro
		Acquisizioni esterne	.....	Euro
Costi diversi (specificare)		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno	.....	Euro
		Acquisizioni esterne	.....	Euro
Altri Costi (specificare)		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno	.....	Euro
		Acquisizioni esterne	.....	Euro
TOTALE				Euro

DETTAGLIO COSTI ED ENTRATE del PROGETTO DI GESTIONE

allegato alla domanda di partecipazione alla co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo settore), per la realizzazione e gestione di un punto di riferimento per la conoscenza dell'emigrazione trentina, anche organizzato in forma museale (Legge provinciale n. 12 del 2000, art. 7, co. 2 bis)

Nei prospetti seguenti (indicati, per il primo anno, al solo scopo di fornire una indicazione di impostazione esemplificativa) si indicano le macro voci di costo che si ipotizza possano essere identificate e le macro voci di entrata pertinenti. Ciascuna di queste dovrà trovare dettaglio nelle specifiche azioni che compongono il progetto di intervento e riferibili alla macro voce interessata. Le spese, pertinenti a ciascuna azione dovranno essere dettagliate per le singole componenti per "natura" della spesa medesima, ovvero personale interno, personale esterno, acquisizioni esterne. Per le singole componenti di spesa e di entrata dovranno essere indicati i soggetti che andranno a sostenere l'onere o a fornire l'entrata.

PER CIASCUN ANNO FINO AL 2037

Voce	Azione	Natura		
Cura e manutenzione		Personale interno	.....	Euro
			.....	Euro

		Personale esterno Acquisizioni esterne	.....	Euro
Accessibilità al pubblico		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno Acquisizioni esterne	.....	Euro
Attività di animazione		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno Acquisizioni esterne	.....	Euro
Igiene e pulizia (a carico del Comune)		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno Acquisizioni esterne	.....	Euro
Servizi essenziali (a carico del Comune)		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno Acquisizioni esterne	.....	Euro
Altre spese (dettagliare)		Personale interno	.....	Euro
		Personale esterno Acquisizioni esterne	.....	Euro
Entrate ordinarie				Euro
Entrate da rimesse				Euro
Altre entrate (dettagliare)				Euro
SALDO				Euro

Legenda delle macro voci di spesa:

1. **Cura e manutenzione:** oneri per garantire la cura e la custodia delle strutture, delle attrezzature e di tutti i beni, sia permanenti che temporanei, in dotazione al punto di riferimento.
2. **Accessibilità al pubblico:** spese per assicurare l'apertura al pubblico degli spazi destinati a consultazione, visita e apprendimento per un minimo di 200 giorni all'anno.
3. **Attività di animazione:** oneri per promuovere l'animazione della struttura per diverse tipologie di utenti, con particolare attenzione ai bambini e ai ragazzi delle scuole dell'obbligo.
4. **Igiene e pulizia:** oneri per mantenere la pulizia degli spazi accessibili al pubblico.
5. **Servizi essenziali:** spese per garantire la fornitura di servizi essenziali quali energia elettrica,

riscaldamento, condizionamento e materiali di consumo, unitamente a servizi igienici adeguati.

Luogo e data

FIRMA

Allegato Fac-simile Accordo di partenariato

In formato non modificabile e sottoscrizione digitale

FAC-SIMILE ACCORDO DI PARTENARIATO

allegata alla domanda di partecipazione alla co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo settore), per la realizzazione e gestione di un punto di riferimento per la conoscenza dell'emigrazione trentina, anche organizzato in forma museale (LP 12 del 2000, art. 7, co. 2 bis).

Il/la *DENOMINAZIONE SOGGETTO PROPONENTE*, con sede a in via/piazza n., CODICE FISCALE, nella persona di in qualità di legale rappresentante del medesimo,

e

il/la *DENOMINAZIONE PARTNER ATTIVO* con sede a in via/piazza..... n., CODICE FISCALE nella persona diin qualità di legale rappresentante

e

.....
.....
.....

CONVENGONO:

1. di realizzare insieme il progetto di intervento denominato "....." ed il connesso progetto di gestione secondo le modalità descritte nelle progettazioni operative esito della co-progettazione pertinente all'azione

il/la "SOGGETTO PROPONENTE" si impegna a:

(max 5.000 caratteri)

il/la "SOGGETTO PARTNER..." si impegna a:

(max 2.000 caratteri)

il/la "PARTNER..." si impegna a:(ecc. per tutti i partner)

Luogo e Data,

Firma del legale rappresentante del "SOGGETTO PROPONENTE"

Firma del legale rappresentante PARTNER (ecc. per tutti partner)

formato non editabile e sottoscrizioni digitali

Comune di Pinzolo prot. arrivo, 0011899 del 06-07-2026

INFORMATIVA
EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016

allegata alla domanda di partecipazione alla co-progettazione, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. 117/2017 (Codice del Terzo settore), per la realizzazione e gestione di un punto di riferimento per la conoscenza dell'emigrazione trentina, anche organizzato in forma museale (LP 12 del 2000, art. 7, co. 2 bis).

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Gli articoli 13 e 14 del Regolamento prevedono che il soggetto i cui dati personali vengono trattati (c.d. interessato) venga debitamente informato sul trattamento medesimo.

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Provincia in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 - Trento, tel. 0461.494602, fax 0461.494603 e-mail: direzionegenerale@provincia.tn.it, e-mail pec: direzionegenerale@pec.provincia.tn.it

Preposto al trattamento è la Dirigente *pro tempore* del Servizio coesione territoriale, politiche abitative, valorizzazione del capitale sociale trentino all'estero; i dati di contatto sono: Via Gilli, 4 - 38121 Trento - tel. +39 0461 492710 (Sede); via Aosta, 1 - 38122 Trento - tel. +39 0461 493441 (Succursale), e-mail serv.casaecoesione@provincia.tn.it. Il Preposto è anche il **sogetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti *ex artt.* 15 - 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD), quale soggetto individuato dal titolare per lo svolgimento di funzioni di controllo e di consulenza, sono: Piazza Dante n. 15 - 38122 Trento - tel. 0461.494671 - e-mail idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD *ex art.* 38 Reg. UE").

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, in base al quale i dati vanno mantenuti in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali, nonché di minimizzazione, in base al quale possono essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento, in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati sono raccolti presso l'Interessato (lei medesimo).

2. Omissis

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Le indichiamo specificamente la **finalità del trattamento** e la **base giuridica** che consente il trattamento dei Suoi dati:

- ✓ per l'**esecuzione di un compito di interesse pubblico / connesso all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Titolare (art. 6.1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare, per l'avvio del procedimento di co-progettazione ai sensi dell'art. 55 del D. lgs. n. 117/2017 in relazione ad una iniziativa di realizzazione e gestione di un punto di riferimento per la conoscenza dell'emigrazione trentina, anche organizzato in forma museale (LP 12 del 2000).

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle

ausiliarie e connesse, in quanto obbligo contrattuale e legale.

Il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità.

Essendo fondato sulle predette basi, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato:

- ✓ con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici);
- ✓ con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente debitamente istruito e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati.

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali (fornitori di servizi informatici) per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati **Responsabili del trattamento** ex art. 28 del Regolamento. L'elenco aggiornato dei Responsabili è consultabile presso i nostri uffici siti in via Aosta, n. 1 - 38122 TRENTO.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale basato su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I suoi dati non saranno comunicati.

I Suoi dati personali comuni, fermo il divieto di diffusione dei dati relativi alla salute (oltre che di quelli genetici e biometrici), saranno diffusi sul portale della Provincia autonoma di Trento ai sensi e per gli effetti delle seguenti norme: legge provinciale n. 4 del 2014:

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è:

- illimitata per "Pratiche di contributo nel settore dell'emigrazione trentina all'estero";
- di 20 anni per "attività negoziale e contrattuale";

dalla raccolta dei dati stessi, come previsto nel Piano unico di conservazione degli atti della Provincia autonoma di Trento, allegato alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2057 del 19 dicembre 2025.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per trattarli a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica, o storica, o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare, per tramite del sopraindicato Preposto, i diritti previsti dal Regolamento.

In base a tale normativa Lei potrà:

- ✓ chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15 Regolamento);
- ✓ qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16 Regolamento);
- ✓ se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17 Regolamento), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18 Regolamento);
- ✓ se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (compresa l'eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (art. 21 Regolamento).

Ai sensi dell'**art. 19 del Regolamento**, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa
(il soggetto che chiede di partecipare alla coprogettazione e i suoi eventuali partner)**

data

firma