

## CONTRATTO DI FORNITURA ACQUEDOTTO - RICHIESTA DI ATTIVAZIONE/SUBENTRO/CESSAZIONE

### 1. DATI DEL RICHIEDENTE E INTESTAZIONE FORNITURA

#### 1.a Dati anagrafici richiedente/intestatario:

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ Nato a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Nazionalità \_\_\_\_\_ Residente in  
\_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_ e-mail/pec  
\_\_\_\_\_ Tel/Cellulare \_\_\_\_\_.

in qualità di:  Privato  
 Rappresentante legale  
 Amministratore Condominio  
 Altro

#### 1.b Ragione sociale/Denominazione Società/Enti/Condomini/Ditte individuali:

Ragione sociale \_\_\_\_\_ P.IVA/C.F. \_\_\_\_\_ Sede  
legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ indirizzo PEC  
\_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_

### 2. TIPO RICHIESTA E DATI TARIFFARI

- Attivazione nuovo contatore
- Voltura per cambio intestazione
- Cessazione fornitura

#### 2.a Tipologia del servizio richiesta

- Domestico
- Domestico - condominiale
- Giardino
- Non domestico commerciale, artigianale
- Non domestico alberghiero
- Non domestico industriale
- Non domestico zootecnico
- Non domestico antincendio

N. unità immobiliari servite \_\_\_\_\_

### 3. RECAPITO BOLLETTA/COMUNICAZIONI

#### 3.a Recapito bolletta/comunicazioni:

- residenza/sede legale
- altro recapito (specificare): \_\_\_\_\_

Destinatario \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Indirizzo  
PEC \_\_\_\_\_

Indirizzo mail \_\_\_\_\_

#### 4. DATI CONTATORE (in caso di nuova fornitura)

Contatore:     Matricola \_\_\_\_\_

                  Diametro \_\_\_\_\_

#### 5. DATI LETTURA E INTESTATARIO USCENTE (solo in caso di voltura)

Contatore:     1. Matricola \_\_\_\_\_

                  Precedente intestatario \_\_\_\_\_

                  Letture mc \_\_\_\_\_

                  Data lettura \_\_\_\_\_

                  2. Matricola \_\_\_\_\_

                  Precedente intestatario \_\_\_\_\_

                  Letture mc \_\_\_\_\_

                  Data lettura \_\_\_\_\_

#### 6. DATI RELATIVI ALL'IMMOBILE

##### 6.a Ubicazione fornitura:

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via

\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ p. ed. \_\_\_\_\_ p. fond.

\_\_\_\_\_

#### 7. CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., di conoscere e accettare - e di obbligarsi a osservare, senza eccezioni - quanto previsto dal regolamento per il servizio di acquedotto, che regola le condizioni di fornitura e forma parte integrante del presente contratto, e specificatamente le seguenti clausole del Regolamento d'Utenza: art. 1 (Gestione del servizio), art. 13 (Durata del contratto), art. 14 (Modalità di recesso del contratto di fornitura), art. 15 (Voltura dell'utenza), art. 16 (Interruzione del servizio), art.17 e art. 18 (Norme per l'esecuzione delle derivazioni di presa), art. 22 (Risoluzione del diritto delle forniture), art. 25 (Pagamenti), art. 27 (Posizione e custodia apparecchi di misura), art. 41 (Perdite, danni, responsabilità), art. 42 (Vigilanza), art. 43 (Tasse e imposte), art. 45 (Obbligatorietà), art. 53 (Sanzioni).

Per quanto non precisato, valgono le condizioni generali specificate nel Regolamento di fornitura dell'Ente, del quale l'Utente, con la firma del presente contratto, dichiara di averne preso completa e piena conoscenza e si impegna a rispettarne i contenuti. Il regolamento è consultabile al seguente link <https://www.comune.pinzolo.tn.it/Amministrazione/Documenti-e-dati/Documenti-funzionamento-interno/Regolamento-per-il-servizio-dell-acquedotto> sul sito del Comune di Pinzolo. Rimangono inoltre integralmente richiamate tutte le norme e disposizioni vigenti o emanate dalle Autorità competenti.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

PER L'ENTE \_\_\_\_\_

